

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA RZP.....

zawarta w dniu r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP: 118-17-68-394, reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Tomasza Dąbrowskiego, zwanego dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP, REGON....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

..... z siedzibą w przy ul., wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla pod numerem KRS, posługującą się numerem: NIP,

REGON, reprezentowaną przez:, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o treści następującej:

Podstawą do zawarcia umowy jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:
 - 1) świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów,
 - 2) świadczenia usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do umowy i stanowi integralną część umowy. Szacunkowe zapotrzebowanie liczby przesyłek pocztowych nadawanych przez Zamawiającego zawarte zostało w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023, poz. 1640 oraz z 2024 poz. 467.);

- 2) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1026);
 - 3) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 474);
 - 4) międzynarodowymi przepisami pocztowymi - wiążącymi Rzeczpospolitą Polską umowami międzynarodowymi dotyczącymi świadczenia usług pocztowych oraz wiążącymi regulaminami Światowego Związku Pocztowego;
 - 5) wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy i Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;
 - 6) postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą umową i Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, a nie wynikające z powyższych aktów prawnych, nie wiążą Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany poszczególnej liczby przesyłek zawartych w Formularzu cenowym. Zmiana może polegać na zmniejszeniu liczby jednego rodzaju przesyłek, a zwiększeniu liczby innego rodzaju przesyłek, tak aby całkowita wartość przedmiotu umowy nie przekroczyła wartości, o której mowa w § 4 ust.1. Zmiany te nie powodują zmiany warunków umowy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych przesyłek, oraz z tytułu niezrealizowania przedmiotu umowy w pełnym zakresie.

§ 2

Termin realizacji

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy tj. od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 3. Kontrola wykorzystania tej kwoty należy do Zamawiającego.
2. Z chwilą wcześniejszego wyczerpania kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, o której mowa w § 4 ust. 3, niniejsza umowa wygasa, niezależnie od terminu jej obowiązywania, określonego w ust. 1.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, do obrotu pocztowego poprzez każdorazowe dokumentowanie pieczęcią, podpisem i datą w książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych). Wzór książki nadawczej zostanie przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej w dniu zawarcia umowy i stanowić będą Załącznik nr 3 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych, tzn. Wykonawca określi wzory oznakowania przesyłek rejestrowanych i priorytetowych, które będą stosowane przy oznakowywaniu przesyłek listowych i paczek. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na stosowanie przez Zamawiającego własnego wzoru druku „Potwierdzenie odbioru” do przesyłek poleconych nadawanych na zasadach

określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r.-Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572).

2. Za moment odbioru przesyłki uważa się chwilę przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczania i doręczania, a w przypadku przesyłek rejestrowanych chwilę wydania Zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki przez Wykonawcę. Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem umowy odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego. W przypadku przesyłek priorytetowych przekazanych przez Zamawiającego do godz. 15:00 ich nadanie nastąpi w tym dniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest także do:
 - 1) doręczania do siedziby Zamawiającego, pokwitowanych przez adresata „potwierdzeń odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, jednak nie później niż, w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia.
 - 2) sprawdzenia czy przesyłki są prawidłowo przygotowane do odbioru i nadania, w tym czy wypełniono do przesyłek odpowiednie blankiety i formularze,
 - 3) porównania stanu faktycznego odbieranych przesyłek z książkami nadawczymi,
 - 4) dostarczenia odebranych przesyłek do miejsca nadania przesyłek wraz z załączoną dokumentacją nadawczą.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje placówką nadawczo/odbiorczą na terenie Gminy Łomianki usytuowaną w odległości (liczonej w linii prostej) nie większej niż 1000 m od siedziby Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, za usługi o których mowa w §1 pkt 1 z tytułu realizowania niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty..... brutto (słownie) w tym VAT (...%) w wysokości ... zł (słownie zł), netto: zł (słownie: zł) oraz
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, za usługi o których mowa w §1 pkt 2 z tytułu realizowania niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty..... brutto (słownie) w tym VAT (...%) w wysokości ... zł (słownie zł), netto: zł (słownie: zł)
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizowania niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie.....).
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 3 nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizowania umowy do tej wartości i ilości, ani prawa dochodzenia dalszej zapłaty do sumy wskazanej w ust. 3, w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówienia.
5. Rozliczenia między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
6. Okres rozliczeniowy opłaty z dołu ustala się na miesiąc kalendarzowy.
7. Podstawą rozliczeń finansowych jest faktyczna suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki oraz zlecone usługi komplementarne. Suma opłat będzie stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, wraz z jednomiesięczną opłatą za usługę odbioru przesyłek od nadawcy i dostarczenia jej do placówki operatora pocztowego w okresie rozliczeniowym.

8. Do obliczenia należności jednostkowych za usługi Wykonawcy stosowane będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe, zamieszczone w Formularzu oferty wraz załącznikiem cenowym – stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany poszczególnej liczby przesyłek pocztowych określonej w Formularzu Oferty wraz z załącznikiem cenowym. Zmiana ta może polegać na zmniejszeniu liczby jednego rodzaju przesyłek i zwiększeniu liczby innego rodzaju przesyłek, tak aby całkowita wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1, nie została przekroczona.
10. Strony ustalają, że płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur wystawionych na: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118 17 68 394.
11. Wykonawca będzie przekazywał faktury na adres wskazany w ust. 10, składając je na dziennik podawczy Zamawiającego.
12. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni¹ od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę.
13. Płatność wynikająca z umowy zamówienia zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Dla wskazanego przez Wykonawcę rachunku musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
14. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę bez podania przyczyny z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie, ze skutkiem na koniec pełnego miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami, w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
3. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli znajdą się przesłanki wskazane w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, które pozostało do wykorzystania.
2. W celu potwierdzenia spełnienia zobowiązania zatrudnienia na umowę o pracę osoby/osób do wykonywania czynności, o których mowa w § 10 ust. 1, Wykonawca przedłoży w terminie 10 dni od dnia podpisania niniejszej umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 14 dni roboczych dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia

¹ Wykonawca może zaoferować termin płatności 14 dni, 21 dni lub 30 dni zgodnie z Formularzem Oferty.

osób przez Wykonawcę, w szczególności oświadczenia o spełnianiu powyższego warunku. W przypadku zaniechania spełniania wymagania dotyczącego zatrudnienia lub/i niezłożenia oświadczenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień naruszenia, stwierdzonego przez Zamawiającego.

3. W razie niewywiązania się z zawartego w Formularzu ofertowym zobowiązania dotyczącego osób wykonujących czynności związane z przyjmowaniem, przemieszczaniem i doręczaniem przesyłek, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień naruszenia, stwierdzonego przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym w dowolnym momencie trwania umowy poprzez żądanie złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, oświadczenia, z którego będzie wynikała liczba pracowników, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. W przypadku niezłożenia oświadczenia na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu oświadczenia.
4. W przypadku gdy Wykonawca rażąco narusza warunki niniejszej umowy, a w szczególności gdy złożył fałszywe oświadczenie lub inne dokumenty poświadczające nieprawdę, bądź nie podał istotnych okoliczności, mających wpływ na zawarcie lub wykonywanie umowy – w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust 3 niniejszej umowy.
5. Zamawiający może potrącić kwotę przysługującą mu z tytułu kary umownej z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do wystawienia noty księgowej obciążeniowej z wartością naliczonej kary. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej lub jej części w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania od Wykonawcy przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
7. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie, o którym mowa Rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 oraz Dz. U. 2024 poz. 467 i 1222), a w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 poz. 896, art. 4 oraz 5) oraz międzynarodowymi przepisami pocztowymi, tj. Światowa Konwencja Pocztowa Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym. W przypadku niewykonania usługi. Wykonawca niezależnie od należnego odszkodowania, zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy, Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe zwykle następujących kategorii osób: osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, tj. adresatów pism wychodzących z Urzędu Miejskiego w Łomiankach.

2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, że od momentu udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1, realizuje on samodzielnie w stosunku do tych danych obowiązki administratora określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r, dalej „RODO”) oraz przepisach krajowych z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający nie odpowiada za prawidłowe wypełnianie obowiązków, o których mowa w ust. 2.

§ 8

Postanowienia szczególne

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych, mających wpływ na realizację umowy. W przypadku poniesienia strat z powodu braku aktualizacji danych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
 - 1) Zamawiający: Urząd Miejski w Łomiankach, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
 - 2) Wykonawca:.....
.....
3. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
4. Rozwiązanie oraz wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Klauzule waloryzacyjne

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wynagrodzenie Wykonawcy brutto ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 oraz Dz. U. 2023 poz. 1667) – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego

minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych dotyczących kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,

- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz.427) – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany,
 - 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia tj. wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez Główny Urząd Statystyczny, dotyczący cen wpływających na realizację przedmiotu usługi,
 - 6) zmiany cennika usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z zastrzeżeniem, iż zmiana taka nie może nastąpić więcej niż raz w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. Wysokość zmiany nie może przekroczyć 3% niezrealizowanej wartości umowy wskazanej w §4 ust.3 przedmiotowej umowy.
2. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy może być zmieniana o wartość zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1)-4) o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji zamówienia i w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie Strona umowy zwróci się do drugiej Strony z udokumentowanym wnioskiem o wprowadzenie zmiany wynagrodzenia. We wniosku należy wykazać, że zaistniały przesłanki do dokonania zmian wynagrodzenia w szczególności, że doszło do zmiany kosztów realizacji umowy, uprawniających do dokonania zmiany wynagrodzenia. Zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy rozumieć jako możliwość zarówno jego zwiększenia, jak i zmniejszenia. Waloryzacja będzie zależała od wykazania przez Stronę wpływu zmian ustawodawstwa na koszt wykonania zamówienia.
 3. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy może być zmieniana o wartość zmian, o których mowa w ust. 1, w pkt 5, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
 4. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji. Strony dopuszczają waloryzację, jeżeli zmiana wskaźnika cen przekroczy 5 punktów procentowych w stosunku do wielkości wskaźnika liczonego od dnia upływu terminu składania ofert. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie postanowień zawartych w niniejszym paragrafie, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

przedmiotem umowy są usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy; Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 max o 10%.

6. Waloryzowane wynagrodzenie umowne będzie obowiązywać od daty podpisania aneksu do umowy
7. Zmiana wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Klauzula społeczna

1. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r.- Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 oraz Dz. U. 2024 poz. 878 i 1222) dalej k. p., osób wykonujących czynności związane z przyjmowaniem, przemieszczaniem i doręczaniem przesyłek na rzecz Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, tych osób, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać przekazana w formie zapewniającej ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem, o którym mowa w § 5. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje dotyczące daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków, powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni okres rozliczeniowy, lub Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek, wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych nie wcześniej niż 3 m-ce przed datą złożenia zaświadczenia.

§ 11

Informacja publiczna

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy są: ze strony Zamawiającego:
.....
ze strony Wykonawcy:
.....
2. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów w ramach realizacji umowy nie stanowi jej zmiany i nie wymaga zgody drugiej Strony. Zmiana taka jest skuteczna z dniem otrzymania pisemnego zawiadomienia o dokonanej zmianie.
3. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy dotyczące świadczenia usług pocztowych i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszystkie Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy,
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór książki nadawczej.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2024 poz. 507).

Wykonawca

Zamawiający

Profetowane postanowienie umowy

Z up. SKARBNIKA
Naczelnik Wydziału Rozliczeń
Finansowych Budżetu

Elżbieta Kilińska

Mateusz Zaczynski

RADCA PRAWNY

NACZELNIK
Wydział Administracyjno-Organizacyjny

Beata Duch-Kosiorok

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydział Administracyjno-Organizacyjny

[Signature]

Załącznik nr 3
Książka nadawcza

Nazwa instytucji i adres nadawcy:

Lp.	Adresat	Znak sprawy	Sposób wysyłki	Numer nadawczy	Masa	Opłata	Uwagi

Ilość przesyłek nierejestrowanych wykazywana będzie w ostatniej pozycji książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych

Akceptuję wzór książki nadawczej.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA