

PERN S.A.

ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock

e-mail: perm@perm.pl

tel: +48 (24) 266 23 00

fax: +48 (24) 266 22 03

www.perm.pl

PERN

Warszawa, 09.08.2019r.

Znak postępowania: HZP-231-000060/19

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

PERN Spółka akcyjna z siedzibą w Płocku niniejszym pismem zaprasza do złożenia oferty na realizację Zakupu pn.: „Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej.”, zgodnie z warunkami wskazanymi w SIWZ.

Zastępca Dyrektora
Pionu Technicznego

Mateusz Stańczyk

Szczegółowe informacje na temat przedmiotu i zakresu Zakupu oraz informacje organizacyjne dotyczące prowadzonego postępowania zawarte są w załączonej **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**.

Załącznik: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dział I - Informacje wprowadzające

Dział II - Przedmiot Zakupu

Dział III - Zasady postępowania

Zarząd Spółki

Igor Wasilewski
Prezes Zarządu

Rafał Miłand
Wiceprezes Zarządu

Sławomir Stochowicz
Wiceprezes Zarządu

Mateusz Wodajko
Wiceprezes Zarządu

Tadeusz Zwierzyński
Wiceprezes Zarządu

—
—
—

Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000069559 NIP: 774 - 00 - 03 - 097. Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 1 235 977 500 zł

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. PERN S.A. z siedzibą w Płocku zaprasza do udziału w postępowaniu - w trybie przetargu nieograniczonego, - którego przedmiotem jest realizacja Zakupu pn.:
Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, gdyż Zamawiający nie jest zobowiązany do jej stosowania.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Termin składania ofert upływa w dniu 06.08.2018 o godz. 13:00
5. Zamawiający nie dopuszcza:
 - 5.1 Składania ofert częściowych;
 - 5.2 Składania ofert wariantowych;
 - 5.3 Złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty.
6. Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, włączając w to kryteria oceny ofert, warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełnienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie Zakupowej.
7. Użyte w treści niniejszej SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - 7.1 „PERN” lub „Zamawiający” – PERN S.A. z siedzibą w Płocku;
 - 7.2 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 7.3 „Postępowanie” – postępowanie w trybie „przetargu nieograniczonego”, prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
 - 7.4 „Platforma zakupowa” – system elektroniczny u Zamawiającego, za pomocą którego prowadzone jest postępowanie (www.platformazakupowa.pl/pern);
 - 7.5 „Regulamin” - *Regulamin Zakupów w PERN S.A.* opublikowany na Platformie Zakupowej;
 - 7.6 „Zakup” – należy przez to rozumieć Zakup, którego przedmiot został opisany w Dziale II niniejszej SIWZ;
 - 7.7 „Wykonawca” – osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub osoba prawna, która bierze udział w Postępowaniu.
8. Dane Zamawiającego:
PERN Spółka akcyjna z siedzibą w Płocku, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000069559, NIP: 774-00-03-097, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego – 1.235.977.500,00 zł.
9. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 9.1 W zakresie pytań i wyjaśnień dotyczących Postępowania: Katarzyna Chrościcka, tel. 502 041 662; e-mail: katarzyna.chroscicka@pern.pl,
 - 9.2 W zakresie wizji lokalnej: Michał Czyżewski, tel.: 519 015 235, e-mail: michal.czyzewski@pern.pl.
Dokładny adres do korespondencji:
PERN Spółka akcyjna (biuro w Warszawie) - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania podanym na wstępie.
10. Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny oraz okresu gwarancji na prace remontowo-budowlane – o terminie i formie negocjacji Wykonawcy zostaną powiadomieni odrębnym pismem.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. PRZEDMIOT ZAKUPU

1. ZAKRES ZAKUPU

1. Przedmiotem Zakupu jest **Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu planowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej.**

2. Szczegółowy zakres Zakupu, terminy realizacji oraz warunki jego wykonania i odbioru określają:

2.1 Opis przedmiotu Zakupu, który stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

2.2 Wzór Umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

3. PODWYKONAWCY

3.1 Zamawiający dopuszcza zatrudnienie Podwykonawców.

3.2 Wykonawca obowiązany jest w sytuacji opisanej w pkt 1.4 Dz. III SIWZ wskazać dane potencjalnego Podwykonawcy i przedłożyć dotyczące go dokumenty w zakresie tam wskazanym.

3.3 Zakres prac wymagających uprawnień określonych w pkt. 1.2 4 Dz. III SIWZ poniżej może być realizowany przez podwykonawcę zaakceptowanego przez PERN S.A.

3.4 Podwykonawcy nie mają prawa zatrudniać dalszych podwykonawców.

3.5 Zasady zatrudniania Podwykonawców opisane są we Wzorze Umowy.

3.6 Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2 ppkt. 3) Dz. III SIWZ polegał na zasobach podmiotu trzeciego w zakresie doświadczenia (referencje).

4. WIZJA LOKALNA

4.1 Dla potrzeb przygotowania oferty Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem wykluczenia z Postępowania do przeprowadzenia na własny koszt i ryzyko wizji lokalnej na terenie Bazy Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej, po uzgodnieniu terminu jej odbycia z osobą wskazaną w pkt 9.2 Dz. I SIWZ, preferowany termin wizji lokalnej ustala się na dzień 27.08.2018 r. 11:00

4.2 W zgłoszeniu przeprowadzenia wizji lokalnej, które należy przesłać e-mailem na adres wskazany w pkt 9.2 Dz. I SIWZ, należy podać:

1) planowany termin przeprowadzenia wizji,

2) dane osób, które będą brać udział w wizji (imię i nazwisko).

Jeśli w wizji lokalnej brać będą udział osoby nie będące obywatelami RP albo posiadające podwójne obywatelstwo, zgłoszenie zamiaru jej przeprowadzenia powinno nastąpić co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym jej terminem.

Jeżeli Wykonawca uczestniczył w wizji lokalnej w unieważnionym wcześniej postępowaniu przetargowym (w terminie 6 m-cy poprzedzających termin składania ofert) - nie ma obowiązku uczestniczenia ponownie w przedmiotowej wizji. Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć oświadczenie potwierdzające ww. udział w wizji – ze wskazaniem nr postępowania, którego dotyczyła poprzednia wizja lokalna.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy dopuszczenia do wizji lokalnej zgłoszonych osób - bez podawania uzasadnienia. Odmowa dopuszczenia do wizji lokalnej nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec PERN.

4.3 Odbycie wizji zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 2 do SIWZ.

4.4 Osoby biorące udział w wizji lokalnej na terenie Bazy Paliw zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi, składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II.

Wskazane jest użycie kamizelki ostrzegawczej, antyelektrostatycznej (zgodnej z PN EN 1149-5). W przypadku braku kompletu ww. odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizje lokalne mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.

III. ZASADY POSTĘPOWANIA

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY NA ICH POTWIERDZENIE

1.1 O udzielenie Zakupu będą mogli ubiegać się Wykonawcy, spełniający poniżej wskazane warunki:

- 1) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu Zakupu oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do jego realizacji;
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu;
- 4) Nie pozostają, na dzień złożenia oferty w sporze, w szczególności sądowym bądź arbitrażowym, z Zamawiającym;

Warunki wskazane w ppkt 4 znajdują zastosowanie także do podmiotów trzecich, o których mowa w pkt 1.4.

1.2 Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków nastąpi na podstawie następujących dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS, bądź wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, bądź wydruk z systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, bądź zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, przy czym jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia aktualnego zaświadczenia:
 - a) właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego - dla każdego ze wspólników oddzielnie oraz dla spółki,
 - b) właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego:
 - dla każdego ze wspólników oddzielnie, w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i nie zatrudniają pracowników,
 - dla każdego ze wspólników oraz na spółkę cywilną, w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i jednocześnie zatrudniają pracowników,
 - wyłącznie na spółkę cywilną, w sytuacji, kiedy wspólnicy jak i pracownicy są zatrudnieni w spółce.
- 3) Dokumenty potwierdzające niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia Wykonawcy, tj.:
 - a) wykaz (zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ) - zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat zakupów w zakresie zbliżonym do przedmiotu zakupu, ze wskazaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców (nazwa i adres), wraz z pisemnymi referencjami (lub protokołami odbioru końcowego) wystawionymi przez inwestora lub generalnego wykonawcę, potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej 2 takich zakupów;

- 4) Aktualny certyfikat potwierdzający, że Wykonawca wdrożył i stosuje system zarządzania jakością spełniający wymagania normy ISO 9001, a w przypadku jego braku - pisemne oświadczenie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli (dalej: „Osoby Uprawnione”), że jest on w stanie sprostać wymaganiom aktualnego wydania normy ISO 9001;
- 5) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione Formularz Ofertowy w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 6) Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 5 do SIWZ.

1.3 Zamawiający odstąpi od żądania od Wykonawców dokumentów określonych w pkt 1.2, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniżej wymienione okoliczności:

- 1) Ww. dokumenty zostały złożone przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 miesięcy, w ramach innego postępowania organizowanego przez Zamawiającego;
- 2) Informacje/dane przedstawione w tych dokumentach nie uległy zmianie i są nadal aktualne;
- 3) Data wystawienia ww. dokumentów spełnia wymagania pod względem aktualności, określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty;
- 4) Ww. dokumenty potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu; na dowód czego Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie – zawarte w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 2 do SIWZ.

1.4 UWAGA:

- 1) Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego;
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt 1.1 powyżej polega na zasobach podmiotu trzeciego:
 - a) Wykonawca obowiązany będzie ujawnić dane tego podmiotu poprzez podanie firmy, siedziby, formy prowadzenia działalności oraz dołączyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub ewidencji na zasadach wskazanych w pkt 1.2 ppkt 1;
 - b) Wykonawca dołączy do oferty właściwe - spośród wymienionych w pkt 1.2 ppkt 4) dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, tytułem potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w Postępowaniu, wraz z pisemnym oświadczeniem tego podmiotu, że wykonywał będzie Zakup w zakresie wskazanym przez Wykonawcę, w charakterze Podwykonawcy. Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca, stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - c) Zamawiający ma prawo zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń w stosunku do zaproponowanego przez Wykonawcę podmiotu trzeciego, w przypadku, gdy podmiot ten pozostaje w sporze z Zamawiającym albo nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu;
 - d) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu w stosunku do podmiotu trzeciego, Wykonawca obowiązany będzie – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – wskazać inny podmiot trzeci. Na wypadek niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego lub uchybienia terminowi na doręczenie Zamawiającemu odpowiedzi, Wykonawca ten podlega wykluczeniu z Postępowania.
- 3) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany przez Zamawiającego jest równoznaczny z akceptacją Podwykonawcy/ Podwykonawców, na którego/ których potencjał powołuje się Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w Postępowaniu określonych w SIWZ, zgłoszonego/ zgłoszonych w Wykazie, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza zgłaszania w ofercie innych Podwykonawców. W przypadku zgłoszenia w ofercie innego Podwykonawcy, niż ten, na którego potencjał Wykonawca powołuje się wykazując spełnienie warunku udziału w Postępowaniu, Zamawiający każdorazowo - w stosunku do takiego Podwykonawcy - zgłosi sprzeciw, o którym mowa w art. 647¹ § 1 KC. Zgłoszenie Podwykonawcy innego, niż ten, na którego potencjał powołuje się Wykonawca może mieć miejsce wyłącznie po wyborze najkorzystniejszej oferty i zawarciu umowy o wykonanie Zakupu, zgodnie z zasadami określonymi we wzorze Umowy (Załącznik nr 1 do SIWZ).

- 4) Powierzenie Podwykonawcy do realizacji jakiegokolwiek zakresu przedmiotu Zakupu wymaga każdorazowo zgody PERN, wyrażonej na warunkach wskazanych we Wzorce Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wówczas od Wykonawcy ponownego przedłożenia aktualnych dokumentów, o których mowa w ppkt 2 lit. a-b, dla potwierdzenia, że zgłaszany Podwykonawca, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w Postępowaniu w celu wykazania spełniania warunków udziału w nim, nadal nim dysponuje.

1.5 KONSORCJUM:

- 1) W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy Konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową Konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie Konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 3, 4, 5, 6. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w pkt 1.2 ppkt 1, 2 przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków Konsorcjum;
- 2) W przypadku składania oferty przez Konsorcjum konieczne jest dołączenie do niej:
 - a) kopii umowy Konsorcjum, potwierdzonej przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”, przy czym umowa ta powinna przewidywać solidarną odpowiedzialność przedsiębiorców wchodzących w skład Konsorcjum za zobowiązania wobec Zamawiającego wynikające i związane z Postępowaniem oraz realizacją Zakupu;
 - b) pełnomocnictwa dla podmiotu (Lidera Konsorcjum), który reprezentuje Konsorcjum w Postępowaniu;
- 3) W przypadku składania oferty przez Konsorcjum postanowienia SIWZ i Wzoru Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do członków Konsorcjum,
- 4) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Konsorcjum:
 - a) Członkowie Konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni względem Zamawiającego za realizację Umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a także za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, w tym szkody na osobie trzeciej lub w mieniu osoby trzeciej i szkody w środowisku naturalnym – niezależnie od podstawy odpowiedzialności z tego tytułu. Powyższy zakres odpowiedzialności obejmował będzie także następstwa działania lub zaniechania Podwykonawców, a także obowiązek zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności względem osób trzecich;
 - b) Członkowie Konsorcjum wyznaczą spośród siebie odpowiednio umocowanego pełnomocnika (Lidera) upoważnionego do zaciągania zobowiązań i przyjmowania oświadczeń w imieniu wszystkich członków Konsorcjum realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca. Lider upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń, zawiadomień i oświadczeń na rzecz i w imieniu wszystkich podmiotów realizujących wspólnie Umowę.;
 - c) Zamawiający będzie mógł przekazywać oświadczenia, zawiadomienia oraz realizować płatności jedynie na rzecz Lidera, o którym mowa powyżej – będzie to wystarczające dla należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego, a realizacja płatności do rąk Lidera zwolni go z zobowiązań wobec pozostałych członków Konsorcjum. Niezależnie od powyższego Zamawiający:
 - Będzie miał prawo żądać od każdego z członków Konsorcjum osobistego złożenia lub powtórzenia dowolnego oświadczenia lub zapewnienia przewidzianego Umowie;
 - Ma prawo kierować wszelkie oświadczenia i zawiadomienia do dowolnego z członków Konsorcjum realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca i będą one skuteczne względem pozostałych wszystkich wykonawców;
 - Nie ma obowiązku przyjmować jakichkolwiek oświadczeń lub zawiadomień Wykonawcy, które nie pochodzą od Lidera lub nie zostały złożone za jego pośrednictwem.
 - Członkowie Konsorcjum, którzy ubiegali się wspólnie o udzielenie Zakupu zawrą Umowę w tym samym składzie podmiotowym, w jakim ubiegali się o udzielenie Zakupu i tylko w takim składzie traktowani będą jako Wykonawca. Zmiana składu podmiotowego Konsorcjum będzie

dopuszczalna i skuteczna względem Zamawiającego wyłącznie za uprzednią wyraźną, pisemną zgodą Zamawiającego, forma ta jest zastrzeżona pod rygorem nieważności.

5) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Konsorcjum Zamawiający wprowadzi do Umowy postawienia wskazane w ppkt 4 powyżej.

1.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 1, 2 lub ich odpowiedników, których w kraju jego siedziby lub miejsca zamieszkania nie wystawia się, składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2, pkt 1.4 ppkt 2 lit. a-b, pkt 1.5 ppkt 1-2 lub pkt 1.6 ppkt 1 sporządzone w języku obcym, składa w oryginale albo w kopii poświadczonej przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”, wraz z tłumaczeniem na język polski uwierzytelnionym przez tłumacza przysięgłego.

2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

2.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie Osób Uprawnionych do działania w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji, gdy wynika ono z treści dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 1;
- 2) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione Formularz Ofertowy w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca (Załącznik nr 3 do SIWZ);
- 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu, przygotowane zgodnie z treścią pkt 1 Dz. III SIWZ.
- 5) Jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia umowy tej spółki.

2.2 Wykonawca składając ofertę powinien odnieść się w sposób wyraźny i chronologiczny do wszystkich wymogów określonych w pkt 2.1. Oferta powinna zawierać stronę tytułową wraz ze spisem treści z podaniem numerów stron (zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ).

3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

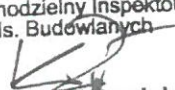
- 1.1 Cena ofertowa netto podana przez Wykonawcę jest wyrażoną w złotych polskich, wartością Robót i innych związanych z nimi świadczeń Wykonawcy stanowiących koszt realizacji przedmiotu Zakupu i stanowi ostateczną globalną kwotę ryczałtową, za którą Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Zakupu.
- 1.2 Przyjętą formą wynagrodzenia za realizację Zakupu jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru Robót i innych świadczeń.
- 1.3 Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczany będzie podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT


4.1. Kryteria oceny ofert:

cena – 80%

okres gwarancji na prace remontowo-budowlane – 20%

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak

Strona 7 z 11



4.2. Oceny ofert w oparciu o kryteria wskazane w pkt 4.1 dokonuje się na podstawie następujących wzorów arytmetycznych:

CENA

najniższa cena ofertowa

----- x waga kryterium
cena badanej oferty

OKRES GWARANCJI NA PRACE REMONTOWO-BUDOWLANE

okres gwarancji w badanej ofercie

----- x waga kryterium
najdłuższy oferowany okres gwarancji

4.3. Uwaga: wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie przysługują od niego środki odwoławcze.

5. ZASADY DOTYCZĄCE TERMINU, MIEJSCA I SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

- 5.1 Oferty złożone po terminie składania ofert wskazanym w Dz. I pkt 4 zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
- 5.2 Oferty należy dostarczyć do Biura Zamawiającego w Warszawie: **PERN S.A. - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa** (piętro 22 - Kancelaria).
- 5.3 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: **„OFERTA: Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej.”, Sygn. HZP-231-000060/19.**
- 5.4 Na zewnętrznej kopercie Wykonawca nie może umieszczać danych umożliwiających identyfikację Wykonawcy, w szczególności określenia firmy, graficznych znaków firmowych oraz danych adresowych.
- 5.5 Na wewnętrznej kopercie należy podać tylko nazwę i adres Wykonawcy.
- 5.6 Oferta powinna być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu.
- 5.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 5.8 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, na papierze, pismem innym niż odręczne (z wyjątkiem Załączników nr 2-6 do SIWZ, które mogą zostać wypełnione pismem odręcznym), zawierać datę sporządzenia oraz pełną nazwę i adres Wykonawcy. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte, zapisane strony ponumerowane oraz zaparafowane. Kopie dokumentów muszą być poświadczane przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 5.9 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie i/lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające powyższe informacje powinny być wydzielone oraz ze sobą połączone, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”. Brak jakichkolwiek wzmianek w powyższym zakresie, będzie traktowany jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie informacji na zasadach określonych w powszechnie

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak

Strona 8 z 11



obowiązujących przepisach prawa i regulacjach wewnętrznych Zamawiającego.

5.10 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

5.11 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio treść pkt 5.3-5.5. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

6. OTWARCIE OFERT

Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawców przy otwarciu ofert. O wynikach Postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania itp. (dalej łącznie: „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, dostarczając je osobiście, pocztą poleconą lub pocztą kurierską.

7.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji drogą elektroniczną (adres e-mail wskazany w Dziale I pkt 9), przy czym zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy niezwłocznego jej przedłożenia również w oryginale (na zasadach opisanych w pkt 7 Dz. III).

7.3 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego na jej złożenie.

8. WYJAŚNIENIA

Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ będą udzielane tym Wykonawcom, których prośba o udzielenie wyjaśnienia – złożona zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt 7 Dz. III – wpłynęła w terminie nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie umieszczona niezwłocznie na Platformie Zakupowej.

9. ZMIANY W TREŚCI OFERTY

Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem korekty omyłek w ofercie do których stosuje się postanowienia § 15 ust. 10 Regulaminu oraz negocjacji, o których mowa w pkt 10 Dz. I.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Dz. I pkt 4.

10.2 Przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym powinna być wyrażona na piśmie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem że z ubiegania się o udzielenie Zakupu zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wyrazili zgody na piśmie w sprawie przedłużenia terminu związania ofertą w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. WADIUM – NIE DOTYCZY

12. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

Wybrany Wykonawca zobowiązuje się podpisać Umowę w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty otrzymania zaproszenia do podpisania.

13. W ZAKRESIE NIEUREGULOWANYM W NINIEJSZYM SIWZ STOSUJE SIĘ POSTANOWIENIA REGULAMINU, W SZCZEGÓLNOŚCI W ZAKRESIE:

- 13.1 Wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert - § 15 ust. 9 Regulaminu.
- 13.2 Korekty omyłek w ofercie - § 15 ust. 10 Regulaminu.
- 13.3 Uzupełnień złożonych ofert - § 15 ust. 11 i ust. 12 Regulaminu.
- 13.4 Wykluczenia z Postępowania - § 25 Regulaminu.
- 13.5 Odrzucenia oferty - § 26 Regulaminu.
- 13.6 Unieważnienia Postępowania - § 27 Regulaminu.
- 13.7 Odstąpienia od Postępowania - § 28 Regulaminu.

14. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

- 14.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę w ramach Postępowania jest: PERN S.A. z siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 133, 09-410 Płock (dalej - w niniejszym punkcie SIWZ - jako: „PERN” lub „Administrator”). Kontakt z Administratorem jest możliwy pisemnie pod ww. adresem;
- 14.2 W PERN został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, możliwy jest pod adresem: Inspektor Danych Osobowych, PERN S.A. - ul. Wyszogrodzka 133, (09-410) Płock lub poprzez adres e-mail: Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w ramach Postępowania (dalej jako: „Dane osobowe”) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 14.3 Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, jakim jest udzielenie Zakupu, a po tym czasie - przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem okresu archiwizacji;
- 14.4 Obowiązek podania przez Wykonawcę Danych osobowych jest wymogiem umownym związanym z udziałem w Postępowaniu. Niepodanie określonych/wymaganych Danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania;
- 14.5 W odniesieniu do Danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do treści art. 22 RODO;
- 14.6 Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści Danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia tych danych oraz prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego wskazanego w aktualnie powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących zasady ochrony Danych osobowych.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Wzór Umowy.
- Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy.
- Załącznik nr 3 - Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca.
- Załącznik nr 4 - Wykaz zamówień.
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy.
- Załącznik nr 6 - Wzór Strony tytułowej Oferty wraz ze spisem treści.
- Załącznik nr 7 - Opis przedmiotu Zakupu.
- Załącznik nr 8 - Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego.


UWAGA: Załączniki nr 2-6 do SIWZ należy wydrukować w wersji zamieszczonej na Platformie Zakupowej i uzupełnić w częściach tego wymagających.
Załącznik nr 8 należy uzupełnić na wzorze zamieszczonym na Platformie Zakupowej, wydrukować i dołączyć do oferty.

Wszystkie wymienione w treści SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść SIWZ.


SPECJALISTA
W DZIALE ZAKUPÓW
Katarzyna Chróścicka

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak

Samodzielny Inspektor

Michał Czyzewski

.....
Data sporządzenia oferty

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Ja (My)* wyżej wymieniony/wymienieni*, w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty, niniejszym składam(-y)* w imieniu

.....
.....
.....

ofertę na realizację Zakupu obejmującego:

Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej (dalej: „Zakup”), oferując zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr HZP-231-000060/19 (dalej: „SIWZ”) - wykonanie Zakupu według wymienionych warunków:

1. **Cena ofertowa netto** podana jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu Zakupu:

..... PLN
(słownie:.....
.....),

2. **Termin realizacji Zakupu:** tygodni od zawarcia umowy.

3. **W ramach realizacji Zakupu udzielam / udzielamy* Zamawiającemu gwarancji:**

3.1 na prace remontowo-budowlane: na okres ... miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego Robót,

3.2 W ramach realizacji Zakupu udzielam / udzielamy Zamawiającemu następującego okresu reakcji na zgłoszone usterki: dni.

3.2 W ramach realizacji Zakupu udzielam / udzielamy Zamawiającemu następującego okresu usunięcia wad i usterek: dni.

Oświadczam(-y)*, że Wykonawca:

4.1 Jest związany niniejszą Ofertą przez okres 90 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do złożenia Oferty;

4.2 Przeprowadził/nie przeprowadził wizję lokalną i zapoznał się z dokumentacją Zamawiającego na zasadach określonych w pkt 4 Działu II SIWZ;

4.3 Zapoznał się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z SIWZ i akceptuje wszystkie zawarte w nich postanowienia bez zastrzeżeń;

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych


Krzysztof Pawlak

**UMOWA
O ROBOTY BUDOWLANE**

Zawarta w.....w dniu..... pomiędzy:

PERN S.A. z siedzibą w Płocku, ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000069559, NIP: 774-00-03-097, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego – 1.235.977.500 zł, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani w dalszej treści Umowy łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”,

o następującej treści:

1. Przedmiot Umowy:

- 1) W wyniku przeprowadzonego postępowania, zainicjowanego zaproszeniem do złożenia oferty wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zakupu o numerze....., zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy z dnia (dalej: „Oferta”), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się do **wykonania robót budowlanych**, w ramach realizacji zadania: „**Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej.**” (dalej jako: „**przedmiot Umowy**” lub „**Roboty**”). Roboty będą wykonywane na Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej (zwanej dalej jako: „**obiekt**”)*
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

2. Termin realizacji Umowy:

- 1) Przekazanie placu budowy — do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy, przy czym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia tego terminu, jeśli nastąpi niemożność przekazania infrastruktury ze względów technologicznych, formalnych lub złych warunków pogodowych. Na ww. okoliczności pomiędzy inspektorem nadzoru Zamawiającego i przedstawicielem Wykonawcy zostanie spisana

stosowna notatka służbowa (zmiana terminu przekazania placu budowy w tym trybie nie będzie wymagać sporządzenia aneksu do Umowy).

- 2) Realizacja **Robót/przedmiotu Umowy**: do licząc od dnia podpisania umowy do dnia zgłoszenia Robót do odbioru końcowego, zgodnie z ppkt 4 poniżej;
- 3) Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień zgłoszenia Robót do odbioru końcowego, będących w stanie uprawniającym Wykonawcę do dokonania takiego zgłoszenia.
- 4) Przed przekazaniem placu budowy Wykonawca przygotowuje i uzgodni z Zamawiającym szczegółowy **harmonogram Robót** uwzględniający program wyłączeń urządzeń na terenie obiektu, z uwzględnieniem warunków ruchowych Zamawiającego, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu Robót ze względów eksploatacyjnych w trakcie realizacji Umowy. Zmiana harmonogramu, o której mowa w zdaniu poprzednim, powodować będzie konieczność ustalenia przez Strony nowego terminu wykonania Robót oraz będzie wymagała formy pisemnego Aneksu do Umowy, jedynie wówczas, gdy będzie się wiązała z koniecznością zmiany terminu wykonania Robót/przedmiotu Umowy.*
- 5) W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych niedających się przewidzieć okoliczności nadzwyczajnych (siła wyższa, lub inne okoliczności, których wystąpienia Wykonawca nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności), uniemożliwiających wykonywanie Robót zgodnie z wymaganiami technologicznymi, potwierdzonych przez inspektora nadzoru Zamawiającego w drodze pisemnej notatki, bądź niemożności realizacji Robót ze względów technologicznych wynikających z przyczyn dotyczących Zamawiającego – inspektor nadzoru Zamawiającego zadecyduje o przerwaniu wykonywania Robót. Wykonawca w tym wypadku zabezpieczy Roboty przed szkodą, która mogłaby z tego powodu wyniknąć, zaś Zamawiający wyznaczy nowy termin wykonania przedmiotu Umowy, uwzględniający okres wstrzymania Robót. Zmiana terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie możliwa jedynie w wyjątkowych okolicznościach oraz nie będzie wymagać formy pisemnego Aneksu do Umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia wszelkich starań, aby okres, o jaki zostanie wydłużony termin wykonania przedmiotu Umowy był możliwie jak najkrótszy.

