

ZAPYTANIE OFERTOWE NPU/00786/2023

Badanie sprawozdania finansowego WCSKJ - samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, dla którego podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Dolnośląskiego za rok obrotowy obejmujący okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. oraz za rok obrotowy obejmujący okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 z możliwością przedłużenia umowy na kolejny 2-letni okres

1. Zamawiający

1.1. Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze, ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra, zwane dalej „Zamawiającym”.

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia

- Adres strony internetowej Zamawiającego – www.spzoz.jgora.pl
- Adres strony internetowej Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/wcskj>
- E-mail: tmilewicz@spzoz.jgora.pl; esobczyk@spzoz.jgora.pl
- Osoby do kontaktów: Teresa Milewicz, tel. 75 753 7225 lub Elwira Sobczyk, tel. 75 753 7227.

2. Tryb postępowania

2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 10 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (zapytanie ofertowe, dalej zamiennie: postępowanie) – **za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego (platformy zakupowej):** <https://platformazakupowa.pl/wcskj>

2.2 Wartość szacunkowa zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 i art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2023 poz. 1605 ze zm.)

3. Przedmiot zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje:

Badanie sprawozdania finansowego WCSKJ - samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, dla którego podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Dolnośląskiego za rok obrotowy obejmujący okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. oraz za rok obrotowy obejmujący okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 z możliwością przedłużenia umowy na kolejny 2-letni okres.

Badanie sprawozdania finansowego powinno być sporządzone zgodnie z przepisami prawa w tym: m. in. ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.351), ustawą o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2017 poz. 1089 ze zm.).

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

Terminy przeprowadzenia badania i wykonania usługi:

- za rok 2023: od zawarcia umowy do 30.04.2024 r.

- za rok 2024: od zawarcia umowy do 30.04.2025 r.

3.2 Szczegółowy zakres zamówienia określa Załącznik Nr 1, Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3.3 Warunki i oczekiwania wobec biegłego rewidenta:

1. Przeprowadzenie badania w siedzibie Szpitala wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym- minimalny czas spędzony przez zespół badających na terenie WCSKJ przy badaniu sprawozdania finansowego – 5 dni roboczych, tzn. 40 godzin.
2. Badanie sprawozdania finansowego winno się rozpocząć w terminie umożliwiającym udział biegłego rewidenta w inwentaryzacjach znaczących składników majątkowych.
3. Zapewnienie udziału w badaniu kluczowego rewidenta posiadającego co najmniej 6-letnie doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych jako biegły rewident, w tym co najmniej 3-letnie doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych w podmiotach leczniczych.

3.4 Poniżej przedkładamy ważniejsze informacje dotyczące naszej jednostki:

stan zatrudnienia na 31.08.2023r. – 1259 osób

wysokość aktywów trwałych według stanu na 31.12.2022r. - 128 743 381,40 zł,

przychody netto ze sprzedaży według stanu na 31.12.2022r. - 259 047 204,71 zł,

przychody ogółem według stanu na 31.12.2022r. - 274 581 565,65 zł,

koszty działalności operacyjnej według stanu na 31.12.2022r. - 289 339 306,44 zł,

koszty ogółem według stanu na 31.12.2022r. - 296 866 127,01zł,

suma bilansowa według stanu na 31.12.2022r. - 175 114 280,45 zł.

4. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

4.1 Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – stanowiący Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego oraz Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy;

4.2 Oferta powinna zawierać:

- 4.2.1. Nazwę i siedzibę podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych,
- 4.2.2. Formę prowadzenia działalności (aktualny odpis z właściwego rejestru);
- 4.2.3. Wpis na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych z podaniem numeru ewidencyjnego i daty wpisu;
- 4.2.4. Oferowaną cenę usługi netto plus podatek VAT (cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie składniki jakie poniesie oferent);
- 4.2.5. Listę badanych podmiotów w ciągu 5-ciu ostatnich lat od terminu składania oferty zawierająca nazwę badanej jednostki oraz termin przeprowadzonego badania;
- 4.2.6. Wskazanie kluczowego biegłego rewidenta uprawnionego do badania sprawozdań finansowych w poszczególnych latach;
- 4.2.7. Oświadczenie firmy audytorskiej o spełnieniu warunków badania sprawozdania finansowego, zawartych w pkt. 3.3.;

- 4.2.8. Wskazanie metod i wstępnego harmonogramu przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego z uwzględnieniem udziału w inwentaryzacjach;
- 4.2.9. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że firma audytorska jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 4.2.10. Projekt umowy na badanie sprawozdania finansowego – według wzoru Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca ubiegający się o wykonanie winien:

- 1) zagwarantować realizację zadania zgodnie z terminami przyjętymi w zaproszeniu do składania ofert,
- 2) zrealizować zadanie samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

5. Pozostałe wymagania dotyczące złożenia oferty i dokumentów

- 5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim **za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie elektronicznej.**
- 5.2 **Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę (dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym bądź wydrukowany dokument podpisać własnoręcznie, zeskanować - załączyć do oferty poprzez platformę zakupową). Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.**
- 5.3 Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.
- 5.4 Zamawiający zastrzega formę porozumiewania się z Wykonawcami w postaci elektronicznej (**platforma zakupowa**).
- 5.5 W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi Przemysław Bogdanowicz, tel. 75 753 7286, która to osoba jest upoważniona do kontaktów z Wykonawcami.
- 5.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 5.7 Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania również jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 5.8 Oferta zostanie odrzucona, jeśli nie będzie zgodna z zapytaniem ofertowym.
- 5.9 Wykonawcy zainteresowani niniejszym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie i umieści informację na platformie zakupowej.

6. Kryteria oceny:

- 6.1. Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- 6.2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili podstawowe warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto za realizację zamówienia	100%

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:

cena brutto za realizację zamówienia – 100 %

Zasady oceny ofert według ustalonego kryterium:

Ocena ofert dokonana będzie wg kryterium:

Cena brutto za realizację zamówienia, wg wzoru:

Sposób obliczenia:

$$C = \frac{C(n)}{C(ob)} \times W(c) \quad \text{gdzie:}$$

C - ilość punktów otrzymanych za proponowaną cenę

C(n) - najniższa cena proponowana przez Wykonawców

C(ob) - cena badanej oferty

W(c) - wartość wagowa 100%

- 6.3. Cenę brutto należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 6.4. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6.5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 6.6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.
- 6.7. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę (wartość brutto) spośród wszystkich ważnych ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 6.8. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej ofercie i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - swobodnego wyboru wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę realizacji usług. Informacje zawarte w wybranej ofercie, będą podstawą do dalszych negocjacji oraz sformułowania ostatecznych warunków realizacji usługi w uzgodnionej umowie (nie gorszych niż w złożonej ofercie),
 - unieważnienia procesu wyboru oferty realizacji usługi bez podawania przyczyn,
 - niewybrania żadnej z ofert,
 - pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z opisem zaproszenia bez podawania przyczyny.

7. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

- 7.1 Ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej należy złożyć nie później niż do dnia **10.11.2023 r. godz. 10:00**
- 7.2 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **10.11.2023 r. o godz. 10:05**.
- 7.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

8. Termin związania ofertą

- 8.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 8.2 Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przyjęcia do realizacji pisemnego zamówienia.

Załączniki:

- a) Załącznik Nr 1 Formularz oferty
- b) Załącznik Nr 2 Formularz cenowy

Z up. Dyrektora WCSKJ