

**31 Baza Lotnictwa Taktycznego
ul. Silniki 1
61 – 325 POZNAŃ**



Poznań, dnia 1 grudnia 2020r.

Nr sprawy: ZP 76/XI/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania pn.:

**USŁUGA DOBROWOLNEGO GRUPOWEGO
UBEZPIECZENIA NA ŻYCIE ORAZ ZDROWIE
DLA PRACOWNIKÓW RON I ŻOŁNIERZY
ZAWODOWYCH, ICH WSPÓŁMAŁŻONKÓW
ORAZ PEŁNOLETNICH DZIECI**

**prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej powyżej 139 000 euro**

ZATWIERDZAM:

**DOWÓDCA
31 BAZA LOTNICTWA TAKTYCZNEGO**

.....
plk pil. Norbert CHOJNACKI

Data : 01.12.2020

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego
Nazwa: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego
Adres: ul. Silniki 1, 61-325 Poznań
Adres poczty elektronicznej: 31blt.przetargi@ron.mil.pl
Adres platformy do obsługi niniejszego zamówienia : https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt
Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30
REGON: 632431771, NIP: 777-00-04-575
- 1.1. Nazwa oraz adres Pełnomocnika Zamawiającego
Nazwa: mBroker NET Sp. z o.o.
Adres: ul. Gromadzka 13, 61-655 Poznań
Adres poczty elektronicznej: 31blt@mbroker.net.pl
Numer telefonu: +48 61 64 67 000
Godziny urzędowania: od 8.30 do 16.30
REGON: 300898196, NIP: 972-11-85-945

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej ustawą PZP oraz w sprawach nie uregulowanych ustawą, przepisami ustawy Kodeks cywilny.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy PZP, o wartości szacunkowej powyżej 139 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:
 - a) w Części I – przedmiotem zamówienia jest usługa na dobrowolne grupowe ubezpieczenie na życie dla pracowników RON i żołnierzy zawodowych, ich współmałżonków oraz pełnoletnich dzieci.
 - b) w Części II – przedmiotem zamówienia jest usługa na dobrowolne grupowe ubezpieczenie zdrowotne dla pracowników RON i żołnierzy zawodowych, ich współmałżonków oraz pełnoletnich dzieci.
2. Zakres zamówienia dotyczy dobrowolnej ochrony ubezpieczeniowej obejmującej życie (w Części I) i zdrowie (w Części II) pracowników RON i żołnierzy zawodowych 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego oraz jednostek będących na jej zaopatrzeniu finansowym, ich współmałżonków oraz pełnoletnich dzieci, którzy zgłoszą chęć przystąpienia do ubezpieczenia i uiszczenia składki za ubezpieczenie.
3. Zgodnie z artykułem 20a ust. 4 uPzp, Zamawiający zapewnia udział w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia dwóch członków Komisji Przetargowej, będących jednocześnie pracownikami brokera ubezpieczeniowego.
4. Umowa ubezpieczenia (w Części I oraz Części II) zostanie zawarta za pośrednictwem Brokera ubezpieczeniowego Zamawiającego - firmy mBroker NET Sp. z o.o. (nr zezwolenia KNF 1538/08) Wykonawca przez cały okres trwania umowy ubezpieczenia będzie przekazywał brokerowi ubezpieczeniowemu mBroker NET comiesięczny kurtaż brokerski w łącznej wysokości 10% inkasa miesięcznej składki ubezpieczeniowej. Broker ubezpieczeniowy ze swojej strony przeprowadzi akcję informacyjną dla pracowników/żołnierzy 31BLT, przygotowuje ulotki informacyjne oraz szablony dokumentów związanych z ubezpieczeniem, przeprowadzi szkolenie osób wykonujących czynności administracyjne związane z obsługą umowy, a także pokryje koszty związane z wynagrodzeniem osób wykonujących czynności administracyjne związane z obsługą umowy na terenie 31BLT.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty w Części I, w czasie obowiązywania umowy dysponował elektronicznym, internetowym systemem obsługi umowy ubezpieczenia, spełniającym ustawowe wymogi o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu indywidualny dostęp do elektronicznego, internetowego systemu obsługi ubezpieczenia w ciągu 30 dni od rozpoczęcia odpowiedzialności z tytułu

- ubezpieczenia grupowego.
6. Przewidywana liczba ubezpieczonych:
 - a) w Części I: 2739 osób (274 osoby w Wariantcie I, 735 osób w Wariantcie II, 698 osób w wariantcie III, 383 osoby w Wariantcie IV, 375 osób w Wariantcie V, 274 osoby w Wariantcie VI).
Wskazana łączna przewidywana liczba ubezpieczonych osób została ustalona na podstawie ilości osób obecnie ubezpieczonych u Zamawiającego w grupowym ubezpieczeniu na życie. Liczba ta służy jedynie wyliczeniu ceny ofertowej i umożliwi badanie i porównywalność ofert.
 - b) w Części II: 2739 osób (2445 osób w Wariantcie Podstawowym, 198 osób w Wariantcie Rozszerzonym, 98 osób w Wariantcie Pełnym).
Wskazana łączna przewidywana liczba ubezpieczonych osób została ustalona na podstawie ilości osób obecnie ubezpieczonych u Zamawiającego w grupowym zdrowotnym ubezpieczeniu. Liczba ta służy jedynie wyliczeniu ceny ofertowej i umożliwi badanie i porównywalność ofert.
 7. W okresie obowiązywania umowy mogą następować zmiany liczby osób ubezpieczonych.
 8. Zamawiający nie gwarantuje minimalnej liczby osób przystępujących do ubezpieczenia w Części I oraz w Części II.
 9. Wykonawca zaakceptuje niezmiennosć swojej oferty niezależnie od ilości osób przystępujących do ubezpieczenia i zniesie minimalny limit ilościowy ubezpieczonych w każdym z Wariantów (dotyczy Części I oraz Części II).
 10. Każdy żołnierz/pracownik RON przystępujący do ubezpieczenia w Części I może dokonać swobodnego wyboru wariantu ubezpieczenia, między Wariantem I, Wariantem II, Wariantem III, Wariantem IV, Wariantem V oraz Wariantem VI o których mowa w załączniku nr 4 do SIWZ.
Współubezpieczony małżonek/partner życiowy/pełnoletnie dziecko – może wybrać wariant nie wyższy od ubezpieczonego głównego (żołnierza/pracownika RON).
 11. Każda osoba przystępująca do ubezpieczenia w Części I jest zobligowana do przystąpienia do Wariantu Podstawowego w Części II. Może ona jednak – za dodatkową składką – rozszerzyć swoją ochronę w ubezpieczeniu zdrowotnym do Wariantu Rozszerzonego lub Wariantu Pełnego.
 12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w Części I oraz Części II zawiera załącznik nr 4 do SIWZ.
 13. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 14. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. na poszczególne części określone od I do II. Ofertę można złożyć na jedną lub wszystkie części zamówienia. Wymagane jest złożenie kompletnej oferty na wszystkie elementy określone w poszczególnych częściach.
Część I – grupowe ubezpieczenie na życie
Część II – grupowe ubezpieczenie zdrowotne.
 15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 16. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
 17. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 18. Zamawiający nie wskazuje czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę. Ze względu na specyfikę usług objętych niniejszym postępowaniem wykonywanie czynności przez personel Wykonawcy w ramach usługi ubezpieczenia nie wymaga bezwzględnego obowiązku osobistego świadczenia pracy.
 19. Klasyfikacja głównego przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
Część I:
66511000-5 – Usługi ubezpieczeń na życie;
66512100-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
66512220-0 – Usługi ubezpieczenia medycznego;
Część II:
66512210-7 – Usługi dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego;

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: 24 miesiące liczone od daty udzielenia ochrony ubezpieczeniowej

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o której mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 895, 1180. ze zm.) a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.

Wykonawca na wezwane Zamawiającego składa dokument przy użyciu Platformy zakupowej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do w/w czynności.

- b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

- c) Zdolności technicznej lub zawodowej
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

w Części I:

należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę w zakresie grupowego ubezpieczenia na życie świadczoną rocznie (nieprzerwanie przez 12 miesięcy) gdzie liczba osób objętych ubezpieczeniem wynosiła minimum 1500 osób.

w Części II:

należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę w zakresie grupowego ubezpieczenia zdrowotnego świadczoną rocznie (nieprzerwanie przez 12 miesięcy) gdzie liczba osób objętych ubezpieczeniem wynosiła minimum 1500 osób.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Zamawiający oceni, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 uPzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

1. Oferta składa się z **Formularza ofertowego** – wg załącznika nr 1 do SIWZ (opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
2. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:

- Oświadczenie w **formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej** **wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE** (dalej: JEDZ) - załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie kryteriów kwalifikacji opisanych w części IV JEDZ, wypełnia sekcję ALFA (A) w części IV.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, odrębny formularz (JEDZ), o którym mowa w rozdz. VI. pkt. 2 tiret 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
 - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa :
 - a. odrębny formularz JEDZ dot. tych podmiotów;
 - b. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zamawiającego niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – składa w oryginale (jeżeli dotyczy).
 - **Pełnomocnictwo** w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza, w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika (*opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym*).
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – wg zał. nr 3 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – dokument w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, składa się za pomocą platformy zakupowej (*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument musi być złożony dla każdego z nich*).
 4. **W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa ustawy PZP.**
 5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona w danej części, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - b) **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**
 - c) **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;**
 - d) **aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej (w wymaganym w**

danej części zakresie), o której mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 895, 1180 ze zm.) a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) ust. 5. lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 5. lit. a, składa dokument, o którym mowa w ust. 6. lit. a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
11. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.
12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993 ze zm.).
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI. ust. 2 oraz ust. 5 lit. a-d niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia, o których mowa powyżej dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, składane są w oryginale w postaci elektronicznej, *opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym*.

Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale w postaci elektronicznej, *opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym* lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. w formie skanu *opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym*.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl, przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ, natomiast dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformazakupowa.pl, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą **poczty elektronicznej** : 31blt.pretargi@ron.mil.pl.

Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego www.31blt.wp.mil.pl w zakładce „BIP/Ogłoszenia/Zamówienia” lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil na stronie operatora https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt

3. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
4. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów. Pojedynczy plik wgrywany na Platformę, nie może przekroczyć 75MB.
5. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
6. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
7. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda (link do instrukcji: <https://docs.google.com/document/d/1SeGipoISzhgZ-dXiyupE6M11fAFcqE-iUTMFwSL5UQ/edit#heading=h.6jynaot9cbnq>)
8. Sposób składania oferty, jej wycofania jest przedstawiony na stronie <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view> oraz na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę, dokumenty składane przez Wykonawcę oraz oświadczenia, w tym JEDZ, sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Dokumenty elektroniczne lub ich elektroniczne kopie oraz oświadczenia składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy www.platformazakupowa.pl jako załączniki. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: **.pdf, .xls, .zip**.
3. Sposób złożenia oferty i dokumentów elektronicznych, w tym podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a także zasady korzystania z portalu, opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców” oraz w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.” dostępnych pod adresem www.platformazakupowa.pl.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez Wykonawcę

lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym – należy dołączyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu. Pełnomocnictwo musi być w postaci elektronicznej opatrzonej *kwalityfikowanym podpisem elektronicznym* lub w formie kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej *kwalityfikowanym podpisem elektronicznym*.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu *kwalityfikowanego podpisu elektronicznego*.
7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w przypadku awarii - za pomocą **poczty elektronicznej**: 31blt@mbroker.net.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
imię i nazwisko: Maciej Kokoszank
e-mail: 31blt@mbroker.net.pl

uwagi: od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 8:00 a 16.00

Uwaga:

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń.

10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany/wycofania oferty opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców” oraz w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.” dostępnych pod adresem www.platformazakupowa.pl. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SIWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty”. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. poz. 1010 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone poprzez Platformę zakupową w specjalnie do tego przygotowanej sekcji.

W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa uzasadnienie (w postaci dowodów mających postać np. oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone informacje mają przedmiot tajemnicy przedsiębiorstwa, np. wyciągu z umów z kontrahentami zawierających postanowienia o zachowaniu określonych okoliczności w poufności) należy załączyć do oferty, wczytując odrębny plik.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wadium.

Podstawa: Ustawa z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dziennik Ustaw 2020 r. poz. 1086).

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. SKŁADANIE OFERT. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **08.01.2021r.** godz. 11:00.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Miejsce składania ofert: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl sekcji „postępowania” dostępnego na stronie : https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt
4. Sposób składania oferty, jej wycofania jest przedstawiony na stronie <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> oraz na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.01.2021r.** o godz. 11:05 w biurze Pełnomocnika Zamawiającego (ul. Gromadzka 13, 61-655 Poznań).
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w Formularzu cenowym stanowi podstawę oceny i porównania ofert.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania w tym podatek VAT, musi być podana w PLN.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
7. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ).

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ
Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria :

Kryteria oceny ofert w Części I: Ubezpieczenie na życie:

- A. Cena łączna składek 30%
- B. Wysokości świadczeń 40%
- C. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie preferowane 30 %

A. Cena łączna składek

Wysokość składki za jedną osobę nie może być wyższa niż maksymalna wysokość składki określona przez Zamawiającego w danym wariantcie w załączniku nr 4 do SIWZ

Punktacja za kryterium „cena łączna składek” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów dla kryterium A} = 30 * \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}}$$

B. Wysokość świadczeń

Ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za podwyższenie wysokości świadczeń wg. następujących zasad:

Dla Wariantów I, II, III, IV, V i VI w określonych w załączniku nr 1 do SIWZ:

b1.

Nazwa świadczenia	Punktacja	Max ilość punktów
Za podwyższenie wysokości świadczenia z tytułu Zgonu Ubezpieczonego oraz zgonu wskutek NW, wskutek wypadku komunikacyjnego, wskutek wypadku przy pracy, wskutek wypadku komunikacyjnego w pracy.	- o nie mniej niż 5%, a mniej niż 10% w każdym z Wariantów – 12,5 pkt	25 pkt
	- o 10% i więcej w każdym z Wariantów – 25 pkt	

b2.

Nazwa świadczenia	Punktacja	Max ilość punktów

Za podwyższenie wysokości świadczenia z tytułu Trwałego Uszczerbku na zdrowi wskutek NW.	- o nie mniej niż 5%, a mniej niż 10% w każdym z Wariantów – 12,5 pkt	25 pkt
	- o 10% i więcej w każdym z Wariantów – 25 pkt	

b3.

Nazwa świadczenia	Punktacja	Max ilość punktów
Za podwyższenie wysokości świadczenia z Poważnego Zachorowania	o nie mniej niż 5%, a mniej niż 10% w każdym z Wariantów – 12,5 pkt	25 pkt
	o 10% i więcej w każdym z Wariantów – 25 pkt	

b4.

Nazwa świadczenia	Punktacja	Max ilość punktów
Za podwyższenie wysokości świadczenia z tytułu Leczenia specjalistycznego	o nie mniej niż 5%, a mniej niż 10% w każdym z Wariantów – 12,5 pkt	25 pkt
	o 10% i więcej w każdym z Wariantów – 25 pkt	

Uwaga: Podwyższenie wysokości świadczeń dotyczących ryzyk niewymienionych powyżej – nie będzie punktowane.

Punktacja za kryterium „wysokość świadczeń” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów dla kryterium B} = 40 * \frac{\text{suma punktów uzyskanych z kryteriów cząstkowych}}{100}$$

C. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie preferowane (podlegające ocenie)
Ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul i innych postanowień szczególnie preferowanych (opisanych w załączniku nr 4 do SIWZ) rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

Nazwa klauzuli/postanowień	Liczba punktów
c1: Za wprowadzenie rozszerzenia “Pakiet dla Dzieci”	60 pkt
c2: Za wprowadzenie rozszerzenia definicji operacji chirurgicznej (o dodatkowe świadczenie za operację w stanie narkozy oraz za operację podczas pobytu w szpitalu trwającego co najmniej 14 dni – w I,II,III wariantach: 250 zł, w IV, V i VI: 400 zł)	40 pkt

$$\text{Ilość punktów dla kryterium C} = 30 * \frac{\text{suma punktów uzyskanych z kryteriów cząstkowych}}{100}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta dla której suma punktów za kryteria A, B i C jest największa. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Kryteria oceny ofert w Części II: Ubezpieczenie zdrowotne:

A. Cena łączna składek 60%

B. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie preferowane 40 %

A. Cena łączna składek

Wysokość składki za jedną osobę nie może być wyższa niż maksymalna wysokość składki określona przez Zamawiającego w danym wariantcie w załączniku nr 4 do SIWZ

Punktacja za kryterium „cena łączna składek” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów dla kryterium A} = 60 * \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}}$$

B. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie preferowane (podlegające ocenie)

Ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul i innych postanowień szczególnie preferowanych (opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ) rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

Nazwa klauzuli/postanowień	Liczba punktów
b1: Za rozszerzenie ochrony w wariantcie rozszerzonym o Bezpłatny program profilaktyczny, dla kobiet i mężczyzn – 1 raz w roku	50 pkt
b2: Za rozszerzenie ochrony w wariantcie pełnym o Bezpłatny program profilaktyczny, dla kobiet i mężczyzn – 1 raz w roku	50 pkt

$$\text{Ilość punktów dla kryterium B} = 40 * \frac{\text{suma punktów uzyskanych z kryteriów cząstkowych}}{100}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta dla której suma punktów za kryteria A i B jest największa. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie wymagane.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE MOŻLIWOŚĆ UDZIELENIA ZAMÓWIENIŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST 1 PKT 6 DO WYSOKOŚCI 50% ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO (dotyczy Części I oraz Części II).

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	JEDZ
Załącznik nr 3	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 5	Projekt umowy
Załącznik nr 6	Klauzula dot. RODO