3. Wynagrodzenie:

Zgodnie z przyjętą Ofertą, za zrealizowanie całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łącznie wynagrodzenie ryczałtowe netto** w kwocie zł (słownie: złotych)

4. Rozliczenia:

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur o łącznej wartości zgodnej z pkt 3 powyżej. Faktury, o których mowa w zdaniu poprzednim zostaną wystawione po wykonaniu zakresu Robót wynikających z harmonogramu. Podstawą do ich wystawienia będą obustronnie podpisane protokoły bezusterkowego częściowego/końcowego odbioru Robót.
- 2) Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwa etapy fakturowania, przy czym wartość ostatniego etapu powinna być nie mniejsza niż 30% wartości oferty.

5. Zasady korzystania z mediów i rozliczenie za media:

- 1) Zamawiający ma obowiązek wskazać Wykonawcy punkt poboru energii elektrycznej.
- 2) Zamawiający nie wnosi potrzeby rozliczenia energii elektrycznej przez Wykonawcę zadania .
- 3) Na potrzeby realizacji umowy Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie socjalne.

6. Okres Gwarancji:

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - a. na użyte materiały i wykonane Roboty, na okres
 - b. na zamontowane urządzenia, na okres.....

licząc w obu przypadkach – od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Robót.

- 2) Termin na usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji:
(znajdzie zastosowanie wówczas gdy Zamawiający nie określi innego terminu na usunięcie wad w wezwaniu do usunięcia wad).

7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy:

- 1) Dla zapewnienia należytego wykonania Umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości stanowiącej..... łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy, tj. w wysokości: zł (słownie: złotych).
- 2) Zabezpieczenie w środkach pieniężnych powinno zostać wpłacone na następujące konto: ;

8. Ubezpieczenie:

1. Przedmiot umowy w zakresie wszystkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR), objęty jest Umową Generalną Ubezpieczenia Ryzyk Kontraktowych (CAR/EAR) (dalej jako: „Ubezpieczenie”) zawartą pomiędzy Zamawiającym a Sopockim Towarzystwem Ubezpieczeń Ergo Hestia Spółka Akcyjna z siedzibą w Sopocie (Koasekurator wiodący) i Towarzystwem Ubezpieczeń i Reasekuracji „WARTA” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (Koasekurator).
2. Wykonawca dokona - za pośrednictwem Zamawiającego (kontakt w tej sprawie z osobami wskazanymi w pkt 10 ppkt 1 lit. e)) – zgłoszenia niniejszej Umowy do Ubezpieczyciela – w terminie 30 dni od zawarcia kontraktu, ale nie później niż 14 dni od przekazania miejsca realizacji robót kontraktowych. Po zgłoszeniu Ubezpieczyciel wystawi dokument ubezpieczeniowy, a Wykonawca w terminie i na warunkach w nim wskazanych zapłaci składkę za Ubezpieczenie, przedkładając przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w pkt 10 ppkt 1 lit. a), dowód jej opłacenia w ciągu trzech dni roboczych od jej dokonania.
3. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu dowodu opłacenia składki, w terminie wskazanym w ppkt 2 powyżej, zdanie ostatnie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający do czasu przedłożenia mu tego dowodu wstrzyma wykonywanie robót, z zastrzeżeniem, że w tym wypadku bieg terminu realizacji Robót nie ulega wstrzymaniu i liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w pkt 2, z konsekwencjami wynikającymi z § 6 Wariant II ust. 1 pkt 1 i 2 OWUZ (Załącznik nr 2 do Umowy).
4. Proces likwidacji szkód objętych ochroną polisy, o której mowa w pkt 1 odbywać się będzie zgodnie z warunkami opisanymi w dokumencie „PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD. PROCEDURY ZWIĄZANE Z LIKWIDACJĄ SZKÓD W UBEZPIECZONYM MIENIU”.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z przedmiotem niniejszej Umowy.

6. Okres ubezpieczenia wynikający z umowy ubezpieczenia będzie obejmował okres wykonywania przedmiotu Umowy i okres gwarancji, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1. Dopuszcza się roczne okresy polisowania/roczne dokumenty ubezpieczenia.
7. Suma gwarancyjna przewidziana w umowie ubezpieczenia nie może być niższa niż wartość Umowy (tj. łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy, o którym mowa w pkt 3 na jedno i wszystkie zdarzenia powstałe w okresie ubezpieczenia).
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu – na jego żądanie i w terminie przez niego wskazanym - polisy odpowiadające warunkom określonym powyżej oraz dowody uiszczenia składek z tego tytułu, w kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu u Wykonawcy). W przypadku uchybienia obowiązkowi, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wstrzyma wykonywanie przedmiotu Umowy (lub czynności odbioru, gdy realizacja Robót została już zakończona), z zastrzeżeniem, że w tym wypadku bieg terminu realizacji przedmiotu Umowy nie ulega wstrzymaniu i liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w pkt 2, z konsekwencjami wynikającymi z § 6 Wariant II ust. 1 pkt 1 i 2 OWUZ (Załącznik nr 9 do Umowy).
9. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na powierzenie Podwykonawcy/-om realizacji części przedmiotu Umowy, ubezpieczonym (współubezpieczonym) – na warunkach wskazanych powyżej - powinien być również każdy z Podwykonawców.
10. Wyciąg z Umowy Generalnej Ubezpieczenia Ryzyk Kontraktowych (CAR/EAR), o której mowa w pkt 1, wzór druku: „Zgłoszenie kontraktu”, a także dokument: „PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD. PROCEDURY ZWIĄZANE Z LIKWIDACJĄ SZKÓD W UBEZPIECZONYM MIENIU”, o którym mowa w pkt 4, opublikowane zostały na stronie internetowej Zamawiającego (www.pern.pl/platforma-zakupowa).

9. Zastosowanie OWUZ i ewentualne zmiany do OWUZ:

- 1) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują postanowienia Ogólnych Warunków Udzielania Zakupów przez PERN S.A. z siedzibą w Płocku. Zakupy dotyczące robót budowlanych (stanowiące Załącznik Nr 9 do Umowy), z uwzględnieniem ewentualnych zmian wprowadzonych w pkt. 2 poniżej, w tym w szczególności:
 - a. w zakresie Kar Umownych § 6 Wariant
 - b. w zakresie Podwykonawców § 8 Wariant.....

- 2) Strony zgodnie oświadczają, iż wprowadzają poniżej wskazane zmiany i uzupełnienia postanowień OWUZ:*

- a.
- b.

Pozostałe postanowienia OWUZ pozostają bez zmian.*

1) Pozostałe postanowienia:

- 1) Celem prawidłowej realizacji niniejszej Umowy Strony ustalają następujące osoby odpowiedzialne za/pełniące funkcje:
 - a. nadzór i kierowanie Robotami ze strony Wykonawcy:, tel.:
e-mail:
 - b. koordynator bhp ze strony Wykonawcy:, tel.:
e-mail:
 - c. koordynator bhp ze strony Zamawiającego:, tel.:
e-mail:

- d. nadzór ze strony Zamawiającego:, tel.,
e-mail:
- e. osoby, z którymi należy się kontaktować w sprawie Ubezpieczenia:
- 2) Zmiany osób lub danych o których mowa w pkt 1 powyżej, są możliwe przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie i nie stanowią zmiany Umowy.
- 3) Narady koordynacyjne będą organizowane..... Dokładne terminy narad ustali Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą.
- 4) Wszystkie wymienione w treści Umowy załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść Umowy.
- 5) Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 6) Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę podpisania Umowy przez obie Strony, a w przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważa się datę, w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.

Załączniki do Umowy:

Załącznik Nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu Umowy;
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 3	Wykaz podwykonawców
Załącznik Nr 4	Wykaz zamówień Wykonawcy;
Załącznik Nr 5	Oświadczenie wykonawcy*
Załącznik nr 6	Strona tytułowa realizowanego Zadania
Załącznik nr 7	Zakres rzeczowy zadania.
Załącznik nr 8	Harmonogram Rzeczowo – Finansowy;*
Załącznik nr 9	„Ogólne Warunki Udzielania Zakupów przez PERN S.A. z siedzibą w Płocku. Zakupy dotyczące robót budowlanych”
Załącznik nr 10	Klauzula informacyjna RODO

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

.....
Podpis i pieczęć Zamawiającego

.....
Data złożenia podpisu przez Wykonawcę

.....
Data złożenia podpisu przez Zamawiającego

.....
Agnieszka Grobicka
Wa-PL/170
Strona 5 z 5

- 4.4 Zawrze z Zamawiającym Umowę na warunkach określonych we Wzorze Umowy (Załącznik nr 1 do SIWZ) w wypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego;
- 4.5 Zaoferowane – wskazane w pkt 1 powyżej – wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Zakupu wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty i należności związane z wykonaniem Prac, Robót i innych związanych z nimi świadczeń wraz z przeniesieniem praw autorskich i licencji, w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, w tym: koszty bezpośrednie (robocizny, urządzeń, materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty dostarczenia urządzeń i materiałów do miejsca zainstalowania / wbudowania oraz innych dostaw do miejsca wykonywania Robót, a także koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu na placu budowy łącznie z jego montażem i demontażem po zakończeniu Robót), koszty pośrednie (koszty ogólne budowy i koszty zarządu, koszty ubezpieczeń i zabezpieczeń), kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Umowy dokonanej w trakcie wizji lokalnej. Wykonawcy za wszelkie Roboty, Prace i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Zakupu i wykonane w ramach Umowy, w tym wynikające z obowiązków Wykonawcy w okresie gwarancji, przysługuje tylko i wyłącznie to wynagrodzenie ryczałtowe;
- 4.6 Przestrzegał i będzie przestrzegać przepisów w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska – obowiązujących zarówno powszechnie, jak i wewnątrz Zamawiającego - oraz przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w trakcie opracowywania oferty i ewentualnego wykonywania Zakupu;
- 4.7 Stosownie do treści pkt 1.3 Działu III SIWZ dokumenty załączył do oferty
z dnia , którą złożył Zamawiającemu w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie

.....
.....
.....
(pełna nazwa zakupu, znak postępowania)

Ponadto Oświadczam(y)*, że:

- 4.8 Przeciwno Wykonawcy nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne stosownie do treści ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 4.9 Wykonawca wypełni obowiązki, o których mowa we Wzorze Umowy;
- 4.10 Dane zawarte w ofercie, w szczególności zaś w dokumentach złożonych zgodnie z treścią pkt 1.2 Dział III SIWZ pozostają aktualne na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się w ramach przedmiotowego postępowania:

Imię i nazwisko:

Tel.

Tel. kom.

Fax:

e-mail:

adres korespondencyjny:

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych


Krzysztof Pawlak



e-mail Wykonawcy, na który Zamawiający może przysyłać informacje o prowadzonych innych postępowaniach przetargowych.....**

.....
Miejscowość, data

.....
*Podpis osoby/osób**
*upoważnionej/upoważnionych**
do występowania w imieniu Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

*** wypełnienie tego pola nie jest obowiązkowe*

UWAGA: wszelkie użyte w niniejszym dokumencie sformułowania, które wyróżnione zostały wielkimi literami, odpowiadają właściwym dla każdego z nich definicjom zawartym w SIWZ i Wzorze Umowy.

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych


Krzysztof Pawlak

Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca

W postępowaniu na realizację Zakupu obejmującego:

Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej (HZP-231-000060/19)

Lp.	Potencjał, na który powołuje się Wykonawca w ofercie (wskazać odpowiednio: uprawnienia, wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy)*	Podwykonawca z podaniem firmy, siedziby, formy prowadzenia działalności
1.		
2.		
3.		
4.		

*Uwaga: dotyczy zapisów pkt. 1.4 Dz. III SIWZ. Odpowiednie dokumenty i oświadczenia wskazanych Podwykonawców dołączono do Oferty.

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak



WYKAZ ZAMÓWIEŃ

dotyczący oferty na realizację Zakupu obejmującego:

Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej (HZZP-231-000060/19)

L. p.	Zamówienie i jego przedmiot	Wartość netto	Data wykonania zamówienia - zakończenie (dd-mm-rrrr)	Nazwa i adres odbiorcy
1.				
2.				
3.				
4.				

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych



Krzysztof Pawlak



5.					
6.					
7.					

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych


Krzysztof Pawlak



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
do oferty na realizację Zakupu obejmującego:

Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu pianowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej (HZP-231-00060/19)

Niniejszym oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności w ramach Zakupu;
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiedni potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych i uprawnionych do wykonania Zakupu;
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zakupu;
5. Nie znajduję się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego - likwidacyjnego, bądź z możliwością zawarcia układu;
6. W ciągu ostatnich trzech lat zakres prac wynikający z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zakupu wykonałem terminowo oraz z należytą starannością;
7. Nie wyrządziłem nikomu szkody nie wykonując zakresu prac wynikających z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zakupu lub wykonując je nienależycie w sposób powodujący możliwość przypisania mi odpowiedzialności za powstanie szkody;
8. Nie zostałem skazany za przestępstwo związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przestępstwo skarbowe, ani przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. Żaden z członków organów zarządzających lub nadzorujących, ani żaden z prokurentów, jak również żaden ze wspólników, partnerów czy komplementariuszy nie został skazany za przestępstwa wskazane w pkt. 8 powyżejⁱⁱ;
10. Nie zatrudniam pracowników Zamawiającego, ani nie pozostaję z nimi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do prawidłowości przeprowadzenia niniejszego Postępowania.
11. Nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności przy wyborze Wykonawcy;
12. Nie pozostaję, na dzień złożenia oferty, w sporze z Zamawiającym;
13. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie Postępowania;
14. Oświadczam, że znam przepisy dotyczące występowania stref zagrożenia wybuchem dla urządzeń technologicznych baz paliw płynnych.

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak



15. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym Postępowaniu.ⁱⁱ⁾
16. Nie będę zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: wykluczenia z Postępowania, odrzucenia oferty, unieważnienia Postępowania i odstąpienia od dalszego jego prowadzenia.

.....
data

.....
podpis i pieczęć

ⁱ⁾ Dotyczy osoby fizycznej (w przypadku osób prowadzących wspólnie działalność w formie spółki cywilnej oświadczenie składa każdy ze współników)

ⁱⁱ⁾ Dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, której przepis prawa przyznają zdolność prawną

ⁱⁱⁱ⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, przedmiotowego oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści pkt 14 np. przez jego wykreślenie).

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych


Krzysztof Pawlak





OFERTA

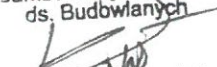
.....
.....
.....
(nazwa Oferenta)



dotycząca realizację Zakupu obejmującego:

Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu planowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej (HWP-231-00060/19)**SPIS TREŚCI:**

- 1) Pełnomocnictwo * str.....
- 3) Formularz Ofertowy str.....
- 4) Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca str.....
- 5) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu:
- a) Odpis z KRS/wydruk z Centralnej Informacji KRS/ zaświadczenie z ewidencji/ wydruk z CEIDG* str.....
- b) Zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz ZUS/ KRUS* str.....
- c) Wykaz zamówień wraz z referencjami / protokołami odbioru* str.....
- d) Certyfikat ISO 9001/ oświadczenie Wykonawcy* str.....
- e) Oświadczenie Wykonawcy str.....
- f) oświadczenie podmiotu trzeciego, że wykonywał będzie Zamówienie w charakterze Podwykonawcy* str.....
- 6) dokumenty Konsorcjum* str.....
- 7) Umowa spółki cywilnej* str.....
- 8) Harmonogram rzeczowo-finansowy str.....
- 9) Stawki do kosztorysowania dla prac zamiennych i dodatkowych str.....
- 10) Szczegółowy kosztorys str.....

*niepotrzebne skreślić

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak

Zakup obejmuje **Remont – naprawę nieszczelności kolektora i rurociągu pionowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej**

Zakres prac:

1. SR 7

- zabezpieczenie Stanowiska Rozdzielczego przed ewentualnymi następstwami prac ziemnych(zabezpieczenie stropu i pionowych elementów nośnych budowli),
- odkrycie warstwy ziemi w Stanowisku Rozdzielczym ppoż., w jego obrębie i na odcinku trasy instalacji SR – obwałowanie, w zakresie umożliwiającym ocenę stanu technicznego i wymianę rurociągów Piany, zasilającej Zbiornik Magazynowy nr 7,
- zabezpieczenie wykopów umożliwiające bezpieczną pracę,
- demontaż instalacji DN150(159x4,5) od zasuwy elektrycznej do zasuw klinowych wraz z odejściem do studni odwadniającej(śr. zew. 65),
- demontaż instalacji (rurociągi x2) DN100(114,3x4) od zasuw klinowych do pierwszych kołnierzy za obwałowaniem Zbiornika Magazynowego,
- wykonanie nowych odcinków instalacji PN25 przy odwzorowaniu parametrów technicznych zdemontowanych elementów,
- wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego(malowanie środkiem antykorozyjnym, farbą podkładową, zaizolowanie taśmą hydro-izolacyjną, antykorozyjną),
- montaż nowych odcinków instalacji w miejscu eksploatacji obiektu technicznego (Uwaga! W miejscu przejścia rurociągów Piany przez obwałowanie Zbiornika Magazynowego należy wykonać przepust),
- zakup i montaż nowej zasuwy klinowej (przystosowanej do zabudowy podziemnej) na instalacji odwodnienia,
- wykonanie prób ciśnieniowych nowych odcinków rurociągów(cisnienie próby 16 bar),
- zasypanie wykopów z zagęszczeniem gruntu i wyrównaniem terenu,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej

2. SR 8

- zabezpieczenie Stanowiska Rozdzielczego przed ewentualnymi następstwami prac ziemnych(zabezpieczenie stropu i pionowych elementów nośnych budowli),
- odkrycie warstwy ziemi w Stanowisku Rozdzielczym ppoż. i w jego obrębie, w zakresie umożliwiającym ocenę stanu technicznego i wymianę odcinków instalacji od zasuwy elektrycznej do zasuw klinowych - kolektora podziemnego, pionowego DN 150 wraz z odejściem do studni odwadniającej(śr. zew. 65),
- zabezpieczenie wykopów umożliwiające bezpieczną pracę,
- demontaż instalacji DN150(159x4,5) od zasuwy elektrycznej do zasuw klinowych wraz z odejściem do studni odwadniającej(śr. zew. 65),
- wykonanie nowych odcinków instalacji przy odwzorowaniu parametrów technicznych zdemontowanych elementów,
- wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego(malowanie środkiem antykorozyjnym, farbą podkładową, zaizolowanie taśmą hydro-izolacyjną, antykorozyjną) nowych elementów instalacji,
- montaż nowych odcinków instalacji,
- zakup i montaż nowej zasuwy klinowej (przystosowanej do zabudowy podziemnej) na instalacji odwodnienia,
- wykonanie prób szczelności nowych odcinków instalacji technologicznej,
- zasypanie wykopów z zagęszczeniem gruntu i wyrównaniem terenu,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej

3. SR 12

- zabezpieczenie Stanowiska Rozdzielczego przed ewentualnymi następstwami prac ziemnych(zabezpieczenie stropu i pionowych elementów nośnych budowli),

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak



- odkrycie warstwy ziemi w Stanowisku Rozdzielczym ppoż. i w jego obrębie w zakresie umożliwiającym ocenę stanu technicznego i wymianę odcinków instalacji od zasuw elektrycznej do zasuw klinowych - kolektora podziemnego, pianowego DN 150 wraz z odejściem do studni odwadniającej(śr. zew. 65),
- zabezpieczenie wykopów umożliwiające bezpieczną pracę,
- demontaż instalacji DN150(159x4,5) od zasuw elektrycznej do zasuw klinowych wraz z odejściem do studni odwadniającej(śr. zew. 65),
- wykonanie nowych odcinków instalacji przy odwzorowaniu parametrów technicznych zdemontowanych elementów,
- wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego(malowanie środkiem antykorozyjnym, farbą podkładową, zaizolowanie taśmą hydro-izolacyjną, antykorozyjną) nowych elementów instalacji,
- montaż nowych odcinków instalacji,
- zakup i montaż nowej zasuw klinowej (przystosowanej do zabudowy podziemnej) na instalacji odwodnienia,
- zasypanie wykopów z zagęszczeniem gruntu i wyrównaniem terenu,
- wykonanie prób szczelności nowych odcinków instalacji technologicznej,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej

UWAGA! Przy wysokim stanie wód gruntowych, dla prawidłowego wykonania prac, niezbędnym jest montaż instalacji służącej do osuszania terenu – igłofiltr!


INFORMACJE DODATKOWE:

- 1) Cena za realizację zadania stanowiącego przedmiot zakupu jest ceną ryczałtową i nie może ulec pogorszeniu w ramach wyjaśnienia do oferty lub jej uzupełniania.
- 2) **Preferowany termin realizacji zadania – 8 tygodni** od daty zawarcia umowy.
- 3) Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółową kalkulację ceny ofertowej zawierającą wycenę prac dla poszczególnych punktów zakresu zadania.
- 4) Wykonawca w ramach szczegółowej kalkulacji ceny ofertowej zobowiązany jest załączyć stawki do kosztorysowania dla ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych w ramach ww. zadania.
- 5) Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - a) harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (przedstawione relacje zakończ – rozpocznij lub określone poprzedniki),
 - b) harmonogram należy sporządzić w tygodniach, licząc od dnia przekazania obiektu technicznego,
 - c) harmonogram powinien zawierać etapy fakturowania, przy czym Zamawiający dopuszcza maksymalnie 2 etapy fakturowania,
 - d) wartość ostatniego etapu fakturowania powinna być nie mniejsza niż 30% wartości oferty.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
- 7) Realizacja przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać działalność handlową i operacyjną Bazy Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej, m.in. nie powinna zakłócać ciągłości pracy Bazy Paliw. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem prac mogących wpływać na działalność handlową i operacyjną Bazy Paliw.
- 8) Zachowanie standardów obowiązujących w Bazie Paliw, na terenie której będą prowadzone remonty w zakresie prowadzonych prac.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów związanych z gospodarką odpadami określonych w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.) oraz zobowiązany jest do usunięcia, przewozu, wykorzystania i unieszkodliwienia odpadów zgodnie z obowiązującymi i aktualnymi przepisami prawa.
- 10) Ewentualny złom metalowy powstały w trakcie wykonywania prac remontowych należy do Zamawiającego. Sprzedaż złomu nie jest elementem kalkulacji ceny oferty, sprzedaż będzie przeprowadzona przez Zamawiającego. Materiały odpadowe należy utylizować. Za ich

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak

- utilizację odpowiada Wykonawca, jako wytwórca odpadów zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).
- 11) Dostarczone i zamontowane urządzenia, materiały i osprzęt powinny być fabrycznie nowe i wolne od wad. Nie powinny posiadać śladów użytkowania, zużycia oraz uszkodzeń mechanicznych.
 - 12) Zastosowane materiały powinny posiadać atesty, certyfikaty itp. zgodnie z polskimi normami i przepisami prawa i posiadać znak CE, jeśli wymagają tego przepisy.
 - 13) Koszty uzyskania lub opracowania ewentualnych decyzji, map, uzgodnień, projektów, pomiarów, brakujących dokumentacji, badań lub sprawdzeń itp. leżą po stronie Wykonawcy.
 - 14) Zabezpieczenie prac pożarowo-niebezpiecznych leży po stronie Wykonawcy i muszą być one uzgodnione z Zamawiającym. Prace w strefach zagrożonych wybuchem powinny być prowadzone przy użyciu narzędzi i sprzętu przewidzianego do tych stref.
 - 15) Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy pracach remontowo-budowlanych zaleceń zawartych w Polskich Normach i dokumencie „ZASADY I WARUNKI BEZPIECZNEJ REALIZACJI PRAC NA TERENIE BAZ PALIW PERN S.A”. Prace wyżej wymienione należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną oraz według powszechnie obowiązujących zasad wiedzy technicznej i przepisów prawa.
 - 16) Cena za realizację zakupu stanowiącego przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową i nie może ulec pogorszeniu w ramach wyjaśnienia do oferty lub jej uzupełnienia.
 - 17) Jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić do realizacji zadania osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego, wraz z ofertą handlową Wykonawca powinien złożyć oświadczenie, że dokonał weryfikacji posiadanych przez cudzoziemców ważności wiz oraz zezwoleń na pobyt i pracę na terenie Polski i posiadane przez cudzoziemców dokumenty są aktualne i spełniają obowiązujące wymagania formalno-prawne w Polsce.
 - 18) **Preferowany okres gwarancji na prace remontowo-budowlane - 36 miesięcy od daty odbioru końcowego potwierdzonego protokołem.**
Okres gwarancji wpływa na ocenę oferty zgodnie z warunkami zawartymi w dziale „Kryteria oceny dostawcy”.
 - 19) **Preferowany termin reakcji na zgłoszone usterki - 2 dni robocze od zgłoszenia usterek.**
 - 20) Grunt oraz gruz pochodzący z rozbiórki powinien być zagospodarowany zgodnie z zasadami postępowania z odpadami oraz wymogami ochrony środowiska. Materiały z rozbiórki obiektu powinny być segregowane w miejscu ich demontażu i składowane we wskazanym miejscu przez Użytkownika zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1923, z późn. zm.). Żłom metalowy pochodzący z rozbiórki należy do Zamawiającego. Sprzedaż złomu pochodzącego z rozbiórki nie jest elementem kalkulacji ceny oferty, sprzedaż będzie przeprowadzona przez Zamawiającego. Materiały odpadowe pochodzące z demontażu należy utylizować. Za ich utylizację odpowiada Wykonawca, jako wytwórca odpadów zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).
 - 21) Wszystkie materiały potrzebne do wykonania przedmiotowego zadania powinny być zgodne ze standardami obowiązującymi w Bazie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej.
 - 22) Zakres prac, będących przedmiotem zamówienia, może być realizowany przez podwykonawcę zaakceptowanego przez PERN S.A. - Spółka zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania przedstawionego podwykonawcy.
 - 23) Zakup oraz dostawę wszystkich materiałów technicznych zapewnia Wykonawca.
 - 24) Przedstawione w specyfikacji zamówienia przedmiary robót są ilościami poglądowymi i pomocniczymi, nie są podstawą do oszacowania zadania i wymagają weryfikacji przez Wykonawcę.

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak



HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANŚOWY
Remont – naprawa nieszczelności kolektora i rurociągu planowego w obrębie SR-7 oraz remont instalacji odwadniającej SR 7, 8 i 12 w Bacie Paliw nr 2 w Nowej Wsi Wielkiej

Lp.	Nr etapu	Opis	Wartość netto	Poprzednik	Tygodnie od dnia podpisania umowy																
					0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
0	0	Podpisanie umow;	-																		
1.1.	1		0,00 zł	0																	
1.2.				1.1																	
1.3.				1.2																	
2.1.	2		0,00 zł	1																	
2.2.				2.1																	
2.3.				2.2																	
2.4.				2.3																	
2.5.				2.4																	
2.6.				2.5																	
2.7.		2.6																			
			ŁĄCZNIE:	0,00 zł																	

Samodzielny Inspektor
ds. Budowlanych

Krzysztof Pawlak