

UMOWA NR

zawarta dnia.....r. w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Wydziałem Samochodów i Maszyn Roboczych w Warszawie, przy ul. Narbutta 84, 02-524 Warszawa, REGON: 000001554, NIP: 5250005834, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez prof. dr hab. Piotra Przybyłowicza – Dziekana WSiMR na podstawie pełnomocnictwa BR-P-980/2021 z dnia 25.10.2021r. udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

[w przypadku spółek handlowych]

..... z siedzibą w (.....-.....), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości zł [w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez,, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik do niniejszej umowy

[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zastępowanym przez pełnomocnika,, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr z dnia r.

[w przypadku spółek cywilnych]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, i prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą, z siedzibą w

..... (.....-.....), ul., NIP:, REGON:
....., łącznie zwani w umowie „Stronami”, lub każdy z nich z osobna „Stroną”,

§1. PODSTAWA PRAWNA

Do zawarcia umowy doszło w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych zwaną dalej ustawą Pzp.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są **dwie dostawy środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątania**.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot niniejszej umowy w dwóch dostawach, pierwsza w terminie 30 dni od podpisania umowy, druga w terminie 6 miesięcy od podpisania umowy zgodnie z potrzebami Zamawiającego określonymi każdorazowo w zamówieniu składanym zgodnie z postanowieniami § 4.
3. Ilości zamawianego asortymentu niniejszej umowy są ilościami planowanymi, określonymi na podstawie dotychczasowego zużycia. Rzeczywiste ilości zamówionych w ramach niniejszej umowy asortymentu wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego i mogą być mniejsze lub większe niż ilości określone dla poszczególnych pozycji, jednak ostateczna wartość zamówionego asortymentu nie przekroczy wartości umowy określonej na podstawie podanych ilości asortymentu
4. Wykonawca oświadcza, iż środki czystości stanowiące przedmiot niniejszej umowy odpowiadają obowiązującym standardom, posiadają znaki bezpieczeństwa stosowania, atesty oraz są zgodne z PN.
5. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **6 miesięcy** liczonych od daty zawarcia umowy lub wcześniejszego wyczerpania asortymentu w ramach wartości brutto umowy.

§ 3. WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy za cenę:
 - 1) netto zł, (słownie: zł);
 - 2) bruttozł, (słownie: zł);(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Do ceny, o której mowa w ust. 1 pkt 1 doliczony zostanie podatek VAT w kwocie zł (słownie: zł) (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę, do zmniejszenia kwoty wynagrodzenia przeznaczonej na wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy uzależnione jest od ilości i wartości faktycznie wykonanych dostaw objętych przedmiotem umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się jednocześnie do zrealizowania co najmniej **85 %** wartości brutto umowy.

5. W przypadku realizacji umowy w kwocie niższej niż wymieniona w ust. 1 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie umowy w pełnej kwocie, bowiem podane przez Zamawiającego ilości asortymentu są ilościami planowanymi.
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy.
7. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424).

§ 4 SPOSÓB REALIZACJI DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do dwukrotnej dostawy na rzecz Zamawiającego środków czystości wraz z akcesoriami określonych asortymentowo i cenowo w załączniku nr 2 do umowy, w terminie**5..... dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego. **Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy Pzp.**
2. Zamawiający w zamówieniu składanym Wykonawcy określi asortyment (rodzaj), ilości oraz miejsce dostarczenia.
3. Zamówienia ze strony Zamawiającego będą składane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres email Wykonawcy: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy, wg złożonego zamówienia, do Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej własnym transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Ilekroć mowa o dostawie środków czystości wraz z akcesoriami w niniejszej umowie, należy rozumieć przez to dowóz, a także rozładunek do wskazanego przez Zamawiającego w zamówieniu miejsca.
6. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe.
7. Zamawiający dokona odbioru dostarczonych towarów nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty dostawy. Dokonanie odbioru potwierdzone zostanie podpisaniem protokołu odbioru dostawy /dostawy częściowej. Podpisany protokół odbioru zostanie niezwłocznie przekazany upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy lub przesłany w formie skanu za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku dostaw częściowych protokół odbioru ostatniej dostawy będzie protokołem odbioru końcowego. Odbiorowi podlegać będzie ilość i zgodność dostarczonych towarów z ofertą Wykonawcy (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy). Data podpisania protokołu odbioru dostawy / dostawy częściowej rozumiana będzie jako data zrealizowania dostawy / dostawy częściowej.
8. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej na 2 dni przed tym terminem.
9. W kontaktach z Wykonawcą Zamawiającego będzie reprezentować: Wioletta Bartosiak tel.22 2348527 , adres email: wioletta.bartosiak@pw.edu.pl..... (podany zostanie w umowie).
10. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcę będzie reprezentować jako koordynator:, tel., adres email: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 5 WYKONANIE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytej realizacji zamówień w asortymencie (rodzaju), ilościach, terminach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i walory użytkowe dostarczanych środków czystości wraz z akcesoriami oraz gwarantuje, iż będą fabrycznie nowe i nieużywane.
3. Do czasu odbioru zamówionego asortymentu przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego asortymentu:
 - 1) niezgodnego z zamówieniem,
 - 2) posiadającego ślady uszkodzenia zewnętrznego,
 - 3) posiadającego inne wady;osoba upoważniona ze strony Zamawiającego zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy telefonicznie bądź pisemnie o tym fakcie od chwili jej wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie **2 dni roboczych**, licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad.
5. W przypadku zaprzestania produkcji lub zmiany technologii produkcji, którejkolwiek pozycji asortymentu wyszczególnionego w ofercie Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego.
6. W związku z zaistnieniem okoliczności opisanych w ust. 5, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia asortymentu równoważnego lub o lepszych parametrach za cenę nie wyższą niż podana w ofercie. Zamawiający rozpatrzy ofertę w terminie **5 dni roboczych** od jej otrzymania i zawiadomi Wykonawcę o jej przyjęciu lub odrzuceniu.

§ 6 SPOSÓB ZAPŁATY

1. Regulowanie należności za wykonywanie przedmiotu umowy dokonywane będzie na podstawie prawidłowo wystawianych faktur przez Wykonawcę za e zrealizowane dostawy, co poświadczane będzie protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu bankowego z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę płatności poczytuje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca może żądać zapłaty przez Zamawiającego odsetek w wysokości ustawowej.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej: 5250005834.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia kar umownych:
 - 1) z tytułu zwłoki w dostawie lub części dostawy w wysokości 0,5% wartości netto dostawy lub części dostawy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 15% wartości netto dostawy lub części dostawy,
 - 2) w przypadku niedostarczenia asortymentu wynikającego ze szczegółowego zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości netto niedostarczonego towaru;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy realizowanej w zamówieniu z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości netto umowy;
 - 4) łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% netto wartości umowy.

2. Kary umowne z tytułu zwłoki w dostawie lub części dostawy zostaną potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, lub zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
3. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą egzekwowane w postaci wystawienia noty obciążeniowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 8 ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony za wyjątkiem zmiany § 4 ust. 7 i ust. 8 oraz § 5 ust. 6, które nie wymagają zawarcia aneksu. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana sposobu spełnienia świadczenia – spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku towarów wskazanych w ofercie na skutek niedostępności;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług: w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia stawek podatku VAT w trakcie okresu rozliczeniowego, w którym obowiązuje umowa, zwiększeniu bądź zmniejszeniu ulega wynagrodzenie brutto przy zachowaniu niezmiennego wynagrodzenia netto;
 - 4) zmiany w zakresie wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług - w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury;
 - 5) konieczności przesunięcia terminów umownych, terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które umożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
 - 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych,
 - 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
 - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywna,
 - 4) z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,
 - 5) klęski żywiołowe: huragany, powódzie, trzęsienie ziemi,
 - 6) epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną,
 - 7) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców, inne wydarzenia losowe.
4. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej, pocztą elektroniczną o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzane jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.

5. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
7. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny towarów wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
8. W sytuacji wzrostu ceny towarów wskazanych w ust. 8, powyżej 10% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie zmiany cen jednostkowych netto towarów oraz wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne wraz z dostarczeniem dowodów dot. wzrostu cen producenta towarów, wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
10. Wniosek o którym mowa w ust. 10 Wykonawca może złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
11. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzania tylko jednokrotnej zmiany wynagrodzenia opisanej w ust. 9.
12. Zamawiający przewiduje zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy o nie więcej niż 10% wartość umowy.

§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) po stwierdzeniu przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
 - 3) zwłoki w zrealizowaniu dostawy lub części dostawy przekraczającej 14 dni,
 - 4) po 3 powtarzających się po sobie opóźnieniach w realizacji dostaw,
 - 5) po 5 reklamacjach dostarczanych towarów w ramach różnych dostaw,
 - 6) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
4. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
5. W razie sporu związanego z realizacją niniejszej umowy, Strony będą dążyć do jego polubownego rozwiązania, w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugodowej, określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
6. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy nierozwiązane w sposób polubowny rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a ewentualne spory między Stronami będą rozstrzygane według prawa polskiego .
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy (*nie dotyczy w przypadku podpisywania umów kwalifikowanym podpisem elektronicznym*)

Załącznik nr 1 do umowy – oferta Wykonawcy z dnia

Załącznik nr 2 do umowy – formularz cenowy Wykonawcy,

Załącznik nr 3 do umowy - wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 4 do umowy – Klauzula informacyjna RODO Politechniki Warszawski

Załącznik nr 3 do umowy Wzór protokołu odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia.....

WZÓR

Na podstawie umowy nr z dnia, dostarczono z firmy.
....., zamówienie z dnia

1.,
2.

Odbiorca przyjmuje przedmiot zamówienia pod względem jakościowym i ilościowym bez
zastrzeżeń^{*)}

Odbiorca przyjmuje przedmiot dostawy z następującymi zastrzeżeniami:^{*)}:

- 1)
- 2)

^{*)} niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel odbiorcy:

**Załącznik nr 4 do umowy KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART.13
RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
- 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
- 1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;
- 1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);
- 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.10. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.
- 1.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.12. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.