

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
Departament Organizacji
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
Telefon: 22 59-79-100, zamowienia@mazovia.pl

25^{lat} Mazowsze



Warszawa, 11 września 2024 roku

OR-D-III.272.83.2024.AR

Uczestnicy postępowania

Wyjaśnienia i zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem jest druk i dostawa kostek samoprzylepnych i kalendarzy na rok 2025 z nadrukiem zawierającym dane teleadresowe i logotyp Marki Mazowsze.

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 oraz art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 tj.), zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający wyjaśnia oraz dokonuje zmiany treści Opisu przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”) i Specyfikacji warunków zamówienia (dalej: „SWZ”) w następujący sposób:

Pytanie 1:

Czy część zamówienia można realizować za pomocą podwykonawcy? Czy umowa zabrania podzlecenia?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że SWZ nie wyklucza powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy.

Kalendarze książkowe:

Pytanie 2:

Czy Zamawiający dopuszcza proste narożniki okładki?

Pytanie 3:

Czy Zamawiający dopuszcza proste narożniki bloku?

Odpowiedź na Pytanie 2 i 3:

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ.

Kalendarze trójdzielne:

Pytanie 4:

Czy Zamawiający dopuszcza standardowe kalendarium z kolekcji wykonawcy w kolorystyce szaroczarno-czerwonej?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy OPZ w następujący sposób: pkt 2) KALENDARZ TRÓJDZIELNY otrzymuje następujące brzmienie:

- „nakład: 1 000 szt.,
- format całego kalendarza: 310/820 +/- 2 mm (z główką),
- główka – format ok. 21 cm (wys.) x 31 cm (szer.), folia matowa, nadruk full color wg projektu Zamawiającego, dziurka do powieszenia,
- plecki - papier karton 300g, nadruk na pleckach full color,
- kalendarium klejone, papier biały offsetowy o gramaturze 80-90 g, w językach min. PL/GB, nadruk w **dwóch** kolorach **(biało-szary szary, biały, czarny, czerwony)**,
- ruchome okienko do oznaczania aktualnej daty, w kolorze czerwonym,
- każdy egzemplarz pakowany osobno w białą kopertę,

Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszelkie konieczne pliki graficzne, będzie to materiał gotowy do druku”.

Kalendarz podkładowy na biurko:

Pytanie 5:

Czy Zamawiający dopuszcza kalendarz w formacie 565 x 415 mm?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy OPZ w następujący sposób: pkt 5) PODKŁAD BIURKOWY otrzymuje następujące brzmienie:

- „Nakład – 200 szt.,

- Format bloku 590 x 400 mm **lub 565 x 415 mm**, klejony na grzbiecie, papier offsetowy 80g/m2, 30 kartek, podkładka: karton GD2 250g/m2, druk CMYK +), ochronna listwa foliowa, klejenie po całości dół oraz dwa górne rogi”.

W związku z powyższym Zamawiający przedłuża termin związania ofertą oraz termin składania i otwarcia ofert i § 18, 20 i 21 SWZ otrzymują brzmienie:

„§ 18. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłuższej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, czyli do dnia **15 października 2024 roku**.

§ 20. Sposób oraz termin składania ofert

4. Termin składania ofert upływa w dniu **16 września 2024 roku** o godzinie 10:00.

§ 21. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej w dniu **16 września 2024 roku o godzinie 10:10.**”

Zgodnie z art. 284 ust. 6 oraz art. 286 ust. 7 ustawy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami i zmianą treści SWZ zostanie udostępniona na stronie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/976476> oraz dołączona do specyfikacji warunków zamówienia i będzie stanowić jej integralną część.

Z poważaniem
Dyrektor Departamentu Kultury,
Promocji i Turystyki

Paweł Cukrowski
podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym