



GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 6477888 fax. 75 6477889

email: urzad@lwowekslaski.pl, www.lwowekslaski.pl



DOLNOŚLĄSKI
KLUCZ SUKCESU

K R Y S Z T A Ł
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2011



IN.271.64.2022.AO

Lwówek Śląski, dnia 14.07.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.

„Zakup i montaż nowego przystanku autobusowego przy boisku w Sobocie”

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.2021 poz.1129 ze zm.)

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,
Aleja Wojska Polskiego 25A
59- 600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż nowej wiaty przystankowej w miejscowości Sobota, gmina Lwówek Śląski – działka nr 259, obręb 0024 Sobota.

Przystanek typu KENT, kolor profili – RAL 6005 (zielony), ścianki boczne pełne, gablotka informacyjna bez podświetlenia w kolorze RAL 6005 (zielony), dach kryty poliwęglanem komorowym dymnym 6 mm, wiatą wykonaną z profili stalowych prostokątnych, wiatą oszkloną szkłem bezpiecznym hartowanym, ławka drewniana - długości wiaty, stopy do wiaty, wymiary podstawy wiaty 400-440 cm x 130-150 cm.

Zamawiający informuje, że podłoże do czasu montażu wiaty przystankowej zostanie wyłożone kostką brukową. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zmianie może ulec lokalizacja wiaty (jednakże w obrębie działki nr 259, obręb 0024 Sobota). W przypadku zmiany lokalizacji podłoże, na którym miałyby stać wiaty przystankowe będzie betonowe.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie montażu wiaty przystankowej. Dodatkowo w dniu montażu Wykonawca winien poinformować Zamawiającego o godzinie dostawy wiaty przystankowej w celu ustalenia lokalizacji.

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zamontuje (ustawi) wiatę w taki sposób, aby była ona gotowa do użytku oraz realizował będzie czynności serwisowe w okresie gwarancyjnym.

Należy przewidzieć materiały posiadające odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z wymogami technicznymi Polskich Norm lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy; wymagane są materiały atestowane i dopuszczone do stosowania.

Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie wizji lokalnej. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dołączonymi dokumentami i warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach,

przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zaproszeniu do złożenia oferty.

Zdjęcie poglądowe wiaty przystankowej – załącznik nr 6.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 10.10.2022 r. (podpisanie protokołu odbioru).

4. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej:

- 4.1. Podpisane oświadczenie – wzór załącznik nr 1,
- 4.2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 3,
- 4.3. Karty katalogowe produktu (z uwzględnieniem wszystkich parametrów i danych technicznych zawartych w OPZ),
- 4.4. Dowód wniesienia wadium.

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

5.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

5.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.

5.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.

5.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

6. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

6.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

7. Termin, miejsce i forma składania ofert:

7.1. Termin złożenia oferty: **21.07.2022 r., godz. 10:00**

7.2. **Miejsce złożenia oferty:** <https://platformazakupowa.pl/lwoweyslaski>

7.3. Forma składania ofert:

7.3.1. Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.

7.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**

7.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert:

8.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.07.2022 r. o godzinie 10:30** na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwoweyslaski>.

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

10. Wadium:

10.1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty **wadium w wysokości: 1000 zł** (słownie: tysiąc zł 00/100).

10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a pieniądzu;
- b gwarancjach bankowych;
- c gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

10.4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna w Bolesławcu nr rachunku nr 84 1020 2137 0000 9902 0134 9554 z dopiskiem „Wadium – zakup i montaż nowego przystanku autobusowego przy boisku w Sobocie”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

10.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 10.5.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;
- 10.5.2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 10.5.3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 10.5.4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 10.5.5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 10.5.6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina i Miasto Lwówek Śląski;
- 10.5.7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

10.6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona.

10.7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

11. Zmiana warunków postępowania:

11.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

12. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

12.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

- 12.1.1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
- 12.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć

na sfinansowanie zamówienia,

- 12.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- 12.1.4. postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

- 13.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
 - 13.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
 - 13.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
 - 13.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
 - 13.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.
 - 13.1.5. Wykonawca nie wniesie wadium w wymaganym terminie.

14. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

- 14.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

15. Zasady uzupełniania i wyjaśniania dokumentów:

- 15.1. Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 15.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **maksymalnie dwukrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

16. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):

- 16.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
 - 16.2.1. **do upływu i po upływie terminu składania ofert** – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych,
- 16.3. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

17. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

- 17.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

18. Wybór oferty:

- 18.1. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru

oferty,

- 18.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 18.3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

19. Oferty złożone po terminie:

- 19.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.
- 19.2. Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

20. Istotne postanowienia umowy: zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – **załącznik nr 2. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).**

21. Istotne informacje:

- 21.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 21.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 21.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

22. Informacje uzupełniające

- 22.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Aleksandra Ostrowska. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.

UWAGA!!!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 1,
2. Istotne postawienie umowy – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie RODO – załącznik nr 3,
4. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4,
5. Zdjęcia lokalizacji wiaty przystankowej – załącznik nr 5,
6. Zdjęcie poglądowe wiaty przystankowej – załącznik nr 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: