



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie pełnobranżowej dokumentacji projektowej pn. „budowa świetlicy w Gądkach wraz z infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu na dz. nr ewid. 33” wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

I. Szczegółowy zakres rzeczowy opracowania:

Przedmiotem zamówienia jest projekt budowy świetlicy wiejskiej w Gądkach, na dz. nr ewid. 33 wraz z zagospodarowaniem terenu.

II. Zakres rzeczowy opracowania:

Przedmiotowy projekt należy opracować na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* oraz innych obowiązujących przepisów prawa w tym techniczno – budowlanych i zasad wiedzy technicznej a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r w sprawie szczegółowego zakresu formy i projektu budowlanego. (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1609).

1. **Badania geotechniczne gruntu**
2. **Projekt zagospodarowania terenu** zgodnie z art. 34 ust. 3. pkt. 1) ustawy Prawo budowlane zawierający część opisową i rysunkową w kolorze (z aktualną mapą do celów projektowych, której jeden oryginalny, poświadczony przez właściwy miejscowy Ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, egzemplarz należy przekazać Zamawiającemu),
3. **Projekt architektoniczno – budowlany** zgodnie z art. 34 ust. 3. pkt. 2) ustawy Prawo budowlane z podziałem na branże m.in.:
 - budowlaną,
 - elektryczną,
 - sanitarną
4. **Projekt techniczny** zgodnie z art. 34 ust. 3. pkt. 2) ustawy Prawo budowlane z podziałem na branże (budowlana, elektryczna i sanitarna), zawierający projektowane rozwiązania konstrukcyjne oraz niezbędne rozwiązania techniczne i materiałowe;
5. **Projekt wykonawczy** z podziałem na branże (budowlana, elektryczna i sanitarna), zawierający uszczegółowione rozwiązania konstrukcyjne umożliwiające bezproblemową realizację inwestycji w szczególności:
 - a) część opisową – obliczeniową:
 - opis techniczny wraz z projektowanym zagospodarowaniem i opisem rozwiązań projektowych,
 - wszystkie niezbędne obliczenia,
 - informację BiOZ;
 - b) część rysunkową:
 - projekt zagospodarowania działki lub terenu na mapie do celów projektowych,
 - plan sytuacyjny,



- komplet rzutów, przekrojów i szczegółów;
 - c) inwentaryzację zieleni wraz z ewentualnym uzyskaniem pozwolenia na wycinkę oraz projektem nasadzeń zastępczych na uzgodnionych z Zamawiającym działkach, wraz z dokumentacją fotograficzną;
 - d) warunki techniczne dysponentów sieci, decyzje (w tym uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego), opinie uzgodnienia lub inne dokumenty zezwalające na rozpoczęcie robót budowlanych.
6. **Wizualizacje** (barwne przedstawienie wszystkich elewacji budynku wraz z układem przestrzennym terenu);
7. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż**, które w sposób czytelny odzwierciedlają zakres będący przedmiotem zamówienia i nie mają charakteru powielenia z innych opracowań;
8. **Kosztorysy**
- a) kosztorys inwestorski,
 - b) przedmiar robót z tabelą elementów scalonych i zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu.

W przypadku zmiany przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy lub wejścia w życie nowych regulacji należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań prawnych.

Nazwę inwestycji dla poszczególnych etapów, za zgodą Zamawiającego, dostosować do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

III. Dane wyjściowe do projektowania:

1. Projekt musi być sporządzony w oparciu o następujące założenia :

- 1.1 działka nr ewid. **33** (powierzchnia 1064,80 m²) objęta zakresem opracowania, stanowi własność Miasta i Gminy Kórnik i zakwalifikowana jest jako RVI – grunty orne, ŁV – łąki trwałe;
- 1.2 działka nieobjęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
- 1.3 projekt świetlicy (usytuowanie na dz. nr ewid 33) o powierzchni użytkowej ok. 200m² w jednej kondygnacji. Budynek powinien zawierać salę świetlicy (około 70-80m²), salkę spotkań (ok. 10m²), szatnię (może być otwarta), pomieszczenie przygotowywania posiłków, zmywalnię (kuchnia z dostępem od zewnątrz), toalety, pomieszczenie porządkowe, techniczne (w tym kotłownia), ciągi komunikacyjne. *Funkcje pomieszczeń mogą ulec zmianie w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej;*
- 1.4 zagospodarowanie terenu z nowymi elementami m. in. nawierzchniami utwardzonymi, nasadzeniami, drogą dojazdową i miejscami parkingowymi oraz miejscem na przyszły plac zabaw;
- 1.5 dostosowanie do budynku rozwiązań projektowych wolnych od barier architektonicznych w kwestii dostępności przez osoby z niepełnosprawnościami;



- 1.6 obiekt wyposażyć we wszystkie instalacje potrzebne do funkcjonowania budynku i obsługi urządzeń (w uzgodnieniu z Inwestorem) zgodnie z wytycznymi producentów oraz obowiązującymi normami i przepisami (wraz z zaprojektowaniem przyłączy do budynku).
- 1.7 Projekt powinien uwzględniać usunięcie powstałych w związku z inwestycją ewentualnych kolizji.
- 1.8 Media biegnące w drodze gminnej (dz. nr ewid. 34): sieć wodociągowa, sieć elektroenergetyczna, sieć gazowa oraz teletechniczna.

2. Przyjęte parametry muszą być zgodne z :

- 2.1 Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U.2021.0.2351),
- 2.2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U.2022.0.1225),
- 2.3 Ustawa z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020.1062)
- 2.4 Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- 2.5 Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania *kosztorysu* inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym
- 2.6 Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania *geotechnicznych* warunków posadawiania obiektów budowlanych

IV. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca przedstawi 2 koncepcje (przed wykonaniem projektu) dla planowanego zadania inwestycyjnego do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający może zgłaszać uwagi do przedstawionej koncepcji w formie pisemnej (papierowej lub e-mailowej), na które Wykonawca zobowiązuje się reagować. Koncepcja uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego stanowi podstawę dla rozwiązań dokumentacji projektowej.
2. Ilość przekazanej dokumentacji:
 - 2.1 aktualna mapa do celów projektowych (należy przekazać Zamawiającemu poświadczony przez właściwy miejscowy ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej 1 egz. oryginalnej mapy w wersji papierowej oraz w postaci numerycznej w formacie dwg, dxf i PDF),
 - 2.2 projekt zagospodarowania działki lub terenu - 3 egz. (w tym 1 egz. z pieczętkami Starostwa Powiatowego wydającego pozwolenie na budowę lub zgłoszenie),
 - 2.3 projekt architektoniczno –budowlany – 3 egz. (w tym 1 egz. z pieczętkami Starostwa Powiatowego wydającego pozwolenie na budowę),
 - 2.4 projekt techniczny – 3 egz.,
 - 2.5 część kosztorysowa – 1 egz.,



URZĄD MIASTA I GMINY KÓRNIK

WYDZIAŁ INWESTYCJI | PLAC NIEPODLEGŁOŚCI 1 | 62-035 KÓRNIK | KORNIK@KORNIK.PL

- 2.6 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- 2.7 inwentaryzacja drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją budowlaną – 2 egz.,
- 2.8 warunki ^{+ pozwolenia lokalizacyjna} techniczne dysponentów sieci, decyzje, opinie i uzgodnienia wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych – 1 egz. każdego oryginalnego dokumentu,
- 2.9 wizualizacje – 2 egz.
- 2.10 projekt aranżacji wnętrz wraz ze specjalizacją wyposażenia – 2 egz.
3. Całość na nośnikach danych cyfrowych (CD i pendrive).
4. Każdy komplet dokumentacji należy trwale spiąć dołączając spis zawartości kompletu dokumentacji. Kompletu powinny zostać umieszczone w opakowaniach zbiorczych.
5. Proponowane rozwiązania funkcjonalne na etapie zatwierdzania koncepcji mogą ulec zmianie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian i modyfikacji na każdym etapie opracowania projektu.
7. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
8. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia do czasu zakończenia budowy, na którą wykonał dokumentację projektową.
9. Wykonawca przedstawi **referencje** za wykonanie 2 prac (w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) polegających na opracowaniu dokumentacji i uzyskaniu pozwolenia na budowę budynku użyteczności publicznej (np. świetlicy wiejskiej).
10. **Wykonawca zobowiązany jest minimum raz na 2 miesiące przedstawić opracowywaną dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego, a raz w miesiącu złożyć sprawozdania w formie podpisanego dokumentu.** Jednocześnie od Wykonawcy wymaga się na każdym etapie prac dostępu do wykonywanych opracowań co umożliwi kontrolę realizacji zamówienia.
11. Wykonawca razem z ofertą zobligowany jest do przedstawienia zespołu projektowego wraz z przekazaniem kopii ich uprawnień do projektowania. Zmiana członków zespołu projektowego możliwa jest tylko za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.
12. **W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w wykonanej dokumentacji, wykrytych w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca, w trybie odwrotnym i nieodpłatnie nanieś na dokumentacji niezbędne poprawki.**
13. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – **do 30 listopada 2023 r.**

Kierownik Wydziału Inwestycji
J. Grzybowska
Joanna Grzybowska

Załączniki:

- mapa poglądowa z zakresem opracowania,
- wzór umowy,

Opracowała:

Dąbrówka Stein
tel. 61-8170-411, wewn.734
e-mail: inwestycje@kornik.pl