

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:476161-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Września: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2022/S 169-476161**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Września
Krajowy numer identyfikacyjny: 7891001386
Adres pocztowy: ul. Ratuszowa 1
Miejscowość: Września
Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie
Kod pocztowy: 62-300
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Tomasz Koralewski
E-mail: przetarg@wrzesnia.pl
Tel.: +48 616404151
Faks: +48 616404044

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.wrzesnia.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wrzesnia>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup zintegrowanych systemów zarządzania gminą wraz z wdrożeniem elektronicznych usług publicznych w ramach zakupionej platformy (portalu) e-urząd
Numer referencyjny: ZP-271/56/WOR-SI/2022

II.1.2) Główny kod CPV

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup zintegrowanych systemów zarządzania gminą wraz z wdrożeniem elektronicznych usług publicznych w ramach zakupionej platformy (portalu) "e-urząd" w projekcie „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gminie Września” w ramach WRPO na lata 2014-2020: Oś Priorytetowa 2: „Społeczeństwo informacyjne” Działanie 2.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”, Poddziałanie 2.1.1.
2. Zamówienie stanowi realizację dwóch kluczowych zadań projektowych:
 - 1) Zadanie 3. „Zakup zintegrowanych systemów zarządzania gminą”, co obejmuje w zakresie rzeczowym: zakup licencji i 5-letniej gwarancji na oprogramowanie dziedzinowe: system podatkowy, system zarządzania gospodarką odpadami, system zarządzania opłatami lokalnymi, system finansowo-księgowy, system kadrowo-płacowy, system obiegu dokumentów, platformę e-urząd;
 - 2) Zadanie 5. „Uruchomienie e-usług dla mieszkańców w ramach zakupionej platformy e-urząd”.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72224100 Usługi w zakresie planowania wdrażania systemu

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Września

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia w zakresie rzeczowym obejmuje:

- 1) Zapewnienie niezbędnej koordynacji prac zespołu Wykonawcy oraz współdziałania z zespołem projektowym Zamawiającego poprzez właściwy z punktu widzenia celu realizacji zamówienia dobór metod i technik zarządzania (niesprzecznych z OPZ SWZ) oraz niezbędny do potrzeb dobór środków technicznych i zasobów osobowych tak, aby zapewnić terminową, prawidłową realizację zamówienia.
- 2) Dostarczenie i dostosowanie do wymagań Zamawiającego oprogramowania siedmiu zintegrowanych systemów zarządzania gminą dotyczy to: systemu podatkowego, systemu zarządzania gospodarką odpadami, systemu zarządzania opłatami lokalnymi, systemu finansowo-księgowego, systemu kadrowo-płacowego, systemu obiegu dokumentów oraz platformy (portalu) e-urząd, spełniających wymagania OPZ SWZ, w tym w szczególności w zakresie integracji i wymiany danych oraz działania w oparciu o dostarczoną przez Wykonawcę relacyjną bazę danych.
- 3) Opracowanie „Planu Realizacji Zamówienia”, w tym „Harmonogramu realizacji zamówienia”.
- 4) Przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej i opracowanie „Projektu Technicznego Wdrożenia” będącego doprecyzowaniem wymagań funkcjonalnych zgodnie z OPZ SWZ.
- 5) Przeprowadzenie instalacji, konfiguracji i uruchomienia dostarczonych siedmiu zintegrowanych systemów zarządzania gminą w środowisku udostępnionej przez Zamawiającego infrastruktury technicznej, na którą składają się: serwer zarządzający, dwa (2) 2 serwery fizyczne do wirtualizacji, dwie (2) macierze dyskowe działające w układzie klastra, oprogramowanie systemowe, czyli dwie (2) licencje MS Windows Data Center Server 2021 wraz z licencjami CAL oraz oprogramowanie do wirtualizacji Hyper-V.
- 6) Udzielenie licencji, sublicencji lub przekazanie licencji uprawniających do korzystania z dostarczonego oprogramowania.
- 7) Przygotowanie i uruchomienie środowiska testowego zgodnie z wymaganym w OPZ SWZ procesem technologicznym dostosowania i wdrożenia oferowanego przez Wykonawcę rozwiązania, a także środowiska

produkcyjnego, inaczej eksploatacyjnego, w którym zostanie uruchomiony docelowo nowy system teleinformatyczny Zamawiającego, składający się z siedmiu zintegrowanych systemów zarządzania gminą.

8) Przeprowadzenie pełnej migracji danych zgodnie z OPZ SWZ, co w szczególności dotyczy danych z zastępowanego („starego”) systemu finansowo – księgowo, systemu kadrowo – płacowego, systemu zarządzania gospodarką odpadami, systemu podatkowego, systemu zarządzania opłatami lokalnymi, a także z systemu obiegu dokumentów.

9) Uruchomienie w dostarczonym środowisku platformy (portalu) e-Urząd ośmiu (8) e-usług formularzowych zorientowanych na użytkownika w zakresie składania następujących wniosków:

- Deklaracja na podatek leśny,
- Deklaracja na podatek od nieruchomości,
- Deklaracja na podatek rolny,
- Deklaracja na podatek od środków transportowych,
- Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- Informacja o lasach,
- Informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych,
- Informacja o gruntach

10) Przeprowadzenie szkoleń dla nie więcej niż 208 pracowników Zamawiającego z dostarczonego rozwiązania, co obejmuje dedykowane szkolenia dla użytkowników (204) i administratorów (4) poszczególnych zintegrowanych systemów zarządzania gminą.

11) Przygotowanie materiałów informacyjno – szkoleniowych dla odbiorców produktów i e-usług oferowanego rozwiązania.

12) Przeprowadzenie testów weryfikacyjnych zgodności wykonania zamówienia w zakresie ustalonym w OPZ SWZ dla każdego zintegrowanego systemu zarządzania gminą, w tym automatycznych testów wydajnościowych.

13) Zapewnienie asysty technicznej na etapie wdrożenia poszczególnych zintegrowanych systemów zarządzania gminą na miejscu w siedzibie Zamawiającego zgodnie z Harmonogramem realizacji zamówienia.

14) Świadczenie usług konsultacji oraz rozbudowy rozwiązań aplikacyjnych poszczególnych zintegrowanych systemów zarządzania gminą w ramach odrębnych zleceń w wymiarze łącznym 300 godzin

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 7

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie jest częścią projektu pn. „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gminie Września” realizowanego przez Gminę Września w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego

(WRPO) na lata 2014-2020: Oś Priorytetowa 2: „Społeczeństwo informacyjne” Działanie 2.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”, Poddziałanie 2.1.1.

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający przewiduje, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału.
2. Wykonawca wniesie wadium w wysokości 25.000,00 PLN w formie zgodnej z art. 97 ust. 7 Ustawy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy zostały określone w projekcie umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 05/10/2022

Czas lokalny: 10:55

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 02/01/2023

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 05/10/2022

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wrzesnia>

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6, art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) oraz art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu tj. wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 i następnych Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

3. Odwołanie wobec treści Ogłoszenia o Zamówieniu lub wobec treści Dokumentów Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Dokumentów Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt.2-3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
29/08/2022