**UMOWA Nr …. /2024**

zawarta w dniu ……………………………………….. roku, w Gdańsku, pomiędzy:

**Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku** z siedzibą w Gdańsku (80-862), Plac W. Bartoszewskiego 1, Państwową Instytucją Kultury, wpisaną do państwowego rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 101/2017, posiadającą osobowość prawną, działającą w szczególności, na podstawie aktu o utworzeniu i statutu nadanego przez organizatora Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, NIP 5833241894, REGON 367011290,
w imieniu którego działa:

**p.o. Dyrektora Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku – prof. dr hab. Rafał Wnuk**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

**a**

………………………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Strony zgodnie postanawiają zawrzeć umowę,której przedmiotem jest usługa pn**.****„*Specjalistyczna pielęgnacja drzewa na terenie Półwyspu Westerplatte”,***zgodnie z ofertą z dnia ……………………………………………..
2. Przedmiot umowy obejmuje:

Pielęgnację specjalistyczną drzew rosnących na terenie Półwyspu Westerplatte, na terenie nadzorowanym przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

W skład usługi wchodzą m.in.:

- skrócenie wygonionych konarów,

- obniżeniu korony,

- usunięcie krzewów jemioły wraz z cieniowaniem konarów,

- wykonania wiązań dynamicznych w koronach drzew

- usunięcie suszu gałęziowego,

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia („OPZ”) oraz oferta Wykonawcy, stanowią integralną część niniejszej Umowy. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy oraz warunki realizacji przez Wykonawcę usług i robót zawarte są w załączniku nr 2 do Umowy.

**§ 2**

**Termin obowiązywania umowy**

**Termin realizacji usługi : od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 roku** (potwierdzonej protokołem odbioru usługi).

**§ 3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

* + - 1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, wynosi:
1. Netto ……………………………… zł

słownie ……………………………..

1. podatek VAT w wysokości …………………………………zł

słownie ……………………………………………………….

1. brutto ……………………………………………..zł

słownie: ………………………………………………………

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy nie będzie podlegać aktualizacji z tytułu inflacji w okresie obowiązywania niniejszej umowy , z zastrzeżeniem ust. 4.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Stronom będzie przysługiwało prawo zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy umownego brutto, odpowiednio do ustalonej przez ustawodawcę zmiany wysokości stawki podatku VAT.
4. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT, a także, iż nie zaprzestał ani też nie zawiesił wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach powyższego statusu. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności, iż w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego mu wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone przez Zamawiającego do Urzędu Skarbowego.

**§ 4**

**Płatność wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia jest faktyczne wykonanie rzeczowo-ilościowe, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru usługi oraz załączonych do nich dokumentacji fotograficznej wraz z potwierdzeniem przez Zamawiającego należytego jej wykonania.
2. Wykonawca po zakończeniu usługi zobowiązany jest przedłożyć przedstawicielowi Zamawiającego gotowość do odbioru usługi w terminie nieprzekraczającym terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 niniejszej Umowy.
3. Zatwierdzony przez Zamawiającego oraz podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę protokół odbioru usługi są podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS) …………………………………………………………………………..., w terminie 14 dni, licząc od daty wpływu faktury do Zamawiającego wraz z podpisanym protokołem odbioru robót i kompletem dokumentów rozliczeniowych zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

 **§ 5**

**Zmiany w zakresie realizacji usługi**

1. W uzasadnionych przypadkach Strony dopuszczają możliwość zmiany (wyłączenia lub ograniczenia ) wykonania części usługi w przedmiocie Umowy.
2. Wyłączenie części robót oraz ograniczenie ich zakresu może wynikać z obiektywnych okoliczności spowodowanych:
	1. nietypowymi warunkami wegetacyjnymi lub pogodowymi,
	2. czasowym lub trwałym zajęciem części terenów przez innych użytkowników.
3. Zmiana zakresu prac ze względu na okoliczności opisane powyżej w ust. 1 lub/i 2 następować będzie na podstawie informacji przesłanej drogą email do Wykonawcy.

**§ 6**

**Przedstawicielstwo Stron**

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy pełnić będą oraz kontaktować się będą z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy:

Pracownik Działu Prawno-Administracyjnego Marcin Wudarczyk

Tel. kom. +48 792 600 044; e-mail: m.wudarczyk@muzeum1939.pl

*- w zastępstwie:* Kierownik Działu Prawno Administracyjnego Elżbieta Adrych

Tel. kom. +48 690 020 178; e-mail: e.adrych@muzeum1939.pl

1. Ze strony Wykonawcy pracami stanowiącymi przedmiot Umowy kierować będą oraz kontaktować się będą z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy:

…………………………………………

Tel. kom. +48 ………………………………………. e-mail: ………………………………….

*- w zastępstwie:* ……………………………………………….

Tel. kom. +48 ………………………………………….. e-mail: …………………………………………………

Wszelkie zmiany osobowe przedstawicieli Stron będą wymagały zawiadomienia drugiej Strony napiśmie, bez konieczności wprowadzania zmian do umowy.

1. Każda ze Stron zobowiązuje się dokonać obowiązku informacyjnego wobec swoich przedstawicieli zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w tym poinformowania, że ich dane osobowe, takie jak: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail, adres miejsca pracy, uprawnienia zawodowe, zostały przekazane drugiej stronie. Niezależnie od powyższego, każda ze stron zobowiązana jest zapewnić, by powierzone jej dane zostały zabezpieczone poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.

 **§ 7**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, wiedzy technicznej, warunkami Umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia, z zachowaniem należytej staranności. Szczegółowe warunki realizacji usługi według których Wykonawca winien wykonać zamówienie zawiera załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich zasad bezpieczeństwa, higieny pracy
i przepisów przeciwpożarowych, a także odpowiedzialny jest za zapewnienie swoim pracownikom właściwej odzieży ochronnej.
3. Ze względu na bezpieczeństwo osób przebywających na obiekcie Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do wykonania i utrzymania przez cały okres realizacji robót odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia miejsc wykonywanych robót, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia istniejącego uzbrojenia, nawierzchni i wyposażenia terenu oraz zieleni w trakcie realizacji niniejszej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy i doprowadzenia do stanu poprzedniego własnym staraniem i na własny koszt, niezwłocznie, chyba że Zamawiający zaakceptuje inny termin.
5. Materiały używane przez Wykonawcę do realizacji robót winny być wysokiej jakości i trwałości.

**§ 8**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie zdarzenia i szkody wynikłe z winy Wykonawcy w trakcie realizacji robót będących przedmiotem niniejszej Umowy, niezależnie od odpowiedzialności wobec Zamawiającego.

 **§ 9**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. bieżąca kontrola realizacji usługi oraz ich odbiór,
2. zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1.1 **odstąpienia od umowy** **lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy** – w wysokości **20 %** ogólnej wartości umownej brutto, określonej w § 3 ust. 1 umowy,

* 1. za nie naprawienie spowodowanych przez Wykonawcę uszkodzeń infrastruktury, nawierzchni i trawników – w wysokości **wyrządzonej szkody.**
1. W przypadku wadliwego, niekompletnego bądź złej jakości wykonania robót, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy całości lub części zapłaty za ich wykonanie, bądź żądania ponownego ich wykonania na koszt Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia w stosunku do Wykonawcy odszkodowania za poniesione szkody z tytułu nieterminowego lub wadliwego wykonania robót przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary z wynagrodzenia Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony ustalają termin płatności nałożonej kary umownej na 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej dotyczącej nałożonej kary umownej.
5. Strony ustalają limit kar umownych w wysokości 40% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

**§ 11**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy,
w razie wystąpienia udokumentowanych przypadków częstego lub rażącego nie wywiązywania
się Wykonawcy z warunków umowy w szczególności w przypadku nałożenia przez Zamawiającego na Wykonawcę kar umownych z tytułu dwóch lub więcej naruszeń, a także w przypadku osiągnięcia limitu kar umownych, o którym mowa w § 10 ust. 5 Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy, w trybie bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w razie wystąpienia udokumentowanych przypadków co najmniej 3 krotnego nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków Umowy, również w przypadku nie nałożenia na Wykonawcę kar umownych oraz poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonawstwa zastępczego.

 **§ 12**

**Zmiany w zawartej umowie**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do Umowy.

**§ 13**

**Ubezpieczenia**

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przez cały okres realizacji umowy, w wysokości co najmniej 30 000,00 złotych (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony ustalają, że spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Załączniki do umowy:**

1. Formularz ofertowy,
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Polisa OC

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimztgq) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a) (RODO), Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku informuje, a Zleceniobiorca przyjmuje
do wiadomości, że:

Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku Pl. Bartoszewskiego 1, kod pocztowy 80-862 Gdańsk. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz przez czas niezbędny zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji akt i okres w jakim mogą być dochodzone roszczenia z przedmiotowej Umowy.

Zleceniobiorca posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, jak również w przypadkach wskazanych w RODO prawo ich usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania/ prawo do cofnięcia zgody, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Zleceniobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli zdaniem Zleceniobiorcy, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Podanie przez Zleceniobiorcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia
i realizacji umowy.

Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych żadnym podmiotom trzecim, chyba że obowiązek ich przekazania będzie wynikał
z obowiązujących przepisów prawa.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Kontakt do IOD – iod@muzeum1939.pl