

**Nr postępowania: 2021/BZP**

**Nr referencyjny 63**

**Identyfikator postępowania ocds-148610-ba1bb71f-42f2-11ec-8c2d-66c2f1230e9c**

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z O.O. W KOSZALINIE

75 -724 KOSZALIN UL. KOMUNALNA 5

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP, *pn.:*

**„Dostawa używanych pojazdów dla PGK sp. z o.o. Koszalin**

**Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 części:**

Zadanie nr 1. „Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym   
z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”

Zadanie nr 2. „Dostawa – zakup używanego pojazdu dwuosiowego -śmieciarki   
o DMC 7,5 t.”

CPV: 34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów

CPV: 41418000-9 Maszyny do podnoszenia, przenoszenia, załadunku

Zatwierdził:

Tomasz Uciński Anabelle Marcińczak

Koszalin, dnia 10 listopada 2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWARTOŚĆ :

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia :

Zadanie 1. „Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”

Zadanie 2. „Dostawa – zakup używanego pojazdu dwuosiowego -śmieciarki o DMC 7,5 t.”

Rozdział III Wzór umowy :

Zadanie 1. „Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”

Zadanie 2. „Dostawa – zakup używanego pojazdu dwuosiowego -śmieciarki o DMC 7,5 t.”

Rozdział IV Formularz ofertowy wraz z oferowanym opisem przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1. „Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”

Zadanie 2. „Dostawa – zakup używanego pojazdu dwuosiowego -śmieciarki o DMC 7,5 t.”

Załączniki do SWZ:

* Załącznik nr 1 - Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
* Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
* Załącznik nr 3 - Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5   
  Ustawy PZP.

Rozdział I

**Instrukcja dla Wykonawców**

1. **Zamawiający**

1.1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie,   
75 -724 Koszalin ul. Komunalna 5, tel. 94/348-44-44 fax. 94/348-44-34 e-mail [pgk@pgkkoszalin.pl](mailto:pgk@pgkkoszalin.pl) lub [anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl](mailto:anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl) NIP: 669-05-05-783,   
REGON: 330253984,

Adres strony internetowej: <http://www.pgkkoszalin.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP,

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na mocy   
art. 275 pkt 1 Ustawy PZP oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej  dalej SWZ.

2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty   
z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

2.6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

2.7. Zamawiający przewiduje podział zamówienia na części: Zadanie nr 1   
i Zadanie nr 2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia.

2.8. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Ustawa z dnia   
23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku   
w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zmawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020 r. poz. 2415) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 r. poz. 2452).

1. **Przedmiot zamówienia**

**3.1 „Dostawa używanych pojazdów dla PGK sp. z o.o. Koszalin. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 części:**

Zadanie nr 1. „Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym   
z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”

Zadanie nr 2. „Dostawa –zakup używanego pojazdu dwuosiowego -śmieciarki o DMC 7,5 t.”

3.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

CPV: 34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów

CPV: 41418000-9 Maszyny do podnoszenia, przenoszenia, załadunku

3.3. Miejsce realizacji zamówienia: Siedziba Zamawiającego-Koszalin, ul. Komunalna 5

3.4. Rodzaj zamówienia: Dostawa.

3.5. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zadanie nr 1. „Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”

Zadanie nr 2. „Dostawa –zakup używanego pojazdu dwuosiowego -śmieciarki o DMC 7,5 t.”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Rozdziale II SWZ.

**4. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) Ustawy PZP:**

Nie przewiduje się.

**5. Termin wykonania zamówienia:**

Zgodnie z wymaganiami zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Rozdział II SWZ tj.

Zadanie 1 - nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy

Zadanie 2 – nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy

**6. Warunki udziału w postępowaniu :**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ, tj. art. 112 ust. 2 pkt. 4 ) dotyczące zdolności technicznej i zawodowej w zakresie doświadczenia - dotyczy zadania 1 i zadania 2

6.2. Zamawiający nie wymaga wykazania się przez Wykonawcę dokumentem potwierdzającym zrealizowanie dostawy używanego samochodu - dotyczy zadania 1 i zadania 2

**7. Podstawy wykluczenia z postępowania - dotyczy zadania 1 i zadania 2 .**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku   
do których zachodzi którakolwiek :

A. z okoliczności wskazanych w art.108 ust.1 ustawy Pzp tj.:

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46   
lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa   
w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia,   
o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy   
z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa   
w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek   
na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,   
że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji   
i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy   
lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

B. z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**8. Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia ( dotyczy zadania 1 i zadania 2).**

8.1.Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania -załącznik nr 1 do SWZ;

8.2.Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń   
i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają   
w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii   
z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

**8.5.Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.**

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, o których mowa   
powyżej obejmują:

8.5.1.oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;

8.5.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

UWAGA !

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.5.2., składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę   
lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,   
nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.5.2., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,   
lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą,  
lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania   
nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego   
lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy

**9. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

Nie dotyczy.

**10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1 należy dołączyć do oferty.

10.3. Wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kieruje   
do pełnomocnika.

10.4. Sposób składania dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w punkcie 8. Rozdział I SWZ.

10.5. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się   
o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w ppkt 10.4.

10.6. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:

1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

10.7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z oferta oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje   
o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

11.1. Informacje ogólne

11.1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

11.1.2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 8.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.1.3. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony :

<https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings> zwanej dalej Platformą. Wykonawcy winni zapoznać się z regulaminem Platformy, znajdującym się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, oraz Instrukcjami dla Wykonawców: link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> , w którym zawarto wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń   
oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu.

11.1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powinien posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem:

<https://docs.google.com/document/d/1CETIe4hPE_fnKCUjWGpnw9yWhdbtc0YTlqtgUxMAwRo/edit>

Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

11.1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na strony <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings>

11.1.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami   
jest Pani Anna Pieńkowska.

11.1.7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

11.1.8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl](mailto:anna.pienkowska@pgkkoszalin.pl)

11.1.9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę   
za pośrednictwem „platformy zakupowej” jako załączniki.

11.2. Przycisk na platformie zakupowej “Wyślij wiadomość do zamawiającego” służy do:

• Zadawania pytań Zamawiającemu,

• Odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień,

• Przesłania odwołania/inne.

11.2.1. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.

11.2.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

11.2.3. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych   
z Wykonawcą.

**Właściwości techniczne urządzenia elektronicznego do składania ofert   
- administrator platformy zakupowej pod adresem:** [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)**.**

11.2.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody   
z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11.2.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem   
o wyjaśnienie treści SWZ.

**12. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie zamówienia.

2.Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań (jedno lub dwa zadania) zamówienia.

3.Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

4.Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - Rozdział IV SWZ

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

• Załącznik nr 1do SWZ - Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

• Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

* Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
* Dowód wniesienia wadium

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, tj. :**

* Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie składane na podstawie art. 108   
  ust. 1 pkt. 5 Ustawy PZP
* Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

12.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

12.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, zaleca się aby złożone zostały zgodnie z wzorami zamieszczonymi w SWZ.

12.6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

12.8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert oraz w terminie składania wymaganych dokumentów zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.9. Sposób złożenia oferty, opisany został pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

12.10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, a następnie umieszcza w odpowiednim polu formularza „Tajemnica przedsiębiorstwa”

12.11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie przesłać wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

12.12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert   
wycofać ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings>

12.14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.15. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.17. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w określonym miejscu formularza ofertowego.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności powyższych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

12.18. PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:

12.18.1. ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

12.18.2. ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

12.18.3. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub poświadczone notarialnie.

**13. Sposób obliczenia ceny**

13.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie   
ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Rozdział IV SWZ.

13.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

13.3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

13.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

13.6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

13.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

13.8. W ofercie, o której mowa w pkt 13.7. powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

• poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

• wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

• wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

• wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**14. Wymagania dotyczące wadium.**

14.1.Wykonawca przystępujący do postępowania jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

Na zadanie 1 – 2.700,00 zł

Na zadanie 2 –2.000 ,00 zł

14.2.Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem:

„Zadanie nr 1 - Dostawa używanego pojazdu - z żurawiem”.

„Zadanie nr 2 - Dostawa używanego pojazdu - śmieciarki”.

14.3.Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.

14.4.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków,   
o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

1) Zgodnie z art. 97 ust. 7 pkt 1-4 ustawy Pzp wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

* pieniądzu;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r., poz. 299 z późn. zm.).

2) Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (tj. jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

3) Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

* musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
* z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
* powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
* termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
* w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania oraz nr zadania, którego dotyczy;
* beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie;
* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

4) Gwarancje i poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory dotyczące gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Gwarancje i poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

5) Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98   
ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. zostanie odrzucona.

6) Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

**15. Termin związania ofertą.**

15.1. Wykonawca zgodnie z art. 307 ustawy Pzp będzie związany ofertą przez okres   
30 dni, tj. do dnia 18 grudnia 2021 roku. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 15.1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców   
o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**16. Sposób i termin składania i otwarcia ofert .**

16.1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową, o której mowa   
w pkt. 12 SWZ, do dnia 19 listopada 2021 roku, do godziny 13:00.

16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 listopada 2021 roku, o godzinie 13:30.

16.3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania dostępnego na platformie zakupowej.

16.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje wymagane zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy PZP.

16.5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający w myśl art. 222 ust. 4 Ustawy PZP udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**17.** Opis kryteriów oceny ofert.

Zadanie 1

Kryteria oceny ofert.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium: | Waga [punkty] |
|  | Cena całego zamówienia - CZ | 80 |
|  | Okres gwarancji G | 20 |
| Razem ilość punktów: | | 100 |

1. Kryterium cena całego zamówienia (CZ)– waga 80 punktów.
   1. Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
   2. Kryterium cena całego zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcy   
      w „Formularzu ofertowym”.
   3. Ocena kryterium cena całego zamówienia obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

*Najniższa cena brutto z ocenianych ofert*

*-------------------------------------------------------- x 80 = ilość uzyskanych punktów*

*Cena brutto badanej oferty*

1. Kryterium okres gwarancji (G) – waga 20 punktów.
   1. Zamawiający przy wyborze, kierować się będzie najdłuższym okresem udzielonej gwarancji przez Wykonawcę.
   2. W przypadku gdy Wykonawca wpisze w treści oferty okres gwarancji krótszy niż 3 miesiące lub dłuższy niż 12 miesięcy, Zamawiający uzna tą ofertę jako niezgodną z treścią SWZ i zostanie ona przez Zamawiającego odrzucona.
   3. Ocena kryterium okres gwarancji obliczone zostanie zgodnie ze wzorem:

*Okres gwarancji badanej oferty*

*-------------------------------------------------------------------------- x 20 = ilość uzyskanych punktów*

*Najdłuższy termin gwarancji z ocenianych ofert*

1. Podsumowanie kryteriów.
   1. Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.
   2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta Wykonawcy,która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

**LP = CZ + G**

Gdzie:

**LP –** liczba punktów łącznie.

**CZ –** liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”

**G**  **–** liczba punktów w kryterium ,,okres gwarancji”

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
  3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.
  4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 249 ustawy). Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).

Zadanie 2

Kryteria oceny ofert.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium: | Waga [punkty] |
|  | Cena całego zamówienia - CZ | 80 |
|  | Okres gwarancji G | 20 |
| Razem ilość punktów: | | 100 |

1.Kryterium cena całego zamówienia (CZ)– waga 80 punktów.

* 1. Zamawiający przy wyborze kierować się będzie kryterium najniższej ceny.
  2. Kryterium cena całego zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcy w „Formularzu ofertowym”.
  3. Ocena kryterium cena całego zamówienia obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

*Najniższa cena brutto z ocenianych ofert*

*-------------------------------------------------------- x 80 = ilość uzyskanych punktów*

*Cena brutto badanej oferty*

2.Kryterium okres gwarancji (G) – waga 20 punktów.

* 1. Zamawiający przy wyborze, kierować się będzie najdłuższym okresem udzielonej gwarancji przez Wykonawcę.

2.2.W przypadku gdy Wykonawcawpisze w treści oferty **okres gwarancji krótszy   
niż 3 miesiące lub dłuższy niż 12 miesięcy, Zamawiający** uzna tą ofertę jako niezgodną z treścią SWZ i zostanie ona przez Zamawiającego **odrzucona.**

2.3.Ocena kryterium okres gwarancji obliczone zostanie zgodnie ze wzorem:

*Okres gwarancji badanej oferty*

*-------------------------------------------------------------------- x 20 = ilość uzyskanych punktów*

*Najdłuższy termin gwarancji z ocenianych ofert*

**3.Podsumowanie kryteriów.**

3.1.`Punkty liczone wg powyższych kryteriów zostaną zsumowane.

* 1. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie **Oferta Wykonawcy,**która w sumie uzyska największą ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

**LP = CZ + G**

Gdzie:

**LP –** liczba punktów łącznie.

**CZ –** liczba punktów w kryterium „cena całego zamówienia”

**G**  **–** liczba punktów w kryterium ,,okres gwarancji”

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
  3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełni wszystkie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert na realizację przedmiotu zamówienia.
  4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 249 ustawy). Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 251 ustawy).

**18. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

18.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

• umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

• pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;

18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art. 308 ust. 2 lub ust. 3 Ustawy PZP.

18.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**19. Informacje o treści zawieranej umowy.**

19.1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie   
i miejscu.

19.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, określonym w Rozdziale II SWZ.

19.3.Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone we wzorze umowy w Rozdziale III SWZ oraz art. 455 ustawy Pzp.

19.4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie okoliczności wskazanych   
we wzorze umowy poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp. z których będzie wynikać konieczność zmiany umowy.

19.5.Wszelkie istotne zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

19.6. Wprowadzenie zmian nieistotnych w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

19.7. Podpisanie aneksu do umowy wprowadzającego zmiany istotne powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.

19.8. Konsekwencją zmiany umowy (aneksowania) może być w szczególności zmiana terminu zakończenia realizacji zadania.

**20. Wizja lokalna**

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

**21. Podwykonawstwo.**

21.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

21.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .

21.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**22. Środki ochrony prawnej.**

22.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.3. Odwołanie przysługuje na:

22.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

22.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni   
od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

22.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

22.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

22.6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia., jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 22.6.1.

22.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.5 i 22.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

22.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

22.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**23. Inne informacje**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1) Informujemy, że Administratorem danych osobowych przetwarzanych   
w Przedsiębiorstwie jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.

2) Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie BIP Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej pod adresem: http://pgk.koszalin.ibip.pl/public/?id=216428

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

8) posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,   
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział II

.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zadanie 1

I.SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

„Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”.

Opis przedmiotu zamówienia według klasyfikacji CPV;

34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów.

41418000-9 - Maszyny do podnoszenia, przenoszenia, załadunku lub rozładunku

1. Przedmiot dostawy.

1.Cena musi być wyrażona w zł.( PLN )

1. Cena musi obejmować wszystkie koszty dostawy np. (ubezpieczenie akcyza, cło, podatki ) itp.
2. Pojazd musi być zarejestrowany na terenie Rzeczpospolitej Polskiej lub ma posiadać komplet niezbędnych dokumentów do rejestracji pojazdu na terenie Polski.
3. Miejscem przekazania przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
4. Pojazd kompletny, sprawny technicznie – gotowy do pra

6.Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie podpisania umowy w przypadku:

6.1.Gdy oferowana jednostka nie będzie spełniała warunków opisanych w SOPZ.

6.2.Gdy jednostka będzie niesprawna technicznie.

6.3.Gdy stan estetyczny podwozia i nadwozia będzie posiadał widoczne ślady korozji, wgniecenia, pęknięcia, uszkodzenia mechaniczne, ubytki powłoki lakierniczej itp.

1. Charakterystyka techniczna:
   1. Parametry techniczne podwozia:
   2. Rok produkcji jednostki skompletowanej: nie starsza niż z 2015 roku.
   3. Przebieg: maksymalnie do 250 tysięcy km.
   4. DMC pojazdu: 18 Mg.
   5. Ładowność pojazdu po skompletowaniu minimum 7,8 Mg.
   6. Podwozie:
2. Wykonanie: dla ruchu prawoskrętnego.
3. Podwozie: dwuosiowe.
   1. Rozstaw osi: maksimum 4500 mm.
   2. Silnik wysokoprężny:
4. Spełniający normy emisji spalin minimum EURO 5.
5. Moc silnika: minimum 240 kM.
   1. Skrzynia biegów:
      1. Minimum 8 biegowa.
      2. Automatyczna lub zautomatyzowana.
   2. Kabina: dzienna minimum dwuosobowa.
   3. Oś napędowa: tylna z blokadą mechanizmu różnicowego.
   4. Ogumienie: R 22,5.
   5. Oświetlenie zgodne z kodeksem drogowym.
   6. Klimatyzacja.
   7. Podwozie przystosowane do montażu zaczepu do ciągnięcia przyczepy.
   8. Parametry techniczne nadwozia – skrzyni ładunkowej:
   9. Rok produkcji: nie starsza niż z 2015 roku.
   10. Nadwozie typu samowyładowczego – wywrotka.
       1. Z wywrotem do tyłu.
       2. Z wywrotem na boki.
       3. Sześciokątna
       4. Burty boczne otwierane
       5. Burta tylna otwierana i uchylna
   11. Ładowność po skompletowaniu minimum 8 Mg.
   12. Sterowanie urządzeniami wywrotu z kabiny.
   13. Wymiary skrzyni ładunkowej:

Długość: minimum 3 900 mm maksymalnie 5 000 mm.

* 1. Parametry techniczne żurawia samochodowego załadowczego:
  2. Rok produkcji: nie starszy niż z 2015 roku.
  3. Żuraw zamontowany za kabiną, a przed skrzynią ładunkową.
  4. Ramiona wysuwane hydraulicznie - Minimum dwa.
  5. Udźwig przy maksymalnym rozłożeniu żurawia: minimum 1 000 kg
  6. Wysięg ramion żurawia: minimum 7 300 mm.
  7. Sterowanie urządzeniami; radiowe + manualne
  8. Osprzęt żurawia:

1. Hak do zawiesi z atestem.
2. Łyżka czerpakowa o pojemności minimum 0,15 m3.
3. Termin realizacji:

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy: w terminie nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy.

1. Gwarancja i rękojmia:
   1. Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi: 3 miesiące.\*

\*Uwaga! Wykonawca udzieli gwarancji na okres, co najmniej 3 miesiące ale nie więcej niż 12 miesięcy.

\*Uwaga! Oferowane okres gwarancji stanowią kryterium oceny oferty

* 1. Rękojmia –zgodnie z Kodeksem Cywilnym .

1. Wymagania dotyczące dokumentacji:
   1. Wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające zarejestrowanie pojazdu w Wydziale Komunikacji UM Koszalina
   2. Instrukcja obsługi podwozia, nadwozia i żurawia.
   3. Decyzja UDT – żurawia
   4. Aktualne badania techniczne wykonane w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty złożenia oferty.
2. Wymagania dotyczące wadium:
   1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 2700,00 zł. (dwa tysiące siedemset 00/100).
   2. Wadium wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek:

PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: „Dostawa – zakup używanego pojazdu -z żurawiem ”.

* 1. Potwierdzenie wpłaty wadium stanowi załącznik składany razem z ofertą.

1. Warunki płatności .

Wynagrodzenie, zostanie zapłacone na rachunek bankowy Wykonawcy w dwóch równych ratach.

1. 1 rata płatna w terminie do  21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT, przelewem w PLN na konto Wykonawcy podane na fakturze.
2. 2 rata płatna w terminie 30 dni od dnia zapłaty 1. raty

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zadanie 2

„Dostawa używanego pojazdu do odbioru odpadów komunalnych na podwoziu dwuosiowym o DMC do 7500 kg”

Opis przedmiotu zamówienia według klasyfikacji CPV;

34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów.

1.Przedmiot zamówienia – dostawy:

* 1. Cena musi być wyrażona w zł.( PLN )
  2. Cena musi obejmować wszystkie koszty dostawy np. ( ubezpieczenie akcyza, cło, podatki ) itp.
  3. Pojazd musi być zarejestrowany na terenie Rzeczpospolitej Polskiej lub ma posiadać komplet niezbędnych dokumentów do rejestracji pojazdu na terenie Polski.
  4. W przypadku odbioru przedmiotu zamówienia przez zamawiającego pojazd musi posiadać niezbędne dokumenty umożliwiające dopuszczenie do ruchu i bezpieczny przejazd z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego wraz z aktualną polisą ubezpieczenia OC.
  5. Miejscem przekazania przedmiotu zamówienia jest siedziba Wykonawcy lub w miejsce przez niego wskazane.
  6. Pojazd kompletny, sprawny technicznie – gotowy do pracy.
  7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie podpisania umowy w przypadku:

1. Gdy oferowana jednostka nie będzie spełniał warunków opisanych w SOPZ.
2. Gdy jednostka będzie niesprawna technicznie.
3. Gdy stan estetyczny podwozia i nadwozia będzie posiadał widoczne ślady korozji, wgniecenia, pęknięcia, uszkodzenia mechaniczne, ubytki powłoki lakierniczej itp.
4. Charakterystyka techniczna jednostki transportowej:
   1. Rok produkcji: nie starszy niż z 2014 roku.
   2. Wykonanie: dla ruchu prawostronnego.
   3. Parametry techniczne podwozia:

1.Podwozie: dwuosiowe.

2.Rok produkcji: nie straszy niż z 2014 roku.

1. Przebieg: nie większy niż 250 tysięcy km.
2. DMC jednostki transportowej: min. 7.000 kg, maks. 7.500 kg.
3. Ładowność pojazdu: minimum 1.800 kg
4. Silnik wysokoprężny:
5. Spełniający normy emisji spalin minimum EURO 5.
6. Moc silnika: minimum 160 KM.
7. Skrzynia biegów: automatyczna lub zautomatyzowana.
8. Kabina: minimum 2 osobowa.
9. Oświetlenie zgodne z kodeksem drogowym Rzeczpospolitej Polskiej.
10. Tachograf.

11.Klimatyzacja.

* 1. Parametry techniczne zabudowy:

1. Rok produkcji: nie starsza niż z 2014 roku.
2. Pojemność skrzyni ładunkowej: minimum 5,5 m3.
3. Urządzenie załadowcze:
   1. Tylne dla pojemników od 110 do 1100 litrów.
4. Zabudowa skrzyniowa: opróżniana poprzez ścianę wypychającą
5. Tryb załadunku odpadów: manualny i automatyczny,
6. Układ prasowania odpadów,
7. Oświetlenie i oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego.
8. Lampy ostrzegawcze: min 1 szt.
9. Reflektory robocze oświetlające tył pojazdu (2 szt.),
10. Gwarancja i rękojmia:
    1. Rękojmia –zgodnie z Kodeksem Cywilnym
    2. Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi: 3 miesiące.\*

Uwaga! Wykonawca udzieli gwarancji na okres co najmniej 3 miesiące ale nie więcej niż 12 miesięcy.

* 1. Gwarancja obejmująca wszystkie podzespoły mechaniczne i blacharskie oraz elektronikę w kabinie.
  2. W okresie gwarancyjnym wszelkie koszty związane z naprawą podlegającą gwarancji oraz dojazdem serwisanta ponosi Wykonawca.
  3. Podjęcie naprawy gwarancyjnej samochodu maksymalnie do 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia w miejscu postoju samochodu, a długotrwałe techniczne naprawy winny być dokonane w terminie i miejscu uzgodnionym pisemnie przez obie strony umowy.

\*Uwaga: Oferowany okres gwarancji stanowi kryterium oceny oferty.

1. Termin realizacji:
   1. Wykonawca zobowiązany jest do wydania sprawnego pojazdu w terminie nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wymagania dotyczące dokumentacji:
   1. Wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające zarejestrowanie pojazdu   
      w Wydziale Komunikacji Urzędu Miejskiego w Koszalinie
   2. Instrukcja obsługi podwozia i nadwozia.
   3. Aktualne badania techniczne wykonane w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty złożenia oferty.
3. Wymagania dotyczące wadium :
4. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 2.000 zł (słownie zł: dwa tysiące 00/100)
5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Nr rachunku: PKO BP SA 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: (nazwa zadania) - Wadium.

7.Warunki płatności .

* 1. Płatność jednorazowa w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
  2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone na rachunek bankowy Wykonawcy   
     jako płatność jednorazowa – płatna w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Rozdział III

Wzór umowy

Zadanie 1

**WZÓR Umowa dostawy**

**nr …/……..**

zawarta dnia …………r. roku w Koszalinie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.** z siedzibą w Koszalinie, ul. Komunalna 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000045697, posługująca się nr NIP 669-05-05-783, REGON 330253984, BDO 000005452, o kapitale zakładowym w wysokości 6.332.000,00 złotych w całości wpłaconym, reprezentowaną przez:

**……………………………………………………………**

**……………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a **………………………………………………………………………………………………...**, NIP ………………, REGON …………, reprezentowaną przy zawarciu niniejszej Umowy przez: **…………………**

*gdy pełnomocnictwo:* (umocowanie ustalone na podstawie pełnomocnictwa, z którego wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy - stanowiącego załącznik nr ... do niniejszej umowy:

reprezentowanym przez

**-** ...................................................

**-** ...................................................

zwanym w treści umowy **Wykonawcą.**

Zważywszy, że Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP, w przedmiocie: „Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”, dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym   
   z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym dla Zamawiającego.

Marka/ typ podwozia ………………………………………………..Nr VIN …………………………………………….

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Oferta Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
4. Dostawa realizowana będzie jednorazowo***.***
5. Dostawa obejmuje dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca
6. Dostawa zostanie potwierdzona podpisanym protokołem odbioru po weryfikacji przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Dostawa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani   
   są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
10. Na podstawie art. 257 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez wad i usterek wraz z dokumentami gwarancyjnymi oraz dokumentami umożliwiającymi Zamawiającemu korzystanie z przedmiotu umowy, w tym w szczególności dowodem rejestracyjnym, o ile takie są wymagane.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony pracownik Zamawiającego czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia dostarczonego przedmiotu umowy i powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach. Sprawdzenie jakości przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie wad ukrytych w dostarczonym przedmiocie umowy, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę   
   na piśmie.
4. Zamawiający zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wadliwej jakości przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt   
   i ryzyko, a następnie w terminie określonym przez Zamawiającego dostarczyć przedmiot umowy, wolny od wad.
6. Z chwilą wymiany przedmiotu umowy, przez co rozumie się dostawę do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy okres gwarancji na dostarczony przedmiot biegnie od nowa.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. dysponuje specjalistyczną wiedzą, doświadczeniem, środkami finansowymi i technicznymi   
   oraz potencjałem niezbędnym do wykonania dostaw w okresie realizacji całości przedmiotu umowy oraz wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy szczegółowo określonych w SOPZ   
   oraz oświadcza, że znany jest mu cel umowy, zakres rzeczowy, a ponadto zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami formalno-prawnymi związanymi z realizacją umowy,
2. posiada uprawnienia umożliwiające wykonanie umowy,
3. przy realizacji umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych usług,
4. przed zawarciem umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 4

Czas trwania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta do dnia …………………………..roku.

§ 5

Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:
   1. Dariusza Papka, telefon do kontaktu: 502 680 774, e-mail: [dariusz.papka@pgkkoszalin.pl](mailto:dariusz.papka@pgkkoszalin.pl)
   2. Przemysław Gwiazda, telefon do kontaktu: 501 395 352, e-mail:

przemyslaw.gwiazda@pgkkoszalin.pl

1. Wykonawcę reprezentować będzie:
   1. ...................... (dane osoby), telefon do kontaktu: ..................., e-mail: ...................
   2. ........................ (dane osoby), telefon do kontaktu: .........., e-mail: ........................

§ 6

Wartość umowy

1. Wartość umowy zostaje określona na ............ (............) PLN brutto, w tym …. (……) netto i podatek VAT ……….. (……) PLN i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną zamówienia.

§ 7

Warunki zapłaty

1.Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 umowy, a także stosownych, wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów itp.

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone na rachunek bankowy Wykonawcy …………………….   
w 2 równych ratach.

3.Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty w następujących kwotach i terminach:

3.1 pierwsza rata w wysokości ………. zł płatna w terminie do  21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT,

* 1. druga rata w wysokości ………… zł płatna w terminie 30 dni od dnia zapłaty pierwszej raty.

4.Każda zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu   
do niniejszej umowy.

5.Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6.Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na przedmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa   
i obowiązki dotyczą.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
   1. zwłoki w wykonaniu świadczenia w terminie, w wysokości 1 % wartości netto umowy, naliczonej za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy w wysokości 0,5 % wartości netto umowy, naliczone za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego   
      przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
   3. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w § 13 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 30 % wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1,
   4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych   
      od Zamawiającego, w wysokości 30 % wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

Rękojmia i Gwarancja Jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy   
   na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym

Dla skompletowanego pojazdu: ……………………………….. miesiące.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru uprawnień które będzie wykonywać w przypadku ujawnienia wady przedmiotu dostawy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu cywilnego.
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od dnia następnego pod dniu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 11

Świadczenie serwisu

1. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego bezpłatnie usługi serwisowe, przez które strony rozumieją naprawy przedmiotu umowy wynikające z jego wad.
2. Usługi serwisowe Wykonawca świadczyć będzie w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu przez niego wskazanym.
3. W przypadku gdy naprawa przedmiotu umowy będzie wykonywana poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca poniesie koszty jego dowiezienia, przy stawce 3,50 złotych za kilometr w przypadku gdy pojazd nie jest transportowany i 10,00 złotych za kilometr gdy pojazd jest transportowany innym pojazdem.
4. W przypadku, w którym Zamawiający skorzysta z prawa do usunięcia wady przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do jej usuwania w terminie do 48 godzin od chwili zgłoszenia wady i zakończyć jej usuwanie w terminie do 10 dni kalendarzowych od momentu przystąpienia do usuwania wady.
5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt przedmiot odpowiadający parametrom przedmiotu umowy.
6. W przypadku zwłoki lub opóźnienia w wykonaniu naprawy lub obowiązku objętego ust. 5 niniejszego paragrafu Zamawiający uprawniony jest do naprawienia przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy lub wynajęcia na jego koszt przedmiotu odpowiadającego parametrom przedmiotu umowy.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadku:
   1. zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
   2. ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
   3. zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 5,
   4. jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
2. Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy
3. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
4. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
6. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem   
   art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Cesja

Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia któregokolwiek z praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

§ 15

Części składowe umowy

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
   1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
   2. Załącznik nr 2 – SWZ
   3. Załącznik nr 3 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
2. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretacje niniejszej Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm).
4. Stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

................................. .........................................

(Wykonawca) (Zamawiający)

**Zał. Nr 3 do umowy**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o.**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Przedsiębiorstwo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt : Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 Koszalin bądź drogą elektroniczną poprzez: daneosobowe@pgkkoszalin.pl. lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

I. Wskazanie administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wykonania umowy, a w szczególności wystawiania faktur za wykonane usługi.

III. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

IV. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt. II, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:

organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy.

V. Okresy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. II celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przedsiębiorstwo pragnie zapewnić Panią/Pana, że wszystkim osobom, których danych osobowe są przetwarzane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:

* prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
* prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
* prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapominanym”);
* prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
* prawo do przenoszenia danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych

W zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Przedsiębiorstwo Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

Zadanie 2

WZÓR Umowa dostawy

nr …/……..

zawarta dnia …………r. roku w Koszalinie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.** z siedzibą w Koszalinie,   
ul. Komunalna 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000045697, posługująca się nr NIP 669-05-05-783, REGON 330253984, BDO 000005452, o kapitale zakładowym w wysokości 6.332.000,00 złotych w całości wpłaconym, reprezentowaną przez:

**……………………………………………………………**

……………………………………………………………

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a ………………………………………………………………………………………………..., NIP ………………, REGON …………, reprezentowaną przy zawarciu niniejszej Umowy przez: ………………… *gdy pełnomocnictwo:* (umocowanie ustalone na podstawie pełnomocnictwa, z którego wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy - stanowiącego załącznik nr ... do niniejszej umowy:

zwanym w treści umowy Wykonawcą.

reprezentowanym przez

- ...................................................

- ...................................................

zwany dalej Wykonawcą

Zważywszy, że Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP,

w przedmiocie: Dostawa używanego pojazdu do odbioru odpadów komunalnych na podwoziu dwuosiowym o DMC do 7500 kg dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa używanego pojazdu do odbioru odpadów komunalnych na podwoziu dwuosiowym o DMC do 7500 kg., dla Zamawiającego.
2. Podwozie marka: ……………………………………….
3. Zabudowa marka: ……………………………………….
4. Rok produkcji: ……………………………………….
5. Nr VIN: ……………………………………….
6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy.
7. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
8. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
9. Dostawa realizowana będzie jednorazowo według wskazań przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego*.*
10. Dostawa obejmuje dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w jego siedzibie.
11. Dostawa zostanie potwierdzona podpisanym protokołem przekazania po weryfikacji przez przedstawiciela Zamawiającego.
12. Dostawa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawcy.
14. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. dysponuje specjalistyczną wiedzą, doświadczeniem, środkami finansowymi i technicznymi oraz potencjałem niezbędnym do wykonania dostaw w okresie realizacji całości przedmiotu umowy oraz wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy szczegółowo określonych w SOPZ oraz oświadcza, że znany jest mu cel umowy, zakres rzeczowy, a ponadto zapoznał się   
   ze wszelkimi uwarunkowaniami formalno-prawnymi związanymi z realizacją umowy,
3. posiada uprawnienia umożliwiające wykonanie umowy,
4. przy realizacji umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych usług,
5. przed zawarciem umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się:
7. niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, skutkujących ryzykiem niedotrzymania przez niego terminów objętych umową,
8. naprawić szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonani umowy.
9. Z chwilą wymiany przedmiotu umowy, przez co rozumie się dostawę do siedziby Zamawiającego innego pojazdu okres gwarancji na dostarczony pojazd biegnie od nowa.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i / lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony pracownik Zamawiającego czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół przekazania.
4. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia dostarczonego przedmiotu umowy i powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach. Sprawdzenie jakości przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie wad ukrytych w dostarczonym przedmiocie umowy, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę   
   na piśmie.

§ 4

Czas trwania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od daty podpisania umowy do dnia .........
2. Wykonawca zobowiązany jest do wydania sprawnego pojazdu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Osoby upoważnione do realizacji umowy

* + - 1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

1. Urszula Walter-Mamonow, telefon do kontaktu: 501-395-351, e-mail: [urszula.walter-mamonow@pgkkoszalin.pl](mailto:urszula.walter-mamonow@pgkkoszalin.pl)
2. Przemysław Gwiazda, telefon do kontaktu: 501-395-352, e-mail: [przemyslaw.gwiazda@pgkkoszalin.pl](mailto:przemyslaw.gwiazda@pgkkoszalin.pl)
3. Maciej Kochan, telefon do kontaktu: 504-040-583, e-mail: [maciej.kochan@pgkkoszalin.pl](mailto:maciej.kochan@pgkkoszalin.pl)
4. Dariusz Papka, telefon do kontaktu: 502-680-774, e-mail: [dariusz.papka@pgkkoszalin.pl](mailto:dariusz.papka@pgkkoszalin.pl)
   * + 1. Wykonawcę reprezentować będzie:
5. ............................................................. (dane osoby), telefon do kontaktu: ......................................................., e-mail: ............................................................................

§ 6

Wartość umowy

1. Wartość umowy zostaje określona na ............... (..............) PLN brutto, w tym …….. (………) netto i podatek VAT …….. (…………) PLN i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną zamówienia.

§ 7

Warunki zapłaty

1.Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 umowy, a także stosownych, wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów itp.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia objętego fakturą przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Zamawiający zapłaci kwoty należne Wykonawcy wynikające z realizacji niniejszej umowy w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy: Bank: ………………,   
Nr rachunku:………………….

3.Każda zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu   
do niniejszej umowy..

4.Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5.Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na przedmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą.

§ 8

Kary umowne

1.Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

* 1. zwłoki w wykonaniu świadczenia w terminie, w wysokości 1 % wartości netto umowy, naliczonej za każdy dzień zwłoki,

1.2 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy w wysokości 0,5 % wartości netto umowy, naliczone za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,

1.3 z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa   
w § 13 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 30 % wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1,

* 1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych   
     od Zamawiającego, w wysokości 30 % wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
2. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10

Rękojmia i Gwarancja Jakości

1.Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.

2.Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy   
na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym Dla skompletowanego pojazdu: ……………………………….. miesiące.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru uprawnień które będzie wykonywać w przypadku ujawnienia wady przedmiotu dostawy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu cywilnego.
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od dnia następnego pod dniu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 11

Świadczenie serwisu

1.W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego bezpłatnie usługi serwisowe, przez które strony rozumieją naprawy przedmiotu umowy wynikające z jego wad.

2.Usługi serwisowe Wykonawca świadczyć będzie w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu przez niego wskazanym.

3. W przypadku gdy naprawa przedmiotu umowy będzie wykonywana poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca poniesie koszty jego dowiezienia, przy stawce 3,50 złotych za kilometr w przypadku gdy pojazd nie jest transportowany i 10,00 złotych za kilometr gdy pojazd jest transportowany innym pojazdem.

4. W przypadku, w którym Zamawiający skorzysta z prawa do usunięcia wady przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do jej usuwania w terminie do 48 godzin od chwili zgłoszenia wady i zakończyć jej usuwanie w terminie do 10 dni kalendarzowych od momentu przystąpienia   
do usuwania wady.

5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca dostarczy na własny koszt przedmiot odpowiadający parametrom przedmiotu umowy.

6. W przypadku zwłoki lub opóźnienia w wykonaniu naprawy lub obowiązku objętego ust. 5 niniejszego paragrafu Zamawiający uprawniony jest do naprawienia przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy lub wynajęcia na jego koszt przedmiotu odpowiadającego parametrom przedmiotu umowy.

§ 12

Zmiany umowy

1.Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2.Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadku:

2.1 zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

2.2 ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

2.3 zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 5,

* 1. jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1.Zamawiający może odstąpić od umowy:

1.1w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

1.2jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1. Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy
2. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
3. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
4. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej   
   w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia   
   z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2.W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem   
 art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Cesja

Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia któregokolwiek z praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

§ 15

Części składowe umowy

1.Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:

1.1Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

* 1. Załącznik nr 2 – SWZ
  2. Załącznik nr 3 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretacje niniejszej Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1.Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2.Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3.W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm).

4.Stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

5.Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

§ 17

COVID-19

1. Strony umowy ustalają, że będą się niezwłocznie, wzajemnie informowały o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy będą potwierdzały ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
2. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji umowy
3. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
4. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ; ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.);
5. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
6. okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
8. Strony umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa   
   w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa   
   w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia   
   lub dokumenty, termin liczony będzie od dnia ich otrzymania.
9. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ustawy pzp, w szczególności przez:
10. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
11. zmianę sposobu wykonywania dostawy,
12. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy − o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
13. W odniesieniu do postanowień § 8 umowy dotyczących kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z powodu oznaczonych okoliczności, Strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawi wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
14. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem niniejszej umowy lub jej części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
15. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, Wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania niniejszej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania niniejszej umowy, zmienionej zgodnie z ust. 4.
16. Postanowienia ust. 6 i 7 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.
4. Stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

................................. .........................................

(Wykonawca) (Zamawiający)

Zał. Nr 4 do umowy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Przedsiębiorstwo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt : Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 Koszalin bądź drogą elektroniczną poprzez: daneosobowe@pgkkoszalin.pl. lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

I. Wskazanie administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wykonania umowy, a w szczególności wystawiania faktur za wykonane usługi.

III. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

IV. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt. II, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:

organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy.

V. Okresy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. II celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przedsiębiorstwo pragnie zapewnić Panią/Pana, że wszystkim osobom, których danych osobowe są przetwarzane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:

* prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
* prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
* prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapominanym”);
* prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
* prawo do przenoszenia danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych

W zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Przedsiębiorstwo Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

Rozdział IV FORMULARZ OFERTOWY

Zadanie **1**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 r.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Wykonawcy:** |  |
| Pełna nazwa | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Siedziba i adres | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nr telefonu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| NIP | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| REGON | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nr KRS | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Województwo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| e-mail | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Adres strony internetowej | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

O F E R T A

dla

Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę:

„Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”.

my niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podać nazwy i adresy wszystkich członków konsorcjum)

* Składamy ofertę na **wykonanie przedmiotu zamówienia**, w zakresie określonym w  Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i zgodnie z załączoną do formularza ofertowego informacją o oferowanym produkcie;
* cena brutto\*) , wyliczona zgodnie ze sposobem określonym w SWZ wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena zamówienia:** | |
| kwota: |  |
| słownie: |  |

* Oświadczamy, że cena uwzględnia wszystkie elementy cenotwórcze, w szczególności wszystkie koszty i  wymagania Zamawiającego odnoszące się do przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ i  konieczne dla prawidłowej jego realizacji.
* Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty\*\*)
* **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
* **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020, poz. 106 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***[należy wskazać: 1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; 3. stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie)***

* Zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ tj. w ciągu ……….. dni od dnia podpisania umowy.
* Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w SWZ wzór umowy – Zadanie nr 1 określony w Rozdziale III SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z  niniejszą ofertą i na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
* Oświadczamy, że pojazd będący przedmiotem oferty jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd oraz nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
* Oświadczamy że:
* zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
* akceptujemy zakres wymagany w opisie przedmiotu zamówienia określony w Rozdziale II SWZ ,
* oferujemy przedmiot zamówienia określony w załączniku do formularza ofertowego,
* uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
* gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień oraz zmian do SWZ,
* uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ – 30 dni od terminu składania ofert,
* zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SWZ,
* akceptujemy warunki płatności określone w SWZ,
* akceptujemy warunki serwisu określone w SWZ
* ceny nie ulegną zmianie w  stosunku do określonych w ofercie cen
* Oświadczamy, że oferowany przez nas okres gwarancji i rękojmi na pojazd wynosi ………..miesięcy.
* Oświadczamy, że:
* przedmiot zamówienia zrealizujemy samodzielnie**\*\**\*)***
* powierzymy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia (zadań): ***\*\*\*)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*część (zakres) przedmiotu zamówienia*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_*\_\_\_\_\_\_\_*

*część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

* Oświadczamy, że informacje i dokumenty

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)*

nie mogą być udostępnione, gdyż  są zastrzeżone jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy uzasadnienie, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa.

* Oświadczamy, że jesteśmy/ nie jesteśmy \*\*\*\*) mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.
* Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*\*\*\*)
* Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, Regulaminu korzystania z systemu <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, , Warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings> oraz Instrukcji użytkownika systemu<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
* Niniejszym wskazuję dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych zawierających następujące przedmiotowe środki dowodowe: odpis/y lub informacja/ie z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:
* adres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* nr telefonu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Niniejszą ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**\*)** cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z  dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

**\*\*)** niepotrzebne skreślić

**\*\*\*)** niepotrzebne skreślić; w przypadku nie wykreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia pola w pkt *11 formularza oznaczonego: „część (zakres) przedmiotu zamówienia”, „część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) podwykonawcy” –* Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia (zadań) podwykonawcom.

**\*\*\*\*)** niepotrzebne skreślić; w  przypadku nie skreślenia którejś z pozycji – Zamawiający uzna, że Wykonawca nie jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.

**\*\*\*\*\*)** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w  sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o  ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Jeżeli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych (innych niż bezpośrednio jego dotyczących) lub gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, wynikające z art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa tego oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia może nastąpić przez jego wykreślenie).

Załącznik do formularza ofertowego na zadanie 1

……………….………………….…...

Nazwa i adres Wykonawcy

INFORMACJA O OFEROWANYM PRODUKCIE.

„Dostawa – zakup używanego pojazdu na podwoziu dwuosiowym z nadwoziem samowyładowczym z żurawiem samochodowym załadowczym”.

1. Parametry techniczne podwozia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Marka / Typ: | | ………………………………………………………………………………………………  Nr VIN …………………………………………………………………………………… | | |
| Lp. | Parametry: | | Tak/Nie\* |
|  | Rok produkcji jednostki skompletowanej: nie starsza niż z 2015 roku. | | ……. rok |
|  | Przebieg: maksymalnie do 250 tysięcy km. | | ……….…..km |
|  | DMC pojazdu: 18 Mg. | | Tak/Nie\* |
|  | Ładowność pojazdu po skompletowaniu minimum 7,8 Mg. | | ….. Mg |
|  | Podwozie: | | |
| Wykonanie: dla ruchu prawoskrętnego. | | Tak/Nie\* |
| Podwozie: dwuosiowe. | | Tak/Nie\* |
|  | Rozstaw osi: maksimum 4500 mm. | | ………..mm |
|  | Silnik wysokoprężny | | |
| Spełniający normy emisji spalin minimum EURO 5. | | …….. EURO |
| Moc silnika: minimum 240 kM. | | ………….kM |
|  | Skrzynia biegów: | | |
| Minimum 8 biegowa. | | ……biegów |
| automatyczna | | Tak/Nie\* |
| lub zautomatyzowana. | | Tak/Nie\* |
|  | Kabina: dzienna minimum dwuosobowa. | | ……….osób |
|  | Oś napędowa: tylna z blokadą mechanizmu różnicowego. | | Tak/Nie\* |
|  | Ogumienie: R 22,5. | | Tak/Nie\* |
|  | Oświetlenie zgodne z kodeksem drogowym. | | Tak/Nie\* |
|  | Klimatyzacja. | | Tak/Nie\* |
|  | Podwozie przystosowane do montażu zaczepu do ciągnięcia przyczepy. | | Tak/Nie\* |

\*Skreślić niewłaściwe

1. Parametry techniczne nadwozia – skrzyni ładunkowej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Marka / Typ: | | ………………………………………………………………………………………………  Nr …………………………………………………………………………………… | | |
| Lp. | Parametry: | | Tak/Nie\* |
|  | Rok produkcji: nie starsza niż z 2015 roku. | | ……. rok |
|  | Nadwozie typu samowyładowczego – wywrotka. | | |
| Z wywrotem do tyłu. | | Tak/Nie\* |
| Z wywrotem na boki. | | Tak/Nie\* |
| Sześciokątna | | Tak/Nie\* |
| Burty boczne otwierane | | Tak/Nie\* |
| Burta tylna otwierana i uchylna | | Tak/Nie\* |
|  | Ładowność po skompletowaniu minimum 8 Mg. | | …………Mg |
|  | Sterowanie urządzeniami wywrotu z kabiny. | | Tak/Nie\* |
|  | Wymiary skrzyni ładunkowej:  Długość: minimum 3 900 mm maksymalnie 5 000 mm. | | ………...mm |

\*Skreślić niewłaściwe

1. Parametry techniczne żurawia samochodowego załadowczego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Marka / Typ: | | ………………………………………………………………………………………………  Nr …………………………………………………………………………………… | | |
| Lp. | Parametry: | | Tak/Nie\* |
|  | Rok produkcji: nie starszy niż z 2015 roku. | | ……….rok |
|  | Żuraw zamontowany za kabiną, a przed skrzynią ładunkową. | | Tak/Nie\* |
|  | Ramiona wysuwane hydraulicznie - Minimum dwa. | | …….szt. |
|  | Udźwig przy maksymalnym rozłożeniu żurawia: minimum 1 000 kg | | ………kg |
|  | Wysięg ramion żurawia: minimum 7 300 mm. | | ……..mm |
|  | Sterowanie urządzeniami; radiowe + manualne | | Tak/Nie\* |
|  | Osprzęt żurawia: | | |
| Hak do zawiesi z atestem. | | Tak/Nie\* |
| Łyżka czerpakowa o pojemności minimum 0,15 m3. | | ……… m3. |

\*Skreślić niewłaściwe

*Niniejszy dokument stanowiący ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Formularz ofertowy Zadanie 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 r.

|  |  |
| --- | --- |
| Dane Wykonawcy: |  |
| Pełna nazwa | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Siedziba i adres | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nr telefonu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| NIP | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| REGON | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nr KRS | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Województwo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| e-mail | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Adres strony internetowej | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

O F E R T A

dla

Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę:

„Dostawa używanego pojazdu do odbioru odpadów komunalnych na podwoziu dwuosiowym o DMC do 7500 kg”.

my niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podać nazwy i adresy wszystkich członków konsorcjum)

* Składamy ofertę na **wykonanie przedmiotu zamówienia**, w zakresie określonym w  Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i zgodnie z załączoną do formularza ofertowego informacją o oferowanym produkcie;
* cena brutto\*) , wyliczona zgodnie ze sposobem określonym w SWZ wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena zamówienia:** | |
| kwota: |  |
| słownie: |  |

Oświadczamy, że cena uwzględnia wszystkie elementy cenotwórcze, w szczególności wszystkie koszty i  wymagania Zamawiającego odnoszące się do przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ i  konieczne dla prawidłowej jego realizacji.

* Zgodnie z treścią art. 225 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty\*\*)
* **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
* **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020, poz. 106 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***[należy wskazać: 1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; 3. stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie)***

* Zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ tj. w ciągu ………….dni od dnia podpisania umowy.
* Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w SWZ wzór umowy – Zadanie nr 2 określony w Rozdziale III SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z  niniejszą ofertą i na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
* Oświadczamy, że pojazd będący przedmiotem oferty jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd oraz nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
* Oświadczamy że:
* zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
* akceptujemy zakres wymagany w opisie przedmiotu zamówienia,
* oferujemy przedmiot zamówienia określony w załączniku do formularza ofertowego,
* uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
* gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień oraz zmian do SWZ,
* uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ – 30 dni od terminu składania ofert,
* zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SWZ,
* akceptujemy warunki płatności określone w SWZ,
* akceptujemy warunki serwisu określone w SWZ
* ceny nie ulegną zmianie w  stosunku do określonych w ofercie cen
* Oświadczamy, że oferowany przez nas okres gwarancji i rękojmi na pojazd wynosi ………..miesięcy.
* Oświadczamy, że:
* przedmiot zamówienia zrealizujemy samodzielnie**\*\**\*)***
* powierzymy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia (zadań): ***\*\*\*)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*część (zakres) przedmiotu zamówienia*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_*\_\_\_\_\_\_\_*

*część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

* Oświadczamy, że informacje i dokumenty

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)*

nie mogą być udostępnione, gdyż  są zastrzeżone jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy uzasadnienie, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa.

* Oświadczamy, że jesteśmy/ nie jesteśmy \*\*\*\*) mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.
* Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*\*\*\*)
* Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, Regulaminu korzystania z systemu <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, , Warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings> oraz Instrukcji użytkownika systemu<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
* Niniejszym wskazuję dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych zawierających następujące przedmiotowe środki dowodowe: odpis/y lub informacja/ie z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:
* adres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* nr telefonu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Niniejszą ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**\*)** cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z  dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

**\*\*)** niepotrzebne skreślić

**\*\*\*)** niepotrzebne skreślić; w przypadku nie wykreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia pola w pkt *11 formularza oznaczonego: „część (zakres) przedmiotu zamówienia”, „część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) podwykonawcy” –* Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia (zadań) podwykonawcom.

**\*\*\*\*)** niepotrzebne skreślić; w  przypadku nie skreślenia którejś z pozycji – Zamawiający uzna, że Wykonawca nie jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.

**\*\*\*\*\*)** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w  sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o  ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Jeżeli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych (innych niż bezpośrednio jego dotyczących) lub gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, wynikające z art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa tego oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia może nastąpić przez jego wykreślenie).

Załącznik do formularza ofertowego na zadanie 2

…………………….………………….…...

Nazwa i adres Wykonawcy

INFORMACJA O OFEROWANYM PRODUKCIE.

„Dostawa używanego pojazdu do odbioru odpadów komunalnych na podwoziu dwuosiowym o DMC do 7500 kg”

1. Dane techniczne pojazdu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Marka / Typ: | | …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |
| Lp. | Parametry techniczne podwozia | | Tak/Nie\* |
|  | Rok produkcji pojazdu: nie starszy niż z 2014 roku. | | ……….. rok |
|  | Wykonanie dla ruchu prawostronnego. | | Tak/Nie\* |
|  | Przebieg: nie większy niż 250 tysięcy km | | ……………km |
|  | DMC jednostki transportowej: min. 7.000 kg, maks. 7.500 kg. | | …………. kg |
|  | Napęd: Silnik wysokoprężny | | Tak/Nie\* |
|  | Norma emisji spalin minimum EURO 5 | | ……………….. |
|  | Moc silnika: minimum 160 KM. | | …………. KM |
|  | Skrzynia biegów: automatyczna lub zautomatyzowana. | | Tak/Nie\* |
|  | Kabina pasażerska; min. 2 miejsca | | Tak/Nie\* |
|  | Oświetlenie zgodne z kodeksem drogowym Rzeczpospolitej Polskiej. | | Tak/Nie\* |
|  | Tachograf | | Tak/Nie\* |
|  | Klimatyzacja fabryczna | | Tak/Nie\* |
| Lp. | Parametry techniczne zabudowy | |  |
|  | Rok produkcji: nie starsza niż z 2014 roku. | | ……….. rok |
|  | Pojemność skrzyni ładunkowej: minimum 5,5 m3. | | ……………m3 |
|  | Urządzenie załadowcze: Tylne dla pojemników od 110 do 1100 litrów. | | Tak/Nie\* |
|  | Zabudowa skrzyniowa: opróżniana poprzez ścianę wypychającą | | Tak/Nie\* |
|  | Tryb załadunku odpadów: manualny i automatyczny, | | Tak/Nie\* |
|  | Układ prasowania odpadów. | | Tak/Nie\* |
|  | Oświetlenie i oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego. | | Tak/Nie\* |
|  | Lampy ostrzegawcze: min 1 szt. | | Tak/Nie\* |
|  | Reflektory robocze oświetlające tył pojazdu (2 szt.), | | Tak/Nie\* |

\*Skreślić niewłaściwe

*Niniejszy dokument stanowiący ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Załącznik nr 1 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2021 r. poz. 1129   
z późn., zm.) zwanej dalej Ustawą PZP potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postepowaniu.

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………..……………………………

**reprezentowany przez:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

*( imię, nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy )*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy PZP pn:. „Dostawa używanych pojazdów dla PGK Koszalin Sp. z o.o.”. na :\*

Zadanie 1…………………

Zadanie 2…………………

oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. **Oświadczam,** że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp i spełniam warunki udziału w postępowaniu.
2. **Oświadczam,** że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy PZP (proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5), 6) oraz w art. 109 ust.1 pkt 4 w/w Ustawy PZP).\*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110  ust.  2  ustawy  Pzp  podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**\*** Proszę zaznaczyć właściwe

*Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Załącznik nr 2 do SWZ

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Dotyczy: ……………………………….

Zad 1. ………………………..

Zad.2. ……………………….

Oświadczam, że następujące podmioty, będą podwykonawcami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga !

Oświadczenia, które nie mają zastosowania do danego Wykonawcy należy przekreślić.

……………………………………………………………..

( podpis)

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.  
poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych   
dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

*Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Załącznik nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** |  |
| Pełna nazwa | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Siedziba i adres | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| NIP | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reprezentowany przez  Imię, nazwisko, stanowisko | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Podstawa do reprezentacji | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Dostawa używanych pojazdów dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie”

Zadanie nr 1……………………………

Zadanie nr 2……………………………

oświadczam, że:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późń. zm. ), z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późń. zm. ) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

i przedkładamy następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od ww. wykonawcy/-ów należących do tej samej grupy kapitałowej:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(właściwe zaznaczyć znakiem X)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(miejscowość),* dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_r.

*Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*