

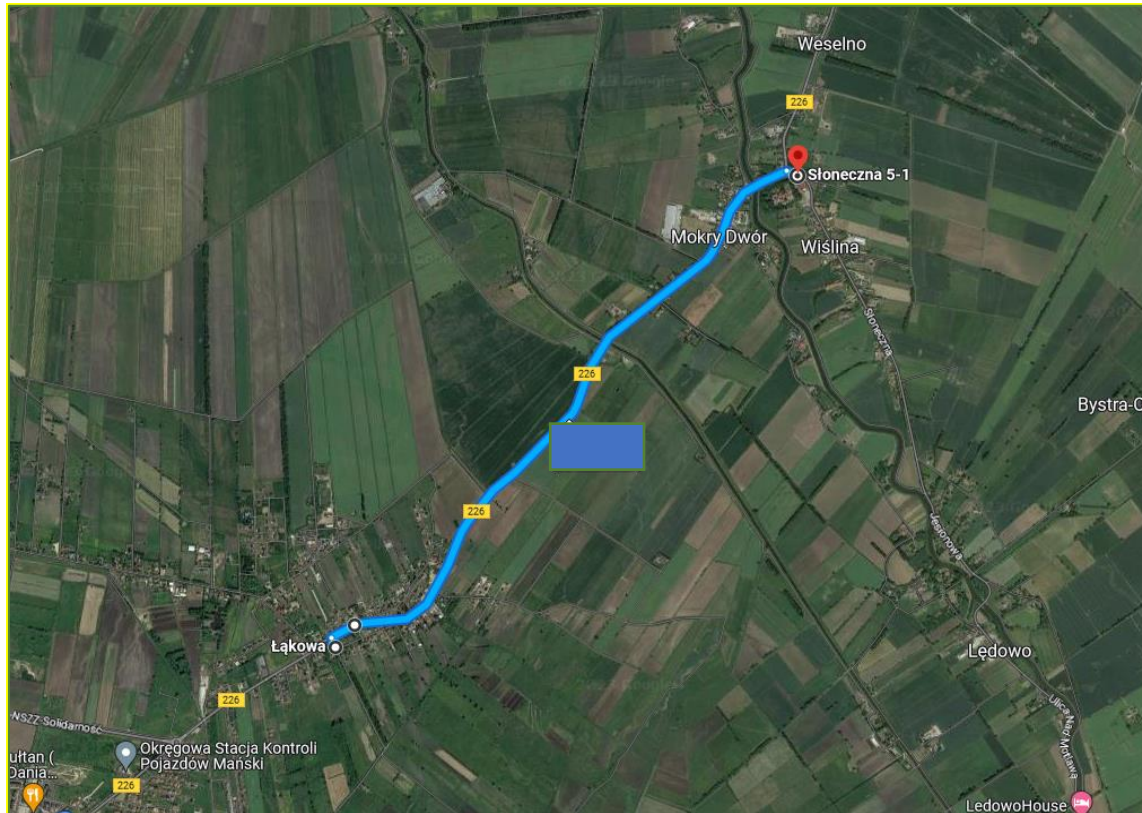
załącznik nr 10 do SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ROZBUDOWY DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 226 NA
ODCINKU ROKITNICA - WIŚLINA POLEGAJĄCEJ NA BUDOWIE ŚCIEŻKI PIESZOROWEROWEJ

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, spełniającej wymagania Zamawiającego i zarządcy drogi oraz uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (dalej zwanej jako „ZRID”) dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 226 na odcinku Rokitnica – Wiślina w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej”.

Celem Zamawiającego (Gminy Pruszcz Gdański ul. Zakątek 1, 83-000 Juskowo) jest pozyskanie kompletnej dokumentacji projektowej dla Inwestora (Zarządcy drogi wojewódzkiej nr 226) wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych przepisami prawa dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz wykonania robót budowlanych pozwalających na oddanie do użytkowania obiektu będącego wynikiem tych robót. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy opracowania wszelkich dokumentów niezbędnych do przystąpienia do realizacji robót budowlanych.

Poniżej rysunek 1 (plan orientacyjny) przedstawia lokalizację inwestycji oraz link do mapy.



Rysunek 1. Plan orientacyjny (źródło google maps)
<https://www.google.com/maps>

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie między innymi:

1. Koncepcji wielobranżowej: branży drogowej, elektroenergetycznej, sanitarnej w zakresie kanalizacji deszczowej - odwodnienia terenu inwestycji.
2. Opracowanie wniosku wraz z załącznikami oraz uzyskanie ostatecznej/prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.
3. Inwentaryzacji przyrodniczej.
4. Dokumentacji geotechnicznej.
5. Opracowania mapy do celów projektowych.
6. Projektu podziału nieruchomości wraz z akceptacją wstępnego podziału nieruchomości przez zarządcę drogi.
7. Projektu budowlanego wraz z projektem rozbiórki oraz budowy obiektów mostowych oraz uzyskaniem:
 - warunków technicznych wodno-kanalizacyjnych od eksploatatora sieci gminnych,
 - warunków technicznych gestorów infrastruktury w przypadku konieczności przebudowy sieci,
 - warunków technicznych oświetlenia,
 - warunków technicznych zasilania oświetlenia,
 - warunków technicznych przebudowy kolizji (w przypadku ich wystąpienia).
8. Projektu wykonawczego.
9. Projektu stałej organizacji ruchu z wymaganymi przepisami prawa uzgodnieniami, opiniami, zatwierdzeniami.
10. Opracowania wniosku wraz z załącznikami oraz uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
11. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
12. Kosztorysu inwestorskiego.
13. Przedmiaru robót, wykazu robót.
14. Pozyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID, stanowiących kompletną dokumentację, w tym pozytywne uzgodnienia Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego w Gdańsku oraz Gminy Pruszcz Gdański.

3. Charakterystyka projektowanej inwestycji:

- 3.1 Inwestycja zlokalizowana jest na terenie Powiatu Gdańskiego, gminy Pruszcz Gdański. Planowany odcinek obejmuje zakres od ul. Łąkowej w Rokitnicy do istniejącego szlaku Mennonitów w Wiślinie. Na całej długości inwestycja obejmuje rozbudowę drogi wojewódzkiej w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej wraz z budową obiektów mostowych oraz rozbiórką istniejącego obiektu mostowego. Inwestycja krzyżować będzie się z lokalnymi drogami, rzekami, rowami odwadniającymi oraz licznymi zjazdami. W drodze występują sieci uzbrojenia terenu: kanalizacyjna sanitarna, wodociągowa, teletechniczna i elektroenergetyczna napowietrzna i podziemna. Nie wyklucza się występowania innych sieci.

3.2. Zakres planowanego przedsięwzięcia.

W opracowaniu należy uwzględnić m.in:

1. Przebudowę drogi wojewódzkiej w celu realizacji ścieżki pieszo-rowerowej, poboczy, rowów, obiektów mostowych oraz w zakresie niezbędnym do wprowadzenia zmian w stałej organizacji ruchu.
2. Budowę przejść dla pieszych wraz z dedykowanym doświetleniem w obrębie przejść.
3. Budowę oraz przebudowę odwodnienia w celu realizacji ścieżki pieszo – rowerowej (kanalizacja deszczowa, rowy, mosty, zbiorniki itp.).
4. Zagospodarowanie przyległego terenu. Uporządkowanie terenu w granicach inwestycji.

5. Budowę urządzeń BRD uspokajających ruch oraz zabezpieczających miejsca potencjalnych przekroczeń jezdni przez pieszych w uzgodnieniu z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Departamentem Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego w Gdańsku, oraz Gminą Pruszcz Gdański.
6. Wskazania zawarte w art. 100 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, tj. dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz przeznaczenie dla wszystkich użytkowników.
7. Budowę oświetlenia drogowego na projektowanym odcinku ścieżki pieszo- rowerowej oraz przejścia dla pieszych i innych, w uzgodnieniu z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Departamentem Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego w Gdańsku, oraz Gminą Pruszcz Gdański.
8. Przebudowę zjazdów, skrzyżowań, obiektów mostowych, małej architektury oraz innych budowli zlokalizowanych w pasie przebudowywanej/rozbudowywanej drogi (inwestycji).
9. Opracowanie oraz uzgodnienie dokumentacji usunięcia kolizji z infrastrukturą techniczną.
10. Wykonanie badań podłoża gruntowego oraz nawierzchni. Przewidzieć kompleksowe rozpoznanie podłoża m. in. w miejscach budowy, rozbudowy/przebudowy, potencjalnych odbiornikach wód, uskokach terenu, wysokich skarpach, projektowanych murów oporowych, oparcia obiektów mostowych (odwierty max co 50 m).
11. Opracowanie dokumentacji usunięcia kolizji z projektowanymi elementami zagospodarowania terenu znajdującymi się w pasie inwestycji oraz jej uzgodnienie z właścicielem / zarządcą.
12. Budowę kanału technologicznego lub uzyskanie zwolnienia zarządcy drogi z obowiązku określonego w art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 1693). Wykonawca sporządzi kompletny wniosek do złożenia, do Ministra właściwego do spraw informatyzacji o wydanie decyzji zwalniającej zarządcę drogi z budowy kanału w oparciu o stanowisko zarządcy drogi wojewódzkiej (pismo Zarządu Dróg Wojewódzkich nr WZPD.4470.1008.2021.MT z dnia 09.03.2023r. w załączeniu (zał. nr 1 do OPZ).
13. Analiza własności działek znajdujących się w obszarze inwestycji oraz sąsiadujących z zakresem koniecznych robót wraz z pozyskaniem wypisów i wyrysów z rejestrów (około 30 nieruchomości).
14. Uzyskanie wszelkich warunków, uzgodnień, opinii, decyzji itp. w zakresie wynikającym z właściwych przepisów prawa w oparciu o zakres wykonanego projektu budowlanego.

3.3 Wymagania dla obiektów drogowych:

1. Projektowane obiekty i urządzenia budowlane powinny być zaprojektowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi dotyczącymi dróg publicznych).
2. Obiekt budowlany i związane z nim urządzenia budowlane należy projektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.
3. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować zgodnie z:
 - a) przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi,
 - b) zasadami wiedzy technicznej,
 - c) gdziekolwiek w specyfikacjach powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.
4. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji.
5. Stosowanie rozwiązań wypełniających zasady równych szans dla wszystkich uczestników ruchu.

6. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zapewnieniem wymagań ustawy o odpadach.
7. Ścieżki pieszo-rowerowe projektować należy z zachowaniem ciągłości drogi dla rowerów na zjazdach i przy przecięciu drogi podporządkowanej, wcześniejsze odginanie ścieżki dla rowerów na skrzyżowaniu w celu poprowadzenia jej prostopadle do wlotu podporządkowanego
Zamawiający oczekuje zaprojektowania obiektu na parametrach zgodnie z normatywem w uzgodnieniu z Zamawiającym - załącznik nr 2 Wytyczne Rowerowe Projektowanie i utrzymywanie turystycznych tras rowerowych w województwie pomorskim ISBN. Nawierzchnia do ustalenia w trakcie realizacji z gminą.
8. Konstrukcję ścieżek rowerowych należy projektować, uwzględniając możliwość postoju na nich pojazdów o masie do 3,5 t w uzgodnionych miejscach.

Pozostałe elementy zgodnie z wytycznymi do projektowania na drogach wojewódzkich w Województwie Pomorskim (załącznik 3).

4. Wymagania ogólne:

- 4.1. Wykonawca w dokumentacji projektowej zastosuje materiały do wykonania obiektów budowlanych, spełniające wymagania obowiązujących przepisów oraz zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej. Ponadto Wykonawca weźmie pod uwagę wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń.
- 4.2. Dokumentacja projektowa będzie służyć do określenia rodzaju, zakresu i sposobu wykonywania robót budowlanych na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane. Winna być wykonana ze szczegółowością odpowiednią dla tego rodzaju zamówienia. Rozwiązania projektowe zamieszczone w materiałach projektowych służących do uzyskania potrzebnych opinii, uzgodnień powinny przedstawiać niezbędny zakres szczegółowości projektowanego zadania. Niezależnie od warunków zawartych w specyfikacjach warunków zamówienia i ustaleń własnych projektanta należy uwzględnić wymagania przepisów prawnych.
- 4.3. Dokumentacja projektowa winna posiadać wszystkie decyzje, uzgodnienia i opinie wymagane przepisami prawa, w szczególności wynikające z ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych lub powiązanych z powyższą ustawą.
- 4.4. Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji w terenie oraz zapoznać się ze wszystkimi dostępnymi materiałami związanymi z tematem. Stopień szczegółowości przeprowadzenia rozpoznania przed złożeniem oferty zależy wyłącznie od Wykonawcy i nie może być przedmiotem dyskusji, czy też jakiegokolwiek negocjacji po złożeniu oferty.
- 4.5. Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełni następujące wymagania Zamawiającego i ZDW, tj:
 - a. zapewniające czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
 - b. zgodność z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
 - c. całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
 - d. rysunki będą wykonane w/g zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej (min. wysokość tekstu to 2,5 mm na wydruku),
 - e. każdy rysunek powinien być opatrzony metryką zawierającą opisy dotyczące treści rysunku (kilometraż, temat rysunku, kolejną numerację itp.), podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Ponadto wymaga się aby:

- obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z „MS Excel”,
 - rysunki wykonane były za pomocą programów kompatybilnych z programami typu „CAD”, .dwg/.dgn
 - kosztorys inwestorski, ofertowy oraz przedmiar robót wykonany metodą uproszczoną, zapisany za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z „MS Excel” .xls, .ath,
 - projekt powinien posiadać swoje odzwierciedlenie (być identyczny) z wersją nieedytowalną w formacie PDF.
- W ofercie należy również uwzględnić na polecenie Zamawiającego współpracę i czynności polegające na udzielaniu wyjaśnień, opiniowaniu, udostępnianiu danych zewnętrznym organom/projektantom działającym w obrębie inwestycji.

5. Podstawowe elementy składowe dokumentacji:

5.1. Koncepcja wielobranżowa.

Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu wielobranżową koncepcję składającą się z części opisowej inwestycji oraz części rysunkowej, zawierającej podstawowe założenia projektowe projektowanych robót budowlanych oraz planowanej organizacji ruchu (z uwzględnieniem obiektów mostowych).

Koncepcja winna zawierać:

- koncepcję branży drogowej: opis techniczny inwestycji oraz projekt zagospodarowania terenu z przebiegiem geometrycznym projektowanych obiektów z uwzględnieniem zmian wysokości terenu, robót w rowach i ciekach wodnych wykonany na aktualnej mapie do celów informacyjnych ze wskazaniem struktur własności gruntów, elementy BRD,
- koncepcje robót przy obiektach mostowych,
- koncepcję branży sanitarnej w zakresie kanalizacji deszczowej ze wskazaniem potencjalnych odbiorników wód.
- koncepcję branży elektrycznej w zakresie oświetlenia ścieżki pieszo-rowerowej.

Koncepcje winny być podpisane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności.

5.2 Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji.

Wykonawca przeprowadzi ocenę oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w tym:

- wniosek wraz z materiałami w celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (KIP), lub
- raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

Wykonawca, w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, przygotowuje odpowiednie materiały i wystąpi z wnioskiem do właściwego organu o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zgody na realizację przedsięwzięcia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca opracuje wszystkie niezbędne materiały do ww. wniosku. W karcie informacyjnej przedsięwzięcia zawrze informacje niezbędne do wydania decyzji środowiskowej. W opracowaniu materiałów należy uwzględnić m.in. oddziaływania skumulowane. Wszystkie załączniki do KIP, które przygotowuje Wykonawca powinny posiadać metrykę zawierającą opisy dotyczące treści rysunku m.in.: nazwę zadania, temat rysunku, skalę, dane i podpis osoby opracowującej, kolejną numerację itp., podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,

Obszar oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko należy uzgodnić w porozumieniu z Zamawiającym.

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko powinien uwzględniać oddziaływanie przedsięwzięcia na każdym jego etapie.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów świadczących o tym, że procedura wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach została wydana prawidłowo. Wykonawca zgromadzi dokumenty w kolejności ich powstawania od wszystkich stron postępowania w formie oryginałów pism, wydruków stron internetowych oraz innych dokumentów. Dokumenty ponumeruje w kolejności ich powstawania i przekaze Zamawiającemu na koniec umowy w formie papierowej w 1 egz. (jeden egz. w oryginale) oraz elektronicznej formie PDF na płycie CD/DVD.

- 5.3. Inwentaryzacja przyrodnicza wraz z uzyskaniem odstępstwa na czynności zakazane odnośnie chronionych gatunków roślin, zwierząt lub grzybów. Wykonawca opracuje stosowną dokumentację oraz wnioski i na tej podstawie uzyska stosowne zezwolenia. Należy wnioskować o wszelkie możliwe czynności umożliwiające zrealizowanie projektu.

Zamawiający nie posiada decyzji o odstępstwie od czynności zakazanych dla gatunków chronionych. Należy zweryfikować czy wystąpi potrzeba uzyskania takich decyzji dotyczących wszystkich gatunków chronionych obecnie występujących na zadaniu. Wszystkie braki należy uzupełnić.

5.4. Mapa do celów projektowych (MDCP)

Mapa winna zostać wykonana jako mapa numeryczna w skali 1:500, z przewidzianą dla tej skali dokładnością i powinna składać się z mapy wektorowej w zakresie sytuacyjno-wysokościowym, ewidencji gruntów oraz uzbrojenia podziemnego i naziemnego.

Mapa powinna spełniać wymagania określone w obowiązujących instrukcjach i obowiązujących przepisach geodezyjnych.

5.5. Inwentaryzacja wraz z analizą stanu istniejącego obszaru objętego inwestycją

Wykonawca przygotowuje inwentaryzację stanu istniejącego zawierającą:

- 1) Opis stanu istniejącego terenu inwestycji.
- 2) Parametry techniczne/geometryczne oraz stanu istniejącego dróg i terenu objętego inwestycją.
- 3) Inwentaryzację zlokalizowanych w obrębie drogi obiektów inżynierskich, małej architektury.
- 4) Miejsca najniższe i najwyższe niwelety, miejsca bezodpływowe terenu.
- 5) Miejsca z oświetleniem drogi wraz ze źródłem jego zasilania.
- 6) Potencjalne miejsca odprowadzenia wody.
- 7) Miejsca niebezpieczne pod względem: geometrycznym, architektonicznym, środowiskowym.

- 8) Wykonanie inwentaryzacji istniejących zjazdów znajdujących się wzdłuż drogi w zakresie: szerokości, rodzaju oraz stanu nawierzchni. Na załączniku graficznym należy umieścić kilometrą zjazdu odpowiadający aktualnemu km drogi.
- 9) Inwentaryzację powierzchniowych warunków wodnych w obszarze oddziaływania inwestycji oraz jej samej. Należy wskazać miejsca napływu wody, zastoiska wody oraz opisać związane z tym problemy.
- 10) Uzyskanie informacji o istniejącym drenażu podziemnym z mapy do celów projektowych, Rejonu Dróg Wojewódzkich, Urzędu Gminy, Wód Polskich, Spółek wodnych oraz mieszkańców.
- 11) Terenów objętych ochroną zabytków i opieką nad zabytkami.
- 12) Pełną, szczegółową inwentaryzację uzbrojenia podziemnego i naziemnego na podstawie własnych pomiarów geodezyjnych i materiałów ze składnicy geodezyjnej oraz wywiadu branżowego u administratorów.
- 13) Inwentaryzację istniejącej zieleni z częścią rysunkową, m.in.:
 - wykonanie planów na podkładzie mapowym z naniesioną lokalizacją zainwentaryzowanych drzew i krzewów w skali 1:500 lub 1:1000. Na rysunkach powinna się znaleźć m.in. numeracja drzew oraz krzewów. Wielkość grafiki oznaczenia zieleni na mapie powinna przedstawiać właściwy dla skali rysunku, zakres rzutu pionowego inwentaryzowanego drzewa/krzewu. Numeracja obiektów na mapie musi być zgodna z numeracją zawartą w tabeli części opisowej.
 - wykonanie niezbędnej dokumentacji fotograficznej każdego drzewa, przedstawiającymi m.in. stan zdrowotny obiektu wraz z występującymi na nim porostami, grzybami, dziuplami ptaków. Dokumentację fotograficzną należy przygotować w formie cyfrowej na płycie DVD. Nazwy zdjęć będą odzwierciedlały numerację zieleni na planie oraz tabeli.
 - Wszystkie drzewa powinny zostać ponumerowane w terenie poprzez trwałe oznakowanie drzew np. tabliczkami z nr drzewa. Numeracja drzew w terenie musi być zgodna z numeracją drzew zawartą w dokumentacji przedstawiającej inwentaryzację w części opisowej oraz części rysunkowej oraz wersji elektronicznej na płycie CD/DVD. Szczegóły dotyczące sposobu oznaczenia drzew opisano w części "Wytyczne techniczne projektowania ..."
 - wpisanie zaleceń dotyczących zabezpieczenia roślinności występującej na placu budowy.

5.6. Dokumentacja geotechniczna

Dokumentacja geotechniczna winna być opracowaniem projektowym opartym na zbadaniu warunków geologiczno-inżynierskich, hydrogeologicznych i geotechnicznych oraz określenia przydatności terenu pod budowę planowanych obiektów budowlanych. Dokumentacja geotechniczna powinna m.in. dostarczyć dane o podłożu niezbędne do opracowania raportu oddziaływania na środowisko. Należy wykonać badania podłoża gruntowego oraz nawierzchni po przez odwierty co około 50 m, szczególnie w miejscach potencjalnych odbiorników wód, uskoków terenu, wysokich skarp, projektowanych murów oporowych. Dokumentacja powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przez osobę posiadającą wymagane przepisanymi uprawnienia (inżyniera geotechnika) oraz doświadczenie.

Należy opracować dokumentację w postaci: opinii geotechnicznej; dokumentacji badań podłoża gruntowego; projektu geotechnicznego.

Opracowanie powinno zawierać m.in.:

- informacje ogólne, ogólną charakterystykę terenu, rzeźby i sposobu użytkowania,
- informacje z dostępnych danych o budowie geologicznej, warunkach geotechnicznych i hydrogeologicznych,
- spis wykorzystanych materiałów archiwalnych,
- mapę lokalizacji projektowanego obiektu – skala 1:25 000 lub 1:50 000,
- mapę topograficzną (w skali 1:10 000 lub większej) z lokalizacją projektowanego obiektu oraz przedstawieniem zagadnień problemowych np.: zasięgu gruntów o małej nośności, obszarów czynnych osuwisk,
- fragment mapy geologicznej lub geologiczno-inżynierskiej (w skali 1:50 000 lub większej) rejonu projektowanego obiektu,
- karty dokumentacyjne otworu, wartości charakterystyczne i współrzędne materiałowe określone wg obowiązujących przepisów,
- przekroje geologiczno-inżynierskie z zaznaczoną lokalizacją projektowanego obiektu, fragment mapy hydrogeologicznej (w skali 1:50 000 lub większej) rejonu projektowanego obiektu, określenie zgodnie z obowiązującymi przepisami parametrów fizycznych i mechanicznych gruntów niezbędnych do określenia: stanu podłoża poddanego projektowanym obiektem budowlanym, doboru technologii wzmocnienia podłoża gruntowego lub wymiany gruntu jeżeli okaże się, że jego wzmocnienie jest nieopłacalne ekonomicznie lub nieefektywne, wnioski i zalecenia, w szczególności ocenę podłoża budowlanego pod kątem lokalizacji i możliwości wykonania projektowanego obiektu.

Zakres i program badań geotechnicznych należy uzgodnić z Zamawiającym.

W miejscach występowania: przepustów, zbiorników wodnych, cieków, bagien, wysokich skarp, zboczy osuwiskowych, roślinności wskazującej możliwość występowania odmiennych od pomierzonych w okolicy warunków gruntowych oraz w szczególnie złożonych warunkach budowy podłoża należy przewidzieć uzupełnienie/wznowienie badania i/lub dodatkowe badania podłoża (wyrobiska, odwierty). Badania należy dodatkowo zageścić podłużnie oraz poprzecznie względem osi drogi w celu zidentyfikowania zasięgu występowania gruntów słabonośnych (wymagających wymiany lub wzmocnienia inną technologią niż odcinek sąsiedni), wysokiego swobodnego/napiętego poziomu zwierciadła wody gruntowej lub gdy jest to niezbędne do zidentyfikowania przyczyn degradacji/uszkodzenia obiektu lub wykluczenia wpływu podłoża na te uszkodzenia.

Projekt przebudowy/budowy przepustów lub kanalizacji zastępującej przepust należy oprzeć na co najmniej dwóch odwiertach geologicznych. W przypadku innych obiektów wymagających rozpoznania gruntów, w tym mury oporowe, rozstaw badań należy dostosować do obiektu.

Ocena miejsc o których mowa powyżej leży w gestii Wykonawcy.

5.7. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym

Wykonawca przygotowuje operat wodnoprawny i uzyska wymagane zgłoszenia/pozwolenia wodnoprawne zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo wodne. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu: ostateczną, zatwierdzoną i podpisaną przez uprawnioną osobę wersję operatu jako załącznik do zgłoszenia/decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym oraz uzyskane zgłoszenia/decyzje o pozwoleniu wodnoprawnym. Należy dostarczyć trzy egzemplarze kompletu dokumentów w tym jeden oryginalny.

5.8. Dokumentacja projektowa

1) Projekt architektoniczno -budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji ZRID. Opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy Prawo budowlane.

- 2) Projekt techniczny należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy Prawo budowlane.
- 3) Projekt wykonawczy należy sporządzić uszczegóławiając projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych.
- 4) Uzgodnienia, decyzje Wykonawca przekazuje Zamawiającemu jako komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzulę prawomocności.
- 5) W projekcie należy zamieścić ewidencję działek wraz opisem własności działek pasa drogowego pod inwestycję w formie tabeli (wersja papierowa i elektroniczna .xls). Działki pod inwestycję należy zaznaczyć na rysunkach kółkiem.
- 6) Sporządzić informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego.
- 7) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (stwor) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na podstawie najnowszej wersji Ogólnych Specyfikacji Technicznych (OST) GDDKiA, dostosowując do specyfiki zadania (obiektu). Wszelkie zmiany treści specyfikacji pochodzących z OST oraz przygotowanie specyfikacji nie w oparciu o OST powinno być uzgodnione z Zamawiającym.

- 8) Przedmiar robót, Wykaz robót

Sporządzenie przedmiarów robót : przedmiar robót ma zawierać ilość robót w oparciu o szczegółowy Wykaz Robót wszystkich branż i pozycji przedmiarowych w tym m.in. rozbiórek nawierzchni, ogrodzeń, budynków, obiektów małej architektury, robót ziemnych, wymian gruntów, wzmocnień i wszystkich pozostałych elementów projektowych. Przedmiar robót powinien być opracowany w jednej tabeli zawierającej wszystkie branże składające się na projekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami dla tych opracowań

- 9) Kosztorys ofertowy i kosztorys inwestorski

Sporządzenie kosztorysu. Kosztorys inwestorski należy wykonać metodą uproszczoną, w układzie specyfikacyjnym wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów.

Specyfikację (STWiOR), kosztorys, przedmiar robót należy dostarczyć w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej dla każdej z branż(z podpisem oryginalnym), oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (skan dokumentacji podpisanej).

Wszelkie dokumentacje, opracowania, opinie, raporty należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W połowie okresu projektowego wykonawca przedstawi Zamawiającemu szacunkową wartość przedsięwzięcia

- 5.9 Harmonogram realizacji umowy.

Harmonogram realizacji umowy m.in. służyć będzie Zamawiającemu do kontroli postępu realizacji zadania przez Wykonawcę.

- 1) Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac projektowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram realizacji umowy.
 - 2) Wykonawca przedłoży harmonogram realizacji umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, odpowiadający wymaganiom procedur prawnych (np. z uwzględnieniem terminów wydawania decyzji, uzgodnień, zgodnie z KPA).
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu do zatwierdzenia kolejne zaktualizowane harmonogramy realizacji umowy w terminie 14 dni od daty:
 - polecenia Zamawiającego wydanego w przypadku, gdy postęp prac nie będzie zgodny z harmonogramem realizacji umowy,
 - wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w umowie.
 - 4) W harmonogramie realizacji umowy Wykonawca przedstawi:
 - kolejno elementy wykonywanych opracowań projektowych oraz poszczególnych prac związanych z uzyskaniem decyzji zrid, z podaniem terminów i czasu wykonania, np.: analiza materiałów wyjściowych, pomiary, badania, ekspertyzy, prace projektowe (opisy, rysunki, obliczenia), złożenie wniosków, uzgodnienia, zatwierdzenia, prezentacje, opinie, sprawdzenia, uzupełnienia, poprawki, odbiór, zatwierdzenie.
 - 5) Zamawiający zatwierdzi harmonogram realizacji umowy, o ile będzie on zgodny z wymaganiami umowy, OPZ lub wydanymi poleceniami, w ciągu 14 dni od daty przedłożenia do zatwierdzenia. Za dotrzymanie tego terminu odpowiedzialny jest Wykonawca.
 - 6) Wykonawca w ciągu 3-ch dni roboczych od przekazania uwag Zamawiającego (możliwa jest tu obustronna korespondencja za pośrednictwem poczty elektronicznej kierowanej na adres biura projektów i biura podawczego „biuropodawcze@pruszczgdanski.pl” Gminy oraz adres osoby prowadzącej zadanie inwestycyjne: jfischer@pruszczgdanski.pl -pracownik Gminy), przekaże poprawiony harmonogram. Brak zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od uruchomienia procedury z powodu niespełnienia warunków wiąże się z pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia, a Wykonawca będzie obciążony karami za brak harmonogramu zgodnie z Umową.
 - 7) Wykonawca wykona aktualizację harmonogramu realizacji umowy na swój koszt. Brak zatwierdzonego harmonogramu realizacji umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z realizacji zadania.
2. Harmonogram powinien zawierać:
- 1) Wszystkie dane dotyczące projektu (nazwa zadania, nr umowy + data, wykonawca, data sporządzenia, wersja harmonogramu, podpis osobisty (za zgodą zamawiającego cyfrowy), legenda, terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych prac, wszystkie elementy, o których mowa w OPZ w tym: złożenie wszelkich wniosków o warunki, uzgodnienia, decyzje, oraz terminy ich uzyskania.
 - 2) Harmonogram winien być czytelny, mieścić się na jednym arkuszu A3,
 - 3) Złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej powinno nastąpić nie później niż w połowa okresu opracowania PB, należy założyć okres wydania decyzji środowiskowej - 5 miesięcy. Okres wydania pozwolenia wodnoprawnego od momentu złożenia wniosku min. 3 miesiące, uzyskanie warunków technicznych do 2 miesięcy.

Niespełnienie powyższych warunków jest podstawą do odmowy zatwierdzenia Harmonogramu.

3. Zamawiający nie wyklucza konieczności wykonania ponownej analizy lub aktualizacji poszczególnych elementów dokumentacji m.in. np.: MDCP, inwentaryzacja przyrodnicza, przeprowadzenie OOS itd.
4. Zamawiającego zaopiniuje lub zatwierdzi dokumentację lub jej elementy po spełnieniu przez Wykonawcę przepisów oraz wymagań przedstawionych w OPZ. Brak zatwierdzenia dokumentacji lub przedłużający się okres wydania zatwierdzenia obciąża wykonawcę prac projektowych.
5. Przekazywana dokumentacja projektowa:

Wykonawca prześle dokumentację zgodnie z warunkami zawartymi w umowie w wersji papierowej i elektronicznej .

Wersja elektroniczna zawierać będzie skany ostatecznych i oryginalnych dokumentów (z podpisami, pieczętkami), winna być zapisana na płycie CD/DVD w plikach w formacie PDF oraz wersji edytowalnej (*.dwg, *.dgn, *.dxf, *.xls, *.doc) w 1 egzemplarzu (komplet). Jeden plik pdf stanowić będzie dostarczona dokumentacja zgodnie z umową, np. projekt techniczny (strona tytułowa, uprawnienia, oświadczenia, część opisowa, część rysunkowa).

Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją papierową.

Załączniki:

1. Pismo ZDW WZPD.4470.1008.2021.MT
2. Wytyczne Rowerowe: Projektowanie i utrzymywanie turystycznych tras rowerowych w województwie pomorskim ISBN
3. Wytyczne techniczne projektowania i realizacji inwestycji na drogach wojewódzkich w województwie pomorskim.