



Urząd Miasta  
Jastrzębie-Zdrój

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Miasto Jastrzębie-Zdrój  
Al. Piłsudskiego 60  
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**Wydział realizujący zamówienie:**

**Wydział Gospodarki Komunalnej**

**Nazwa zamówienia:**

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu  
miasta Jastrzębie - Zdrój**

**ZATWIERDZAM:**

Dokument podpisany elektronicznie

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
dotyczy postępowania na zadanie pn.:

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta  
Jastrzębie -Zdrój**

**Rozdział 1.**  
**Zamawiający**

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> od poniedziałku do środy

od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup> w czwartek

od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup> w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:  
[https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj).

**Rozdział 2.**  
**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i następnymi ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U poz. 2019 z 2019 roku z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U poz. 2019 z 2019 roku z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.

**Rozdział 3.**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamówienie obejmuje:
  - 1) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz dodatkowo z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym z Gminnego Punktu Zbierania Odpadów Niebezpiecznych (GPZON) oraz z aptek i ogólnodostępnych punktów zbiórki usytuowanych na terenie miasta,
  - 2) wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, surowce wtórne wraz z ich konserwacją, myciem i dezynfekcją a także w worki na surowce wtórne oraz liście,
  - 3) prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych.Szczegółowy zakres zadania ujęto w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
  - 1) CPV 90.50.00.00-2 – Usługi związane z odpadami
  - 2) CPV 90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów

- 3) CPV 90.51.10.00-2 – Usługi wywozu odpadów
3. Opis części zamówienia - *[nie dotyczy]*
  4. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - *[nie dotyczy]*.
  5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Ustawodawca w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dopuszcza możliwość zorganizowania postępowania przetargowego łącznie na odbiór i zagospodarowanie odpadów. W ocenie Zamawiającego czynności te są wzajemnie od siebie zależne i realizowane łącznie mogą decydować o efekcie ekologicznym chociażby w postaci wymaganych prawem poziomów recyklingu. Zamawiający odstąpił od dzielenia zamówienia na części również ze względów ekonomicznych i logistycznych pamiętając, że koszty ponoszone przez gminę przekładają się na opłaty ponoszone przez właścicieli nieruchomości. Dobrze logistycznie zaplanowana realizacja zadania w zakresie odbierania odpadów przekłada się również na efekt ekologiczny w postaci mniejszej emisji zanieczyszczeń do środowiska naturalnego.  
 Ponadto, zgodnie z art. 6d ust. 3 w/w ustawy w przypadku gdy gmina podzielona jest na obszary (sektory), postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych przeprowadza się odrębnie dla każdego z wyznaczonych sektorów. Podział gminy na sektory następuje uchwałą rady gminy zgodnie z art. 6d ust. 2 ustawy. Rada Miasta Jastrzębie – Zdrój nie podjęła takiej uchwały.
  6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
  7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  8. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wymagania w zakresie gwarancji**

Nie dotyczy.

#### **Rozdział 5.**

#### **Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
    - a. na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;
    - b. na etapie realizacji zadania - sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 8** do SWZ.
  - 2) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 8 do SWZ**.
  - 3) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - a. odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości oraz punktów zbiórki,
    - b. transport odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania,

- c. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i w części zamieszkałych w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych, mycie, konserwacja i dezynfekcja tych pojemników,
  - d. wyposażenie punktu selektywnego zbierania odpadów (GPZON) w opakowania, pojemniki i kontenery na odpady komunalne,
  - e. realizacja usługi dodatkowej polegającej na myciu i dezynfekcji pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) i bioodpady na zlecenie właściciela nieruchomości,
  - f. opracowanie harmonogramów, np. odbierania odpadów komunalnych, mycia i dezynfekcji pojemników,
  - g. sporządzanie raportów miesięcznych i innych informacji na potrzeby realizacji i rozliczenia zadania,
  - h. prowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnych z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz akcji promujących selektywną zbiórkę w przypadku ich zadeklarowania w formularzu ofertowym,
  - i. weryfikacja spełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości.
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.
  3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

## **Rozdział 6.**

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 7 ust.2 umowy, przy czym realizacja zamówienia w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych następować będzie nie wcześniej niż od dnia 01.07.2021 roku.

## **Rozdział 7.**

### **Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych nie zakwestionowane, bądź nie wyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **270.000,00 zł** (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wniesione w gwarancji lub poręczeniu winno:
  - 1) obowiązywać przez cały okres związania ofertą,
  - 2) obejmować uwarunkowania zawarte w art. 98 ust. 6 ustawy PZP,
  - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)
  - 4) zostać wniesione w oryginale w postaci elektronicznej
  - 5) zawierać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone w terminie związania ofertą przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto bankowe w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze **74 8470 0001 2001 0017 6125 0010**.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału SWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wniesienia wadium Wykonawca zobowiązany jest przekazać je wraz z ofertą, przy użyciu Platformy w oryginale, w postaci elektronicznej.
8. Zwrot wadium reguluje art. 98 ust. 1 – 5 ustawy PZP.
9. Zatrzymanie wadium reguluje art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
10. Niewwniesienie wadium na zasadach określonych w ustawie PZP oraz SWZ lub wniesienie w sposób nieprawidłowy stanowić będzie podstawę do odrzucania oferty.

## **Rozdział 9.**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, tj.:
  - 1) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz dodatkowo z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym z Gminnego Punktu Zbierania Odpadów Niebezpiecznych (GPZON) oraz z aptek i ogólnodostępnych punktów zbiórki usytuowanych na terenie miasta,
  - 2) wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, surowce wtórne wraz z ich konserwacją, myciem i dezynfekcją a także w worki na surowce wtórne oraz liście,
  - 3) prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych.
 Wartość przewidywanych zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni poniższe warunki:

- 1) Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Wykonawca udokumentuje, że:
  - a. posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, tj.:
    - wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój - zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – w zakresie odpadów objętych zamówieniem;
    - wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy - w zakresie transportu odpadów objętych zamówieniem;

- wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o odpadach.
- b. dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach sprzętem, co najmniej w ilości:
  - 10 samochodów z funkcją kompaktującą (śmieciarka wielkogabarytowa),
  - 3 samochody z funkcją kompaktującą do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości w zabudowie skoncentrowanej i o utrudnionym dojeździe (śmieciarka małogabarytowa),
  - 3 samochody przystosowane do odbioru pojemników o pojemności Kp5, Kp7, Kp10 (bramowiec),
  - 1 samochód przystosowany do odbioru pojemników o pojemności Kp33 (hakowiec),
  - 3 samochody z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS przystosowane do opróżniania pojemników o pojemności 1500l, 2500l,
  - 3 samochody skrzyniowe,
  - 1 samochód osobowy do kontroli w terenie.

Warunki zawartej umowy, dotyczącej zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, będą tożsame z warunkami opisanymi w projekcie umowy dotyczącej zamówienia podstawowego.

Termin realizacji zostanie uzgodniony na etapie zawarcia umowy powtórzenie usług podobnych.

#### **Rozdział 10.**

### **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

#### **Rozdział 11.**

### **Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### **Rozdział 12 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
  - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
  - 2) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Podwykonawca w przypadku powierzenia mu części zamówienia, która wymaga posiadania stosownego zezwolenia na prowadzenie działalności, winien posiadać odpowiednio:
  - 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój - zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – w zakresie odpadów objętych zamówieniem;
  - 2) wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy - w zakresie transportu odpadów objętych zamówieniem;
  - 3) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o odpadach;
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia

### Rozdział 13.

#### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj), zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie [bzp@um.jastrzebie.pl](mailto:bzp@um.jastrzebie.pl). Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do swz) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ **na adres e-mail, z którego została przesłana oferta**).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

### Rozdział 14.

#### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Honorata Uchto
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Barbara Chodakowska

### Rozdział 15.

#### **Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 135 w z związku z art. 138 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie **Platformy**, dotyczącej przedmiotowego postępowania.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

## Rozdział 16.

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**
  - 2) Wycena usługi sporządzona **według załączników nr 1a – 1e**.
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika nr 2**,
  - 4) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika 2 (jeżeli dotyczy)**
  - 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 4** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego,
  - 6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 4a. (jeżeli dotyczy)**
  - 7) Dowód wniesienia wadium,
  - 8) Pełnomocnictwo
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv.  
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt. 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca, zgodnie § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

#### **Rozdział 17.**

##### **Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 10.05.2021 r., do godz. 10.00**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **Rozdział 18.**

##### **Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10.05.2021 r. o godz. 11:00**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP

#### **Rozdział 19.**

##### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 07.08.2021 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 220 ust. 3-5 ustawy PZP.

## Rozdział 20. Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP w/w przepisie ustawy PZP.
3. **Działając w myśl art. 139 ust. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Uwagi dotyczące sposobu wypełnienia i złożenia JEDZ:**

- 1) JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem internetowym:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
- 2) Przedłożony przez Zamawiającego wzór JEDZ jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w SWZ.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części JEDZ:
  - a) Części II Sekcja A z wyłączeniem Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;
  - b) Części II Sekcja B;
  - c) Części II Sekcja C;
  - d) Części II Sekcja D;
  - e) Części III Sekcja A;
  - f) Części III Sekcja B;
  - g) Części III Sekcja C z wyłączeniem wiersza dotyczącego informacji o:
    - Bankructwie, prowadzeniu postępowania upadłościowego, zawartym układzie z wierzycielami itd.;
    - Winie Wykonawcy poważnego wykroczenia zawodowego;
    - Konfliktach interesów spowodowanych udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - Na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego;
  - h) Części III Sekcja D;
  - i) Części IV Sekcja &
  - j) Część VI.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.
6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

