

numer sprawy: RF-II-WSI.ZP.U.272.50.2021.AS
załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na zakup usługi doradztwa eksperckiego w zakresie mapowania kompetencji poszukiwanych przez pracodawców mazowieckiego rynku pracy w ramach projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020 nr RPMA.11.01.00-14-0003/18-00 pn.: „Plan Działań Pomocy Technicznej UMWM na lata 2019-2023 w zakresie zapewnienia monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w ramach RPO WM”.

Symbol usług zgodnie z CPV:

- 73110000-6 – usługi badawcze,
- 73210000-7 – usługi doradcze w zakresie badań,
- 72316000-3 – usługi analizy danych
- 79951000-5 – usługi w zakresie organizowania seminariów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi doradztwa eksperckiego w zakresie mapowania kompetencji poszukiwanych przez pracodawców mazowieckiego rynku pracy. Usługa obejmuje organizację i przeprowadzenie w formule on-line 6-12 spotkań z udziałem interesariuszy Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza do 2030¹, w tym rekrutację uczestników i moderowanie warsztatów, opracowanie raportu końcowego oraz wizualizację wyników w postaci mapy kompetencji poszukiwanych przez pracodawców mazowieckiego rynku pracy w odniesieniu do czterech obszarów inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego wskazanych w RIS Mazovia 2030.

CEL

Celem usługi jest identyfikacja kompetencji poszukiwanych przez pracodawców na Mazowszu oraz wypracowanie rozwiązań umożliwiających lepsze dostosowanie szkolnictwa zawodowego do potrzeb rynku pracy, szczególnie w obszarach inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego, w tym przy wykorzystaniu środków z Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.²

Cele szczegółowe usługi:

- identyfikacja i charakterystyka (mapowanie) kompetencji zawodowych w obszarach inteligentnej specjalizacji poszukiwanych przez pracodawców z obszaru województwa mazowieckiego wraz z uzasadnieniem gospodarczym;
- wskazanie kompetencji których rola będzie wzrastać w najbliższych 3-4 latach, a które będą kluczowe dla rozwoju poszczególnych obszarów inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego, poznanie stanowiska przedsiębiorców w tym zakresie;
- identyfikacja kompetencji istotnych dla rozwoju przemysłu 4.0 oraz gospodarki obiegu zamkniętego, w tym zwłaszcza poznanie stanowiska przedsiębiorców w tym zakresie;
- określenie, czy w odniesieniu do zidentyfikowanych kompetencji zawodowych występuje istotny niedobór na mazowieckim rynku pracy, mogący stanowić barierę rozwojową dla przedsiębiorców;
- identyfikacja (wykaz) kierunków kształcenia, które pozwolą na „dostarczenie” brakujących kompetencji zawodowych poszukiwanych przez pracodawców mazowieckiego rynku pracy, zwłaszcza w obszarach inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego
- opracowanie rekomendacji w zakresie działań możliwych do podjęcia przez samorząd województwa mazowieckiego na rzecz dostosowania kompetencji zawodowych pracowników do potrzeb mazowieckiego rynku pracy, w tym w szczególności wypracowanie rekomendacji w zakresie stymulowania kształcenia zawodowego;
- rekomendacja w oparciu o opracowany materiał, czy zestaw zidentyfikowanych kompetencji poszukiwanych przez pracodawców z Mazowsza powinien być powiązany z kryteriami dostępowymi, czy z kryteriami punktowymi dla projektów dofinansowanych ze środków FEM 2021-2027, wraz ze wskazaniem silnych i słabych stron każdego z rozwiązań.

¹ W skrócie RIS Mazovia 2030, dokument przyjęty uchwałą nr 26/21 Sejmiku Województwa Mazowieckiego w dniu 16 marca 2021 r.

² W skrócie FEM 2021-2027.

UZASADNIENIE REALIZACJI

Rozwijanie kierunków kształcenia kadr dla nowoczesnej gospodarki na różnych poziomach edukacji, opartych o regionalną inteligentną specjalizację oraz zwiększanie zaangażowania przedsiębiorstw w rozwój szkolnictwa zawodowego na Mazowszu jest jednym z działań RIS Mazovia 2030. Mapowanie kompetencji poszukiwanych przez pracodawców ma służyć realizacji tego działania. Organizacja warsztatów będzie się odbywać zgodnie z koncepcją procesu przedsiębiorczego odkrywania (PPO), który polega m.in. na zaangażowaniu interesariuszy RIS Mazovia 2030 w proces wdrażania strategii i pozwala na wykorzystanie ich wiedzy, doświadczenia, znajomości rynków, aktualnych trendów i warunków konkurencji do realizacji polityki rozwoju.

Realizacja usługi doradztwa eksperckiego w ramach procesu przedsiębiorczego odkrywania pozwoli na utrzymanie stanu spełnienia warunku podstawowego dla Celu 1 polityki w perspektywie 2021-2027.

W latach 2021-2027 w ramach funduszy UE planowane jest uruchomienie wsparcia m.in. na rozwój szkolnictwa zawodowego. Rezultaty usługi „Mapowania kompetencji poszukiwanych przez pracodawców mazowieckiego rynku pracy” poprzez sformułowanie rozwiązań w zakresie stymulacji szkolnictwa zawodowego umożliwią efektywne wykorzystanie środków w ramach FEM 2021-2027.

ODBIORCY

1. Samorząd Województwa Mazowieckiego
2. Przedstawiciele Mazowieckiej Rady Innowacyjności
3. Przedstawiciele instytucji rynku pracy, w tym doradztwa zawodowego
4. Przedstawiciele szkolnictwa zawodowego
5. Przedstawiciele biznesu
6. Przedstawiciele administracji
7. Mieszkańcy województwa mazowieckiego

WYTYCZNE OGÓLNE

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1. Ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia, w tym również do przedstawienia Zamawiającemu dodatkowych wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji niniejszej usługi.
 - 1.2. Wykonania zadań w sposób rzetelny, zachowania najwyższej staranności i działania zgodnie z obowiązującym stanem prawnym oraz zapisami umowy, podpisanej z Zamawiającym.
2. Po podpisaniu umowy, Strony będą zobowiązane do przeprowadzenia przynajmniej jednego spotkania organizacyjnego. Spotkanie organizacyjne zostanie przeprowadzone w trybie on-line przy użyciu aplikacji MS TEAMS.
3. Spotkanie odbędzie się niezwłocznie po zawarciu umowy, jednak nie później niż w terminie do 1 tygodnia po zawarciu umowy.
 - 3.1. Na spotkaniu organizacyjnym omówiona zostanie koncepcja realizacji istotnych elementów zamówienia, w tym m.in. Wykonawca przedstawi propozycję:
 - materiału wprowadzającego w tematykę warsztatów, który zostanie przekazany uczestnikom spotkań;
 - wstępnych scenariuszy warsztatów i wstępnej listy zagadnień do dyskusji na poszczególne spotkania warsztatowe,
 - listy podmiotów, z których będą rekrutowani uczestnicy warsztatów,
 - terminów warsztatów.
4. W terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca prześle do akceptacji Zamawiającego notatkę będącą podsumowaniem ustaleń poczynionych na spotkaniu organizacyjnym. Notatka podsumowująca będzie zawierać co najmniej informacje wskazane w punkcie **3.1. Wytycznych ogólnych OPZ** oraz ewentualnie inne omówione na spotkaniu zagadnienia.

ZAKRES USŁUGI

W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje **3 zadania** do zrealizowania przez Wykonawcę.

1. Rekrutacja uczestników na warsztaty i organizację techniczną tych spotkań

- 1.1. Warsztaty odbędą się w okresie wrzesień - listopad 2021 r. w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 1.2. Uczestnikami warsztatów będą przedstawiciele instytucji rynku pracy, instytucji doradztwa zawodowego, szkół zawodowych i ich organów założycielskich, przedsiębiorcy, szczególnie prowadzący działalność gospodarczą powiązaną z obszarami inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego.
- 1.3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, na spotkaniu organizacyjnym, propozycję listy podmiotów, z których będzie rekrutować uczestników warsztatów.

- Prowadząc rekrutację uczestników, Wykonawca będzie korzystał z baz własnych. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do proponowanej listy podmiotów, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić.
- 1.4. Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia na liście uczestników osoby wskazane przez Zamawiającego (przedstawicieli grup roboczych ds. inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego).
 - 1.5. Minimalna wymagana liczba uczestników na każdym spotkaniu warsztatowym to 30 osób reprezentujących różne kategorie podmiotów wymienionych w punkcie **1.2 Zakresu Usługi OPZ**, przy czym 50% uczestników na każdym spotkaniu będą stanowić przedsiębiorcy (zapis ten dotyczy uczestników rekrutowanych przez Wykonawcę). Uczestnicy każdego ze spotkań warsztatowych będą podzielni na 4 podgrupy odpowiadające obszarom inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego. Jeden podmiot może być reprezentowany tylko przez jedną osobę. Lista uczestników zostanie przekazana Zamawiającemu na 3 dni robocze przed planowaną datą każdego ze spotkań.
 - 1.6. Spotkania zostaną przeprowadzone w formule on-line z użyciem aplikacji MS TEAMS lub innego oprogramowania umożliwiającego udział w spotkaniach poprzez przeglądarkę internetową (tj. bez potrzeby instalowania aplikacji).
 - 1.7. Wymagany minimalny czas trwania każdego ze spotkań to minimum 3 godziny z jedną 10-15 minutową przerwą.
 - 1.8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprawnej komunikacji i rozwiązywania problemów technicznych w trakcie trwania warsztatów.

2. Przeprowadzenie i moderowanie spotkań dyskusyjnych

- 2.1. Wykonawca przeprowadzi warsztaty w zaplanowanych i uzgodnionych z Zamawiającym terminach, w oparciu o przygotowany/e scenariusz/scenariusze spotkań i listę zagadnień do dyskusji zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 2.2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu ostatecznej wersji scenariusza/scenariuszy spotkań i wykazu/wykazów zagadnień przewidzianych do dyskusji, przynajmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem spotkania dyskusyjnego.
- 2.3. Scenariusz/scenariusze będą zawierały opisy technik moderacji pracy grupowej, które mają zapewnić zaangażowanie uczestników podczas spotkań.
- 2.4. Zamawiający oczekuje, że spotkania zostaną przeprowadzone z wykorzystaniem aplikacji do tworzenia mapy argumentacji lub map myśli, choć nie jest to wymóg niezbędny.
- 2.5. Uczestnicy warsztatów na 2 robocze dni przed spotkaniem otrzymają od wykonawcy materiały wprowadzające w tematykę warsztatów. Materiały te Wykonawca jest zobowiązany przekazać na 7 dni roboczych przed spotkaniem do akceptacji Zamawiającego. Przygotowany materiał nie może przekraczać 5000 znaków (ze spacjami).
- 2.6. Moderator lub moderatorzy warsztatów, wybrani przez Wykonawcę, będą posiadać kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz niezbędną wiedzę do przeprowadzenia dyskusji w obszarze realizowanego zamówienia.
- 2.7. W terminie 5 dni roboczych po zakończeniu każdego z warsztatów Wykonawca przekaże Zamawiającemu listy obecności, potwierdzające spełnienie wymogu dotyczącego minimalnej wymaganej liczby uczestników spotkań w formie elektronicznej.

3. Opracowanie raportu końcowego uwzględniającego wnioski z warsztatów oraz wizualizacja wyników

- 3.1. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie raportu końcowego, który będzie uwzględniał wnioski ze wszystkich moderowanych warsztatów oraz w którym zostaną sformułowane odpowiedzi na co najmniej następujące pytania wskazane przez Zamawiającego:
 - Jakich kompetencji zawodowych oczekują pracodawcy na Mazowszu? Raport powinien zawierać wykaz poszukiwanych kompetencji wraz z opisem, w jaki sposób zidentyfikowane kompetencje kluczowe przyczynią się do rozwoju gospodarczego Mazowsza w obszarach inteligentnej specjalizacji?
 - Jakie kompetencje będą zyskiwać na znaczeniu w najbliższych 3-4 latach, zwłaszcza w obszarach inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego? Wykaz wraz z uzasadnieniem.
 - Jakie kompetencje będą istotne dla rozwoju przemysłu 4.0 i gospodarki obiegu zamkniętego?
 - Jak wspierać szkolnictwo zawodowe w zapewnianiu kompetencji zawodowych oczekiwanych przez pracodawców, szczególnie w obszarach inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego?
 - Jakie elementy procesu kształcenia lub jakie kierunki nauczania powinny być wspierane, jako najbardziej odpowiadające potrzebom rynku pracy w obszarach inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego?

- Czym powinny się cechować dobre projekty w zakresie kształcenia zawodowego, tj. takie, które umożliwiają rozwój szkolnictwa zawodowego i zapewnienie poszukiwanych przez rynek kompetencji zawodowych, a które mogą zostać wsparte ze środków FEM 2021-2027?
 - Jakie działania mógłby podjąć samorząd w celu wzmocnienia współpracy szkół z pracodawcami?
 - W jaki sposób zwiększyć zaangażowanie pracodawców w proces dydaktyczny i organizację kształcenia zawodowego dla uczniów?
 - Jakie rozwiązania mógłby wspierać samorząd województwa mazowieckiego, by jak najlepiej odpowiedzieć na zidentyfikowane potrzeby w zakresie kształtowania kompetencji zawodowych (staże, zajęcia pozaszkolne, wizyty zawodoznawcze, wsparcie doradztwa zawodowego, nowe kierunki kształcenia, podnoszenie kompetencji nauczycieli, kursy językowe, w tym języka branżowego, kursy zawodowe kończące się uzyskaniem licencji, uprawnień, stypendia stażowe, organizacja akcji promujących kształcenie zawodowe)?
- 3.2. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapewni w przygotowaniu raportu końcowego udział **ekspertów**, posiadających wiedzę i doświadczenie, a także stopień co najmniej doktora w dziedzinach powiązanych z rynkiem pracy, innowacyjnością, szkolnictwem zawodowym, doradztwem zawodowym. Udział ekspertów powinien mieć miejsce szczególnie na etapie formułowania rekomendacji w zakresie udzielania wsparcia ze środków FEM 2014-2021. Zamawiający oczekuje, że eksperci biorący udział w pracach nad raportem wezmą udział w warsztatach.
- 3.3. Raport musi uwzględniać wytyczne przyjęte w Linii demarkacyjnej³ oraz inne uwarunkowania prawne, w tym w zakresie możliwości wsparcia kształcenia zawodowego na poziomie regionalnym (w szczególności w zakresie edukacji w szkołach branżowych I i II stopnia).
- 3.4. Projekt raportu końcowego nie przekroczy 60 stron wydruku formatu A4 (bez załączników). Raport zawierać będzie minimum:
- spis treści;
 - wprowadzenie;
 - opis przebiegu procesu badawczego, w tym poszczególnych spotkań, zastosowanej metodologii prowadzącej do wypracowania rezultatów
 - wykaz kompetencji zawodowych poszukiwanych przez pracodawców mazowieckiego rynku pracy wraz z ich opisem i uzasadnieniem gospodarczym, zwłaszcza w obszarach inteligentnej specjalizacji
 - wykaz kompetencji których rola będzie wzrastać w najbliższych 3-4 latach oraz kompetencji istotnych dla rozwoju Mazowsza z punktu widzenia przemysłu 4.0 oraz gospodarki obiegu zamkniętego
 - wykaz kierunków kształcenia najbardziej odpowiadających na potrzeby mazowieckiego rynku pracy w zakresie dostarczania brakujących kompetencji, w tym zwłaszcza w obszarach inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego;
 - streszczenie raportu w języku polskim oraz w języku angielskim (najważniejsze wyniki całego badania)
 - wnioski i rekomendacje – w wersji polskiej oraz angielskiej;
 - Prezentacja wyników badania w formie graficznej, np. w formie map, grafów.

Raport końcowy zostaną opracowane zgodnie z wymogami wizualizacji wynikającymi z finansowania projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (<https://www.funduszedlamazowska.eu/dokument/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>) oraz Planem Komunikacji RIS (innowacyjni.mazovia.pl/dzialania/ris-mazovia/dokumenty/regionalna-strategia-innowacji-dla-mazowsza-do-2030-roku/dokumenty-wdrozeniowe.html). Zamawiający wymaga, aby przedmioty zamówienia były dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym dla osób niedowidzących. Wszystkie materiały multimedialne i graficzne powinny być przygotowane w sposób dostępny i zgodny z wytycznymi WCAG 2.0 wskazanymi w Krajowych Ramach Interoperacyjności.

Akceptacja przez Zamawiającego sprawozdania z warsztatów, raportu końcowego i prezentacji multimedialnej oraz wizualizacji wyników badania będzie podstawą do wystawienia protokołu odbioru zamówienia. Podpisany przez strony protokół odbioru (z adnotacją o braku wad w wykonaniu zamówienia) będzie podstawą do wystawienia faktury.

INFORMACJE DODATKOWE

1. Obowiązkiem Wykonawcy będzie realizacja zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000).

³Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Departament Regionalnych Programów Operacyjnych, *Podział interwencji i zasad wdrażania krajowych i regionalnych programów operacyjnych w perspektywie finansowej na lata 2021-2027*, 4 lutego 2021

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do ostatecznej wersji raportu oraz pozostałych produktów niniejszego zamówienia po dostarczeniu Zamawiającemu końcowych produktów zamówienia. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do któregośkolwiek produktu zamówienia, Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od zgłoszenia dostarczy poprawione produkty zamówienia uwzględniające uwagi Zamawiającego (wyłącznie w wersji elektronicznej).
3. Brak akceptacji przez Zamawiającego któregośkolwiek z produktów zamówienia wytworzonych w trakcie realizacji Zadania lub wykazanie przez Zamawiającego nierzetelności w realizacji zamówienia (w tym m.in. opracowania niedokończone, niezredagowane lub/i nieuwzględniające zgłoszonych przez Zamawiającego uwag) może stanowić podstawę do całkowitego lub częściowego nieodebrania Zadania oraz może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z Wykonawcą.
4. **Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać uwagi Zamawiającego.**

TERMIN REALIZACJI

Całość prac zostanie zamknięta w terminie nie dłuższym niż 14 tygodni od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 15 grudnia 2021 r., przy czym 6-10 moderowane warsztaty odbędą się w okresie od września do 17 listopada 2021 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI USŁUGI

- **do 1 tygodnia** od dnia podpisania umowy – harmonogram i organizacja prac zostanie zaprezentowana przez Wykonawcę podczas spotkania organizacyjnego;
- **do 2 tygodni** od dnia podpisania umowy - Wykonawca opracuje i prześle Zamawiającemu notatkę podsumowującą spotkanie organizacyjne;
- **do 12 tygodni** od dnia podpisania umowy – Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi od 6 do 12 spotkań warsztatowych,
- **do 13 tygodni od podpisania umowy.** – wykonawca prześle Zamawiającemu sprawozdanie/sprawozdania ze spotkań dyskusyjnych i prześle Zamawiającemu projekt raportu końcowego, prezentację multimedialną oraz wizualizację graficzną wyników badania, czyli mapę/mapy kompetencji kluczowych; projekty: raportu końcowego oraz prezentacji, map zostaną przekazane Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie;
- **do 14 tygodni od dnia podpisania umowy** - zakończenie realizacji projektu.

BUDŻET ZAMÓWIENIA

- Zamawiający na wykonanie usługi planuje przeznaczyć do 175 000,00 zł brutto.