

Polska – Komputery osobiste – Sukcesywna dostawa notebooków i urządzeń mobilnych dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.**OJ S 40/2024 26/02/2024****Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Dostawy**

1. Nabywca**1.1. Nabywca**

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Medyczny w Łodzi

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Edukacja

2. Procedura**2.1. Procedura**

Tytuł: Sukcesywna dostawa notebooków i urządzeń mobilnych dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

Opis: Przedmiotem niniejszego postępowania jest sukcesywna dostawa notebooków i urządzeń mobilnych dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zgodnie z opisami zawartymi w załączniku nr 2 do SWZ i Załącznikami pomocniczymi zał. nr 8 do SWZ, zał. nr 8a do SWZ, zał. nr 10 do SWZ, zał. nr 11 do SWZ.

Identyfikator procedury: 48997e56-0ab8-4f38-a27c-ac6ee3c7d471

Wewnętrzny identyfikator: ZP/136/2023

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213000 Komputery osobiste

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30213200 Komputer tablet, 30213100 Komputery przenośne

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Oferta ma być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i musi zawierać następujące oświadczenia, dokumenty i przedmiotowe środki dowodowe podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym: 1) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty wg załącznika nr 1 do SWZ, 2) Wypełniony i podpisany Opis przedmiotu zamówienia wg załączników nr 2 do SWZ; 3) Jednolity dokument – wg załącznika nr 5 do SWZ, 4) Oświadczenie Wykonawcy – wg załącznika nr 9 do SWZ 5) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca załącza do oferty oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej 6) Opcjonalnie: pełnomocnictwo - jeśli występuje pełnomocnik. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie) – zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone

w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli Pełnomocnictwo jest sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokonuje mocodawca (kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub notariusz (kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

7) Opcjonalnie: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 9a - w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów;

2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie zamawiającego:

- 1) Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy PZP zamawiający wezwie poprzez Platformę Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w formie elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ust. 1 i 2 ustawy PZP, tj.:
 - a) Wykaz wykonanych dostaw wraz z dowodami – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ;
 - b) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - c) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka karnego - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - d) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - e) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, Zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ;
 - f) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ;
- 2) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w ust. 12.2 pkt 1) lit. b) – f) SWZ.
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe wymienione w ust. 12.2 pkt 1) lit. b) – f) składa każdy z nich. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 3 % maksymalnej wartości nominalnej umowy. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: ING BANK ŚLĄSKI W ŁODZI 21 1050 1461 1000 0022 8237 8799 z zaznaczeniem „ZP/136/2023 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Zamawiający nie wyraża

zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 3 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego). W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 17.2. SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Sukcesywna dostawa notebooków i urządzeń mobilnych dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Opis: Sukcesywna dostawa notebooków i urządzeń mobilnych dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zgodnie z OPZ- zał. nr 2 do SWZ

Wewnętrzny identyfikator: ZP/136/2023

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30213000 Komputery osobiste

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30213100 Komputery przenośne, 30213200 Komputer tablet

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 31/01/2024

Data zakończenia trwania: 31/01/2025

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Informacje dodatkowe: Umowy: 1. Zamawiający przewiduje w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, możliwość zmiany jej postanowień w stosunku do treści oferty

Wykonawcy, w tym zmianę ostatecznego terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1 oraz zmianę terminu wykonania zamówienia częściowego określonego w § 4 ust. 3, zmianę wynagrodzenia, zmianę zakresu prac objętych umową (przedmiotu umowy), zmianę

sposobu odbioru towaru, zmianę sposobu realizacji gwarancji, w szczególności, gdy zostanie spełniony jeden z następujących warunków: a) w sytuacji zaistnienia siły wyższej; b) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez Strony okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1; c) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia; d) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do przedmiotu zamówienia; e) zmiana ustawowej stawki podatku (VAT); f) w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych, w jego miejsce Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dostarczy towar tego samego producenta, spełniający warunki określone w SWZ stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z tolerancją w zakresie parametrów towaru w zależności od pakietu: 1. waga + 10% 2. wymiary + 10%, 3. żywotność baterii +/- 10%, 4. pojemność baterii +/- 10%, 5. czas pracy według dokumentacji producenta +/- 10%, 6. zasilanie – poszczególne parametry +/- 10% 7. liczba wbudowanych portów USB -1 szt. 8. brak złącza VGA lub Display Port pod warunkiem, że w komputerze dostępne będzie inne złącze umożliwiające podłączenie zewnętrznych urządzeń do wyświetlania obrazu zachowana w tym zakresie pozostaje cena towaru określona w ofercie złożonej na pierwotny model. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów dla nowego modelu, tożsamy jak dokumenty wymagane postanowieniami SWZ stanowiącej załącznik nr 1 do umowy i złożone dla zaoferowanego modelu na etapie składania ofert oraz oświadczenia producenta lub własnego w przedmiocie zaistnienia zdarzeń obiektywnych, o których mowa powyżej; g) w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych oraz nie będzie możliwe dostarczenie towaru o modelu tego samego producenta z tolerancją, o której mowa w lit. f), w jego miejsce Wykonawca, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dostarczy zaakceptowany towar. Zachowana w tym zakresie pozostaje cena towaru określona w ofercie złożonej na pierwotny model; Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów dla nowego modelu, tożsamy jak dokumenty wymagane postanowieniami SWZ stanowiącej załącznik nr 1 do umowy i złożone dla zaoferowanego modelu na etapie składania ofert oraz oświadczenia producenta lub własnego w przedmiocie zaistnienia zdarzeń obiektywnych, o których mowa powyżej. 2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania Ostateczna ocena w zakresie zaistnienia przesłanek z ust. 1 lit. f) do g) należy do Zamawiającego. 3. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Kryterium 1 – Cena (C), waga: 100%, obliczane jest wg wzoru: $C = (C_{min}/C_n) \times 100$

gdzie: C_{min} – cena najniższa, C_n - cena badana

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. Odwołanie zawiera: imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; określenie przedmiotu zamówienia; wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; wykaz załączników. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. (2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (Platformie). Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt (1) i (2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do

postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. W sprawach nieuregulowanych w SWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 505-590 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

6. Wyniki

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Medyczny w Łodzi

Numer rejestracyjny: 7251843739

Adres pocztowy: Al. Kościuszki 4

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 90-419

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

E-mail: justynapiotrowska@umed.lodz.pl

Telefon: 422725937

Adres strony internetowej: <https://umed.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz/

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: 224587801

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 7d5e3548-2662-4710-9709-0ff80bf38da4 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb standardowy

Ogłoszenie – data wysłania: 22/02/2024 09:02:34 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 117176-2024

Numer wydania Dz.U. S: 40/2024

Data publikacji: 26/02/2024