

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
Nr referencyjny postępowania
Egz. Nr

UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu 2021r. we Wrocławiu pomiędzy:
Skarbem Państwa - 4 Regionalną Bazą Logistyczną, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28,
w imieniu której działa:

..... – Komendant,
– zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....(KRS, NIP,
REGON.....)

.....
w imieniu którego(-ej) działa:

..... –
– zwanym(-ą) dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym w związku z art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm., powoływanej dalej także jako „PZP”)

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż **dystrybutorów paliw** (zwanymi dalej wyrobem) w ilości i według ceny jednostkowej - wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy, która to oferta stanowi **Załącznik Nr 1**, oraz dostawa wyrobu do miejsc wskazanych w § 3 ust. 1 umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 2**, warunki odbioru i dostawy zawiera **Załącznik Nr 3**.
3. **Słowniczek:**
 - 1) „**Odbiorca**” – jednostka wojskowa wskazana w § 3 ust. 1 dokonująca odbioru dostawy;
 - 2) „**Partia**” – co najmniej jedna cała pozycja asortymentowa wyrobów podlegających dostawie do Odbiorcy, o której mowa w Załączniku nr 1.
 - 3) „**Dostawa**” – dostarczenie przez Wykonawcę do magazynu Odbiorcy określonej partii wyrobów.

§ 2

Wartość umowy:

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:
 - 1) dla zamówienia gwarantowanego wynosi: brutto zł (słownie:),
 - 2) dla zamówienia opcjonalnego wynosi: brutto zł (słownie:)
 - 3) suma wartości stanowiąca wartość umowy w świetle zapisów PZP dla zamówień podstawowych i opcjonalnych wynosi:
brutto zł (słownie:).
2. Kwoty wskazane w ust. 1 zawierają należny podatek VAT.

§ 3

Miejsce i termin wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby objęte zamówieniem gwarantowanym i opcjonalnym (jeżeli go udzielono) do **4 Regionalnej Bazy Logistycznej – Skład Porążyn 64-330 Opalenica woj. Wielkopolskie** w terminie **150 dni od dnia zawarcia tj. do dnia**¹.
2. Zamawiający może skorzystać z zamówienia opcjonalnego (prawo opcji) w terminie **do 60 dni od dnia zawarcia umowy**, pisemnie informując o tym Wykonawcę z jednoczesnym wskazaniem ilości wyrobów.
3. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z zamówienia opcjonalnego (prawo opcji), wskazanego po terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu za pisemną zgodą Wykonawcy z terminem realizacji wskazanym w ust. 1..
4. W razie udzielenia zamówienia opcjonalnego w mniejszej wysokości bądź wcale, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
5. Strony dopuszczają możliwość realizacji umowy partiami.
6. Za dzień zawarcia umowy uważa się dzień złożenia podpisu przez Zamawiającego. Zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia aneksu do umowy.

§ 4

Warunki odbioru i dostawy:

1. Na zasadach określonych niniejszą umową Odbiorca wykonuje prawa i obowiązki Zamawiającego, o ile nie wykonuje ich Zamawiający, związane z:
 - 2) odebraniem wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę;
 - 3) weryfikacją tych wyrobów (ilościową i jakościową) pod względem zgodności z umową i braku wad.
2. Odbioru dostawy i sprawdzenia zgodności dostarczonego wyrobu z przedmiotem umowy szczegółowo opisanym w **Załączniku nr 2** dokonuje **Komisja**, wyznaczona przez Kierownika Odbiorcy/Zamawiającego, w miejscu dostawy określonym zgodnie z § 3 ust. 1 - zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 3**.
3. Z przyjęcia (odbioru) dostawy Odbiorca sporządza, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, „**Protokół odbioru dostawy** (egz. nr 1 – Zamawiający, egz. nr 2 – Wykonawca), według wzoru zawartego w **Załączniku nr 4**, który wraz z dokumentami wskazanymi w **punkcie 7 Załącznika nr 3** stanowić będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania dostawy przez Wykonawcę.
4. Dokumentem potwierdzającym realizację umowy będzie „**Protokół odbioru dostawy**” podpisany przez Użytkownika, zawierający odnotowany dzień odbioru dostawy wyrobu.
5. Z uwagi, iż przedmiotem dostawy jest wyrób zakwalifikowany do 5 Klasy Ryzyka Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia odbioru jakościowego, wymaganego zgodnie z wytycznymi zawartymi w Decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019r w sprawie *zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy*.

¹ w wykropkowane miejsca data zostanie wpisana przez Zamawiającego w dniu zawarcia Umowy i wynika z przeliczenia określonego w dniach/tygodniach/miesiącach terminu wskazanego jako termin realizacji umowy liczony od dnia jej zawarcia

Warunki gwarancji i rękojmi:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, na dostarczone wyroby, w wymiarze **miesiące** od dnia dostawy kompletnego wyrobu bądź jego ostatniej partii, potwierdzonego „Protokołem odbioru dostawy” – **Załącznik nr 4**. (zgodnie ze złożoną ofertą w **Załączniku Nr 1**).
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne ujawnione w dostarczonych wyrobach i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony wyrób ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości (parametrów technicznych) wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niepełnym.
3. W przypadku stwierdzenia wady fizycznej wyrobu bądź innej okoliczności wskazanej w **ust. 2** Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę w formie pisemnego „Protokołu reklamacji”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5**.
4. W terminie **30 dni** od dnia otrzymania „Protokołu reklamacji” Wykonawca dokona wymiany wyrobu wadliwego na nowy i wolny od wad (usługa gwarancyjna). Wymiana nastąpi w miejscu wskazanym w „Protokole reklamacji” (w szczególności w jednostkach wojskowych na terytorium Polski).
5. Wykonawca dokona wymiany wyrobu bezpłatnie. Wszelkie koszty (w tym koszty transportu) oraz opłaty związane z usługą gwarancyjną obciążają Wykonawcę, nawet gdyby cena wyrobu uległa zmianie.
6. Jeżeli, z obiektywnych przyczyn, wymiana wyrobu na nowy i wolny od wad nie jest możliwa, Wykonawca może, za pisemną zgodą Zamawiającego, dostarczyć inny wyrób równoważny. Zapisy **ust. 4 i 5** stosuje się odpowiednio.
7. Jeżeli Wykonawca dostarczył do jednostki, o której mowa w **ust. 4**, zamiast wyrobu wadliwego taki sam wyrób nowy i wolny od wad bądź wyrób równoważny, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. W tym celu Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej (albo zbiorczym świadectwie jakości), dotyczących zakresu wykonanych usług gwarancyjnych oraz zmian okresu udzielenia gwarancji.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do przechowywania opakowań wyrobów.
9. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do korzystania z płatnych usług przeglądów gwarancyjnych bądź innych podobnych.
10. Pomimo upływu terminów utrata uprawnień z tytułu gwarancji jakości nie następuje, jeżeli Wykonawca wadę fizyczną podstępnie zataił.
11. Warunki gwarancji określone w zbiorczym świadectwie jakości nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień **ust. 1–10**.
12. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji jakości wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
13. Strony termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady określają na liczbę miesięcy wskazaną dla okresu gwarancji, określoną w **ust. 1**, od dnia dostawy wyrobu.
14. W przypadku określonym w **ust. 4** odpowiednie zastosowanie mają postanowienia **§ 4**.
15. Dane kontaktowe Wykonawcy:
Faks korespondencyjny:
.....
Osoba odpowiedzialna za realizację dostaw oraz reklamacje:
.....
Telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za realizację dostaw oraz reklamacje:
.....
Adres pocztowy – korespondencyjny (w zakresie przesyłania ewentualnych reklamacji):
.....

§ 6

Warunki płatności:

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie bez zastrzeżeń dostawy, wynagrodzenie określone w § 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał faktury VAT dotyczących wyrobów zgodnych ze specyfikacją podaną w § 1, **zawierający nr umowy i nr rachunku bankowego Wykonawcy**, wraz z dołączonym egzemplarzem „**Protokołu odbioru usługi**” spełniającym wszystkie warunki wymienione w § 4.
3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia spełnienia przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze VAT i dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wskazanych w ust. 1. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
4. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów - termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 2 - nie biegnie.
5. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury nie biegnie.
6. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, a wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.

7. Dane płatnika:

4 Regionalna Baza Logistyczna,
ul. Pretficza 28,
50-984 Wrocław,
NIP: 896-000-49-52.

§ 7

Kary umowne:

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - 1) 10 % wartości brutto niedostarczonych wyrobów zamówienia gwarantowanego, gdy Zamawiający odstąpi od całości umowy bądź jej niewykonanej części w zakresie zamówienia gwarantowanego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 10 % wartości brutto niedostarczonych wyrobów zamówienia gwarantowanego gdy od całości/części umowy w zakresie zamówienia gwarantowanego odstąpi Wykonawca bądź gdy umowa zostanie rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 3) 5 % wartości brutto niewykonanej części udzielonego zamówienia opcjonalnego, gdy Zamawiający odstąpi od tego zamówienia bądź od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 4) 5 % wartości brutto niewykonanej części udzielonego zamówienia opcjonalnego, gdy od tego zamówienia bądź umowy odstąpi Wykonawca jak również gdy umowa w całości/części zostanie rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 5) 0,5 % wartości brutto dostawy zrealizowanej po terminie określonym w § 3 ust. 1 w zakresie zamówienia gwarantowanego i opcjonalnego – za każdy rozpoczęty dzień

zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 10 % wartości brutto partii dostawy dostarczonej po terminie.

- 1) 0,5 % wartości brutto wyrobu zawierającego wadę – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad bądź równoważnego w miejsce wadliwego (§ 5 ust. 4), jednak nie więcej niż 10% wartości partii dostawy, w której dostarczony był wyrób zawierający wadę.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający, niezależnie od kary umownej, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych odpowiedzialności cywilnej.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełniania innych obowiązków wynikających z umowy.
5. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od szkody poniesionej przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust.1. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeni

§ 8

Prawo odstąpienia:

1. W przypadku niewykonania, przez Wykonawcę, dostawy w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bądź jej niewykonanej części umowy w zakresie zamówienia gwarantowanego bez odrębnego wezwania i bez wyznaczania terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1. Prawo odstąpienia od umowy może zostać przez Zamawiającego zrealizowane w terminie do dwóch miesięcy od upływu najpóźniejszego z terminów realizacji umowy określonego zgodnie z § 3 ust. 1.
2. W przypadku niewykonania, przez Wykonawcę, dostawy w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1 w zakresie zamówienia opcjonalnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości/części umowy w zakresie zamówienia opcjonalnego bez odrębnego wezwania i bez wyznaczania terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 3.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do dwóch miesięcy od upływu terminu wykonania umowy odpowiednio dla zamówienia gwarantowanego lub zamówienia opcjonalnego (§ 3 ust. 1)
4. W przypadku niezpełnienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sytuacji kiedy nastąpi zmiana wartości umowy lub nie przedłużenia terminu obowiązywania gwarancji gdy nastąpi zmiana terminu realizacji umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości lub niewykonanej części umowy bez odrębnego wezwania oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy..
6. O fakcie odstąpienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 9^{2*}

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie w wysokości 2 % wartości brutto wskazanej w § 2 umowy tj. zł (słownie: 00/100) zostanie wniesione
w
formie
.....
W przypadku wyboru formy pieniężnej Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego Nr **55 1010 1674 0030 2713 9120 1000**.
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę, przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w tym kar umownych wskazanych w § 7.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z zabezpieczenia wszelkich roszczeń wskazanych w **ust. 2** z zastrzeżeniem § 7 **ust. 6**
4. Potrącenie roszczeń o których mowa w ust. 2 następuje na podstawie noty obciążeniowej, doręczonej Wykonawcy a w przypadku dochodzenia roszczeń o których mowa w ust. 2. Z zabezpieczenia, Zamawiający przygotowuje żądanie zapłaty – na warunkach ustalonych w treści gwarancji.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej za należyte wykonaną.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej bądź innego dozwolonego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych (czego dowodem jest oryginał dokumentu), winno ono być:
 - 1) udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, zgodnie z **ust. 2**;
 - 2) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - 3) ważne do dnia (Wykonawca musi zapewnić sobie u gwaranta możliwość przesunięcia końcowego terminu obowiązywania gwarancji w przypadku nieterminowego wykonania umowy bądź uwzględnić konieczność wniesienia na ten okres innego zabezpieczenia) pod rygorem odstąpienia od umowy.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o:
 - 1) koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;
 - 2) potrąconą, zgodnie z naliczeniem, kwotę roszczeń wskazanych w **ust. 2** (jeżeli dotyczy).
8. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w formach:
 - 1) weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

§ 10

Zmiana treści umowy:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą w szczególności:
 - 1) zmiana odbiorcy, miejsca dostawy oraz symboli (numerów katalogowych, ewidencyjnych itp.) wskazanego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wskazaniem

² Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczy umowy powyżej wartości brutto 100 tys. zł.

- właściwej instytucji wojskowej wynikająca z potrzeb Sił Zbrojnych albo organu realizującego wojskowy odbiór (jeżeli dotyczy).
- 2) zmiana parametrów jakościowo technicznych przedmiotu zamówienia - w przypadku, gdy zmiany te będą neutralne albo korzystniejsze dla Zamawiającego,
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia (w sposób proporcjonalny), gdy:
 - a) wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji, podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Wykonawcę w terminie 10 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało to bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.
 - b) wystąpią inne zdarzenia których nie można było przewidzieć na etapie procedowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a zmiana taka leży w interesie Zamawiającego,
 - c) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych prac (usług) nie objętych pierwotnym przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć na etapie procedowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które są konieczne w celu kompleksowego wykonania umowy zgodnie z jej założeniami.
 - 4) zmiana wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami.
 - 5) obniżenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia – w każdym czasie za jego zgodą (np. na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian parametrów jakościowo technicznych)
 - 6) zmiana przedmiotu umowy, na wyrób o parametrach lepszych – w każdym czasie, pod warunkiem, że cena wyrobu nowego nie przekroczy cen jednostkowych netto określonych umową a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu.
 - 7) zmiana wyrobów – gdy którykolwiek z wyrobów, których dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku, pod warunkiem, że wyrób zamienny będzie równoważny z wymaganym przez Zamawiającego, spełnia wymagania zawarte w SIWZ oraz pod warunkiem, że cena nie przekroczy cen jednostkowych netto i wartości umowy, a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu.
 - 8) inne postanowienia umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy, wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została w **Załączniku nr 6** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.

4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
5. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami..

§ 12

Postanowienia końcowe:

1. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym jest zobowiązany dostosować się do wytycznych, zawartych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z dnia 14 lipca 2017 roku, poz. 157), a które Zamawiający jest obowiązany stosować.
2. Osoby biorące udział w realizacji dostawy powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON. poz.18).
3. W przypadku realizacji dostawy z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Odbiorcy oraz Zamawiającego w terminie minimum 21 dni przed planowaną datą dostawy, z podaniem:
 - Imienia i Nazwiska;
 - Imienia ojca;
 - Narodowości;
 - Rodzaju i nr dokumentu tożsamości (nr paszportu);
 - Marki i typu pojazdu;
 - Numeru rejestracyjnego pojazdu.Wyżej wymienione dane, są niezbędne do sporządzenia i skierowania do odpowiedzialnych służb przez Zamawiającego wniosku o uzyskanie pozwolenia jednorazowego wymienionego w **ust. 2**.
4. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji dostawy do Odbiorcy zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 838) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.742 z późn. zm.)
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną częścią umowy są:
 - Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;**
 - Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu umowy z wymaganiami jakościowymi;**
 - Załącznik nr 3 – Warunki odbioru i dostawy;**



Załącznik nr 4 – Protokół odbioru dostawy;

Załącznik nr 5 – Protokół reklamacji;

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych.

7. W przypadku gdy postanowienia zawarte w Załącznikach pozostają w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy bądź zapisy zawarte w załącznikach wzajemnie się wykluczają należy je interpretować tak aby możliwa była realizacja umowy w jak największym zakresie. W wyżej opisanych albo podobnych przypadkach stanowisko Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
8. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana za nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą strony (klauzula salwatoryjna).
9. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
10. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
 - egz. Nr 1 – dla Zamawiającego,
 - egz. Nr 2 – dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Radca prawny

Lucyna Filas

Lucyna Filas

STARSZY SPECJALISTA
PIONU GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Leszek Gluma
mgr Leszek GLUMA

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia

- OFERTA WYKONAWCY -

Handwritten initials or signature in the bottom right corner of the page.

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY**Zamówienie gwarantowane**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
1.	Dystrybutor paliw olej napędowy /pojedynczy/	1	szt.			23	
2.	Dystrybutor paliw olej napędowy /pojedynczy/ z przeznaczeniem dla KSP-20	1	szt.				
3.	Dystrybutor paliw benzyna samochodowa /pojedynczy/	1	szt.			23	
4.	Dystrybutor paliw benzyna samochodowa /pojedynczy/ z przeznaczeniem dla KSP-20	1	szt.				
5.	Dystrybutor paliw olej napędowy /podwójny/	4	szt.			23	
6.	Dystrybutor paliw benzyna samochodowa /podwójny/	2	szt.			23	
7.	Dystrybutor paliw benzyna samochodowa – olej napędowy /podwójny/	4	szt.			23	
8.	Dystrybutor paliw benzyna samochodowa – olej napędowy /podwójny/ z przeznaczeniem dla KSP-20	1	szt.			23	

Zamówienie opcjonalne

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
9.	Dystrybutor paliw olej napędowy /pojedynczy/	8	szt.			23	
10.	Dystrybutor paliw benzyna samochodowa /pojedynczy/	5	szt.			23	

WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO-TECHNICZNE

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup **dystrybutorów paliw płynnych – 28 szt., w tym:**
 - a) 10 szt. - Dystrybutor paliw olej napędowy /pojedynczy/;
 - b) 7 szt. - Dystrybutor paliw benzyna samochodowa /pojedynczy/;
 - c) 4 szt. - Dystrybutor paliw olej napędowy /podwójny/;
 - d) 2 szt. - Dystrybutor paliw benzyna samochodowa /podwójny/
 - e) 5 szt. - Dystrybutor paliw benzyna samochodowa – olej napędowy /podwójny/
2. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania i warunki techniczne określone w:
 - a) Ustawie z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorcze technicznym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 667 z późniejszymi zmianami).
3. Wymagania techniczno-konstrukcyjne i eksploatacyjne, które przedmiot zamówienia musi spełniać :
 - a) być dostarczony kompletny i gotowy do pracy;
 - b) przeznaczony do odmierzania paliw płynnych:
 - olej napędowy;
 - benzyna samochodowa – bez układu odsysania par benzyn (VRS) w warunkach stacjonarnych, służący do zasilania wyłącznie techniki lądowej;
 - c) zasilanie silników pomp ssących standardowe trójfazowe 400V;
 - d) dokładność odmierzania paliw - co najmniej +/- 0,5% z możliwością kalibracji;
 - e) szybkość przepływu w przedziale 40 – 80 litrów/min;
 - f) wymiary max: 650mm (szerokość) x 550mm (głębokość), 1800mm (wysokość);
 - g) wysokość ssania – do 0,04MPa;

© Dokumentacja jest własnością MON. Żadna część niniejszej dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Szefa Szefostwa Służby MPS IWsp. SZ



- h) odległość zbiornika paliwowego od dystrybutora – min. 20m;
- i) praca w temperaturze otoczenia co najmniej od -25°C do 55°C;
- j) temperatura produktu: -25°C do +25°C;
- k) posiadać:
 - ramę fundamentową;
 - pompę główną napędzaną silnikiem elektrycznym;
 - pompę ręczną - dopuszcza się nie spełnienie tego warunku;
 - przepływomierz;
 - wyświetlacz;
 - licznik elektroniczny;
 - wziernik do kontroli przepływu- dopuszcza się nie spełnienie tego warunku;
 - filtr z zaworem zwrotnym;
 - wysięgnik sprężynowy pionowy z nawiniętym węzłem wydawczym o długości 10 m (dla KPS-20 bez wysięgnika);
 - aktualną legalizację;
 - kartę gwarancyjną.

4. Wyposażenie:

- a) wąż wydawczy $\phi 20$ mm o długości 10m;
- b) pistolet nalewczy (metalowy).

5. Wymagania gwarancyjne oraz serwisowe:

- a) wymagania gwarancyjne (minimalne):
 - 24 miesiące na wszystkie elementy od daty odbioru;

6. Z przedmiotem zamówienia powinna być dostarczona odbiorcy:

- a) pełna dokumentacja techniczna w języku polskim;
- b) kartę gwarancyjną z instrukcją w zakresie wykonywania przeglądów gwarancyjnych;
- c) świadectwo sprawdzenia istotnych elementów wyposażenia wystawione przez producenta;
- d) zaświadczenie o legalizacji;
- e) drukowana instrukcja obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim.

© Dokumentacja jest własnością MON. Żadna część niniejszej dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Szefa Szefostwa Służby MPS IWsp. SZ

7. Postanowienia końcowe:
- a) wniosek zgłoszeniowy o założenie indeksu w systemie informatycznym jednolitego indeksu materiałowego (JIM) należy złożyć do IWspSZ poprzez Gestora sprzętu;
 - b) wszelkie zmiany i odstępstwa od wymagań warunków technicznych wymagają uzgodnienia z Szefostwem Służby MPS Inspektoratu Wsparcia SZ (SSMPS IWsp SZ);
 - c) przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi zespołami, podzespołami i elementami ma być wyprodukowany nie później niż w II połowie 2020r.;
 - d) odbiór przedmiotu zamówienia:
 - dokonuje odbiorca;
 - sprawdzenie jakościowo – ilościowe ukończenia i wyposażenia;
 - sprawdzenie posiadania dokumentacji wymienionej w pkt. 6;
 - sprawdzenie ważności gwarancji;
 - e) termin realizacji zadania – do 30.10.2021r.;
 - f) odbiorcy przedmiotu zamówienia: zgodnie z SWZ (dostawa do składu 4RBLog);
 - g) wytwórca / wykonawca zobowiązany jest:
 - do spełniania wymogów określonych w pkt. 2 a);
 - dostarczyć do SSMPS pełną dokumentację eksploatacyjną i informacyjną (w języku polskim) wymienioną w pkt. 6 (1kpl.).

**SZEF
SZEFOSTWA SŁUŻBY MPS
INSPEKTORATU WSPARCIA SZ**


płk Dariusz KUJAWA

Warunki odbioru i dostawy

1. „Protokół odbioru dostawy” musi być podpisany przez **Komisję**, o której mowa w § 4 ust. 2 oraz opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy
2. **Przyjęcia wyrobów odbywać się będą w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00.** Dostawa powinna zostać zgłoszona /zaawizowana/ Odbiorcy na nr-y fax Odbiorców zawarte w danych teleadresowych z wyprzedzeniem minimum **3 dni roboczych**. Awizo musi określać ilość i rodzaj wyrobów, zgodnie ze specyfikacją zawartą w **Planie Dostaw**.
3. Za datę przyjęcia dostawy (dzień dostawy) uważa się datę wskazaną w „**Protokole odbioru dostawy**”.
4. **Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy**, która:
 - 1) nie została mu zaawizowana zgodnie z **pkt. 2**;
 - 2) została wykonana w innym dniu niż zaawizowanym lub poza godzinami przyjęcia wskazanymi w **pkt. 2**;
 - 3) przekracza zaawizowaną ilość wyrobów lub jest niezgodna z zaawizowanym asortymentem.
5. **Odbiorca odmówi przyjęcia dostawy**, która przekracza ilości określone w niniejszej umowie, zawiera inny asortyment, bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony wyrób jest w stanie niepełnym, wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu umowy).
6. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie.
7. Warunkiem dokonania odbioru przez Odbiorcę będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z wyrobami:
 - 1) egzemplarza faktury VAT;
 - 2) dokumentacji określonej w **WET pkt 6 Załącznika nr 2**
 - 3) w przypadku dostawy obcym transportem - komisyjnego protokołu załadowania wyrobów lub listu przewozowego;
8. Odbioru ilościowego i jakościowego dostawy przez Odbiorcę dokona Komisja wyznaczona Odbiorcą. Odbiór dostawy przez Komisję Odbiory obejmie następujące czynności:
 - 1) sprawdzenie zgodności przedmiotu dostawy z przedmiotem umowy, w tym:
 - a) nazwy wyrobu,
 - 2) odbiór ilościowy poszczególnego asortymentu dostawy przez porównanie ze specyfikacją dostawy oraz przedmiotem umowy i zaawizowaną ilością dostawy;
 - 3) sprawdzenie zgodności „Protokołu odbioru” wystawionego przez Wykonawcę;
 - 4) odbiór jakościowy przedmiotu umowy poprzez:
 - a) kompletności przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji określonej określonej w **WET pkt 6 Załącznika nr 2** która to dokumentacja pozostaje u Odbiorcy,
 - b) oceny zgodności wszystkich parametrów określonych w **Załączniku Nr 2**;
 - 5) sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia poniższych dokumentów dostarczonych dla Odbiorcy przez Wykonawcę wraz z wyrobami poprzez dołączenie:
 - a) egzemplarza faktury VAT,
 - b) dokumentu WZ lub innego stosowanego przez Wykonawcę dokumentu określającego dostawę w ujęciu przedmiotowym i ilościowym,
 - c) „Protokołu odbioru” wystawionego przez Wykonawcę zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik do wzoru umowy, podpisanie go przez komisję

