Załącznik nr 4, postępowanie 42/W1/2022

**PROJEKT**

**U M O W A Nr …............./2022**

**zawarta w dniu…………………………w Białymstoku**

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCYM**: Skarb Państwa - 25. Wojskowy Oddział Gospodarczy
 w Białymstoku

15-325 Białystok , ul. Kawaleryjska 70

NIP 542-322-47-55, REGON 200689828,

reprezentowanym przez:

KOMENDANTA…………………….

a

**WYKONAWCĄ**: *Nazwa wykonawcy* …………………………………………………

*……..…………………………………………………………………*

*……..…………………………………………………………………*

…………………………………………..……………………………

reprezentowanym przez:

………………………………

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia klasycznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz.1129 z późn. zm.) na podstawie art.275 pkt.1

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa ubrań roboczych, ochronnych, obuwia, środków ochrony indywidualnej** w ilości i asortymencie wymienionym w załączniku nr 3 do umowy.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Odbiorcy towar opisany w niniejszej umowie, na warunkach i zgodnie z asortymentem oraz wymaganiami określonymi w niniejszej umowie oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 3.
3. Dostarczony towar (przedmiot umowy) powinien być nowy, nieużywany, wolny
od wad fizycznych i prawnych, pochodzący z bieżącej produkcji.
4. Wszystkie towary muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z obowiązującym prawem, na podstawie certyfikatów zgodności.
5. Każdy przedmiot zamówienia winien być zapakowany i opisany tj. co znajduje się w danym opakowaniu i rozmiar.
6. **Karty proponowanych przedmiotów, deklaracje zgodności z WE oraz świadectwa jakości, wszystkie w języku polskim wykonawca dostarczy
w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. Niedostarczenie dokumentacji
w wyznaczonym terminie skutkować będzie naliczeniem kar umownych.**
7. Wykonawca oświadcza, iż realizuje postanowienia umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
8. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia w odniesieniu do każdej pozycji asortymentu oraz zamówienia objętego prawem opcji.
9. Dostawa przedmiotu zamówienia gwarantowanego winna być jednorazowa.
10. Zamawiający po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy w terminie
7 dni niezbędne do realizacji ilości gwarantowanej dane rozmiarowe przedmiotów.
11. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji przez cały okres obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć asortyment objęty prawem opcji po cenach jednostkowych wskazanych w swojej ofercie.
12. Do zamówień objętych prawem opcji stosuje się postanowienia odnoszące się
do zamówienia gwarantowanego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania całości bądź części zamówienia objętego prawem opcji, a Wykonawca oświadcza, iż nie będzie
z tego powodu wnosił żadnych roszczeń.
14. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego
o uruchomieniu prawa opcji poprzez poinformowanie stosownym pismem.
15. Zamawiający po uruchomieniu prawa opcji przekaże Wykonawcy niezbędne
do realizacji umowy dane rozmiarowe przedmiotów.
16. Realizacja dostaw opcjonalnych może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w ilościach przez niego wskazanych, w obowiązujących cenach jednostkowych, w terminie realizacji (obowiązywania) umowy.

**§ 2**

**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą cenową wynosi:
	1. **Gwarantowana** wartość umowy brutto wynosi: ………….zł.

słownie: ……………zł.

 netto: ………………………………………………………zł

* 1. **Opcjonalna** wartość umowy brutto wynosi: ………….zł.

 słownie: ……………zł.

 netto: ………………………………………………………zł

* 1. **Ogółem** wartość umowy brutto wynosi: ………….zł.

 słownie: ……………zł.

 netto: ………………………………………………………zł

1. Wartość brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania, oraz koszty dostawy wraz kosztami rozładunku.
2. Zapłata za dostarczony towar nastąpi według cen jednostkowych, określonych
w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany
na fakturze
3. Ostateczną wartością umowy będzie łączna wartość wszystkich zrealizowanych dostaw.
4. Wartość umowy „Ogółem” określona w ust.1, pkt. 3, jest wartością maksymalną, a jej niezrealizowanie nie może stanowić podstawy dla Wykonawcy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
5. Przekroczenie wartości „Ogółem” określonej w ust.1, pkt. 3 dokonuje się na pełną odpowiedzialność finansową Wykonawcy.
6. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację dostaw opcjonalnych.

**§ 3**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

* + 1. Termin wykonania umowy od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2022 r.,
		w tym ilość gwarantowana zostanie wykonana w terminie **do …. dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy,** ilość opcjonalna zostanie wykonana w terminie **do 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę informacji o uruchomieniu prawa opcji.**
		2. Za termin wykonania umowy uznaje się datę dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie, do Zamawiającego wymienionego w § 4 ust. 4.

**§ 4**

**MIEJSCE DOSTAWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na własny koszt i ryzyko.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zamówionego asortymentu pod względem ilościowym w momencie odbioru towaru w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
3. W przypadku dostaw za pośrednictwem firm spedycyjnych Zamawiający nie będzie kwitował odbioru towaru na dokumencie typu „WZ” przed dokładnym sprawdzeniem zawartości dostarczonych paczek (Wykonawca jest zobowiązany uprzedzić o tym fakcie dostawcę-przewoźnika).
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru do: **Magazyn Mundurowy 25. Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
Al. Legionów 133, 18-400 Łomża, tel.261 385 148, 727 040 651** oraz rozładunku dostarczonego towaru na własny koszt w asortymencie i ilościach zgodnych
z opisem przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

**REALIZACJA DOSTAWY**

1. Dostawa przedmiotu zamówienia do magazynu Odbiorcy odbędzie się na koszt
i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostarczony przedmiot umowy powinien być zapakowany w opakowanie przystosowane do transportu.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanych towarów, w tym ponosi wszelkie skutki prawne za braki i wady towaru powstałe
w czasie transportu, do czasu ich formalnego przyjęcia przez Odbiorcę
tj. podpisania przez Wykonawcę i Odbiorcę Protokołu przyjęcia – przekazania (załącznik nr 4). Protokół przyjęcia – przekazania będzie zawierał czytelny podpis przedstawiciela Odbiorcy oraz Wykonawcy.
4. Informacja o dostawie przedmiotu zamówienia do Odbiorcy powinna być awizowana faksem lub telefonicznie min. 2 dni przed datą dostawy. Dostawy należy realizować w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz.
8.00 – 14.00, w piątek w godz. 8.00 – 12.00 oprócz dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku gdy koniec realizacji dostawy przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, termin dostawy upływa następnego dnia roboczego, który nie jest dniem wolnym od pracy.
5. Zmiana godzin przyjęcia dostawy wymaga pisemnego uzgodnienia
z Zamawiającym.
6. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o zagrożeniu nienależytego wykonania umowy.
7. Ilościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Odbiorcę, w jego magazynie zgodnie z podpisaną umową.
8. Podstawą dokonania odbioru przez Odbiorcę i podpisania „Protokołu przyjęcia – przekazania” jest dostarczenie przez Wykonawcę:
9. specyfikacji wysyłkowej lub dokumentu WZ. Dokument musi zawierać dane o rodzaju, ilości i rozmiarze poszczególnych przedmiotów.
10. poprawnie wystawionej faktury VAT wystawionej na Zamawiającego
i wskazującej Płatnika, a ponadto określającej numer umowy.
11. W przypadku braku powyższych dokumentów przy dostawie, towar nie zostanie przyjęty, a terminem dostarczenia towaru będzie termin, w którym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar zgodnie w wymaganym asortymentem oraz kompletem dokumentów określonych w niniejszym ustępie*.*
12. Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy, która:
13. nie została mu zaawizowana zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu,
14. została wykonana w innym dniu niż zaawizowany, bądź w innych godzinach niż określone w ust. 4 niniejszego paragrafu.
15. W przypadku dostarczenia towaru z naruszeniem powyższych zasad Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, przy czym terminem dostarczenia będzie termin dostarczenia towaru w godzinach określonych w umowie.
16. Odbiorca odmówi przyjęcia dostawy, która przekracza ilości lub wartości określone w niniejszej umowie, zawiera inny asortyment, niż wskazany w § 1
ust. 1 umowy.
17. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy, towar uważa się za niedostarczony, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za niego. Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć towar zgodny z wymaganiami zawartymi w umowie. Postanowienia ust. 8 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
18. W przypadku prezentowania odmiennego stanowiska pomiędzy stronami (Wykonawcą i Zamawiającym) na temat stanu ilościowo – jakościowego dostarczonego asortymentu, tj. wyglądu zewnętrznego, jakości wykonania, itp. Odbiorca reklamuje towar i informuje Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
19. W przypadku stwierdzenia niezgodności z OPZ na podstawie przesłanych kart proponowanych przedmiotów, deklaracji zgodności z WE oraz świadectw jakości w języku polskim, Wykonawca ma obowiązek zaproponować towar zgodny
z OPZ i dostarczyć w ilościach i wartościach zgodnie z treścią podpisanej umowy. Próba dostarczenia towaru niezgodnego z OPZ może skutkować odmową jego przyjęcia, co w konsekwencji doprowadzi do naliczenia kar umownych zgodnie z **§ 8 ust. 2, ppkt. 4.**

**§ 6**

**GWARANCJA**

1. Na przedmioty umowy Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest także odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
3. stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
4. posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą
z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo dostarczono go w stanie niezupełnym.
5. Jeżeli w momencie dostawy lub podczas eksploatacji towar nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie będzie podlegał wymianie na nowy wolny
od wad, zgodnie z przepisami o gwarancji.
6. Strony nie wyłączają stosowania przepisów o rękojmi.
7. Odbiorca może odmówić przyjęcia całej partii towaru, w której znajdują się towary z wadami lub odmówić przyjęcia z dostarczonej partii tylko tych towarów, które posiadają wady i żądać wymiany na towar wolny od wad.
8. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy lub niezgodnościach ilościowych Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nim wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formą powiadomienia będzie „Protokół reklamacyjny” (załącznik nr 1) wykonany przez Zamawiającego lub jego reprezentanta, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady pisemnie, faksem lub mailem.
9. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
10. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego przedmiotu umowy jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
11. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu.
12. Gwarancja obejmuje również przedmioty nabyte u podwykonawców przez Wykonawcę.
13. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.

10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonym

 przedmiocie umowy Wykonawca:

1. rozpatrzy „Protokół reklamacyjny” w ciągu 7 dni licząc od daty jego otrzymania;
2. wymieni towar na nowy w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego” poprzez dostarczenie na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione;
3. wymiany przedmiotu umowy Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie
4. termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
5. ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru
w czasie od przyjęcia go i do czasu przekazania towaru wolnego od wad.

**§ 7**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wartość brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy,
w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania oraz koszty dostawy (transportu) towarów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku.
2. Termin płatności wynosi do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do zapłaty faktury VAT jest: protokół przyjęcia-przekazania sporządzony bez uwag;
4. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych
w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury
o którym mowa w ust. 2, nie biegnie.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z § 2 ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone
do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (t.j.Dz.U.
z 2020 r., poz. 1666), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz. U. z 2021, poz. 685). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór
i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem,
a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
9. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne
za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j.Dz. U. z 2021, poz. 2439) prowadzony jest rachunek VAT.
11. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT**.** Mechanizm podzielonej płatności nie będzie  wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania),
a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych
w niniejszej umowie oraz zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020, poz.1740).
2. W poniżej określonych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do żądania
od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
3. 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej w przypadku odstąpienia od umowy bądź rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. 0,2 % wartości brutto cen jednostkowych towaru niedostarczonego
w terminie oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie towaru, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego
w § 2 ust. 1 oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej;
5. 0,2 % wartości brutto cen jednostkowych towaru dostarczonego wadliwego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (w okresie gwarancji lub rękojmi) oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej
w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad, w miejsce wadliwego przedmiotu umowy albo zwłoki w usunięciu wad, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej;
6. 0,2 % za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu towaru zgodnego z OPZ oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto umowy oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej;
7. 50 zł za każdy dzień zwłoki za nieterminowe dostarczenie kart proponowanych przedmiotów, deklaracji zgodności z WE oraz świadectw jakości w języku polskim;
8. w wysokości 200 zł za każdorazowe naruszenie zakazu wnoszenia
i używania na terenie chronionego kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku;
9. w wysokości 1000 zł za każdorazowe naruszenie zakazu rejestrowania lub transmisji obrazu i dźwięku na terenie kompleksu wojskowego.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 35 % wartości umowy oddzielnie dla wartości gwarantowanej, oddzielnie dla wartości opcjonalnej.
11. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnego Kodeksu Cywilnego.
12. Termin zapłaty kar umownych wynosi do 7 dni od dostarczenia drugiej Stronie dokumentu obciążającego karami umownymi /noty obciążeniowej/.
13. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów,
w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zobowiązań przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
15. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji
w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmian.

**§ 9**

**NADZÓR NAD WYKONYWANIEM UMOWY**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę (y) upoważnioną (e) całościowo za nadzór nad realizacją umowy: ………………………………… tel. ……………
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest uprawniony pracownik Zamawiającego:
3. .…………………………………………………tel. ……………………………
4. za odbiór przedmiotu zamówienia odpowiedzialny jest: magazynier Magazynu Mundurowego w Łomży, tel. 261 385 148, 727 040 651.
5. Zmiana w/w wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

**§ 10**

**ROZWIĄZANIE UMOWY ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiekolwiek jej istotne postanowienie, w tym
w szczególności:
2. opóźnienia się z dostawą Towaru o co najmniej 10 dni kalendarzowych;
3. dostarczył przedmiot umowy wadliwy i odmawia usunięcia wad;
4. nie realizuje uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady
i gwarancji jakości;
5. wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
6. zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego Wykonawcy lub ogłoszenia jego upadłości.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie
30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
9. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

