

**SKARB PAŃSTWA
PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE
NADLEŚNICTWO JEDWABNO**



Specyfikacja Warunków Zamówienia z dnia 13 marca 2024 r.

Nazwa zamówienia publicznego:

**BUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO
PODWÓJNEJ KANCELARII LEŚNICTW W ZIMNEJ WODZIE
WRAZ Z NIEZBĘDNĄ INFRASTRUKTURĄ**

Nr postępowania: **SA.270.1.2024**

Tryb postępowania: tryb podstawowy (bez negocjacji)

Podstawa prawna: art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

Zamówienie realizowane ze środków własnych i Funduszu Leśnego

Opracował: **Mirosław Frąckiewicz – specjalista ds. budowlanych**

Zatwierdził: **Marek Trędowski – Nadleśniczy Nadleśnictwa Jedwabno**

SPIS TREŚCI

1. Informacje o Zamawiającym	3
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
3. Tryb udzielania zamówienia	3
4. Podstawa prawna opracowania SWZ	4
5. Opis przedmiotu zamówienia i możliwość dokonania wizji lokalnej	4
6. Termin wykonania zamówienia	9
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub polegających na zasobach innych podmiotów	9
8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, w art. 109 ustawy Pzp i w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego	14
9. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych i składanych oświadczeniach i dokumentach, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	18
10. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp	22
11. Sposób obliczenia ceny oferty	24
12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	25
13. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami	28
14. Wymagania dotyczące wadium	29
15. Termin związania ofertą	30
16. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wskazanych w SWZ dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego	31
17. Sposób i termin składania ofert	34
18. Termin otwarcia ofert	37
19. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	37
20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	38
21. Podwykonawstwo	38
22. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy oraz informacje o treści zawieranej umowy i możliwości jej zmiany	40
23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	42
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	44
25. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	44
26. Spis załączników do SWZ	46

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego:

Skarb Państwa
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Jedwabno

reprezentowanego przez Marka Trędowskiego – Nadleśniczego

Adres: ul. 1 Maja 3, 12-122 Jedwabno

Numer tel.: 89 621 30 05

Numer fax.: 89 621 30 15

NIP: 745-000-48-00

REGON: 510022691

Adres poczty elektronicznej: jedwabno@olsztyn.lasy.gov.pl

Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i na której udostępniane będą wszelkie dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno/proceedings

(przed zakończeniem postępowania wybór postępowania w zakładce DO TERMINU SKŁADANIA)

Godziny urzędowania: 07:00 - 15.00

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej „SWZ”), a także udostępnianie innych dokumentów zamówienia bezpośrednio związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej - **Platformie Zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno**, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno/proceedings po wybraniu w sekcji zatytułowanej DO TERMINU SKŁADANIA nazwy niniejszego postępowania przetargowego.

Uwaga!

Zamawiający przypomina, że zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja ustna w toku prowadzenia postępowania przetargowego dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w **rozdziale 11**.

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym w wariantcie pierwszym (w trybie podstawowym bez negocjacji), na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.*) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ i zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości szacunkowej mniejszej od progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.3.** Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 3.4.** **Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu publicznym zostało zamieszczone drogą elektroniczną w BZP pod numerem 2024/BZP 00244526 w dniu 14 marca 2024 r. i zmienione ogłoszeniem o zmianie ogłoszenia w BZP pod nr 2024/BZP 00247450 w dniu 15 marca 2024 r..**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

4. PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SWZ

Niniejsza SWZ została opracowana na podstawie następujących aktów normatywnych:

- 4.1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.*) oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp,
- 4.2. rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2415*),
- 4.3. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2452*).

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA WIZJI LOKALNEJ

5.1. Nazwa zamówienia

**Budowa budynku biurowego - podwójnej kancelarii leśnictw w Zimnej Wodzie
wraz z niezbędną infrastrukturą**

5.2. Ogólne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i wymaga złożenia oferty na kompleksową realizację niniejszego zamówienia, obejmującą cały zakres robót budowlanych, usług i dostaw, określonych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) oraz w przedmiarach robót, stanowiących *załącznik nr 1* do SWZ. (Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych),

Zgodnie z zapisami art. 25 ust. 2 ustawy Pzp: „Zamówienie jest niepodzielne na części, jeżeli ze względów technicznych, organizacyjnych lub ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość”.

Mając powyższe na uwadze należy uznać, iż świadczenie nie może zostać spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu, a to oznacza, iż należy je traktować jako jedną całość, a ewentualny podział niniejszego zadania mógłby być wręcz szkodliwy, ponieważ spowodowałby nadmierne trudności techniczne i zwiększone koszty wykonania zamówienia - odnosi się to do sytuacji, gdyby roboty budowlane objęte przedmiotowym zamówieniem wykonywane były przez kilku Wykonawców na podstawie odrębnych umów. Spowodowałoby to też konieczność podjęcia dodatkowych działań ze strony Zamawiającego w celu skoordynowania działań różnych wykonawców. Brak kompleksowej realizacji zamówienia, którego realizacja przewidywana jest na 2 kolejne lata, mógłby zagrozić właściwemu jego wykonaniu, a Zamawiający miałby trudności z egzekwowaniem przysługujących mu uprawnień z tytułu gwarancji/rękojmi za wady m.in. z uwagi na możliwość zadeklarowania różnych okresów (gwarancji/rękojmi) oraz możliwość przeniesienia odpowiedzialności na innego wykonawcę.

Przedmiot niniejszego zamówienia realizowany będzie przez Generalnego Wykonawcę, który do wykonania robót niewielkich lub specjalistycznych (branżowych) będzie mógł zatrudnić podwykonawców, stanowiących małe lub średnie przedsiębiorstwa.

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na całość zamówienia (Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych),

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych,
- przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 Pzp,
- Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1 Pzp wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 Pzp,
- Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp,
- Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- Zamawiający wymaga aby termin płatności wynagrodzenia **nie był krótszy niż 14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5.3. Kody klasyfikacji wspólnego słownika zamówień (CPV)

Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

Dodatkowe kody CPV:

45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111000-8 – Roboty ziemne

45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych

45223500-1 – Konstrukcje z betonu zbrojonego

45262522-6 – Roboty murarskie

45261100-5 – Wykonywanie konstrukcji dachowych

45261210-9 – Wykonywanie pokryć dachowych

45443000-4 – Roboty elewacyjne

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45311100-1 – Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45317300-5 – Montaż elektrycznych urządzeń rozdzielczych

45312200-9 – Instalowanie przeciwłamaniowych systemów alarmowych

45312311-0 – Montaż instalacji piorunochronnej

45332200-5 – Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332300-6 – Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 – Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45421132-8 – Instalowanie okien

45421131-1 – Instalowanie drzwi

45430000-0 – Pokrywanie podłóg i ścian

45410000-4 – Tynkowanie

45111291-4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45233140-2 – Roboty drogowe

45233000-9 – Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wyk. nawierzchni dróg

45233250-6 – Roboty w zakresie nawierzchni

45262220-9 – Wiercenie studni wodnych

45232150-8 – Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody

45232440-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

45340000-2 – Instalowanie ogrodzeń

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

5.4. Przedmiot zamówienia

5.4.1 Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku biurowego - podwójnej kancelarii leśnictw wraz z niezbędną infrastrukturą, przewidywana do realizacji w 2024 r. w zakresie, objętym opracowaną na zlecenie Zamawiającego przez firmę: NB ARCHITEKCI Pracownia Projektowa Natalia Balcerzak z Gdańska, dokumentacją projektową, w ramach inwestycji pn.:

Budowa budynku biurowego - podwójnej kancelarii leśnictw w Zimnej Wodzie wraz z niezbędną infrastrukturą

w leśnictwie Zimna Woda, na fragmencie działki nr 3134/1, obr. ewid. 0029 Wały, gm. Nidzica, pow. nidzicki, woj. warmińsko-mazurskie.

