

UMOWA NR RR.PFZ.272.....2024

(projekt)

zawarta w dniu w Szczytnie pomiędzy:

Gminą Szczytno z siedzibą w Szczytnie przy ul. Łomżyńskiej 3 o numerze REGON 510743410,
NIP 745 - 181 - 12 - 30

reprezentowaną przez

Wójta Gminy Szczytno – Pana Sławomira Wojciechowskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Szczytno– Pani Jolanty Godlewskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 Prawo Zamówień Publicznych.

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Szczytno w 2025 roku**” – od **01.02.2025 r. do 31.12.2025 r.**, przedmiotem którego jest:
 - A. Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości stanowiących własność Gminy Szczytno.
 - B. Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjnych oraz domków letniskowych z terenu Gminy Szczytno.
2. Zakresem niniejszej umowy jest:
 - odbiór i transport z terenu ok. 3680 nieruchomości zamieszkałych, 16 budynków wielorodzinnych zlokalizowanych w miejscowości Kamionek, 2 budynki wielorodzinne w Janowie, zamieszkałych przez około 800 mieszkańców: odpadów selektywnie zebranych w workach i pojemnikach (szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe oraz odpady biodegradowalne) oraz odpadów niesegregowanych (zmieszanych/pozostałości z sortowania) zgromadzonych w pojemnikach - usytuowanych przy budynkach mieszkalnych (jedno- i wielorodzinnych)
 - odbiór i transport odpadów komunalnych z obiektów stanowiących własność gminy Szczytno: 31 świetlic wiejskich, 39 przystanków autobusowych, 2 ścieżki pieszo-rowerowe,

- 36 placów zabaw, 10 boisk sportowych, 7 remiz strażackich;
- terenu nieruchomości wykorzystywanych w sposób rekreacyjny (domki i działki rekreacyjne ok. 800 nieruchomości) odpadów selektywnie zebranych w workach i pojemnikach (szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe oraz odpady biodegradowalne) oraz odpadów niesegregowanych (zmieszanych/pozostałości z sortowania) zgromadzonych w pojemnikach;
 - organizację, utrzymanie i obsługę Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK), oraz transport zebranych w nim odpadów tj. odpady ulegające biodegradacji, odpady segregowane; popiół; tekstylia; odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających od starosty pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do objętości 0,5 m³ - w tym drewno; metale; szkło; tworzywa sztuczne; gips, odpady mineralne (w tym beton, cegłę, płytki i materiały ceramiczne); kamienie; zużyte baterie i akumulatory; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; przeterminowane leki; chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe; zużyte opony oraz inne odpady problemowe takie jak: papa, ondulina dachowa, drzwi, okna, wanny, sedesy, umywalki, kabiny prysznicowe, brodziki, wykładziny, dywany itp.);
 - zapewnienie w odpowiedniej infrastruktury PSZOK-u do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów budowlanych i rozbiórkowych z podziałem na frakcje, co najmniej na: drewno; metale; szkło; tworzywa sztuczne; gips, odpady mineralne (w tym beton, cegłę, płytki i materiały ceramiczne); kamienie;
 - organizacja objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odzieży i tekstyliów, z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych w sposób rekreacyjny dwa razy w roku, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - zbiórkę i transport: przeterminowanych leków, zużytych baterii, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, a także odpadów zielonych i popiołu,
 - obsługę imprezy cyklicznej Dożynek Gminnych, które odbędą się w miesiącu sierpniu;
 - odbiór i transport powstałych podczas wiosennego i jesiennego sprzątanía świata organizowanego przez szkoły, przedszkola i sołectwa znajdujące się na terenie gminy Szczytno;
 - powstałych podczas ok. 50 imprez okolicznościowych rocznie (majówki, festyny, imprezy sportowe organizowane przez sołectwa) znajdujące się na terenie gminy Szczytno. Terminy odbioru odpadów z imprez okolicznościowych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Pojemniki i worki zapewni Zamawiający/organizator;

- powstałych podczas gminnych zawodów strażackich organizowanych 1 raz w roku.
 - 3. Usługi w ramach niniejszej umowy realizowane będą zgodnie z zapisami SWZ wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy oraz zgodnie obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- Wykonawca wskazuje, że koordynatorem wykonania umowy jest:

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie: odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości stanowiących własność Gminy Szczytno oraz odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjnych oraz domków letniskowych z terenu Gminy Szczytno, **od dnia 01 lutego 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**”.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy, a w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399);
 - 2) zobowiązany jest do spełniania wymagań zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz. U. z 2024, poz. 573):
 - 3) posiada wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.);
 - 4) posiada zezwolenie na transport oraz zezwolenie na zbieranie odpadów, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.);
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu oraz bazę magazynową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały

okres trwania umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w opisie przedmiotu Zamówienia;
 - b) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności;
2. Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych, segregowanych odpadów zebranych w workach i pojemnikach (szkło, papier, metale i tworzywa sztuczne), odpadów ulegających biodegradacji, kuchennych, odpadów zielonych, popiołu oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z nieruchomości i obiektów stanowiących własność Gminy Szczytno oraz z terenu nieruchomości wykorzystywanych w sposób rekreacyjno-wypoczynkowy położonych na terenie gminy Szczytno do stacji przeładunkowej w Trelkowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia, utrzymania i obsługi gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (zwanego dalej PSZOK) na terenie gminy Szczytno, w miejscowości: w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym w terminie do 03.02.2025 r. i zapewniającym łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, który będzie czynny min. 2 dni w tygodniu, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.
4. Do punktu mogą być dostarczane **(po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym)** następujące odpady: papier; szkło; plastik; opakowania wielomateriałowe; odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone, odpady kuchenne, popiół; budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających od starosty pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do objętości 0,5m³; zużyte baterie i akumulatory; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; przeterminowane leki; tekstylia i odzież; odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek; odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbierane odrębnie od pozostałych bioodpadów, chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe; zużyte opony oraz inne odpady problemowe takie jak: drzwi, okna, wanny, sedesy, umywalki, kabiny prysznicowe, brodziki, wykładziny, dywany itp.).
5. Punkt powinien być dopełnieniem selektywnej zbiórki odpadów (tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale).

6. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych powinien być wyposażony w kontenery i pojemniki przeznaczone do selektywnego gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów ustawione na utwardzonej powierzchni oraz urządzenia uniemożliwiające przedostawanie się odcieków do gleby.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania odpadów od osób, które przedstawią dowód wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami na terenie gminy Szczytno oraz do prowadzenia ewidencji odpadów przywożonych do punktu.
8. Wykonawca powinien posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której powstanie PSZOK. Tytuł prawny do nieruchomości powinien swym charakterem odpowiadać specyfice czynności Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania odpadów powstałych podczas imprezy pn.: „Dożynki Gminne”, które odbywają się w miesiącu sierpniu w okresie obowiązywania zamówienia. Wykonawca wyposaży plac dożynkowy na czas dożynek w 30 pojemników o poj. 120 l oraz 6 pojemników o poj. 1100 l. Pojemniki powinny być ustawione na placu dożynkowym oraz na parkingach do godziny 9:00 w dniu Dożynek. Należy je opróżniać na bieżąco w sposób nie pozwalający do ich przepełnienia. Odbiór odpadów oraz uprzątnięcie placu dożynkowego i parkingów ma być wykonane do godz. 10:00 dnia następnego.
10. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania odpadów powstałych podczas wiosennego i jesiennego sprzątanego świata organizowanego przez szkoły, przedszkola i sołectwa znajdujące się na terenie gminy Szczytno. Terminy odbioru opadów z wiosennego i jesiennego sprzątanego świata Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Pojemniki i worki zapewni **Wykonawca**.
11. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania odpadów powstałych podczas ok. 50 imprez okolicznościowych rocznie (majówki, festyny, imprezy sportowe organizowane przez sołectwa) znajdujące się na terenie gminy Szczytno. Terminy odbioru opadów z imprez okolicznościowych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Pojemniki i worki zapewni Zamawiający/organizator.
12. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania odpadów powstałych podczas gminnych zawodów strażackich organizowanych jeden raz w roku. Pojemniki i worki zapewni Zamawiający/organizator.
13. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, obiektów stanowiących własność Gminy Szczytno oraz nieruchomości wykorzystywanych w sposób rekreacyjno-wypoczynkowy, które powstaną w okresie trwania umowy. Zmiany nie będą powodowały zmiany wysokości wynagrodzenia.
14. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli

nieruchomości z następującą częstotliwością: - odpady niesegregowane (zmieszane) zgromadzone w pojemnikach oraz pozostałości odpadów, które zostały poddane segregacji wystawione przed ogrodzenie nieruchomości, z zabudowy jedno lub kilku rodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, od 01 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu:

- a) odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgromadzone w pojemnikach oraz pozostałości odpadów, które zostały poddane segregacji z zabudowy wielolokalowych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – od 01 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- b) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, z zabudowy jedno lub kilku rodzinnej – 1 raz w miesiącu,
- c) odpady zbierane selektywnie papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe zgromadzone w workach lub pojemnikach, z zabudowy wielolokalowej (m.in. bloki mieszkalne w miejscowości Kamionek) w sposób niedopuszczający do ich przepełnienia ale nie rzadziej raz w miesiącu.
- d) odpady komunalne zebrane selektywnie w pojemnikach typu „dzwon” - w sposób nie dopuszczający do ich przepełnienia, jednakże nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- e) odpady komunalne z boisk sportowych – 1 raz w tygodniu w sezonie rozgrywek piłkarskich tj. od marca do sierpnia,
- f) odpady komunalne z przystanków autobusowych oraz ścieżek pieszo-rowerowych – 1 raz w tygodniu,
- g) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odzieży i tekstyliów **z nieruchomości zamieszkałych**- 2 razy w roku – w marcu i listopadzie (po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym), wg potrzeb zgłaszanych przez mieszkańców poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami. Poza terminami zbiórki ww. odpady dostarczane będą własnym transportem właściciela nieruchomości lub odpłatnie przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym telefonicznie do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
- h) Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odzieży i tekstyliów **z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe**- 2 razy w roku – w czerwcu i listopadzie (po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym), wg potrzeb zgłaszanych przez mieszkańców poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami. Poza terminami zbiórki ww. odpady dostarczane będą własnym transportem właściciela nieruchomości lub odpłatnie przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym telefonicznie do Gminnego Punktu Selektywnej

- Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
- i) Odpady budowlane i rozbiórkowe z podziałem na frakcje, co najmniej na: drewno; metale; szkło; tworzywa sztuczne; gips, odpady mineralne (w tym beton, cegłę, płytki i materiały ceramiczne); kamienie; będą przyjmowane w PSZOK zgodnie z obowiązującym harmonogramem funkcjonowania PSZOK-u.
 - j) odpady biodegradowalne (zielone i kuchenne suche)- zbiórka będzie odbywać się w systemie workowym, worki zapewni Wykonawca. Terminy wywozu uwzględni Wykonawca po konsultacji z Zamawiającym w dostarczonym harmonogramie, co najmniej 1 raz w miesiącu, z zabudowy jedno lub kilku rodzinnej. Z zabudowy wielolokalowej nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 31 października w pozostałym okresie co najmniej jeden raz w miesiącu.
 - k) odpady niebezpieczne:
 - przeterminowane leki – odbierane będą z punktów aptecznych (Lipowiec) i Zakładu Opieki Zdrowotnej (Szymany),
 - zużyte baterie – odbierane będą z pojemników ustawionych w punktach użyteczności publicznej (szkoły, siedziba Urzędu Gminy Szczytno) na zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego,Pojemniki na ww. odpady zapewni Wykonawca. Miejsce ich usytuowania zostanie uzgodnione z Zamawiającym. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie ww. odpadów z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia pojemników.
 - l) odbiór popiołu odbywać się będzie w systemie workowym, worki zapewni Wykonawca. Terminy wywozu uwzględni wykonawca w dostarczonym harmonogramie. Popiół z palenisk domowych zgromadzony w workach lub pojemnikach, z zabudowy jedno lub kilkunastu rodzinnej w okresie od 01 października do 30 kwietnia raz w miesiącu, lub dostarczać do punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych. W pozostałym okresie dostarczać do punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych.
15. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać oznakowane (opisane) worki z folii LDPE o pojemności 120 l (Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania worków 60 l na frakcję szkła) na następujące rodzaje odpadów:
- a) papier i tektura (worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”)
 - b) szkło, opakowania ze szkła (worki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło”)
 - c) metale i tworzywa sztuczne (worki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”)
16. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać worki koloru brązowego oznaczonych napisem „odpady kuchenne” z folii LDPE o pojemności 60 l na odpady ulegające biodegradacji oraz

- worków z folii LDPE o pojemności 60 l koloru czarnego z napisem „odpady zielone”.
17. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać worki z folii LDPE o pojemności 60 l na popiół.
 18. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać worki z folii LDPE o pojemności 60 l na odzież i tekstylia, odbierane podczas objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz tekstyliów i odzieży.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia mieszkańcom pierwszych worków do segregowania odpadów razem z harmonogramem, o którym mowa poniżej, a następnie do pozostawiania nowych w momencie odbioru wysegregowanych odpadów w ilości umożliwiającej zapewnienie właściwej segregacji.
 20. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, a w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas ich odbioru.
 21. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czystości osłon śmietnikowych i pojemników na odpady w promieniu 3 m. Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru odpadów zgromadzonych poza pojemnikiem. Podczas realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
 22. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów uwzględniając wszystkie rodzaje odpadów będące przedmiotem zamówienia.
 23. Harmonogram lub odrębna ulotka powinna zawierać czynny numer telefonu pod który będą mogli dzwonić mieszkańcy z zagadnieniami dotyczącymi działania firmy w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Szczytno.
Harmonogram winien być uzgodniony z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia wyboru oferty, a następnie dostarczony właścicielom nieruchomości przed rozpoczęciem wykonania usługi tj. do r.
Ponadto harmonogram powinien zawierać informacje o dniach i godzinach funkcjonowania gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).
 24. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia właścicielom nieruchomości dzierżawy, zakupu lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na podstawie odrębnych umów (bez udziału Zamawiającego), jeżeli zgłoszą taką potrzebę.
 25. Wykonawca jest zobowiązany na zgłoszenie Zamawiającego do przestawienia bądź dostawienia w terminie 48 godzin od chwili zgłoszenia we wskazane miejsce pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, które zapewni Zamawiający.
 26. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze

- zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji zebranych odpadów komunalnych. Zamawiający dopuszcza odbieranie odpadów gromadzonych selektywnie w workach w ramach jednej jednostki transportowej tj. papier, szkło oraz metale i opakowania wielomateriałowe.
27. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, każdorazowo przekazując materiał dowodowy jednoznacznie identyfikujący nieruchomość np. zdjęcie (z widoczną na zdjęciu datą), adres właściciela nieruchomości, miejsce zbiórki oraz opis nieprawidłowości wraz z informacją w jakim dniu doszło do powyższego ustalenia.
 28. Jeżeli Wykonawca będzie posiadał informację o adresach nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie w formie pisemnej lub elektronicznej.
 29. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych w terminie najpóźniej w terminie ostatniego dnia roboczego, poprzedzającego pierwszy obiór odpadów zgodnie z harmonogramem.
 30. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia 6 szkoleń/akcji edukacyjnych mających na celu edukację mieszkańców gminy w zakresie zasad postępowania z odpadami, promocję selektywnej zbiórki odpadów oraz przedstawienie systemu gospodarowania odpadami funkcjonującego w gminie Szczytno, wraz z emisją materiałów edukacyjnych (w trakcie odbywających się imprez organizowanych na terenie gminy Szczytno). Akcję/szkolenia należy przeprowadzić w terminie uzgodnionym z zamawiającym. Ponadto należy przeprowadzić 7 prelekcji dla uczniów i mieszkańców gminy (w terminach ustalonych z Zamawiającym). O zmianach ustalonych terminów akcji promocyjnej oraz prelekcji należy powiadomić Zamawiającego na 14 dni przed upływem terminu. W zakresie prelekcji wchodzić powinno promowanie powtórnego wykorzystania surowców wtórnych, kształtowanie pozytywnej postawy wobec środowiska naturalnego, uświadomienie nadmiernego wytwarzania odpadów, promowanie segregacji poprzez przygotowanie materiałów edukacyjno-informacyjnych na akcję. Wykonawca w trakcie trwania umowy będzie na bieżąco oraz w ramach potrzeb rozdawał plakaty, czy też ulotki związane z

- prawkidlową segregacją odpadów komunalnych celem edukacji i zwiększania świadomości na temat prawidlowej segregacji odpadów komunalnych mieszkańców gminy Szczytno oraz w wyniku zmian wprowadzonych przez akty prawa miejscowego.
31. Wykonawca zobowiązany jest do wydruku plakatów, ulotek, harmonogramu i przekazania gadżetów po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Szacunkowa ilość plakatów 300 szt., ulotek około 4000 szt., harmonogramów w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu zgłoszonemu przez mieszkańców oraz gadżetów około 300 szt. Zamawiający zastrzega prawo do zmian ilości w związku ze zmianami zapisów aktów prawa miejscowego.
 32. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szczytno.
 33. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868 ze zm.).
 34. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
 35. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania wymagań określonych rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906).
 36. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przedkładania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających: wykaz nieruchomości, z których zostały odebrane odpady; informacje o ilościach odebranych odpadów zmieszanych oraz poszczególnych rodzajach odpadów zebranych w sposób selektywny.
Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o ilościach odpadów zebranych w gminnym punkcie PSZOK.
Wykonawca jest zobowiązany również do przekazania Zamawiającemu raportów dotyczących ilości, rodzajów zebranych po przeprowadzeniu objazdowej zbiórki (odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny).
Do raportów, o których mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany dołączyć karty przekazania odpadów (dopuszcza się dostarczenie kart przekazania odpadów w formie elektronicznej). Ponadto Zamawiający zastrzega, iż niniejsze raporty wraz z kartami przekazania odpadów mają być sporządzane odrębnie dla: nieruchomości zamieszkałych stale, nieruchomości wykorzystywanych w sposób rekreacyjno-wypoczynkowy oraz Punktu Selektywnej Zbiórki odpadów Komunalnych.
 37. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu sprawozdań zawierających

- informacje o masie odpadów, liczby właścicieli nieruchomości zbierających odpady zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.).
38. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do stacji przeładunkowej w Trelkowie, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami;
 39. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń, decyzji związanych z realizowanymi przez Wykonawcę usługami;
 40. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych i marketingowych;
 41. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy ponosi Wykonawca;
 42. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy;
 43. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.).
 44. Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia.
 45. Wykonawca powinien dostosować wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady do parametrów drogi tj. ich szerokości, podłoża oraz gęstość zabudowy. Pojazdy powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i załadunku. Pojazdy należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym. Powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie ich właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz w miesiącu, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
 46. Osoby, którym wykonawca powierzył wykonywanie następujących czynności, kierowanie pojazdami, osoby zajmujące się załadunkiem/rozładunkiem odpadów komunalnych w celu realizacji niniejszego zamówienia na rzecz Gminy Szczytno, muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę zawartej zgodnie z kodeksem pracy. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób, które będą wykonywać ww.

czynności w celu realizacji niniejszej umowy wraz z załączeniem dowodów potwierdzających fakt ich zatrudnienia najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy. Wykaz osób będzie stanowił załącznik do umowy.

47. Wykonawca na żądanie zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia umów o pracę pracowników zatrudnionych przy realizacji niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniami pracowników wyrażającym zgodę na przetwarzanie danych osobowych (wgląd do ich umów), w przypadku kontroli spełnienia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Szczytno.
3. Zamawiający zobowiązuje się do informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej www.ug.szczytno.pl, a Wykonawca w formie wydruku zobowiązany będzie do dostarczenia danego harmonogramu właścicielom nieruchomości.
4. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający zobowiązuje się do aktualizowania list nieruchomości.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Z tytułu odbierania i transportu niesegregowanych stałych odpadów komunalnych, w tym zebranych w sposób selektywny ustala się stawkę wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości zł netto (słownie: zł netto) za 1Mg odpadów plus podatek VAT stawka % w kwocie zł (słownie: zł) co łącznie daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie: zł brutto) za 1Mg odpadów.

2. Cena za 1Mg odebranych odpadów, o której mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi ujęte w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Przy zastosowaniu stawki określonej w ust. 1 szacunkowe wynagrodzenie za cały okres wykonywania usługi wynosi zł netto (Słownie: zł netto) plus podatek VAT stawka % w kwocie zł (słownie: zł) co łącznie daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie: zł).
4. Łączna wartość wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu/zwiększeniu w zależności od ilości odpadów odebranych w okresie obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega zmianie z trakcie trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 3 umowy.
6. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, a jego wartość ustalona zostanie na podstawie ilości odebranych odpadów w Mg w danym miesiącu. Ilość odpadów w Mg zostanie ustalona na podstawie kart przekazania odpadów oraz raportów o ilości odebranych odpadów.
7. Wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie przekazane na jego konto w okresach miesięcznych w terminie 30 dni (zgodnie ze złożoną ofertą) od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz kart przekazania odpadów oraz raportów o ilości odebranych odpadów (dopuszcza się dostarczenie kart przekazania odpadów w formie elektronicznej).
8. Wynagrodzenie szacunkowe, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Koszty za zagospodarowanie przekazanych odpadów zmieszanych do Stacji Przetładunkowej w miejscowości Trelkowo gm. Szczytno ponosi Zamawiający.
9. Nioszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu.
10. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
11. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
12. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
14. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich

należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 7

Zmiana umowy. Waloryzacja wynagrodzenia

1. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w następujących przypadkach i zakresie:

1) zmiana zakresu lub sposobu wykonywania któregośkolwiek świadczenia Wykonawcy objętego przedmiotem zamówienia w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego (w tym regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie), w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do warunków świadczenia Usług wynikających ze zmienionych przepisów prawa – zmiana taka może obejmować w szczególności:

a) zmianę częstotliwości odbioru odpadów;

b) zmianę rodzaju odpadów odbieranych przez Wykonawcę na podstawie Umowy, polegającą w szczególności na wprowadzeniu dodatkowych rodzajów odpadów;

c) zmianę frakcji odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu lub obowiązkowemu przekazaniu do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych;

d) zmianę rodzaju nieruchomości, z jakich Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady zgodnie z Umową;

e) zmianę w zakresie wymagań dotyczących pojemników lub worków do gromadzenia odpadów, które Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodnie z Umową;

2) zwiększenie szacowanego wolumenu odpadów, podlegających odbiorowi przez Wykonawcę (tj. od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości stanowiących własność Gminy Szczytno ok 2715 Mg, od właścicieli nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjnych oraz domków letniskowych z terenu Gminy Szczytno ok 185 Mg) w razie jego wcześniejszego skonsumowania, w zakresie niezbędnym do zapewnienia dalszego odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości do zakończenia okresu, na jaki zawarto Umowę, jednak nie więcej niż o 20%;

3) zmiana w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia, w szczególności w zakresie harmonogramu odbioru odpadów, standardu sanitarnego wykonywanych Usług oraz ochrony środowiska, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia świadczenia Usług na odpowiednim poziomie jakości, a także zgodnie z obowiązującym prawem;

4) zmiana polegająca na rezygnacji z realizacji części zamówienia, wynikająca z okoliczności, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć, a które powodują, że wykonanie Umowy bez ograniczenia jej zakresu wywołałoby u Zamawiającego niekorzystne skutki z punktu widzenia celu realizacji Umowy lub powodowałoby nieracjonalne wydatkowanie środków publicznych;

5) zmiana w zakresie obowiązków Wykonawcy dotyczących prowadzenia dokumentacji,

raportowania oraz kontroli (również w odniesieniu do terminu realizacji tych obowiązków), jeżeli zmiana pozwala na usprawnienie realizacji Umowy, obniżenie kosztów świadczenia Usług lub podwyższenie standardu świadczonych Usług.

2. Dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach i zakresie:

- 1) zmiana terminu rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia Usług (bez zmiany zakresu i wartości Umowy), wynikająca z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w razie podpisania Umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie realizacji Usług w terminie pierwotnie określonym;
- 2) zmiana terminu realizacji Usług z uwzględnieniem opracowanego przez Strony harmonogramu, wynikająca z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, w szczególności poprzez wydłużenie terminu obowiązywania Umowy w razie przedłużającego się postępowania zmierzającego do wyboru nowego Wykonawcy – termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (przez którą rozumie się odpowiednio wzrost cen lub kosztów albo ich obniżenie) wynagrodzenia brutto w przypadku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy następujących założeniach:

- a) zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i obowiązujący w dniu złożenia wniosku waloryzacyjnego;
- b) minimalny poziom zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15 %, w stosunku do dnia składania ofert;
- c) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia umowy i będzie dotyczyć wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za usługi zrealizowane po upływie tego terminu, tj. po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Każda kolejna waloryzacja może być dokonana po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji;
- d) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji, przy czym Wykonawca do wniosku powinien dołączyć szczegółową kalkulację oraz dokumenty rzeczowe i finansowe potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Wniosek Wykonawcy powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie spoczywa na Wykonawcy;

e) waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku, o którym mowa w lit. d, o wartość kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, przy spełnieniu warunku określonego w lit. b,

f) zmiana umowy na podstawie okoliczności powyżej skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy (tzn. działa na przyszłość od momentu dokonania zmiany);

g) maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 to 2 % wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nie zaakceptowany przez Zamawiającego, przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 to 6 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

h) Przez maksymalną wartość zmian, o których mowa w pkt g) należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą ze zmian, o których mowa w ust. 3.

i) Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt. g);

j) Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 8

Rozliczenia

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie miesięcznie z dołu po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego ww. protokołu i raportów, o których mowa w § 4 ust. 36. Wykonawca zobowiązany jest do wyszczególnienia na fakturze za odbiór i transport odpadów w dwóch pozycjach: ilości odpadów wynikającej z realizacji §1 ust. 1, pkt. A. oraz

ilości odpadów wynikającej z realizacji §1 ust. 1, pkt B., przedmiotu zamówienia.

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni od dnia jej otrzymania.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 4.

§ 9

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób do wykonywania wskazanych poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- kierowanie pojazdami, czynności przy załadunku/rozładunku odpadów komunalnych.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem

regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego o udziale w realizacji zamówienia podwykonawców.

2. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy/-ów wskazanego/-ych w ust. 3, na którego zasoby, jako podmiotu trzeciego Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 116 Pzp, jest dopuszczalna jeżeli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny

Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Ust. 2 i 3 będą miały zastosowanie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże, że będzie wykonywał w tej części umowę za pomocą podwykonawców, na zasoby, których jako podmiotu udostępniającego powoływał się na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

4. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.

5. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.

6. Do wniosku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ/ogłoszeniu o zamówieniu.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę, za zgodą Zamawiającego, realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą zapisy uniemożliwiające Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy powierzenie realizacji przedmiotu umowy osobie trzeciej oraz przeniesienia wierzycelności na osoby trzecie – bez uzyskania zgody Zamawiającego, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwotę zł (słownie:).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie pieniądza.

2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

3. Bieg terminu zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpocznie się po usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym potwierdzonych protokołarnie.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokości:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w przypadku nie dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w wysokości 2,00 zł za każdy niedostarczony worek, jednakże nie więcej niż 2 000,00 zł brutto za 1 miesiąc;
 - 3) w przypadku nieterminowego odebrania odpadów komunalnych zmieszanych lub selektywnie zebranych w wysokości stanowiącej iloczyn 10,00 zł za każdą nieruchomość, z której nie zostały odebrane odpady i ilości dni opóźnienia jednakże nie więcej niż 4 000,00 zł brutto za 1 miesiąc;
 - 4) w przypadku ujawnienia w trakcie kontroli niespełnienia wymagań dotyczących zatrudnienia pracowników na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1 000,00 zł za każdego pracownika niespełniającego przedmiotowego wymogu przez Wykonawcę;
 - 5) za rozpoczęcie realizacji odbioru i transportu odpadów pojazdem nieopróżnionym z odpadów w wysokości 1 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień, w którym usługa realizowana jest przez pojazd niespełniający normy emisji spalin zadeklarowanej przez Wykonawcę w ofercie. Kara liczona będzie jako iloczyn stawki jednostkowej tj. 1 000,00 zł przez ilość samochodów niespełniających deklarowanej normy;
 - 7) za nie przedłożenie miesięcznych raportów, o których mowa w § 4 ust. 29 lub sprawozdań, o których mowa w § 4 ust. 30 w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
 - 8) za nie uruchomienie PSZOK w terminie określonym w § 4 ust. 3 w wysokości 750,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 456 ust. 1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) za nie przekazanie szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów, za każdy dzień zwłoki 50,00 zł.

3. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust 3 niniejszej umowy.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczonych kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
7. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 13

Ubezpieczenie

Wykonawca przedłoży zamawiającemu aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że w okresie wykonywania przedmiotu umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usługi w objętej umową z dniem 1 stycznia 2025 r.;
 - b) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy bądź nie wypłaca wynagrodzenia za wykonaną usługę. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając mu dodatkowy, co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
3. Za niedotrzymanie istotnych postanowień umowy przez Wykonawcę uważa się:
 - a) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 - b) nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399),

- c) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia podmiotu prawnego lub połączenia się z innym podmiotem prawnym
- d) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w umowie, pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej/ elektronicznej.
2. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności zawarte w art. 455 Pzp.
3. W sprawach nieunormowanych umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2024 r., poz. 399).
4. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w wersji elektronicznej/ w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczytno, dnia

Załącznik nr 1 do umowy

INFORMACJA Z WYKONANIA USŁUG

Sporządzona zgodnie z § 8 ust. 1 umowy nr..... z dnia z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Szczytno za okres

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....

Uwagi do wykonywanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....

Uwagi do wykonywanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....

.....

Zatwierdzam

.....

Podpis Wykonawcy