



Urząd Gminy Dąbrówka

05-252 Dąbrówka,
ul. T. Kościuszki 14,
NIP 125-133-47-85

Tel.: 29-757-80-02, Fax.: 29-757-82-20

E-mail: urząd@dabrowka.net.pl

www: www.dabrowka.net.pl

Dąbrówka, dnia 15 października 2021 r.

IR.271.1.11.2021

Uczestnicy postępowania

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Dąbrówka w 2022 roku

Zamawiający działając na podstawie art. 137 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zmienia treść Specyfikacji Warunków Zamówienia w następujący sposób:

Rozdział XIII. Sposób przygotowania ofert – ust. 5-8 było:

5. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
7. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały **sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym¹, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

¹ Podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.



Urząd Gminy Dąbrówka

05-252 Dąbrówka,
ul. T. Kościuszki 14,
NIP 125-133-47-85

Tel.: 29-757-80-02, Fax.: 29-757-82-20

E-mail: urząd@dabrowka.net.pl

www: www.dabrowka.net.pl

Rozdział XIII. Sposób przygotowania ofert – **ust. 5-8 jest:**

5. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
7. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały **sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Rozdział XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej – **było:**

ust. 9

9. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

ust. 14

14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

ust. 20

20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.



Urząd Gminy Dąbrówka

05-252 Dąbrówka,
ul. T. Kościuszki 14,
NIP 125-133-47-85

Tel.: 29-757-80-02, Fax.: 29-757-82-20

E-mail: urząd@dabrowka.net.pl

www: www.dabrowka.net.pl

Rozdział XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej – **jest:**

ust. 9

9. Oferta powinna być:

- d) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- e) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- f) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

ust. 14

14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

ust. 20

20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

Rozdział XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – **ust. 1-2 było:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, jeszcze przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez wykonawcę albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego.



Urząd Gminy Dąbrówka

05-252 Dąbrówka,
ul. T. Kościuszki 14,
NIP 125-133-47-85

Tel.: 29-757-80-02, Fax.: 29-757-82-20

E-mail: urząd@dabrowka.net.pl

www: www.dabrowka.net.pl

Rozdział XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – ust. 1-2 jest:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, jeszcze przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez wykonawcę albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego.

Załączniki nr 9 do SWZ - Projektowane postanowienia umowne było:

§ 4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy. WYKONAWCA wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie, na kwotę zł, w dniu zawarcia umowy, zgodnie ze SWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz WYKONAWCY zgodnie z postanowieniami SWZ.

Załączniki nr 9 do SWZ - Projektowane postanowienia umowne jest:

§ 4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy. WYKONAWCA wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie, na kwotę zł, w dniu zawarcia umowy, zgodnie ze SWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz WYKONAWCY zgodnie z postanowieniami SWZ.

W pozostałym zakresie Specyfikacja Warunków Zamówienia nie ulega zmianie.