

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu na wybór oferenta na opracowanie dokumentacji przetargowej dla zadania:**

**„Budowa układu wysokosprawnej kogeneracji gazowej o mocy 1,598 MWe w kotłowni Stocznia”**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w PEC Sp. z o.o. w Sandomierzu**

**W trybie zapytania ofertowego**

**1. Zamawiający:**

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.  
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej nr 8,  
27-600 Sandomierz.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/pn/pecsandomierz>. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie musi posiadać konta na platformie zakupowej.

Oferty muszą być złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym.

Instrukcja korzystania z platformy zakupowej, w szczególności w zakresie logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej jest dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcja>

W przypadku pytań i wątpliwości Wykonawcy mają możliwość skorzystania z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 17:00 pod nr tel. 22 101 02 02.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w PEC Sp. z o.o. w Sandomierzu.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji przetargowej dla zadania „Budowa układu wysokosprawnej kogeneracji gazowej o mocy 1,598 MWe w kotłowni Stocznia”.

Miejsce realizacji : Kotłownia ”Stocznia ”- 27-600 Sandomierz, ul. Portowa 14a,

Dokumentacja przetargowa będzie obejmować:

- a) Opracowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- b) Opracowanie ogłoszenia
- c) Opracowanie wzoru umowy
- d) Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego/Opisu przedmiotu zamówienia
- e) Opracowanie kryterium ocen
- f) Opracowywanie protokołów przetargowych
- g) Udzielanie odpowiedzi – wyjaśnienia na pytania od oferentów
- h) Określenie warunków udziału oferentów w postępowaniu przetargowym;
- i) Określenie wykazu oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- j) Określenie pozostałych niezbędnych wymogów i załączników ujętych w obowiązującym wzorze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- k) Opracowanie instrukcji dla wykonawcy

Dokumentacja przetargowa przygotowana zostanie w ilości 1 szt. opracowań i zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej w celu wniesienia ewentualnych uwag i naniesienie poprawek z nich wynikających.

Przekazanie dokumentacji przetargowej potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony.

Zakres prac obejmuje również merytoryczny nadzór nad złożoną dokumentacją przetargową i prowadzonym postępowaniem, wnoszenie niezbędnych wyjaśnień, udzielanie odpowiedzi na pytania od oferentów.

Oferent przed złożeniem oferty może dokonać wizji lokalnej w terenie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 4. **Etapy i terminy wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie :

**I etap-** opracowanie, przekazanie i złożenie dokumentacji, o której mowa w pkt.3 najpóźniej do dnia 12.12.2024 r. Następnie zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji dokumentacji przetargowej przy uwzględnieniu jego poprawek, rekomendacji, uwag – najpóźniej do dnia 17.12.2024 r.

**II etap-** merytoryczny nadzór nad złożoną dokumentacją, udzielanie wyjaśnień, odpowiedzi na pytania od oferentów podczas przeprowadzania procedury przetargowej, udział przy rozstrzygnięciu przetargu, aż do momentu wyłonienia wykonawcy robót, nie później niż 28.02.2024 r.

#### 5. **Opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy:

- a) spełniają warunki i wymagania określone w SIWZ. Specyfikację Warunków Zamówienia można pobrać ze strony internetowej [www.pecsandomierz.pl](http://www.pecsandomierz.pl) (zakładka **Platforma zakupowa**)
- b) Nie podlegają wykluczeniu, potwierdzone Oświadczeniem – **załącznik nr 2** do SIWZ
- c) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, potwierdzone Oświadczeniem – **załącznik nr 3 do SIWZ**, dotyczące :
  - zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
  - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej; o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej
  - zdolności technicznej lub zawodowej.

#### 6. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Oferta musi zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia:

- a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SWZ
- b. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 3 do SWZ
- c. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie RODO – załącznik nr 4 do SWZ

- d. Potwierdzone przez innych zamawiających referencje dotyczące opracowań porównywalnych z przedmiotem zamówienia w ilości minimum 1 z okresu ostatnich 5 lat, przy czym na podstawie dokumentacji przetargowej Zamawiający przeprowadził realizację zamierzonego przedsięwzięcia jako opracowania porównywalne uznaje się budowę jednostek kogeneracji gazowej o mocy elektrycznej min. 0,7 MW<sub>e</sub>.

**Oświadczenie i referencje muszą być dołączone do oferty.**

Niedostarczenie przez oferenta wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało wykluczeniem. Brak zgodności pomiędzy informacjami przekazanymi w oświadczeniu po konfrontacji z innymi dokumentami spowoduje odrzucenie oferty.

**7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pecsandomierz>.

2 Komunikacja między Wykonawcami z Zamawiającym odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „**wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) korespondencji przyjmuje się datę jej przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „**wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3 Zamawiający przekazuje Wykonawcom wszelkie informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

4 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert ( np. złożenie oferty w zakładce „ Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

6 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „ Instrukcje dla Wykonawców” na stronie

internetowej pod adresem: [https:// platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

7 Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień są:

- Tomasz Kamuda – kierownik działu Techniczno-Inwestycyjnego  
email: [tomasz.kamuda@pecsandomierz.pl](mailto:tomasz.kamuda@pecsandomierz.pl) ; tel. 782947843
  
- Michał Koziół – specjalista ds. energetyki  
email: [michal.kozioł@pecsandomierz.pl](mailto:michal.kozioł@pecsandomierz.pl)  
tel. 15 832 58 40 w 135

#### **8. Termin związania ofertą.**

Oferent składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

#### **9. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- a) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w walucie PLN, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ pod rygorem nieważności , w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym.
- b) Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji korzystania z platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcja>.
- c) Zamawiający rekomenduje przy składaniu oferty wykorzystanie formatów: pdf, doc, xls, jpg (jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf.
- d) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów : zip lub 7Z
- e) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z treścią Obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- f) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- g) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą

weryfikacje podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

- h) Pliki w innych formatach niż pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- i) **Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- j) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisywania plików oferty.
- k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- m) **W przypadku kompresji dokumentów Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisywanie każdego ze skompresowanych plików.**
- n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- o) Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym z uwagi na fakt, że może to skutkować naruszeniem integralności plików, co z kolei jest równoważne z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- p) **Do oferty należy dołączyć : oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 2 do SWZ), oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ( załącznik nr 3 do SWZ), oświadczenie Wykonawcy w zakresie RODO (załącznik nr 4 do SWZ) zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy), pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym , podpisem zaufanym lub podpisem osobistym( elektronicznym).**
- q) Przez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/ osoby upoważnioną / upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej następuje poprzez podpisanie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/ osoby upoważnioną /upoważnione. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca , podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca , Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca ,w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.(Opatrzenie skanu dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę jest równoznaczne z

- poświadczeniem tego dokumentu elektronicznego za zgodność z oryginałem).
- r) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości .
  - s) Załączniki muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków zawartych w SWZ, bez dokonywania zmian. W przypadku , gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca powinien w załączniku wpisać : „NIE DOTYCZY”.
  - t) Oferta i załączniki stanowiące integralną część oferty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem . Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika , należy załączyć **oryginał pełnomocnictwa elektronicznego** tj. dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza , przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.
  - u) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę na prowadzone postępowanie, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
  - v) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
  - w) Wykonawca za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę**. Informacje na temat sposobu dokonywania zmiany lub wycofania oferty są dostępne w treści instrukcji korzystania z platformy zakupowej oraz w Centrum Wsparcia Klienta.
  - x) Wykonawcy , którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia . W takim przypadku w druku oferty jako Wykonawcę należy wskazać wszystkie podmioty, w imieniu których działa pełnomocnik. Każdy z Wykonawców, którzy ubiegają się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi podmiotami zobowiązany jest w swoim imieniu złożyć co najmniej oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (rozdział 7 ust.4 pkt 4.1.)

## 10. Termin składania i otwarcia ofert

- a) Oferta wraz z załącznikami, o których mowa w Rozdziale 13 pkt.p powinna być złożona przy użyciu platformy zakupowej dostępnej pod adresem : **[https://platforma zakupowa.pl/pn/pecsandomierz](https://platforma.zakupowa.pl/pn/pecsandomierz)** na formularzu oferty , stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ w terminie **do dnia 31 października 2024 r. do godz. 12<sup>00</sup>**.
- b) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie zakupowej

poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została złożona.

- c) Zamawiający może **przedłużyć termin składania ofert** informując o tym Wykonawców na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.
- d) W przypadku określonym w ust. 3 , wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego oraz Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
- e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, o której mowa w Rozdziale 1 SWZ, a w szczególności za sytuację , gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert wskutek złożenia oferty niezgodnie ze wskazówkami Zamawiającego ( np. oferta zostanie złożona poprzez zakładkę „ wyślij wiadomość do zamawiającego”)

## 11. Opis sposobu obliczania ceny

Oferent sporządza własną kalkulację ofertową. Oferta powinna być sporządzona na podstawie SIWZ.

## 12. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w PLN.

## 13. Kryteria wyboru oferty

Oferta oceniana będzie pod kątem kryteriów:

- Kryterium "Cena"
- Kryterium „Doświadczenie Oferenta”

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

- 70 punktów w kryterium "Cena"
- 30 punktów w kryterium "Doświadczenie Oferenta"

### **Ocena wyliczona będzie ze wzoru:**

$$P_i = P_i(C) + P_i(D)$$

gdzie:

P<sub>i</sub> – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i”



- $P_i(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”,  
 $P_i(D)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium "Doświadczenie Oferenta",

**W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:**

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 70,00 \text{ punktów}$$

gdzie:

- $P_i(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”,  
 $C_{\min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,  
 $C_i$  – cena oferty „i”,

### **Kryterium "Doświadczenie Oferenta" - 30 pkt**

Ocenię podlega doświadczenie Oferenta obliczone w następujący sposób:

- wykazanie 1 (jednej) referencji (przeprowadzenie procedury przetargowej w wyniku, której zamawiający podpisał umowę na realizację przedsięwzięcia porównywalnego - 10 pkt.
- wykazanie 2 (dwóch) referencji (przeprowadzenie procedury przetargowej w wyniku, której zamawiający podpisał umowę na realizację przedsięwzięcia porównywalnego - 20 pkt.
- wykazanie 3 (trzech) referencji (przeprowadzenie procedury przetargowej w wyniku, której zamawiający podpisał umowę na realizację przedsięwzięcia porównywalnego - 30 pkt.

**Jako przedsięwzięcie porównywalne uznaje się budowę jednostek kogeneracji gazowej o mocy elektrycznej min. 0,7 MW<sub>e</sub>.**

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, której przyznana zostanie największa ilość punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

W przypadku, gdy wybranie najkorzystniejszej oferty nadal będzie niemożliwe Zamawiający poprosi Wykonawców, którzy zgłosili najkorzystniejsze oferty o złożenie oferty dodatkowej (dopytanie) wyłącznie w zakresie ceny. Po złożeniu ofert w odpowiedzi na dopytanie wszystkie nieodrzucone oferty będą podlegać ponownej ocenie zgodnie z powyższym schematem.

#### **14. Badanie i ocena ofert.**

1. Otwarcie ofert złożonych przy użyciu platformy zakupowej nastąpi w **dniu 31 października 2024 r o godz. 12<sup>15</sup>** bez udziału Wykonawców.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie :
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **15. Odrzucenie oferty**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1.1. Jej treść jest niezgodna z treścią dokumentów zamówienia, z zastrzeżeniem Rozdziału 14 pkt 4;
  - 1.2. Została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
  - 1.3. Została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 1.4. Zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 1.5. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **16. Wybór oferty najkorzystniejszej**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.

#### **17. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie , jeżeli zajdzie którakolwiek z następujących okoliczności :
  - 1.1 nie złożono żadnej oferty,
  - 1.2 wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
  - 1.3 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
  - 1.4 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub udzielenie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można

wcześniej przewidzieć,

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 1.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## 18. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza.
2. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany odrębnym pismem.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## 19. Istotne postanowienia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.
2. Umowę z Wykonawcą (**Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SWZ**), którego oferta zostanie wybrana, zamawiający podpisze w ciągu 3 dni od otrzymania powiadomienia o przyznaniu zamówienia przez Zamawiającego
3. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany odrębnym pismem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia bez rozstrzygnięcia i podania przyczyny, jak również dalszych negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę lub unieważnienia postępowania, bez prawa roszczeń Wykonawców do zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu (przygotowania oferty).
5. Zamawiający dokona płatności za realizację przedmiotu zamówienia w dwóch transzach:
  - a) po zrealizowaniu I etapu zamówienia – zgodnie ze złożoną ofertą.
  - b) po zrealizowaniu II etapu zamówienia – zgodnie ze złożoną ofertą
6. Podstawą wystawienia faktury będą protokoły zdawczo- odbiorcze potwierdzone przez obie strony.
7. Zamawiający zapłaci za realizację przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

### **Załączniki do SWZ:**

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie od Wykonawcy – RODO

Załącznik Nr 5 - Klauzula Informacyjna – RODO

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy

Opracowano w Dziale Techniczno - Inwestycyjnym

**ZATWIERDZIŁ:**

***PREZES ZARZĄDU – RAFAŁ BINIĘDA***