

U M O W A (projekt)

Zawarta w dniu w Rudnej pomiędzy :

NABYWCA: Gminą Rudna, ul. Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna NIP: 692-22-57-466

ODBIORCA: Szkołą Podstawową im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3,3a,3b 59-305 Rudna

zwanymi dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz których działają:

- 1/ Zbigniew Grabowski – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej
- 2/ w obecności i przy kontrasygnacie Małgorzaty Przybylskiej, Głównego Księgowego Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej, z jednej strony ,

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

- 1/

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie **zapytania ofertowego**, zawiera się umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**WYPOSAŻENIE STOŁÓWKI- ZAKUP KRZESEŁ DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W RUDNEJ**”j”, zgodnie z ofertą z dnia.....
2. Wymieniona wyżej oferta stanowi załącznik do niniejszej umowy
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, oraz oddania go Zamawiającemu w terminach i na zasadach określonych w umowie.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, zmontowany i wniesiony przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego co stanowi miejsce wykonania umowy.
2. Wykonawca dostarczy i zmontuje całość przedmiotu umowy w okresie **październik 2021**
3. Zamawiający zostanie powiadomiony pismem przez Wykonawcę o terminie realizacji przedmiotu umowy z 3 dniowym wyprzedzeniem.
4. Komisja powołana przez Zamawiającego dokona protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu umowy dostarczy wszystkie dokumenty Zamawiającemu, a w szczególności: kartę produktu i dokumenty gwarancyjne.
6. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru bez uwag.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy z najwyższą starannością.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie lub w związku z wykonywaniem umowy, powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 3

1. Rozliczenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT, po zakończeniu realizacji całości przedmiotu umowy i jego bezusterkowym odbiorze.
2. Za wykonanie Przedmiotu umowy strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie

- kwocie brutto zł (słownie:..... zł).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie koszty dostawy, montażu i wniesienia mebli stanowiących przedmiot umowy.
 4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie..... dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze prowadzonym w banku
 5. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla którego bank utworzył rachunek VAT. Zmiana rachunku bankowego wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.
 6. Dniem zapłaty jest obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych niniejszą umową.

§ 4

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego usterek na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jednak nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania zgłoszonych usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie lub zlecić innemu wykonawcy, a poniesionymi kosztami obciąży Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
4. Obciążenie Wykonawcy kosztami o których mowa w ust. 3 nie wyłącza obowiązku zapłaty kary umownej o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3.
5. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu jest: Piotr Cyniewski tel. 606952739, e-mail: piotr.cyniewski@sprudna.pl
6. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktu jest: tel., e-mail

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego w wysokości 25% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 1 ust. 2;
 - 2) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 2;
 - 3) w przypadku nie dotrzymania warunków gwarancji, określonych w § 4 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę równą 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Nie obowiązują wówczas kary umowne.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z realizacji umowy, jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Każda ze stron niniejszej umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełniła wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 11

Zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i/lub 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3,3a,3b 59-305 Rudna
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
 3. art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnym uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa krzeseł do stołówki szkolnej wraz z rozładunkiem, i wniesieniem do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.

Wykonawca dostarczy meble bezpośrednio do: Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej, ul. Piaskowa 3, 3a, 3b 59-305 Rudna

Dostarczone krzesła muszą być: fabrycznie nowe, kompletne, pozbawione wad konstrukcyjnych, wykonawczych czy wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta mebli, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania. Meble muszą być wykonane z bezpiecznych materiałów dopuszczonych do użytkowania. Na etapie realizacji dostawy należy umożliwić weryfikację dostarczanych mebli i w przypadku stwierdzenia niezgodności z ofertą, możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na krzesła zgodne z ofertą na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

Przedmiot Zamówienia dostarczony będzie na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy wraz z dokumentacją w języku polskim, warunkami gwarancji i kartą gwarancyjną.

Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający sprawdzi towar w ciągu 14 dni od daty zrealizowania zamówienia.

Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę: nie krótszy niż 24 miesiące od daty podpisania protokołu przekazania.

Przedmiot Zamówienia zawierający informację o wymaganych parametrach technicznych został szczegółowo opisany w tabeli poniżej.

Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego upływa w dniu 30-10-2021 r.

Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy w ramach dostarczonego zamówienia oraz podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.

Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zamówienia do kwoty zaplanowanej na jego realizację.

lp	rodzaj	opis	Przykładowe zdjęcie
1	Krzesło	<p>wykonane jest z wytrzymałego okrągłego stelaża, malowanego proszkowo, o przekroju Fi 25. Siedzisko i oparcie mają być zrobione z trwałej lakierowanej sklejki bukowej o grubości 8 mm. Zaokrąglone oparcie krzesła sprawia, że krzesło stanie się nieodzownym elementem dekoracyjnym stołówki szkolnej. Nogi krzesła powinny być wyposażone w plastikowe zatyczki dzięki którym podłoga zabezpieczona jest przed zarysowaniem.</p> <p>Krzesło winno posiadać certyfikat dopuszczający do użytkowania w jednostkach oświatowych. Ilość krzeseł : 100 szt- w tym: krzesła w rozmiarze "4" : 30 sztuk, stelaż w kolorze czerwonym krzesła w rozmiarze "5" : 70 sztuk, stelaż w kolorze zielonym.</p>	