



Szpital Powiatowy
w Sochaczewie

Nr sprawy: EK-ZZ/ZP.261.83.D.2021

Sochaczew, dnia 21.12.2021r

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zespół Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, ul. Batalionów Chłopskich 3/7, 96-500 Sochaczew, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

Dostawa materiałów opatrunkowych dla ZOZ Szpitala Powiatowego w Sochaczewie

ogłoszone w BZP pod numerem 2021/BZP 00003854/08/P z dnia 21-12-2021

Termin składania ofert **04.01.2022 r godz. 11:00**

Termin otwarcia ofert **04.01.2022 r godz. 11:30**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią:

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- Formularz oferty - załącznik nr 2
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 3
- Projekt umowy - załącznik nr 4

zatwierdzam.....

(kierownik jednostki zamawiającego)



Zespół Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie

96-500 Sochaczew; ul. Batalionów Chłopskich 3/7

KRS 0000020330; NIP 837-15-07-803; REGON 017222233

www.szpitalsochaczew.pl

Tel. 46 86-49-521, fax 46 86-49-525, E-Mail: dor@szpitalsochaczew.pl



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zespół Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie

Ul. Batalionów Chłopskich 3/7, 96-500 Sochaczew

Godziny pracy: 7²⁵ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres poczty elektronicznej: dor@szpitalsochaczew.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalsochaczew>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.); zwanej dalej również „ustawą PZP”. / art. 275 pkt 1 – tryb podstawowy bez negocjacji.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów opatrunkowych dla Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ oraz załącznik nr 1 do oferty – formularz cenowy
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 33141110-4
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – liczba części 19
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; (wpis do rejestru jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania)
 - b) Zdolności technicznej lub zawodowej. (*kwalfikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny*):
 - Wykonawca wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert 2 dostawy materiałów opatrunkowych o wartości nie mniejszej niż 3.000,00 zł brutto dla każdego zadania. *Warunek w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jest spełniony, jeżeli będą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługę do realizacji której te zdolności są wymagane.*
2. W przypadku o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 lit. b wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączą do oferty oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP.

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
 1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r, o sporcie,
 - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o których mowa w art. 9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.;
 3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 5. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali oferty niezależnie od siebie;
 6. Jeżeli w przypadkach o którym mowa w art. 85 ust.1 doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI 1. niniejszej SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI.1 niniejszej SWZ

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia oświadczenia:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP. – załącznik nr 3 do SWZ
5. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rodz. VI.1 niniejszej SWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIa. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w SWZ, Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty przedmiotowe:

1. Kserokopie dokumentu dopuszczającego do obrotu zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 20.05.2010 r. o Wyrobach Medycznych.
2. Opis techniczny przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnianie warunków - ulotkę producenta zawierającą opis oferowanego asortymentu.

VIb. W celu dokonania oceny oferty pod względem cech użytkowych, Wykonawca złoży wraz z ofertą:

- po 1 sztuce próbek oferowanego przedmiotu zamówienia z każdej pozycji w minimalnych opakowaniach fabrycznych

Próbki należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, ul. Batalionów Chłopskich 3/7, 96-500 Sochaczew, sekretariat – pok. 143, na dzień składa tj. 04.01.2022r. do godziny 11:00 z dopiskiem „PRÓBKİ DO PRZETARGU NA: DOSTAWA MATERIAŁÓW OPATRUNKOWYCH”

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalsochaczew>.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
4. Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji

elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
 6. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - Zalecany format: .pdf.
 7. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
 8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
 9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ
 12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
 13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 14. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 1. Pani Joanna Nawłatyna, e-mail: dor@szpitalsochaczew.plJednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium. – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z

przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i projektu umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-3 niniejszej SWZ;
 - 3) opis przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**, oraz załącznik cenowy nr 1 do oferty
 - 4) Kserokopie dokumentu dopuszczającego do obrotu zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 20.05.2010 r. o Wyrobach Medycznych.
 - 5) Opis techniczny przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnianie warunków - ulotkę producenta zawierającą opis oferowanego asortymentu.
 - 6) Próbki oferowanego przedmiotu zamówienia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszej SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobisty przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim.
 - b. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy
 - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobisty przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonego/kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji o tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
6. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale opatrzonej kwalifikowany odpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowany odpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalsochaczew> do dnia 04.01.2022 roku do godziny 11:00
15. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w pkt X.1 SWZ dokumenty w postaci elektronicznej.
16. Po wypełnieniu Formularza oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
17. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy - jeżeli jest to wymagane oraz
 - dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
18. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
19. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.01.2022 roku o godzinie 11:30 za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w pok. 151.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej niniejszego postępowania informację na temat kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Komunikaty”.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 122 ust.5 ustawy PZP.
 - b) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) Cen zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym

- sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w niniejszej SWZ.
 3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w § 8 pkt. 1 projektu umowy.
 4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia-poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
 6. Zamawiający wymaga wypełnienia Formularza cenowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Formularza ofertowego.
 7. Oferowany przedmiot zamówienia musi być zgodny z opisem zawartym w Formularzu cenowym.
 8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu wprowadza kryterium oceny ofert tj. ceny – 60% oraz cech użytkowych – 40%.

2. Opis sposobu obliczenia ceny i cech użytkowych.

Cena oferty brutto będzie oceniona wg wzoru::

$$60\% \times (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto wśród ważnych ofert

C_{bad} – cena brutto badanej oferty.

Zaoferowana cena będzie ceną brutto podaną w ofercie cenowej - załącznik nr 1 do oferty.

Opis sposobu oceny cech użytkowych.

Cechy użytkowe przedmiotu zamówienia zostaną ocenione przez Członków komisji na podstawie n/w parametrów. Suma punktów przyznanych ofertom zostanie podstawiona do wzoru:

$$40\% \times (C_{u \text{ bad}} / C_{u \text{ max}}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{u \text{ bad}}$ – ilość pkt. przyznanych badanej ofercie

$C_{u \text{ max}}$ – maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania.

Przy ocenie cech użytkowych będą brane pod uwagę n/w elementy.

Przy ocenie cech użytkowych będą brane pod uwagę n/w elementy. Oferta za każdą pozycję w pakiecie otrzyma od 1 do 5 pkt. za każdą cechą użytkową wymienioną poniżej.

L.P.	RODZAJ	Cechy jakościowe które będą brane pod uwagę przy ocenie przedmiotu zamówienia
GRUPA 1		
1.	Gaza – poz. 1	<ul style="list-style-type: none"> - chłonność - miękkość - brak strzępiących nitek - równość poszczególnych warstw w opakowaniu (brak zagięć i pomarszczeń)
2.	Kompresy gazowe – poz. 2-7	<ul style="list-style-type: none"> - chłonność - miękkość - brak luźnych nitek - gęstość splotu
GRUPA 2		
1.	Opaski dziane – poz. 1-3	<ul style="list-style-type: none"> - skuteczność podtrzymywania opatrunku (czy nie rozluźniają się i nie zsuwają) - brak strzępień - łatwość wyjmowania z opakowania
2.	Opaski elastyczne – poz. 4-6	<ul style="list-style-type: none"> - równomierność i gęstość tkania - stopień elastyczności - zachowanie cech użytkowych po sterylizacji - wysoka zdolność powracania do stanu przed użyciem
GRUPA 3		
1.	Opaski gipsowe – poz. 1-3	<ul style="list-style-type: none"> - gładkość powierzchni po nałożeniu - plastyczność opaski, łatwość nakładania - odporność na pękanie i kruszenie - równomierność nałożenia warstwy gipsu - szybkość wysychania - gładkie brzegi bez strzępiących nitek
2.	Podkłady pod gips poz.4-5	<ul style="list-style-type: none"> - miękkość, sprężystość - łatwość rozwijania opaski - łatwość urywania w dowolnym miejscu
GRUPA 4		
1.	Gaza jałowa – poz. 1-3	<ul style="list-style-type: none"> - wchłanianiałość - łatwość otwierania opakowania - brak luźnych nitek - czytelne oznakowanie opakowania
GRUPA 5		
2.	Tupfery gazowe – poz. 1	<ul style="list-style-type: none"> - wchłanianiałość - gęstość splotu gazy - brak luźnych nitek
3.	Setony gazowe – poz. 2	<ul style="list-style-type: none"> - wchłanianiałość - gęstość splotu gazy - brak luźnych nitek
GRUPA 6		
1.	Siatki opatrunkowe elastyczne – poz. 1-3	<ul style="list-style-type: none"> - elastyczność - rozciągliwość - podtrzymywanie opatrunku
GRUPA 7		
1.	Serwety operacyjne z nitką rtg – poz. 1-3 Produkt po praniu wstępnym i technicznym.	<ul style="list-style-type: none"> - chłonność - miękkość - brak luźnych nitek - brak pylenia - sposób umieszczenia wskaźnika rtg

		<ul style="list-style-type: none"> - czytelne oznakowanie opakowania - łatwość otwierania opakowania
	GRUPA 8	
1.	Opatrunek hydrowłóknisty, opatrunek hydrokolidowy – poz. 2-5	<ul style="list-style-type: none"> - łatwość usuwania - brak odparzeń
2.	Opatrunek piankowy – poz. 1	<ul style="list-style-type: none"> - właściwości klejące - łatwość usuwania - brak odparzeń
	GRUPA 9	
1.	Paski jałowe do zamykania ran – poz. 1, 2	<ul style="list-style-type: none"> - równomierne rozłożenie kleju - łatwość wyjmowania z opakowaniach - łatwość odklejania od podłoża
	GRUPA 10	
1.	Lignina w rolkach – poz. 1	<ul style="list-style-type: none"> - miękkość - chłonność - łatwość urywania - brak pylenia
2.	Lignina w arkuszach – poz. 2	<ul style="list-style-type: none"> - miękkość - chłonność - łatwość oddzielania arkuszy - gładkość powierzchni (bez nadmiernych zagnieceń) - brak pylenia
	GRUPA 11	
1.	Wata opatrunkowa – poz. 1 i 2	<ul style="list-style-type: none"> - wchłanianość - miękkość - łatwość dzielenia na tampony
	GRUPA 12	
1.	Opatrunek hydrożelowy	<ul style="list-style-type: none"> - łatwość usuwania - brak odparzeń
	GRUPA 13, 14, 16	
1.	Plastry, przylepce	<ul style="list-style-type: none"> - właściwości klejące - łatwość usuwania - brak odparzeń - zabezpieczenie rolki przed zabrudzeniem (plastry na rolce) - łatwość dzielenia w dowolnym miejscu (plastry na rolce) - grubość warstwy opatrunkowej (plastry z opatrunkiem jałowym)
	GRUPA 15	
1.	Kompresy gazowe, jałowe	<ul style="list-style-type: none"> - wchłanianość - miękkość - brak luźnych nitek - gęstość splotu
	GRUPA 17	
1.	Jałowe zestawy opatrunkowe	<ul style="list-style-type: none"> - właściwości klejące - łatwość usuwania - brak odparzeń
	GRUPA 18	
1.	Gąbka hemostatyczna	<ul style="list-style-type: none"> - wchłanianość - skuteczność hemostatyczna (powstrzymanie krwawienia)
	GRUPA 19	

1.	Kompresy jałowe	<ul style="list-style-type: none"> - wielkość oczek - łatwość cięcia - przyklejalność do rany - łatwość wyjmowania z opakowania

Ocena oferty jest sumą otrzymanych punktów w kryterium cena i cechy użytkowe.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, po ponownym przeprowadzeniu badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, ul. Batalionów Chłopskich 3/7, 96-500 Sochaczew. Z Administratorem danych można skontaktować się poprzez adres email: kancelaria@szpitalsochaczew.pl, telefonicznie pod numerem +46 864 95 01 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez email: kancelaria@szpitalsochaczew.pl, telefonicznie pod numerem +46 864 95 01 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę materiałów opatrunkowych dla ZOZ Szpitala Powiatowego w Sochaczewie nr sprawy: EK-ZZ/ZP.261.83.D.2021 w trybie podstawowym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz dostawcom usług IT, usług prawnych oraz pocztowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78, ust.1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów opatrunkowych dla ZOZ „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, ujęta w 19 częściach.

1. Kod CPV – 33141110-4
2. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Ilości wskazane w Formularzu cenowym są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celów porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości przedmiotu zamówienia niż podana w Formularzu cenowym, w związku z niemożliwością przewidzenia pełnego zapotrzebowania na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową.
4. Stopień realizacji zamówienia uzależniony jest od rzeczywistych potrzeb, wynikających z działalności Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
6. Zasady realizacji przedmiotowej dostawy:
 - 1) Dostawy realizowane będą w uzgodnionych z Apteką Szpitalną na bieżąco, w wielkościach i asortymencie wg każdorazowego zgłoszonego na piśmie zapotrzebowania (dopuszcza się przekazywanie zamówień faksem lub telefonicznie) z realizacją do 2 dni (poniedziałek-piątek) licząc od chwili złożenia zamówienia.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia do Apteki Szpitalnej na własny koszt i ryzyko, od poniedziałku do piątku.
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, np.: zakończenia produkcji, czasowego wstrzymania produkcji, braku importu do Polski, Wykonawca niezwłocznie zaproponuje Zamawiającemu inne, dostępne w obrocie produkty o takiej samej nazwie międzynarodowej i postaci / o takich samych parametrach. Wykonawca podejmie również wszelki możliwe działania w celu ustalenia czy na rynku produktów objętych przedmiotem zamówienia, są przedsiębiorcy posiadający na stanie przedmiotowe produkty (w tzw. zapasach) i jeżeli tak, to wówczas Wykonawca dokona stosownej transakcji celem ich pozyskania i dalszego odsprzedania Zamawiającemu. Cena zamiennego produktu, nie może być wyższa od ceny produktu objętego przedmiotem zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 7.
 - 5) W sytuacji gdy w obrocie brak będzie produktów (odpowiedników), brak będzie również tzw. zapasów u podmiotów trzecich, które mogłyby być zaproponowane Zamawiającemu w cenach obowiązujących w umowie, a są produkty, których cena jest wyższa od ceny produktu objętego umową (a ewentualna sprzedaż w cenie z niniejszej umowy groziłaby powstaniem rażącej straty u Wykonawcy), Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego, załączając do pisemnej informacji dokumenty na dowód istnienia takiej sytuacji (np. pisma od producenta, od podmiotów trzecich). Wykonawca ma również obowiązek przedstawić pisemne uzasadnienie wystąpienia ewentualnej rażącej straty po jego stronie i załączyć stosowne dokumenty.
 - 6) Zmian produktu na zasadach, o których mowa w pkt 4 lub pkt 5 jest możliwa wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
 - 7) W przypadku gdy Wykonawca nie będzie dostarczał produktu będącego przedmiotem umowy bądź też niezwłocznie nie zaproponuje dostarczania zamiennika produktu czy też produktu tzw. Zapasów, w sytuacji o której mowa w pkt. 5 Zamawiający będzie miał prawo dokonać zakupu produktu (odpowiednika) u innego dostawcy. Jeżeli koszt zakupu będzie wyższy od zakupu w ramach umowy, powstałą różnicą zostanie obciążony Wykonawca.
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu towaru niezgodnego z zamówieniem
 - 9) Pozostałe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ

LP.	NAZWA WARUNKU	WARTOŚĆ GRANICZNA
GRUPA I		
1.	Gaza 0,8 - 0,9 m szer.	0,8 - 0,9 m szer ., max. opakowanie 100-200 mb, 13 – 17 nitkowa, bielenie bezchlorowe.
2.	Kompresy gazowe 10 x 10 a 100 szt.	8 - 12 – warstwowe, brzegi składane do środka, gaza min. 17 nitkowa, kompresy inwazyjne.
3.	Kompresy gazowe 10 x 10 a 100 szt.	8 - 12 – warstwowe, brzegi składane do środka, gaza min. 17 nitkowa, kompresy inwazyjne, z nitką rtg.
4.	Kompresy gazowe 5 x 5 a 100 szt.	8 - 12 – warstwowe, brzegi składane do środka, gaza min. 13 nitkowa, kompresy inwazyjne.
5.	Kompresy gazowe 5 x 5 a 100 szt.	8 - 12 – warstwowe, brzegi składane do środka, gaza min. 17 nitkowa, kompresy inwazyjne, z nitką rtg.
6.	Kompresy gazowe 5 x 5 a 5 szt.	8 - 12 – warstwowe, brzegi składane do środka, gaza min. 13-17 nitkowa, kompresy inwazyjne, jałowe
7.	Kompresy gazowe 7,5 x 7,5 a 100 szt	8 - 12 – warstwowe, brzegi składane do środka, gaza min. 13 nitkowa, kompresy inwazyjne
GRUPA II		
1.	Opaski dziane 4 x 10cm	Pojedynczo pakowane, bawełniane lub wiskozowe,
2.	Opaski dziane 4 x 15cm	
3.	Opaski dziane 4 x 5cm	
4.	Opaski elastyczne 5 x 10 lub 4x 10	Opaska elastyczna tkana z zapinką, pojedynczo pakowane.
5.	Opaski elastyczne 5 x 12 lub 4 x 12	
6.	Opaski elastyczne 5 x 15 lub 4 x 15	
GRUPA III		
1.	Opaski gipsowe 0,1m x 3 m,	Pakowane pojedynczo lub po dwie sztuki, czas wiązania 5-6 min.,
2.	Opaski gipsowe 0,14m x 3 m lub 0,15 x 3 m	
3.	Opaski gipsowe 0,06-0,08m x 2-3 m	
4.	Podkłady pod gips 3-4x10	Z waty syntetycznej, hypoalergiczne
5.	Podkłady pod gips 3-4x15	Z waty syntetycznej, hypoalergiczne
GRUPA IV		
1.	Gaza ½ m ² jałowa	Min. 13 nitkowa, pojedynczo pakowana, inwazyjna
2.	Gaza ¼ m ² jałowa	
3.	Gaza 1 m ² jałowa	
GRUPA V		
1.	Tupfery gazowe 15 x 15cm	Typu „fasola”, inwazyjne z nitką rtg
2.	Setony gazowe 4-5cm x 2m	Brzegi składane do wewnątrz, inwazyjne, jałowe, z nitką rtg , pakowane pojedynczo
GRUPA VI		
1.	Siatka opatrunkowa elastyczna na głowe	

2.	Siatka opatrunkowa elastyczna na kończyny górne	W opakowaniach, ok 25m w stanie rozciągniętym.
3.	Siatka opatrunkowa elastyczna na kończyny dolne	
GRUPA VII		
1.	Serwety operacyjne standard 45 x 45cm lub 50 x 50cm (opk.2szt)	4.- 8 – warstwowe, splot gazy min. 17 nitek, inwazyjne, jałowe, z nitką RTG lub innym znacznikiem rtg (np. pvc chip). Kontrolka oznaczenia sterylności (do dokumentacji). Produkt po praniu wstępnym i technicznym.
2.	Serwety operacyjne 50 x 50cm lub 45 x 45cm	4-8 - warstwowe, z nitką RTG lub innym znacznikiem rtg (np. pvc chip), wieszak z tasiemki bawełnianej , splot gazy min. 17 nitek, inwazyjne. Produkt po praniu wstępnym i technicznym.
3.	Serwety operacyjne 45 x 70-75cm pakowane po 2 szt.	4.- 8 – warstwowe, splot gazy min. 17 nitek, inwazyjne, jałowe, z nitką RTG lub innym znacznikiem rtg (np. pvc chip). Kontrolka oznaczenia sterylności (do dokumentacji). Produkt po praniu wstępnym i technicznym
GRUPA VIII		
1.	Opatrunki piankowe 10x10cm	Sterylnie, warstwowe, regulujące wilgotność rany, przylepne. Wielowarstwowa część chłonna zawiera warstwę kontaktową wykonaną z hydrowłókien (włókna karboksymetylocelulozy sodowej) oraz warstwę pianki poliuretanowej. Wodoodporna warstwa zewnętrzna wykonana z półprzepuszczalnej błony poliuretanowej. Opatrunek przylepny posiada dodatkową delikatną silikonową warstwę klejącą.
2.	Opatrunki hydrowłókniste	Zbudowany z włókien karboksymetylocelulozy z dodatkiem srebra (1,2%) o wysokich właściwościach absorbcyjnych i szerokim spectrum działania antydrobnoustrojowego do ran zakażonych , 10cm x10cm. Wzmocniony przeszyciami poziomymi i pionowymi
3.	Opatrunki hydrowłókniste	Zawierający srebro jonowe (1,2%), kwas EDTA oraz chlorek benzetoniowy, o wysokich właściwościach absorbcyjnych i szerokim spectrum działania antydrobnoustrojowego do ran zakażonych , 10cm x 10cm. Wzmocniony przeszyciami poziomymi i pionowymi
4.	Opatrunki hydrokoloidowe	Kompozycja trzech hydrokoloidów zawieszonych w macierzy polimerowej (karboksymetyloceluloza sodowa, pektyna, żelatyna) o wysokich właściwościach absorbcyjnych i szerokim zastosowaniu, 10x10cm.
5.	Opatrunki hydrokoloidowe	Kompozycja trzech hydrokoloidów zawieszonych w macierzy polimerowej (karboksymetyloceluloza sodowa, pektyna, żelatyna) o wysokich właściwościach absorbcyjnych i szerokim zastosowaniu, 10x10cm.
GRUPA IX		
1.	Paski jałowe do zamykania ran 6x75-76mm x 3szt.	Paski jałowe , służące do zamykania małych ran. Posiadające klej akrylowy nie alergizujący.
2.	Paski jałowe do zamykania ran 6x38mm x 6szt	Paski jałowe, służące do zamykania małych ran. Posiadające klej akrylowy nie alergizujący.
GRUPA X		
1.	Lignina rolki a 150,0	a 150,0
2.	Lignina w arkuszach	Opakowanie do 5 kg., bielona
GRUPA XI		
1.	Wata opatrunkowa a 0,2 kg	Bawełniana lub bawełniano- wiskozowa,
2.	Wata opatrunkowa a	Bawełniana lub bawełniano- wiskozowa,

	0,5 kg	
	GRUPA XII	
1.	Opatrunki hydrożelowe	Opatrunek hydrożelowy, schładzający, sterylny, przezroczysty, wzmocniony włókniną, stosowany na oparzenia.
	GRUPA XIII	
1.	Plastry z opatrunkiem	9-10 x 20 cm, jałowe,
2.	Plastry z opatrunkiem	10 x 6-8 cm, jałowe
3.	Plastry z opatrunkiem	10 x 8-10 cm, jałowe
4.	Plastry z opatrunkiem	9-10 x 25cm, jałowe
5.	Plastry z opatrunkiem	8-10 x 15 cm , jałowe, samoprzylepne
	GRUPA XIV	
1.	Plastry do mocowania kaniul	Jałowe, niealergiczne, 72-75 mm x 50-52 mm
	GRUPA XV	
1.	Kompresy gazowe jałowe	(8 warstwowe, 13-17 nitkowe) 10 x 10cm a 5 szt., jałowe
2.	Kompresy gazowe jałowe	(12-16 warstwowe, 17 nitkowe) 10 x 10cm a 5 szt., z nitką rtg, jałowe
3.	Kompresy gazowe jałowe	(8 warstwowe, 13-17 nitkowe) 7,5 x 7,5 cm a 5 szt., jałowe
	GRUPA XVI	
1.	Plastry niealergiczne	9-9,2m x 2,5 (włóknina) x 12 szt.
2.	Plastry przylepne	5m x 2,5cm (tkanina bawełniana) x 12 szt.
3.	Plastry przylepne	5m x 5cm (tkanina bawełniana) x 6 szt.
4.	Plastry z opatrunkiem	1m x 6cm nie jałowy
5.	Przylepiec chirurgiczny	10m x 15 cm (włóknina)
6.	Przylepiec chirurgiczny	10m x 20cm (włóknina)
	GRUPA XVII – zamawiający wymaga użyczenia kompatybilnych urządzeń do obsługi zestawów	
1.	Jałowe zestawy opatrunkowe małe do podciśnieniowej terapii leczenia ran składające się z:	a. opatrunku piankowego z elastycznej, czarnej pianki hydrofobowej o wymiarach 10cm x 7,5cm x 3,3 cm b. samoprzylepnej podkładki z portem o wym. 8x8cm połączonej z dwuświatłowym drenem z zatyczką umożliwiającą zamknięcie światła drenu c. 3 x samoprzylepnej, transparentnej folii poliuretanowej 15cm x 20 cm. Całość jałowo pakowana.
2.	Jałowe zestawy opatrunkowe średnie do podciśnieniowej terapii leczenia ran składające się z:	a. opatrunku piankowego z elastycznej, czarnej pianki hydrofobowej o wymiarach 18cm x 12,5cm x 3,3 cm b. samoprzylepnej podkładki z portem o wym. 8x8cm połączonej z dwuświatłowym drenem z zatyczką umożliwiającą zamknięcie światła drenu c. 2 x samoprzylepnej, transparentnej folii poliuretanowej 20cm x 30 cm. Całość jałowo pakowana.
3.	Jałowe zestawy	a. opatrunku piankowego z elastycznej, czarnej pianki

	opatrunkowe duże do podciśnieniowej terapii leczenia ran składające się z:	hydrofobowej o wymiarach 25cm x 15cm x 3,3 cm +/- 1cm b. samoprzylepnej podkładki z portem o wym. 8x8cm połączonej z dwuświatłowym drenem z zatyczką umożliwiającą zamknięcie światła drenu c.3 x samoprzylepnej, transparentnej folii poliuretanowej 20cm x 30 cm. Całość jałowo pakowana
4.	Jałowe zestawy opatrunkowe XL do podciśnieniowej terapii leczenia ran składające się z:	a. 2x opatrunku piankowego z elastycznej, czarnej pianki hydrofobowej o wymiarach 30cm x 30cm x 1,5 cm b. samoprzylepnej podkładki z portem o wym. 8x8cm połączonej z dwuświatłowym drenem z zatyczką umożliwiającą zamknięcie światła drenu c.6 x samoprzylepnej, transparentnej folii poliuretanowej 20cm x 30 cm. Całość jałowo pakowana
5.	Jałowe zbiorniki na wydzielinę 300 ml	Z filtrami powietrznym i węglowym, środkiem żelującym wbudowanymi w zbiornik, wewnętrznym systemem komór oraz okienkiem rewizyjnym połączony z dwuświatłowym drenem o długości 180 cm
6.	Jałowe zbiorniki na wydzielinę 800 ml	Z filtrami powietrznym i węglowym, środkiem żelującym wbudowanymi w zbiornik, wewnętrznym systemem komór oraz okienkiem rewizyjnym połączony z dwuświatłowym drenem o długości 180 cm
GRUPA XVIII		
1.	Gąbka hemostatyczna standard	Rozmiar 80x50x1mm (10szt)
1.	Gąbka hemostatyczna special	Rozmiar 80x50x1mm (20szt.)
GRUPA XIX		
1.	Kompresy jałowe 10 x 20 cm lub 10x10cm	Impregnowane neutralną maścią, dość duże oczka, zapewniające dobrą wentylację i utlenienie rany, nie powodujące uczuleń

FORMULARZ OFERTY
EK-ZZ/ZP.261.83.D.2021r

O F E R T A

... ..
U 1
0 0 - 0 0 0

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) na **dostawę materiałów opatrunkowych dla Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala powiatowego” w Sochaczewie**, składamy niniejszą ofertę:

A. DANE WYKONAWCY

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

.....

REGON:.....

NIP:.....

Tel:.....

MP/ŚP/inny.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail:

(na które zamawiający ma przysyłać korespondencję)

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

.....
.....
.....
.....

C. CENA OFERTOWA:

1. (Cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ)

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za cenę ofertową: tabela cenowa - Załącznik nr 1 do oferty

D. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
- 2) Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 3) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 02.02.2022 roku.
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
- 5) Oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy;
- 6) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *
- 7) Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMOWIENIA:

- 1) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:
e-mail:, tel/fax:
- 3)

F. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proporcjonalne podwykonawców)

- 1)
- 2)
- 3)

G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Załącznik nr 1 do oferty – załącznik cenowy

- 2) Załącznik nr 2 do oferty - opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do SWZ)
- 3) Załącznik nr 3 do oferty – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Załącznik nr 4 do oferty - kserokopie dokumentu dopuszczającego do obrotu zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 20.05.2010 r. o Wyrobach Medycznych.
- 5) Załącznik nr 5 do oferty - opis techniczny przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnianie warunków - ulotkę producenta zawierającą opis oferowanego asortymentu.
- 6) Załącznik nr 6 do oferty – próbki przedmiotu zamówienia.
- 7) Załącznik nr 7 do oferty – pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku ustawy Prawo Zamówień Publicznych
DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na:

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZAM, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy PZP wykluczy:

1. z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r, o sporcie,
 - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.;

3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed

upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 5) Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali oferty niezależnie od siebie;
- 6) Jeżeli w przypadkach o którym mowa w art. 85 ust.1 doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; (wpis do rejestru jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania)
- b) Zdolności technicznej lub zawodowej. (*kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny:*
 - Wykonawca wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert 2 dostawy materiałów opatrunkowych o wartości nie mniejszej niż 3.000,00 zł brutto dla każdego zadania. *Warunek w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jest spełniony, jeżeli będą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługę do realizacji której te zdolności są wymagane.*

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-cych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz.2019)

UMOWA Nr EK-ZZ/ZP.261.83.D.2021r

zawarta w dniu2021 roku w Sochaczewie, pomiędzy

Zespołem Opieki Zdrowotnej Szpitala Powiatowego w Sochaczewie ul. Batalionów Chłopskich 3/7; wpisanym do rejestru zakładów opieki zdrowotnej pod nr 14-00143; zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000020330, o nadanym NIP: 837-15-07-803 i REGON: 017222233,

reprezentowanym przez: **Roberta Skowronka - Dyrektora**,
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....,
zarejestrowanym w
..... o nadanym NIP, REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy "**Wykonawcą**",
zwanymi łącznie „**Stronami**”, a każda z nich z osobną „**Stroną**”.

§ 1.

Przedmiot dostawy

Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów opatrunkowych dla Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Powiatowego w Sochaczewie zgodnie z załącznikiem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

Zakres dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot dostawy określony w § 1 niniejszej umowy sukcesywnie do miejsca składowania: Apteka ZOZ Szpitala Powiatowego w Sochaczewie, ul. Batalionów Chłopskich 3/7 w terminie max. 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia pisemnie, faxem lub e-mail przez Zamawiającego.
2. Transport dostawy do miejsca składowania znajduje się w zakresie czynności Wykonawcy. Koszty transportu oraz rozładunku ponosi Wykonawca.
3. Zamówienie dostawy odbędzie się w dzień roboczy w godzinach pracy tj.: od 7.25 do 14.00. Dostawa winna być zrealizowana w dzień roboczy w godzinach od 7.25 do 13.00.

4. Za datę dostawy przedmiotu zamówienia uznają się moment dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w zakresie łącznej wartości umowy, o której mowa w par. 3 ust. 5 niniejszej umowy. Zmiany o których w zdaniu poprzedzającym nie mogą powodować zwiększenia łącznej wartości brutto umowy na jaką została ona zawarta.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości nabywanych na podstawie niniejszej umowy materiałów szewnych wymienionych w załączniku nr 1, zależnie od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Z tym, że minimalna wielkość świadczenia stron nie będzie mniejsza niż 80% wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
7. Zmniejszenie ilości nabywanego przedmiotu umowy (np. spowodowane zmniejszonymi potrzebami), o których mowa w pkt 6 nie będzie skutkowało dla Zamawiającego żadnymi konsekwencjami prawnofinansowymi.

§ 3.

Cena przedmiotu dostawy

1. Cenę netto oraz cenę brutto przedmiotu dostawy za poszczególne pozycje asortymentowe zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cena netto obejmuje:
 - koszty transportu do bezpośredniego odbiorcy
 - koszty ubezpieczenia dostawy do czasu dostawy do miejsca składowania,
 - koszty cła, podatku granicznego, itp.
3. Cena brutto rozumiana jest jako cena netto wraz z podatkiem VAT.
4. Wartość zamówienia netto w okresie umownym wynosi: złotych,
słownie: złotych
5. Wartość zamówienia brutto w okresie umownym wynosi: złotych,
słownie: złotych
6. Cena może ulec zmianie wyłącznie w przypadku:
 - 6.1. zmiany cen spowodowanych zmianami stawek podatkowych i celnych. Zmiana stawki nastąpi w dniu wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.Każda zmiana ceny będzie dokonywana w drodze pisemnego aneksu do umowy.

§ 4.

Forma i termin płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia za dostarczony przedmiot Umowy przelewem, w terminie 60 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę złożenia przelewu w banku Zamawiającego.

2. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu fakturę do zapłaty w dacie realizacji danej dostawy. Faktura obejmuje liczbę i wartość produktów w ramach tej dostawy.
3. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
4. Płatności będą realizowane w PLN.

§ 5.

Warunki gwarancji, rękojmi i reklamacji

Warunki gwarancji, rękojmi i reklamacji określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 6.

Obowiązki Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem okresu na jaki została zawarta,
 - 2) wyniku pisemnego oświadczenia złożonego przez Zamawiającego bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - a) został wykreślony z właściwego rejestru (CEIDG, KRS), ogłoszono jego upadłość lub likwidację
 - b) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego,
 - a) nie wykonuje lub wykonuje nienależycie postanowienia umowy pomimo upływu dodatkowo wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do zaprzestania naruszeń, w szczególności gdy Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie dostarczył w terminie przedmiotu dostawy, lub w przypadku złożenia reklamacji jakościowej – Wykonawca odmówi wymiany wadliwego towaru na zgodny z udzielonym zamówieniem.

§ 7.

Odpowiedzialność stron

1. W przypadku nieterminowych dostaw Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% od wartości towarów nie dostarczonych w terminie za każdy dzień zwłoki licząc od dnia, w którym upływa umowny czas dostawy wymieniony w § 2 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawcy należą się odsetki ustawowe.
3. Wykonawca oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego, oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do zmian Stron umowy. Ewentualna zgoda Zamawiającego na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r, poz. 2160 z późn.zm). Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela z naruszeniem w/w zasad jest nieważna.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% niezrealizowanej części zamówienia.

5. Wielkość kar umownych będzie ustalona od wartości netto (bez podatku VAT). Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 4, nie sumują się.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia netto wskazanej w § 3 ust. 4 Umowy.
7. W razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy za zasadach określonych w art. 456 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych.
8. Powyższe regulacje nie ograniczają możliwości dochodzenia przez strony swych praw z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na drodze postępowania sądowego. Zamawiający może dochodzić odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości szkody.

§ 8.

Dopuszczalność dokonania zmiany postanowień umowy oraz warunki dokonania takich zmian

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. Zmiana strony umowy w wyniku przekształcenia.
 - 1.2. Zmiana banków lub numerów kont bankowych stron.
 - 1.3. Zmiana siedziby strony.
 - 1.4. Zmiana obowiązującego prawa.
 - 1.5. Dopuszcza się w trakcie realizacji umowy zmianę ilości zamawianych implantów-wszczepów ortopedycznych z tym, że wartość dostarczonego asortymentu nie może przekroczyć ogólnej wartości umowy.
2. Ponadto, strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
 - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 4) Ponadto, strony dopuszczają zmiany umowy, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10 % wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy zmian jest od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 9.

Siła wyższa

1. W przypadku gdy okoliczności „**siły wyższej**” (zdarzenia lub połączenia zdarzeń, których nie można było przewidzieć lub którym nie można było zapobiec np. klęski żywiołowe, akty władzy państwowej, stan wojny, stan wojenny, zamieszki, akty terroru, epidemii) uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych, którejkolwiek ze stron umowy, określony czas zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio na czas trwania jej skutków.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań w związku z okolicznościami „siły wyższej”, druga strona musi być poinformowana w formie pisemnej w ciągu 24 godzin od momentu zaistnienia ww. okoliczności.
3. Gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwiają jednej ze stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych strony umowy są upoważnione do rozwiązania umowy w całości lub w części.

§ 10.

Spory

Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 11.

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WARUNKI GWARANCJI, RĘKOJMI I REKLAMACJI

I.	WARUNKI REKLAMACJI	
1.	Warunki złożenia reklamacji i jej dokumentowanie	a. odmowa przyjęcia lub zwrot przejętego przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy stwierdzono w chwili dostawy, że nie odpowiada on złożonemu zamówieniu. b. zawiadomienie telefoniczne, potwierdzone na piśmie przesłanym faxem a następnie pocztą, c. spisanie protokołu reklamacyjnego przy udziale obu stron w terminie max.2 dni.
2.	Zakres zobowiązań wynikających z wniesionej reklamacji	Wymiana zareklamowanej ilości przyjętego przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od chwili wniesienia reklamacji
II.	WARUNKI RĘKOJMI	
1.	Okres obowiązywania rękojmi	Min 24 miesiące od dnia realizacji przedmiotu zamówienia.
2.	Zakres zobowiązań wynikających z udzielenia rękojmi	Wymiana zastrzeżonej dostawy przedmiotu zamówienia
3.	Czas oczekiwania na wykonanie zobowiązań wynikających z udzielenia rękojmi	Max.2 dni od chwili stwierdzenia złej jakości realizacji przedmiotu zamówienia.
4.	Pozostałe zasady odpowiedzialności z tytułu rękojmi	Zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego art. 556 – 576 Księga III „Dział II
III.	WARUNKI GWARANCJI	
1.	Okres gwarancji	Okres przydatności do stosowania nie krótszy niż 24 miesiące od dostawy
2.	Zakres gwarancji	Wymiana na pełnowartościowy produkt.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA