

WZÓR UMOWY

W dniu..... 2022 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Politechniką Warszawską -  
Wydziałem Mechanicznym Technologicznym  
02-254 Warszawa, Narbutta 85,  
NIP 525-000-58-34, Regon 000001554**

reprezentowaną przez:

**Prof. dr hab. inż. Tomasza Chmielewskiego**

**Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji**

na podstawie pełnomocnictwa Rektora PW nr BR-P-...../..... z ..... r..

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....zwaną dalej „WYKONAWCĄ”, wpisaną do  
..... pod numerem ....., prowadzonego przez  
....., NIP: ....., Regon .....,  
zwaną dalej „Wykonawcą”  
zwanymi w dalszej treści umowy łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z art. 275 pkt 1 w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa następujących mebli biurowych:

- 1) .....,
- 2) .....,
- 3) .....,

zgodnie z złożoną ofertą z dnia ..... roku, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy będzie zrealizowany zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym integralną część niniejszej umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych oraz roszczeń osób trzecich oraz że jest zgodny z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno- eksploatacyjnymi.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 112, Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego, wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę w terminie ..... **tygodni** od dnia jej zawarcia.

2. Datę dostarczenia mebli Wykonawca uzgodni z Zamawiającym na piśmie na 2 (dwa) dni przed planowanym rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, wniesiony, zamontowany i przedstawiony do odbioru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### § 4

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy pod adres:

- 1) Budynek Nowo Technologiczny, Wydział Mechaniczny Technologiczny Politechniki Warszawskiej, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa – dla części 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7 części zamówienia;
- 2) Budynek Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej Instytut Techniki Wytwarzania Zakład Obróbek Wykańczających i Erozyjnych, ul. Niepodległości 222 pokój 160, 00-663 Warszawa – dla części 8 zamówienia;
- 3) Budynek Zakładu Technologii Poligraficznych Wydziału Mechanicznego Technologicznego Politechniki Warszawskiej, ul. Konwiktorska 2, 00-217 Warszawa – dla części 9 zamówienia.

#### § 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, przysługujące Wykonawcy stanowi kwotę,
  - 1) netto ..... zł (słownie: .....)
  - 2) podatek VAT .....% , ..... zł (słownie: .....)
  - 3) brutto ..... zł (słownie:..... złotych:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1. jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, i jest stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Strony zgodnie stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy zostanie wypłacone jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 za dostarczony przedmiot umowy, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od dostarczenia zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej o faktury VAT.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data złożenia polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
8. Faktura za wykonany przedmiot umowy będzie wystawiona i dostarczona na adres: Wydział Mechaniczny Technologiczny Politechniki Warszawskiej, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa.
9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
10. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół, o którym mowa w § 6 ust 2. Faktura VAT zostanie wystawiona niezwłocznie po otrzymaniu podpisanego bez uwag protokołu odbioru.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
12. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury w formie elektronicznej i dostarczenie jej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej przesłanej z adresu e-mail Wykonawcy ..... , na adres e-mail Zamawiającego: agnieszka.druszcz@pw.edu.pl.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 14 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba prawną postanowienie niniejszego ustępu zostanie usunięte.
14. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
15. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonany przedmiot umowy będzie dokonany z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w ustawie z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
16. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 893 ).

17. Do celów wystawienia faktur Strony ustalają, co następuje:
- 1) Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) posługującym się numerem identyfikacji podatkowej (NIP) 5250005834 i jest uprawniony do otrzymania faktury,
  - 2) Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) posługującym się numerem identyfikacji podatkowej (NIP) ..... i jest uprawniony do wystawienia faktury.

