

**Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi**  
**ul. Lutomska 108/112**  
**91-048 Łódź**

**Zapytanie ofertowe / Badanie rynku**  
**dotyczące: wykonania pokrycia dachowego na nowo budowanych budynkach**  
**Posterunku Policji w Woli Krzysztoporskiej**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi  
ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź  
NIP: 7260004458, REGON: 470754976

**II. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pokrycia dachowego na nowo budowanych budynkach Posterunku Policji w Woli Krzysztoporskiej (przerwane roboty budowlane na obiekcie)  
Adres: Wola Krzysztoporska , dz. nr 433/2, 433/3, obręb 39  
CPV: 45000000-7 Roboty budowlane

Zakres robót obejmuje :

1. Pełne deskowanie połaci dachowych
2. Montaż membrany dachowej wysokoparoprzepuszczalnej
3. Impregnacja i montaż kontrłat i łat drewnianych
4. Obłożenie głowic kominowych blachą
5. Montaż wyłazu dachowego
6. Pokrycie blachodachówką lub blachy na rąbek stojący
7. Wykonanie obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych
8. Montaż pomostu technicznego
9. Montaż aluminiowego masztu radiowego
10. Nadzór kierownika budowy nad robotami

**zgodnie z kosztorysami nakładczymi.**

**2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Szczegółowy zakres prac został ujęty w następujących załącznikach:

- załącznik nr 2 - **Dokumentacja fotograficzna**
- załącznik nr 3 - **Kosztorys nakładczy – budynek główny (pdf)**
- załącznik nr 4 - **Kosztorys nakładczy – garaż (pdf)**
- załącznik nr 5 - **Dokumentacja projektowa**
- załącznik nr 6 - **Kosztorys nakładczy – budynek główny (ath)**
- załącznik nr 7 - **Kosztorys nakładczy – garaż (ath)**

Obowiązującą formą kosztorysów nakładczych są pliki w formacie pdf – załączniki nr 3 i 4. Dla ułatwienia sporządzenia oferty Zamawiający przekazuje także kosztorysy nakładcze w formacie ath - załączniki nr 6 i 7. Są to pliki pomocnicze. W przypadku wykorzystania tych plików na Wykonawcy ciąży obowiązek sprawdzenia zgodności plików w formacie pdf i ath.

**3. INNE WARUNKI POSTANOWIENIA:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie robót dodatkowych
3. Minimalna gwarancja **24miesiące** od dnia odbioru końcowego robót bez wad.

**III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do dnia 30.11.2020 r.**

#### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien przedstawić ofertę na **Formularzu ofertowym (załącznik nr 1)** załączonym do Zapytania ofertowego wraz z **Kosztorysem ofertowym** dla budynku głównego i garażu

##### Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę firmy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

#### V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS: **do dnia 22.07.2020 r. do godziny 10:00.**
2. Ocena oferty zostanie dokonana **w ciągu 5 dni roboczych od dnia zakończenia edycji zamówienia na stronie platformy zakupowej.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- **Cena 100%**

#### VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli odpowiedzi na zapytanie ofertowe za pośrednictwem podanych przez zainteresowanych adresów poczty elektronicznej lub telefonicznie.

#### VIII. INNE WARUNKI POSTANOWIENIA

1. Nie dopuszcza się zmiany cen w okresie trwania umowy.
2. Należność będzie płatna przelewem w terminie 30 dni, po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego (protokół odbioru robót), na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, która będzie zawierać numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
4. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury VAT, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
6. Fakturę VAT należy wystawić i przesłać na adres:  
**Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi**  
**ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź**  
**NIP: 726-000-44-58**  
W opisie faktury VAT należy wskazać nazwę jednostki, w której wykonano prace.
7. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzycelności, o której mowa w ust. 2 na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności
8. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku:

- 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminów, o których mowa w ust. III w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) opóźnienia w usunięciu ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, liczonego od ustalonego terminu usunięcia wad, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia usterek w przedmiocie zamówienia w okresie gwarancji oraz w zakończeniu prac związanych z usuwaniem usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 4) w razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy/zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
9. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą za wykonanie zamówienia.

#### **IX. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z RODO**

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, o sposobie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, tj.:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) będzie Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112, kod 91-048
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IDO) - e-mail: [ido@ld.policja.gov.pl](mailto:ido@ld.policja.gov.pl)
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane będą w celu:
  - 1) wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie związanym z Zapytaniem ofertowym dotyczącym przedmiotowego zamówienia prowadzonym z wyłączeniem stosowania ustawy Pzp na podstawie art. 4 pkt. 8 (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
  - 2) w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. B RODO).
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi;
  - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
  - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Zamawiającego Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.

8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **X. DODATKOWE INFORMACJE**

Zamawiający przewiduje wizję lokalną na prośbę Wykonawcy po wcześniejszym zgłoszeniu i ustaleniu terminu z Zamawiającym pod numerem telefonu 723 655 817 lub na adres poczty elektronicznej: [janusz.luczak@ld.policja.gov.pl](mailto:janusz.luczak@ld.policja.gov.pl)

**W przypadku braku zgłoszenia o chęci wzięcia udziału w wizji lokalnej, wizja nie odbędzie się.**

Dodatkowych informacji udziela **Janusz Łuczak** pod numerem telefonu **42/665 39 65, 723 655 817**

## **XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 - Dokumentacja fotograficzna
3. załącznik nr 3 - Kosztorys nakładczy – budynek główny (pdf)
4. załącznik nr 4 - Kosztorys nakładczy – garaż (pdf)
5. załącznik nr 5 - Dokumentacja projektowa
6. załącznik nr 6 - Kosztorys nakładczy – budynek główny (ath)
7. załącznik nr 7 - Kosztorys nakładczy – garaż (ath)