



nr sprawy **WB/PN/6/U/2**

# **SPECYFIKACJA**

# **ISTOTNYCH WARUNKÓW**

# **ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie aktualizacji programu inwestycji oraz dokumentacji projektowej  
dla zadania **11306 pn.: „Modernizacja systemu ochrony technicznej obiektów  
Składu Toruń w kompleksie wojskowym w Toruniu”**

Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych (Pzp)

## **Część I** **Informacje wstępne**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

REJONOWY ZARZĄD INFRASTRUKTURY  
85-915 BYDGOSZCZ, ul. Podchorążych 33  
INTERNET: www.rzibydgoszcz.wp.mil.pl

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

**Przetarg nieograniczony** na podstawie art. 39 ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004r (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „Pzp”.

## **Część II** **Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia jest:** Aktualizacja programu inwestycji oraz dokumentacji projektowej z częścią kosztową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych jeśli decyzja o pozwoleniu nie jest wymagana) oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie przyszłych robót budowlanych wykonywanych w oparciu o przygotowaną dokumentację dla zadania inwestycyjnego pn. **„Modernizacja systemu ochrony technicznej obiektów Składu Toruń w kompleksie wojskowym 2069 Toruń”– zadanie 11306”.**

### **2. Zakres rzeczowy zamierzenia obejmuje m.in.:**

- Wykonanie aktualizacji programu inwestycji;
- Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z częścią kosztową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych jeśli decyzja o pozwoleniu nie jest wymagana);
- Uzyskanie decyzji administracyjnych pozwalających na wycinkę drzew oraz nasadzenia zastępcze: usunięcie drzew w pasie 2 m od granicy działki;
- Sprawdzenie/ustalenie przebiegu granic i ich stanu prawnego pobierając dane z Powiatowego Ośrodka Geodezji i kartografii;

### **Branża budowlana:**

- Budowa ogrodzenia terenu administracyjnego i terenu technicznego (ogrodzenie zewnętrzne oraz wewnętrzne)  
Długość ogrodzenia:  
Ogrodzenie terenu administracyjnego ok. 700 mb  
Ogrodzenie wewnętrzne terenu technicznego: 1925 mb  
Ogrodzenie zewnętrzne terenu technicznego: 809,50 mb,
- Demontaż istniejącego ogrodzenia w miejscu, gdzie będzie wymieniane,
- Demontaż bram wjazdowych oraz furtek,

- Wykonanie bram wjazdowych, ewakuacyjnych,
- Budowa 12-15 stanowisk ogniowych,
- Utwardzenie i wyrównanie terenu obwodnicy oraz wykonanie drogi o nawierzchni szutrowej w celu łatwego przemieszczenia się służb ochrony,
- Rozbudowanie i przebudowanie budynku nr 1 o pow. użytkowej 29.94 m<sup>2</sup> i kubaturze 151,58 m<sup>3</sup>

#### **Branża elektryczna:**

- Wykonanie oświetlenia obwodnicy terenu technicznego, które ma zapewnić oświetlenie przedpola ochranianego obiektu,
- Demontaż istniejącej rozdzielni elektrycznej,
- Demontaż istniejącej wewnętrznej linii zasilającej,
- Demontaż istniejącego okablowania instalacji gniazd ogólnych, instalacji siłowych, instalacji oświetleniowych,
- Demontaż istniejącego osprzętu elektrotechnicznego w budynku nr 1,
- Wykonanie nowej instalacji elektrycznej w budynku nr 1 w tym:
  - Modernizacja istniejącego złącza kablowego
  - Montaż przeciwpożarowego wyłącznika prądu
  - Wykonanie nowych rozdzielnic,
  - Wykonanie wewnętrznych Linii Zasilających,
  - Wykonanie instalacji oświetlenia podstawowego, ewakuacyjnego oraz awaryjnego
  - Wykonanie instalacji gniazd ogólnych

#### **Branża teletechniczna**

- Wykonanie instalacji telefonicznej na obwodnicy terenu technicznego,
- Wykonanie telewizyjnego systemu nadzoru (TSN),
- Wykonanie zewnętrznego systemu alarmowego,
- Zmodernizowanie Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN),
- Rozbudowa Systemu Kontroli Dostępu (SKD),
- Wykonanie systemu telewizji przemysłowej CCTV,
- Wykonanie sieci teleinformatycznej dedykowanej do obsługi systemów alarmowych,
- Wybudowanie kanalizacji kablowej (telekomunikacyjnej),
- Wykonanie szlabanu z kontrolą wjazdu/wyjazdu pojazdów zintegrowanego z zaporą ostrzową,

#### **Branża sanitarna:**

- Wymiana grzejników,
- Wymiana instalacji wodnej oraz kanalizacyjnej,
- Montaż urządzeń sanitarnych oraz armatury,

**UWAGA: Z zakresu zadania wyłączony zostaje fragment ogrodzenia Terenu Administracyjnego przy budynku nr 197 z uwagi na fakt, że ogrodzenie w tej części znajduje się poza granicami kompleksu wojskowego (nr ewid. działki 1/68).**

#### **3. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu między innymi o:**

- dane i wymagania zawarte w opracowanym Programie Inwestycji
- dane pozyskane na wizji lokalnej obiektu.

**4. Przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania zawarte m.in. w:**

- Prawie budowlanym oraz obowiązujących normach;
- Normach aktualnych na dzień sporządzenia dokumentacji. W drodze uzgodnień z Użytkownikiem Wykonawca zdecyduje o możliwości lub konieczności stosowania również projektów norm lub projektów zmian norm obowiązujących, które wejdą do stosowania w momencie po planowanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę.
- Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Sygn. Szt. Gen 1686/2017
- Normie Obronnej NO-04-1009:2017 „Obiekty wojskowe. Zabezpieczenia mechaniczne i ogrodzenia. Wymagania Ogólne.”
- Normie Obronnej NO-04-A004 od 1 do 9. 2016 „obiekty wojskowe. Systemy alarmowe.”

**UWAGA:**

**Program Inwestycji dla przedmiotowego zadania oraz Instrukcja o ochronie obiektów wojskowych sygnatura Szt. Gen 1686/2017 o klauzuli ZASTRZEŻONE jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego i Użytkownika. Wglądu do ww. dokumentów mogą dokonać tylko osoby posiadające poświadczenie bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – kontakt p. Marta ROGALIŃSKA tel.: 261-413 888**

- **Realizacja zadania wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”.**

**5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:**

- program inwestycji dla zadania 11306 o klauzuli ZASTRZEŻONE do wglądu w siedzibie Zamawiającego po uprzednim kontakcie telefonicznym tel. nr 261 413 888, 261 414 752 lub mailowym [rzibydgoszcz.szp@ron.mil.pl](mailto:rzibydgoszcz.szp@ron.mil.pl)
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ);
- projekt umowy z załącznikami (załącznik nr 1 do SIWZ);
- szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych (załącznik nr 11 do SIWZ);
- formularz cenowy ( załącznik nr 3A do SIWZ)

**6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej**

**7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej**

**Część III**

**Termin realizacji zamówienia**

- Element I – termin dostarczenia aktualizacji programu inwestycji wraz z dowodami nadania (przesłania) do Użytkownika i Administratora oraz uzgodnionego z pozostałymi organami, celem przeprowadzenia posiedzenia KOPI – **60 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
- Element II – termin dostarczenia dokumentacji projektowej wraz z dowodami nadania (przesłania) do Użytkownika i Administratora oraz uzgodnionej

- z pozostałymi organami, celem przeprowadzenia posiedzenia KOPI – 120 dni kalendarzowych od daty zatwierdzenia aktualizacji programu inwestycji,
- Element III – termin dostarczenia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę /skutecznego zgłoszenia robót – 90 dni kalendarzowych od daty doręczenia do Wykonawcy zatwierdzonej dokumentacji projektowej.

#### **Część IV**

#### **Warunki udziału w postępowaniu**

### **1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

### **2. Warunki udziału w postępowaniu.**

2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena warunków określonych w pkt. 2.1. SIWZ będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Każdy z warunków może być spełniony wspólnie przez jednego, kilku lub wszystkich wykonawców łącznie.

W stosunku do żadnego z wykonawców składających ofertę wspólną nie mogą zajść przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust.1 Pzp i ust.5 Pzp (w zakresie określonym przez Zamawiającego)

2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### **3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

3.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Cz. IV ust. 2 pkt. 2.1. lit. a) i b) SIWZ.

3.2. Wykonawca spełni **warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w Cz. IV ust. 2 pkt 2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

- a) **W zakresie wiedzy i doświadczenia:** opracował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert minimum:
- 1 dokumentację projektową na realizację robót związanych z budową/przebudową ogrodzenia zewnętrznego o długości min. 1 km
  - 1 dokumentację projektową na realizację robót związanych z budową/przebudową / rozbudową systemów alarmowych (w tym. m.in. TSN, SSWiN, SKD, CCTV) o wartości robót min 500,0 tys. zł brutto
- b) **W zakresie potencjału kadrowego:** dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, należącymi do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub Izby Architektów RP:
- projektantem posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (bez ograniczeń),
  - projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (bez ograniczeń),
  - projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (bez ograniczeń),
  - projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (bez ograniczeń),
  - projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania systemów alarmowych
  - geodetą posiadającym uprawnienia geodezyjne w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych.

### 3.3 **Wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych:**

1. **W związku z dostępem do informacji i materiałów niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” oraz koniecznością przetwarzania ich w systemie teleinformatycznym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:**
  - 1) osobami posiadającymi uprawnienia o specjalności konstrukcyjno – budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci instalacji urządzeń: elektrycznych, elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych wentylacyjnych, gazowych, urządzeń telekomunikacyjnych oraz geodetę, którzy powinni posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienie wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - 2) geodetą oraz projektantem systemów alarmowych, którzy powinni posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - 3) projektantami posiadającymi odpowiednie świadectwa ukończenia kursów w zakresie projektowania systemów alarmowych;

- 4) wymagane ustawą dokumenty dotyczące ochrony informacji niejawnych w swojej firmie;
- 5) systemem teleinformatycznym posiadającym akredytację bezpieczeństwa teleinformatycznego z możliwością przetwarzania informacji o klauzuli "ZATRZEŻONE";
- 6) kancelarią lub pomieszczeniami umożliwiającymi prowadzenie prac z niejawną dokumentacją zgodnie z opracowaną oraz zatwierdzoną przez Kierownika Jednostki Organizacyjnej "Instrukcją sposób i tryb przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli " zastrzeżone" lub wyższej oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony".

**W przypadku, gdy zamówienie zostanie udzielone konsorcjum, dostęp do informacji niejawnej będzie miał tylko ten członek konsorcjum, który spełnia ustawowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych.**

2. Wykonawca powinien wykazać, iż dysponuje:

- a) pełnomocnikiem ds. ochrony informacji niejawnych, który musi posiadać zaświadczenie o odbyciu specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez SKW lub ABW;
- b) pracownikiem pionu ochrony pełniącym funkcję inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego, który posiada zaświadczenie o odbyciu szkolenia specjalistycznego w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego wydane przez ABW lub SKW;
- c) osobę pełniącą funkcję administratora systemu teleinformatycznego, który posiada zaświadczenie o odbyciu szkolenia specjalistycznego w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego i wydane przez ABW lub SKW;

**Pozostałe wymagania związane z ochroną informacji niejawnych zawarte są w szczegółowych wymaganiach w zakresie ochrony informacji niejawnych załączonym do SIWZ – załącznik nr 11.**

- 3.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 3.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3.6 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.

- 3.7 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 3.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3.2. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia,.
- 3.9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

#### **4. Wykluczenie z postępowania**

- 4.1 Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej



albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4. ppkt 2 SIWZ;

- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.2 Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### 4.3 „Self – cleaning”

**Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności,** szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

4.5 Zgodnie z art. 24 ust.12 Pzp Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Część V** **Procedura odwrócona**

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

#### **Część VI** **Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych do złożenia wraz z ofertą**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **do oferty każdy wykonawca** musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia** w zakresie wskazanym w **załącznikach nr 8 i 9 do SIWZ**.
2. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 Części VI SIWZ.
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Oprócz oświadczeń, o których mowa w pkt. 1** wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć m.in:
  - 4.1. formularz oferty – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
  - 4.2. formularz cenowy – załącznik do formularza ofertowego **załącznik nr 3 A do SIWZ**; (każda pozycja w formularzu cenowym powinna być wypełniona - brak formularza ofertowego lub wyceny choćby jednej pozycji w formularzu skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp);

- 4.3. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przypadku wykonawców składających ofertę wspólną;
- 4.4. zobowiązanie do udostępnienia zasobów podmiotu trzeciego, jeżeli wykonawca w toku postępowania na takie zasoby powołuje się (*jeżeli dotyczy*);
- 5.5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp** przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi (**załącznik nr 5 do SIWZ**)

W przypadku wykonawców składających wspólnie ofertę oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga! **Załącznika nr 5** nie należy załączać do oferty

#### **Część VII**

#### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego**

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – **wzór załącznik nr 6 do SIWZ**,
  - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z informacjami o ochronie informacji niejawnych **wzór załączniki nr 7 i 7A do SIWZ**,
  - 3) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy – **wzór załącznik nr 4 do SIWZ**

- 4) oświadczenie Wykonawcy, że posiada wymagane ustawą dokumenty dotyczące ochrony informacji niejawnych w swojej firmie - wzór załącznik nr 10 do SIWZ.
  - 5) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu wymagań związanych z ochroną informacji niejawnych- wzór załącznik nr 12 do SIWZ.
  - 6) kserokopię dokumentu potwierdzającego akredytację systemu teleinformatycznego przez Kierownika jednostki Organizacyjnej dla systemu, na którym będzie wykonywana dokumentacja niejawna o klauzuli „zastrzeżone” oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego nie wniesienie uwag do dokumentacji bezpieczeństwa tego systemu przez ABW lub SKW”.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Części VII ust. 2 SIWZ
3. W przypadku wykonawców składających wspólnie ofertę dokumenty, o których mowa w Cz. VII ust.2 składają wszyscy Wykonawcy.

## Część VIII

### Pozostałe zasady składania oświadczeń i dokumentów.

#### Okoliczności umożliwiające uzupełnianie oświadczeń i dokumentów.

1. **Oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**.
2. **Dokumenty** inne niż oświadczenia z ust. 1 powinny być **złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem**. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ, składa odpowiednie dokumenty zgodnie z § 7 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U z 2016r poz. 1126)*
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. **Jeżeli wykonawca nie złoży wstępnych oświadczeń, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości**, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

### Część IX

#### **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:  
Alicja KOPACZEWSKA tel. 261 414 296 e-mail [rzibydgoszcz.szp@ron.mil.pl](mailto:rzibydgoszcz.szp@ron.mil.pl)
4. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.
  - 4.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **Zaleca się aby zapytania w formie mailowej przysyłać na wskazany adres mailowy również w wersji edytowalnej (np. Word, Excel)**

- 4.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
- 4.4. Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający przekaże bez ujawniania źródeł zapytania, wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

**Część X**  
**Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **7.000,00 zł**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium w postaci poręczeń bankowych, poręczeń SKOK, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 (Dz. U. z 2018 poz.110 i 650 ) lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości można wnieść *w oryginale jako odrębny załącznik do oferty, umożliwiający łatwe oddzielenie od pozostałych dokumentów ofertowych* lub do kasy w siedzibie Zamawiającego pok. 105 lub.  
Kasa czynna jest w dni powszednie w godz. 12.00 do 14.00
5. Wadium w postaci pieniądza należy wnieść dokonując wpłaty (przelewu) na konto Zamawiającego nr **92 1010 1078 0015 2813 9120 2000**  
Za termin skuteczny wniesienia wadium uznaje się termin wpłynięcia pieniędzy na rachunek Zamawiającego.  
Wniesienie wadium w postaci pieniądza należy dokonać z takim wyprzedzeniem, żeby wpłynęły na rachunek Zamawiającego w wymaganym terminie.

**UWAGA! Zamawiający nie wyraża zgody na przyjmowanie do kasy wadium w postaci pieniądza.**

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Zamawiający wymaga, aby wystawiona gwarancja była bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Ponadto koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.



7. Nie wniesienie wadium, wniesienie wadium po terminie, w innej postaci niż wskazane w art. 45 ust.6 ustawy będzie przyczyną odrzucenia oferty w postępowaniu.
8. Termin ważności wadium wniesionej w innej formie aniżeli pieniądź nie może być krótszy od terminu związania ofertą. Wniesienie wadium o terminie ważności krótszym aniżeli termin związania ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
9. Zamawiający zatrzyma wadium (wraz z odsetkami) wniesione w postępowaniu, w sytuacji zaistnienia przesłanek art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp, jeżeli wykonawca:
  - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - b) którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z unormowaniem art. 46 Pzp

#### Część XI **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### Część XII **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający

nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), zabezpieczonej przed otwarciem. Koperta (opakowanie oferty) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: **Rejonowy Zarząd Infrastruktury Bydgoszcz ul. Podchorążych 33, 85-915 Bydgoszcz**

Na kopercie należy zamieścić również nazwę i adres zwrotny wykonawcy oraz oznakowanie:

**„Oferta na Opracowanie aktualizacji programu inwestycji oraz dokumentacji projektowej dla zadania 11306 pn.: „Modernizacja systemu ochrony technicznej obiektów Składu Toruń w kompleksie wojskowym w Toruniu” z dopiskiem:**

**„ Nie otwierać przed 10.03.2020 r. godz. 11:00”**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty (opakowania) lub z braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak oferta. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

### Część XIII

#### Miejsce i termin składania ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:
  - a) miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego, 85-915 Bydgoszcz ul. Podchorążych 33, pok. 2 - Kancelaria
  - b) termin składania ofert: do **dnia 10.03.2020r. do godz. 10:00**
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania o zamówienie publiczne pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do kancelarii RZI Bydgoszcz w wymaganym terminie
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie

### Część XIV

#### Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, 85-915 Bydgoszcz, ul. Podchorążych 33, pok. 410. Termin: **10.03.2020 r. godz. 11:00**
2. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### Część XV

#### Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty z należytą starannością według „Środowiskowych zasad wycen prac projektowych ŚZWPP”.
2. **Koszt realizacji I Elementu (aktualizacji programu inwestycji) nie może przekraczać 10% łącznej wartości złożonej oferty - pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.**
3. **Koszt realizacji III Elementu (dostarczenie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/skutecznego zgłoszenia robót) nie może przekraczać 10% wartości Elementu II (dokumentacji projektowej)- pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.**
4. W przypadku gdy podana w formularzu cena oferty będzie różnić się od ceny wynikającej z podsumowania wszystkich pozycji szczegółowej wyceny wszystkich opracowań (załącznik nr 3 i 3A do SIWZ), za prawidłową Zamawiający przyjmie cenę wynikającą ze szczegółowej wyceny opracowań.
5. Każda pozycja w formularzu cenowym musi być wypełniona pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.
6. W cenie wykonania opracowania należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.

8. **Cena oferty brutto** jest ceną netto wraz z **podatkiem VAT 23%**.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z powyższym Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### Część XVI

#### **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, kryterium „skrócenia terminu realizacji zamówienia” oraz kryterium „wydłużenia okresu rękojmi”.

Nazwa kryterium	Waga
1/ cena oferty	60%
2/ skrócenie terminu realizacji zamówienia	20%
3/ wydłużenie okresu rękojmi	20%

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

#### 2.1. Kryterium „cena” w PLN:

- a) znaczenie kryterium - 60% (60 pkt);  
 b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

$$P_{Ci} = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%,$$

gdzie:

- $P_{Ci}$  - ilość przyznanych pkt ocenianej oferty  
 $C_{min}$  - najniższa cena oferty  
 $C_i$  - cena ocenianej oferty

#### 2.2. Kryterium „skrócenie terminu realizacji”

- a) znaczenie kryterium - 20% (20 pkt);  
 b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „skrócenie terminu”:

$$P_{Ti} = \frac{T_i}{T_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%,$$

gdzie:

- $P_{Ti}$  - ilość przyznanych pkt ocenianej oferty  
 $T_{max}$  - maksymalny okres skrócenia terminu  
 $T_i$  - okres skrócenia badanej oferty

- c) Oferty oceniane będą na podstawie zaproponowanego przez wykonawcę okresu skrócenia czasu realizacji **Opracowania aktualizacji programu inwestycji oraz dokumentacji projektowej przy czym muszą się one mieścić w maksymalnych wskazanych przez Zamawiającego terminach.**

- d) Wykonawca ma prawo skrócić:
- termin dostarczenia aktualizacji programu inwestycji wraz z dowodami nadania (przesłania) dokumentacji do Użytkownika i Administratora oraz uzgodnionej z pozostałymi organami (Element I),
  - termin dostarczenia dokumentacji projektowej wraz z dowodami nadania (przesłania) dokumentacji do Użytkownika i Administratora oraz uzgodnionej z pozostałymi organami (Element II), albo oba te terminy jednocześnie przy założeniu, że poszczególne terminy muszą mieścić się w maksymalnych terminach wskazanych przez Zamawiającego w Części III SIWZ (tj. 60 i 120 dni). Wskazanie powyższych terminów w wartościach przekraczających maksymalne wskazane przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- e) Wykonawca podaje okres skrócenia w dniach.
- f) **Maksymalny czas skrócenia terminu realizacji zamówienia może dotyczyć elementu I, i/lub II, w tym:**
- Element I – maksymalnie 5 dni
  - Element II – maksymalnie 10 dni
- g) W przypadku skrócenia terminu większego niż 5 i 10 dni w poszczególnych elementach do obliczeń zostanie przyjęty maksymalny termin skrócenia w danym elemencie;
- h) w przypadku gdy wykonawca nie skróci terminu realizacji (wskaże 0 dni) lub nie wskaże skrócenia terminu realizacji otrzyma 0 punktów.

**Uwaga! Nie można skracać terminu dostarczenia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. Skrócenie terminu dostarczenia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

### 2.3. Kryterium „wydłużenie okresu rękojmi” w miesiącach:

- znaczenie kryterium - 20% (20 pkt);
- opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres rękojmi”:

$$P_{Ri} = \frac{R_i}{R_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%,$$

gdzie:

- $P_{Ri}$  - ilość przyznanych pkt ocenianej oferty  
 $R_{max}$  - najdłuższy okres rękojmi za wady  
 $R_i$  - okres rękojmi za wady badanej oferty

- wykonawca podaje okres rękojmi za wady w miesiącach
- **Minimalny okres rękojmi za wady: 60 miesięcy (5 lat).**
- **Maksymalny okres rękojmi uwzględniony do oceny: 84 miesiące (7 lat).**  
W przypadku podania okresu dłuższego niż Zamawiający do obliczeń przyjmie okres 84 miesięcy.
- W przypadku podania okresu krótszego niż 60 miesięcy, braku oświadczenia lub nie wskazanie okresu rękojmi Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy pzp.

3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans przyjętych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
  5. Zamawiający poprawi w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie,
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ **pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty**
- 5.1. O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5.2. W przypadku, gdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 5.1. ppkt c) Zamawiający taką ofertę odrzuci.

### Część XVII

#### **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
  - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
  - b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
  - c) **Kopie wymaganych uprawnień budowlanych i licencji** dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
  - d) **Kopie dokumentów dotyczących ochrony informacji niejawnych dla osób ujętych w wykazie;**
  - e) **Kopie poświadczeń bezpieczeństwa oraz zaświadczeń o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych** dla osób wskazanych w wykazie
  - f) **Projekt „draft” poręczenia bankowego lub poręczenia SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, jeżeli Wykonawca zamierza wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy z jednej z ww. form.**
2. **Dokumenty, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przedłoży niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego.** Jeżeli wykonawca w ww. terminie nie będzie w stanie dostarczyć ww. dokumentów powinien powiadomić o tym Zamawiającego, podając przyczynę zwłoki oraz termin dostarczenia dokumentów.

Opóźnienie terminu podpisania umowy z powodu nie dostarczenia w terminie wymaganych dokumentów nie będzie mogło stanowić podstawy roszczenia Wykonawcy o przedłużenie terminu realizacji umowy.