## § 6

1. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony i podpisany protokół odbioru.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności: dzień i miejsce odbioru przedmiotu umowy, oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu wad w realizacji dostawy.
3. Odbiór, o którym mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
4. Za datę wykonania zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbiorczego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Odbiór bez zastrzeżeń jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole.
5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy niż 5 dni, w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (w tym poprzez dostarczenie przedmiotów umowy wolnych od wad w miejsce wadliwych) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. W przypadku ww. zastrzeżeń i po usunięciu stwierdzonych wad przez Wykonawcę odbędzie się kolejny odbiór zgodnie z ust. 3.
6. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 5, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 9 ust. 2 pkt 4.
7. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 8.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest objęty gwarancją producenta na okres: ..... miesięcy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia, oryginałów kart gwarancyjnych sporządzonych w języku polskim, potwierdzających okresy i warunki gwarancji
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji producenta, o której mowa w ust. 1, obejmującej następujący minimalny zakres:
  - 1) w przypadku stwierdzenia usterki bezpłatny odbiór do naprawy gwarancyjnej leży po stronie producenta i nie powinien nastąpić później niż do 3 dni roboczych od zgłoszenia usterki,
  - 2) bezpłatne dostarczenie naprawionego sprzętu na adres wskazany przez Zamawiającego,
  - 3) czas naprawy i zwrotu sprzętu nie może przekroczyć 30 dni,
3. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z realizacją swoich uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta,
  - 1) gwarancja nie może zawierać żadnych zapisów warunkujących jej ważność (np. zobowiązania do korzystania przez Zamawiającego z odpłatnych usług serwisowych),
  - 2) koszty napraw gwarancyjnych, elementów zamiennych i inne koszty związane z realizacją gwarancji (w tym koszty odbioru i zwrotu) leżą po stronie producenta,
  - 3) zapisy gwarancji nie mogą wykluczać żadnych usterek związanych z normalną eksploatacją w warunkach uczelni,
  - 4) Zamawiający nie poniesie żadnych opłat z tytułu realizacji napraw gwarancyjnych w tym kosztów przyjazdu.
4. Na ewentualność nie wywiązywania się producenta z zapisów gwarancji, których konieczny minimalny zakres został określony w ust 2 niniejszego paragrafu Wykonawca gwarantuje, że w opisanej sytuacji przejmuje wszelkie obowiązki leżące po stronie producenta związane z realizacją gwarancji na oferowane materiały. Wszelkie koszty tego tytułu leżą po stronie dostawcy, Zamawiający nie zostanie obciążony z tego tytułu przez Wykonawcę kosztami.
5. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na usługę montażu sprzętu objętego przedmiotem zamówienia na okres 12 miesięcy. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszystkich wad ujawnionych po odbiorze końcowym. W

okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego dokonywania przeglądów i usuwania zaistniałych wad. Przeglądy gwarancyjne mogą być prowadzone z inicjatywy Wykonawcy lub na wezwanie Zamawiającego. Ilość przeglądów gwarancyjnych prowadzonych na wezwanie Zamawiającego nie przekroczy dwóch w ciągu roku.

6. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę pisemnie (adres: ), faksem ( ) lub pocztą elektroniczną ( ), wyznaczając termin do ich usunięcia. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
  - 1) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji lub zagraża bezpieczeństwu użytkowników - niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia,
  - 2) w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
7. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych teleadresowych wskazanych powyżej Wykonawca, zobowiązuje się - w ciągu 3 dni od dokonania zmiany - poinformować o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, informacja przekazana na dane powyższe dane powoduje ten skutek, że uznaje się ją za doręczoną. Obejmuje to również sytuacje, w których wysłana wiadomość zostanie zwrócona z powodu nieaktualnego adresu. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości.

#### §8

1. Osobami uprawnionymi do uzgodnień technicznych i dokonania odbioru przedmiotu zamówienia są:
  - 1) ze strony Zamawiającego.....
  - 2) ze strony Wykonawcy .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione w imieniu Stron do sporządzenia i zatwierdzenia protokołu odbioru umowy, potwierdzających wykonanie zamówienia.
3. Wykonawca i Zamawiający może wskazać inne osoby nadzorujące realizację zamówienia lub odpowiedzialne za wykonywanie zamówienia. O takiej zmianie, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do umowy.

#### § 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie w formie kar umownych
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za opóźnienia w usunięciu wad w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3;
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3;
  - 5) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad.
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego i odpowiedzialności majątkowej na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktur naliczonych Wykonawcy kar umownych.
5. Kary za nienależyte i nieterminowe wykonanie zamówienia sumują się.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.
8. W sytuacji nie wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, gdy Wykonawca pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń umowy nie wywiązuje się z obowiązków, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nie rodzi po stronie

Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń z tym związanych, w szczególności roszczeń o wynagrodzenie lub roszczeń odszkodowawczych.

## § 10

1. Zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje istotne zmiany zawartej umowy:
  - 1) W przypadku zmiany oferowanego mebla, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi wyłącznie w przypadku, gdy mebel został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony meblem o parametrach co najmniej takich jak model oferowany lub, który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą od ustalonej w Umowie.
  - 2) W przypadku, gdy mebel został wycofany z dystrybucji i nie został zastąpiony przez producenta innym podobnym meblem, zmiany oferowanego mebla, na mebel posiadający parametry co najmniej takie, jak model oferowany i z punktu widzenia technicznego lub technologicznego, zapewniające uzyskanie korzystnej dla Zamawiającego funkcjonalności lub lepszych parametrów pracy, za cenę nie wyższą od ustalonej w Umowie.

## § 11

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części, (a w zakresie, w jakim niniejsza umowa jest umową o świadczenie usług, wypowiedzieć ją), gdy:
  - 1) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, nienależyte lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30 dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
  - 2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
  - 3) Wykonawca nie dotrzymał terminu wykonania dostawy określonego w ofercie - w terminie do 30 dni od dnia upływu tego terminu;
  - 4) Wykonawca trzykrotnie dostarczył sprzęt wadliwy lub w inny sposób niezgodny z umową - w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego zamówieniu.
  - 5) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 6) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 9 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 7) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
  - 8) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego – w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od niniejszej umowy z tych przyczyn.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
  - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia rozwiązania umowy;

- 2) Wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy (lub jej wypowiedzeniu) może zostać złożone w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o zaistnieniu przesłanki (chyba, że w umowie przewidziano inny termin) i zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku umowy.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
5. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

## § 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązany jest do wyczerpania postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie 21 od daty zgłoszenia roszczeń, Zamawiający może zwrócić się do sądu.
4. Strony powinny dążyć do polubownego rozwiązywania sporów, we szczególności do zawezwania do próby ugody określonej przepisami art. 184- 186 Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

### Załączniki:

1. Kserokopia oferty wykonawcy z dnia .....
2. Opis przedmiotu umowy.
3. Wydruk CEDIG/ KRS .....
4. Protokół odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

BOP-4419  
Bez zastrzeżeń formalno-prawnych  
Anna Grażyna Świetlicka  
Radca prawny  
07.12.2022r.





Załącznik do umowy

### Protokół odbioru dostawy /usługi

**Dnia [tutaj wpisz datę] w Warszawie w siedzibie Zamawiającego odbył się odbiór dostawy**

.....  
(zgodnie z §1 umowy nr [tutaj wpisz nr umowy] z dnia [tutaj wpisz datę] zawartej pomiędzy spółką [tutaj wpisz nazwę] z siedzibą w [tutaj wpisz adres], a Politechniką Warszawską Wydział Mechaniczny Technologiczny, ul Narbutta 85, 02-524 Warszawa)

Odbioru dokonali:

1. .... – przedstawiciel Wykonawcy
2. .... – przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca/Sprzedawca dostarczył

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Oferowany model	Czy dostarczone?	Czy zrealizowano szkolenie?	Uwagi
1.						
2						
3						
4						

Stwierdzono, że przedmiot dostawy jest zgodny z ww. Umową

**Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.**

**Wartość dostarczonego sprzętu wynosi [tutaj wpisz kwotę] zł netto (słownie złotych: [tutaj wpisz]**

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....