

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej**

Nr sprawy: 10/2024

Piaseczno, październik 2024 r.



1



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera :

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty:

Formularz 2.1. Formularz Oferty

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie osób fizycznych;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków;

Formularz 3.4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;

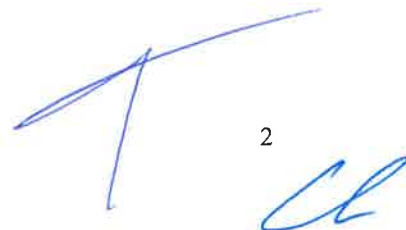
Formularz 3.5. Wiedza i doświadczenie;

Formularz 3.6. Wykaz środków transportu

Formularz 3.7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- wzór Umowy wraz z załącznikami



2

Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

Nr sprawy: **10/2024**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. Regulamin opublikowany został na stronie www.pwikpiaseczno.pl

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki własne Spółki.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie komunalnego osadu ściekowego, mechanicznie odwodnionego (kod: 19 08 05), z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i w Wólce Kozodawskiej metodą R3 i R10, w 2025 r. z podziałem na 4 zadania:

Zadanie 1

Zamawiający przewiduje odbiór osadu w okresie od 01.01.2025 r. do 31.03.2025 r. w szacunkowej ilości ok. 1600 Mg. Zamawiający gwarantuje, że minimalna ilość osadu jaką należy odebrać w okresie obowiązywania umowy wynosi 1300 Mg.

Zadanie 2

Zamawiający przewiduje odbiór osadu w okresie od 01.04.2025 r. do 30.06.2025 r. w szacunkowej ilości ok. 1800 Mg. Zamawiający gwarantuje, że minimalna ilość osadu jaką należy odebrać w okresie obowiązywania umowy wynosi 1500 Mg.

Zadanie 3

Zamawiający przewiduje odbiór osadu w okresie od 01.07.2025 r. do 30.09.2025 r. w szacunkowej ilości ok. 1800 Mg. Zamawiający gwarantuje, że minimalna ilość osadu jaką należy odebrać w okresie obowiązywania umowy wynosi 1500 Mg.

Zadanie 4

Zamawiający przewiduje odbiór osadu w okresie od 01.10.2025 r. do 31.12.2025 r. w szacunkowej ilości ok. 1600 Mg. Zamawiający gwarantuje, że minimalna ilość osadu jaką należy odebrać w okresie obowiązywania umowy wynosi 1300 Mg.

Ilość osadu wskazana dla zadań 1-4 jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie. W przypadku odbioru osadu w ilości mniejszej niż podana wyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

Ustalenie ilości odbieranego osadu ściekowego w poszczególnym zadaniu odbędzie się poprzez każdorazowe zważenie na wadze samochodowej, przeprowadzone w siedzibie Spółki przy ul. Żeromskiego 39 w Piasecznie, poszczególnych naczep i kontenerów celem ustalenia wagi.

Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:

- zapewnienia naczep lub szczelnych kontenerów do bezpośredniego odbioru osadu spod podajnika ślimakowego i bezpośredniego transportu z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i w Wólce Kozodawskiej do miejsca gospodarczego wykorzystania;
- wykonywania obowiązku w zakresie ewidencjonowania odpadów, uzupełniania karty przekazania odpadów.

Rozliczenie za odbiór osadu będzie odbywało się na podstawie karty przekazania odpadów za miesiąc, w którym usługa została wykonana.

Wykonawca powinien zapewnić systematyczny odbiór osadu w ciągu całego okresu trwania umowy, w tym również w sytuacjach, gdy temperatura powietrza spadnie poniżej 0° C.

- 5.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana i z którym zostanie zawarta umowa, w okresie realizacji umowy jest zobowiązany do posiadania wszelkich aktualnych i prawomocnych zezwoleń, zgód, decyzji wymaganych przepisami prawa, w tym wpisów do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), w zakresie działalności objętej przedmiotem zamówienia. W/w zezwolenia, zgody, decyzje mają zapewnić odbiór i odzysk komunalnych osadów ściekowych, metodą R3 i/lub R10 co najmniej w ilości objętej zamówieniem.
- 5.3. W przypadku planowanego odzysku komunalnych osadów ściekowych zgodnie z art. 96 ust. 1 ustawy o odpadach Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) każdorazowego dostarczania Zamawiającemu map ewidencji gruntów, na których będą rolniczo stosowane osady ściekowe z zaznaczeniem innym kolorem numerów działek i ich powierzchni na których osady te mają być stosowane;
 - b) wykonania w imieniu Zamawiającego badania gruntów, na których będą rolniczo stosowane osady ściekowe oraz przekazania badań gruntów Zamawiającemu (1 próbka / 5 ha). Pobór i badania gruntu należy zlecać laboratorium posiadającemu akredytację na wykonywanie tego typu badań. Badania gruntów będą przekazywane Zamawiającemu wraz z mapami ewidencyjnymi gruntów oraz oświadczeniem, w jaki sposób grunty te będą zagospodarowane.
 - c) do przetrzymania osadu w środkach transportu na czas wykonania niezbędnych badań osadu na terenie udostępnionym przez Zamawiającego. Zamawiający, na czas realizacji przedmiotu zamówienia, udostępni 23 szczelne kontenery typu Kp12.

- 5.4. Wykonawca musi wykazać gotowość do wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych z zachowaniem warunków określonych w decyzji na przetwarzanie odpadów procesie odzysku R3.
- 5.5. Wykonawca wskazując grunt, na którym będą stosowane komunalne osady ściekowe, będzie się kierował zasadami bliskości, o których mowa w art. 20 ustawy o odpadach.
- 5.6. Wykonawca jest zobowiązany do podania w Formularzu Oferty procesów oraz metod zagospodarowania osadu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5.7. W przypadku, gdy osady nie będą spełniać warunków do ich zastosowania zgodnie z art. 96 ust.1, pkt 1 - 5 ustawy o odpadach, a także w okresie zimowym, gdy temperatura powietrza spadnie poniżej 0°C, teren na których miałyby być stosowane będą zamrożone lub pokryte śniegiem, Zamawiający wymaga przetwarzania ich przez kompostowanie. W związku z tym, Wykonawca musi posiadać i dołączyć do oferty decyzję na przetwarzanie odpadów w procesie R3 (kompostowanie) oraz decyzję Ministra Rolnictwa zezwalającą na wprowadzenie przetworzonego odpadu jako produkt.
- 5.8. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „**przedmiotem zamówienia**”.
- Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień:)

90.51.38.00-4 – usługi obróbki osadów

90.51.37.00-3 – usługi transportu osadów

90.51.36.00-2 – usługi usuwania osadów

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku „O odpadach” (t. jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1587) przepisom zawartym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 06 lutego 2015 roku „w sprawie stosowania komunalnych osadów ściekowych” (t. jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 23 ze zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku „Prawo ochrony środowiska” (t. jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 54) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1061).

- 5.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 5.11. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji części zamówienia, w szczególności w zakresie transportu (odbioru) komunalnych osadów ściekowych. Jednocześnie Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi, tj. świadczenie usługi unieszkodliwiania lub odzysku komunalnych osadów ściekowych.

6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 6.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych odrębnie dla Zadań 1-4 Zamawiający nie ogranicza liczby zadań/części, na które można złożyć ofertę.

7. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

- 7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



5



8.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w następujących terminach:

- 1) Zadanie 1 – od dnia 01.01.2025 r.;
- 2) Zadanie 2 – od dnia 01.04.2025 r.;
- 3) Zadanie 3 – od dnia 01.07.2025 r.;
- 4) Zadanie 4 – od dnia 01.10.2025 r.

8.2. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w następujących terminach:

- 1) Zadanie 1 – dnia 31.03.2025 r.;
- 2) Zadanie 2 – dnia 30.06.2025 r.;
- 3) Zadanie 3 – dnia 30.09.2025 r.;
- 4) Zadanie 4 – dnia 31.12.2025 r.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego, www.platformazakupowa.pl.

9.2. Zamawiający wyznacza osoby wskazane w pkt. 9 poniżej do kontaktu z Wykonawcami.

9.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dalej: Instrukcja i Regulaminie platformazakupowa.pl (dostępny na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl).

9.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1 GB (maksymalna ilość plików – 20) – zgodnie z § 1 ust. 5 Instrukcji.

9.5. Za datę przekazania oferty, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w Postępowaniu przyjmuje się datę ich przesłania na platformę zakupową Zamawiającego – zgodnie z § 1 ust. 9 Instrukcji.

9.6. Komunikacja w Postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

9.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) (dalej jako „rozporządzenie”).

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

10.1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu Zamówienia:

Pan Wiktor Przygodzki

Telefon: +48 22 701 54 12

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

10.2. Osoby uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych:

Pani Katarzyna Glegoła / Pani Anna Pawłowska – Mucha

Telefon: +48 22 701 54 18

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

11.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w IDW.

11.2.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

- 1) Wykonawca powinien posiadać wpis do rejestru BDO w zakresie działalności objętej przedmiotem zamówienia i zezwolenie na transport, unieszkodliwianie lub odzysk komunalnych osadów ściekowych (kod 19 08 05), co najmniej w ilości objętej zamówieniem. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował wdrożoną, sprawdzoną i kompletną technologią przetwarzania osadów ściekowych, która pozwoli na docelowe i ostateczne zagospodarowanie wszystkich produktów i odpadów powstałych w trakcie przetwarzania osadów ściekowych. Wykonawca musi przedstawić decyzje właściwych organów na ostateczne zagospodarowanie wszystkich produktów i odpadów powstałych w wyniku przetwarzania. Wykonawca do oferty załączy wszystkie dokumenty potrzebne w celu udokumentowania tego stanu rzeczy.
- 2) Jeśli w wyniku procesu przetwarzania komunalnych osadów ściekowych powstają produkty np. nawóz, środek wspomagający uprawę roślin w myśl ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (t. jedn.: Dz.U. z 2024 r., poz. 105), należy dołączyć decyzję Ministra Rolnictwa zezwalającą na wprowadzenie produktu do obrotu.
- 3) W przypadku planowanego zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych metodą R10, zgodnie z art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. jedn.: Dz. U. z 2023, poz. 1587), posiadają tytuł prawny do władania powierzchnią ziemi w rozumieniu art. 96 ust. 2 ustawy o odpadach oraz wypis z ewidencji gruntów – w przypadku planowanego wykorzystania osadów, zgodnie z art. 96 ust. 1 ustawy o odpadach.

- 4) Posiadają zezwolenie na transport, unieszkodliwianie lub odzysk komunalnych osadów ściekowych (kod 19 08 05), co najmniej w ilości objętej Zamówieniem dla poszczególnych Zadań.

11.2.2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 zamówienia (usługi) polegające na załadunku, wywozie i zagospodarowaniu komunalnego osadu ściekowego, mechanicznie odwodnionego (kod: 19 08 05) w ilości co najmniej:

- 1) Zadanie 1 – 1500 Mg rocznie;
- 2) Zadanie 2 – 1500 Mg rocznie;
- 3) Zadanie 3 – 1500 Mg rocznie;
- 4) Zadanie 4 – 1500 Mg rocznie

Zamawiający informuje, że przez jedno zamówienie rozumie zamówienie zrealizowane na rzecz jednego odbiorcy.

Powyższe winno być udokumentowane zgodnie z pkt. 12.2.3.IDW.

11.2.3. Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia

1. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował środkami transportu: co najmniej 3 naczepami wraz ze szczelnym pokryciem plandeką lub 3 szczelnymi kontenerami o pojemności minimum 20 m³ (dla OŚ Piaseczno) oraz co najmniej 2 kontenerami Kp7 (dla OŚ Wólka Kozodawska).

2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

11.2.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny warunku:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca potwierdził posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych) Ww. warunek dotyczy każdego z Zadań 1-4.

11.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie niniejszej IDW, natomiast warunki określone w pkt. 11.2. IDW muszą spełniać łącznie.

- 11.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 12 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 12.1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie IDW Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

12.1.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Formularz 3.1.1.).

12.1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (Formularz 3.1.2).

12.1.3. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Formularz 3.3.)

12.1.4. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Formularz 3.4.)

- 12.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ogłoszeniu, a opisanych w pkt. 10.2. IDW, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

12.2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Formularz 3.2.).

12.2.2. Ważne zezwolenie od organu właściwego w zakresie transportu oraz w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, wraz ze wskazaniem miejsca utylizacji danego typu odpadu, wpis do BDO, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 11.2.1. IDW.

12.2.3 Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i ilości odebranego osadu ściekowego, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.5. („Wiedza

i doświadczenie"). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 11.2.2. IDW. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały należycie wykonane. Zamawiający wskazuje, iż dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
- b) jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

12.2.4. Wykaz środków transportu i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia (Wykonawca powinien dysponować środkiem transportu umożliwiającym odbiór 200 Mg w ciągu 7 dni w tygodniu), potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 11.2.3.1) IDW. Wykaz ten sporządza Wykonawca i dołącza do oferty.

12.2.5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 11.2.4. IDW.

12.2.6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

12.2.7. Oświadczenie Wykonawcy że jest on władającym powierzchnią ziemi w rozumieniu art. 96 ust. 2 ustawy o odpadach oraz wypis z ewidencji gruntów – w przypadku planowanego wykorzystania osadów, zgodnie z art. 96 ust. 1 ustawy o odpadach,

12.2.8. Oświadczenie Wykonawcy, że grunty na jakich zamierza prowadzić odzysk osadów nie są objęte zakazem zgodnie z art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach oraz spełniają wymagania określone w § 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dn. 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (t. jedn.: Dz. U. z 2023, poz. 23).

