

UMOWA Nr _____/2022

zawarta w dniu _____._____.2022 r. w Boguszowie-Gorcach

pomiędzy:

GMINĄ MIASTO BOGUSZÓW – GORCE,

Pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów – Gorce, NIP 886-25-72-804, REGON: 890718188

w imieniu której działa:

Sylwia Dąbrowska – Burmistrz Miasta Boguszowa – Gorcprzy kontrasygnacie **Edyty Wojtas-Wolskiej** – Skarbnika Miasta

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa niniejsza została zawarta bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy oraz Zarządzenia Burmistrza Miasta Boguszowa - Gorc Nr 895/2021 z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowania w sprawie udzielania zamówień publicznych przez Gminę Miasto Boguszów-Gorce oraz prac komisji przetargowej (z późn. zm.).

Dział: 852, rozdział: 85219, paragraf: 6050 Zadanie: „Budowa budynku na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej i Ochotniczej Straży Pożarnej” dofinansowane w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych

Definicje:

Ilekcroć w Umowie jest mowa o niżej wymienionych pojęciach, należy przez nie rozumieć poniższe definicje:

1. **Umowa** - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o wykonanie prac projektowych wg określonego w niej zakresu rzeczowego prac i w ustalonym terminie.
2. **Podwykonawca** - oznacza osobę prawną lub fizyczną, z którą Wykonawca zawrze umowę o wykonanie części prac projektowych objętych Umową, w oparciu o procedury określone przez Zamawiającego i będzie wykonywał tę część Umowy za jego pomocą.
3. **Dokumentacja projektowa** – jest to wymagany przepisami zestaw opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o zgłoszonych robotach budowlanych lub decyzji ZRID, przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlano – montażowych, wykonania robót budowlano – montażowych i użytkowania obiektu, a w szczególności: projekty budowlane, projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. poz. 2454).
4. **Projekt wykonawczy** - jest to projekt techniczny zawierający opis rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych, technologicznych, wykończenia i kolorystyki (jeżeli będą konieczne), w ilości i z dokładnością wystarczającą dla realizacji robót budowlano-montażowych, sporządzony na podstawie projektu budowlanego i według wskazań Zamawiającego, szczególnie dotyczących zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót. Treść opracowań powinna być zgodna z aktualnymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Projekt wykonawczy będzie posiadał, przekroje przez wszystkie kondygnacje z zaznaczonymi wysokościami charakterystycznych punktów (rzędnych posadzek, podestów klatek schodowych,

tarasów, dachu i kominów, gzymsów, studzienek, murków i poziomu terenu), Projekt wykonawczy powinien zawierać w szczególności:

- a) część opisową,
 - b) część rysunkową sporządzoną w skali zapewniającej wystarczającą dokładność (do uzgodnienia z Zamawiającym),
 - c) każda branża w projekcie wykonawczym powinna być wykonana osobno i powinna stanowić odrębne opracowanie. Wszystkie rysunki powinny być sporządzone w skali zapewniającej odpowiednią dokładność,
 - d) na etapie sporządzania projektu wykonawczego Wykonawca ma obowiązek uzgodnić wszystkie postanowienia w nich zawarte z Zamawiającym szczególnie w zakresie rozwiązań materiałowych i technologicznych.
5. **Projekt budowlany** – opracowany na podstawie ustaleń Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeżeli jest wymagana na podstawie przepisów szczególnych), zgodny z wymaganiami ochrony środowiska, przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej dokument stanowiący podstawę do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609), zawierający co najmniej: projekt zagospodarowania działki lub terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny.
 6. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** – opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, opracowane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
 7. **Przedmiar robót** – wielobranżowy przedmiar robót opracowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
 8. **Kosztorys inwestorski** – sporządzony na podstawie Dokumentacji projektowej oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458). Wykonawca prześle w formie drukowanej i elektronicznej. W formie drukowanej kosztorysu zawarta będzie także Księga przedmiarów. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić osobno dla każdej z branż.
 9. **Zbiorcze zestawienie kosztów** - zestawienie wszystkich kosztów, które będzie musiał ponieść Zamawiający na etapie realizacji zadania, przygotowane na podstawie kosztorysów inwestorskich.
 10. **Wniosek o wydanie Decyzji o pozwoleniu na budowę** – przygotowany na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
 11. **Prawo budowlane** – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.)
 12. **Prawo zamówień publicznych** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
 13. **Wada** – niekompletność dokumentacji lub jakakolwiek nieprawidłowość w dokumentacji projektowej dotycząca części merytorycznej, która zmniejsza wartość użyteczną projektu, jak i części fizycznej obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji.
 14. **Strona lub Strony** – oznaczają Zamawiającego i/lub Wykonawcę.
 15. **Strona trzecia** – oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Wykonawca.

16. **Personel** - oznacza osoby działające pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy.
17. **Siła wyższa**- zdarzenie zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którego skutkiem nie można było zapobiec, nawet przez dołożenie najwyższej staranności.
18. **Protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego** – protokół odbioru końcowego robót budowlanych – montażowych zrealizowanych na podstawie dokumentacji.
19. **Kary umowne** – wskazane w § 15 projektu Umowy „Kary umowne i odszkodowania”.
20. **Nadzór autorski** – nadzór wynikający z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane oraz przepisów wykonawczych, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062).
21. **Koncepcja** - opracowany na podstawie wytycznych Zamawiającego wstępny schemat będący podstawą do opracowania dokumentacji projektowej, zawierający w szczególności część opisową oraz część graficzną, przedstawiający między innymi wstępny rozkład pomieszczeń, zagospodarowanie terenu, lokalizację infrastruktury technicznej i elementów małej architektury, a także kolorystkę, formę, funkcję i zastosowane materiały.
22. **Wizualizacja** – aksonometryczny lub perspektywiczny, trójwymiarowy szkic obiektu lub terenu, przedstawiający stan projektowany.
23. **Forma elektroniczna** - płyta CD, pendrive lub inny nośnik danych zaakceptowany przez Zamawiającego.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania pn.: **Budowa budynku na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej i Ochotniczej Straży Pożarnej** polegającego na budowie budynku na potrzeby siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Remizy Ochotniczej Straży Pożarnej, a także dodatkowych pomieszczeń na terenie dz. nr ewid. 311/1, 311/2, 771 obr. Nr 3 Boguszów wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną sanitarną i elektryczną (sieci i instalacje wod.-kan., c.o., wentylacja i klimatyzacja, oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne, dźwig osobowy, instalacje niskoprądowe, etc.) i zagospodarowaniem terenu (rozbiórki i przebudowy istniejących obiektów, zjazdy z dróg, utwardzone place i dojścia, miejsca postojowe, nasadzenia zieleni, tablice informacyjne, etc.), a także wyposażeniem (meble, armatura, sprzęty, przybory, etc.), w oparciu o zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz wytyczne Ochotniczej Straży Pożarnej w Boguszowie-Gorcach, Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach.

W ramach przedmiotu Umowy należy uwzględnić konieczność uzyskania przez Wykonawcę niezbędnych uzgodnień, odstępstw od warunków technicznych, ekspertyz, decyzji (w tym np. dot. pozwolenia na prowadzenie prac przy zabytku, pozwolenia na usunięcie drzew i krzewów, środowiskowych uwarunkowań, etc.), map, badań, raportów, inwentaryzacji i innych, niezbędnych celem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

2. Realizacja przedmiotu zamówienia została podzielona na trzy etapy.

2.1 **Etap I** obejmuje:

- a) wykonanie projektów budowlanych dla każdej branży – 6 egz.,
- b) wykonanie projektów wykonawczych dla każdej branży, zawierających szczegółowe rozwiązania umożliwiające wykonanie robót budowlanych – 3 egz.,
- c) wykonanie kosztorysów inwestorskich – 2 egz.,
- d) wykonanie przedmiarów robót – 3 egz.,
- e) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.,
- f) uzyskanie uzgodnienia wojewódzkiego konserwatora zabytków – 1 egz.,
- g) przygotowanie wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę – 2 egz.,

2.2 **Etap II** obejmuje uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

2.3 **Etap III** obejmuje prowadzenie nadzoru autorskiego w ramach zadania będącego przedmiotem Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, oraz w stanowiących jej integralną część:

- a) zapytaniu ofertowym,
- b) ofercie Wykonawcy.

4. Dla całości prac projektowych obowiązkiem Wykonawcy jest:

- a) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia) opracowań danych wyjściowych takich jak np.: decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzje i pozwolenia konserwatorskie, zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, mapy do celów projektowych, badania geotechniczne, decyzje na lokalizację zjazdów z dróg publicznych, inwentaryzacje budowlane i urbanistyczne, operaty ochrony środowiska, operaty wodno-prawne, operaty geologiczne, operaty górnicze, inwentaryzacje zieleni, badania gruntowe, wypisy z rejestru gruntów, mapy ewidencji gruntów, warunki przyłączenia mediów, promesy gestorów sieci, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
- b) uzyskanie uzgodnień (w tym BHP, p.poż.), materiałów, decyzji, i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt za wyjątkiem wskazanych w obowiązках Zamawiającego,
- c) współpraca z Zamawiającym na etapie uzyskiwania zgody właścicieli działek, które będzie obejmować inwestycja i ewentualnie, jeżeli będą konieczne do zrealizowania zadania, także działek sąsiednich, polegająca na przygotowaniu odpowiednich wniosków zawierających niezbędne dane na temat planowanej inwestycji.

5. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w ilościach podanych w ust. 2, a także w formie elektronicznej (część tekstowa w formacie *.pdf i *.doc, część graficzna w formacie *.pdf i *.dwg, część kosztowa, tj. przedmiary robót i kosztorysy w plikach *.pdf, *.ath i *.xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym a formą pisemną oraz pomiędzy poszczególnymi opracowaniami, a w przypadku zaistnienia takich niezgodności w trakcie trwania prac budowlano–montażowych, kosztami z tego tytułu Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§ 2

Kolejność ważności dokumentów

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac projektowych określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- a) Umowa,
- b) zapytanie ofertowe
- c) oferta Wykonawcy.

§ 3

Koordinacja

1. Przedstawicielami Zamawiającego, z którym należy uzgadniać sprawy związane z realizacją Umowy będzie Pan Jakub Stolicki.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, odpowiadającym za koordynację całego zadania będzie
3. Wykonawca wyznacza Projektanta w myśl przepisów Prawa budowlanego, w osobie

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. uzgadnianie na bieżąco rozwiązań projektowych przedstawianych przez Wykonawcę,
2. odbiór przedmiotu Umowy,
3. zapłata wynagrodzenia.

§ 5 **Obowiązki Wykonawcy.**

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z Prawem Budowlanym.
2. Wykonanie prac projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z:
 - 2.1. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.),
 - 2.2. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.),
 - 2.3. rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.),
 - 2.4. uzgodnieniami, warunkami przyłączeniowymi, decyzjami, i innymi materiałami, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2.5. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. poz. 2454), zgodnie z którym przedmiary robót i kosztorysy mają nawiązywać do specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przy czym:
 - a) przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, tj. odpowiednie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
 - b) tabele przedmiaru robót powinny zawierać pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym, ulegającym odbiorowi. W tabelach przedmiaru robót nie należy uwzględniać robót tymczasowych - robót, które są projektowane i wykonywane jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane Zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych, z wyłączeniem przypadków, gdy istnieją uzasadnione podstawy do ich odrębnego rozliczenia. Dodatkowo w każdej pozycji przedmiaru należy podać numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru, w tym opis robót tymczasowych, nie ulegających odbiorowi.
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny zawierać wyszczególnienie i opis robót podstawowych ulegających odbiorowi wraz z opisem przynależnych do nich prac towarzyszących i robót tymczasowych.
 - d) w przypadku gdy opracowana dokumentacja będzie wskazywać na konkretne produkty, materiały z podaniem nazwy producenta lub innych oznaczeń konkretyzujących producenta, Wykonawca poda parametry kluczowe dopuszczające zastosowanie produktów lub materiałów równoważnych. Wskazane parametry kluczowe będą wskazywały także standard i jakość materiałów i urządzeń.
3. Terminowe wykonanie prac objętych Umową.
4. Uzyskanie akceptacji projektu budowlanego przez Zamawiającego oraz przyszłych Użytkowników przed złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.
5. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie rzeczowej realizacji zadania.

§ 6 **Nadzór autorski**

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów – autorów poszczególnych opracowań branżowych, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji.
2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- 2.1. stwierdzenie w toku realizacji inwestycji zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową, decyzją o pozwoleniu na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami,
 - 2.2. uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego oraz do wykonania prac projektowo – kosztorysowych, związanych z koniecznością realizacji robót dodatkowych,
 - 2.3. uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego zgłoszenia,
 - 2.4. udział Wykonawcy w komisjach i naradach technicznych, odbiorze inwestycji na każde żądanie Zamawiającego.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, na każde pisemne (w tym przesłane pocztą elektroniczną) lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania na budowie. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu na budowie stawić się na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
 4. Projektant zobowiązany jest uczestniczyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej Umowy, a w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych, udzielania wyjaśnień w sprawie dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 3 dni. Wymienione czynności Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektową w ramach niniejszej Umowy.
 5. Projektant zobowiązany jest w szczególności do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień i poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędów Projektanta. Wszelkie prace wynikłe z przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektową w ramach niniejszej Umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie w wyznaczonym terminie opracowanie wynikające z poprawienia błędów i uzupełnienia o oczywiste braki dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
 7. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 17 ust. 1 nie obejmuje czynności związanych z koniecznością wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian wynikających z sytuacji, których nie można było przewidzieć przed rozpoczęciem robót budowlanych, a niewynikających z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 8. Za sporządzenie zmiany w dokumentacji, o której mowa w ust. 7 Zamawiający zapłaci Wykonawcy jak za prace dodatkowe według odrębnego zamówienia i uzgodnionego wynagrodzenia.

§ 7

Podzlecenie prac projektowych

1. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zlecenie określonych prac projektowych Podwykonawcom przed ich zleceniem.
2. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami prac projektowych Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców, w tym przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości.
4. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy, może też, w przypadku powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje

Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych prac projektowych lub dotrzymania terminów, żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace projektowe, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
6. Na żądanie Zamawiającego Podwykonawca, nie później niż w terminie 6 dni od daty zgłoszenia żądania, udokumentuje zapłatę dokonaną przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy za realizację świadczeń objętych umową. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami zapisu, umożliwiającego Zamawiającemu wystawienie w/w żądania.
7. Wykonawca ma obowiązek regulować swoje zobowiązania względem Podwykonawców niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego zapłaty za wykonanie części Umowy realizowanych przez Podwykonawców. Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców bez prawa Wykonawcy do żądania odsetek za opóźnienie.

§ 8

Opóźnienie prac projektowych

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie prac projektowych podając przyczyny i skutki opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na w/w przyczynę w opóźnieniu wykonania robót (z wyłączeniem siły wyższej).
2. Jeżeli, w stosunku do terminów realizacji przedmiotu Umowy określonych w § 9 ust. 1 nastąpi opóźnienie ponad 30 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac projektowych przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawca nie jest uprawniony do kierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.

§ 9

Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Ustala się następujące terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu Umowy:
 - 1.1 przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 2 pkt. 2.1 **do dnia 31.08.2022 r.**
 - 1.2. przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 2 pkt 2.2 do **65 dni od dnia złożenia wniosku** o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 1.3. przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 2 pkt 2.3 - **w trakcie rzeczowej realizacji zadania.**
2. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa:
 - 2.1. w ust. 1 pkt 1.1 – rozumie się datę podpisania protokołu przekazania,
 - 2.2. w ust. 1 pkt 1.2. – rozumie się datę uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 2.3. w ust. 1 pkt 1.3. – rozumie się datę zakończenia rzeczowej realizacji zadania.

§ 10

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych obejmujących odpowiedzialność cywilną Wykonawcy za ewentualne wady projektowe w wykonanym przedmiocie Umowy o wartości brutto 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100 gr) od daty podpisania Umowy do dnia upływu okresu rękojmi określonego w § 13.
2. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy ubezpieczenia na 1 rok kalendarzowy z przedłużeniem okresu jej obowiązywania raz w roku.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Gminie oraz osobom trzecim w wyniku czynności wynikających lub związanych z jakimkolwiek działaniem, zaniechaniem, zaniedbaniem lub uchybieniem ze strony Wykonawcy lub jego personelu pracowniczego, przedstawicieli lub podwykonawców w wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, lub naruszeniem przez Wykonawcę któregokolwiek z oświadczeń, zobowiązań lub uzgodnień zawartych w niniejszej Umowie.

§ 11

Przebieg prac projektowych i ich odbiór

1. W trakcie trwania prac projektowych Wykonawca co najmniej raz w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany informować na piśmie o postępie prac.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie przedstawiał zaawansowanie prac projektowych na spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego. W ramach tych spotkań Wykonawca będzie przedstawiał: szkice, rysunki, opisy, itp.
3. W trakcie trwania prac projektowych Wykonawca ma obowiązek uzgadniać pisemnie rozwiązania materiałowe, kolorystyczne i inne, które mają wpływ na koszty budowy oraz eksploatację.
4. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 4.1. Odbiór częściowy przedmiotu Umowy – polegający na ocenie wykonania poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, o których mowa w § 1 ust. 2.
 - 4.2. Odbiór końcowy dokumentacji projektowej – polegający na ocenie końcowej wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.1.
 - 4.3. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy – polegający na ostatecznej ocenie wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2.
5. Odbiór częściowy przedmiotu Umowy będzie połączony z przekazaniem części przedmiotu Umowy określonych dla poszczególnych etapów przedmiotu Umowy.
6. Od daty dokonania odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy określonej w § 1 ust. 1 liczy się bieg terminu okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 12

Czynności odbiorowe

1. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
 - 1.1. Przedstawiciele Zamawiającego,
 - 1.2. Przedstawiciele Wykonawcy.
2. Po wykonaniu każdego etapu i całości przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego oraz przekaże przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego. Z przekazania każdej części przedmiotu Umowy określonej w § 1 ust. 2 zostanie sporządzony protokół przekazania.
3. W ramach przekazywania części lub całości przedmiotu Umowy Wykonawca, na życzenie Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu przyjęte rozwiązania projektowe, na spotkaniu zorganizowanym przez Zamawiającego. Wykonawca do przedstawienia przedmiotu Umowy wykona odpowiednie prezentacje w wersji elektronicznej i w postaci tablic informacyjnych.
4. Po przekazaniu Zamawiającemu części lub całości przedmiotu Umowy określonego w § 1 Zamawiający w ciągu 30 dni sprawdzi przedmiot Umowy. Ze sprawdzenia Zamawiający sporządzi protokół sprawdzenia.
5. Jeżeli Zamawiający podczas sprawdzenia stwierdzi wady w przekazanym przedmiocie Umowy, to zwróci go wraz z protokołem sprawdzenia Wykonawcy do poprawy, jednocześnie wyznaczając termin jej ponownego przekazania.
6. Po sprawdzeniu i uznaniu przez Zamawiającego części lub całości przedmiotu Umowy za należyte wykonany, w ciągu 7 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu sprawdzenia, sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Za datę odbioru całości lub części przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot Umowy będzie zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z Umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 13

Rękojnia za wady

1. Rękojnia za wady obowiązywać będzie przez okres 2 lat od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt 4.3.
2. Bieg terminu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty zakończenia odbioru końcowego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy i uznaniu jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego dokumentacji

projektowej wad nadających się do usunięcia, od daty zakończenia odbioru końcowego dokumentacji projektowej rozpoczyna się okres rękojmi za wady wyłącznie dla elementów odebranych bez wad i uznanych za należycie wykonane, natomiast dla elementów, na których stwierdzono wady, okres rękojmi za wady rozpoczyna się dopiero od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy. W okresie rękojmi za wady Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej Umowy – bez utraty praw do rękojmi za wady.

4. O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy w okresie rękojmi za wady, Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od ich ujawnienia.

5. Za szkodę powstałą wskutek zaniechania zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionych wadach w przedmiocie Umowy ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

6. Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4.

7. Jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad. Zamawiający usunie wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej umowy – bez utraty praw do rękojmi za wady.

8. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca dokumentacji.

9. Jeżeli ujawnione i poprawione wady zostaną uznane za istotne, co spowoduje odstąpienie od zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę projektu budowlanego, Wykonawca uzyska decyzję o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.

10. Termin rękojmi w ramach usunięcia przez Wykonawcę wad, biegnie na nowo od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania tego elementu za pozbawionego wad.

§ 14

Gwarancja jakości

1. Pisemna gwarancja jakości na wykonaną dokumentację projektową obowiązywać będzie przez okres od dnia odbioru dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy, o którym mowa w § 11 ust. 4 punkt 4.2. do dnia odbioru końcowego robót budowlano-montażowych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy.

2. Gwarancja obowiązywać będzie nie dłużej niż w okresie 24 miesięcy od dnia odbioru końcowego dokumentacji projektowej, o którym mowa w §11 ust. 4 pkt 4.2.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady przedmiotu Umowy. W okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podanym w pisemnym powiadomieniu. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez osobę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do gwarancji jakości.

4. Jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wad. Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy niniejszej Umowy – bez utraty praw do rękojmi za wady i gwarancji jakości.

5. O ujawnionych wadach w okresie gwarancji jakości w przedmiocie Umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, w formie pisemnej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia ich ujawnienia.

6. Jeżeli ujawnione i poprawione wady zostaną uznane za istotne, co spowoduje odstąpienie od zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę projektu budowlanego, Wykonawca uzyska decyzję o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 15

Kary umowne i odszkodowania

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 17 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1. za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu części albo całości przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 17 ust. 2 pkt 2.1. za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 9 ust. 1 pkt 1.1. Umowy.
 - 2.2. za opóźnienie w usunięciu wad w części albo całości przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 17 ust. 2 pkt 2.1. za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad. Jeżeli po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad w przedmiocie Umowy, wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca nie usunie skutecznie wskazanych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
 - 2.3. za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 17 ust. 2 pkt 2.1. za wykonanie całości przedmiotu Umowy.
 - 2.4. za opóźnienie w usunięciu wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 17 ust. 2 pkt 2.1. za wykonanie całości przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2.5. za przekroczenie terminu wskazanego w § 6 ust. 4, 5 i 6 w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 17 ust. 2 pkt 2.1. za wykonanie całości przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2.6. za niestawienie się na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 3 w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności wyszczególnionych w § 19 ust. 2 lit. a Umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane działaniem Siły wyższej.

§ 16

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności:
 - a) za odpowiednie wykonanie prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) za wszelkie związane z wykonaniem prac naruszenia praw patentowych i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich i autorskich praw pokrewnych oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za przedmiot Umowy w myśl Prawa Budowlanego.

§ 17
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
netto: zł,
netto słownie: 00/100 gr,
brutto: zł,
brutto słownie:00/100 gr.
2. Kwota określona w ust. 1 zostaje podzielona na 2 części:
 - 2.1. za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 2.1., pkt 2.2.
netto: zł,
netto słownie: zł 00/100 gr,
brutto: zł,
brutto słownie: zł 00/100 gr,
w podziale na:
 - 2.1.1. za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 2.1. (80% wartość wynagrodzenia określonego w pkt. 2.1.):
netto: zł,
netto słownie: zł 00/100 gr,
brutto: zł,
brutto słownie: zł 00/100 gr,
 - 2.1.2. za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 2.2. (20% wartość wynagrodzenia określonego w pkt. 2.1.):
netto: zł,
netto słownie: zł 00/100 gr,
brutto: zł,
brutto słownie:zł 00/100 gr,
 - 2.2. za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 2.3. (za każdy dzień pobytu na budowie):
netto: zł,
netto słownie: zł 00/100 gr,
brutto: zł,
brutto słownie: zł 00/100 gr

Szacunkowa liczba wizyt w ramach pełnionego nadzoru autorskiego wynosić będzie 6 (sześć), co daje szacunkowo kwotę: zł netto (słownie: zł 00/100 gr), zł brutto (słownie: zł 00/100 gr). Ostateczne wynagrodzenie za nadzór autorski zostanie ustalone po określeniu ilości odbytych wizyt na budowie. Kwota za każdą wizytę obejmuje wszelkie koszty związane z pobytom, a także koszty czynności wykonywanych poza placem budowy, a będące konsekwencją uzgodnień poczynionych na budowie.
3. Cedować wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie możliwe jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>. Adres PEF: NIP 8862572804 Gmina Miasto Boguszów – Gorce Plac Odrodzenia 1, 58 -370 Boguszów – Gorce.
5. W przypadku wystawiania i przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych:
 - a) Zamawiający wyraża zgodę na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na podany adres PEF,
 - b) Wykonawca wyraża/nie wyraża* zgody na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – Adres PEF:

6. Należne płatności za realizację przedmiotu Umowy będą wpłacane przez Zamawiającego na podstawie faktur VAT, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturach VAT metodą podzielonej płatności (SPLIT PAYMENT). W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturach VAT rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. W tym przypadku termin płatności liczy się od dnia wskazania tego rachunku przez Wykonawcę. Powyższe nie stoi w sprzeczności z przepisem art. 454 kodeksu cywilnego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie uregulowane w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawie wystawionych faktur VAT do siedziby Zamawiającego. Za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku VAT, posiada NIP
9. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, posiada NIP 886-25-72-804.

§ 18

Faktury

1. Ustala się, że faktury zostaną wystawione za zrealizowanie poszczególnych Etapów przedmiotu Umowy, o których mowa w § 1 Umowy, w wysokościach, o których mowa w § 17 ust. 1 i 2, tj. za wykonanie Etapu przedmiotu Umowy określonego w:
 - 1.1. § 1 ust. 2 pkt 2.1. fakturę w wysokości określonej w § 17 ust. 2 pkt 2.1. ppkt 2.1.1.,
 - 1.2. § 1 ust. 2 pkt 2.2. fakturę w wysokości określonej w § 17 ust. 2 pkt 2.1. ppkt 2.1.2.,
 - 1.3. § 1 ust. 2 pkt 2.3. fakturę w wysokości określonej w § 17 ust. 2 pkt 2.2.
2. Podstawą do wystawienia faktur określonych w ust. 1 jest:
 - 1.1. dla faktur określonych w ust. 1 pkt 1.1. – protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 12 ust. 6 Umowy,
 - 1.2. dla faktur określonych w ust. 1 pkt 1.2. – decyzja o pozwoleniu na budowę.
 - 1.3. dla faktur określonych w ust. 1 pkt 1.3. – protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.

§ 19

Odstąpienie od Umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy,
 - b) z przyczyn określonych w § 8 ust. 2, § 15 ust. 2 punkt 2.2 Umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z ustaleniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania, wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego, jeżeli Wykonawca nie pełni nadzoru autorskiego lub pełni go niewłaściwie albo nieskutecznie - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 oraz ust. 3 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej przez Zamawiającego.

5. W razie odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w ust. 2 punkt a, Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot Umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od Umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac projektowych na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca może żądać zapłaty za wykonane prace projektowe w wysokości określonej na dzień odstąpienia od Umowy przez procentowe zaawansowanie prac projektowych zawartego w protokole przekazania. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 lit. b) i c) oraz ust. 3 jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 20

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac, w tym w szczególności: koncepcje, inwentaryzacja, dokumentacja projektowa, raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia, itp. przygotowane w ramach niniejszej Umowy będą oryginalne bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wyników prac, o których mowa w ust. 1 w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
3. Po przekazaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 12 ust. 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów objętych Przedmiotem Umowy na wymienionych poniżej polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie jakkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy utworów lub ich elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy;
 - 2) wprowadzanie oryginału utworów lub ich elementów oraz egzemplarzy nośników, na których utwory utrwalono, do obrotu, bez ograniczenia, co do terytorium oraz liczby nośników: w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy utworów lub ich elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet, a także użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy utworów, albo ich elementów;
 - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie oraz ekspozycja w ramach platform cyfrowych, przesyłanie za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu i Intranetu, rozpowszechnianie w postaci wydruku bądź wywołanych zdjęć, wykorzystanie w działaniach wizualnych, audiowizualnych lub multimedialnych oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do utworów dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez zamieszczanie na stronie internetowej i intranetowej Zamawiającego i innych stronach internetowych i intranetowych oraz w treści korespondencji i materiałów przesyłanych drogą elektroniczną, a także poprzez wprowadzanie do pamięci komputera lub innych urządzeń służących do przetwarzania danych - jakkolwiek techniką, włącznie z tymczasową (czasową) postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM;
 - 4) wykorzystanie utworów oraz ich elementów do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także

- wykorzystanie utworów oraz ich elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych);
- 5) tłumaczenie utworów w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system;
 - 6) wykorzystywanie utworu do realizacji zaprojektowanego Obiektu oraz do zaprojektowania i realizacji innych obiektów.
4. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i za korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy nośników, na których utwory utrwalono jest objęte kwotą wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu Umowy. W związku z powyższym Strony ustalają, iż za przeniesienie powyższych praw i własności nośników nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
 5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonanie zależnych praw autorskich do przedmiotu Umowy.

§ 21

Ochrona danych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) – dalej jako Rozporządzenie i Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.), które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępie powyżej spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu i Ustawie o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane i przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych mu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
8. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Zamawiający, informuje, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób działających pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy jest Burmistrz Miasta Boguszowa - Gorce, plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, tel. 74 84 49 311, sekretariat@boguszow-gorce.pl.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt: e-mail: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl. Z inspektorem ochrony danych można się

kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia - obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym prawa podatkowego, oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit e – obowiązku wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 4) W przypadku osób działających pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: dane kontaktowe.
 - 5) Dane osób działających pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy zostały udostępnione przez Wykonawcę.
 - 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 10 lat.
 - 7) Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
 - 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
 - 9) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
 - 10) Podanie danych osobowych przez osoby reprezentujące Wykonawcę jest warunkiem, zawarcia i wykonywania Umowy.
9. Administrator zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania osób działających pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy z zapisami niniejszego paragrafu Umowy.

§ 22

Postanowienia różne

1. Spory powstałe na tle realizacji Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA