



**MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ**  
**DEPARTAMENT ADMINISTRACYJNY**



Warszawa, dnia 24 lutego 2021 r

**Uczestnicy postępowania**  
**o udzielenie zamówienia publicznego**

**Dotyczy:** *postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi zarządzania i wsparcia (Inżyniera Kontraktu) w ramach realizacji projektu pn. Budowa ogólnopolskiej platformy wysokiej jakości i dostępności e-usług publicznych w podmiotach leczniczych utworzonych i nadzorowanych przez MON, nr sprawy 28/ZP/20.*

*Szanowni Państwo,*

Ministerstwo Obrony Narodowej jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086) przekazuje poniżej wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”:

**Pytanie:**

W odpowiedziach na pytania z dnia 16.02.2021 oraz 19.02.2021 niejednokrotnie Zamawiający użył następującego sformułowania w kontekście określenia kwestii związanych z rozumieniem przez niego dokumentów składanych na okoliczność potwierdzenia, iż usługi referencyjne spełniają wymagania SIWZ:

„Z punktu widzenia Zamawiającego, istotne jest, aby należycie została wykonana usługa zarządzania projektem lub doradztwie w zarządzaniu, co ma być poświadczony protokołem odbioru końcowego (bez zastrzeżeń). Co oznacza, że Wykonawca musi zakończyć swoją pracę. Natomiast projekt, w ramach którego Wykonawca realizował usługę doradztwa lub zarządzania, może być w fazie realizacji lub może być zakończony.”

Na wstępie chcielibyśmy wskazać, że protokół odbioru końcowego jest jednym, a nie jedynym sposobem potwierdzenia realizacji prac przez Wykonawców, które przywołuje jako referencje. Zgodnie z utrwalonym stanowiskiem doktryny i judykatury Wykonawca może posługiwać się także referencjami, protokołami odbiorów prac realizowanych w trybie ciągłym, a nawet



w przypadku wystąpieniu przyczyn obiektywnych uniemożliwiających pozyskanie takich dokumentów może posłużyć się oświadczeniem własnym. Należy także dodać, że niejednokrotnie w ramach realizowanych umów doradczych nie istnieje tzw. „Protokół odbioru końcowego” całości umowy, a jedynie szereg protokołów potwierdzających realizację usług doradczych określonych w umowach doradczych. W związku z powyższym należy uznać, że Zamawiający niezgodnie z obowiązującymi przepisami wprowadza wymóg posiadania protokołu odbioru końcowego jako warunku spełnienia wymagania na potwierdzenie zrealizowanych i odebranych prac.

Prosimy zatem o potwierdzenie przez Zamawiającego, że przywołane powyżej wyjaśnienia dotyczące wymagania posiadania przez Wykonawcę dowodów realizacji prac wykorzystywanych do potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu będą spełnione zarówno, jak wskazuje Zamawiający, w przypadku dostarczenia dowodów potwierdzających zakończenie przez Wykonawcę realizacji prac doradczych w projekcie (np. na podstawie protokołów potwierdzających wykonanie usługi), jak również w przypadku umów doradczych kontynuowanych w drodze przedłożenia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających realizację prac doradczych jako wydzielonych części / usług umowy, które zostały już zrealizowane a ich prawidłowość realizacji potwierdzona została protokołami odbioru lub innymi dokumentami np. referencjami.

### **Odpowiedź:**

Zgodnie z rozdziałem VI pn. *Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia* ust. 10 pkt 2 „W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy złożenia nw. dokumentów: [...]

2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku**

świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ),”

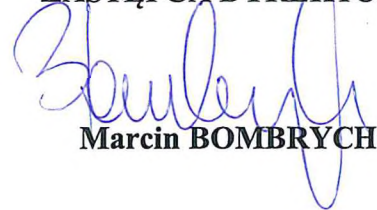
Uprzejmie informuję, iż Zamawiający udzielając wyjaśnień treści SIWZ w dniu 16.02.2021 r. oraz 19.02.2021 r. nie zmodyfikował SIWZ w ww. zakresie.

Należy również podkreślić, iż wymagania Zamawiającego dotyczące żądanych od Wykonawców dokumentów, są zgodne z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 poz. 1282).

**Dotychczasowy termin składania ofert, tj. w dniu 4 marca 2021 r. o godz. 11.00 nie ulega zmianie. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 4 marca 2021 r. o godz. 12.00.**

*Z poważaniem*

ZASTĘPCA DYREKTORA



**Marcin BOMBRYCH**