

**FORMULARZ OFERTY**

Załącznik nr 1 do SWZ  
Sprawa nr 59/24/ZT

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI  
W LEGIONOWIE  
ul. Zegrzyńska 121  
05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na *dostawę szorowarek do czyszczenia powierzchni twardych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie* niniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

Nazwa: .....

Adres do korespondencji: ul. ....

Kod pocztowy: ..... Miejscowość: .....

Telefon: ..... fax: ..... e-mail: .....

Jesteśmy / jestem:\*

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
- ☐ małym przedsiębiorstwem;
- ☐ średnim przedsiębiorstwem;
- ☐ jednoosobową działalnością gospodarczą;
- ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym i załączonym *Formularzem cenowym*

3. Termin dostawy przedmiotu zamówienia\*:

- ☐ dostawa do dnia 06 grudnia 2024 r.,
- ☐ dostawa do dnia 20 grudnia 2024 r.,

Wykonawca ma obowiązek powiadomić Koordynatora ze strony Zamawiającego o terminie dostawy nie później niż 24 godziny przed dostawą.

4. Gwarancja – niezależnie od rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji wraz z atestami na oferowany przedmiot umowy na okres minimum 24 miesiące, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta.
5. Płatność za dostarczony przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo doręczonej faktury VAT przez Wykonawcę. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przenieść na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji warunków zamówienia*, tj. na okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.
9. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. NIP ..... REGON .....
11. Wartość oferty wynosi:
- 1) Wartość oferty netto wynosi: ..... złotych słownie .....;
- 2) Wartość oferty brutto wynosi: ..... złotych słownie .....

..... dn. ....  
(miejscowość)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

\* właściwe zaznaczyć

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).