|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTY**  **Załącznik nr 2 do SWZ**  **Sprawa nr 58/24/IR** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie pokoi mieszkalnych i sali konferencyjnej B w budynku nr 40 na terenie Centrum Szkolenia Policji w Legionowie niniejszym składamy ofertę   
w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

Nazwa: ..........................................................................................................................................

Adres do korespondencji: ul. .........................................................................................................

Kod pocztowy: .......................... Miejscowość: .............................................................................

Telefon: ………………................. fax: ……….………............. e-mail: …….…………….…...

Jesteśmy / jestem:\*

□ mikroprzedsiębiorstwem;

□ małym przedsiębiorstwem;

□ średnim przedsiębiorstwem;

□ jednoosobową działalnością gospodarczą;

□ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym   
   i załączonym *Formularzem oferty.*
2. Oświadczamy, iż rozumiemy, że Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 441 ustawy.

Prawo opcji może zostać zastosowane wyłącznie po zrealizowaniu 100 % wartości zamówienia podstawowego, w przypadku posiadania środków finansowych oraz potrzeby wykonania remontu większej ilości pokoi mieszkalnych w stosunku do przewidzianych w zakresie podstawowym.

Wartość zamówienia udzielonego w ramach prawa opcji jest uzależniona od posiadanych   
przez Zamawiającego środków finansowych.

Minimalny zakres prac z zastosowaniem „prawa opcji” to wykonanie remontu jednego pokoju mieszkalnego w budynku nr 48 na terenie Centrum szkolenia Policji w Legionowie.

4. Oświadczamy, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w zakresie wskazanym w dokumentach zamówienia, zamówienie dodatkowe zostanie przez nas zrealizowane po cenach określonych w ofercie z zastrzeżeniem zapisów projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ.

5. Przyjmujemy do wiadomości, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Brak realizacji zamówienia   
w tym zakresie nie będzie powodować żadnych roszczeń z naszej strony.

6. W przypadku skorzystania z prawa opcji rozliczenie nastąpi na zasadach ujętych w zawartej umowie.

7. Wykonanie robót budowlanych – zakończenie prac nastąpi najpóźniej **do dnia 20 grudnia 2024 r.** (wraz z wykorzystaniem przez Zamawiającego „prawa opcji”).

8. Gwarancja– niezależnie od rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na oferowany przedmiot umowy na okres minimum 5 lat, licząc od daty odbioru końcowego robót\*:

□ gwarancja 5 lat;

□ gwarancja 7 lat.

9. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia zrealizowana będzie jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

10. Rozliczenie wykonania robót nastąpi po zakończeniu ich realizacji oraz dokonaniu   
przez Zamawiającego odbioru robót budowlanych.

11. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony *Protokół odbioru robót budowlanych*, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.

13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany  
 w *Specyfikacji warunków zamówienia*, tj. na okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

14. W nawiązaniu do art. 455 ust. 1 ustawy strony mają prawo do zmiany treści umowy,   
zmiany umowy zostały szczegółowo umówione w § 16 *Istotnych postanowieniach umowy*, stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem   
w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).

16. Oświadczamy, że zapisy zawarte w Istotnych postanowieniach umowy, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy   
na wymienionych warunkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

17. NIP: ………………………..……… REGON: ……………………………

18. Wartość oferty wynosi:

1) Wartość oferty netto **w ramach zamówienia podstawowego** (zgodnie z załącznikiem nr 2a  
 do SWZ) wynosi: ……..…… złotych

słownie: ………………………………..….………………………..……...………..…..…....

2) Wartość oferty brutto **w ramach zamówienia podstawowego** (zgodnie z załącznikiem nr 2a do SWZ) wynosi: .....…..…. złotych

słownie: …………..………………….…...……….………………………………….....……

w tym ................................ złotych podatku od towarów i usług (VAT – 23 %).

…...………….....……….….. dn. ………………..………..…………

*(miejscowość*)  *(data)*

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

\* właściwe zaznaczyć

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE   
   L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)