 **§ 11**

**ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności należnych mu

od Zamawiającego bez jego uprzedniej, pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**PODWYKONAWCY**

* + - 1. Zgodnie z treścią złożonej oferty Wykonawca nie powierza/powierza podwykonawcy(om)……………………………………………………………wykonanie następującego zakresu umowy:………………………………………………………….
			2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
			3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

**§ 13**

**ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian zawartej umowy,
w szczególności w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:
2. zmiany terminu wykonania umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
3. innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna
w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
4. zmiana określonego producenta, typu i modeli u przedmiotu umowy,
w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji, z tym że cena wskazana w § 2 umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w załączniku do umowy,
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
6. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego

**§ 14**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy ustala się w wysokości …… % ceny brutto podanej w ofercie tj. na kwotę ………….. zł (słownie: …..).
2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłacił / złożył w dniu…………., w formie …………………
3. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, złożonego
w formie innej niż w pieniądzu, wynikającego z przewidywanego terminu wykonania umowy, przed upływem terminu jego ważności.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, w terminie do 30 dni od dnia zakończenia dostaw oraz uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.
6. Zwrotu zabezpieczenia Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy
o numerze:…………………………………………..(jeżeli dotyczy).
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z uwzględnieniem odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§ 15**

**KLAUZULA JAKOŚCIOWA**

* + - 1. Nie dotyczy.

 **§ 16**

 **ZNAKOWANIE KODEM KRESKOWYM**

Nie wymaga się znakowania kodem kreskowym, zgodnie z przepisami decyzji
nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON z dnia
7 stycznia 2014 r. poz. 11.)

**§ 17**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Realizacja przedmiotu umowy nie jest związana z przepisami w zakresie ochrony informacji niejawnych określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019, poz. 742- t.j.).
2. Przedmiotem ochrony są wszelkie informacje, które mogłyby zostać ujawnione Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na ich formę oraz sposób pozyskania.
3. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązany jest pod rygorem odpowiedzialności karnej, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, do których miał dostęp w trakcie realizacji podmiotu umowy i nie udostępniania ich żadnemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, chyba że taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
4. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę
w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (t. j. prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie itp.).
5. Wstęp pracowników Wykonawcy na teren chroniony odbywać się będzie
na podstawie przepustek jednorazowych z napisem „GOŚĆ”.
6. Zabrania się pracownikom Wykonawcy na terenie kompleksu wojskowego Użytkownika wnoszenia i używania urządzeń do przetwarzania obrazu
i dźwięku *(telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery, rejestratory samochodowe, inne urządzenia i środki łączności do rejestrowania obrazu lub dźwięku* zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca w sprawie zasad używania urządzeń
do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z dnia 10.06.2020 r. poz. 94).
7. W przypadku realizacji usługi przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy będących cudzoziemcami maja zastosowanie zapisy decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON z 2021 r.poz.177).
8. Wymagania, o których mowa wyżej dotyczą również przewoźników,
za pośrednictwem których Wykonawca realizować będzie dostawy.
9. W przypadku stwierdzenia rejestrowania albo transmisji obrazu lub dźwięku
w strefie ochronnej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Służbę Kontrwywiadu Wojskowego oraz właściwą terytorialnie jednostkę Żandarmerii Wojskowej.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym na terenie kompleksów wojskowych w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia
22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 838 t.j.)
w zakresie działania ,,Wewnętrznych Służb Dyżurnych’’ oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019, poz. 742 t.j.)

**§ 18**

**ochrona danych osobowych**

1. Wykonawcy w związku z wykonywaniem zadania zostaną udostępnione dane pracowników do kontaktów roboczych. Zakres kategorii danych udostępnionych, zwykłe kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne (imię, nazwisko).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników (podwykonawców/ pracowników podwykonawców) zaangażowanych do realizacji umowy, z klauzulami informacyjnymi dostępnymi na stronie internetowej 25. WOG, <https://25wog.wp.mil.pl> w zakładce bip/ochrona danych osobowych/RODO.

**§ 19**

**INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.

2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania
o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faksu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 –.Sekcja Zamówień Publicznych

Załączniki:

 Zał. nr 1 Protokół reklamacyjny;

Zał. nr 2 Kopia formularza cenowego.

Zał. nr 3 Opis przedmiotu zamówienia.

Zał. nr 4 Protokół przyjęcia –przekazania.

## **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………………… ….