

WZÓR
UMOWA nr.....
zawarta w Ornećie
dnia

ZMIANA z 30032020

pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji „PWIK” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ornećie, ul. Mickiewicza 10, 11-130 Orneća; NIP 5820003425; REGON 170399929, KRS 0000120029 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Mariusza Skrzyńskiego – Prezesa Zarządu

a:

firmą:

zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą, którą reprezentują:

.....

z drugiej strony.

Reprezentanci obu Stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich Stron.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie i wdrożenie e-usług w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji „PWIK” Sp. z o. o. w Ornećie wraz z dostawą zestawów telemetrycznych i sprzętu komputerowego w ramach realizowanego projektu pn. „Rozwój e-usług w zakresie obsługi kontrahentów na terenie miasta i gminy Orneća”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje m. in.: :
 - 1) przeprowadzenia analizy przedwdrożeńowej;
 - 2) opracowania i wdrożenia Systemu eBOK, co w szczególności obejmuje:
 - a) konsultacje oraz szkolenia dla administratorów,
 - b) dostarczenie niezbędnego oprogramowania wraz z dokumentacją,
 - c) wdrożenie systemu nadzoru telemetrii wraz z dostawą i montażem wodomierzy oraz modułów telemetrycznych do wodomierzy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - d) zaimplementowanie Systemu eBOK zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia,
 - e) przeprowadzenie testów,
 - 3) wdrożenie e-usług.

- 4) zapewnienia świadczenia usługi asysty technicznej w ramach udzielonej gwarancji jakości wykonania zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia objęty jest dofinansowaniem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020, oś 3 – cyfrowy region, działanie 3.1 - Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e – usług publicznych. Projekt pn. „Rozwój e-usług w zakresie obsługi kontrahentów na terenie miasta i gminy Orneta” nr RPWM.03.01.00-28-0021/19.

Słownik

§ 2.

Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) **architekturze systemu informatycznego** – należy przez to rozumieć opis składników systemu informatycznego, powiązań i relacji pomiędzy tymi składnikami.
- 2) **autentyczności** – należy przez to rozumieć właściwość polegającą na tym, że pochodzenie lub zawartość danych opisujących obiekt są takie, jak deklarowane.
- 3) **bazie danych** – należy przez to rozumieć zbiór danych lub jakichkolwiek innych materiałów i elementów zgromadzonych według określonej systematyki lub metody, indywidualnie dostępnych w jakikolwiek sposób, w tym środkami elektronicznymi, wymagający istotnego, co do jakości lub ilości, nakładu inwestycyjnego w celu sporządzenia, weryfikacji lub prezentacji jego zawartości.
- 4) **danych** – należy przez to rozumieć wartości logiczne, liczbowe, tekstowe, jakościowe lub ich zbiory, które można rozpatrywać w powiązaniu z określonymi zasobami lub w oderwaniu od jakichkolwiek zasobów, podlegające przetwarzaniu w toku określonych procedur.
- 5) **danych referencyjnych** – należy przez to rozumieć dane opisujące cechę informacyjną obiektu pierwotnie wprowadzone do rejestru publicznego w wyniku określonego zdarzenia, z domniemania opatrzone atrybutem autentyczności.
- 6) **dniu roboczym** – należy przez to rozumieć dni, które zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2015 poz. 90 ze zm.) oraz ustawą z dnia 26 czerwca 1974r kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018r poz. 108) nie są dniem wolnym u Zamawiającego.
- 7) **ePUAP** (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) – należy przez to rozumieć ogólnopolska platforma informatyczna służąca do komunikacji obywateli z jednostkami administracji publicznej w ujednolicony, standardowy sposób. Usługodawcami są jednostki administracji publicznej oraz instytucje publiczne (zwłaszcza podmioty wykonujące zadania zlecone przez państwo).
- 8) **ESP** – należy przez to rozumieć Elektroniczną Skrzynkę Podawczą platformy ePUAP, aplikacja do komunikacji elektronicznej, która służy przekazywaniu informacji w formie elektronicznej do podmiotu publicznego przy wykorzystaniu powszechnie dostępnej sieci. ESP umożliwia instytucjom publicznym wywiązanie się z obowiązku, wynikającego z ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w zakresie przyjmowania dokumentów w postaci elektronicznej.
- 9) **e-usługi** (usługi on-line) - usługi, których świadczenie odbywa się za pomocą Internetu, jest zautomatyzowane (może wymagać niewielkiego udziału człowieka) i zdalne. Od usługi w ujęciu tradycyjnym, e-usługę odróżnia brak udziału człowieka po drugiej stronie oraz świadczenie na odległość. Każda e-usługa cechuje się określonym tzw. "poziomem dojrzałości e-usługi".

- 10) **infrastruktura techniczna** – należy przez to rozumieć sprzęt komputerowy: serwery, macierze, urządzenia aktywne i pasywne oraz pozostałe elementy instalacyjno-konfiguracyjne infrastruktury teleinformatycznej dostarczanej w ramach umowy.
- 11) **infrastruktura techniczna Zamawiającego** – należy przez to rozumieć sprzęt komputerowy: serwery, macierze, urządzenia aktywne i pasywne oraz pozostałe elementy instalacyjno-konfiguracyjne infrastruktury teleinformatycznej.
- 12) **kc** – należy przez to rozumieć ustawę z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1145);
- 13) **modernizacja** – należy przez to rozumieć udoskonalenie, rozbudowa funkcjonującego u Zamawiającego systemu informatycznego, modułu lub aplikacji, bądź całkowita wymiana na inny system, moduł wraz z kompletnym przeniesieniem (migracją) wszystkich danych z obecnych struktur bazodanowych w celu zapewnienia ciągłości prac w urzędzie
- 14) **ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Wykonawcę w terminie i formie określonej przez Zamawiającego w prowadzonym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego;
- 15) **oprogramowanie Aplikacyjne** – oprogramowanie (system informatyczny) wdrażane w ramach Umowy, istniejące i dystrybuowane przez Wykonawcę niezależnie od niniejszej Umowy, w tym modyfikowane i rozbudowywane na potrzeby realizacji Umowy. Do Oprogramowania Aplikacyjnego zalicza się: centralna platforma e-usług mieszkańca; zmodernizowany system dziedzinowy; system elektronicznego obiegu dokumentów; system obsługi dla Rady Gminy; system zarządzania zasobami informacji przestrzennej.
- 16) **oprogramowanie Wspomagające** - wszelkie programy komputerowe w postaci kodu wynikowego, do których autorskie prawa majątkowe przysługują osobom trzecim, a na które Wykonawca na podstawie Umowy udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji oraz powiązane z nimi nośniki, dokumentacje, instrukcje i aktualizacje tychże programów komputerowych, niezbędne do działania Systemu; do Oprogramowania Wspomagającego zalicza się: oprogramowanie zarządzające serwerami, oprogramowanie back-up, oprogramowanie bazodanowe, systemy operacyjne.
- 17) **podwykonawcy** – należy przez to rozumieć podmiot, z którym Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, zgodnie z art. 647¹ kc, na realizację części przedmiotu umowy;
- 18) **sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:
 - a) eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
 - b) wojna lub działania wojenne;
 - c) bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
 - d) akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron;
- 19) **siwz** – należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 20) **wdrożenie** - należy przez to rozumieć ciąg następujących po sobie lub występujących równolegle

czynności takich jak: instalacja, konfiguracja, szkolenie użytkowników i administratorów, przygotowanie danych testowych, wykonanie testów weryfikacyjnych i wydajnościowych oraz współudział w testach akceptacyjnych, przygotowanie szablonów oraz scenariuszy testowych, opracowanie i dostarczenie dokumentacji użytkownika oraz dokumentacji technicznej. Rozwiązania oraz świadczenie usług asysty technicznej – nadzoru autorskiego na etapie uruchomienia celem doprowadzenia do normalnej, prawidłowej eksploatacji Rozwiązania.

- 21) **wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe z góry określone i nie ulegające zmianie. Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia, nawet, jeśli w momencie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów prac (art. 632 § 1 kc);
- 22) **umowie o podwykonawstwo** - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą),

Termin realizacji zamówienia

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 30 listopada 2020r.
2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
3. Etapy realizacji:
 - 1) Etap I: przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej wraz z przedstawieniem koncepcji, w tym graficznej portalu do akceptacji Zamawiającego;
 - 2) Etap II: wdrożenie systemu nadzoru telemetrii wraz z dostawą sprzętu i montażem;
 - 3) Etap III: opracowanie i wdrożenie systemu portalu eBOK wraz z e-usługami;
 - 4) Etap IV: przeprowadzenie procedury Odbioru Końcowego

Harmonogram rzeczowo – finansowy

§ 3

1. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z przedstawicielem zamawiającego.
2. Harmonogram rzeczowo finansowy powinien uwzględniać zasady płatności określone w § 6 niniejszej umowy.
3. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie sporządzony z podziałem na etapy realizacji określone w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
5. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych etapów Wykonawca uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy, zapewniające realizację przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 w ciągu 5 dni roboczych od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6 do siwz).

7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
8. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 6 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
9. Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo – finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
10. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów prac.
11. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany Terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
12. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo–finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go przedstawicielowi zamawiającego do zatwierdzenia.
13. Jeżeli przedstawiciel zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony.
14. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.
15. Jeżeli przedstawiciel zamawiającego zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SIWZ lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania usługi, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi przedstawiciela Zamawiającego oraz postanowienia Umowy.
16. Jeżeli faktyczny postęp prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał Terminowi zakończenia realizacji umowy lub określonym terminom zakończenia etapów robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
17. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania prac poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas etapów prac w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
18. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia prac lub określonego terminu zakończenia etapu prac wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest

uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego o przedłużenie Terminu zakończenia prac oraz odpowiednio etapów prac i do zwrotu poniesionych kosztów.

Zatrudnienie pracowników

§ 4.

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a PZP wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040.):
 - 1) osoby wyznaczonej do zarządzania projektem;
2. Wyjątkiem od zapisów ust. 1 jest sytuacja, gdy nie zachodzą przesłanki z art. 22 § 1 kodeksu pracy i wykonanie prac nie będzie oparte na stosunku świadczenia pracy a świadczone na podstawie tzw. „samozatrudnienia” z uwzględnieniem dysponowania bezpośredniego, wówczas Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem podwykonawstwa.
3. Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia z tym, że każda godzina wykonywanej pracy przez każdego pracownika Wykonawcy /podwykonawcy/ musi być realizowana w ramach umowy o pracę.
4. Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia trwało **w całym okresie wykonywania zamówienia**, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania warunków określonych w ust. 1 i 3-4 niniejszej umowy, przez wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę zaangażowanych w realizację przedmiotowego zamówienia wraz z kopią zanonimizowanego zgłoszenia do ZUS.-Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imiona i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
7. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oświadczenia potwierdzającego fakt zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, w odniesieniu do których Zamawiający zastrzegł obowiązek zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.
8. Wykonawca w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę przy realizacji zamówienia na umowę o pracę osób, w odniesieniu do których Zamawiający postawił ten wymóg, w terminie określonym w ust. 6, będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej o której mowa §17 ust. 1 pkt 8 umowy.
9. Zamawiający przewiduje także możliwość przeprowadzania kontroli przez przedstawicieli zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. Ponadto Zamawiający w sytuacji, gdy powźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby posiadającej wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje i uprawnienia budowlane co najmniej takie jak określone w niniejszej SIWZ pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia.

11. Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie musi zatrudnić/zatrudniać w pełnym wymiarze czasu pracy przy wykonywaniu zamówienia:

1) osobę/osób niepełnosprawną/niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.)

... - w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy.

12. ¹Zatrudnienie powinno obejmować czas realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną/niepełnosprawną lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia, w ciągu 30 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, na to miejsce innej osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.

Zasady płatności wynagrodzenia

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie w wysokości
zł brutto (słownie:) z podatkiem VAT
2. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość prac stanowiących przedmiot umowy. Kwota ta została określona przez Wykonawcę po dokonaniu analizy opisu przedmiotu zamówienia. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją robót objętych wynagrodzeniem ryczałtowym ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

§ 6.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbędzie się na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej za zrealizowane zamówienie.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego lub częściowego podpisany przez obie strony.
3. Podstawą wystawienia faktury za serwis będzie protokół potwierdzających realizację serwisu wraz z określeniem czasu serwisu, bez czasu dojazdu.
4. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191), do rozliczenia umowy Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą

¹ Treść powyższego ustępu będzie umieszczona w zależności od uzyskanych punktów w kryterium „aspekty społeczne

- elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, tj. platformy elektronicznego fakturowania
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy
 6. Wykonawca zobowiązany jest dokonać płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy. W przypadku uregulowania zobowiązania finansowego za pośrednictwem płatności bezgotówkowych potwierdzeniem dokonania płatności będzie wyciąg z konta bankowego lub każdy inny dokument dopuszczony przez bank. W przypadku uregulowania płatności gotówką dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie, zgodnie z art. 462 § 1 Kodeksu Cywilnego pokwitowanie.
 8. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 7 niniejszej umowy, Zamawiający wstrzymuje kwotę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty, a zastosowanie będą miały zapisy § 7 niniejszej umowy,
 9. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury końcowej naliczone kary umowne.

Bezpośrednia płatność dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy

§ 7

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na dostawy, usługi.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Podwykonawstwo

§ 8

1. Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej w całości lub części wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy
3. Zapisy dotyczące obowiązku zatrudnienia określone w § 4 Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w umowie z podwykonawcą.
4. Zamawiający nie wymaga przedłożenia zawartych umów podwykonawstwa, których przedmiotem są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 i jednocześnie nieprzekraczającym 50.000 zł brutto.
5. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
6. Do zawarcia umów z dalszymi podwykonawcami zastosowanie mają zapisy dotyczące zawierania umów pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a PZP- w celu warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stosunku nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania.

§ 9

Zadania i zakres odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą Umowę w sposób rzetelny i terminowy, z zachowaniem najwyższej staranności uwzględniającej zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1;
 - 2) dysponuje obsługą pomocniczą i personelem technicznym umożliwiającym realizację całego przedmiotu Umowy.

3. W zakresie wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do należytego zrealizowania przedmiotu Umowy, w szczególności do:
 - 1) zrealizowania wszystkich prac, objętych przedmiotem Umowy oraz wymaganiami określonymi w siwz;
 - 2) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, które Wykonawca lub działający na jego zlecenie podwykonawca lub inny podmiot działający na zlecenie Wykonawcy spowoduje podczas lub w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem Umowy, a także za odtwarzanie utraconych, uszkodzonych lub zmienionych danych w wyniku działania Wykonawcy lub działającego na jego zlecenie podwykonawcy lub innego podmiotu;
 - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 4) przestrzegania procedur i przepisów wewnętrznych Zamawiającego wynikających z polityki bezpieczeństwa wdrożonej przez Zamawiającego.
4. Wraz z wdrażanymi e-usługami oraz systemem telemetrycznym, Wykonawca udzieli Zamawiającemu niezbędnych licencji.
5. Zamawiający zastrzega sobie oraz instytucjom kontrolującym prawidłowość realizacji Projektu prawo wglądu do wszelkich dokumentów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na ich udostępnianie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, wchodzących w zakres przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 oraz wykonania i dostarczenia dokumentacji w języku polskim.
7. W przypadku konieczności dostępu Wykonawcy do danych zawierających dane osobowe, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych między stronami zostanie zawarta stosowna umowa o przetwarzaniu danych.

§ 10.

Wsparcia techniczne i serwis

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi wsparcia technicznego i serwisu, który swoim zakresem obejmuje:
 - 1) udzielanie pomocy administratorom i użytkownikom systemu, który będzie zgłaszał wykonawcy taką potrzebę za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
 - 2) usuwanie błędów i awarii systemu, e-usług oraz ich skutków zgłaszanych wykonawcy za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
 - 3) udostępnianie nowych wersji wdrożonych systemów w okresie trwania opieki, udostępnianie nowych funkcjonalności oprogramowania, dostosowaniu oprogramowania do aktualnego porządku prawnego
2. Usługa wsparcia technicznego i serwisu realizowane są w dni robocze w godzinach 7:00 - 15:00 w siedzibie Wykonawcy, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
3. Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o numerach telefonów oraz adresie poczty elektronicznej najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po zawarciu Umowy, a także informuje na bieżąco Zamawiającego oraz Odbiorców usług o wszelkich zmianach tych danych, co najmniej 14 dni roboczych przed zmianą.
4. W przypadku odebrania zgłoszenia Wykonawca wstępnie analizuje jego treść oraz:
 - 1) jeżeli rozwiązanie problemu zgłoszonego przez Zamawiającego wymaga udzielenia porady lub wyjaśnienia, Wykonawca odpowiada telefonicznie lub pocztą elektroniczną;

- 2) w przypadku Awarii lub błędnego działania oprogramowania uszczegóławia otrzymane zgłoszenie i przekazuje Zamawiającemu pocztą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres;
5. Wykonawca udziela pomocy, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia lub informuje o niemożności udzielenia pomocy wraz z podaniem jej przyczyn.
6. Jeżeli do realizacji zgłoszenia niezbędne jest dostarczenie Zamawiającemu nowej wersji systemu - wykonanie zgłoszenia jest uznawane za zakończone w chwili podpisania protokołu odbioru wersji systemu.

§ 11.

Gwarancja i rękojmia na oprogramowanie

1. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne dostarczonego oprogramowania i wykonanych usług w ramach przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy w okresie 24 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 5 letniej gwarancji na poprawne funkcjonowanie zbudowanego Systemu oraz powiązanych z nim komponentów oraz e-usług;
4. Warunki świadczenia gwarancji, w tym czas reakcji oraz czas usunięcia określonej kategorii błędów Portalu, jak również procedurę zgłoszenia oraz naprawy błędu, zawiera wzór Umowy;
5. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Awarie rozumiane jako nieprawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy.
6. Usługi gwarancyjne świadczone będą przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w ramach całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w Umowie.
7. W ramach udzielonej gwarancji, gwarantem usług wykonanych przez podwykonawców jest Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie dokonywał żadnych modyfikacji oprogramowania bez wcześniejszego uzgodnienia ich z Zamawiającym.
9. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
10. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż w przypadku odstąpienia od Umowy w części, przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca będzie realizował zobowiązania wynikające z gwarancji w stosunku do przedmiotu Umowy odebranego do czasu ww. odstąpienia.
11. Zgłoszenia następować będą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie.
12. Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o adresie poczty elektronicznej w kolejnym dniu roboczym po zawarciu Umowy, a także informuje na bieżąco Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, co najmniej 7 dni roboczych przed zmianą.
13. Po wykonaniu naprawy Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru. Data przekazania informacji jest uznawana jako data zakończenia naprawy pod warunkiem potwierdzenia odbioru przez zgłaszającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji dokumentacji użytkownika i/lub administratora.
15. Wykonawca zapewni w godzinach pracy Zamawiającego w dni robocze obecność specjalistów mających niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu eksploatacji przedmiotu zamówienia, którzy będą odpowiedzialni za przyjmowanie zgłoszeń i realizację działań naprawczych

wynikających z analizy ujawnionych problemów, wykrytych błędów i wad systemów, niewłaściwego działania systemu, spadku wydajności.

16. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego:
 - 1) usuwania błędu, awarii, wady z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę będących konsekwencją wystąpienia: błędu w systemie, błędu lub wady fizycznej pakietu aktualizacyjnego lub instalacyjnego, błędu w dokumentacji administratora lub w dokumentacji użytkownika, błędu w wykonaniu usług przez Wykonawcę;
 - 2) usuwania błędu, awarii, wady związanych z realizacją usługi wdrożenia oprogramowania;
 - 3) usuwania błędów lub awarii spowodowanych aktualizacjami oprogramowania.
17. Wykonawca musi informować Zamawiającego o dostępnych aktualizacjach i poprawkach oprogramowania najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia publicznego udostępnienia aktualizacji bądź poprawki.
18. Zgłaszający, w przypadku wystąpienia błędu, awarii, wady przesyła do Wykonawcy przy pomocy środków komunikacji formularz zgłoszenia wystąpienia błędu/awarii/wady.
19. Zgłoszenia będą klasyfikowane na awarie, błędy i wady:
 - 1) Awaria - oznacza sytuację, w której nie jest możliwe prawidłowe użytkowanie oprogramowania aplikacyjnego z powodu uszkodzenia lub utraty spójności danych, struktur danych.
 - 2) Błąd - niezgodne z dokumentacją użytkową lub wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ, z instrukcjami lub innymi dokumentami wytworzonymi w czasie wdrożenia działanie oprogramowania aplikacyjnego;
 - 3) Wada - zakłócenie działania oprogramowania aplikacyjnego polegające na nienależytym działaniu jego części, nie ograniczające działania całego oprogramowania, nie mające istotnego wpływu na zastosowanie oprogramowania i nie będące awarią lub błędem.
20. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii, błędów i wad w następujących terminach:
 - 1) Awaria w terminie 2 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
 - 2) Błędy w terminie 4 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 3) Wady w terminie 8 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.

§ 12.

Gwarancja i rękojmia na sprzęt

1. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne infrastrukturę techniczną w ramach przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy w okresie 5 lat gwarancji na sprzęt.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Awarie rozumiane jako nieprawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy.
4. Usługi gwarancyjne świadczone będą przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w ramach całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w Umowie.
5. W ramach udzielonej gwarancji, gwarantem usług wykonanych przez podwykonawców jest Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi gwarancyjne względem urządzeń w miejscu ich użytkowania z możliwością naprawy Awarii w serwisie Wykonawcy, jeżeli naprawa Awarii urządzeń w miejscu użytkowania okaże się niemożliwa. W przypadku skorzystania przez

Wykonawcę z możliwości naprawy Awarii w serwisie Wykonawcy lub producenta, Wykonawca dostarczy na własny koszt zastępcze komponenty sprzętowe o identycznych lub wyższych parametrach na okres nie dłuższy niż 10 dni kalendarzowych. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości naprawy Awarii w serwisie Wykonawcy lub producenta, koszty dostarczenia uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca użytkowania pokrywa Wykonawca. Pod pojęciem „urządzenia” lub „sprzęt” należy rozumieć komponenty sprzętowe wchodzące w skład przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy. Wykonawca ponosi wszelkie koszty naprawy Awarii urządzeń, w tym kosztów transportu, instalacji i uruchomienia sprzętu.

7. W przypadku gdy przewidywany czas naprawy Awarii komponentów sprzętowych wchodzących w skład Infrastruktury Informatycznej, przekroczy ramy czasowe określone w ust. 6. Wykonawca najpóźniej następnego dnia po upływie tego czasu dostarczy na własny koszt zastępcze komponenty sprzętowe o identycznych lub wyższych parametrach na okres nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.
8. W przypadku stwierdzenia bezzasadnego przekazania urządzenia do serwisu wszelkie koszty związane z jego przesyłaniem oraz koszty udostępnienia urządzenia zastępczego ponosi Zamawiający
9. Informatyczne nośniki danych takie jak np. dyski twarde, pamięci flash, mogą być naprawiane jedynie w miejscu ich użytkowania, a w przypadku konieczności wymiany uszkodzonych nośników na nowe, wolne od wad, informatyczne nośniki danych nie podlegają zwrotowi do Wykonawcy. W przypadku konieczności dokonania naprawy sprzętu wyposażonego w informatyczne nośniki danych poza miejscem użytkowania, nośniki pozostają w siedzibie Zamawiającego.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dane niezbędne do autoryzacji na stronie producenta infrastruktury technicznej w celu pobierania nowych wersji oprogramowania urządzeń, poprawek, korzystania z bazy wiedzy, instrukcji obsługi.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie dokonywał żadnych modyfikacji infrastruktury technicznej bez wcześniejszego uzgodnienia ich z Zamawiającym.
12. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i utylizacji sprzętu podlegającego wymianie, z wyjątkiem informatycznych nośników danych, które w każdym przypadku pozostają u Zamawiającego.
13. Zamawiający ma prawo do wykonania konfiguracji, rozbudowy lub relokacji urządzeń samodzielnie lub przez podmioty trzecie, posiadające stosowne uprawnienia producenta bez utraty prawa do usług gwarancyjnych dla urządzenia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie ma obowiązku świadczenia usług serwisu dla dokonanej rozbudowy (taki obowiązek będzie ciążył na podmiocie trzecim, który ją wykonał).
14. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowego komponentu sprzętowego o identycznych lub lepszych parametrach w sytuacji wystąpienia kolejnej Awarii po dotychczasowym trzykrotnym usunięciu Awarii w danym urządzeniu.
15. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) powierzenia komponentów sprzętowych wchodzących w skład przedmiot zamówienia osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
 - 2) przenoszenia komponentów sprzętowych w związku ze zmianą siedziby Zamawiającego.
16. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.

17. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż w przypadku odstąpienia od Umowy w części, przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca będzie realizował zobowiązania wynikające z gwarancji w stosunku do przedmiotu Umowy odebranego do czasu ww. odstąpienia.
18. Zgłoszenia następować będą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie.
19. Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o adresie poczty elektronicznej w kolejnym dniu roboczym po zawarciu Umowy, a także informuje na bieżąco Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, co najmniej 7 dni roboczych przed zmianą.
20. Po wykonaniu naprawy Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru. Data przekazania informacji jest uznawana jako data zakończenia naprawy pod warunkiem potwierdzenia odbioru przez zgłaszającego.

§ 13.

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności znajdujących się w systemach informatycznych u odbiorcy usług.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnianych informacji;
 - 2) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
 - 3) przestrzeganie zapisów umowy o powierzeniu przetwarzania danych.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy jest możliwe tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wszystkie dokumenty, plany oraz ich nośniki oraz ich ewentualne kopie, jeśli były sporządzane, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca ma obowiązek zwrócić je Zamawiającemu za pokwitowaniem w dniu przekazania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
5. Postanowienia o poufności, zawarte powyżej, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
6. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników i podwykonawców.
7. Informacje uzyskane w związku z realizacją Przedmiotu Umowy niezbędne do realizacji Umowy Wykonawca może udostępnić wyłącznie tym pracownikom oraz podwykonawcom, o których mowa w § 9 ust. 7 pkt. 1, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań.
8. Jeżeli w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy oraz jego podwykonawców spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji.

§ 14.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę, lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie:
 - 1) Kategorie danych osobowych, które zostaną zawarte w treści umowy albo przekazane Zamawiającemu na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące imię, nazwisko,.
 - 2) Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych, administratorem tych danych staje się Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „PWiK” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ornece.
 - 3) Zamawiający zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji „PWiK” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ornece za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej iod@pwik.orneta.pl, lub drogą pocztową pod adresem poczty administratora danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych znajdują się na stronie internetowej <http://pwik.orneta.pl/> oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
 - 4) Celem udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez Wykonawcę i Zamawiającego;
 - 5) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych *w celu realizacji Umowy, jest art. 6 ust. 1 c) i f)* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”
 - 6) Kategorie danych, określone w pkt. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
 - 7) Dane osobowe będą przechowywane przez zamawiającego przez okres 5 lat , licząc od początku roku następnego po zakończeniu rozliczeń związanych z zakończeniem umowy.
 - 8) Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Zamawiający odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
 - 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
 - 10) Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, przysługuje prawo żądania od zamawiającego, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia

danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: tj. następcy prawnego GIODO.

- 11) Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowani
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
3. W przypadku gdy Zamawiający uzna za niezbędne przekazanie przez Wykonawcę osobie, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, innych informacji niż ujęte w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu., Strony sporządzą odpowiedni aneks do niniejszej umowy.
4. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku gdy, dla wykonania obowiązku wynikającego z przepisu prawa, konieczne będzie przekazanie osobie reprezentującej Wykonawcę lub osobie działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, informacji innej niż ujęta w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści, jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy, w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w ust. 1 pkt. 1 – 11 do niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych zawartych w: kopiach zgłoszenia do ZUS, innych dokumentach, które potwierdzają warunki zatrudnienia o których mowa w § 18 ust. 7 i 8 umowy; w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
8. Przekazanie danych osobowych niezbędnych do przetworzenia w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy dokonywane będzie na podstawie zawieranej pomiędzy stronami umowy o powierzeniu przetwarzania danych.

§ 15.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości zamówienia w kwocie (słownie:), w formie:
2. Strony ustalają, że:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie należytego wykonania robót będących przedmiotem umowy,
 - b) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli okres rękojmi wskazany przez Wykonawcę w ofercie przekroczy 5 lat zastosowania będą miały przepisy art. 150 ust. 7 – 10 PZP

§ 16.

Odstąpienie Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami prawa Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca dopuścił się rażącego naruszenia Umowy i nie zaprzestał naruszeń w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego. Wezwanie musi być dokonane w formie pisemnej i doręczone za pośrednictwem listu poleconego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na piśmie przez Zamawiającego, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy także w przypadku, gdy nastąpiła jakakolwiek zmiana organizacyjna powodująca zmianę osobowości prawnej lub formy organizacyjnej Wykonawcy, utrudniająca wykonanie Umowy.
3. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia niezwłocznie działań prowadzących do szybkiego i uporządkowanego zakończenia zadań, jednak nie dłużej niż w ciągu 30 (trzydzieści) dni od odstąpienia od Umowy. W razie niepodjęcia przedmiotowych czynności Zamawiający będzie traktował zachowanie Wykonawcy jako działanie ze szkodą dla Zamawiającego
4. W przypadku określonym w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 13 i § 14 Umowy, w zakresie wykonanego do chwili odstąpienia i odebranego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego przedmiotu Umowy. Wykonawca jest może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z wykonania części Umowy, która została odebrana przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego do naliczenia jakichkolwiek kar umownych, o których mowa w § 19 Umowy, za wyjątkiem ust. 2, gdzie kar umownych nie nalicza się.

§ 17.

Kary umowne

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do podejmowania niezbędnych działań organizacyjnych, umożliwiających terminowe wykonanie umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia będą naliczane kary umowne:
 - 1) za nieterminowe usunięcie wad w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego w protokole odbioru;

- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) za niedotrzymanie terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia za zakres prac pozostały wg harmonogramu do zrealizowania i odbioru, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 25 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 5) Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 6) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
 - 7) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
 - 8) Za nie przedłożenie w terminie o którym mowa § 4 ust. 6 oświadczenia i dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników w wysokości 50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - 9) *w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę², Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).*
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Zwłokę w realizacji przedmiotu umowy wynikającą z winy Wykonawcy, a przekraczającą 40 dni, Zamawiający może uznać za równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od wykonania umowy.
 5. Kary umowne nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych.

§ 18.

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany sposobu wykonania części przedmiotu Umowy uzasadnionej przyczynami technicznymi leżącymi po stronie Zamawiającego, w tym w przypadku wystąpienia zmian w infrastrukturze technicznej Zamawiającego;
 - 2) zmiany postanowień Umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;

² Zapis zostanie uzupełniony zgodnie z informacjami zawartymi w ofercie związanymi z kryterium „aspekty społeczne”

- 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnienia zgłoszenia uwag do przekazanego przedmiotu zamówienia,
 - 4) zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 5) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 6) urzędowej zmiany stawki VAT;
 - 7) zmiana przepisów prawa w zakresie związanych z realizacją zamówienia;
 - 8) zmian nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - 9) zmiany sposobu płatności w związku ze zmianą terminu realizacji, zmianą zakresu płatności, zmianą wysokości transz.
 - 10) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zaoferowane urządzenia są niedostępne lub wycofane z rynku, na urządzenia o parametrach takich samych lub lepszych niż pierwotnie oferowane ;
 - 11) W zakresie terminu, zasada płatności oraz zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej
2. W przedstawionych w pkt. 1 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 19.

Zarządzanie Projektem

Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Umowy będą:

- 1) w imieniu Zamawiającego –
- 2) w imieniu Wykonawcy –

§ 20.

Postanowienia końcowe

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu.
2. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, Strony poddają rozstrzygnięcie sporu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
5. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy ani regulować ich w drodze kompensaty.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:.....