

Giżycko, 21 stycznia 2022 r.

**ZAMAWIAJACY:**

**24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**

**ul. Nowowiejska 20, 11- 500 Giżycko**

**REGON: 280602118,**

**NIP: 845-197-50-09**

**Fax: 261-335-641**

**<http://platformazakupowa.pl/pn/24wog>**

**e-mail: [24wog.zam@ron.mil.pl](mailto:24wog.zam@ron.mil.pl)**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY  
CENOWEJ**

**Przegląd techniczny i konserwacja bram wjazdowych,  
szlabanów oraz bram przemysłowych  
na obszarze administrowanym przez 24 WOG Giżycko.**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), **ustawy nie stosuje się.**

**Do w/w zaproszenia ofertowego zastosowanie mają zapisy Kodeksu Cywilnego - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.)**

**KOMENDANT**

**(-) płk Wojciech GRZYBOWSKI**

## Znak zamówienia 1/ZO/2022

**Uwaga** : w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem – **1/ZO/2022**

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przeгляд techniczny, naprawa i konserwacja bram wjazdowych, szlabanów oraz bram przemysłowych w obszarze działania 24 WOG w Giżycku

#### 2. Obszar realizacji zadania:

- a) Sekcja Obsługi Infrastruktury Giżycko (Giżycko, Mrągowo, Brożówka)
- b) Sekcja Obsługi Infrastruktury Węgorzewo
- c) Sekcja Obsługi Infrastruktury Bemowo Piskie (Orzysz, Szeroki Bór Piski, Bemowo Piskie, Elk )
- d) Sekcja Obsługi Infrastruktury Gołdap

**Roboty realizowane będą w czynnych kompleksach wojskowych zamkniętych, administrowanych przez 24 WOG Giżycko.**

#### 3. Szczegółowy opis oraz zakres i rodzaj prac ujęty został w dokumentach:

- „Opis przedmiotu zamówienia” - załącznik nr 1 do Zaproszenia (zał. nr 1 do Umowy)
- „Wykaz bram/szlabanów/wrót wraz z wyceną szczegółową” - załącznik nr 2 do Zaproszenia (zał. nr 2 do Umowy).

**Dokumenty te są zasadniczym źródłem do szacowania kosztów realizacyjnych przez Wykonawcę.**

#### 4. Warunki realizacji zadania:

4.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej w poniżej wskazanych terminach. Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego powiadomienia o uczestnictwie w wizji lokalnej osób, które będą odpowiedzialne za realizację przedmiotowego zadania:

##### a) SOI Giżycko:

- Katarzyna Szepiło (tel. 261-335-689)  
Józef Matyszczyk (tel. 261-335-704)  
Krzysztof Pieczyński (tel. 261-335-690)  
**wizja lokalna w dniu 31.01.2022r. godz. 10:00**
- Edward Węgrzynowicz ( Mrągowo - tel. 261 314 243)  
**wizja lokalna w dniu 28.01.2022r. godz. 09:00**

## Znak zamówienia 1/ZO/2022

### b) SOI Węgorzewo:

- Janusz Rusinek (tel.261-337-263)  
Roman Hejka (tel. 261-337-263)

**wizja lokalna w dniu 27.01.2022r. godz. 09:00**

### c) SOI Bemowo Piskie:

- Jerzy Gontowski (tel.261-333-220)  
Mariusz Kozłowski (tel. 261-333-233)  
**wizja lokalna w dniu 26.01.2022r. godz. 09:00**
- Michał Makarewicz (rejon Orzysz - tel. 261-331-056)  
**wizja lokalna w dniu 26.01.2022r. godz. 11:00**
- Krystyna Miazga (rejon Szeroki Bór – tel. 261-334-540)  
**wizja lokalna w dniu 26.01.2022r. godz. 13:00**

### d) SOI Gołdap:

- Marek Podsiad (tel. 261 336 501)  
Piotr Ołów (tel. 261 336 475)  
**wizja lokalna w dniu 27.01.2022r. godz. 13:00**

Koszt takiej wizyty ponosi Wykonawca.

**NA PYTANIA, NA KTÓRE ODPOWIEDZI MOŻNA UZYSKAĆ PODCZAS WIZJI LOKALNEJ, ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE ODPOWIADAŁ.**

#### 4.2. Warunki organizacyjno-techniczne:

- a) Realizacja robót w godzinach 7:00-15:00 (w piątki do 13:00). Istnieje możliwość pracy do godziny 18:00 w dniach poniedziałek - piątek oraz do godz.15:00 w sobotę po uzgodnieniu z Dowódcą Jednostki;
- b) Przed przystąpieniem do czynności konserwacyjnych i naprawczych należy odpowiednio wcześniej uzgodnić taką wizytę z odpowiednim przedstawicielem Zamawiającego w celu ustalenia szczegółów wjazdu na teren kompleksu wojskowego;
- c) Obowiązkiem Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych właściwej jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej, na terenie której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku (zał. nr 5 do Zaproszenia) wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami;
- d) W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę do realizacji umowy obcokrajowców, wymagane jest posiadanie pozwolenia wydanego na

## Znak zamówienia 1/ZO/2022

zasadach określonych w Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021, poz. 177);

- e) Prace będą prowadzone w czynnych (działających) jednostkach wojskowych. W związku z tym Wykonawca przy kalkulacji kosztów i czasu powinien uwzględnić utrudnienia z tego tytułu.
- f) Wykonawca prac w pełni odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy w miejscu realizacji robót, oraz za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.

### II. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.**
- 2. Wykonawca będzie wykonywał czynności konserwacyjne dwa razy w roku kalendarzowym w terminie:
  - pierwszy **do 30 kwietnia 2022r,**
  - drugi **do 31 października 2022r,**
  - **roboty naprawcze należy wykonać przy 1 konserwacji.**

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY

- 1. Oferta powinna zostać sporządzona na **formularzu ofertowym – załącznik nr 6 do Zaprośzenia**, opatrzona pieczętą firmową i podpisem osoby upoważnionej oraz **złożona w formie pisemnej**.
- 2. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b> - wypełniony i podpisany wg wzoru Zamawiającego ( <b>załącznik nr 6 do Zaprośzenia</b> ).
2	<b>PEŁNOMOCNICTWO</b> złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie ( <b>jeżeli dotyczy</b> ) <ul style="list-style-type: none"><li>- W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy</li><li>- W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu</li></ul>

## Znak zamówienia 1/ZO/2022

- Ofertę należy składać w zapieczętowanej, lub w inny sposób zabezpieczonej, nieprzezroczystej kopercie opatrzonej adnotacją:

**„OFERTA W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 1/ZO/2022 –  
Przegląd techniczny i konserwacja bram wjazdowych, szlabanów oraz  
bram przemysłowych na obszarze administrowanym przez 24 WOG Giżycko  
nie otwierać do dnia 08.02.2022r. do godz. 08:30””**

### V. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.)
- Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
  - **p. Aneta MILKAMANOWICZ** - w sprawach formalnych, e-mail: 24 [wog.zam@ron.mil.pl](mailto:wog.zam@ron.mil.pl), <http://platformazakupowa.pl/pn/24wog>, fax: 261 335641
  - **p. Dariusz WÓJCIK** - w sprawach technicznych, fax: 261-335-641.

### VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Jawnej osobiście lub przesać za pośrednictwem operatora pocztowego/kuriera na adres siedziby Zamawiającego w terminie do **08.02.2022 r. do godz. 8:00.**  
**UWAGA:** Kancelaria Jawna (pok. 108) znajduje się na terenie 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w Kancelarii Jawnej.
- Godziny urzędowania Kancelarii Jawnej:**  
**poniedziałki – czwartki 7:00-15:30, piątki 7:00 - 13:00.**
- Komisyjne i jawne otwarcie ofert, nastąpi w dniu **08.02.2022r. o godzinie 08:30**, w siedzibie Zamawiającego, w sali odpraw.
- Wykonawca przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie do Zamawiającego pisemnego zawiadomienia.

## Znak zamówienia 1/ZO/2022

5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej platformy zakupowej: <http://platformazakupowa.pl/pn/24woq> informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - cen zawartych w ofertach.

### VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie usług naprawczych oraz przeglądów i konserwacji należy podać w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 6 do niniejszego zaproszenia.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo oraz słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia (dojazd serwisanta, robocizną, części zamienne, marżę, etc.), zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń, itp. działań w celu jej określenia.
5. Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje) za wykonanie dwóch przeglądów/konserwacji oraz wszelkich wymienionych napraw we wszystkich jednostkach.
6. Cena konserwacji/przeglądów i cena za naprawy w czasie obowiązywania umowy są stałe.
7. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza się pomija, zaś końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza. Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ  
KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA  
TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- **cena brutto za przegląd i konserwację – A**
  - **cena brutto za naprawę, wymianę zużytych lub uszkodzonych elementów– B**
- Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
cena brutto za przegląd i konserwację	80%	80	$A = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80\text{pkt}$
cena brutto za naprawę, wymianę zużytych lub uszkodzonych elementów	20%	20	$B = \frac{\text{najniższa cena naprawy}}{\text{cena naprawy w badanej ofercie}} \times 20 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	_____

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$C = A + B$$

gdzie:

**C** – całkowita liczba punktów;

**A** – punkty uzyskane w kryterium „cena brutto za przeglądy i konserwację”;

**B** – punkty uzyskane w kryterium „cena brutto za naprawę , wymianę zużytych lub uszkodzonych elementów”;

3. Ocena punktowa w kryterium „cena brutto za przeglądy i konserwację” dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
4. Ocena punktowa w kryterium „cena brutto za naprawę, wymianę zużytych lub uszkodzonych elementów”, dokonana zostanie na podstawie podanej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (C) wg. zasady:  $C = A + B$

## Znak zamówienia 1/ZO/2022

7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaprośzeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Poprawa omyłek:
  - a) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe oraz
  - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze treścią niniejszego Zaprośzenia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą sumę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
11. Oferty niekompletne lub niezgodne z treścią Zaprośzenia nie będą rozpatrywane.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę spośród pozostałych ofert.
13. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.**

<b>IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
--

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Zaprośzeniu.
2. **Na dwa dni przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy szczegółową wycenę, sporządzoną według Załącznika nr 2 - wykaz bram/szlabanów/wrót wraz z wyceną szczegółową, do Kierownika Infrastruktury przy ul. Nowowiejskiej 20 w Giżycku.**
7. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca, który złożył ofertę wspólną, przedłoży kopię umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza zmian do przygotowanego wzoru umowy, które są niekorzystne dla Zamawiającego, zmieniłyby treść lub warunki wymagania i kryteria niniejszego postępowania.



## Znak zamówienia 1/ZO/2022

5. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (fax, e-mail) bądź telefonicznie.
6. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Zaprośzenia ofertowego i danych zawartych w ofercie oraz postanowień, które zawarto we wzorze umowy o zamówienie publiczne (Załącznik nr 3 do Zaprośzenia).
7. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa, które opisano w Rozdziale I niniejszego Zaprośzenia.

### **X. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - WZÓR UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, określają wzory umów, stanowiące załączniki nr 3 i 4 do niniejszego Zaprośzenia.

### **XI. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA:**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze na stronie internetowej:

<http://platformazakupowa.pl/pn/24woj>

oraz wyniki postępowania zostaną przesłane Wykonawcom mailem/faxem

### **XII. PODWYKONAWSTWO:**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Informacje na temat udziału podwykonawców w realizacji zamówienia należy zamieścić w Formularzu ofertowym – załącznik nr 6 do Zaprośzenia.

### **XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest reprezentowany przez Komendanta 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Giżycku,

## Znak zamówienia 1/ZO/2022

ul. Nowowiejska 20,11-500 Giżycko, fax: 261 335 641, e-mail: 24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie zapytania ofertowego **1/ZO/2022**.
- Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane osobom lub podmiotom zgodnie z wymogiem ustawowym określonym w Ustawie o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### XIV. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

**Folder Zip o nazwie „Załączniki do Zaproszenia” zawierający pliki:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Wykaz bram/szlabanów/wrót wraz z wyceną szczegółową;

Załącznik nr 3 – Wzór umowy;

Załącznik nr 4 – Wzór umowy o podwykonawstwo;

Załącznik nr 5 – Wniosek o wydanie przepustek;

Załącznik nr 6 – FORMULARZ OFERTOWY..

