*Załącznik nr 5 do SIWZ*

**UMOWA**

zawarta w dniu **……….. 2020 roku** w Sędziszowie Małopolskim,

pomiędzy:

Gminą Sędziszów Małopolski, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski,

zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”,

którą reprezentuje:

Bogusław Kmieć - Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego

przy kontrasygnacie:

Małgorzaty Siciarz - Skarbnik Gminy Sędziszów Małopolski

a

………………………………………………………

……………………………………………………….

……………………………………………………….

*Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp., zawarta została umowa o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot umowy, prawo opcji**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług związanych z **odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach** **zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sędziszów Małopolski w okresie od 01 sierpnia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.”.**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie określone w § 1, ust 1 zgodnie z niniejszą umową, a także zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) wraz z załącznikami, ewentualnymi wyjaśnieniami do SIWZ i jej modyfikacjami oraz ze złożoną przez Wykonawcę Ofertą – stanowiącymi integralną cześć niniejszej umowy. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy, szczegółowo opisany w SIWZ obejmuje swoim zakresem łączną ilość odpadów przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania w wysokości 2 163 Mg, w tym na:
4. odbiór, transport i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w ilości 1 500 Mg,
5. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych (z wyłączeniem bioodpadów) w ilości 600 Mg,
6. odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów (odpadów spożywczych, kuchennych i ulegających biodegradacji) w ilości 25 Mg,
7. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zebranych podczas jednorazowej zbiórki obwoźnej z terenu Gminy (teren wszystkich osiedli i sołectw) obejmujący zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony z samochodów osobowych, motocykli i rowerów w ilości 38 Mg.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, co oznacza możliwość:
9. zwiększenia zakresu zamówienia do 40 % łącznej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania, o której mowa w ust. 3, zd. 1. lub
10. zwiększenia zakresu zamówienia do 40 % łącznej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania, o której mowa w ust. 3, zd. 1. z jednoczesnym wydłużeniem terminu realizacji umowy maksymalnie o 2 miesiące.
11. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Uruchomienie opcji przez Zamawiającego skutkuje po stronie Wykonawcy obowiązkiem jej wykonania.
12. W przypadku, gdy będzie to leżeć w interesie Zamawiającego i wynikać z jego bieżących potrzeb, Zamawiający zastrzega możliwość wielokrotnego korzystania z prawa opcji, po zrealizowaniu zakresu podstawowego zamówienia, o którym mowa w ust. 3 aż do wyczerpania maksymalnego zakresu wynikającego z prawa opcji.
13. Zamawiający zastrzega, że zamówienie wynikające z prawa opcji realizowane będzie na warunkach zamówienia podstawowego (zgodnie z SIWZ, Ofertą Wykonawcy i niniejszą umową). W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wyliczone na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
14. W celu uruchomienia opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy, w formie pisemnej, oświadczenie, w którym wyrazi wolę skorzystania z prawa opcji oraz określi w jakim zakresie korzysta z prawa opcji. Termin złożenia oświadczenia nie później niż 14 dni przed terminem realizacji usługi objętej prawem opcji. W przypadku skorzystania z prawa opcji, które oprócz zwiększenia ilości odbieranych i zagospodarowanych odpadów zakładać będzie także wydłużenie terminu realizacji umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie, o którym mowa w zd. 1 najpóźniej 30 dni przed zakończeniem realizacji umowy obejmującej zakres podstawowy zamówienia.
15. Wykorzystanie przez Zamawiającego prawa opcji nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 od dnia **1 sierpnia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.**

**§ 3**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy w szczególności legitymuje się:

1. **aktualnym wpisem do rejestru działalności regulowanej**, o której mowa w art. 9 b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019.2010 ze zm.), prowadzonym przez Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
2. wpisem do rejestru BDO dokonywanego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz.U.2020.797 t.j.),
3. zawartymi umowami z instalacjami zagospodarowania odpadów na przyjmowanie:

* odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
* selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (papier, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, bioodpady – odpady spożywcze, kuchenne i odpady ulegające biodegradacji oraz popiół).

1. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wskazaniami Zamawiającego, przy zachowaniu najwyższej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich ważnych informacji dotyczących realizacji umowy nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich powzięcia, a w przypadku informacji wynikających z żądania Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania żądania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ustanowienia Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 do 15.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w okresie trwania umowy niezbędnych wpisów do rejestrów i umów koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
6. W przypadku, gdy w okresie trwania umowy dokumenty, o których mowa w ust. 6 utracą moc, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć aktualne dokumenty potwierdzające ciągłość uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty ich uzyskania, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy objętej niniejszym zamówieniem i naliczenia stosownych kar umownych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na swojej stronie internetowej harmonogramu wywozu odpadów w pierwszym dniu roboczym po dniu, w którym Zamawiający zaakceptował harmonogram.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia worków na odpady zbierane selektywnie,   
   w szczególności:
9. dostarczenie przed pierwszym odbiorem odpadów partii worków dla każdej z nieruchomości zamieszkałej,
10. sukcesywne dostarczanie mieszkańcom worków na odpady segregowane przez cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia, po każdorazowym odbiorze odpadów, poprzez pozostawienie przy wejściu na posesję, nowych pustych worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
11. odpowiednie oznakowanie worków nadrukiem określającym rodzaj odpadu na jaki worek ten jest przeznaczony, danymi adresowymi i kontaktowymi Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia akcji edukacyjno- informacyjnej w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, polegającej na:
    1. przygotowaniu (w wersji elektronicznej) szczegółowej informacji (ulotki) dotyczącej prawidłowego segregowania odpadów komunalnych. Wykonawca uzgodni treść informacji z Zamawiającym i po jej akceptacji zamieści na swojej stronie internetowej oraz przekaże Zamawiającemu. Termin opracowania ulotki wyznacza się do dnia 17 sierpnia 2020 r.
    2. */Zależne od deklaracji złożonej w treści oferty/ Wydrukowanie ulotki, o której mowa w pkt 1, w ilości 6 500 szt. i dostarczenie do wszystkich nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej oraz do zarządów wszystkich spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych. Termin wykonania do 31 sierpnia 2020 r.*
    3. */Zależne od deklaracji złożonej w treści oferty/ Zamieszczenia minimum 1 informacji dotyczącej prawidłowego segregowania odpadów komunalnych w środkach masowego przekazu (m.in. telewizja miejska, media społecznościowe, itp.).*
13. Wykonawca oświadcza, że odpady komunalne zmieszane przekazywane będą do   
    następując-ej/ych instalacji:
    1. nazwa instalacji…, adres instalacji …,
    2. nazwa instalacji…, adres instalacji …,
    3. nazwa instalacji…, adres instalacji … .

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do:
   1. współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu i akceptacji bez zbędnej zwłoki, harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz w czasie przygotowywania akcji informacyjno – edukacyjnej, o której mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
   2. skopiowania harmonogramu Wykonawcy i zamieszczenia na własnej stronie internetowej
   3. przekazania Wykonawcy w terminie do 7 dni od podpisania umowy wykazu adresów nieruchomości objętych zamówieniem,
   4. przekazywania telefonicznie lub drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 9 niniejszej umowy.

**§ 6**

**Wymagane poziomy recyklingu,**

**przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem umowy oraz w zakresie wykonywanego przedmiotu umowy poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, zgodnie z art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r.   
   o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
2. Wymagany poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych wynosiw 2020 roku – co najmniej 50 % wagowo.
3. Osiągnięcie wskazanych w ust. 2 poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia wskazanych w ust. 1 odpadów wymagane jest w okresie realizacji umowy.
4. Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że:
   1. wartość współczynnika Lm rozumianego jako liczba mieszkańców, wynosi 23 840,
   2. wartość współczynnika Umpmts, zgodnie z Krajowym Planem Gospodarki Odpadami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia i utrzymania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania na poziomie nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji.
6. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej umowy. W przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. b.

**§ 7**

**Raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
   1. ilości odebranych odpadów niesegregowanych (zmieszanych) [Mg],
   2. ilości odebranych odpadów papieru [Mg],
   3. ilości odebranych odpadów metali [Mg],
   4. ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
   5. ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
   6. ilości odebranych bioodpadów – odpady spożywcze, kuchenne i odpady ulegające biodegradacji [Mg],
   7. ilości odebranego popiołu [Mg],

oraz sposobach zagospodarowania ww. odpadów. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia raportu po przeprowadzeniu jednorazowej zbiórki obwoźnej obejmującej zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony z samochodów osobowych, motocykli i rowerów.

1. Raporty muszą być przekazane w formie elektronicznej na adres: [um@sedziszow-mlp.pl](mailto:um@sedziszow-mlp.pl) w terminie do 14 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczą.
2. Prawidłowo sporządzony raport miesięczny – zaakceptowany przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
3. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania akceptuje raport lub zgłasza uwagi do raportu.
4. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po zakończeniu realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania kontroli właścicieli nieruchomości zamieszkałych (w tym spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych) w zakresie segregowania odpadów komunalnych przekazanych do obioru, mającej na celu dyscyplinę w osiąganiu odpowiedniego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia.
6. Ilość kontroli w całym okresie realizacji zamówienia powinna być nie mniejsza niż   
   8 w miesiącu, i dotyczyć równomiernie wszystkich rodzajów (frakcji) odbieranych odpadów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu comiesięcznego zestawienia/wykazu nieruchomości, na których dokonano kontroli właściwej segregacji odpadów. Zestawienie skontrolowanych przypadków (pozytywnych lub negatywnych), zawierać dodatkowo powinno: rodzaj skontrolowanych pojemników lub worków (frakcji), ich lokalizację (adres), datę przeprowadzenia kontroli.
8. W przypadku ustalenia nieodpowiedniego segregowania na zasadach określonych   
   w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Sędziszów Małopolski – Wykonawca   
   w terminie 3 dni roboczych od daty zdarzenia, przedkłada Zamawiającemu podpisany przez Wykonawcę protokół z kontroli wraz z fotografiami (w tym co najmniej dwa zdjęcia w postaci cyfrowej identyfikujące: odpady ze skontrolowanego pojemnika lub worka i lokalizację pojemnika na tle nieruchomości lub punktu odbioru). Protokół powinien wskazywać: rodzaj (frakcję) odpadów skontrolowanych, czas (dzień, godzina) i miejsce (adres), gdzie ustalono nieprawidłową segregację odpadów, wraz z czytelnym podpisem pracownika Wykonawcy, który stwierdził nieprawidłowość.
9. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania, w formie elektronicznej, adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy lub na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

**§ 8**

**Klauzule społeczne**

* + 1. W myśl art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Powyższy obowiązek dotyczy osób wyznaczonych przez wykonawcę do kierowania pojazdami przeznaczonymi do wywozu odpadów i do obsługi załadunku odpadów do pojazdów.
    2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia, że wszystkie osoby, co do których Zamawiający przedstawił takie wymaganie, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
    3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, w tym nieprzedłożenie oświadczenia w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę, co spowoduje obciążenie Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. f) niniejszej umowy.

**§ 9**

**Wynagrodzenie**

1. Wartość wynagrodzenia dla całości zamówienia wynosi ………………………………… złotych brutto (słownie: ……………………………………..), w tym dla:
   1. odbioru, transportu i zagospodarowania 1 500 Mg zmieszanych odpadów komunalnych wyniesie …………………….. zł brutto (słownie: ………………)
   2. odbioru, transportu i zagospodarowania 600 Mg odpadów komunalnych segregowanych wyniesie …………………….. zł brutto (słownie: ………………)
   3. odbioru, transportu i zagospodarowania 25 Mg bioodpadów (odpadów ulegających biodegradacji) wyniesie ………………zł brutto (słownie: ………………)
   4. odbioru, transportu i zagospodarowania 38 Mg odpadów zebranych podczas jednorazowej zbiórki obwoźnej z terenu Gminy wyniesie ……………. Zł brutto (słownie: …………..)
2. Wynagrodzenie należne za 1 miesiąc świadczenia usługi stanowić będzie:
   1. iloczyn jednostkowej ceny (brutto) ………. zł za 1 Mg odbioru, transportu i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych i rzeczywistej ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych określanej w Mg,
   2. iloczyn jednostkowej ceny (brutto) ……… zł za 1 Mg odbioru, transportu i zagospodarowania segregowanych odpadów komunalnych i rzeczywistej ilości odebranych odpadów segregowanych określanej w Mg.
   3. iloczyn jednostkowej ceny (brutto) ……… zł za 1 Mg odbioru, transportu i zagospodarowania bioodpadów i rzeczywistej ilości odebranych bioodpadów określanej w Mg.
3. Wynagrodzenie należne za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zebranych podczas jednorazowej zbiórki obwoźnej z terenu Gminy stanowić będzie iloczyn jednostkowej ceny (brutto) ………. zł za 1 Mg odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów zebranych podczas zbiórki obwoźnej oraz rzeczywistej ilości odpadów odebranych podczas zbiórki określanej w Mg.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy:
5. płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1-4 niniejszej umowy.
6. za miesiąc grudzień 2020 roku płatne będzie po zakończeniu świadczenia usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę po przekazaniu Zamawiającemu sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 5, za II półrocze 2020 roku.
7. płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ………………………………….. w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. za przeprowadzenie zbiórki obwoźnej płatne będzie po jej zakończeniu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1-4 niniejszej umowy, który dotyczyć będzie odpadów zebranych podczas zbiórki.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zapisy dotyczące sposobu fakturowania.

**Nabywca:** Gmina Sędziszów Małopolski, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski, NIP 8181584373.

**Odbiorca:** Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski.

1. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
4. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej;
5. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust.6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów niezgodnie z harmonogramem, z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów, z winy Wykonawcy, w wysokości 50,00 zł. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz liczby gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
3. w przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z § 6 Umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska,   
   i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania odpadów komunalnych,
4. w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za spowodowanie przerwy wywozu odpadów z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jeżeli przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
5. w wysokości 500,00 zł za każdy inny, niż określony w niniejszym ustępie, przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
6. w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia dla całości zamówienia , określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
7. za niewywiązanie się z obowiązku opisanego w § 8 ust. 1 i 2 niniejszej umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia dla całości zamówienia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
9. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
10. Wartość wyliczonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającego wysokość kar umownych.
12. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy tj. kwota ……………… zł (słownie:……………………………).
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służyć będzie w szczególności terminowemu wykonywaniu obowiązków umownych oraz pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w ……………………………………. */forma wnoszonego zabezpieczenia/*
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 za miesiąc grudzień 2020 roku. */ obowiązuje w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu/*
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniądz nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 za miesiąc grudzień 2020 roku. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. / obowiązuje w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądz/
7. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. /obowiązuje w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądz/
8. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego, jeżeli:
   1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
   2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i nie wznowił prac mimo wezwania Zamawiającego,
   3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy,
   4. w przypadku nie wywiązania się w terminie z obowiązków określonych w § 4 ust. 6 umowy,
   5. suma kar umownych przekroczyła 20 % wynagrodzenia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 (odstąpienie umowne) powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej przyczynie.
3. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od uzyskania informacji o zajęciu w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, wskazującego na zagrożenie wykonania umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy zachowują moc obowiązującą postanowienia co do kar umownych. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar umownych.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z potrzeb Zamawiającego lub z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub też z przyczyn obiektywnych, niezależnych od żadnej ze Stron Umowy i dotyczy:
3. wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
4. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
5. wprowadzenia zmian w załączniku nr 1 do umowy – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i jego realizacji – w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia – jedynie w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
6. wprowadzenia zmian w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia,
7. zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy,
8. zmian, do których strony upoważnione są na podstawie ustawy.
9. W związku ze wskazanymi w ust. 2 pkt 1) i 3) okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
10. Wynagrodzenie będzie mogło ulec zmianie w przypadkach opisanych w § 13 ust. 2 pkt 1-4 oraz zgodnie z zapisem § 13 ust. 3,4.
11. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany.

**§ 14**

**Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.
2. Umowa z podwykonawcą nie zgłoszonym w ofercie przetargowej może być zawarta przez Wykonawcę pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody na jej zawarcie przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody na jej zawarcie.
3. Zasadę tę stosuje się również do zmian umowy z podwykonawcą.
4. Umowa, o której mowa w ust. 2 będzie precyzować zakres rzeczowy i finansowy usług zleconych do wykonania podwykonawcy.
5. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne (art. 474 KC).
6. Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia od Zamawiającego, w części dotyczącej zakresu usług wykonanych przy pomocy podwykonawców, pod warunkiem udokumentowania rozliczenia się z podwykonawcami za wykonanie usług zleconych podwykonawcom w ramach realizacji przedmiotu umowy.
7. W przypadku usług realizowanych przez podwykonawców do każdej faktury VAT Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie podwykonawcy potwierdzające, że otrzymał pełną kwotę wynagrodzenia za wykonanie usługi, których faktura dotyczy, względnie uwierzytelnione przez bank dowody zapłaty całości należnego podwykonawcy wynagrodzenia lub umowę cesji wierzytelności, na mocy której zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy dokona bezpośrednio Zamawiający. Nie spełnienie tych warunków przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego według własnego wyboru do zatrzymania odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy aż do czasu udokumentowania zapłaty dla podwykonawcy lub dokonania bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
8. Zapisy niniejszego paragrafu odnoszą się odpowiednio również do zatrudnienia dalszych podwykonawców przez podwykonawcę.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
12. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 15**

**Odpowiedzialność za szkody i ubezpieczenie usługi**

1. Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
   1. szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizowaną usługą,
   2. szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z realizowaną usługą,
   3. szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę minimum 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100).
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii aktualnej, opłaconej polisy OC pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść, ani zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.
3. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):

1) dla Zamawiającego: Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim, ulica Rynek 1,   
39-120 Sędziszów Małopolski

tel. 17 22 16 001; fax: 17 22 16 313; e-mail: [um@sedziszow-mlp.pl](mailto:um@sedziszow-mlp.pl)

2) dla Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………..

tel. ………………………….. ; fax: …………………………….. ; e-mail: ………………………………….

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ust. 3 niniejszego paragrafu pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej stronie adres.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do nadzoru nad wykonaniem umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym jest: …………………………, tel. …………………………, e-mail: ………………………
3. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do nadzoru nad wykonaniem umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą jest: Janina Marć, tel. 17 745 36 23, e-mail: [j.marc@sedziszow-mlp.pl](mailto:j.marc@sedziszow-mlp.pl)
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 5 i 6 nie wymaga zmiany umowy i może zostać dokonana w każdym czasie przez każdą ze Stron w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony.
5. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony oddają rozstrzygnięciom sądom powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy jest:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Oferta Wykonawcy.

3) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: