**Zamawiający**

**Gmina Kobylnica**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne,   
o których stanowi art. 3 ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.

**UDZIELENIE I OBSŁUGA DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU BANKOWEGO   
W WYSOKOŚCI 15.000.000 PLN**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: **https://platformazakupowa.pl/pn/cuwkobylnica**

Kod CPV: 66113000-5

Komisja przetargowa:

1. Izabela Hubert
2. Alicja Bender
3. Anna Janeczko - Skrzeczkowska

Zatwierdził:

Wójt Gminy

Leszek Kuliński

Kobylnica, kwiecień 2023 r.

**Spis treści**

[ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 4](#_Toc132275575)

[ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA 4](#_Toc132275576)

[ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 5](#_Toc132275577)

[ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 7](#_Toc132275578)

[ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 7](#_Toc132275579)

[ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 8](#_Toc132275580)

[ROZDZIAŁ VII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA 10](#_Toc132275581)

[ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW 13](#_Toc132275582)

[ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA) 13](#_Toc132275583)

[ROZDZIAŁ X. PODWYKONAWCY 13](#_Toc132275584)

[ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 14](#_Toc132275585)

[ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 15](#_Toc132275586)

[ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 15](#_Toc132275587)

[ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ 16](#_Toc132275588)

[ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT 17](#_Toc132275589)

[ROZDZIAŁ XVI. OTWARCIE OFERT 18](#_Toc132275590)

[ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY 18](#_Toc132275591)

[ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU 19](#_Toc132275592)

[ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 21](#_Toc132275593)

[ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 21](#_Toc132275594)

[ROZDZIAŁ XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY 22](#_Toc132275595)

[ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 28](#_Toc132275596)

[ROZDZIAŁ XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO 29](#_Toc132275597)

[ZAŁĄCZNIKI DO SWZ 30](#_Toc132275598)

# ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Kobylnica**

Adres Zamawiającego: **76–251 Kobylnica, ul. Główna 20**

NIP: 8391719997

REGON: 770979832

tel.: 59 858 62 00

adres e-mail: [kobylnica@kobylnica.pl](mailto:kobylnica@kobylnica.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://bip.kobylnica.pl/>

godziny pracy: poniedziałek: od 7:30 do 16:30

wtorek – czwartek: od 7:30 do 15:30

piątek: od 7:30 do 14:30

**Ogłoszenie o zamówieniu:**

* zostało przesłane drogą elektroniczną i opublikowane w Dz.U.U.E. pod numerem 2023/S 077-233657 dnia 19/04/2023
* zostało zamieszczone na stronie internetowej postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/cuwkobylnica>

# ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U.2022 r., poz. 2324 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U.2022.1360 t.j.) oraz rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
3. **Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa   
   w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert,   
   a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
10. **Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę** **na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.) obejmują następujące rodzaje czynności: wykonywanie czynności rachunkowo-księgowych oraz kontakt z Zamawiającym.**
11. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w rozdziale XXI SWZ.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na to, że przedmiot zamówienia tworzy nierozerwalną całość, co oznacza, że nie może zostać podzielony na części ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych. Ponad to jest dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw i nie zakłóca konkurencji.
14. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzi się w języku polskim.

# ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego w wysokości 15 000 000 zł (słownie: piętnaście milionów złotych) na sfinansowanie:**
2. **planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylnica na 2023 rok w kwocie 9.326.364 zł – z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych,**
3. **spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek i wyemitowanych papierów wartościowych w kwocie 5.673.636 zł.**
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
5. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia kredytu w terminie 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy, w transzach o których mowa w ppkt 2 lit. a,b,c, poniżej, z zastrzeżeniem możliwości zmiany terminów i ilości transz oraz możliwością przenoszenia kwot pomiędzy transzami.
6. Kredyt uruchamiany będzie w następujących transzach:
   1. I transza w wysokości 2.000.000 zł w dniu 30.06.2023r.,
   2. II transza w wysokości 8.000.000 zł w dniu 30.09.2023r.,
   3. III transza w wysokości 5.000 000 zł w dniu 15.12.2023r.

Powyższe terminy transz stanowią podstawę do obliczenia wartości oferty. Zamawiający dopuszcza zmianę terminów i ilości transz wraz z przenoszeniem kwot pomiędzy transzami do nieprzekraczalnej kwoty kredytu 15.000.000,00 PLN.

1. Ponadto Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby termin wypłaty poszczególnych transz kredytu był nie krótszy niż 1 dzień roboczy i nie dłuższy niż 4 dni robocze od dnia przekazania faksem lub e-mailem dyspozycji wypłaty - zgodnie z terminem podanymw formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, który będzie następnie podlegał ocenie w kryterium wypłaty poszczególnych transz kredytu (T). W przypadku gdy zaproponowany termin wypłaty poszczególnych transz będzie równy lub dłuższy niż 5 dni robocze, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 punktów.
2. Waluta kredytu: PLN
3. Uruchomienie środków kredytowych następować będzie na podstawie dyspozycji płatniczych Zamawiającego złożonych za pośrednictwem faxu lub e-mail, poprzez przekazanie środków na rachunek bieżący Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sławnie Filia w Kobylnicy nr 73 9317 0002 0090 0733 2000 0010.
4. Odsetki naliczane będą miesięcznie, od faktycznie wykorzystanych środków. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365 dni w roku a w przypadku roku przestępnego 366 dni.
5. Spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym kredyt zostanie uruchomiony, na podstawie pisemnych informacji przekazywanych przez bank najpóźniej na 3 dni robocze przed datą spłaty odsetek, z zastrzeżeniem, że w miesiącu grudniu informacja zostanie przekazana do dnia 24 grudnia każdego roku.
6. Spłata kapitału będzie następowała w okresach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego. Kredyt będzie spłacany zgodnie z harmonogramem spłaty, określonym w załączniku nr 2 do SWZ (formularz cenowy z harmonogramem uruchomienia/spłaty kredytu). Spłaty kapitału w latach 2024-2036 wynosić będą po 1.071.420 PLN i w roku 2037: 1.071.540 PLN.
7. Jeżeli termin spłaty odsetek lub rat kapitałowych przypada w sobotę, niedzielę, święto lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek lub rat kapitałowych nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień. Jako termin spłaty raty kapitałowej i odsetek przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że spłata dokonana będzie z wykorzystaniem systemu SORBNET pozwalającego na uznanie rachunku kredytowego wykonawcy w ciągu tego samego dnia. W pozostałych przypadkach jako termin spłaty raty kapitałowej i odsetek, przyjmuje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
8. Karencja w spłacie kapitału – do dnia 30 stycznia 2024 r.
9. Ostateczny termin wykorzystania kredytu – 30 grudnia 2023 r.
10. W momencie podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram spłaty kredytu wraz z odsetkami przy następujących założeniach:
    1. stałych rat kredytu oraz malejących odsetkach,
    2. udzielenia kredytu w pełnej wysokości, tj. 15.000.000 PLN

Harmonogram powinien obejmować okres od dnia 01.01.2024 r. do dnia 20.12.2037 r.

1. Koszty obsługi kredytu stanowią:
2. Oprocentowanie kredytu - zmienne. Oprocentowanie w całym okresie kredytowania stanowi sumę stawki WIBOR 1M powiększoną o stałą w całym okresie kredytowania marżę banku. Aktualizacja stopy procentowej następuje pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego przy użyciu stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego poprzedniego miesiąca kalendarzowego. Koszty związane z prowadzeniem rachunku kredytowego oraz wszelkie opłaty związane z obsługą kredytu Wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania. W związku z tym bank przez cały okres obowiązywania umowy nie będzie dodatkowo naliczał kosztów i opłat z tytułu m.in. prowizji za sporządzenie aneksów, prowizji za wcześniejszą spłatę, prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.
3. Prowizja kredytowa – liczona jest jako procent (%) od kwoty uruchomionego kredytu, płatna w terminie 7 dni od daty przekazania transzy kredytu na rachunek Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że prowizja nie może przekroczyć kwoty 15.000,00 zł.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów i opłat, a Wykonawca obowiązany jest wyrazić na to zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów i opłat, a Wykonawca obowiązany jest wyrazić na to zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do refinansowania wydatków poniesionych przed zawarciem umowy kredytowej dotyczących bieżącego roku budżetowego.
7. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.
8. W umowie kredytowej za obowiązujące uznaje się wyłącznie koszty wymienione w ppkt 13.
9. Wykonawca wyraża zgodę na karencję w spłacie kredytu w stosunku do kapitału do 30 stycznia 2024 r.
10. Dla potrzeb składanej oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć stopę oprocentowania kredytu jako sumę stawki WIBOR 1M w wysokości 6,88% z dnia 10.03.2023 r. i stałej marży banku. Wyliczoną stopę oprocentowania należy przyjąć jako stałą w całym okresie kredytowania. Przyjęcie stawki WIBOR 1M z dnia 10.03.2023 r. ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty.
11. Zamawiający wyraża zgodę na kontrasygnatę Skarbnika na umowie kredytu, wekslu, deklaracji wekslowej.
12. Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążą zajęcia egzekucyjne.
13. Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach.
14. W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych.
15. W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków.
16. Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom.

# ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Kredyt uruchomiany będzie w transzach od dnia 30.06.2023 r. do dnia 15.12.2023 r. - na podstawie wniosku Zamawiającego i na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Spłata kredytu będzie następowała miesięcznie od 31.01.2024 r. do dnia 20.12.2037 r.
3. Termin uruchomienia kredytu planowany jest na dzień 30.06.2023 r. Niemniej jednak Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia kredytu w innej dacie stosownie do zakończenia postępowania w sprawie niniejszego zamówienia.

# ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu   
   z postępowania na zasadach określonych w pkt 6.1.1 – 6.1.4 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego w pkt 5.2 SWZ warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

**Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów, zgodnie z ustawą   
z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (t.j. Dz.U.2022 r., poz. 2324 ze zm.),   
a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 tej ustawy inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia ustawy w życie, o której mowa   
w art. 193 ustawy Prawo bankowe.**

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i będzie realizował usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

# ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:**
   1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
    o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
   w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
   o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
   w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia   
   16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą,   
   że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia   
   16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   1. w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 i art. 111 ustawy Pzp,
   2. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.) Zamawiający wykluczy z udziału   
      w postępowaniu:
      1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006,   
         str. 1, z późn. zm. 3) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
      2. Wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U.   
         z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
      3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy  
         z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji   
         w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
   3. w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
      z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, tj. Wykonawców działających na rzecz lub z udziałem:
6. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów  
   z siedzibą w Rosji;
7. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności  
   bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa  
   w lit. ppkt 1

lub

1. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu  
   lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt 1 lub ppkt 2,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się  
w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na  
nich ponad 10 % wartości zamówienia.

1. W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w pkt 6.1 SWZ (przesłanki obligatoryjne i fakultatywne), następuje wykluczenie Wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
4. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
5. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
6. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
7. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
8. zreorganizował personel,
9. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
10. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
11. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
12. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.4 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa pkt 6.4 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

# ROZDZIAŁ VII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Ofertę składa się na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:** 
   1. **formularz cenowy z harmonogramem uruchomienia/spłaty kredytu**, **stanowiący** **załącznik nr 2 do SWZ**,
   2. **oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** potwierdzające,   
      że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunki udziału   
      w postępowaniu. Oświadczenie winno zostać złożone w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. JEDZ należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym
2. **JEDZ** przygotowany przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania, **stanowi załącznik nr 22 do SWZ.**
3. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.;
4. Wykonawca przygotowując JEDZ wypełnia:

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji  
zamawiającej lub podmiotu zamawiającego;

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy – sekcja A, B, D;

Część III: Podstawy wykluczenia – w zakresie informacji dotyczących podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;

Część IV: Kryteria kwalifikacji – w zakresie sekcji alfa – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji;

Część VI: Oświadczenia końcowe.

1. Zamawiający udostępnił Wykonawcom formularz JEDZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/cuwkobylnica>.
2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać   
   z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,   
   w szczególności w jednym z ww. formatów.
3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy   
   z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Instrukcję wypełniania JEDZ można znaleźć pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf>

1. **oświadczenia Wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady** (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn.zm.), **art. 7 ust. 1 ustawy   
   z dnia 13 kwietnia 2022 r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.) - **sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 25 do SWZ,**
2. **oświadczenie**, **składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp przez Wykonawców ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia publicznego, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie (dotyczy również spółki cywilnej) **sporządzone wg załącznika nr 26 do SWZ.**
3. **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
4. **pełnomocnictwo** upoważniające do podpisania i złożenia oferty, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
5. **Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, tj.:**
6. **zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów**, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (t.j. Dz.U.2022 r., poz. 2324 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 tej ustawy, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia ustawy w życie, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe,
7. **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,** **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, **w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
   2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów** (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **- sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 23 do SWZ;**
8. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
9. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
10. w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu biegania się   
    o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;

1. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
   i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,** **sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** **zawartych w oświadczeniu,   
   o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** (tj. w jednolitym dokumencie JEDZ),   
   oraz w oświadczeniu z art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego **- sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 24 do SWZ.**

**W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ składa każdy z tych Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 7.2 ppkt 3 SWZ - składa **informację z odpowiedniego rejestru**, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej,
3. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
   i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 7.2 ppkt 4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu   
   z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej   
   w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Dokument, o którym mowa w pkt 7.3 ppkt 1 SWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 2 SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 SWZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak   
   w pkt 7.4 SWZ.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu,   
   o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość   
   i aktualność.

# ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Zamawiający nie stawia w przedmiotowym postępowaniu warunków w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej w związku z tym, nie ma możliwości polegania na zasobach innych podmiotów. Wykonawca nie może skorzystać z zasobów podmiotu trzeciego w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
2. W celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca musi posiadać odpowiednie uprawnienia samodzielnie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie zastosowanie mają zapisy rozdziału V pkt 5.3 SWZ oraz rozdziału IX SWZ.

# ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie JEDZ**, o którym mowa w rozdziale VII pkt 7.1 ppkt 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału   
   w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia   
   w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie – wg załącznika nr 26 do SWZ.**

# ROZDZIAŁ X. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o podwykonawcach w JEDZ.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli. podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, jeżeli jest to  
   objęte przedmiotem zamówienia.
7. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
8. W stosunku do podwykonawcy (podwykonawców), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie mogą zachodzić przesłanki wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

# ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Anna Janeczko - Skrzeczkowska – inspektor ds. zamówień publicznych, adres email: [a.janeczko@kobylnica.eu](mailto:a.janeczko@kobylnica.eu)
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/cuwkobylnica>
3. **W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem** [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) **i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [a.janeczko@kobylnica.eu](mailto:a.janeczko@kobylnica.eu), [kobylnica@kobylnica.pl](mailto:kobylnica@kobylnica.pl)
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
   i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej   
      niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania** z[platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert   
   (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
   Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
    w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
12. w zakresie przedmiotu zamówienia: Izabela Hubert, tel. 59 842 90 70, wew. 249,   
    e-mail: [i.hubert@kobylnica.eu](mailto:i.hubert@kobylnica.eu)
13. w zakresie procedury: Anna Janeczko - Skrzeczkowska, tel. 59 810 96 87,   
    e-mail: [a.janeczko@kobylnica.eu](mailto:a.janeczko@kobylnica.eu)

# ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

# ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 13.08.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

# ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
2. Ofertę wraz z załącznikami wskazanymi w Rozdziale VII pkt 1, podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych:
3. **ofertę, formularz cenowy i oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (JEDZ)**, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatruje **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**;
4. **forma dokumentów i oświadczeń**:
5. podmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
6. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
7. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b dokonuje w przypadku:

* podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
* pełnomocnictwa – mocodawca;

1. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b może dokonać również notariusz;
2. w zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
3. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone   
   w osobnym pliku, oznaczonym jako *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”*,   
   a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa,** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
9. rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz
10. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie w szczególności § 6 i § 7 rozporządzenia.
11. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert/y.
14. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
15. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

# ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/cuwkobylnica> do dnia **16.05.2023 r. do godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)

**Uwaga:** Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno,   
w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej

1. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

# ROZDZIAŁ XVI. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **16.05.2023 r.   
   o godz. 10:05.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)   
   w sekcji „Komunikaty”.

# ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi suma odsetek za okres kredytowania naliczona w oparciu o stawkę WIBOR 1M i stałej marży banku. **Wykonawca przedkłada ofertę wg treści wzoru formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ oraz formularza cenowego z harmonogramem uruchomienia/spłaty kredytu, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.**
2. W proponowanej marży bank powinien ująć wszystkie koszty związane z udzieleniem kredytu. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy nie będzie naliczał dodatkowych opłat – nie dopuszcza się w ofercie dodatkowych elementów kosztowych.
3. **W celu zapewnienia porównywalności ofert dla obliczenia sumy odsetek kredytu należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z dnia 10.03.2023r. w wysokości 6,88% jako wielkość stałą w całym okresie kredytowania i jego spłaty. Wysokość, terminy spłat rat kapitałowych i odsetek oraz pozostałe warunki przedstawiono w opisie przedmiotu zamówienia.**
4. Cenę oferty należy podać w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty musi zawierać również wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Zgodnie z brzmieniem art. 43 ust. 1 pkt 38 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022r. poz. 931 ze zm.) zwolnione od podatku są usługi udzielania kredytów lub pożyczek pieniężnych oraz usługi pośrednictwa w świadczeniu usług udzielania kredytów lub pożyczek pieniężnych, a także zarządzanie kredytami lub pożyczkami pieniężnymi przez kredytodawcę lub pożyczkodawcę.
8. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w pkt 8 formularza oferty.

# ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU

1. Kryteria i ich znaczenie:

Kryterium 1: Cena C – waga punktowa 60 pkt

Kryterium 2: Termin wypłaty poszczególnych transz kredytu T – waga punktowa 40 pkt

Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

1. Sposób oceny ofert.

Ilość punktów dla kolejno ocenianych ofert, zostanie przyznana według wzoru:

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

*P* – suma punktów otrzymanych przez badaną ofertę uzyskanych na podstawie kryteriów ceny oferty *C*, i termin wypłaty poszczególnych transz kredytu *T.*

**Kryterium cena oferty *C*** badana będzie dla poszczególnych ofert na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę łącznej ceny brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia wskazaną   
w Formularzu ofertywedług wzoru:

gdzie:

*C* – ilość punktów przyznana badanej ofercie

*Cn* – najniższa cena brutto wśród ofert badanych ofert

*Cb* – cena brutto badanej oferty

**Kryterium Termin wypłaty poszczególnych transz kredytu *T* –** ocenie zostanie poddany termin wypłaty poszczególnych transz wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

1 dzień roboczy– 40 punktów

2 dni robocze – 30 punktów

3 dni robocze – 20 punktów

4 dni robocze– 10 punktów

5 dni roboczych i więcej – 0 punktów.

Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca może otrzymać **40 punktów**.

**W kryterium Termin wypłaty poszczególnych transz kredytu *T* Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby termin wypłaty poszczególnych transz kredytu był nie krótszy niż 1 dzień roboczy i nie dłuższy niż 4 dni robocze od dnia przekazania faksem lub e-mailem dyspozycji wypłaty. Termin podanym w formularzu oferty będzie następnie podlegał ocenie w kryterium Termin wypłaty poszczególnych transz kredytu T według punktacji wskazanej w pkt 18.2 SWZ. W przypadku gdy zaproponowany termin wypłaty poszczególnych transz będzie równy lub dłuższy niż 5 dni roboczych, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 punktów.**

1. **W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.**
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 18.6 SWZ, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
5. oczywiste omyłki pisarskie,
6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Jeżeli cena oferty lub jej istotna część składowa, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,   
   w szczególności w zakresie:
2. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
4. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
5. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

# ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert   
   i łączną punktację,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 19.1 ppkt 1 SWZ na stronie internetowej: platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie prowadzonego postępowania
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 19.1 SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.4 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany przygotować wzór umowy, który zawiera wszystkie projektowane postanowienia umowne opisane w rozdziale XXI SWZ, a następnie przedstawi do akceptacji Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie  
   Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia umowy w miejscu i terminie  
   określonym przez Zamawiającego traktowany będzie jako odmowa zawarcia umowy.

# ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# ROZDZIAŁ XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z postanowieniami SWZ oraz na warunkach określonych w niniejszym rozdziale.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany przygotować wzór umowy, który zawiera wszystkie projektowane postanowienia umowne opisane w niniejszym rozdziale, a następnie przedstawi do akceptacji Zamawiającego.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. **Umowa musi zawierać następujące zapisy:**
   * 1. określenie Stron umowy tj.:
5. Zamawiający (Gmina Kobylnica, ulica Główna 20, 76-251 Kobylnica, NIP 8391719997, osoba reprezentująca Leszek Kuliński – Wójt Gminy Kobylnica przy kontrasygnacie Izabeli Hubert - Skarbnika Gminy)
6. Wykonawca (nazwa, adres, numer NIP, numer KRS, osoby reprezentujące wykonawcę),
7. W wyniku przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca udziela Zamawiającemu złotowego kredytu długoterminowego zwanego dalej kredytem, w kwocie 15.000.000,00 zł *(słownie: piętnaście milionów złotych)* na okres od dnia uruchomienia kredytu tj. od dnia ……… 2023 r. do 20 grudnia 2037 r. na zasadach określonych w niniejszej umowie, bez odrębnego wniosku kredytowego Zamawiającego.
8. Kredyt przeznaczony jest na sfinansowanie planowanego deficytu Gminy na 2023 rok w kwocie 9.326.364 zł z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych oraz spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek i wyemitowanych papierów wartościowych w kwocie 5.673.636 zł.
9. Waluta kredytu: PLN
10. Bank postawi do dyspozycji Zamawiającego kredyt w wysokości 15.000.000,00 zł w terminie narzuconym przez Zamawiającego tj. w terminie 3 dni licząc od dnia podpisania umowy.
11. Uruchomienie środków kredytowych następować będzie na podstawie dyspozycji płatniczych Zamawiającego złożonych za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej, poprzez przekazanie środków na rachunek bieżący Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sławnie Filia w Kobylnicy nr 73 9317 0002 0090 0733 2000 0010.
12. Zakończenie okresu wykorzystania kredytu przypada na dzień 30.12.2023 r. lub na dzień następny po dniu złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów. Zamawiający poinformuje bank o zamiarze wcześniejszej spłaty kredytu na 14 dni roboczych przed planowaną spłatą.
15. Zamawiający będzie wykorzystywał kredyt w walucie polskiej, w formie bezgotówkowej i do wysokości udzielonego kredytu na rachunek bieżący Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sławnie Filia w Kobylnicy nr 73 9317 0002 0090 0733 2000 0010.
16. Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa kalkulowana jest w oparciu o stawkę WIBOR 1M powiększoną o stałą w całym okresie kredytowania marżę banku. Aktualizacja stopy procentowej następuje pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego przy użyciu stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego poprzedniego miesiąca kalendarzowego.
17. W dniu podpisania umowy stopa procentowa wynosi ..... % w stosunku rocznym. Stopa procentowa uwzględnia niezmienną marżę banku w wysokości .......%.
18. Ustala się okres karencji w spłacie kapitału do dnia 30.01.2024 r. Spłata pierwszej raty nastąpi 31.01.2024 r.
19. Kredyt będzie spłacany w miesięcznych ratach, zgodnie z harmonogramem spłaty, określonym formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr …. do umowy. Spłaty kapitału w latach 2024-2036 wynosić będą po 1.071.420 zł, a w roku 2037 – 1.071.540 zł.
20. Spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym kredyt zostanie uruchomiony, na podstawie pisemnych informacji przekazywanych przez bank najpóźniej na 3 dni robocze przed datą spłaty odsetek, z zastrzeżeniem, że w miesiącu grudniu informacja zostanie przekazana do dnia 24 grudnia każdego roku.
21. Spłata kapitału będzie następowała w okresach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego.
22. Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być, w szczególnie uzasadnionym przypadku, zmienione, w drodze aneksu do umowy, na pisemny wniosek zamawiającego złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 15 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej nie może wykraczać poza okres 1 roku kalendarzowego w poszczególnych latach kredytowania. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.
23. Jeżeli termin spłaty odsetek lub rat kapitałowych przypada w sobotę, niedzielę, święto lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek lub rat kapitałowych nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień. Jako termin spłaty raty kapitałowej i odsetek przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że spłata dokonana będzie z wykorzystaniem systemu SORBNET pozwalającego na uznanie rachunku kredytowego wykonawcy w ciągu tego samego dnia. W pozostałych przypadkach jako termin spłaty raty kapitałowej i odsetek, przyjmuje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
24. Odsetki naliczane będą miesięcznie, od faktycznie wykorzystanych środków; do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365 lub 366 dni w roku.
25. Ustala się prowizję kredytową od przyznanego kredytu w wysokości ..............% pobieraną każdorazowo od kwoty uruchomionego kredytu. Kredytobiorca zobowiązuje się do pokrycia kosztów prowizji ze środków własnych, w formie przelewu na rachunek nr ....................................... w terminie 7 dni od daty przekazania transzy kredytu.
26. Ustanawia się zabezpieczenie kredytu w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową – przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy. Zamawiający zaakceptuje wzór deklaracji wekslowej obowiązującej w banku Wykonawcy.
27. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp w przypadku gdy:
28. wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Strony mogą przesunąć termin zakończenia umowy o czas w jakim siła wyższa uniemożliwiła wykonanie obowiązków Stron,
29. wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizacje umowy ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego),
30. wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wykonania umowy, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz nie są zmianami istotnych postanowień umowy,
31. wystąpi zmiana przepisów prawa, a w szczególności taka, która powoduje, że wykonanie zobowiązania wiąże się z rażąco wysokimi kosztami, wówczas dopuszczalna jest zmian wynagrodzenia,
32. wystąpi, wynikająca z uwarunkowań budżetowych Zamawiającego, konieczność zmiany terminu wykorzystania kredytu, terminu spłaty kredytu lub terminu spłaty poszczególnych rat kredytu, wówczas ww. terminy mogą ulec zmianie,
33. wystąpi konieczność wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy w zakresie udzielonego kredytu,
34. pogorszenia sytuacji ekonomiczno - finansowej Zamawiającego powodującego zagrożenie dla terminowej spłaty kredytu lub spełnienia przez Zamawiającego warunków określonych ustawą o finansach publicznych.
35. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji, w przypadku zmiany:
36. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
37. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
38. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
39. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
40. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 21.4.23 ppkt 1 SWZ, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
41. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 21.4.23 ppkt 2 SWZ, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
42. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 21.4.23 ppkt 3 i 4 SWZ, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz umów zatrudnionych do realizacji zamówienia pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych w pkt 21.4.23 ppkt 3 i 4 SWZ, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
43. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa   
    w pkt 21.4.23 ppkt 3 SWZ, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w terminie do 30 dni od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem   
    i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.
44. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w pkt 21.4.23 ppkt 3 SWZ, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.
45. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
46. W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.
47. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w pkt 21.4.29 SWZ, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w pkt 21.4.23 ppkt 3 SWZ, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu. Jeżeli w trakcie trwania procedury opisanej powyżej zostanie wykazane bezsprzecznie, że zmiany przywołanych w pkt 21.4.23 ppkt 3 SWZ przepisów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
48. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę   
    i nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.
49. W związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Zamawiający określa maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w przypadkach określonych w pkt 21.4.23 powyżej, na poziomie do 10% ceny wybranej oferty.
50. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
    1. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
    2. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
51. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
52. początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na 90 dzień od rozpoczęcia realizacji zamówienia,
53. za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy   
    i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
54. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
55. wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
56. w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w lit. d, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
57. Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
58. jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
59. pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ppkt 2 lit. b powyżej. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji,
60. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
61. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ppkt 2 powyżej, na poziomie 5% ceny wybranej oferty.
62. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności: rachunkowo-księgowe oraz osoby wyznaczone do kontaktu z Zamawiającym, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.).
63. Obowiązek określony w pkt 21.4.35 powyżej dotyczy również podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w pkt 21.4.35 powyżej.
64. Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu   
    i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
65. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
66. żądania oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników oraz innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie  
    umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
67. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
68. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 21.4.37 SWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
69. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt 21.4.39 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia
70. oświadczenie zatrudnionych pracowników zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,   
    w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy   
    o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
71. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy   
    o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
72. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy   
    o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
73. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne   
    z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
74. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
75. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna  
    dowodów określonych w pkt 21.4.40 powyżej.
76. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w pkt 21.4.40 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
77. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania usługi w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w pkt 21.4.35 SWZ czynności są osobami wskazanymi w wykazie osób, o którym mowa w pkt 21.4.37 SWZ.
78. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez  
    Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli  
    przez Państwową Inspekcję Pracy.
79. Sprawy sporne wynikające z zawartej umowy, rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
80. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży  
    w interesie publicznym, Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
81. W przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
82. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat z tytułu:
    * + - 1. rezygnacji z części kredytu,
          2. zmiany spłaty rat kapitałowych w zakresie kwot i terminów,
          3. wcześniejszej spłaty kredytu,
          4. prolongaty w spłacie kredytu;
          5. innych kosztów związanych z realizacja kredytu nie wymienionych w ofercie Banku.
83. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo  
    zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, prawa bankowego oraz wekslowego i czekowego.
84. Umowa nie może być sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych, istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz prawem bankowym.
85. Wykonawca uwzględni w umowie kary umowne:
86. w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych  
    w wykazie i na zasadach, o których mowa w pkt 21.4.35 – 21.4.43 SWZ w wysokości 4 000,00 zł liczone za każdy rozpoczęty miesiąc w okresie trwania umowy, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu – liczone za każdą osobę;
87. tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie pkt 18 lit. g w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
88. Zamawiający informuje, że warunki wprowadzenia zmian do umowy będą następujące:
89. zmiana może być inicjowana na wniosek złożony wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem podstawy prawnej i umownej,
90. zmiana musi uzyskać aprobatę obu Stron umowy,
91. zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
92. zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ.
93. Zamawiający zaakceptuje wzór umowy Wykonawcy jedynie w przypadku, gdy będzie on zawierał istotne dla Stron postanowienia zawarte w pkt 21.4 SWZ.
94. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

# ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
4. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
5. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień  
    publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

# ROZDZIAŁ XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kobylnica z siedzibą w Kobylnicy, ul. Główna 20, 76-251 Kobylnica email: [kobylnica@kobylnica.pl](mailto:kobylnica@kobylnica.pl)tel. 59 858 62 00 reprezentowana przez Wójta Gminy;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem email: [j.mielczarek@kobylnica.eu](mailto:j.mielczarek@kobylnica.eu) tel. 59 858 62 00   
   wew. 259;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
   1. art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
   2. art. 18 w zw. z art. 19 ustawy Pzp;
4. Wypełnienie obowiązku prawnego polega na prowadzeniu spraw, do których zobowiązana jest Gmina Kobylnica w związku z realizacją zadań dot. realizacji niniejszego zamówienia publicznego;
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 i 4 odbiorcami danych osobowych mogą być:
   1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa a w szczególności   
      w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
   2. inne podmioty, które na podstawie umów zawartych z Administratorem określonym w pkt 1 świadczące obsługę w tym prawną i informatyczną na rzecz Zamawiającego;
6. Pani/Pana Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane co najmniej zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, jednak nie dłużej niż 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w Urzędzie Gminy w Kobylnicy, a jeżeli czas trwania umowy jest dłuższy – okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy oraz 10 lat od daty wygaśnięcia umowy zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w Urzędzie Gminy w Kobylnicy;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania określonych danych może być odrzucenie oferty;
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu stosownie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

* 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  2. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c,
  3. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
  4. Informujemy również, że Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
  5. Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; wystąpienie   
     z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

# ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Formularz oferty – zał. nr 1 |
| 2 | Formularz cenowy z harmonogramem uruchomienia/spłaty kredytu – zał. nr 2 |
| 3 | Zaświadczenie gminnej komisji wyborczej o wyborze wójta gminy Kobylnica – zał. nr 3 |
| 4 | Uchwała Rady Gminy Kobylnica o powołaniu skarbnika gminy Kobylnica – zał. nr 4 |
| 5 | REGON – zał. nr 5 |
| 6 | NIP – zał. nr 6 |
| 7 | Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Kobylnica za 2022 rok – zał. nr 7 |
| 8 | Sprawozdanie RB-27 S za 2021 rok – zał. nr 8 |
| 9 | Sprawozdanie RB-27 S za 2022 rok – zał. nr 9 |
| 10 | Sprawozdanie RB-28 S za 2021 rok – zał. nr 10 |
| 11 | Sprawozdanie RB-28 S za 2022 rok – zał. nr 11 |
| 12 | Sprawozdanie RB-NDS za 2021 rok – zał. nr 12 |
| 13 | Sprawozdanie RB-NDS za 2022 rok – zał. nr 13 |
| 14 | Sprawozdanie RB-Z za 2021 rok – zał. nr 14 |
| 15 | Sprawozdanie RB-Z za 2022 rok – zał. nr 15 |
| 16 | Uchwała Rady Gminy Kobylnica Nr LVIII/521/2022 z dnia 22 grudnia 2021r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego – zał. nr 16 |
| 17 | Uchwała Rady Gminy w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kobylnica na 2023 rok – zał. nr 17 |
| 18 | Uchwała Rady Gminy w sprawie w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej gminy Kobylnica – zał. nr 18 |
| 19 | Uchwała RIO w Gdańsku w sprawie opinii o możliwości sfinansowania planowanego deficytu w 2022 roku oraz prawidłowości planowanej kwoty długu gminy Kobylnica  w latach 2023-2037 – zał. nr 19 |
| 20 | Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek – zał. nr 20 |
| 21 | Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w zapłacie podatku dochodowego – zał. nr 21 |
| 22 | Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – zał. nr 22 |
| 23 | Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 23 |
| 24 | Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 24 |
| 25 | Oświadczenia w zakresie art. 5k Rady (UE) 833/2014 i art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zał. nr 25 |