



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu
Częstochowskiego S.A. w Częstochowie zarejestrowane w Sądzie
Rejonowym w Częstochowie Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000057953 o kapitale
zakładowym w wysokości: 101.074.600,00zł pokrytym w całości
NIP: PL 5730003841, REGON: 150354701

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: TI.261.19.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę fabrycznie nowych kształtek wodociągowych żeliwnych

Przewodniczący Komisji Przetargowej – Marek Jończyk

oraz Komisja Przetargowa w składzie:

Z-ca Przewodniczącego – Katarzyna Walenta

Sekretarz – Anna Lewandowicz

Członek – Paweł Trelowski

Członek – Radosław Bednarek

Członek – Mariusz Minkina

powołana do rozstrzygnięcia postępowania przekazuje do zatwierdzenia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Zatwierdzono przez Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie w dniu _____

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Techniczny

Zbigniew Musiał

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny

Michał Król

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Produkcyjno-Handlowy

Ewelina Balt

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie
42-202 Częstochowa, ul. Jaskrowska 14/20, Rzeczpospolita Polska

NIP: PL 5730003841, REGON: 150354701

Adres strony internetowej: <https://www.pwik.czest.pl/>

Adres BIP: <http://pwikczest.biuletyn.info.pl/17/strona-glowna-bip.html>

Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest

Adres e-mail: inwestycje@pwik.czest.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie. Pełna treść regulaminu dostępna w siedzibie Zamawiającego w Dziale Inwestycji oraz na stronie www.pwik.czest.pl.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania – dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
4. Zamówienia częściowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Informacja o ofercie wariantowej
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych kształtek wodociągowych żeliwnych do rur żeliwnych, stalowych, AC, PCV, PE w asortymencie i ilościach określonych w tabeli.

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość sztuk
1	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 50, L=200mm	2
2	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 80, L=200mm	50
3	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 80, L=300mm	50
4	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 80, L=500mm	20
5	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 80, L=1000mm	5
6	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 100, L=200mm	1
7	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 100, L=300mm	10
8	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 100, L=500mm	3
9	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 100, L=1000mm	2
10	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 150, L=200mm	2
11	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 150, L=300mm	2
12	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 150, L=500mm	3
13	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 150, L=1000mm	1
14	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 200, L=200mm	2
15	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 200, L=300mm	2
16	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 200, L=500mm	2
17	Kształtka żeliwna FF (prostka dwukołnierzowa) DN 250, L=500mm	1
18	Kształtka FW (króciec jednokołn., przejść. PCV-żel) DN 80	5

19	Kształtka FW (króciec jednokołn., przejść. PCV-żel) DN 100	10
20	Kształtka FW (króciec jednokołn., przejść. PCV-żel) DN 150	1
21	Kształtka FW (króciec jednokołn., przejść. PCV-żel) DN 200	2
22	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 80/50	5
23	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 80/65	2
24	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 100/50	2
25	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 100/80	10
26	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 150/80	1
27	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 150/100	10
28	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 200/150	2
29	Kształtka FFR (redukcja dwukołnierzowa) DN 250/150	2
30	Kształtka N (kolano kołnierzowe ze stopka) DN 80	50
31	Kształtka N (kolano kołnierzowe ze stopka) DN 100	1
32	Kształtka Q (kolano kołnierzowe 90°) DN 80	6
33	Kształtka Q (kolano kołnierzowe 90°) DN 100	4
34	Kształtka Q (kolano kołnierzowe 90°) DN 150	1
35	Kształtka Q (kolano kołnierzowe 90°) DN 200	1
36	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN50/50	1
37	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN80/80	5
38	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN100/50	2
39	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN100/80	15
40	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN100/100	5
41	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN150/50	2
42	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN150/80	15
43	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN150/100	5
44	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN150/150	5
45	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN200/80	1
46	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN200/100	1
47	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN200/150	1
48	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN200/200	1
49	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN250/80	1
50	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN250/200	1
51	Kształtka żeliwna T (trójnik kołnierzowy) DN250/250	1
52	Kołnierz przejściowy, DN 80, 8/ 4 otwory	5

2. Oferowane kształtki powinny spełniać następujące wymagania:
 - a. wykonane z żeliwa sferoidalnego w gat. GJS 500-7 oraz zabezpieczone przed korozją farbą epoksydową lub proszkową o grubości powłoki min. 250 μm i odporności na przebicia 3 kV, trwałe połączenie powłoki lakierniczej z elementami żeliwnymi,
 - b. dopuszczenie do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia
 - c. ciśnienie nominalne PN 16, owiercenie kołnierzy na PN 16.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamówionej kształtek w granicach 20%.

4. Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu oprócz oferty zobowiązany jest do dostarczenia 1 sztuki kształtki FF DN 100 zwanej dalej wzorem.
 - a. wzór (ew. opakowanie) winien być oznaczony nazwą i adresem Wykonawcy oraz dopiskiem: KSZTAŁTKA – WZÓR,
 - b. wzór wyrobu należy zdeponować w magazynie Zamawiającego zlokalizowanym w Częstochowie przy ulicy Jaskrowskiej 14/20,
 - c. w przypadku nie dostarczenia wzoru oferta będzie odrzucona,
 - d. po rozstrzygnięciu przetargu firmy przystępujące do niego, mają obowiązek odebrać swoje wzory na własny koszt.,
 - e. w przypadku nie odebrania wzoru przetargowego, po upływie 6 miesięcy, wzór księgowany jest na stan magazynowy.
5. Wymagania Zamawiającego dotyczące warunków gwarancji:
 - a. Zamawiający wymaga udzielenia na dostarczone wyroby przynajmniej 24 miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru przez Zamawiającego,
 - b. odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje również wady powstałe z przyczyn tkwiących w materiale użytym do produkcji. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wadach wyrobu niezwłocznie po ich stwierdzeniu, telefonicznie lub e-mailowo,
 - c. w przypadku gdyby jakość wyrobu odbiegała od warunków określonych w ofercie Wykonawcy, Zamawiający odmówi odebrania całości przedmiotu dostawy lub jej części, zwracając zakwestionowaną dostawę na koszt Wykonawcy bez uiszczania zapłaty,
 - d. stwierdzenie wad każdego jednostkowego przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania wymiany na towar wolny od wad. Wymiana winna być dokonana w terminie 7 dni od daty zgłoszenia do Wykonawcy,
 - e. koszty transportu związane z wymianą wyrobu na wyrób wolny od wad ponosi Wykonawca;
 - f. czterokrotne stwierdzenie wad w dostarczonych wyrobach upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Warunki dostawy towaru:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania towaru sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia e-mailowego lub telefonicznego złożenia zamówienia. W uzasadnionych przypadkach dostawa może być zrealizowana w innym terminie obustronnie uzgodnionym,
 - b. do wystawiania zamówień upoważnieni są w imieniu Zamawiającego – pracownicy Działu Zaopatrzenia i Logistyki,
 - c. zamówione wyroby Wykonawca dostarczy każdorazowo na własny koszt i ryzyko do magazynu Kupującego w Częstochowie przy ul. Jaskrowskiej 14/20,
 - d. dostawy, o których mowa w pkt. c winny się odbywać w dni robocze w godzinach od 07:00 do 14:00.
 - e. zapłata należności następować będzie po każdorazowym dostarczeniu partii towaru, przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury, na konto Wykonawcy określone w umowie. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu oraz spełniający warunki, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,oraz
 - e. spełnienia wszystkich przepisów prawa, które mają zastosowanie, włączając w to przepisy dotyczące zdrowia, bezpieczeństwa i środowiska przyrodniczego.
 - f. wyrażenia zgody na weryfikację, przez przedstawicieli Zamawiającego, spełnienia przez Wykonawcę wymagań prawnych np. poprzez audyt; Wykonawca zostanie powiadomiony o planowanym audycie przynajmniej 30 dni przed datą jego rozpoczęcia; audyt zostanie wykonany na koszt Zamawiającego.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien załączyć do oferty n/w dokumenty
 - a. Formularz oferty. Sporządzony według wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych (załącznik nr 1).
 - b. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru załączonego do SIWZ (załącznik nr 2).
 - c. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane wyroby spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca winien do oferty załączyć:
 - a. karty katalogowe oferowanego towaru,
 - b. atesty Państwowego Zakładu Higieny,
 - c. deklaracje zgodności z Polską Normą.
4. Oferta, musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Uprawnienie do reprezentacji musi wynikać z załączonych dokumentów.
5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę.
7. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginałów dokumentów.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa odpowiednio dokumenty określone w art.19 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe.
 - a. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
 - b. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
 - c. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 - d. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - e. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo.
 - f. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - g. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - h. Celem prawidłowego złożenia oferty proszę o zapoznanie się z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.
2. Forma oferty.
 - a. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
 - b. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
 - c. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem platformy zakupowej może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie ofertę (poszczególne załącznik/załączniki). W tym celu, w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z Polecenia „usuń”, po wybraniu odpowiedniego załącznika/załączników. Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty (załączników).
3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
 - a. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest w terminie najpóźniej do dnia 15.06.2020 r. do godz. 11:00.
 - b. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.06.2020 r. w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Jaskrowskiej 14/20 w Częstochowie w pokoju 406 o godzinie 11:05 za pomocą platformy zakupowej.
 - c. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej, w następujący sposób:
 - Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
 - Wykonawca w zakładce „Załączniki” dodaje wszystkie dokumenty składające się na ofertę poprzez polecenie „Dodaj załącznik”, wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany oraz opisanie nazwy identyfikującej załącznik. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.
 - Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone osobno, pod nazwą „Tajemnica przedsiębiorca” lub „Informacje niejawne”. Zaleca się aby każdy