- d) listu przewozowego lub komisyjnego protokołu załadowania wyrobów (tylko w przypadku dostawy obcym transportem),
- 4) Odbiorca niezwłocznie po pozytywnej weryfikacji dokumentów wymienionych w ppkt.5 wykonuje dokument PZ w ZWSI RON i wraz z egz. nr 1 „Protokołu Odbioru” przesyła w oryginale do siedziby Zamawiającego zgodnie z § 6 ust 2 Umowy



~~WZÓR~~
PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W dniu _____ r. Komisja w składzie:

- _____,
- _____,
- _____,

dokonała odbioru dostawy (partii wyrobów, której ilości i asortyment określono w załącznikach* do protokołu) zgodnie z umową Nr _____ z dnia

na sprzedaż _____

od Wykonawcy _____

z siedzibą w _____

Miejsce dokonania dostawy: _____

Komisja **potwierdza/ nie potwierdza**** otrzymanie/a od Wykonawcy dokumentacji, o której mowa w punkcie 7 Załącznika nr 3.

Wykonana dostawa **jest/nie jest**** zgodna z ww. umową.

Dostawę zrealizowano w dniu _____
podpis przedstawiciela Użytkownika/Odbiorcy.**

Uwagi:
.....
.....
.....
.....
.....

**Podpis
przedstawiciela Wykonawcy³**

**Podpisy
członków Komisji**

* Załączniki :

- 1) faktura VAT,
- 2) dokument PZ z przyjęcia na ewidencję ZWSI RON wyrobu,

**niepotrzebne skreślić

~~KONIEC WZORU~~

³ Podpis nie wymagany w przypadku dostawy realizowanej obcym transportem

WZÓR

PROTOKÓŁ REKLAMACJI Nr
do umowy nr z dnia

- 1. Data sporządzenia protokołu
- 2. Dostawca:
.....
(nazwa firmy, adres wykonawcy umowy)
- 3. Zamawiający/Odbiorca:
.....
(nazwa i adres jednostki odbierającej dostawę)
- 4. Wskazana osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego/Odbiorcy:
.....
(imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonu)

5. Przedmiot reklamacji. Proszę podać wszystkie informacje dotyczące wadliwego wyrobu, jego nazwy, ilości.

L.p	nazwa wyrobu	ilość	uwagi
1			

- dostarczonego w dniu....., ujętego na fakturze nr..... z dnia.....
- 6. Data wykrycia wady.....
- 7. Powód reklamacji, szczegółowy opis wady/uszkodzenia

1. Miejsce dostarczenia produktu nowego, wolnego od wad:

ZAMAWIAJĄCY/ODBIORCA:

m. p.

.....
(data i podpis)

KONIEC WZORU

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWENIA PUBLICZNE

1. Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 4 Regionalna Baza Logistyczna (dalej: 4 RBLog), ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, reprezentowana przez Komendanta 4 RBLog, tel.: 261 650 451, e-mail: 4rblog@ron.mil.pl.

2. Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Komendanta 4 RBLog inspektorem ochrony danych (dalej: IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres: 4 Regionalna Baza Logistyczna ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
- poprzez e-mail: 4rblog.iod@ron.mil.pl;
- telefonicznie: 261 651 017.

3. Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO⁴ w związku z:

- 1) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp);
- 2) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w 4 RBLog Jedolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

5. Odbiorcy danych osobowych

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ograniczenie dostępu do Państwa danych osobowych, o których mowa wyżej wystąpić może jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym zgodnie z art. 18 ust 5 Pzp.
- 3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 4 RBLog zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).

6. Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezgodne z prawem.

9. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.