W zakres realizacji robót budowlanych przy budowie budynku biurowego – podwójnej kancelarii leśnictw w Zimnej Wodzie wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną wchodzi m.in.:

- budowa parterowego, niepodpiwniczonego, bez poddasza użytkowego - budynku biurowego dwóch leśnictw, o pow. użytkowej **69,35 m²** i kubaturze **394,69 m³**, przeznaczonego do wykonywania czynności administracyjnych i przyjmowania interesantów w sprawach związanych z realizacją zadań leśnictw w ramach prowadzonej gospodarki leśnej,
- budowa linii kablowej zasilającej ww. budynek (od złącza kablowo-pomiarowego, wybudowanego w linii ogrodzenia przez ZE do elektrycznej rozdzielnicz głównej budynku) wraz z zainstalowaniem instalacji fotowoltaicznej w formie zamontowanej na gruncie sekcji 18 paneli fotowoltaicznych o łącznej mocy 6,3 kWp, przyłączonej do rozdzielnicz głównej budynku,
- budowa ujęcia wodnego (studni głębinowej) o głębokości max. 30 m, służące do zwykłego korzystania z wód podziemnych dla celów socjalnych o poborze do 0,02 m³/h (0,2 m³ na dobę) wraz z przyłączem wodociągowym do budynku,
- budowa szczelnego bezodpływowego zbiornika na ścieki opoj. 10 m³ z przyłączem kanalizacyjnym do budynku.
- budowa elementów zagospodarowaniu terenu, polegającym na wykonaniu zjazdu na posesję z powiatowej drogi asfaltowej, utwardzonych kostką betonową podjazdów, miejsc postojowych i chodników oraz ogrodzenia posesji.

5.4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy zakres i rodzaj robót budowlanych określono w dokumentacji projektowej (tj. w projekcie zagospodarowania terenu (PZT), w projekcie architektoniczno-budowlanym (PA_B), w projektach technicznych (PT), w projektach wykonawczych (PW) przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)), stanowiącej *załącznik nr 1* do SWZi dostępnej pod adresem internetowym:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno/proceedings (po wybraniu w sekcji zatytułowanej DO TERMINU SKŁADANIA nazwy niniejszego postępowania przetargowego).

Opracowania uzupełniające i inne dokumenty:

- Decyzja Nr 44/2023 o warunkach zabudowy z dnia 03 lipca 2023 r. – wydana przez Burmistrza Nidzicy,
- Decyzja Nr 142/2023 z dnia 21 grudnia 2023 r. na pozwolenie na budowę – wydana przez Starostę Nidzickiego,

których kopie stanowią *załącznik nr 12* do SWZ.

5.5. Zamawiający w ramach przedmiotowego postępowania, umożliwi zainteresowanym potencjalnym Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej terenu, objętego niniejszą inwestycją, przy czym możliwość przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej jest tylko fakultatywna (brak przeprowadzenia wizji lokalnej przez potencjalnego wykonawcę nie będzie stanowił przesłanki do odrzucenia jego oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp). Zamawiający informuje, że może udostępnić Wykonawcom teren przyszłej budowy celem przeprowadzenia wizji lokalnej w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00 w uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Wykonawca winien każdorazowo poinformować Zamawiającego o zamiarze i proponowanym terminie

dokonania wizji lokalnej, z zachowaniem formy pisemnej, przekazując stosowne zgłoszenie na adres e-mail: jedwabno@olsztyn.lasy.gov.pl . Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

- 5.6.** Realizacja przedmiotowego zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:
- ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.*), zwanej dalej PB,
 - ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.*), zwanej dalej KC.
- 5.7.** Wykonawca, działając w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, zobowiązany jest do uzyskania, zgodnie z przepisami PB ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
- 5.8.** Wykonawca zobowiązany jest do skierowania do realizacji zamówienia doświadczonych i wykwalifikowanych osób, zdolnych do wykonania wszelkich powierzonych im zadań, w tym do kierowania i wykonywania robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami stosownych decyzji, podejmowanych przez Zamawiającego oraz podmioty / instytucje zewnętrzne. W związku z tym wymagane jest, aby w celu wypełnienia zapisów art.18 ust. 1 pkt 2) PB Wykonawca ustanowił kierownika budowy (wszelkie koszty związane z jego zatrudnieniem i pracą leżą po stronie Wykonawcy i nie będą refundowane przez Zamawiającego).
- 5.9.** Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich robót z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, przepisami BHP, przepisami przeciwpożarowymi, przepisami o ochronie środowiska oraz sztuką budowlaną, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotowej inwestycji. Wymagane jest od Wykonawcy wykonanie na własny koszt oznaczenia oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót na czas ich realizacji, a także uporządkowanie na bieżąco terenu z powstałych w trakcie realizacji robót odpadów, ewent. materiałów rozbiórkowych i nieczystości, związanych z prowadzonymi robotami bądź działaniami osób, przy pomocy których realizowane jest zamówienie, umieszczenie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (koszt wykonania i montażu tablic leży po stronie Wykonawcy). W zakresie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego (kołowego i pieszego) w rejonie prowadzonych robót oraz do uporządkowania i zagospodarowania terenu po zakończeniu robót budowlanych.
- 5.10.** Wymagane jest, aby Wykonawca zapewnił na bieżąco obsługę geodezyjną inwestycji, m.in. do geodezyjnego wyznaczenia w terenie budynku i obiektów (przed ich wybudowaniem), w tym wytyczenia geodezyjnego przyłączy wod.-kan., elektrycznych, ogrodzeń, dróg wewn., placów i ciągów pieszych oraz sporządzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej usytuowania obiektów na gruncie po wybudowaniu (koszty obsługi geodezyjnej budowy i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej należy ująć w cenie oferty przetargowej Wykonawcy np. w kosztach ogólnych budowy).
- 5.11.** W przypadku, gdy w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia (*w załączniku nr 1 do SWZ - w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub w przedmiarach robót*) wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę, normy, oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy rozumieć je jako przykładowe. Wskazane w dokumentach przetargowych wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały i urządzenia, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwania Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. W związku z tym posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający wskazując przy opisie przedmiotu zamówienia oznaczenie konkretnego

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

producenta/dostawcy lub konkretny produkt, określa parametry, które są parametrami minimalnymi - granicznymi. Każdorazowo, gdy w SWZ (lub załącznikach do SWZ) wskazywana jest zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, norma, należy przyjąć, że użyto do niej sformułowania „lub równoważne”. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z „produktami” równoważnymi, o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, lecz o parametrach technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych wydajnościowych i cechach użytkowych na poziomie co najmniej parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym za właściwy każdy produkt o parametrach wskazanych lub lepszych (ale nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach) niż określone w SWZ. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp..

- 5.12.** Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne musi udowodnić, że oferowane materiały (lub urządzenia) spełniają stawiane im wymagania w stopniu nie gorszym określone niż te określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Dowodu tego można dokonać poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp w postaci dokumentów (kart technicznych lub innych dokumentów) uwiarygodniających te materiały (lub urządzenia) w zakresie spełniania przez nie wymagań Zamawiającego opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, czyli że spełniają podane tam kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Przyjęte w ofercie równoważne materiały (lub urządzenia) będą podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

Uwaga !

Jeżeli ww. dokumenty nie zostaną złożone (lub złożone dokumenty będą niekompletne) nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferowanych materiałów (lub urządzeń) w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia i zmuszony będzie do podjęcia decyzji o odrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności” zastosowanych w niej materiałów (lub urządzeń).

- 5.13.** Niezłożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż te określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, rozumiane będzie, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy przyjęto materiały i urządzenia wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5.14.** Na zrealizowany przedmiot zamówienia wymagane jest od Wykonawcy udzielenie na całość wykonanych robót min. 5-letniej gwarancji, liczonej od dnia następnego po odbiorze końcowym całej inwestycji. Niezależnie od uprawnień, wynikających z gwarancji, Zamawiający może skorzystać z uprawnień wynikających z rękojmi za wady, którą strony umowy wydłużają w oparciu o art. 558 KC na okres udzielanej przez Wykonawcę gwarancji (liczony jak dla udzielanej gwarancji).
- 5.15.** Od Wykonawcy przy realizacji zobowiązań umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, wymagana jest należyta staranność rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i odpowiedzialny jest za całokształt realizacji zamówienia, za jego przebieg oraz terminowe wykonanie do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. (Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad, określonych w przepisach KC oraz postanowieniami zawartej z Zamawiającym umowy).
- 5.16.** Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowego dla przedmiotu zamówienia zadania, za jaki uważa budowę budynku biurowego. Zamawiający dopuszcza natomiast możliwość realizacji elementów (części) przedmiotu zamówienia przy współudziale podwykonawców (powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia jednak Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia). W takim przypadku, Wykonawca podczas realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest do respektowania wszystkich wymagań Zamawiającego,

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

szczegółowo przedstawionych i opisanych w projekcie umowy, stanowiącym *załącznik nr 10 do SWZ*.

- 5.17.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1) pkt 7) Pzp, tj. udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji, wskazanego w art. 441 Pzp.
- 5.18.** W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w składanej przez niego ofercie części zamówienia (zakresy rzeczowe), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców. W przypadku braku wskazania w ofercie nazwy podwykonawcy, Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1** Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: **w dniu następnym po zawarciu umowy;**
- 6.2** Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia wraz z jego odbiorem: **180 dni od daty zawarcia umowy. Pożądaný termin zakończenia robót budowlanych: do 29.11.2024 r..**
- 6.3** Termin realizacji zamówienia może zostać wydłużony na zasadach określonych w umowie, SWZ oraz ustawie Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA LUB POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

7.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

7.2 Zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

7.2.1 zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do rejestrów, do których wpis jest obowiązkowy - handlowych (np. CEIDG, KRS itp.) lub zawodowych (np. Izby inżynierów Budownictwa, IARP itp.).

Niniejszy warunek nie ogranicza katalogu wykonawców mogących ubiegać się o zamówienie tylko do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą czy wyeliminowania z postępowania wykonawców, będących osobami fizycznymi lub wykonawców, będących jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej.

7.2.2 posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie.

7.2.3 sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

- że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **minimum 1,0 mln PLN (słownie: jeden milion złotych)**, a osoby, które będą kierować robotami budowlanymi posiadają aktualne ubezpieczenie OC, zawarte w ramach przynależności do okręgowej izby inżynierów budownictwa,
- wymagane jest, aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych (lub zdolność kredytową) na kwotę **nie mniejszą niż 250.000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)**.

7.2.4 posiadanie zdolności technicznej w zakresie doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał i prawidłowo ukończył (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w sposób należyty:

- w zakresie budowy obiektów kubaturowych, przez który rozumie się budynek biurowy lub budynek mieszkalny:
 - zrealizował co najmniej dwie roboty budowlane* o wartości nie mniejszej niż 1,0 mln PLN (słownie: jeden milion złotych) brutto każda,
**/ przez robotę budowlaną rozumie się wykonywanie prac na podstawie jednej umowy.*
- w zakresie budowy systemu fotowoltaicznego dla wytwarzania energii elektrycznej:
 - wybudował, przebudował lub rozbudował co najmniej jedną instalację fotowoltaiczną o mocy nie mniejszej niż 10 kWp z panelami fotowoltaicznymi instalowanymi na gruncie,
- w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz instalacji niskoprądowych (CCTV i SSWiN):
 - zrealizował co najmniej jedno zamówienie o wartości min. 50 tys. PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto w technologii wykonywanych robót elektrycznych, zbliżonej do wskazanej w dokumentacji projektowej niniejszego zamówienia,
- w zakresie budowy sieci i instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej
 - zrealizował co najmniej jedno zamówienie o wartości min. 50 tys. PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto w technologii wykonywanych robót sanitarnych, zbliżonej do wskazanej w dokumentacji projektowej niniejszego zamówienia,
- w zakresie budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu dróg i nawierzchni utwardzonych
 - wybudował, przebudował lub rozbudował co najmniej jedno zamówienie o wartości min. 50 tys. PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto w technologii wykonywanych robót drogowych zbliżonej do wskazanej w dokumentacji projektowej niniejszego zamówienia.

Uwaga !

- 1) W przypadku wykonania robót budowlanych rozliczanych w walutach innych niż PLN, należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień ich zakończenia.
- 2) Zamawiający wymaga aby w załączonym do oferty wykazie robót (załącznik nr 8 do SWZ), podane zostały nazwy przedmiotu zrealizowanych zamówień, rodzaje wykonanych robót, ich wartość (netto i brutto), data i miejsce wykonania oraz nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane. Wykonanie tych zadań potwierdzone musi być dowodami, określającymi czy roboty te zostały wykonane należycie, prawidłowo ukończone i odebrane przez inwestora (zamawiającego).
- 3) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmować będzie szerszy zakres i wartość robót od wielkości wymaganych.
- 4) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże posiadanie doświadczenia w zakresie wszystkich wyżej wymienionych robót.

7.2.5 posiadanie zdolności technicznej w zakresie personelu

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez złożenie podpisanego odpowiedniego oświadczenia oraz wykazu osób, tworzących odpowiednią kadrę, jaką w czasie realizacji zamówienia będzie dysponował Wykonawca składający ofertę; wymienione w wykazie osoby powinny posiadać niezbędną wiedzę i uprawnienia wykonawcze do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, poświadczane odpowiednimi dokumentami, w tym:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia,
- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie instalacji oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz sieci wodociągowych - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie instalacji sanitarnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia,
- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektr. i elektroenergetycznych - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a do kierowania robotami budowlanymi przy budowie m.in. instalacji fotowoltaicznej ewentualnie ważny certyfikat wystawiony przez Prezesa UDT,
- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót branży drogowej – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza uprawnienia wydane na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.*),
- rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (*Dz.U. z 2019 r. poz. 831*)

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących aktów prawnych.

Zgodnie z art. 12a ustawy PB samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę (lub miejsce zamieszkania), uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych, nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2023 r. poz. 334 tj. z dn. 23.02.2023*).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.*)), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnionymi wyżej, jeżeli nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ww. ustawy, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

Osoby, które będą pełnić funkcje kierownicze (kierownika budowy, kierowników robót) przy realizacji zamówienia powinny posiadać w branży, w której będą kierować robotami budowlanymi:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (w branży drogowej dopuszcza się uprawnienia drogowe w ograniczonym zakresie),
- minimum 24 miesięczne doświadczenie zawodowe, liczone od dnia uzyskania ww. uprawnień w kierowaniu lub nadzorowaniu robót przy budowie obiektów, sieci lub instalacji, odpowiednie do przewidywanego dla nich zakresu robót,
- być wpisane na listę członków właściwej regionalnej Izby Samorządu Zawodowego,
- posiadać aktualne obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) inżynierów budownictwa.

Wpis na listę członków właściwej regionalnej Izby Samorządu Zawodowego i obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) muszą być potem (w trakcie realizacji zamówienia) aktualizowane na okres kiedy osoby te będą brać udział w jego realizacji.

Uwaga !

Jeśli osoba zgłoszona do kierowania robotami budowlanymi posiada uprawnienia łączne do pełnienia takich funkcji (np. przy budowie sieci i inst. elektrycznych oraz instalacji fotowoltaicznej lub w kilku branżach), kierowała robotami lub pełniła nadzór przy realizacji zamówień, w ramach których wystąpiły roboty branżowe o wartościach lub zakresach zbliżonych do niniejszego zamówienia (lub większych) - w przygotowywanym wykazie zamówień, zamówienie te wystarczy podać jednokrotnie, wyszczególniając przy nim wymagane przez Zamawiającego dane na spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu.

- 7.3** Do składanej oferty (Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w terminie składania ofert aktualne na ten dzień oświadczenia, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania, zgodne ze wzorami tych oświadczeń załączonymi do SWZ (Załącznikami nr 4 i nr 5 do SWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.4** Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Ocena przez Zamawiającego spełniania przez Wykonawcę (na dzień składania ofert) warunków udziału w postępowaniu nastąpi według formuły: **spełnia - nie spełnia**, w oparciu o informacje zawarte we wstępnych oświadczeniach, składanych wraz z ofertą na załącznikach do SWZ, a następnie potwierdzone w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, złożonymi dokumentami lub oświadczeniami (aktualnymi na dzień ich złożenia), o których mowa w rozdziale 9 SWZ. Wykonawca, którzy nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego udziału w postępowaniu uznaje się za odrzuconą.
- 7.5** Zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.6** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, muszą oni łącznie wykazać spełnianie warunków uczestnictwa, składając oddzielnie (każdy z nich) oświadczenia, które potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (z oświadczenia musi wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy).

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

- 7.7** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, na zasadach określonych w art. 117 ustawy Pzp, Wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków uczestnictwa, o których mowa w rozdziale 7 SWZ.
- 7.8** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty.
- 7.9** Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnej części zamówienia, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, ewentualnie sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, z zastrzeżeniem wykazania osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówień w zakresie budowy budynku biurowego kancelarii, którego budowę Zamawiający uważa kluczowy dla przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 7.10** Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.11** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, składa (wraz z ofertą) pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby i okres realizacji całości zamówienia lub tej jego części, której dotyczy (lub inny podmiotowy środek dowodowy), który potwierdza, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 7 do SWZ*.
- 7.12** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają, w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny, spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem (lub podmiotami) albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA:

- 1) *Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,*
 - 2) *W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2.3. i 7.2.5. Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów tylko wówczas, jeśli podmioty te będą realizować przedmiot zamówienia.*
- 7.13** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oprócz zobowiązania, o którym mowa w pkt 7.11. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w rozdziale 7 SWZ.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1, W ART. 109 USTAWY PZP I W ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

8.1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

8.1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. (dotyczy to również współników – w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna) i podmiotów udostępniających zasoby, na które powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu); Dlatego też w związku z:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (*t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17*), zwanej dalej KK);
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK;
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1599, t.j. z dnia 29.07.2022 r. oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142*) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm*),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745*),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745*)
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.*). złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.*), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro, przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

8.1.2 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1) – 5) i 7) – 10) ustawy Pzp (dotyczy to również wspólników – w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna) i podmiotów udostępniających zasoby, na które powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu). Dlatego też w związku z:

- 1) art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu Karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu Karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) art. 109 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a) lub b) ustawy Pzp;
- 4) art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 5) art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie, wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 7) art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 8) art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9) art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.1.3 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.*), zwanej dalej Specustawą (dotyczy to też współników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna), podmiotów udostępniających zasoby, na które powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podwykonawców (lub dalszych podwykonawców). Dlatego też w związku z:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
- 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
- 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.*) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014

albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

W przypadku zaistnienia wykluczenia w stosunku do podwykonawców (lub dalszych podwykonawców), wykluczenie to następować będzie na okres trwania okoliczności wymienionych w Specustawie.

W przypadku Wykonawcy, wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 Specustawy, ofertę takiego Wykonawcy Zamawiający odrzuca.

- 4) Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (*Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.*), dodanego na mocy art. 1 pkt 23 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) Nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizujące sytuację Ukrainie (*Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1 z późn. zm.*) w niniejszym postępowaniu zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem:
- art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz i z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
lub
b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu;
lub
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy należą oni do którejkolwiek z kategorii ww. w ppkt. a)–c) podmiotów i przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

8.1.4 W związku z powyższymi zapisami SWZ, zawartymi w pkt 8.1.1 - 8.1.3, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę podlegającego wykluczeniu w oparciu o obligatoryjne podstawy wykluczenia, określone w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp), a także w przypadkach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (odnośnie ustawy t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm. i w art. 5k rozporządzenia 2022/576.

8.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełni łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. Na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający oceni wówczas, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę oraz szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8.3. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1.3. zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp, tj. z uwagi na fakt, że oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

8.4. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się wówczas za odrzuconą).

8.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

9. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH I SKŁADANYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

9.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- spełniania warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 3 do SWZ*),
- przesłanek wykluczenia z postępowania (*załącznik nr 4 do SWZ*), z art. 108 ust. 1 i z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (*odnośnie ustawy Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.*) i w art. 5k rozporządzenia 2022/576

tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).

9.2. Wyżej wymienione oświadczenia składane są również w przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie - odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Złożone oświadczenia, stanowiące załączniki do SWZ (*załączniki nr 3 i nr 4*), potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie tych warunków.

9.3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, załącza do oferty oświadczenia podmiotu trzeciego, na którego potencjał się powołuje, celem potwierdzenia spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 3 do SWZ*) oraz przesłanek wykluczenia z postępowania (*załącznik nr 4 do SWZ*). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot ten udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

9.4. Zgodnie z art. 273 ustawy Pzp Zamawiający żąda przedstawienia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa poniżej (w pkt 9.5. niniejszej SWZ).

9.5. Zgodnie z art. 274 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

- w celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- 1) oświadczenia Wykonawcy (*wg zał. nr 6 do SWZ*), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.*), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (§ 2 ust. 1 pkt. 2) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2415*),

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (§ 2 ust. 1 pkt 4) rozporządzenia j.w. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (§ 2 ust. 1 pkt 5) rozporządzenia j.w. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)
- 4) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 2-6),
 - art. 109 ust. 1 pkt 1) - 5) i pkt 7) -10)oraz w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*odnośnie ustawy t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.*) i w art. 5k rozporządzenia 2022/576;
 - na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
- 5) dokumentów, potwierdzających jego wpis do rejestrów handlowych lub zawodowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem lub odpisu (lub informacji) z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (*jeżeli Zamawiający może uzyskać potwierdzenie tych wpisów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Wykonawca winien wskazać w ofercie dane, umożliwiające dostęp do tych środków*);
 - na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
- 6) opłaconej polisy ubezpieczeniowej (lub innego dokumentu) na potwierdzenie, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę **nie mniejszą niż 1.000.000 PLN** (*słownie: jeden milion złotych*) i dokumentów potwierdzających aktualne ubezpieczenie OC osób, które będą kierować robotami budowlanymi, zawarte w ramach przynależności do okręgowej izby inżynierów budownictwa (§ 8 ust. 1 pkt 4) rozporządzenia j.w. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
- 7) informacji z banku (lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej), potwierdzającej wymaganą przez Zamawiającego wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy (**min. 250.000,00 PLN** (*słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych*)) w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed jej złożeniem;

- na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznej w zakresie doświadczenia:**

8) wykazu (wg załącznika nr 8 do SWZ) podobnego rodzaju zamówień, przez które należy rozumieć budowę budynków mieszkalnych lub biurowych oraz obiektów, sieci i dróg (o wartościach i parametrach nie niższych niż te podane w punkcie 7.2.4.), wykonanych przez Wykonawcę nie wcześniej niż w **okresie ostatnich 5 lat** (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem nazwy przedmiotu zrealizowanych zamówień, rodzaju wykonanych robót, ich wartości (netto i brutto), daty i miejsca wykonania oraz nazwy podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zostały one wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (§ 9 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia j.w. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);

- na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej (potencjał kadrowy):**

9) wykazu (wg załącznika nr 9 do SWZ) osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia publicznego (tj. *uprawnieniach nie niższych niż te podane w punkcie 7.2.5.*), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (§ 9 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia j.w. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

9.6. Wykonawca, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych oraz bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

9.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.5. ppkt 2) oraz 3) składa dokument (lub dokumenty) wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7. ppkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7. ppkt 2) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę (lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy), nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy (lub miejsce zamieszkania tej osoby). Postanowienia pkt 9.8. stosuje się odpowiednio.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

- 9.10.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy), z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.11.** W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - c) dokumenty, o których mowa w pkt 9.5. ppkt 2) oraz 3) obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też wszystkich partnerów;
 - f) Zamawiający może w ramach solidarnej odpowiedzialności żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna,
 - g) zgodnie z art. 117 ust. 3 Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane; w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie, wskazujące, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy *(w tym przedmiocie treść tego oświadczenia została zawarta w formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 2.1 i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie w tym formularzu)*.
- 9.12.** W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dotyczące oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 9.5. należy załączyć:
- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.

- 9.13.** Zaświadczenia, o których mowa w pkt 9.12. ppkt 1) i 2) należy złożyć odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.
- 9.14.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu mają zastosowanie w szczególności przepisy:
- rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2415*),
 - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2452*).
- 9.15.** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym - przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.16.** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty (np. potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca (wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca) jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument w takiej formie wraz z ofertą,
- 9.17.** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo) zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.18.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.17., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio: wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio: wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- pełnomocnictwa - mocodawca.

10. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

- 10.1** Zamawiający, stosownie do zapisów w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465*). Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. czynności, polegających na wykonaniu robót ogólnobudowlanych, instalacyjnych (sanitarnych i elektrycznych), drogowych i studniarskich, wykonywanych

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

przy budowie, przebudowie, nadbudowie lub rozbudowie budynków i obiektów, składających się na przedmiot zamówienia.

Uwaga!

Wymóg ten nie dotyczy osób sprawujących nadzór nad robotami budowlanymi, kierownika budowy, kierowników robót, osób sprawujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów czy osób wykonujących roboty transportowe oraz sytuacji, w której Wykonawca (Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca) osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej, urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy itp.).

10.2. W związku z powyższym Wykonawca (Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca) zatrudni osoby, których niniejszy wymóg dotyczy (na okres wykonywania przez nie prac przy realizacji niniejszego zamówienia), a fakt ten potwierdzi każdorazowo (przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby), przedstawiając inspektorowi nadzoru dokumenty, potwierdzające taki sposób ich zatrudnienia, np.:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
- 2) oświadczenia Wykonawcy (Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy) o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem zanonimizowaną kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
- 4) inne dokumenty,

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Wymienionym w tych dokumentach pracodawcą musi być Wykonawca (lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami ustawy Pzp), Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca). Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów, osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy (Podwykonawcy lub dalszy Podwykonawcy).

10.3. O ile będzie to znane wcześniej, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu podpisania umowy kompletną listę osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami), która stanowić będzie załącznik do umowy oraz oświadczenie własne Wykonawcy (i ewentualnych Podwykonawców i dalszych Podwykonawców) o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Oświadczenia te powinny zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (z datą złożenia oświadczenia),
- wskazanie, że objęte zakresem robót budowlanych czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy (Podwykonawcy lub dalszy Podwykonawcy).

10.4. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 10.1. niniejszego rozdziału.

10.5. Uprawnienia Zamawiającego lub innych osób i organów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcji Pracy) w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz ewentualnego zastosowania wobec Wykonawcy kar umownych w przypadku przebywania i wykonywania pracy przez osoby niezatrudnione

na umowę o pracę, wobec których taki wymóg był określony, ujęte zostały w projekcie umowy, stanowiącym *załącznik nr 10* do SWZ.

- 10.6.** Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp,

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1.** Wyceny robót budowlanych należy dokonać przy zastosowaniu określonych w SWZ i w załącznikach do SWZ (*dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych*) zakresów, technologii i lokalizacji wykonywanych robót budowlanych. Wykonawca nie może ograniczać zakresu przewidzianych do wykonania elementów dokumentacji projektowej. Wycenę poszczególnych elementów wyceny należy ująć w przygotowanym przez Zamawiającego formularzu ofertowym (*wg wzoru stanowiącego załączniki nr 2.1 i nr 2.2 do SWZ*) w formie **cen kosztorysowych** (wynikających z kosztorysu ofertowego Wykonawcy).
- 11.2.** Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) w złotych polskich (PLN), cyfrowo oraz słownie, z wyodrębnieniem wartości robót netto oraz stawki i wysokości podatku VAT, którego wartość należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 11.3.** Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała do nich zastosowanie. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do zaoferowanej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami o podatku od towarów i usług. Brak wskazania w ofercie powyższej informacji, będzie uznawany za informację, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 11.4.** Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, aby Wykonawca mógł zrealizować zamówienie z najwyższą starannością, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ i jej załącznikach (dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w projekcie umowy), jak również w niej nie ujęte (np. z powodu np. ewent. wad dokumentacji projektowej, wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanu faktycznego), a bez których nie można będzie należycie wykonać zamówienia. Kosztami tymi będą nimi m. in. koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania oraz późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (napraw, dostaw wody, wytworzenia i przesyłu energii elektrycznej – *jeśli plac budowy nie będzie uzbrojony w żadne z tych mediów*, dozоровania budowy itp.), koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, wykonania niezbędnych rusztowań, wywozu materiałów pochodzących z ewent. rozbiórek (w tym koszty składowania i utylizacji odpadów), doprowadzenia terenu do porządku, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykonania dokumentacji powykonawczej, związane z odbiorami wykonanych robót, koszty ubezpieczenia budowy na czas realizacji i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, składające się na koszty pośrednie oraz koszty podatku VAT (w wysokości 23%).

- 11.5.** Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym (*zał. nr 2.1 i nr 2.2 do SWZ*) cenę netto, cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wyszczególnioną stawkę i kwotę należnego podatku VAT.
- 11.6.** Zaoferowana cena wynikać ma z kosztorysu ofertowego, który należy złożyć jako załącznik do oferty. Ponieważ rozliczenia wykonanych robót budowlanych dokonane zostaną kosztorysami powykonawczymi, kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą szczegółową, w oparciu o dokumentację projektową, przedmiary robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załączniki do SWZ. Stąd nawet jeżeli jakieś roboty nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót, ale wynikają one bezpośrednio lub pośrednio z dokumentacji projektowej oraz STWiOR, jak również z zasad wiedzy technicznej, to Wykonawca zobowiązany jest je wykonać w ramach zaoferowanego wynagrodzenia (przyjmuje się wówczas, że są one wycenione w innych pozycjach kosztorysu).
- 11.7.** Zamawiający wymaga od Wykonawców wnikliwego i szczegółowego sprawdzenia przedmiarów robót w trakcie przygotowania oferty (czy są zgodne z opracowaną dokumentacją projektową). Wszystkie pozycje przedmiarowe z przedmiarów robót należy w kosztorysach ofertowych wycenić w sposób zgodny z zapisami tych przedmiarów. Jednocześnie Wykonawcy nie zezwala się na dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części przedmiaru robót.
- 11.8.** W przypadku stwierdzenia braków w dokumentacji projektowej i STWiOR oraz błędów w przedmiarze robót (np. jeżeli Wykonawca na etapie sporządzenia oferty zauważy, że w przedmiarze robót nie uwzględniono pewnych prac, a wynikają one bezpośrednio z przekazanej mu dokumentacji), Wykonawca winien się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w trybie zastosowania odpowiednich przepisów ustawy Pzp.
- 11.9.** Nie dopuszcza się stosowania opustów (ani od cen jednostkowych, ani od ogólnej ceny oferty).
- 11.10.** Nie dopuszcza się wariantowości cen (cena wykonania zamówienia może być tylko jedna).

12. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 12.1.** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu platformy zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno.
- 12.2.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z platformy zakupowej Open Nexus, stanowiącym *załącznik nr 11 do SWZ*.
- 12.3.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus wynosi 150 MB dla pojedynczego pliku, natomiast przy komunikacji, wielkość pliku wynosi maksymalnie 500 MB.
- 12.4.** Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie zakupowej dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w pkt 12.6. lub złożenia na platformie zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno.

12.5. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2452*) (*dalej: rozporządzenie Prezesa RM w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych*), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne, umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:
 - pamięć min. 2 GB RAM,
 - procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja,
 - jeden z systemów operacyjnych – Microsoft Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0),
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) szyfrowanie na platformie zakupowej odbywa się z pomocą protokołu TLS 1.3,
- g) platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- h) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową, stanowi datę oraz dokładny czas (w formacie hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

12.6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie przez wykonawców dokumentów elektronicznych, oświadczeń, wniosków lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę elektronicznie na platformie zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno (bezpłatnie dla Wykonawcy) jako załączniki za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” (za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

Również elektronicznie (na platformie zakupowej w sekcji “Komunikaty”), Zamawiający będzie zamieszczał zawiadomienia i informacje, dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji czy terminu składania i otwarcia ofert. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, także będzie przekazywana za pośrednictwem ww. platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ, tj. SA.270.1.2024.

- 2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał się i stosuje się do instrukcji korzystania z platformy zakupowej Zamawiającego, dotyczącej w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

w niniejszym postępowaniu przy użyciu tej platformy, które znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

- 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów papierowych, będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa RM w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2415*).
- 4) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa RM w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (*Dz. U. z 2017 r. poz. 2247*) (dalej: rozporządzenie RM w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się je jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 5) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa RM w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia RM w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik),lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub na platformie zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” – przekazywane ze strony Wykonawcy, lub w przypadku przekazywania ich ze strony Zamawiającego – w sekcji “Komunikaty” (do wszystkich potencjalnych wykonawców) czy bezpośrednio do konkretnego Wykonawcy).
- 6) Zamawiający dopuszcza również (opcjonalnie) komunikację między potencjalnymi wykonawcami a Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej (nie dotyczy składania oraz wycofania ofert) z wykorzystaniem adresu email Zamawiającego:
 - a) jedwabno@olsztyn.lasy.gov.pllub
 - b) miroslaw.frackiewicz@olsztyn.lasy.gov.pl .przy czym Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania w pierwszej kolejności komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno, gdyż system powiadomień poczty elektronicznej może ulec awarii lub wysłane wiadomości mogą trafić do folderu SPAM.

12.7. W toku postępowania, zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania czy ofert.

12.8. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim, dlatego też wszelkie dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

- 12.9.** Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie podanego w ofercie adresu poczty elektronicznej.
- 12.10.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 12.11.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 12.12.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 12.11. lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.13.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.14.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania
- 12.15.** Jeżeli zmiany treści SWZ, nieprowadzące do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się z tymi zmianami, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.16.** Uwagi dodatkowe:
- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym .pades.
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem .xades. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 - 4) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2.
 - 5) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego zawartą w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307*) opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio: przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 - 6) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty, np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 13.1.** Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym i procedur ustawy Pzp są:
- Mirosław Frackiewicz – tel. 89 621 37 75, e- mail: miroslaw.frackiewicz@olsztyn.lasy.gov.pl
 - Łukasz Ruśc – tel. 89 621 30 53, e- mail: lukasz.rusc@olsztyn.lasy.gov.pl
 - Andrzej Maciejczuk – tel. 89 621 30 40, e- mail: andrzej.maciejczuk@olsztyn.lasy.gov.pl

- 13.2.** Możliwość nawiązania kontaktu z osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami:
– od poniedziałku do piątku (w dni pracy zakładu) w godz. 8:00 – 14:00.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1.** Na podstawie art. 97 ust. 1 i art. 281 ust. 4 ustawy Pzp, w odniesieniu do postępowań klasycznych o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne, Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości **13.000,00 PLN (słownie: trzynaście tysięcy 00/100 złotych)**, które musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
- 14.2.** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **03 kwietnia 2024 r.** do godziny **10.00**.
- 14.3.** Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).

Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku:

BOŚ SA o/Olsztyn nr rachunku **07 1540 1072 2107 5071 0912 0003**

z dopiskiem:

**Wadium przetargowe
(budowa kancelarii w Zimnej Wodzie).**

- 14.4.** Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się ono na rachunku bankowym Zamawiającego (za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego).
- 14.5.** Wadium wniesione w pieniądzu, zgodnie z art. 97 ust. 9 ustawy Pzp, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 14.6.** Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (*gwarancje lub poręczenia, o których mowa w pkt 14.3. ppkt 2-4 SWZ*), musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi zawierać nazwę:
 - przekazującego zlecenie (Wykonawcy),
 - beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego - Nadleśnictwo Jedwabno),
 - gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji/poręczenia)oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) musi zawierać określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia publicznego, nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 3) musi zawierać kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) musi zawierać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo oraz nieodwołalnie całej kwoty gwarancji/poręczenia wadium na pierwsze pisemne żądane Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.
 - 5) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp,

- 6) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
- 14.8.** Dla wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu (*gwarancje lub poręczenia, o których mowa w pkt 14.3 ppkt 2-4 SWZ*), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, a w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich (klauzula taka jest zbędna, jeśli takie rozstrzygnięcie wynika wprost z przepisów prawa).
- 14.9.** Wadium musi zabezpieczać ofertę na całość zamówienia przez cały okres związania ofertą.
- 14.10.** Na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie **7 dni** od dnia zaistnienia jednej z okoliczności:
- upływu terminu związania z ofertą
 - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 14.11.** W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku, Zamawiający w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności wymienionych w art. 98 ust. 2, zwróci wadium Wykonawcy składającemu wniosek niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni** od dnia złożenia tego wniosku.
- 14.12.** Zamawiający zwraca wadium:
- wniesione w pieniądzu - wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - wniesione w innej formie niż w pieniądzu - poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium (*zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 Pzp*).
- 14.13.** W przypadku wystąpienia którejkolwiek sytuacji opisanej w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a jeśli wadium wniesiono w innej formie niż pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium.
- 14.14.** Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lubłoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1** Zgodnie z art. 307 ust. 1 bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **03 maja 2024 r.** (tj. przez okres

30 dni od dnia składania ofert). Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

- 15.2** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w pkt **15.1**. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
- 15.3** Przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w punkcie wyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 15.4** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt **15.2**. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 15.5** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt **15.2**. SWZ, nie powoduje utraty wadium.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WSKAZANYCH W SWZ DOKUMENTÓW, WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

- 16.1** Oferta musi być sporządzona (pod rygorem nieważności) w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (*t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.*) oraz podpisana elektronicznym podpisem - kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf oraz podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej Open Nexus (*załącznik nr 11 do SWZ*). Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 16.2** W procesie składania oferty i innych dokumentów, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie zakupowej podpis elektroniczny, Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 16.3** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:
- Wykonawca,
 - podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - podwykonawca,
- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisanie dokumentu podpisem elektronicznym - **kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione (zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*).
- 16.4** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi z "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

- 16.5** Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 16.6** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 16.7** W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików, składających się na ofertę, na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - pliki w innych formatach niż pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 16.8** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 16.9** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
- 16.10** Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz. 2247).
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf, a w celu ewentualnej kompresji danych wykorzystanie jednego z formatów .zip lub .7Z.
- Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- Dlatego też zaleca się złożenie oferty w formacie .pdf oraz podpisanie jej podpisem elektronicznym w formacie .pades. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz.U. z 2020, poz. 2070 z późn. zm.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio:
- przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z Wykonawcą o udzielenie zamówienia,
 - przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca,
 - przez podwykonawcę.
- Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w regulaminie korzystania z platformy zakupowej Open Nexus (załącznik nr 11 do SWZ).
- 16.11** Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

- 16.12** W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne, udzielone dla takiego pełnomocnika pełnomocnictwo.
- 16.13** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.14** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 16.15** W terminie składania ofert, określonym w pkt 17.4. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu ofertę zawierającą:
- a) wypełniony formularz oferty (wg wzoru wskazanego w zał. nr 2 do SWZ), z wypełnionym obliczeniem wartości realizacji zamówienia i zobowiązaniem Wykonawcy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (pod rygorem utraty wniesionego wadium przetargowego), które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatrzony elektronicznym podpisem - kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań;
 - b) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do SWZ) sporządzone j.w.;
 - c) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (zał. nr 4 do SWZ) sporządzone j.w.;
 - d) pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone elektronicznym podpisem - kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań (o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika),
 - e) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej elektronicznym podpisem - kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań,
 - f) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z pkt 7.9. SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów; (*niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi zał. nr 7 do SWZ*), podpisane elektronicznym podpisem - kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań podmiotu udostępniającego wykonawcy potencjał,
 - g) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (*tylko w przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej*),
 - h) kosztorys ofertowy, sporządzony metodą szczegółową, opracowany w oparciu o dokumentację projektową, przedmiary robót i specyfikacje techniczne, stanowiące *zał. nr 1 do SWZ*,
 - i) ewent. wykaz rozwiązań równoważnych* (z ich opisem lub normami), ponieważ wykonawca, powołujący się na rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania, określone przez Zamawiającego.

**Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej (lub w postaci elektronicznej) opatrzonej elektronicznym podpisem - kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie*

- 16.16** Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*) - informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku wraz z zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez Wykonawcę.

- 16.17** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca (nie później niż w terminie składania ofert), w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając na formularzu ofertowym (*załącznik nr 2 do SWZ*) stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 16.18** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

17. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

17.1. Złożenie oferty:

- 17.1.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, składając ją w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na platformie zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno) za pośrednictwem zamieszczonych tam (na stronie niniejszego postępowania) formularza składania ofert i załączników niniejszej SWZ (złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu). W formularzu ofertowym (*załącznik nr 2 do SWZ*) Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 17.1.2** Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (*t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.*) i być złożona w oryginale.
- 17.1.3** wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.1.4** do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w punkcie **16.15**. SWZ w postaci elektronicznej, opatrzone elektronicznym podpisem - kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.2.** Ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami, należy złożyć w myśl ustawy Pzp w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej, dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.3.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
- 17.4.** Termin składania ofert, wydłużony zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp ze względu na umożliwienie zainteresowanym Wykonawcom dokonania wizji lokalnej na terenie objętym inwestycją, upływa w dniu **03 kwietnia 2024 r.** o godzinie **10.00** (decyduje data oraz dokładny

czas w formacie hh:mm:ss generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar).

- 17.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 17.6. Po wypełnieniu formularza ofertowego oraz dołączeniu wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
- 17.7. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym podpisem – kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym**. W procesie składania oferty Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesyłanych za pośrednictwem platformy zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności na tych które wskazano w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej oraz opatruje się elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 17.8. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików i odrzuceniem oferty.
- 17.9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 17.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert. Zamawiający zaleca też, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 17.11. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może za pośrednictwem formularza składania ofert, dostępnego na platformie zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno, zmienić lub wycofać złożoną ofertę (z uwagi na to, że oferty wykonawców są zaszyfrowane, nie można ich edytować). Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu (po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany oferty, ani jej wycofać). Złożenie, przed upływem terminu zakończenia składania ofert, nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty, powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej. . Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej Open Nexus (*załącznik nr 11 do SWZ*) i zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> . Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub tę ofertę wycofać przed terminem składania ofert za pośrednictwem **Formularza składania ofert lub wniosku** dostępnego na platformie zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno.
- 17.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty, a oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

- 17.13.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe złożenie oferty przez Wykonawcę. W przypadku złożenia oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy zakupowej Nadleśnictwa Jedwabno, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. w przypadku złożenia oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”), oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp..
- 17.14.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”, na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 17.15.** Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentach ofertowych.
- 17.16.** Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
- 17.17.** W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej oraz opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone **elektronicznym podpisem – kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym** (w zależności od tego, jakim podpisem opatrzone ofertę), potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1, obejmujące:
- imię (imiona);
 - nazwisko;
 - numer PESEL;
- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony;
- c) czas jego złożenia

zgodnie z art. 3 pkt 14a) lit. a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307*).

Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671 z późn. zm.*).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.18.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany oraz wycofania oferty znajduje się w regulaminie korzystania z platformy zakupowej Open Nexus, stanowiącym *załącznik nr 11 do SWZ*.
- 17.19.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 18.1.** Otwarcie złożonych ofert poprzez ich odszyfrowanie nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **03 kwietnia 2024 r.** o godzinie **10.30**.
- 18.2.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii (o zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania).
- 18.3.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.4.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach lub imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych ofertach.
- 18.5** Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_jedwabno w sekcji **Komunikaty**.

Uwaga!

Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line (takie uprawnienie jedynie posiada).

19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 19.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert wraz z przypisanymi im wagami:
- cena brutto oferty – **60%**,
 - okres udzielanej gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia – **40%**.
- 19.2.** Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 19.3.** Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny ofert:

1. Kryterium ceny brutto oferty

-- w ramach tego kryterium, ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$W_C = \frac{C_{min}}{C_O} \cdot 60 [pkt]$$

gdzie:

W_C – przyznane punkty w kryterium ceny brutto oferty,
 C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
 C_O – cena brutto badanej oferty.

2. Kryterium udzielanej dodatkowej gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia -

w ramach tego kryterium, ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$W_G = \frac{G_O}{60} \cdot 40 [pkt]$$

gdzie:

W_G – przyznane punkty w kryterium udzielanej dodatkowej gwarancji,
 G_O – okres udzielanej gwarancji (w miesiącach) ponad wymagany termin podstawowy w ofercie badanej,
60 – maksymalna liczba miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 60 miesięcy.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

3. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące zasady:

- przy ocenie ofert punkty przyznawane ofercie w poszczególnych kryteriach, wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie ze stosowanymi matematycznymi zasadami zaokrągleń),
- w kryterium gwarancji:
 - minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego i wskazany w pkt 5.4.13 SWZ termin podstawowy wynosi 60 miesięcy (5 lat),j
 - punkty zostaną przyznane tylko ofertom, w których zaoferowany przez Wykonawcę okres udzielanej dodatkowej gwarancji (i rękojmi), liczony od daty odbioru końcowego robót, zawierał się będzie w zakresie 60 - 120 miesięcy (5-10 lat); ani 60 miesięczny okres gwarancji (jako podstawowy, wymagany przez zamawiającego), ani ewentualnie zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 120 miesięcy - nie uzyskają żadnych punktów (otrzymają w tym kryterium 0 punktów),
 - brak wpisu dotyczącego długości okresu gwarancji w FORMULARZU OFERTOWYM będzie traktowany przez Zamawiającego jako podstawowy, wymagany przez Zamawiającego 60 miesięczny okres gwarancji.

19.4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów, wynikającą z sumy uzyskanych punktów w obu ocenianych kryteriach:

$$W_S = W_C + W_G [pkt]$$

gdzie:

***W_S** – całkowita liczba przyznanych ofercie punktów (w trzech ocenianych kryteriach),*

***W_C** – liczba przyznanych ofercie punktów w kryterium ceny,*

***W_G** – liczba przyznanych ofercie punktów w kryterium dodatkowej gwarancji.*

19.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych, zawierających nową cenę wykonania zamówienia.

19.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionych w ustawie Pzp oraz SWZ, a także zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert

19.7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek do jej odrzucenia wskazanych w art. 226 ustawy Pzp.

20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy (*załącznik nr 10 do SWZ*). Projekt umowy określa uprawnienia i obowiązki stron i jest integralną częścią SWZ.

20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

21. PODWYKONAWSTWO

21.1. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie podwykonawców (jeśli będą oni brać udział w realizacji zamówienia), podając (o ile są już znane) ich nazwę (w przypadku firm) lub ich imiona i nazwiska (w przypadku osób fizycznych), zakres prac, których wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wykazać brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania, zamieszczając informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 9.5 SWZ.

- 21.2.** Wykonawca, którego oferta została wybrana, zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a po zawarciu tej umowy jej kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przekazać Zamawiającemu.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Pzp. W treściach umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę (Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę) do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (i dalszymi Podwykonawcami). W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

Zamawiający dopuszcza wypłatę faktur częściowych za częściowe wykonanie przedmiotu umowy. Ustala się, że warunkiem wypłaty przez Zamawiającego z faktur częściowych (lub z faktury końcowej) należnych Wykonawcy wynagrodzeń, wynikających z każdego okresu rozliczeniowego za odebrane roboty budowlane, jest dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu, podpisanego przez każdego z wykonujących roboty podwykonawców (i ewentualnie dalszych podwykonawców) jednego z poniższych oświadczeń (z datą pewną), w którym stwierdzą oni, że w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy faktura częściowa (lub końcowa):

- faktycznie otrzymali oni od Wykonawcy, zlecającego im wykonanie tych robót, należne wynagrodzenie umowne (wynikające z zawartej między nimi umowy)

lub

- nie wykonywali oni żadnych robót zleconych im przez Wykonawcę

i tym samym nie będą występować ani przeciwko Wykonawcy, ani przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami o zapłatę wynagrodzenia (wynikające z zawartej między nimi umowy) za roboty, zlecone im do wykonania przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

- 21.3.** Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów, dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane bez względu na ich wartość. W przypadku umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi, dotyczy to umów, których wartość brutto dostaw lub usług (bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług) przekracza **50.000,00 zł brutto**,

- 21.4.** Umowa z Podwykonawcą powinna określać w szczególności

- zakres prac powierzonych Podwykonawcy,
- kwotę wynagrodzenia za ich wykonanie (kwota ta nie może być wyższa niż wartość zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy),
- termin wykonania powierzonych Podwykonawcy prac,
- obowiązek zapłaty wynagrodzenia przelewem,
- numer konta Podwykonawcy
- termin płatności należnego Podwykonawcy wynagrodzenia – nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy (lub Podwykonawcy) faktury (lub rachunku), za odebrane wykonanie zleconych Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) prac.

- 21.5.** Niespełnienie wymagań określonych w pkt 21.4. spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo.
- 21.6.** Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy w terminie **10 dni**, uważa się za akceptację projektu tej umowy przez Zamawiającego.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY I MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 22.1.** Po publikacji ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, o przekazanie następujących informacji potrzebnych do sporządzenia umowy:
- oświadczenia Wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;
 - numeru rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;
 - nazwy i adresu Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek;
 - informacji dotyczących kierownika budowy i kierowników robót, tj. imię i nazwisko oraz numer uprawnień budowlanych;
 - wskazania formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - Imion, nazwisk i stanowisk osób podpisujących umowę.
- 22.2.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- 1) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy (zgodnie z zapisami dz. 22 niniejszej SWZ);
 - 2) przedłożyć Zamawiającemu do wglądu:
 - a) kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) dokumenty potwierdzające warunek posiadania kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby kierujące i nadzorujące roboty budowlane kopie dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania dotyczące zdolności zawodowej w zakresie personelu oraz kopie dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego;
 - c) najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną listę osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami, która stanowić będzie załącznik do umowy oraz:
 - oświadczenie własne Wykonawcy (i ewent. podwykonawców) o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika,
- lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje,

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: SA.270.1.2024

w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika,

lub

dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (nie podlega anonimizacji imię i nazwisko pracownika).

d) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji.

W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów, o których mowa powyżej (w pkt 22.2.) lub złożenia dokumentów niekompletnych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia tych dokumentów, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego poprzez niedopełnienie wymaganych od niego formalności.

- 22.3.** Podpisanie umowy, zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców spośród tych, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu przetargowym. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 22.4.** Zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1) ppkt a) ustawy Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 22.5.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia (przed podpisaniem umowy) zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zawarcia umowy (w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy (*załącznik nr 10 do SWZ*)).
- 22.6.** Wynikający z zawartej umowy zakres świadczenia Wykonawcy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.7.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 22.8.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projekcie umowy (*załącznik nr 10 do SWZ*).
- 22.9.** Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 22.10.** Wykonawca, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dane:
- 1) dotyczące osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 9.5. ppkt 8) w postaci decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych oraz innych dokumentów, potwierdzających aktualną przynależność tych osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, Izby Architektów Rzeczypospolitej Polski, itp. organizacji lub stowarzyszeń, do których przynależność jest wymagana dla wykonywania prac projektowych;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

- 3) informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, osób do kontaktu z nimi, a także imiona i nazwiska osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, o ile są już znane).
- 22.11.** Wybranego w niniejszym postępowaniu przetargowym Wykonawcę Zamawiający powiadomi o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.12.** W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia - wówczas to postępowanie przetargowe unieważnia.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1.** Zamawiający wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej podpisywania) zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania zawarte w art. od 449 do 453 ustawy Pzp.
- 23.2.** Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosić będzie **5%**, podanej w ofercie ceny całkowitej (brutto) wykonania przedmiotu umowy.
- 23.3.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w punkcie 23.7. SWZ, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy, w taki sam sposób. Oznacza to, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, a termin ważności tego zabezpieczenia musi obejmować cały okres wykonania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu.
- 23.4.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
- 23.5.** Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji/poręczeń musi również spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta/poręczyciela z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji/poręczenia;
 - 3) z treści gwarancji/poręczenia powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania gwarancji/poręczenia;
 - 5) w treści gwarancji/poręczenia powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem gwarancji/poręczenia jest Nadleśnictwo Jedwabno.

- 23.6.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 23.7.** Zabezpieczenie może być wnoszone według Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.),
- 23.8.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BOŚ SA o/Olsztyn (nr rachunku **07 1540 1072 2107 5071 0912 0003**) z adnotacją: „**Zabezpieczenie wykonania umowy – budowa kancelarii w Zimnej Wodzie**”.
- 23.9.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca, zgodnie z art. 450 ust. 4 ustawy Pzp, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Za dzień wniesienia zabezpieczenia uważa się późniejszy z dni wpłynięcia wniosku Wykonawcy na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia lub dzień księgowania przelewu bankowego uzupełniającego kwotę wadium do pełnej kwoty wymaganego zabezpieczenia.
- 23.10.** Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 23.11.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (w *gwarancjach lub poręczeniach, o których mowa w pkt 23.7. ppkt b)-e* SWZ) należy przekazać Zamawiającemu przed datą zawarcia umowy:
- w oryginale w postaci papierowej
- albo
- w oryginale w postaci elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
 - a) jedwabno@olsztyn.lasy.gov.pl
 - lub
 - b) miroslaw.frackiewicz@olsztyn.lasy.gov.pl.

Dokument w formie oryginału zostanie dołączony do umowy.

- 23.12.** Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja/poręczenie musi być podpisana/podpisane przez upoważnionego (*upelnomocnionego*) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z *podaniem imienia i nazwiska*). Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie, (zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji) zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela czy poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu należnej kwoty w terminie nie dłuższym niż 30 dni. Termin ważności wystawionego dokumentu powinien uwzględniać zapis pkt 23.3. SWZ, a treść gwarancji/poręczenia powinna uwzględniać przepisy art. 452 ust. 9 oraz 10 ustawy Pzp. Dokument musi też zawierać kwotę gwarancji.

Uwaga !

Przed złożeniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu (gwarancji/poręczenia) Wykonawca winien przedstawić projekt tego dokumentu Zamawiającemu, w celu uzyskania akceptacji jego treści.

- 23.13.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, zgodnie z art. 451 ustawy Pzp, zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
- 23.14.** Zgodnie z art. 453 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
- 23.15.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 23.16.** Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia – wówczas takie postępowanie przetargowe unieważnia.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych rozporządzeniach:

- 1) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (*Dz.U. z 2020 r., poz. 2453*);
- 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. (*Dz.U. z 2020 r., poz. 2437*).

25. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

25.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (*Dz. Urz. UE L119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”*) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Jedwabno.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się:

za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem jedwabno@olsztyn.lasy.gov.pl lub telefonicznie pod numerem (89) 621 30 05.

- 25.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 25.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.

- 25.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 25.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszcza się przesłanki określone w art. 255-256 ustawy Pzp – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 25.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy ustawy Pzp, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 25.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 25.8.** Niezależnie od postanowień pkt 25.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 25.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 25.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 25.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

- 25.12.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa Pzp.
- 25.13.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

26. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

- 26.1.** Zał. nr 1: Opis przedmiotu zamówienia - dokumentacja projektowa, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) *(dokumentacja będąca w posiadaniu Zamawiającego stanowi załącznik do ogłoszenia o postępowaniu i jest dostępna na stronie internetowej prowadzonego postępowania),*
- 26.2.** Zał. nr 2.1: formularz ofertowy *(do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty),*
- 26.3.** Zał. nr 2.2: obliczenie wartości realizacji zamówienia i kosztorys ofertowy,
- 26.4.** Zał. nr 3: wzór oświadczenia, dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, *(składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp odpowiednio przez: **Wykonawcę**; każdego ze współników (w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna)), podmiotów udostępniających zasoby, na które powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – do wypełnienia przez ww. i załączenia do oferty),*
- 26.5.** Zał. nr 4: wzór oświadczenia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania *(składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp przez **Wykonawcę**; każdego ze współników w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna); podmiotów udostępniających zasoby, na które powołuje się **Wykonawca** w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu - do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą)*
- 26.6.** Zał. nr 5: wzór oświadczenia, składanego na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp określającego, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy *(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) – do wypełnienia przez wykonawców i złożenia wraz z ofertą,*
- 26.7.** Zał. nr 6: oświadczenie **Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności (lub braku przynależności) do tej samej grupy kapitałowej,

- 26.8.** Zał. nr 7: niewiążący wzór zobowiązania do oddania **Wykonawcy** do dyspozycji niezbędnych zasobów (*składanego na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp – do wypełnienia przez podmioty udostępniające zasoby i złożenia wraz z ofertą*),
- 26.9.** Zał. nr 8: wykaz zrealizowanych zamówień z podobnego rodzaju robotami budowlanymi,
- 26.10.** Zał. nr 9: wykaz osób, skierowanych przez **Wykonawcę** do realizacji zamówienia
- 26.11.** Zał. nr 10: projekt umowy,
- 26.12.** Zał. nr 11: regulamin korzystania z platformy zakupowej Open Nexus,
- 26.13.** Zał. nr 12: kopie decyzji administracyjnych, dotyczących prowadzenia robót budowlanych.

SPORZĄDZIŁ:
MIROSŁAW FRĄCKIEWICZ
SPECJALISTA DS. BUDOWLANYCH

ZATWIERDZAM:

NADLEŚNICZY
mgr inż. Marek Trędowski