**numer sprawy: OR-D-III.272.122.2023.AR**

**załącznik nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)**

**UMOWA NR …………………………..**

**dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OR-D-III.272.122.2023.AR**

zawarta pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP:  
113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego na podstawie uchwały Nr 1657/265/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 19 października 2021 roku zmienionej uchwałą Nr 1584/438/23 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 26 września 2023 roku działają:

1. …………..;
2. …………..

a firmą:  
**….** z siedzibą w … przy ul. …, …, NIP: …, REGON: …, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1. …………..;
2. …………..

zwanymi łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa na „***Modernizację infrastruktury sieciowej Węzła Regionalnego w celu podniesienia bezpieczeństwa infrastruktury i systemów zainstalowanych w Węźle Regionalnym”*** *realizowana* w ramach realizacji projektu pn. *„****Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji****”* (Projekt ASI) objętego Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020*,* została zawarta w ramach zamówienia publicznego nr OR-D-III.272.122.2023.AR prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji – zgodnie  
z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), zwanej dalej „ustawą PZP”.

## Definicje

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, następujące terminy i sformułowania pisane w Umowie wielką literą mają znaczenie nadane im poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pojęcie lub skrót** | **Definicja** |
|  | DCGiK | Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii. |
|  | Dzień roboczy | Każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej. |
|  | Godzina robocza | Okres trwający godzinę zegarową (60 minut) w ramach Godzin pracy Zamawiającego. |
|  | Godziny pracy Zamawiającego | Od 8:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej. |
|  | Gwarancja | Świadczenie przez Wykonawcę gwarancji na produkty Przedmiotu Umowy w zakresie i na zasadach określonych w OPZ w Rozdziale 7. |
|  | OPZ | Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy. |
|  | Przedmiot Umowy | Zamówienie publiczne, którego przedmiot w sposób szczegółowy został opisany w OPZ. |
|  | Strony | Zamawiający i Wykonawca. |
|  | Umowa | Niniejsza umowa, wraz z załącznikami, zawarta pomiędzy Stronami na realizację Przedmiotu Umowy, opisanego w sposób szczegółowy w OPZ. |
|  | UMWM | Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie. |
|  | Wsparcie techniczne | Świadczenie przez Wykonawcę wsparcia technicznego na produkty Przedmiotu Umowy w zakresie i na zasadach określonych OPZ w Rozdziale 7 „Gwarancja i Wsparcie techniczne”. |

Tabela 1. Tabela pojęć i skrótów.

1. W Umowie każde odesłanie do:
2. paragrafu, ustępu, punktu, tiret lub załącznika oznacza odesłanie do odpowiedniego paragrafu, ustępu, punktu, tiret lub załącznika Umowy;
3. dokumentu lub Umowy oznacza odesłanie do takiego dokumentu lub Umowy w całości z uwzględnieniem wszelkich jego zmian;
4. aktu prawnego oznacza odesłanie do tego aktu prawnego z uwzględnieniem wszelkich jego zmian oraz wydanych na jego podstawie aktów wykonawczych.
5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część Umowy.

## Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie modernizacji infrastruktury sieciowej Węzła Regionalnego Zamawiającego poprzez dostawę, instalację oraz konfigurację urządzeń sieciowych wraz z zapewnieniem Gwarancji i Wsparcia technicznego.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
3. opracowanie opisu realizacji Przedmiotu Umowy;
4. modernizację infrastruktury sieciowej, w tym instalację oraz konfigurację urządzeń sieciowych;
5. opracowanie dokumentacji powykonawczej.
6. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy zawarty jest w OPZ w Rozdziale 3, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

## **Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami określonymi w OPZ.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2, zostanie zrealizowany w terminie 10 dni od daty podpisania Umowy.

## **Odbiory**

1. Do odbioru Przedmiotu Umowy Zamawiający powoła komisję odbioru.
2. Szczegółowe zasady weryfikacji i odbioru Przedmiotu Umowy określone zostały w OPZ w Rozdziale 11.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci ekspertów, specjalistów lub biegłych oraz do zastosowania dowolnych testów poprawności wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w czynnościach odbiorczych przez pisemnie upoważnione do tego osoby. Nieobecność osób upoważnionych do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia Zamawiającego do dokonania odbioru jednostronnego.

## **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji przez okres **48 miesięcy** w zakresie Przedmiotu Umowy, określonego w § 2 – licząc od dnia akceptacji i podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z procedurą odbioru określoną w OPZ w Rozdziale 11.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Gwarancji na zasadach i warunkach określonych w OPZ w Rozdziale 7, w szczególności zapewnia, że Gwarancja będzie świadczone przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta – podmiot posiadający certyfikat ISO 9001 w zakresie świadczenia usług serwisowych.
3. Zgłoszenia w ramach Gwarancji muszą być przyjmowane przez Wykonawcę w okresie trwania Gwarancji, o którym mowa w ust. 1, 7 dni w tygodniu 24h na dobę, 365 dni w roku poprzez udostępniony przez Wykonawcę pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń, o którym mowa w OPZ w Rozdziale 7.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszystkich zgłoszonych w okresie trwania Gwarancji, o którym mowa w ust.1, awarii i usterek.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy, przy czym za wady fizyczne uznaje się niespełnianie wymagań określonych w OPZ.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z zastrzeżeniem, że okres obowiązywania rękojmi z tytułu wad fizycznych jest równy okresowi obowiązywania Gwarancji.
7. Gwarancja i/lub rękojmia świadczone będą przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia brutto określonego  
   w § 7 ust. 1.
8. W ramach Gwarancji i/lub rękojmi Wykonawca będzie dokonywał naprawy produktów Przedmiotu Umowy wynikających ze zgłoszonych przez Zamawiającego wad.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne produktów Przedmiotu Umowy. Za wady fizyczne uznaje się braki w sprzęcie i oprogramowaniu, niespełnienie parametrów technicznych oraz niespełnienie cech funkcjonalności określonych w OPZ.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z Gwarancji i/lub rękojmi w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy wykonanie czynności z tytułu Gwarancji i/lub rękojmi, o których mowa w ust. 6, wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonywania oraz umożliwić Zamawiającemu wykonanie kopii zapasowych tych danych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości Gwarancji oraz rękojmi, w szczególności w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa.
13. W przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu Gwarancji i/lub rękojmi Zamawiający ma prawo skorzystać z usług zastępczych na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty praw z tytułu Gwarancji i/lub rękojmi.
14. Udzielenie Gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu przysługującej mu rękojmi za wady.

## **Wsparcie techniczne**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu Wsparcia technicznego przez okres **48 miesięcy** w zakresie Przedmiotu Umowy, określonego w § 2 – licząc od dnia akceptacji i podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z procedurą odbioru określoną w OPZ w Rozdziale 11.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Wsparcia technicznego na zasadach i warunkach określonych w OPZ w Rozdziale 7, w szczególności zapewnia, że Wsparcie techniczne będzie świadczone przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta – podmiot posiadający certyfikat ISO 9001 w zakresie świadczenia usług serwisowych.
3. Wsparcie techniczne świadczone będzie przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
4. Zgłoszenia w ramach Wsparcia technicznego muszą być przyjmowane przez Wykonawcę w okresie trwania Wsparcia technicznego, o którym mowa w ust. 1, 7 dni w tygodniu 24h na dobę, 365 dni w roku poprzez udostępniony przez Wykonawcę pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń, o którym mowa w OPZ w Rozdziale 7.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Wsparcia technicznego zgłoszonych w okresie trwania Wsparcia technicznego, o którym mowa w ust.1.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z Wsparcia technicznego w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy wykonanie czynności z tytułu Wsparcia technicznego, o których mowa w ust. 4, wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonywania oraz umożliwić Zamawiającemu wykonanie kopii zapasowych tych danych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości Wsparcia technicznego, w szczególności w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa.
9. W przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu Wsparcia technicznego Zamawiający ma prawo skorzystać z usługi zastępczej na koszt Wykonawcy bez utraty praw z tytułu Wsparcia technicznego.

## **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie brutto w kwocie **……………………….. zł** (słownie złotych: ……………/100), w tym …………… zł podatku VAT (słownie złotych: ……………/100).
2. Strony ustalają, iż w przypadku wszelkich odwołań w Umowie do łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, należy przez to rozumieć wynagrodzenie w maksymalnej wysokości, określonej w kwocie, o której mowa w ust.1.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie składania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, jak też po jej wykonaniu.
5. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z procedurą odbioru określoną w OPZ w Rozdziale 11.
6. Wynagrodzenie za należyte wykonanie Umowy płatne będzie przelewem w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, prawidłowo wypełnionej faktury VAT, wystawionej zgodnie z zapisami ust. 8-9.
7. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
8. Dane Zamawiającego do wystawienia faktur:

**Nabywca:** Województwo Mazowieckie, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, ul. Jagiellońska 26,  
03-719 Warszawa,

**Odbiorca/Płatnik faktury:** Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na fakturze wpisu dotyczącego wykonania Umowy w następującym brzmieniu: " **Modernizacja infrastruktury sieciowej Węzła Regionalnego – Umowa nr …**”.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.
3. W przypadku naliczenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu kar umownych, o których mowa w § 8, wartość tych kar będzie potrącona z wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust.1, za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
3. **2%** **wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust.1, za każdy rozpoczęty Dzień roboczy niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany urządzenia w przypadku ich wadliwości, o którym mowa w OPZ w Rozdziale 7 ust. 3 pkt 1;
4. **0,2%** **wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust.1, za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą niedotrzymania czasu reakcji (w przypadku zgłoszeń krytycznych), o którym mowa w OPZ w Rozdziale 7 ust. 4 pkt 2;
5. **0,1%** **wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust.1, za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą niedotrzymania czasu reakcji (w przypadku zgłoszeń niekrytycznych), o którym mowa w OPZ w Rozdziale 7 ust. 4 pkt 2.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **15%** **wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** **wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu.
9. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
10. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 i 4 nie łączą się z innymi karami i mają przed nimi pierwszeństwo.
11. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy.
12. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
13. Należne Zamawiającemu kary umowne będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
14. Kary umowne przysługują Zamawiającemu bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.

## **Odstąpienie od umowy**

1. Zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz do naliczenia kar umownych określonych w § 8 ust. 3, do których w szczególności należy niestosowanie się przez Wykonawcę do istotnych uwag i zaleceń Zamawiającego mających wpływ na wykonanie Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania uzasadnienia.
5. Termin na złożenie oświadczenia przez Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 wynosi do 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
7. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia od Umowy;
8. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od Umowy.

## **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, określonego  
   w § 3 ust. 1, co stanowi kwotę brutto w wysokości **….. zł** (słownie złotych: …../100). Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy utrzymywane będzie przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania Umowy, nienależytego jej wykonania, a także kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone jest w postaci **……………………….**
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej kwotę w wysokości, o której mowa w ust. 1 należy wpłacić na konto **…….,** z tytułem wpłaty „**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nr … (Modernizacja infrastruktury sieciowej Węzła Regionalnego)**”.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wnosić zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i być płatna „na pierwsze i każde żądanie”. Oryginał ustanowienia zabezpieczenia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany,  
   czyli od podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi, o którym mowa  
   w § 5, zgodnie z artykułem 453 ust. 3 ustawy PZP.
7. Wykonawca w okresie trwania Umowy zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wnoszonego w innej formie niż pieniężna. W przypadku wydłużenia terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej na 40 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, na swój koszt, przedłużyć zabezpieczenie lub ustanowić nowe zabezpieczenie, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, na przedłużony okres, o treści tożsamej z pierwotnym zabezpieczeniem oraz dostarczyć dokument potwierdzający jego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia.  
   W przeciwnym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania art. 452 ust. 9 ustawy PZP. Wyżej wymienione gwarancje muszą przewidywać, iż w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku przedłużenia zabezpieczenia udzielający gwarancji dokona na rzecz Zamawiającego i na jego wniosek wypłaty kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, analogicznie do przepisu art. 452 ust. 9 ustawy PZP.
8. W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. W przypadku zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy na formę gotówkową należność należy wpłacać na konto **…,** z tytułem wpłaty „**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nr … (Modernizacja infrastruktury sieciowej Węzła Regionalnego)**”.
10. Wydanie oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia nastąpi po upływie okresu, na jaki zostało wniesione zabezpieczenie.
11. Zamawiający będzie upoważniony do wykorzystania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w celu pokrycia swoich roszczeń powstałych z tytułu niewykonania, nienależytego wykonania Umowy.

## **Skład zespołu Wykonawcy**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy jest Kierownik Zamówienia ze strony Wykonawcy Pani/Pan … tel.: …, tel. kom.: …, fax.: …, email: …
2. Każda zmiana ustalonego w Umowie Kierownika Zamówienia ze strony Wykonawcy, o którym mowa  
   w ust. 1, oraz osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy (po stronie Wykonawcy), o których mowa w ust. 5, wymaga akceptacji Zamawiającego.
3. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej o każdej proponowanej zmianie  
   o której mowa ust. 2, z zastrzeżeniem, że wskazana nowa osoba posiada co najmniej takie same kompetencje, kwalifikacje i doświadczenie oraz posiada nie mniejszą wiedzę na temat realizacji Przedmiotu Umowy, jak osoba zmieniana. Zamawiający w terminie **5 Dni roboczych** przekaże Wykonawcy swoje stanowisko. Nieprzekazanie Wykonawcy stanowiska przez Zamawiającego we wskazanym terminie będzie rozumiane, jako wyrażenie zgody Zamawiającego na zmianę, o której mowa w niniejszym ustępie.
4. Zmiana Kierownika Zamówienia ze strony Wykonawcy lub osób, o których mowa w ust. 5, na zasadach określonych w ust. 2 i 3 nie powoduje zmiany Umowy.
5. Kierownika Zamówienia ze strony Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu Umowy wyznaczy pisemnie przez osoby odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy (po stronie Wykonawcy). Osoby te są uprawnione do uzyskania informacji i dokumentów, będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do należytej realizacji Przedmiotu Umowy oraz są zobowiązane do zachowania tajemnic prawem chronionych.
6. Osoby odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy (po stronie Wykonawcy) , o których mowa w ust. 5, realizujące zadania wymagające dostępu do środowiska technicznego Zamawiającego, przed przystąpieniem do ich wykonania muszą wypełnić i podpisać oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy i przekazać je Zamawiającemu.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy, w tym również pracowników podwykonawcy.

## **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może, w ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców. Korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Realizacja zobowiązań wynikających z Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że powierzy wykonanie części Umowy następującym firmom:
5. ………... – w zakresie ………………………..;
6. ………... – w zakresie ………………………..;
7. W stosunku do podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Umowę, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Umowy, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego pisemnie o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana danych dotyczących podwykonawców lub dodanie nowych podwykonawców wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
9. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców musi zostać przekazana Zamawiającemu w terminie **2 Dni roboczych** od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
10. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż **na 5 Dni roboczych** przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
11. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.

## **Zasady korespondencji**

1. Przedstawicielami upoważnionymi przez Strony do kontaktu w celu uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków są:
2. ze strony Zamawiającego – Bartosz Drozd, tel. 22 4324666, e-mail: [bartosz.drozd@mazovia.pl](mailto:bartosz.drozd@mazovia.pl);
3. ze strony Wykonawcy – ………………
4. Wszelka korespondencja i zawiadomienia Stron zostaną uznane za doręczoną, o ile wysłana będzie faxem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, listem poleconym lub doręczona osobiście za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:
5. dla Zamawiającego: Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Kijowska 10/12A, 03-743 Warszawa (fax: 22 4324501, poczta elektroniczna: [geodezja@mazovia.pl](mailto:geodezja@mazovia.pl));
6. dla Wykonawcy: …, tel.: …, tel. kom.: …, fax.: …, email: …;

z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 3 i 5 oraz przypadków, gdy przepisy prawa wskazują konkretny sposób doręczenia.

1. Zmiana przedstawicieli ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela.
2. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany danych adresowych, o których mowa w ust. 2, zawiadamiając o tym pisemnie, z wyprzedzenie 7 dni, drugą Stronę.
3. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 4, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub adresów, o których mowa w ust. 2, nie stanowi zmiany treści Umowy.

## **Zmiany treści umowy**

1. Dopuszcza się zmianę treści Umowy w przypadku zaistnienia jednej lub więcej z poniższych okoliczności:
2. zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji Umowy;
3. wystąpienia opóźnień związanych z przedłużeniem czasu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących skróceniem czasu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3;
4. zmiany terminu zakończenia lub rozliczenia końcowego projektu pn. „Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji” (Projekt ASI) objętego Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020;
5. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
6. w przypadku zaistnienia siły wyższej (w szczególności: powódź, pożar, zamieszki, strajki, epidemie, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację Umowy.
7. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany danych adresowych wskazanych w Umowie, zawiadamiając o tym pisemnie, z wyprzedzeniem 7 dni, drugą Stronę.
8. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy realizacji projektów informatycznych, właściwymi przepisami prawa powszechnego, normami branżowymi (o ile następuje odwołanie się do nich wprost lub pośrednio) oraz innymi właściwymi normami, których stosowanie deklaruje publicznie Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonywaniu Umowy, do odpowiedniej organizacji prac związanych z realizacją Umowy tak, aby zapewnić terminowe jej wykonanie. Wykonawca zobowiązuje się również do delegowania do prac objętych Umową personelu posiadającego niezbędne doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje w szczególności osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
4. posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych, w ramach niniejszego Przedmiotu Umowy, rozwiązań. Oświadczenie podpisane przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
5. przysługują mu w zakresie wykonywania Umowy wszelkie niezbędne prawa do narzędzi, którymi będzie posługiwał się w trakcie realizacji Umowy;
6. korzystanie przez niego w szczególności z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
7. wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej;
8. że przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego materiały (dane, dokumenty, konfigurację urządzeń sieciowych, backup, itp.) do których ma dostęp w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, będzie wykorzystywał wyłącznie do celów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
9. Na potrzeby realizacji zgłoszeń w ramach Gwarancji, o której mowa w OPZ w Rozdziale 7, Zamawiającemu udostępnione zostaną następujące kanały komunikacji (obsługiwane przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta):
10. za pomocą dedykowanej infolinii, pod numerem telefonu …;
11. za pomocą aplikacji serwisowej, pod adresem internetowym …;
12. za pomocą pocztą elektroniczną na adres **…**
13. Na potrzeby realizacji zgłoszeń w ramach Wsparcia technicznego, o którym mowa w OPZ w Rozdziale 7, Zamawiającemu udostępnione zostaną następujące kanały komunikacji (obsługiwane przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta):
14. za pomocą dedykowanej infolinii, pod numerem telefonu …;
15. za pomocą aplikacji serwisowej, pod adresem internetowym …;
16. za pomocą pocztą elektroniczną na adres **…**
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roszczenia podmiotów trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie oraz z tytułów, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz w § 6 ust. 1, a wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę.
18. Jeśli w związku z funkcjonowaniem produktów dostarczonych w ramach Przedmiotu Umowy podmiot trzeci wystąpi wobec Zamawiającego z roszczeniem dotyczącym naruszenia jego praw własności intelektualnej, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe, Wykonawca zobowiązany będzie według swojego wyboru i na swój koszt do niezwłocznego:
19. uzyskania dla Zamawiającego prawa do dalszego niezakłóconego użytkowania oprogramowania węzłów infrastruktury informacji przestrzennej albo;
20. zmodyfikowania oprogramowania węzłów infrastruktury informacji przestrzennej tak, żeby było zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
21. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt ewentualnych pozwoleń, koncesji, certyfikatów bezpieczeństwa, umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
22. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do pisemnego przedstawiania na każdym etapie realizacji Umowy, informacji na temat wskazanych przez Zamawiającego aspektów realizacji Umowy.
24. Wykonawca nie będzie udostępniał materiałów, o których mowa w ust. 3 pkt 5, do których ma dostęp w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, ani sporządzał z nich jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, do celów innych, niż realizacja Przedmiotu Umowy.
25. Po odbiorze Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z komputerów oraz innych nośników materiałów, o których mowa w ust. 3 pkt 5, przekazanych przez Zamawiającego, jak również danych powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy, z wyjątkiem danych niezbędnych do świadczenia Gwarancji i Wsparcia technicznego.
26. Po zakończeniu okresu trwania Gwarancji i Wsparcia technicznego oraz rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z komputerów oraz innych nośników danych wszystkich materiałów, o których mowa  
    w ust. 3 pkt 5, jak również danych powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.
27. Wykonawca oświadcza, że przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego kody źródłowe oprogramowania Moduł RP, będzie wykorzystywał wyłącznie do celów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
28. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Umowy, dotyczących zarówno terminów jak i zakresu rzeczowego Umowy.

## **Poufność**

1. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić jakiejkolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiejkolwiek osobie trzeciej, za wyjątkiem podwykonawców Wykonawcy.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek materiałów (danych, dokumentów, konfiguracji urządzeń sieciowy, backupów, itp). do których ma dostęp w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
3. Jakiekolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej, po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, oraz do nie wykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.
5. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje:
6. zakaz kopiowania i powielania jakąkolwiek techniką informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Wykonawcy i jego podwykonawców;
7. zakaz informowania w sposób pośredni lub bezpośredni jakichkolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania informacji poufnych i ich treści otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Wykonawcy i jego podwykonawców;
8. zakaz przekazywania i udostępniania osobom nieupoważnionym informacji poufnych otrzymanych w sposób pośredni lub bezpośredni od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Wykonawcy lub jego podwykonawców;
9. zabezpieczenie posiadanych informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego, Wykonawcy i jego podwykonawców przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabraniem przez osoby nieupoważnione.
10. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji poufnych swoim podwykonawcom w zakresie koniecznym do realizacji Przedmiotu Umowy oraz doradcom i audytorom, pod warunkiem złożenia przez te podmioty oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.
11. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także pracownicy podwykonawców, osoby trzecie przy udziale, których wykonuje Umowę, przestrzegali takich samych reguł poufności jak określone w Umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania swych pracowników, podwykonawców i osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
12. Wykonawca zobowiązany jest również do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności danych osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
13. W przypadku konieczności przekazania Wykonawcy informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2023 r., poz. 756, 1030, 1532). Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o rodzaju informacji niejawnych, które zamierza przekazać oraz zastosowanej klauzuli tajności.
14. Wykonawca przy postępowaniu z informacjami niejawnymi zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2023 r., poz. 756, 1030, 1532).

## **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw właściwych dla Umowy.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
6. Za datę podpisania niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
7. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Za miejsce zawarcia Umowy strony uznają Warszawę.
9. Treść umowy stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
10. Zamawiający informuje Wykonawcę, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10  
    – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06  
    – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności. Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne.
11. Wskazane poniżej załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
12. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
13. Załącznik nr 2 – Dokument ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
14. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dostępu do Węzła Regionalnego;
15. Załącznik nr 4 – Oświadczenie producenta;
16. Załącznik nr 5 – Formularz Oferty Wykonawcy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY**  **…**  …  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  */podpisano podpisem elektronicznym/* |  | **WYKONAWCA**  **…**  …  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  */podpisano podpisem elektronicznym/* |
|  |  |  |
| **…**  …  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  */podpisano podpisem elektronicznym/* |  |  |