



# Agencja Rezerw Materiałowych

Warszawa, dnia 28.10.2019 r.

BPzp.261.63.2019/.....<sup>629</sup>

## Do Wykonawców

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej przechowawców ARM i ubezpieczenie floty pojazdów ARM na lata 2020-2022 – znak sprawy: BPzp.261.63.2019

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Zamawiający przekazuje pytania i odpowiedzi.

### Pytanie nr 1

Prosimy o wskazanie iloma obecnie przechowawcami dysponuje Agencja Rezerw Materiałowych i jakie są procedury wyłaniania nowych przechowawców? Jakie są kryteria stawiane przez Agencję Rezerw Materiałowych przy wyborze nowych przechowawców, zarówno co do miejsca przechowania jak i podmiotów, które mają być przechowawcami.

### Odpowiedź na pytanie nr 1

Zamawiający informuje, iż produkty objęte ochroną przechowywane są u około 78 przechowawców. Liczba przechowawców zmienia się czasie w zależności od ilości utrzymywanych rezerw oraz zdolności magazynowych przechowawców. Magazyny każdego z przechowawców są autoryzowane i muszą spełniać minimalne warunki stawiane przez Agencję. Magazyny są kontrolowane.

#### **W zakresie rezerw żywnościowych:**

W zakresie rezerw żywnościowych, ARM współpracuje z 54 przechowawcami.

Przechowawcy wybierani są w trybie przetargowym, zgodnie z poniższymi zasadami:



Agencja Rezerw Materiałowych  
00-844 Warszawa, ul. Grzybowska 45  
tel. 22 36 09 100, fax 22 36 09 101  
[kancelaria@arm.gov.pl](mailto:kancelaria@arm.gov.pl), [www.arm.gov.pl](http://www.arm.gov.pl)



1. Postępowanie poprzedzone jest rozpoznaniem rynku. Na stronie internetowej ARM oraz BIP zamieszcza się ogłoszenie o postępowaniu przetargowym. Ponadto, ogłoszenie przesyłane jest do przedsiębiorców, którzy mogą spełnić warunki udziału w postępowaniu. Zainteresowani Oferenci dokonują zgłoszenia udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia.
2. Agencja zaprasza do udziału w postępowaniu (złożenia oferty) Oferentów, którzy przestali Zgłoszenie udziału w postępowaniu. Nie zaprasza się Oferentów, którzy:
  - realizując zamówienie w zakresie rezerw wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania lub wobec których Agencja prowadzi postępowanie sądowe lub egzekucyjne w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy mającej za przedmiot rezerwy;
  - według posiadanych przez Agencję informacji nie są wiarygodni lub nie dają rękojmi należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania.
3. Postępowanie prowadzone jest w drodze dwustopniowego, zamkniętego przetargu z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
4. W pierwszym etapie postępowania Agencja wymaga od przedsiębiorcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia wpłaty wadium oraz złożenia dokumentów wraz z ofertą, w szczególności:
  - dokumenty stwierdzające, że osoby reprezentujące Oferenta biorące udział w postępowaniu, uczestniczące w czynnościach zmierzających do zawarcia umowy, w jej zawarciu oraz w wykonaniu w zakresie związanym z dostępem do informacji niejawnych, spełniają wymagania nałożone ustawą o ochronie informacji niejawnych, tzn. posiadają ważne poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” lub wyższej i są przeszkolone w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - dokumenty potwierdzające uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, np. koncesje, zezwolenia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania) oraz spełniają wymagania określone odpowiednio w Rozporządzeniu (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004) lub Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r.

- w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2014);
- zaświadczenia właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że przedsiębiorca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;
  - dokument potwierdzający tytuł prawny do magazynu, w którym mają być przechowywane rezerwy (np. wypis z księgi wieczystej, akt notarialny, wyciąg z ewidencji środków trwałych, umowę leasingu magazynu lub zawartą na wymagany przez Agencję okres umowę: najmu, dzierżawy lub nieodwołalną promesę zawarcia takich umów);
  - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą Oferenta będącego podmiotem zbiorowym, w zakresie o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
  - informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Oferent posiada rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na odpowiednią kwotę.

W zależności od przedmiotu przetargu Agencja może żądać od przedsiębiorcy innych dokumentów, w szczególności:

- oświadczenia przedsiębiorcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- oświadczenia, że przedsiębiorca zapewni warunki przechowywania towaru zgodnie z wymaganiami umownymi oraz że zapewni ochronę obiektu lub pomieszczeń, w którym przechowywane będą rezerwy zgodnie z wymaganiami określonymi w warunkach przetargu i umowie.

Na tym etapie postępowania dokonywana jest ocena, czy złożone oferty spełniają wymagania formalne określone w warunkach przetargu i nie podlegają odrzuceniu.

5. W drugim etapie postępowania Agencja prowadzi negocjacje z wybranymi przedsiębiorcami, którzy spełnili wymagania formalne określone w warunkach oraz przedstawili najkorzystniejsze ekonomicznie warunki oferty. Negocjacje mogą być prowadzone w drodze bezpośrednich rozmów lub w formie korespondencyjnej.

6. Zawarcie umowy:

- przedsiębiorca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy według zasad

- określonych w warunkach przetargu (m.in. gwarancja bankowa, weksel);
- umowy zawierane są na czas określony.

### **W zakresie rezerw medycznych**

Biuro Rezerw Medycznych aktualnie współpracuje z 24 przechowawcami, którzy wyłonieni zostali w oparciu o obowiązujące w Agencji procedury zakupów do medycznych rezerw strategicznych. Postępowania przetargowe prowadzone są z zachowaniem postanowień art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 29.10.2010 r. o rezerwach strategicznych, w trybie niejawnym zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych. BRM współpracuje z podmiotami działającymi na rynku medycznym i farmaceutycznymi (producentami, hurtowniami farmaceutycznymi), produkty dostarczane przez te podmioty, w zależności od rodzaju, muszą spełniać wymagania określone w n/w ustawach:

- z dnia 06 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (dot. produktów leczniczych),
- z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (dot. wyrobów medycznych),
- z dnia 09.10.2015 r. o produktach biobójczych (dot. produktów biobójczych).

Dodatkowo w przypadku produktów leczniczych podmioty farmaceutyczne muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania – dot. producentów lub rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej – dot. hurtowni farmaceutycznych. BRM nie stosuje kryteriów dotyczących miejsca przechowywania towarów, chyba, że kryterium takie określone byłoby w decyzji organu tworzącego rezerwy.

### **Pytanie nr 2**

Czy Agencja Rezerw Materiałowych przeprowadza audyty u przechowawców i jakie podejmuje kroki w razie zastrzeżeń do wykonywania przez nich umów przechowania?

### **Odpowiedź na pytanie nr 2**

Zamawiający informuje, iż w warunkach przetargu oraz projekcie umowy, które otrzymują ewentualni Przechowawcy, Agencja określa wymagania przechowania danego produktu zgodnie z normami technicznymi (jeżeli istnieją), innymi przepisami i wymaganiami technicznymi lub technologicznymi oraz zasadami obowiązującej wiedzy w tym zakresie. Wymagania te są weryfikowane podczas kontroli przeprowadzanej u przechowawcy.

Zgodnie z wymogami zawartymi w umowach, Przechowawcy zobowiązani są do zapewnienia warunków, gwarantujących utrzymanie rezerw w stanie nie pogorszonym, wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa, norm i przepisów prawnych dla danego rodzaju rezerw, w których określone są szczegółowe

wymagania co do sposobu przechowywania: temperatury, wilgotności, itp. Warunki te weryfikowane są w ramach postępowania przetargowego (na podstawie złożonych dokumentów) oraz w trakcie czynności sprawdzających przeprowadzanych u Przedsiębiorcy. Przechowawcy kontrolowani są przez pracowników Agencji.

### **Pytanie nr 3**

Czy Agencja Rezerw Materiałowych dopuszcza by przechowawca zlecał dalej umowę przechowania dalszym przechowawcom – jak wówczas jest sprawdzane dochowanie standardów przechowania?

### **Odpowiedź na pytanie nr 3**

Zamawiający informuje iż przechowawca nie może bez zgody Agencji przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy przechowania.

### **Pytanie nr 4**

Prosimy o wprowadzenie podlimitu w wysokości 1.000.000 zł dla szkód spowodowanych powolnym, oddziaływaniem czynników termicznych, chemicznych, biologicznych, w tym temperatury, gazów, oparów (...).

### **Odpowiedź na pytanie nr 4**

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną przez Wykonawcę zmianę.

### **Pytanie nr 5**

Czy są wymagane jest przez Agencję Rezerw Materiałowych w stosunku do przechowawców, by posiadali oni alternatywne źródła zaopatrzenia w energię elektryczną – prosimy o szczegóły?

### **Odpowiedź na pytanie nr 5**

Zamawiający informuje, iż:

- a) w zakresie rezerw żywnościowych - przed zawarciem umowy przechowania lub przy zmianie magazynu, warunki magazynowe deklarowane przez kontrahenta są weryfikowane. Zgodnie z wymogami zawartymi w umowach Przechowawcy zobowiązani są do zapewnienia warunków, gwarantujących utrzymanie rezerw w stanie nie pogorszonym. Wymagania te wynikają z ogólnie obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa żywności, norm i przepisów prawnych dla danego rodzaju rezerw, w których określone są szczegółowe wymagania co do sposobu przechowywania m.in. temperatura, wilgotność. Stawiane są im

również wymagania odnośnie ochrony magazynów lub pomieszczeń magazynowych, w których przechowywane są rezerwy.

Przechowawcy ponoszą odpowiedzialność za ilość, jakość, ochronę oraz nienaruszalność przyjętych do przechowywania produktów. Ponadto zobowiązani są do wymiany produktów na zasadach rotacji ciągłej, w terminach wynikających z umów. W przypadku nie dotrzymania postanowień umownych przewidziane są kary umowne, przy czym zapłata kary umownej nie zwalnia przechowawcy z wykonania obowiązków, którym uchybił. W celu zapewnienia właściwej realizacji umów przedsiębiorcy składają zabezpieczenia ich należytego wykonania.

- b) w zakresie rezerw medycznych - ARM nie wymaga zapewnienia alternatywnego źródła zaopatrzenia w energię elektryczną, ponieważ wynika to z ogólnie obowiązujących przepisów w zakresie producentów i hurtowni farmaceutycznych, mających na celu zapewnienie właściwej jakości towarów, m.in. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej.

#### **Pytanie nr 6**

Prosimy o wykreślenie szkód wyrządzonych pod wpływem alkoholu lub środków odurzających osób prowadzących pojazdy nie podlegające obowiązkowi ubezpieczenia.

#### **Odpowiedź na pytanie nr 6**

Zamawiający nie wyraża zgody na wnioskowaną przez Wykonawcę zmianę.

#### **Pytanie nr 7**

Wnosimy o potwierdzenie, że zakresem ochrony nie są obejmowane szkody wynikłe z braków inwentarzowych?

#### **Odpowiedź na pytanie nr 7**

Zamawiający potwierdza, iż zakresem ochrony nie są objęte szkody polegające na zaginięciu, zamianie, brakach inwentarzowych mienia, powstałe w związku z poświadczeniem nieprawdy, podstępem, wymuszeniem, szantażem, przywłaszczeniem, oszustwem, niszczeniem, usuwaniem, ukrywaniem, przerabianiem lub podrabianiem dokumentów lub znaków identyfikacyjnych przez reprezentantów ubezpieczonego.

#### **Pytanie nr 8**

Prosimy o wskazanie, jakie dokładnie produkty są przechowywane przez przechowawców na podstawie niniejszego postępowania.

### **Odpowiedź na pytanie nr 8**

Zamawiający informuje, iż w pkt 4.1. oraz 4.2. opisu przedmiotu zamówienia dla części I podane zostały grupy asortymentowe przechowywanych produktów. Obejmują one głównie produkty rolne, rolno – spożywcze, spożywcze i ich składniki oraz produkty lecznicze, produkty lecznicze weterynaryjne, substancje czynne, produkty biobójcze, wyroby medyczne, sprzęt medyczny, wyposażenie medyczne, środki ochrony indywidualnej narzędzia chirurgiczne, wyroby włókiennicze, agregaty, sprzęt gospodarczy, surowce, materiały i inne urządzenia. Przypisanie poszczególnych produktów do grupy asortymentowych jest jednoznaczne i odbywa się na bazie wewnętrznych regulacji Zamawiającego.

### **Pytanie nr 9**

ad. klauzuli 013 Klauzuli rzeczoznawców- prosimy o potwierdzenie, że intencją zapisu jest, aby koszty rzeczoznawców pokrywane były w ramach sumy gwarancyjnej.

### **Odpowiedź na pytanie nr 9**

Zamawiający potwierdza, iż intencją zapisu jest aby koszty rzeczoznawców pokrywane były w ramach sumy gwarancyjnej.

### **Pytanie nr 10**

Prosimy o podanie szkodowości Zamawiającego z ostatnich 5 lat w zakresie części nr 1, (prosimy o podanie ilości szkód, kwot wypłaconych odszkodowań i rezerw, opis zdarzeń)

### **Odpowiedź na pytanie nr 10**

Zamawiający informuje, iż w okresie ostatnich 5 lat nie zanotował szkód ani zagrożeń szkód w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przechowawców.

### **Pytanie nr 11**

Prosimy o potwierdzenie, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ/OPZ mają zastosowanie OWU Wykonawcy.

### **Odpowiedź na pytanie nr 11**

Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych wprost w SIWZ/OPZ zastosowanie znajdują właściwe Ogólne Warunki Ubezpieczenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem jednak zakresu obligatoryjnego ochrony ubezpieczeniowej wymaganego postanowieniami opisu przedmiotu zamówienia. Pierwszeństwo przez Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia mają zapisy Umowy oraz SIWZ/OPZ.

### Pytanie nr 12

Załącznik nr 8a do SIWZ – paragraf 9 ust. 1 pkt 2 – wnosimy o modyfikację – „niedotrzymania przez Ubezpieczyciela terminu wypłaty odszkodowania lub świadczenia należnego z tytułu Umowy - w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia”

### Odpowiedź na pytanie nr 12

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na wnioskowaną przez wykonawcę zmianę.

PREZES  
z up. Dyrektor  
Biura Prawnego  
  
Dariusz Brociek