****

**Zamawiający:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej, Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.,

63-000 Środa Wlkp., ul. Harcerska 16 tel. 61 285 35 18.

### **WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu pn. „****Modernizacja Przepompowni Ścieków ul. Działyńskich m. Środa Wielkopolska wraz z utwardzeniem i pracami melioracyjnymi”**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1064),
2. Regulaminem zamówień sektorowych o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.

Wartość zamówienia:

Wartość zamówienia poniżej progów unijnych , o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) zwanej dalej „Ustawą PZP”.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści WZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>

**Środa Wielkopolska, dnia 10 września 2024 r.**

**Spis treści:**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielania zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania ofert i obliczenia ceny.
12. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
15. Informacja o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Unieważnienie prowadzonego postępowania.
18. Rażąco niska cena.
19. Podstawy odrzucenia oferty.
20. Wzór umowy.
21. Klauzula RODO.
22. Wykaz załączników.
23. **Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej, Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Środzie Wlkp.**

zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego kapitał zakładowy: 44 946 500,00 zł, NIP: 786-00-05-874, REGON: 630637014, KRS: 0000008592, dalej zwana: **„Zamawiającym”.**

Adres siedziby Zamawiającego: ul. Harcerska 16, 63-000 Środa Wlkp.

Numer telefonu: (61) 285 35 18

Strona internetowa: <http://www.wodociagi-sroda.pl>

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00 w dni robocze, od poniedziałku do piątku

**Adres strony internetowej postępowania:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi\_sroda**](https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda)

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie procedury poprzedzonej cenowym rozeznaniem rynku wraz z zaproszeniem ofertowym na wykonanie zamówienia, zgodnie z Regulaminem zamówień sektorowych o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych, zwany dalej „Regulaminem zamówień sektorowych ”, który jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Niniejsze WZ zamieszczone zostały:

* na stronie internetowej Zamawiającego,
* na stronie postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>
* w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.

1. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, w tym zmiany i wyjaśnienia treści WZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania i stanowią komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
2. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>
3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów znajdują się w Rozdziale VIII WZ.
4. Przed terminem składania ofert (w ramach niniejszego postępowania) Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie Zamawiającego dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
5. **Opis przedmiotu zamówienia.**
6. Przedmiot zamówienia.
7. Przedmiotem zamówienia jest budowa układu odwodnieniowego istniejącej Przepompowni Ścieków przy ulicy Działyńskich w Środzie Wielkopolskiej w celu przechwycenia i odprowadzenia wód opadowych i roztopowych.

Odprowadzenie wody przewidziano do rzeki Moskawy zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarząd Zlewni w Kole, ul. Prusa 3, 62-600 Koło.

Układ odwodnieniowy obejmujący systemowe odwodnienie liniowe, studnie z osadnikiem części mineralnych o średnicy Ø 1000mm, kolektor kanalizacji deszczowej PVC o średnicy Ø 315mm, wylot do rowu o średnicy Ø 315 o długości 54m i szerokości w dnie 0,6m odprowadzający wodę do rzeki Moskawy.

Ponadto w ramach inwestycji przewidziano:

* wykonanie umocnień skarp rowu zabezpieczających koryto przed rozmywaniem w miejscu wprowadzenia rowu do rzeki Moskawy,
* wykonanie opaski z kostki betonowej,
* montaż barierki ochronnej na szczycie rowu w miejscu wylotu rury PVC,
* ogrodzenie z prefabrykowanych elementów żelbetowych h=2,0 + brama stalowa dwuskrzydłowa (skrzydła bramy obudowane blachą),
* utwardzenie terenu przepompowni ścieków (pozbruk),

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 2 do WZ**, a szczegółowe warunki realizacji zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 10 do WZ**.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na terenie **Przepompowni Ścieków przy ulicy Działyńskich w Środzie Wielkopolskiej działki 2546/11 i 2547**

**WAŻNE:** Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie, w związku z tym należy przewidzieć zabezpieczanie terenu a w szczególności zaplanowanie prawidłowego funkcjonowania obiektu.

1. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (**kod CPV):**

[45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków](https://www.portalzp.pl/kody-cpv)

45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45232460-4 Roboty sanitarne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej

[45112100-6](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/roboty-w-zakresie-kopania-rowow-6368) Roboty w zakresie kopania rowów

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę (**załączniku 3 do WZ**) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców, o ile podwykonawcy są znani na etapie składania ofert.

**WAŻNE:** Powierzenie wykonywania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy w odniesieniu do podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, części (zakresu) zamówienia wskazanej do wykonania przez podwykonawcę lub wprowadzenia podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia na zasadach określonych we wzorze umowy (**załącznik nr 10 do WZ**).

1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia:
2. dla robót budowlanych minimalny okres wynosi 60 miesięcy,

Warunki gwarancji określone są we wzorze umowy.

1. Wykonawca musi uwzględnić w cenie wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Zamawiający uznaje, że każdy Wykonawca przeanalizuje zakres prac do wykonania wynikający z WZ, z wizji lokalnej i własnego doświadczenia.
3. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej miejsca wykonania przedmiotu zamówienia w celu zapoznania się z warunkami realizacji. Warunkiem udziału w wizji lokalnej jest zgłoszenie chęci udziału w wizji lokalnej w formie mailowej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający wyznaczy termin wizji i poinformuje o nim Wykonawców, którzy zgłosili chęć udziału w wizji, drogą mailową.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. **Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany do dnia 20.12.2024r.**
2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów robót objętych przedmiotem zamówienia określał będzie harmonogram rzeczowo-terminowy opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-terminowy przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega sobie termin 3 (trzech) dni roboczych na udzielenie akceptacji albo na przedstawienie uwag do przedłożonego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 (trzech) dni roboczych od otrzymania uwag, uwagi Zamawiającego uwzględnić i przedłożyć poprawiony harmonogram do ponownej akceptacji Zamawiającego.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlega wykluczeniu z postępowania, na zasadach określonych w rozdz. VI WZ oraz spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
2. **zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej **2 (słownie: dwie) porównywalne roboty budowlane** **polegające na wykonaniu prac melioracyjnych**, **każda o wartości robót nie mniejszej niż 200 tys. zł. netto** (słownie: dwieście tysięcy zł netto), wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że Zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.

Jako jedno zadanie należy traktować zrealizowany zakres rzeczowy na podstawie jednorazowej umowy zawartej/zlecenia bezpośrednio pomiędzy stronami.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że **dysponuje osobą (ekspertem)** wyznaczoną do kierowania pracami:
2. **posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w zakresie obiektów budowlanych gospodarki wodnej i melioracji wodnych**,
3. posługującą się językiem polskim lub dysponuje tłumaczem języka polskiego.
4. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej -** Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł (jeden milion zł);** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi być spełniony łącznie przez tych Wykonawców.
5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową oraz uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. **Postanowienia dotyczące udostępnienia zasobów.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu jeżeli wykaże (udowodni Zamawiającemu), że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków.**

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej. W pozostałym zakresie Zamawiający nie dopuszcza możliwości polegania Wykonawcy na wiedzy, doświadczeniu, sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów.

Wykonawca, który polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 – 3 mogą być spełnione łącznie.
3. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. VII niniejszej WZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż określone w WZ warunki Wykonawca spełnił.
4. Wykonawca, który nie spełnia warunków, o których mowa w rozdz. V podlega wykluczeniu z postępowania.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
2. który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
6. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
7. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
8. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
9. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
10. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
11. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
12. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
13. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
14. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
15. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
16. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
17. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
18. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
19. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z przedmiotowego postępowaniu wyklucza się wykonawcę:
20. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
21. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
22. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 stawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
23. Ponadto z niniejszego postępowania wyklucza się wykonawcę na podst. Art.5 lit. k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., s. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8 kwietnia 2022 r., s. 1).
24. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

**VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków:**
2. Wykaz zawierający wskazanie osoby, która będzie wyznaczona do kierowania pracami **(ekspert)**, wraz z informacjami na temat jego doświadczenia zawodowego (wykaz zamówień, przy których osoba ta pełniła wymagane funkcje, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienie to zostało należycie wykonane **(**sporządzony wg wzoru określonego **załącznik Nr 4 WZ),**
3. Wykaz zamówień wykonanych przez Wykonawcę w ostatnich pięciu (5) latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały należycie wykonane **(**sporządzony wg wzoru określonego **załącznik Nr 5 WZ)**,
4. Wykaz osób, które uprawnione są do podpisywania oferty i umowy **(**sporządzony wg wzoru określonego **załącznik nr 6 WZ)**,
5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w **rozdz. V ust. 3 WZ**, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedłoży oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 7 WZ**), które określać będzie w szczególności:
7. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
8. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
9. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
10. Oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8 WZ**), że osoba, o której mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 WZ posługują się językiem polskim lub że wykonawca dysponuje tłumaczem języka polskiego.
11. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
12. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**,
13. **oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do WZ.**

W/w dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólnie**.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w WZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminów wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 3.
3. Pełnomocnictwo w oryginale do podpisywania oferty lub kserokopia pełnomocnictwa poświadczona przez notariusza *(pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w dokumencie rejestrowym jako reprezentujący podmiot).*
4. W przypadku, gdy Wykonawcy będą ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie, winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo oraz umowę o wspólnym wykonaniu zamówienia (umowa konsorcjum).

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy Wykonawca odrębnie, natomiast warunki udziału w postępowaniu (rozdz. V ust. 1 pkt 1 – 3 WZ) mogą być spełnione łącznie.

1. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że, mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż termin składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
5. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na platformiezakupowej.pl)

<https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda>

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [przetargi@mpecwik.pl](mailto:przetargi@mpecwik.pl) (w szczególności **NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT**).
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zamieszcza poniżej wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), tj.:
6. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
7. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
8. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
9. włączona obsługa Java Script,
10. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
11. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar,
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
14. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
15. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view)
16. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
17. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści WZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
18. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści WZ.
20. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania w ramach niniejszego postępowania spotkania informacyjnego dla Wykonawców.
21. Tryb udzielenia wyjaśnień na temat treści WZ:
22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
23. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
24. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie po otrzymaniu zapytania zamieści na stronie internetowej,
25. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści WZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, nie później niż 5 dni przed upływem terminu do składania ofert.

**IX. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą – **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 30 dni. Brak wyrażenia zgody na warunkach, jakie określił Zamawiający powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy z postępowania.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

**XI. Opis sposobu przygotowania ofert i obliczenia ceny.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Złożenie oferty wariantowej skutkuje jej odrzuceniem.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
4. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w WZ.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do WZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Ryzyko błędu przy przepisywaniu ww. wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
6. Dokumenty składające się na ofertę:
7. formularz oferty **– Załącznik Nr 1 do WZ** wraz z wypełnionymi i podpisanymi **załącznikami do Oferty**,
8. dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków i wykazujące brak podstaw do wykluczenia, określone w **rozdz. VII WZ**,
9. parafowany wzór umowy.
10. Sposób przygotowania oferty:
11. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo Podwykonawców w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione *(Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).*
13. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do WZ.** W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.
14. **Oferta powinna być:**
15. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda> podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
2. w przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
3. Zamawiający nie będzie ujawniał informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy z 17 lutego 2025r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 307), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez poddostawcę.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
3. Wykonawca podaje ceny netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie podstawowym jak i opcjonalnym (Prawo opcji), obliczone zgodnie ze wskazaniami zawartymi w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załączniki nr 1 do WZ**. Ceną oferty jest cena w zakresie podstawowym łącznie z opcją.
4. Wykonawca kalkulując cenę oferty powinien uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia, w szczególności koszty wynagrodzenia pracowników, koszty administracyjne i nadzoru oraz ewentualne rabaty, a także wszelkie opłaty, składki i podatki, w tym podatek VAT, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy **(załącznik nr 10 do WZ)**, w sposób należyty, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 2 do WZ**) oraz wymaganiami zawartymi w **WZ**.
5. Kalkulując cenę oferty Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie okoliczności mające wpływ na realizację zamówienia, w tym ryzyka jakie na obecnym etapie postępowania mogą być zidentyfikowane. Skutki finansowe jakichkolwiek pominięć lub błędów w kalkulacji ceny oferty obciążają Wykonawcę.
6. Do obliczenia ceny oferty brutto Wykonawca powinien zastosować stawkę podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
7. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny jednostkowej netto i brutto w sytuacjach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 10 do WZ.**
8. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) oraz wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza) z zachowaniem zasad zaokrągleń arytmetycznych.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
10. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych – wszelkie przyszłe rozliczania między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
11. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Wzór Formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do WZ**) został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść Formularza.
13. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_sroda> **do dnia 16.09.2024r. do godziny 11:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w WZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie).
9. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.

**XIII. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert **tj. 16.09.2024 r. o godz. 11:05.**
2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu tej awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców których oferty zostały otwarte,
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) w sekcji ,,Komunikaty”.

1. Otwarcie ofert jest niejawne.

**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:
   1. cena (C) – waga kryterium 100 pkt,
2. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się: cena – 100 pkt.
3. Zasady oceny oferty dla kryterium „Cena” (C).

Ilość punktów obliczoną wg następującej formuły:

Gdzie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *P(Cx)* | – | Uzyskana ilość punktów, która zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku dla oferty „x” |
| *Cmin.* | – | Najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert; w zł 00/00. |
| *Cx* | – | Cena ocenianej oferty; w zł 00/00. |

1. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która uzyska największą ilość punktów będzie ofertą najkorzystniejszą.

**Uwaga:** Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały ta samą ilość punktów, Zamawiający wybierze tą ofertę, której cena będzie niższa. Jeżeli okaże się, że złożone oferty mają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w poprzednio złożonych ofertach.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom przedstawionym w WZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 10, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1. oczywiste omyłki pisarskie,
   2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XV. Informacja o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
3. nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
4. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
5. terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
6. Umowa z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie w siedzibie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty drogą elektroniczną, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
7. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedłożą Zamawiającemu umowę spółki.
8. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (umowy konsorcjum). Z treści tej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia oraz sposób rozliczania za wykonane zamówienie, odpowiedzialność solidarna za całość podjętych zobowiązań w ramach zamówienia, czas trwania umowy (do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw zamawiającego). Nieprzedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę tego dokumentu będzie traktowane jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od przedłożenia harmonogramu rzeczowo – terminowy (zob. rozdz. IV ust. 2 WZ) i/lub zawarcia umowy, Zamawiający może unieważnić przetarg lub też wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**XVII. Unieważnienie prowadzonego postępowania.**

Zgodnie z Regulaminem zamówień sektorowych Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania na każdym jego etapie – bez konieczności podawania do wiadomości publicznej powodów unieważnienia.

**XVIII Rażąco niska cena.**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
2. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.),
3. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
4. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
5. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
6. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
8. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
9. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XIX. Podstawy odrzucenia oferty.**

**Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

1. wykonawca, nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
2. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
3. jest niezgodna z WZ i pozostałymi dokumentami postępowania,
4. została złożona przez wykonawcę:
5. podlegającego wykluczeniu z postępowania,
6. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

**XX. Wzór umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do WZ.

**XXI. Klauzula RODO.**

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dziennik Urzędowy UE L 119 zwane dalej: **RODO**) informujemy, że **Administratorem** państwa danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej, Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Środzie, Wlkp., które zapewniało będzie określone w tych przepisach standardy ochrony i właściwego postępowania z tymi danymi.

1. Państwa dane przetwarzane będą na podstawie np. 6 ust.1 lit. B RODO w celu zawarcia umowy na wykonanie zamówienia.
2. Osobom, których dane administrator przetwarza przysługują prawa:
   1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
   2. sprostowania (poprawiania) danych,
   3. usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w np. 17 RODO),
   4. do ograniczenia przetwarzania danych,
   5. do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w np. 20 RODO),
   6. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w np. 21 RODO),
   7. do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Administrator przechowywał będzie Państwa dane osobowe przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące po zakończeniu przedmiotowego postępowania przetargowego.
4. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcom związanym z administratorem umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. kancelarie radców prawnych, firmy informatyczne.
5. Administrator deklaruje, że nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Kontakt z Administratorem:
7. telefonicznie: (61) 285 35 18
8. drogą elektroniczną: [sekretariat@mpecwik.pl](mailto:sekretariat@mpecwik.pl)
9. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej <http://www.wodociagi-sroda.pl>

**XXII. Wykaz załączników.**

Załącznikami do niniejszej WZ są:

1. **Załącznik nr 1** Formularz ofertowy.
2. **Załącznik nr 2** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. **Załącznik nr 3** Wykaz podwykonawców.
4. **Załącznik nr 4** Wykaz zawierający wskazanie osoby, która będzie wyznaczonych do

kierowania pracami (ekspert).

1. **Załącznik nr 5** Wykaz zamówień realizowanych przez wykonawcę.
2. **Załącznik nr 6** Wykaz osób uprawnionych do podpisywania oferty i umowy.
3. **Załącznik nr 7** Oświadczenie o korzystaniu z innych podmiotów.
4. **Załącznik nr 8** Oświadczenie o posługiwaniu się językiem polskim lub dysponowaniu

tłumaczem języka polskiego.

1. **Załącznik nr 9** Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.
2. **Załącznik nr 10** Wzór umowy.

**Zatwierdzam:**

Prezes

/-/ Bartosz Bałażyk

Środa Wielkopolska, dnia 10 września 2024 r.