

UMOWA Nr.....

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON 015528910, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1.
2. działającymi na podstawie uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego Nr..... z dnia.....

a

....., zarejestrowaną w, NIP:....., REGON:....., zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

zwanymi dalej „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”

Do umowy zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz.1605, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy:

§ 1. Przedmiot umowy i miejsce wykonania świadczenia

1. Przedmiotem umowy jest usługa: Wykonania Ekspertyzy dotyczącej oceny spójności Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 wraz załącznikami (PGO WM 2024) i projektu Planu gospodarki odpadami 2030 wraz załącznikami (projekt PGO WM 2030) z wymaganiami Programu LIFE oraz ustalenia wartości kluczowych wskaźników efektu (KPI).
2. W ramach pierwszego elementu ekspertyzy, o której mowa w ust. 1 Wykonawca dokona oceny spójności PGO WM 2024 i projektu PGO WM 2030 z Programem LIFE 2021-2027, ze szczególnym uwzględnieniem „Podprogramu Gospodarka o obiegu zamkniętym i jakość życia” zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.
3. W ramach drugiego elementu ekspertyzy, o której mowa w ust. 1 Wykonawca ustali wartości kluczowych wskaźników efektu wdrażania PGO WM 2030 ze szczególnym uwzględnieniem transformacji Gospodarki o obiegu zamkniętym, zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.

§ 2. Terminy i sposób realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie najpóźniej do 13 grudnia 2023 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przedłożyć Województwu projekt przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w wersji elektronicznej do akceptacji w terminie do 6 grudnia 2023 roku na adres: gospodarka.odpadami@mazovia.pl
3. W terminie maksymalnie 2 dni roboczych od otrzymania projektu dokumentu Województwo zapozna się z jego treścią i przekaze Wykonawcy, drogą elektroniczną lub w inny umówiony sposób, ewentualne uwagi do dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 3 w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od ich otrzymania i przygotowania dokumentu uwzględniającego wszystkie uwagi Województwa. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest również do uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego zgłaszanych na etapie realizacji przedmiotu umowy.

5. Ostateczna wersja Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie przekazana w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 2 i drukowanej na adres: Departamentu Gospodarki Odpadami, Emisji i Pozwoleń Zintegrowanych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, al. „Solidarności” 61, 03-402 Warszawa.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy¹ wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie:),
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po wykonaniu całości zamówienia i po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, które jest równoznaczne z ostatecznym przyjęciem wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, o których mowa w § 9, do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty należności określonych w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, nr prowadzony przez....., w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionych faktur VAT, opiewających na należność, o której mowa w ust. 1.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy po wykonaniu całości przedmiotu umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony.
6. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT i przekazać ją Zamawiającemu w przeciągu 1 dnia roboczego od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w następujący sposób:
 - 1) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940;
 - 2) Odbiorca/Płatnik faktury: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
7. Faktura VAT ma zawierać nr umowy. Faktury VAT należy przesyłać elektronicznie na adres: gospodarka.odpadami@mazovia.pl.
8. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu przedsiębiorcy.

§ 4. Rozliczenie wykonania Przedmiotu umowy

1. Odbiór ostatecznej wersji Przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Do podpisywania protokołu, o którym mowa w ust. 2 wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:e-mailtel.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:.....e-mail.....tel.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 5. Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonaniu przedmiotu umowy posługiwać się będzie wyłącznie osobami posiadającymi właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust 1, zostanie wykonany w sposób profesjonalny, z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru wykonywania przez niego działalności.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na każde żądanie pisemną informację o stanie zaawansowania wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie wnosił zmian w przedmiocie umowy innych niż zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić konsultacje z Zamawiającym w razie jakichkolwiek niejasności jakie wynikną w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie udzielania wyjaśnień dotyczących metodyki sporządzenia przedmiotu umowy na każdym etapie realizacji umowy.

§ 6. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do uczestniczenia w konsultacjach z Wykonawcą, które okażą się niezbędne dla właściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, znajdujące się w jego posiadaniu mające znaczenie przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 7. Rozwiązanie umowy

1. Poza przypadkami wskazanymi w przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w całości lub w części, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy, w szczególności:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy względem terminów określonych w § 2 ust. 1, 2.
 - 2) nieuwzględnienia lub nienależytego uwzględnienia uwag Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 3.
 - 3) wykonywania przedmiotu umowy w sposób tak dalece nieprawidłowy, że można przypuszczać, że Wykonawca nie zdoła należycie wykonać pozostałej części przedmiotu umowy;
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę również w przypadku likwidacji, rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wszczęcia postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego, prawomocnego zajęcia w trybie postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy niezbędnego do świadczenia usług określonych w umowie.
3. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy na podstawie przesłanek, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonych protokołem zaawansowania prac.

§ 8. Zasada poufności

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności do danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody. W takiej sytuacji na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie do dostarczonego do tego czasu materiału, o których mowa w § 9, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należącego się mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej(Dz.U. z 2022 r., poz. 902), a od dnia 1 stycznia 2024 r. udostępnieniu również w rejestrze umów prowadzonym przez Ministra Finansów („rejestr umów”) zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 9. Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509, z późn. zm.), powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy. W przypadku wcześniejszego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron przeniesienie praw autorskich do utworów będących wynikiem prac nastąpi z dniem rozwiązania bądź odstąpienia.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o których mowa w § 4 ust. 1, lub protokołu zaawansowania, o którym mowa w § 7 ust. 4, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - 2) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
 - 3) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i elektronicznych,
 - 4) prawo do korzystania z dzieł w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
 - 5) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust 1.
4. Z chwilą podpisania protokołu końcowego zdawczo-odbiorczego, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac określone w ust. 1 zostały utrwalone. Utrwalone wyniki prac Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentujących.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac określonych w ust. 1 w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 10. Rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, jeżeli wada przedmiotu umowy zostanie stwierdzona przed upływem 1 roku licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

2. Jeżeli w okresie rękojmi, w trakcie korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy okaże się, że posiada on wady, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o tych wadach lub w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 30 dni.
3. Rękojmią objęte są wszelkie wady ujawnione po odbiorze przedmiotu umowy.
4. Czynności wskazane w ust. 2 Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1.
5. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nieusuniętych lub nienadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy ponownie.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady prawne przedmiotu umowy, poza kwestiami określonymi w niniejszej Umowie, regulują zasady wynikające z Kodeksu Cywilnego.

§ 11. Komunikacja

1. Departamentem właściwym merytorycznie do realizacji zapisów umowy, w tym komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Województwem jest Departament Gospodarki Odpadami, Emisji i Pozwoleń Zintegrowanych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Al. Solidarności 61, 03-402 Warszawa, tel. 225979481, fax 225979484, e-mail: gospodarka.odpadami@mazovia.pl.
2. Osobą upoważnioną ze strony Województwa do kontaktów związanych z realizacją umowy jest:
.....zatrudniony/a w Wydziale Gospodarki Odpadami, Departamencie Gospodarki Odpadami, Emisji i Pozwoleń Zintegrowanych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, tel.....; adres e-mail:
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów związanych z realizacją umowy jest, tel.:, e-mail:
4. Zmiana osób oraz danych kontaktowych wymienionych w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie.

§ 12. Ochrona danych osobowych

1. W zakresie związanym z realizacją umowy, w tym z przetwarzaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1 z 04.05.2016 r.).
2. W przypadku realizacji niniejszej Umowy jeśli dojdzie do powierzenia danych osobowych osób trzecich konieczne będzie podpisanie odrębnej umowy o powierzeniu danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez niego jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/SkrytkaESP. Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr ... do umowy.

§ 13. Ustalenia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwie dla Zamawiającego (w przypadku umów podpisywanych w formie papierowej)/Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w przypadku umów podpisywanych w formie elektronicznej)/Umowa została sporządzona w ten sposób,

że Strony wymieniły się zgodnymi oświadczeniami woli przy czym Zamawiający opatrzył umowę podpisem elektronicznym, a Wykonawca złożył swoje oświadczenie w formie pisemnej (forma hybrydowa).

2. Datą zawarcia niniejszej Umowy i dniem jej wejścia w życie jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają sporządzenia aneksu do umowy w formie właściwej do zawarcia umowy, pod rygorem nieważności.
4. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego realizacji niniejszej umowy, rozstrzygał go będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W ramach niniejszej umowy Zamawiający informuje, że:
 - 1) Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności;
 - 2) przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należytą staranność, aby zapewnić bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji, w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp.
7. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 – formularz oferty Wykonawcy z dnia r.,
 - 3) załącznik nr 3 – wzór protokołu zdawczo-odbiorczego
 - 4) załącznik nr 4 – dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy (np. KRS, pełnomocnictwa),
 - 5) załącznik nr 5 – klauzula informacyjna w przypadku podpisania umowy z osobami fizycznymi, w tym przedsiębiorcami¹,
 - 6) załącznik nr 6 klauzula informacyjna w przypadku podpisania umowy z osobami prawnymi/ postępowania z udziałem osób prawnych².

¹ W przypadku podpisania umowy z Wykonawcą niebędącym przedsiębiorcą załącznik zostanie usunięty z umowy

² W przypadku podpisania umowy z Wykonawcą niebędącym osobą prywatną załącznik zostanie usunięty z umowy



ⁱ Środki na wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 zabezpieczono w budżecie Województwa Mazowieckiego w dziale 900, rozdziale 90026, § 4300, w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Mazowieckiego na lata 2023-2038 – zadanie - Plan gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego opracowanie, zmiany i aktualizacje;10.4.99.PLAN.GOSPODARKI.ODPADAMI/WPF_OŚ i w dziale 900, rozdziale 90026, § 4300 Wdrażanie zapisów i monitorowanie realizacji Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego;10.4.43. WDRAŻ_ZAPIS_MONI_PLAN_GOS_ODPAD oraz w dziale 900, rozdziale 90026, § 4300 Ekocykularni-konkurs popularyzujący wiedzę o gospodarce o obiegu zamkniętym;10.1.82.KONKURS_EKOCYRKULARNI.