12.2.9. Oświadczenie Wykonawcy, iż w przypadku odzysku osadów ściekowych w oparciu o art. 96 ust. 1 pkt. 1, 4 i 5 ustawy o odpadach, że na przedmiotowych gruntach nie były stosowane osady ściekowe w przeciągu 3 ostatnich lat, i że będą stosowane wyłącznie osady z oczyszczalni ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej.

12.2.10. Oświadczenie Wykonawcy, iż w przypadku odzysku osadów ściekowych w oparciu o art. 96 ust 1 ustawy o odpadach, osady ściekowe po przetransportowaniu na nieruchomości gruntową będą równomiernie rozproszony na powierzchni gruntu i wprowadzenie do gruntu nie później niż następnego dnia po ich przetransportowaniu.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w pkt. 11.2.4 IDW warunku

12.3. Obowiązki Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów.

Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów.

12.4. Zasady składania oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 12.1. IDW przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

12.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- o których mowa w pkt. 12.1.2. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- o których mowa w pkt. 12.1.5. IDW – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, które dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w paragrafie 9 pkt 4 – 8 Regulaminu.

12.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4.1. IDW, dokumenty te zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

12.4.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 12.4.1. lit a) i b) IDW lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt. 12.4.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12.5. Forma i zasady składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

12.5.1. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

12.5.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.

- 12.5.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.5.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisem zaufanym.
- 12.5.5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.5.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt. 12.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 12.1.2 – 12.1.5 albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 12.4.1. i 12.4.2., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenia wymienione w pkt. 12.2.1. IDW powinny być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 12.2. IDW powinien złożyć dowolny/ dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólnie ofertę.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13.4. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Formularz Oferty” oraz niżej wymienione dokumenty.

13.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 13.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 12 IDW.
- 13.5.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.**

Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać prawo do reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów

Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

13.5.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.**

Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać prawo do reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

13.5.4. Wadium, jeśli wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

Dowód wniesienia wadium należy złożyć w oryginale w ofercie.

13.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upewnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zastrzega, iż wielkość w/w wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych pól musi pozostać niezmieniony. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego www.platformazakupowa.pl

13.9. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

13.10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „.pdf”, „.doc” lub „.docx” i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

13.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

- 13.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisem zaufanym.
- 13.13. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) – zgodnie z § 2 ust. 2-3 Instrukcji
- 13.16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie zakupowej Zamawiającego. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na platformazakupowa.pl. (§ 2 ust. 11 Instrukcji).
- 13.17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 13.18. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu „Oferta” (**zgodnego co do treści z Formularzem 2.1.**).
- 14.2. Wykonawca powinien wyliczyć cenę całkowitą oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
- 14.3. Ceny jednostkowe zawarte w pkt 4 Formularza Oferty muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.4. Cenę należy podać w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.
- 14.5. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem Zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz

obejmować koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnie z SWZ realizacji przedmiotu zamówienia.

- 14.6. Cena może być tylko jedna.
- 14.7. Cena nie ulega zmianie, z wyjątkiem przypadków wskazanych w Tomie II.
- 14.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
 - 1) Zadanie 1 – 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych);
 - 2) Zadanie 2 – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
 - 3) Zadanie 3 – 10 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych);
 - 4) Zadanie 4 – 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych).
- 15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Nr konta **62 1160 2202 0000 0003 3321 0887**;
 2. poręczeniach bankowych;
 3. gwarancjach bankowych;
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 15.3. Wadium wniesione w pieniądzu powinno być oznaczone w następujący sposób:
„Wadium – przetarg nieograniczony – „Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i w Wólce Kozodawskiej - Zadanie (wstawić numer Zadania, którego dotyczy wadium) (nr sprawy: 10/2024)”.
15.3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

15.4. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.

15.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium. Wymagane jest, aby znalazły się następujące zapisy dla uznania ważności wadium:

„Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca nie złożył w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba, że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”

15.6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji obejmowało swoją treścią wszystkich Wykonawców wspólnie występujących w Postępowaniu.

15.7. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie.

15.8. Zgodnie z Regulaminem i SIWZ Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego platformazakupowa.pl/pn/pwikpiaseczno/proceedings, do dnia **15.10.2024 r.** do godz. **11:00**.
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.10.2024 r.**, o godzinie **11:15**. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- a) nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
- 16.3. W przypadku otrzymania oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci taką ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1 Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 17.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 17.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia decyzji zgodnie z Regulaminem lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. **Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.**
Cena oferty „C” -100 %
Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za odbiór 1 Mg osadów ściekowych, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.
Ocena jest dokonywana z zastrzeżeniem § 48 Regulaminu udzielania zamówień.
- 18.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 18.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępni na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl.
- 18.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzyskaną liczbę punktów.
- 18.6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.2. Jeśli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.

21. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 21.1. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 21.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 21.1. IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 21.3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, zamieści je na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 21.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępni na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl.

22. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, e-mail: kontakt@pwikpiaseczno.pl.
2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych w osobie: Pani Katarzyny Glegoła, e-mail: iod@pwikpiaseczno.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi”.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z Regulaminu.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
 - sprostowania danych osobowych*, na podstawie art. 16 RODO;
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, na podstawie art. 18 RODO**;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;


- sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.


** Uwaga: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piaseczno Sp. z o.o. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Uwaga: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



Piaseczno, październik 2024 r.

Zatwierdzamy
(w imieniu Zamawiającego)


PREZES ZARZĄDU
Paweł Wojciechowski


WICEPREZES ZARZĄDU
Grzegorz Bomaszewski

Rozdział 2
Formularz Oferty



<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	FORMULARZ OFERTY 10/2024
------------------------------	---

do

Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno,

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**“Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

[nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców]

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową odbioru 1 Mg osadu w wysokości:

Zadanie 1:

Cena netto: zł /Mg (słownie:),

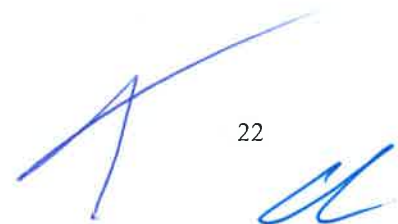
Podatek VAT:zł (słownie:),

Cena brutto:zł/ Mg (słownie:).

Zadanie 2:

Cena netto: zł /Mg (słownie:),

Podatek VAT:zł (słownie:),



Cena brutto:zł/ Mg (słownie:).

Zadanie 3:

Cena netto: zł /Mg (słownie:),

Podatek VAT:zł (słownie:),

Cena brutto:zł/ Mg (słownie:).

Zadanie 4:

Cena netto: zł /Mg (słownie:),

Podatek VAT:zł (słownie:),

Cena brutto:zł/ Mg (słownie:).

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. **POSIADAMY** wpis do BDO pod numerem
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł w formie _____.

WNOSIMY, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego, o jego zwrot na rachunek bankowy nr


.....*

8. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:.....

.....

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **ZAPEWNIAMY** transport komunalnych osadów ściekowych z miejsca ich wytworzenia do miejsca ich przetworzenia, zgodnie warunkami zezwolenia/decyzji z dnia, wydanej przez, ważnej do dnia
11. **ZAPEWNIAMY** przetworzenie komunalnych osadów ściekowych poprzez unieszkodliwienie/odzysk*, zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie środowiska



i ustawą o odpadach oraz wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi. Przetworzenie komunalnych osadów ściekowych polegać będzie na

....., zgodnie z warunkami decyzji nr, wydanej przez, ważnej do dnia

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____, e-mail:

Osoba upoważniona do kontaktu

13. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa* (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki: oświadczenia, dokumenty, itp. na stronach: _____

_____ dnia __ __ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) *niepotrzebne skreślić*



Rozdział 3

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

- Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.1.2. Oświadczenie osób fizycznych;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.3. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków;
- Formularz 3.4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- Formularz 3.5. Wiedza i doświadczenie;
- Formularz 3.6. Wykaz środków transportu;
- Formularz 3.7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Formularz 3.1.1.

<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia 10/2024
------------------------------	--


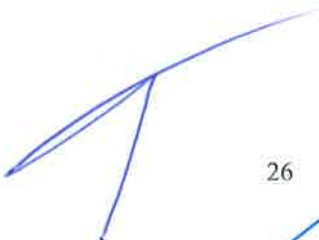
Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

_____ dnia ___ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



<i>(Wykonawca/Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE 10/2024
-------------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

Oświadczam , że wobec prowadzonej przeze mnie firmy

.....

z siedzibą wwpisanej
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
Ministrą Przedsiębiorczości i Technologii, NIP.

- nie otwarto likwidacji ani też nie ogłoszono w stosunku do niej upadłości *)
- ogłoszono upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku firmy*).

_____ dnia __ __ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga :

1. Niniejsze oświadczenie składają osoby fizyczne zgodnie z pkt. 12.1.2. IDW


27

Formularz 3.2.

<p>(Wykonawca/Wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu 10/2024</p>
--------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

Oświadczamy w imieniu :

.....
.....
.....

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

_____ dnia __ __ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<p>(Wykonawca/Wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o niezaleganiu z opłacaniem podatków 10/2024</p>
-------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

Oświadczam/my w imieniu:

.....

.....

....., że:

- nie zalegam/my z opłacaniem podatków,
- uzyskałem/łam przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
- uzyskałem/łam przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*)

_____ dnia __ __ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga:

1. Niniejsze oświadczenie składane zgodnie z pkt. 12.1.4. IDW

Formularz 3.4.

<p>(Wykonawca/Wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne 10/2024</p>
-------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**“Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

Oświadczam/my w imieniu:

.....

.....

....., że:

- nie zalegam/my z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- uzyskałem/łam przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
- uzyskałem/łam przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*)

_____ dnia __ __ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga:

1. Niniejsze oświadczenie składane zgodnie z pkt. 12.1.5. IDW



(Wykonawca/Wykonawcy)	WIEDZA I DOŚWIADCZENIE 10/2024
-----------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego /Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 11.2.2 w tym: przedmiot zamówienia (rodzaj i ilość odebranego osadu), miejsce wykonania usługi, wartość usług	Czas realizacji	
				początek dzień / m-c / rok	koniec dzień / m-c / rok
1	2	3	4	6	7

Uwaga :

- Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały należycie wykonane

_____ dnia ____ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Petnomocnika)

Formularz 3.6.

<i>(Wykonawca)</i>	WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU I SPRZĘTU 10/2024
--------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i w Wólce Kozodawskiej”

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w Postępowaniu opisanego w pkt 12.2.4. IDW przedkładamy poniżej wykaz środków transportu i sprzętu, którymi dysponujemy lub będziemy dysponować:

<u>Poz.</u>	<u>Środek transportu</u>	<u>Informacja o podstawie dysponowania środkiem transportu</u>
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>
<u>1.</u>		
<u>2.</u>		
<u>3.</u>		

_____, dnia __ __ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

(Wykonawca/Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów. 10/2024
-----------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych,
z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”**

Oświadczam/y w imieniu :

.....

że **należę/ymy*/nie należę/ymy*** do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej,
którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu przedkładam/y dowody wskazujące, iż powiązania istniejące pomiędzy Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ 2024 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA! Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekaże Zamawiającemu w **terminie 3 dni od** zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej protokołu z otwarcia ofert.
Oświadczenie złożone wraz z Ofertą nie będzie brane pod uwagę.

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- wzór Umowy wraz z załącznikami

UMOWA – WZÓR (Zadanie 1/Zadanie2/Zadanie/3/Zadanie 4) *

zawarta w dniu 2024 roku w Piasecznie pomiędzy/zawarta na odległość przy użyciu środków porozumiewania się na odległość przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000324880, kapitał zakładowy: 386 379 500,00 zł, NIP: 1231171794, REGON: 141618601, reprezentowaną przez:

.....

.....,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w wpisaną do kapitał zakładowy:....., NIP:..... REGON:, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie w dalszej treści niniejszej Umowy „Stronami”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”, na „odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”, została zawarta Umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na odbiorze i zagospodarowaniu komunalnych osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05), mechanicznie odwodnionych, pochodzących z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej – Zadanie1/ Zadanie 2/ Zadanie 3/ Zadanie 4*, zwanego w dalszej treści Umowy „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca w okresie realizacji Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) sukcesywnego odbioru osadu wraz z transportem i zagospodarowaniem poprzez odzysk w procesie kompostowania – proces odzysku oznaczony symbolem R3 i/lub R10**, zgodnie z decyzjami nr:ważnymi do dnia, stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy,

- b) w przypadku zagospodarowania osadu metodą R10 – zagospodarowanie zgodne ze złożonymi oświadczeniami dotyczącymi władania gruntem oraz art. 96 ust. 1 ustawy o odpadach;
 - c) zapewnienia naczep lub szczelnych kontenerów do bezpośredniego odbioru osadu spod podajnika ślimakowego i bezpośredniego transportu z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie do miejsca gospodarczego wykorzystania oraz zapewnienia kontenerów Kp7 do bezpośredniego transportu z Oczyszczalni Ścieków w Wólce Kozodawskiej, do miejsca gospodarczego wykorzystania,
 - d) zapewnienia zgodnego z przepisami zabezpieczenia terenu, na którym wykonywał będzie przedmiot zamówienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia;
 - e) w przypadku rolniczego odzysku komunalnych osadów ściekowych przez ich stosowanie wykonania, na własny koszt, badań gleb (wyłącznie w laboratorium akredytowanym), na które przewożone będą i zagospodarowywane osady ściekowe, ustalenie dawki osadu na 1 ha gruntu, zgodnie zobowiązującym rozporządzeniem, oraz dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej procesu zagospodarowania osadów ściekowych objętych umową, zawierającej szczegółową informację dotyczącą działek, określeniem dawek osadu i badań gruntów, na których zastosowano osady
 - f) wykonywania obowiązku w zakresie ewidencjonowania odpadów (w systemie BDO) w zakresie leżącym po stronie Wykonawcy, zgodnie z ustawą o odpadach.
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż na podstawie zlecenia Zamawiającego, będzie każdorazowo odbierał osad, o którym mowa w ust. 1, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i w Wólce Kozodawskiej z wykorzystaniem własnego transportu.
4. Wykonawca oświadcza, iż:
- a) posiada tytuł prawny do dysponowania gruntem, na który przewożone będą i zagospodarowywane osady ściekowe;
 - b) grunty, na jakich zamierza prowadzić odzysk osadów, nie są objęte zakazem zgodnie z art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach oraz spełniają wymagania określone w §2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dn. 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (t. jedn.: Dz. U. z 2023, poz. 23);
 - c) w przypadku odzysku osadów ściekowych w oparciu o art. 96 ust. 1 pkt. 1, 4 i 5 ustawy o odpadach, że na przedmiotowych gruntach nie były stosowane osady ściekowe w przeciągu 3 ostatnich lat, i że będą stosowane wyłącznie osady z oczyszczalni ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej;
 - d) w przypadku odzysku osadów ściekowych w oparciu o art. 96 ust 1 ustawy o odpadach, osady ściekowe po przetransportowaniu na nieruchomości gruntową będą równomiernie rozproszony na powierzchni gruntu i wprowadzenie do gruntu nie później niż następnego dnia po ich przetransportowaniu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania osadów ściekowych oraz zabezpieczenia środowiska przed zanieczyszczeniem osadami zgodnie z obowiązującymi w tej dziedzinie przepisami.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zgodnie z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie dokumenty formalno-prawne związane z transportem, przyjęciem i gospodarczym wykorzystaniem przedmiotowych osadów, w szczególności stosowne decyzje administracyjne i pozwolenia. Przed upływem terminu ważności zezwoleń, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu nowe zezwolenia, zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami, z terminem obowiązywania obejmującym co najmniej okres realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od zaistnienia zdarzenia, o wstrzymaniu lub cofnięciu pozwoleń, wykreślenia z rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), w zakresie działalności stanowiącej przedmiot umowy lub o utracie zdolności do jej wykonywania.
5. Z chwilą odebrania osadów ściekowych z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej, Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki posiadacza odpadów (komunalnego osadu ściekowego kod 19 08 05).
6. Wykonawca przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo transportowanych osadów. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować osady w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej Umowy.
9. Wykonawca przy udziale podwykonawców wykona następujące części przedmiotu umowy:
 -
 -
10. W pozostałym zakresie przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Podwykonawcy w zakresie transportu (odbioru) komunalnych osadów ściekowych muszą posiadać wpis do BDO oraz zezwolenie na transport komunalnych osadów ściekowych w ilości w jakiej będzie realizował przedmiot umowy.
12. Powierzenie usług wymienionych w ust. 9 podwykonawcy, winno zostać zgłoszone Zamawiającemu na piśmie i przez niego zaakceptowane. Zmiana podwykonawcy możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 3

1. Szacowana ilość osadów w trakcie realizacji niniejszej Umowy wynosi Mg
Zamawiający określa maksymalną wartość przedmiotu umowy na kwotę

..... złotych netto (słownie:) plus obowiązujący podatek VAT, tj. kwotę: złotych brutto (słownie:).

2. Ilość osadu, o której mowa w ust. 1, jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie. Zamawiający gwarantuje, iż minimalna ilość osadów przeznaczonych do odbioru w okresie obowiązywania Umowy wynosi Mg.
3. W przypadku odbioru osadu w ilości mniejszej niż podana w ust. 1, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, w tym roszczenia o niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy.

Termin realizacji umowy

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – od dnia do dnia
2. W przypadku, gdy wartość maksymalna przedmiotu umowy określona w § 3 ust. 1 zdanie drugie Umowy zostanie w pełni wykorzystana przed wskazanym terminem zakończenia Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia czasu trwania Umowy
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) wystąpienia po stronie Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających mu wykonanie przedmiotu umowy;
 - b) stwierdzenia nieprawidłowości lub rażących przypadków nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, po pisemnym upomnieniu.
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Zamawiający będzie zalegał z zapłatą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przez okres powyżej 2 miesięcy, po pisemnym upomnieniu.

Realizacja umowy

§ 5

1. Załadunek będzie odbywał się na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie przy ulicy Żeromskiego 39 oraz na terenie Oczyszczalni Ścieków w Wólce Kozodawskiej przy ulicy Herbacianej Róży 6 .
2. Ustalenie ilości odbieranego osadu następować będzie przez zważenie na wadze samochodowej, a przeprowadzane będzie w atestowanym punkcie kontroli obustronnie uzgodnionym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej dyspozycyjności w okresie obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru osadów w sposób ciągły w trakcie całego okresu trwania Umowy, w tym również w sytuacjach, gdy temperatura powietrza spadnie poniżej 0°C.
5. Zlecenia odbioru osadu Zamawiający dokonuje w trybie zgłoszenia telefonicznego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
6. Wykonawca przyjmuje zgłoszenie odbioru osadu na numer telefonu
7. Wykonawca zapewnia całodobową dyspozycyjność pod numerem telefonu, o którym mowa w ust. 6. W przypadku zmiany numeru telefonu lub uszkodzenia/usterek aparatu

- telefonicznego, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o powyższym fakcie i zapewni dostępność pod innym numerem telefonu.
8. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo dokonać odbioru osadu w czasie nie dłuższym niż 6 godziny od otrzymania zgłoszenia.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania osadu bez względu na jego jakość.

§ 6

Osobą upoważnioną do nadzoru i kontroli ilości wywożonych osadów ze strony Zamawiającego jest, natomiast ze strony Wykonawcy jest

Wynagrodzenie

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone na podstawie ustalonej ceny jednostkowej oraz ilości odebranego w danym miesiącu osadu.
2. Cenę jednostkową odbioru i zagospodarowania 1 Mg osadu, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, wynosi:
cena netto:zł (słownie:),
podatek VAT: zł (słownie:),
cena brutto zł (słownie:).
3. W cenie jednostkowej ujęte są całkowite koszty odbioru, transportu i gospodarowania osadami, badań osadów oraz wszelkie opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w myśl obowiązujących przepisów.
4. Wynagrodzenie, płatne będzie miesięcznie, przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
5. Podstawą wystawienia faktury są karty przekazania odpadów za dany miesiąc, potwierdzone przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, wskazaną w § 6 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podawania w Umowie i w fakturach wystawianych Zamawiającemu numeru rachunku bankowego Wykonawcy widniejącego w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT dostępnym na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku nie widniejącego w Wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty bez żadnych konsekwencji wynikających z Umowy lub przepisów prawa, w szczególności bez obowiązku zapłaty odsetek.
8. Wstrzymanie zapłaty do momentu wskazania właściwego rachunku nie jest naruszeniem niniejszej Umowy.
9. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki w ustawowej wysokości za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia.
10. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego

płatności w terminie wcześniejszym, niż wskazany w ust. 3, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło:

- a) 5 % - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 7 dni od jej otrzymania;
- b) 2% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 8 dni do 14 dni od jej otrzymania;
- c) 1% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 15 dni do 21 dni od jej otrzymania,

od kwoty wskazanej na fakturze. Zleceniodawca zastrzega, że możliwość dokonania płatności przed terminem będzie zależała od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.

Kary umowne

§ 8

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku opóźnienia w odbiorze osadów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto danego zlecenia za każdą godzinę opóźnienia, licząc od godziny, w której zgodnie z § 5 ust. 8 niniejszej Umowy, osad winien zostać odebrany;
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 3 % wartości brutto maksymalnej wartości przedmiotu umowy, wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 20 % wartości maksymalnej brutto, wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody wyrządzonej przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca może naliczyć karę umowną, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Zamawiającego, w wysokości 3 % wartości brutto maksymalnej wartości przedmiotu umowy, wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną Stronę. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie kary umownej, Zamawiający może potrącić karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Zmiany w Umowie

§ 9

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Spory

§ 10

Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze wzajemnych uzgodnień. W przypadku niemożliwości rozwiązania sporu w drodze ugodowej, właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z Umowy będzie sąd powszechny, miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Dane osobowe

§ 11

1. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Dane kontaktowe w przypadku spraw dotyczących ochrony danych osobowych:
 - a) ze Strony Zamawiającego kontakt do Inspektora Ochrony Danych iod@pwikpiaseczno.pl;
 - b) ze Strony Wykonawcy
3. Każda ze Stron przetwarza dane osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawa prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratorów, tj. kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania i realizacji Umowy.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
5. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane z działalnością danej Strony – przy zastosowaniu przez w/w podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających ochronę danych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
7. Dane osobowe nie będą poddawane automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych (jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany) oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
9. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych, każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji.
10. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-9 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

Przepisy końcowe

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo zamówień publicznych, a także innych właściwych przepisów prawa.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron./ Umowa niniejsza została zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych przez osoby reprezentujące Strony stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* Należy wstawić odpowiedni numer Zadania.

** Jeśli dotyczy.