

ZAPYTANIE OFERTOWE
W CELU USTALENIA SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
na usługę pn.: „Świadczenie usług sprzątnięcia terenów zewnętrznych oraz powierzchni
wewnętrznych w budynkach będących własnością
TBS ABK Sp. z o.o. w Pruszczu Gdańskim”.

Rozdział 1. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 1.1. Zamawiającym jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego ABK Sp. z o.o., reprezentowane przez Andrzeja Szymańskiego – Prezesa Zarządu, w imieniu i na rzecz której działa Gmina Miejska Pruszcz Gdański, reprezentowana przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego. Na mocy udzielonego pełnomocnictwa przez Zamawiającego – Towarzystwo Budownictwa Społecznego ABK Sp. z o.o., reprezentowane przez Andrzeja Szymańskiego – Prezesa Zarządu, Pełnomocnik - Gmina Miejska Pruszcz Gdański, została upoważniona do przeprowadzenia zapytania ofertowego w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia publicznego.
- 1.2. Adres siedziby Zamawiającego: Towarzystwa Budownictwa Społecznego ABK Sp. z o.o., ul. Cyprysowa 12, 83-000 Pruszcz Gdański;
Adres siedziby pełnomocnika Zamawiającego: Urząd Miasta Pruszcz Gdański: ul. Grunwaldzka 20, 83-000 Pruszcz Gdański.
- 1.3. NIP Zamawiającego 593-21-88-157; NIP pełnomocnika 593-02-06-827,
- 1.4. REGON Zamawiającego 191 918 178; REGON pełnomocnika 191674919.
- 1.5. Adres strony internetowej, na której udostępniane zapytanie oraz inne dokumenty z nim związane: https://platformazakupowa.pl/pn/um_pruszczgdanski
- 1.6. Adres poczty elektronicznej pełnomocnika Zamawiającego:
zamowienia@pruszcz-gdanski.pl
marlena.radziun@pruszcz-gdanski.pl
moscicki@pruszcz-gdanski.pl
- 1.7. Komórka organizacyjna pełnomocnika Zamawiającego - Urzędu Miasta Pruszcza Gdańskiego prowadząca postępowanie:
Samodzielne stanowisko ds. Zamówień Publicznych,
ul. Wojska Polskiego 44, 83-000 Pruszcz Gdański
tel. (+48) 58 775 99 69,

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zapytanie ofertowe w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego, ani nie jest zaproszeniem do zawarcia umowy, o którym mowa w art. 71 Kodeksu cywilnego, a co za tym idzie, nie niesie za sobą skutków prawnych oraz nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy z odbiorcą zapytania. Zapytanie ofertowe kierowane jest do odbiorcy wyłącznie w celu analizy rynku i oszacowania wartości zamówienia publicznego.
- 2.2. Zapytanie prowadzi się w języku polskim.
- 2.3. Zapytanie prowadzi się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl

Rozdział 3. OPIS SZACOWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj zamówienia: usługa.

3.2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „Świadczenie usług sprzątania terenów zewnętrznych oraz powierzchni wewnętrznych w budynkach będących własnością TBS ABK Sp. z o.o. w Pruszczu Gdańskim”.

3.3. Zakres zamówienia:

3.3.1. Przedmiot zamówienia:

1 – sprzątnięcie powierzchni wewnętrznych budynków - nieruchomości przy ulicach :

- a) Aliny 8,
- b) Cicha 1,
- c) Cicha 3,
- d) Cicha 5,
- e) Cicha 5A,
- f) Cyprysowa 12,
- g) Obrońców Wybrzeża 18,
- h) Obrońców Wybrzeża 20,
- i) Słoneczna 5.

2. sprzątnięcie terenów zewnętrznych - nieruchomości przy ulicach :

- a) Aliny 8,
- b) Cicha 1,
- c) Cicha 3,
- d) Cicha 5,
- e) Cicha 5A,
- f) Cyprysowa 12,
- g) Obrońców Wybrzeża 18,
- h) Obrońców Wybrzeża 20,
- i) Słoneczna 5,
- j) Działka nr 14/13 obręb 13 przy ul. Cichej,
- k) Parking przy ul. Tysiąclecia.

3. utrzymanie w okresie zimowym - nieruchomości przy ulicach :

- a) Aliny 8,
- b) Cicha 1,
- c) Cicha 3,
- d) Cicha 5,
- e) Cicha 5A,
- f) Cyprysowa 12,
- g) Obrońców Wybrzeża 18,
- h) Obrońców Wybrzeża 20,
- i) Słoneczna 5,
- j) Działka nr 14/13 obręb 13 przy ul. Cichej,
- k) Parking przy ul. Tysiąclecia.

3.3.2. Wykonawca będzie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników w toku wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.

3.3.3. Wykonawca na własny koszt zapewni pracownikom realizującym przedmiot umowy:

- 1) przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż. oraz zasad udzielania pierwszej pomocy;
- 2) jednolitą odzież roboczą;
- 3) identyfikator z imieniem oraz zdjęciem;
- 4) środki czystości, urządzenia i narzędzia niezbędne do realizacji usługi.

- 3.3.4. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia i dostarczenia we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich środków i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności środków myjących, czyszczących, dezynfekujących w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektu w stałej czystości, m.in.:
- 1) środków myjących, czyszczących, konserwujących, dezynfekujących
 - 2) worków na śmieci.
- 3.3.5. Używane przez Wykonawcę środki będą musiały być bezspornie dobrej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, bezpieczne dla ludzi i każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco – myjące.
- 3.3.6. Usługa powinna być wykonywana zgodnie z przepisami sanitarnymi tak, aby użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka i środowiska, tzn. w szczególności odpowiadały wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U.2022.1816 t.j. z dnia 2022.08.29).
- 3.3.7. Zamawiający w ramach wykonywania umowy udostępni Wykonawcy pomieszczenie do przechowywania sprzętu i środków czystości. Koszty energii elektrycznej i wody, zużytych w ilościach potrzebnych do prawidłowego wykonania usługi Zamawiający pokryje z własnych środków finansowych i kosztami tymi nie będzie obciążał Wykonawcy.
- 3.3.8. Usuwanie błota, śniegu lodu i innych zanieczyszczeń powinno odbywać się na bieżąco, a całkowite usunięcie skutków zjawisk atmosferycznych musi nastąpić niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 godzin od momentu ich ustania. Do czynności należy przystąpić również w dni wolne i święta. **Zakup piasku lub innych dowolnych środków będzie odbywał się na koszt Wykonawcy wraz z rozwieszeniem na nieruchomości i posesje w ilościach niezbędnych do zapewnienia skutecznego usuwania skutków zimy.**
- 3.3.9. Zapobieganie i zwalczanie śliskości oraz odśnieżanie prowadzone będzie głównie przy użyciu soli drogowej (NaCl) oraz piasku w dawkach określonych w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z dnia 24 listopada 2005 r.). Zakup środków do zwalczania śliskości będzie leżał po stronie wykonawcy.
- 3.3.10. Podczas bardzo wysokich spadków temperatury poniżej 15 stopni Celsjusza zamawiający będzie wymagał zastosowania mieszanki w proporcji 60% soli drogowej, 40 % piasku do skostnienia nawierzchni jezdni.
- 3.3.11. Kontrola i ocena jakości realizacji robót związanych z utrzymaniem letnim i zimowym będzie dokonywana na bieżąco przez inspektora Zamawiającego, który w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji niniejszej usługi w tym zakresie, niezwłocznie przekaze swoje uwagi Wykonawcy (telefonicznie), a także umieści je w protokole kontroli, który zostanie przekazany Wykonawcy w tym samym dniu. Inną formą udokumentowania stwierdzonych nieprawidłowości może być wspólna wizja w terenie i protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3.3.12. Ujawnienie ww. nieprawidłowości będzie skutkowało karami, co jednak nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania pełnego zakresu usługi, również na terenach na których dopuścił się nieprawidłowości.
- 3.3.13. Nie dotrzymanie wymaganych warunków i terminów wykonania usługi utrzymania letniego i zimowego będzie skutkowało potrąceniem z wynagrodzenia Wykonawcy

należności za dni, w których utrzymanie letnie i zimowe nie było realizowane właściwie i zgodnie z warunkami umownymi.

- 3.3.14. Pozimowe oczyszczanie chodników, drogi wewnętrzne, wejścia do budynków i parkingu będzie polegało na mechanicznym (zamiatarka zaciągnikowa lub samojezdna) i ręcznym usuwaniu wszelkich zanieczyszczeń znajdujących się na powierzchni utwardzonej, na całej szerokości oczyszczanego obiektu tj. pomiędzy obrzeżami wyznaczającymi chodnik (łącznie z obrzeżami) oraz usuwaniu, z wykorzystaniem dowolnej technologii, chwastów i traw z całej oczyszczanej nawierzchni.
- 3.3.15. Warunki techniczne wykonania prac związanych z oczyszczaniem letnim chodników, dojść do klatek schodowych, dojść do miejsc składowania pojemników na nieczystości stałe, dróg wewnętrznych i parkingu:
- będzie należało oczyścić powierzchniowo to znaczy zebrać i usunąć wszelkie zanieczyszczenia bytowe (niedopałki papierosów, śmieci, resztki żywności, opakowania, butelki, papiery, folie, puszki i inne drobne śmieci), resztki roślinne, gruz, kamienie, złom metalowy oraz gałęzie;
 - będzie należało utrzymać porządek przy koszach na śmieci i na terenach utwardzonych zanieczyszczonych drobnymi śmieciami poprzez ich zamiecenie, zasypywanie dołów wykopanych przez psy na terenie zieleńców oraz kretowisk;
 - będzie zakazywało się usuwania śmieci i piasku zamiatanego z chodników na przyległe trawniki;
 - letnie utrzymanie będzie polegało na mechanicznym (zamiatarka zaciągnikowa lub samojezdna) lub ręcznym (miotły, gracie) usuwaniu wszelkich zanieczyszczeń znajdujących się na powierzchni utwardzonej, na całej szerokości tj. pomiędzy obrzeżami wyznaczającymi chodnik (łącznie z obrzeżami) oraz usuwaniu, z wykorzystaniem dowolnej technologii, chwastów i traw z całej oczyszczanej nawierzchni;
- 3.3.16. - będzie należało opróżniać kosze na odpady (kosze, popielniczki, psie odchody) tj. całkowite opróżnienie wszystkich koszy z wszelkich odpadów (z umieszczaniem w nich worków foliowych w przypadku braku wkładu). W przypadku popielniczek i koszy na psie odchody udroźnienie wrzutek na odpady oraz uporządkowanie terenu w obrębie 1 m od kosza (zebranie wszelkich zanieczyszczeń, niedopałki papierosów, woreczki, papier, szkło, kapsle itp. oraz worków ustawionych przy koszu).
- 3.3.17. Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca informował Zamawiającego o zauważonych awariach i miejscach niebezpiecznych np. w zakresie tępienia gryzoni i insektów; w zakresie nie wykonania obowiązków przez jednostkę zajmującą się wywozem odpadów komunalnych; o zanieczyszczaniu przez zwierzęta klatek schodowych i korytarzy piwnicznych, wypuszczaniu psów luzem, wykładaniu żywności na klatce schodowej i korytarzach piwnicznych itp.
- 3.3.18. Zamawiający informuje, że zamówienie będzie udzielane w częściach:
Część I: Świadczenie usługi sprzątnięcia powierzchni wewnętrznych budynków.
Część II: Świadczenie usługi sprzątnięcia terenów zewnętrznych

Szczegółowy zakres szacowanego przedmiotu zamówienia (opis czynności, częstotliwość i ilość) na usługę określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz cenowy.

Rozdział 6. TERMIN WYKONANIA SZACOWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania usługi: **01.04.2025 r. do 31.03.2026 r.**

Rozdział 7. WARUNKI, KTÓRE ZOSTANĄ POSTAWIONE W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGĘ

1. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1.1 O udzielenie zamówienia będą mogli ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 1.2 O udzielenie zamówienia będą mogli ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **zdolności technicznej lub zawodowej,**
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
 - c) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
2. Zamawiający będzie wymagał dysponowania pojazdem do zbierania i wywozu odpadów z chodników i terenów zielonych.
3. Zamawiający będzie wymagał dysponowania pługoposypywarką o ładowności do 2 ton lub małym ciągnikiem o szerokości pługa do 2,1 m.
4. Zamawiający będzie wymagał wniesienie wadium.
5. Zamawiający będzie wymagał wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający przewidzi zasady waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy.

Rozdział 8. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Termin składania ofert: 18.11.2024 r. godz. 12:00.**
2. **Miejsce składania ofert: platforma zakupowa:**
https://platformazakupowa.pl/pn/um_pruszczgdanski (zakładka postępowania)
3. **Termin otwarcia ofert: w dniu 18.11.2024 r. godz. 12:05.**

Rozdział 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 wraz z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Rozdział 10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Cenę należy obliczyć w formularzu cenowym – narzędziu obliczenia ceny, stanowiącym zestawienie zaplanowanych przez Zamawiającego prac –i określonych przez Wykonawcę kosztów ich wykonania, którego wzór określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Rozdział 11. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego ABK Sp. z o.o. – Zamawiający określony w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych Jarosław Żóćciak**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w siedzibie lub pod adresem e-mail: info@yellownet.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo

zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp), tj. w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego w celu ustalenia wartości szacunkowej zamówienia pn.: Świadczenie usług sprzątnięcia terenów zewnętrznych oraz powierzchni wewnętrznych w budynkach będących własnością TBS ABK Sp. z o.o. w Pruszczu Gdańskim – **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO**. W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Panią/Pana danych nie wynika z ustawy Pzp, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, tj. **art. 6 ust. 1 lit. a RODO**. Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Panią/Panem, takich jak imię i nazwisko, adres e-mail lub numer telefonu.

4. Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, jednak w razie powzięcia takich planów przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje Panią/Pana o tym innym celu oraz udzieli wszelkich innych stosownych informacji, w szczególności o okresie przechowywania danych oraz przysługujących Pani/Panu prawach.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: Open Nexus Sp. z o.o., podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, podmioty utrzymujące infrastrukturę IT, podmioty świadczące usługi doradcze oraz prawne, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie, podmiot zewnętrzny nie uczestniczący w postępowaniu oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, jednak nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.
8. Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do treści swoich danych oraz prawo ich **sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania**, prawo do **przenoszenia danych**, prawo **wniesienia sprzeciwu**, prawo do **cofnięcia zgody** w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
10. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
11. W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
12. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora.

13. Mając na względzie powyższe, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń:

13.1. oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu - według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego;

13.2. oświadczenia o wyrażeniu zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym pkt. 3 klauzuli informacyjnej - zamieszczonej w Rozdziale 8 zapytania ofertowego według załącznika nr 1 do zaproszenia ofertowego.

Rozdział 12. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres szacowanego przedmiotu zamówienia (opis czynności, częstotliwość i ilość) na usługę. – Formularz cenowy.

2. Załącznik nr 2- Formularz oferty.

BURMISTRZ

Janusz Wróbel

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia publicznego - Formularz cenowy

Świadczenie usług sprzątnięcia terenów zewnętrznych oraz powierzchni wewnętrznych w budynkach będących własnością TBS ABK Sp. z o.o. w Pruszczu Gdańskim

Lp.	NAZWA CZYNNOŚCI	CZĘSTOTLIWOŚĆ	J.M.	ILOŚĆ	cena jednostkowa netto	wartość netto (ilość x cena jedn. netto)
1. SPRZĄTANIE POWIERZCHNI WEWNĘTRZNYCH BUDYNKÓW						
	zamiatanie korytarzy, schodów, podestów, klatki schowowej, windy, wiatrołapu	2 x w tygodniu (poniedziałek i czwartek)	1 m2	1836,29		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów korytarzy, schodów, podestów, klatki schodowej, windy, wiatrołapu	1 x w tygodniu (czwartek)	1 m2	1836,29		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów szklanych barierek	1 x w miesiącu	1 m2	38,39		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów balustrad i barierek przy schodach	1 x w miesiącu	1 m2	418,77		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów poręczy	1 x w miesiącu	1 mb	532,19		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów parapetów okiennych wewnętrznych	1 x w miesiącu	1 m2	13,458		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów drzwi wejściowych do budynków i drzwi w wiatrołapie	1 x w tygodniu (czwartek)	1 m2	165,83		
	zamiatanie korytarzy w piwnicach	2 x do roku (marzec, grudzień)	1 m2	333,27		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów szyb w drzwiach wejściowych	1 x w tygodniu (czwartek)	1 m2	91,99		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów skrzynek na listy	1 x w miesiącu	1 m2	22,7		
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów tablic informacyjnych	1 x w miesiącu	1 m2	2,16		

	mycie u użyciem odpowiednich detergentów drzwi do pomieszczeń ogólnych/kotłowni/wężla c.o.	1 x w miesiącu	1 m2	80,78	
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów okien klatki schodowej, kotłowni, wężla c.o.	2 x do roku (marzec, do 15-go grudnia)	1 m2	293,1	
	usuwanie zanieczyszczeń wycieraczek ślusarskich przed wejściem do budynku	1 x w miesiącu	1 m2	9,69	
	usuwanie zanieczyszczeń z wycieraczek gumowych	1 x w tygodniu (czwartek)	1 m2	3,04	
	mycie z użyciem odpowiednich detergentów szacht, skrzynek energetycznych i technicznych	1 x w roku (czerwiec)	1 m2	194,55	
	zamiatanie i mycie z użyciem odpowiednich detergentów kotłowni/pomieszczeń technicznych/wężłów c.o.	2 x w roku (marzec, do 15- go grudnia)	1 m2	104,2	
	2. SPRZĄTANIE TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH				
	2.1. TERENY ZEWNĘTRZNE				
	sprzątanie terenów zewnętrznych (zbieranie nieczystości)	2 x w tygodniu (poniedziałek i czwartek)	1 m2	1248	
	zamiatanie terenów utwardzonych (wejścia do budynków, klatek schodowych, chodniki)	1 x na kwartał	1 m2	2425	
	usuwanie chwastów z chodników, opasek, krawężników, wejść do budynków, placu zabaw)	1 x w miesiącu od 1 kwietnia do 31 października	1 m2	2583	
	koszenie trawników wraz z utylizacją trawy	w razie potrzeby - max. 10 razy w roku - czas reakcji 4 dni od zgłoszenia przez administratora	1 m2	11870	
	grabienie liści i wywóz zagrabionych liści	2 x w roku (marzec, w ostatnim tygodniu października)	1 m2	11870	
	czyszczenie po okresie zimowym (chodniki, drogi wewnętrzne, wejścia do budynków)	1 x w roku - czas reakcji 4 dni	1 m2	6519	
	opróżnianie koszy wolnostojących przy budynkach	2 x w tygodniu (poniedziałek i czwartek)	1 m2	9	

	utrzymanie czystości na placach zabaw	2 x w tygodniu (poniedziałek i czwartek)(w okresie od 1 kwietnia do 31 października w pozostałych miesiącach w tygodniu czwartek	1 m2	98		
2.2. Altany/ wiaty śmietnikowe						
	zamiatanie oraz wykonanie prac porządkowych polegających an uprzątnięciu z terenów przyległych do śmietników (do 5 metrów) nieczystości	2 x w tygodniu (poniedziałek i czwartek)	1 m2	83,49		
2.3. Inne						
	zawiadomianie administracji o zauważonych awariach i miejscach niebezpiecznych	na bieżąco	1	1		
	usuwanie z obiektów ogłoszeń umieszczanych bez zgody administracji	na bieżąco	1	1		
3. utrzymanie czystości w okresie zimowym						
3.1. utrzymanie chodników, dojść do klatek schodowych, dojść do miejsc składowania pojemników na nieczystości stałe						
	odśnieżanie ręczne i / lub mechaniczne		1 m2	2485		
	posypywanie piaskiem lub innym środkiem przeciwdziałającym gołoledzi - zwalczanie śliskości	Usuwanie błota, śniegu lodu i innych zanieczyszczeń powinno odbywać się na bieżąco, a całkowite usunięcie skutków zjawisk atmosferycznych musi nastąpić niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 godzin od momentu ich ustania. Do czynności należy przystąpić również w dni wolne i święta. Zakupienie piasku lub innych dowolnych środków na koszt Wykonawcy wraz z rozwiżeniem na nieruchomości i posesje w ilościach niezbędnych do zapewnienia skutecznego usuwania skutków zimy.	1 m2	2485		
	usypywanie odgarniętego śniegu w przyzmy przy krawężniku chodnika zostawiając wolne przejścia i przejazdy oraz odległości min. 0,5 m od pni drzew (nie usypywanie przyzmy ze śniegu bezpośrednio przy ścianach budynków)		1 m2	2485		
3.2. utrzymanie dróg wewnętrznych						

	<p style="text-align: center;">na wezwanie do 3 godz.</p> <p>1. Zapobieganie i zwalczanie śliskości oraz odśnieżanie prowadzone będzie głównie przy użyciu soli drogowej (NaCl) oraz piasku w dawkach określonych w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z dnia 24 listopada 2005 r.). Zakup środków do zwalczania śliskości leży po stronie wykonawcy.</p> <p>2. Podczas bardzo wysokich spadków temperatury poniżej 15 stopni Celsjusza zamawiający wymaga zastosowania mieszanki w proporcji 60% soli drogowej, 40 % piasku do skostnienia nawierzchni jezdni.</p>	1 m2	4034	
odśnieżanie ręczne lub / i mechaniczne				
Razem wartość netto				
Podatek Vat				
Wartość brutto				

Oferta

**W CELU USTALENIA SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
na usługę pn.: „Świadczenie usług sprzątania terenów zewnętrznych oraz powierzchni
wewnętrznych w budynkach będących własnością
TBS ABK Sp. z o.o. w Pruszczu Gdańskim”.**

Znak sprawy: ZP.1.2024

Zamawiający:

Towarzystwa Budownictwa Społecznego ABK Sp. z o.o.,
ul. Cyprysowa 12, 83-000 Pruszcz Gdański
w imieniu i na rzecz którego działa:
Gmina Miejska Pruszcz Gdański
83-000 Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 20

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na zapytanie w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia publicznego na usługę pn.: „Świadczenie usług sprzątania terenów zewnętrznych oraz powierzchni wewnętrznych w budynkach będących własnością TBS ABK Sp. z o.o. w Pruszczu Gdańskim”, składam Ofertę:

1. Cena (wraz z należnym podatkiem VAT, stawka ___ %):

_____ złotych, słownie: _____ złotych.

UWAGA: do oferty należy załączyć formularz cenowy!

1. Oświadczam, że:

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁾

*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁾ UWAGA1: niepotrzebne skreślić

2. Oświadczam, że:

wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym w zapytaniu ofertowym.