**Nieuzasadnione przedłużanie terminu składania dokumentów lub ich nie złożenie na wezwanie Zamawiającego traktowane będzie jak uchylanie się od podpisania umowy, o którym mowa w art. 94 ust. 3 ustawy Pzp z wszystkimi jej konsekwencjami prawnymi.**

## Część XVIII **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty zabezpieczenia
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## Część XIX **Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ z załącznikami**.
2. Okres gwarancji jakości obowiązuje od daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu do czasu upływu okresu gwarancji na roboty wykonane na podstawie przedmiotowej dokumentacji i **wynosi minimum 60 - maximum 84 miesięcy**.
3. **Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi za wady i wynosi minimum 60 - maximum 84 miesięcy**. Bieg i termin rękojmi rozpoczyna się od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę / skutecznego zgłoszenia robót.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przestrzegania zakazu używania BSP – aparatów latających, aparatów jeżdżących oraz pływających na terenach

kompleksów wojskowych przez własnych pracowników, jak również podwykonawców pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

4. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji nr 19/MON z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r., poz. 18). Zamawiający informuje, że OBCOKRAJOWIEC zamierzający mieć wstęp na teren różnych chronionych jednostek lub instytucji wojskowych zobowiązany jest do uzyskania osobnych pozwoleń. Otrzymane pozwolenie uprawnia do wstępu tylko na wskazany w nim teren wojskowy, a nie na teren wszystkich jednostek wojskowych rozmieszczonych na obszarze całej Rzeczypospolitej Polskiej. Wymóg posiadania przez OBCOKRAJOWCÓW stosownych pozwoleń dotyczy również czynności otwarcia ofert. OBCOKRAJOWCY będą wpuszczani do obiektów wojskowych na otwarcie ofert tylko po przedstawieniu wymaganych POZWOLEŃ.

#### **Część XX**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców

#### **Część XXI**

##### **Środki ochrony prawnej**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

#### **Część XXII**

##### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY z ART.13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

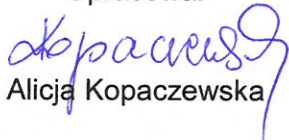


- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Szef Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Bydgoszczy, ul. Podchorążych 33, faks 261-41-24-48, e-mail: rzbydgoszcz@ron.mil.pl
- 2) **Inspektorem ochrony danych osobowych** w Rejonowym Zarządzie Infrastruktury w Bydgoszczy jest Pani Jagna Jaguszewska telefon: 261-41-38-82
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Opracowanie aktualizacji programu inwestycji oraz dokumentacji projektowej na potrzeby realizacji zadania **11306 pn.: „Modernizacja systemu ochrony technicznej obiektów Składu Toruń w Toruniu”** numer sprawy: WB/PN/6/U/2 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami),
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) **Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych** bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; **konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp**;
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) **Posiada Pani/Pan:**
  - a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sposób niezgodny z ustawą prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) **Nie przysługuje Pani/Panu:**
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**23. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**

- 1) Załącznik nr 1 – wzór umowy wraz załącznikami
- 2) Załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik nr 3 - formularz oferty
- 4) Załącznik nr 3A - formularz cenowy
- 5) Załącznik nr 4 – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień i kwalifikacji
- 6) Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności grupy kapitałowej
- 7) Załącznik nr 6 – wykaz zrealizowanych usług
- 8) Załącznik nr 7 – wykaz osób realizujących zamówienie
- 9) Załącznik nr 8 - wzór oświadczenia wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
- 10) Załącznik nr 9 - wzór oświadczenia wstępnie potwierdzającego, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11) Załącznik nr 10 – oświadczenie Wykonawcy, że posiada wymagane ustawą dokumenty dotyczące ochrony informacji niejawnych w swojej firmie
- 12) Załącznik nr 11– szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych
- 13) Załącznik nr 12 - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu wymagań związanych z ochroną informacji niejawnych

Opracował

  
Alicja Kopaczewska

Sprawdził

  
Kierownik SZP

Dorota Zdunowska

**ZATWIERDZAM**  
**SZEF ZARZĄDU**

  
cz.p.o. ppłk Artur CICHORSKI