

## PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY / USŁUGI

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach zamówienia nr M-I-2310/189/2024 z dnia ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy / usługi	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/ świadectwo jakości	Uwagi
1	Futerał na pistolet P-99		100				80 szt. - praworęcznych 20 szt. - leworęcznych
2	Futerał na magazynek do pistoletu P-99		100				
3	Futerał na pistolet Glock 17		100				90 szt. - praworęcznych 10 szt. - leworęcznych
4	Ładownica na pistolet Glock 17		100				
5	Futerał na pistolet Glock 19		60				50 szt. - praworęcznych 10 szt. - leworęcznych
6	Ładownica na pistolet Glock 19		50				
7	Futerał na kajdanki		150				
8	Futerał na RMP		150				

Miejsce dokonania odbioru:

**Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu, ul. Sokolnicza 12, 53-676 Wrocław  
Magazyn Zespołu Uzbrojenia Wydział Zaopatrzenia**

Data dokonania odbioru:.....

W terminie/nieterminowo\*

Ze strony Wykonawcy:

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: **Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław**

.....  
(nazwa i adres)

Komisja z składzie:

- |         |         |
|---------|---------|
| 1. .... | 4. .... |
| 2. .... | 5. .... |
| 3. .... | 6. .... |

Potwierdzenie kompletności dostawy / usługi:

- Tak\*
- Nie\* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy / usługi z parametrami / funkcjonalnością  
zaofertowana w ofercie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\* - zastrzeżenia .....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową\*
- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia .....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Negatywny\* - zastrzeżenia .....

Podpisy:

1. .... 4. ....  
2. .... 5. ....  
3. .... 6. ....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Przedstawiciel Wykonawcy