dokument (lub część dokumentu) zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

UWAGA! Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy.

VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:
 - a. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców;
 - b. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają tak, by wykazać wspólne spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (chyba że umowa ta została załączona do oferty), zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a. wyznaczenie Lidera;
 - b. wzajemne zobowiązania Partnerów;
 - c. części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Partnerów;
 - d. brak możliwości wypowiedzenia Umowy Konsorcjum w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia;
 - e. solidarną odpowiedzialność Partnerów za należyte wykonanie zamówienia.

VIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z warunków o których mowa w SIWZ.
2. Ewentualne upusty, jakie stosuje Wykonawca muszą być uwzględnione w cenach jednostkowych.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy podać oddzielnie jako netto i brutto z uwzględnieniem VAT.
5. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

kryterium „Cena” – 100%

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający zastrzega sobie po dokonaniu oceny ofert, możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania – dogrywki w formie aukcji elektronicznej na Platformie zakupowej.
5. W przypadku przeprowadzenia aukcji Wykonawcy, dopuszczeni do udziału w postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, otrzymają drogą elektroniczną (na adres e-mail podany w formularzu ofertowym) zaproszenie do udziału w aukcji.
6. Wykonawca nie może podwyższyć uprzednio zaproponowanej przez siebie ceny ofertowej.
7. Zamawiający ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej z całego postępowania (I i II etap).
8. Jeżeli Wykonawca zaproszony do II etapu nie złoży oferty, to obowiązuje oferta złożona w I etapie.
9. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta posiada najniższą cenę.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zwraca się ze stosownym wnioskiem za pomocą platformy zakupowej.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na platformie zakupowej, bez wskazywania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Wykonawca we własnym zakresie musi uzyskać wszelkie informacje niezbędne do złożenia oferty i realizacji zamówienia.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą korespondencji prowadzonej poprzez platformę zakupową.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie zamieszczona na platformie zakupowej.
7. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieszcza informację na platformie zakupowej.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą upływa po 60 dniach od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z Regulaminem,
 - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający zawiadomi o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w Regulaminie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie.

XV. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW I ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
2. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie podanym przez Zamawiającego nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej, która znajduje się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest (profil nabywcy), pod nazwą postępowania.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".
4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
5. Informacja na temat kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - a. Pliki oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie widoczne są jako zaszyfrowane.

Możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po terminie otwarcia ofert.

- b. Oznaczenie czasu przekazania danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
6. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy od poniedziałku do piątku od 7:00 do 17:00.
7. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera Platformy oraz użytkownika (Wykonawcy).
8. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria Platformy, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
9. W przypadku większych plików Zamawiający zaleca skorzystanie z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki, np. po 75 MB każda (instrukcja dla Wykonawców znajduje się na Platformie).
10. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór umowy