## Rozdział 21.

### Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) Upnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej - Wykonawca winien udowodnić, iż posiada:
    - a. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój - zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – w zakresie odpadów objętych zamówieniem.
    - b. wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce

- zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy - w zakresie transportu odpadów objętych zamówieniem
- c. wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o odpadach.
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- a. Wykonawca winien posiadać zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości min. 2.500.000,00 zł, tj. kwotę pozwalającą na realizację zamówienia przez okres co najmniej 2 miesięcy przy założeniu, iż zapłata za faktycznie wykonany zakres nastąpi w terminie 30 dni od daty zatwierdzenia raportu miesięcznego, o którym mowa w §7 pkt. 3 projektowanych postanowień umownych.
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:
- a. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał lub wykonuje 1 usługę obejmująca odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o czasie świadczenia usługi nie krótszym niż 12 kolejnych, pełnych miesięcy i obsłudze co najmniej 4 tys. nieruchomości. W przypadku Wykonawców realizujących usługę, która nie została jeszcze zakończona czas świadczenia nie krótszy niż 12 kolejnych, pełnych miesięcy i obsłudze co najmniej 4 tys. nieruchomości.  
**UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami winien wykazać wyłącznie zadania w wykonaniu, których Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.**
- b. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować sprzętem, co najmniej w ilości:
- 10 samochodów z funkcją kompaktującą (śmieciarka wielkogabarytowa),
  - 3 samochody z funkcją kompaktującą do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości w zabudowie skoncentrowanej i o utrudnionym dojeździe (śmieciarka małogabarytowa),
  - 3 samochody przystosowane do odbioru pojemników o pojemności Kp5, Kp7, Kp10 (bramowiec),
  - 1 samochód przystosowany do odbioru pojemników o pojemności Kp33 (hakowiec),
  - 3 samochody z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS przystosowane do opróżniania pojemników o pojemności 1500l, 2500l,
  - 3 samochody skrzyniowe,
  - 1 samochód osobowy do kontroli w terenie.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

## Rozdział 22.

### Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SWZ.**  
**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.**  
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt. 2** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z Wykonawców.
3. Wykonawcy zobowiązani są złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust 4 ustawy PZP): w przypadku Wykonawców występujących wspólnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie przez Zamawiającego sumarycznie, z uwzględnieniem okoliczności, iż Członek Konsorcjum będzie realizował tę część zamówienia, na którą posiada stosowne zezwolenie, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt. 1 ppkt. 1.

## Rozdział 23.

### Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 ustawy PZP:
  - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
    - a. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
    - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,  
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, (...), albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty (...) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
  - 3) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:
    - a. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
    - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - c. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - d. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1

- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt. 2 ustawy PZP:

- 1) oświadczenie wg **załącznika nr 1f do swz**, w którym Wykonawca podaje nr rejestrowy aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój – zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – w zakresie odpadów objętych zamówieniem;
- 2) oświadczenie wg **załącznika nr 1f do swz**, w którym Wykonawca podaje nr rejestrowy aktualnego wpisu do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy - w zakresie transportu odpadów objętych zamówieniem;
- 3) aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o odpadach,
- 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 5) wykaz (...) usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których (...) usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te (...) usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

**Wykaz usług winien być sporządzony wg załącznika nr 5 do SWZ**

- 6) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

**Wykaz winien być sporządzony wg załącznika nr 6 do SWZ**

## Rozdział 24.

### Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

## **Rozdział 25.**

### **Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty winien uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej, które obowiązywać będą w roku 2021, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.:
  - 1) **stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10.09.2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 roku (Dz.U. z dnia 16.09.2020 r. poz. 1596),**
  - 2) **obligatoryjne obciążenia plac wynikające z przepisów:**
    - a. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
    - b. Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205)
    - c. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 757).
    - d. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.2019.1482 z późn. zm.)
    - e. Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1433, z późn. zm.).
4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
5. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
8. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza

### **Rozdział 25.**

#### **Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

### **Rozdział 27.**

#### **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:
  - 1) **Cena brutto „C” – 60%**  
Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60\text{pkt}$$

- 2) **Przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój „E1” – 10%**  
Ocena punktowa w kryterium środowiskowym „Przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów komunalnych (...)” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym.  
Gdy Wykonawca oświadczy, że przeprowadzi akcję promującą selektywną zbiórkę odpadów komunalnych wówczas zobowiązany będzie do jej przeprowadzenia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca, który zadeklaruje w Formularzu Ofertowym przeprowadzenie akcji uzyska 10 pkt.  
Wykonawca, który nie zadeklaruje w Formularzu Ofertowym przeprowadzenia akcji, uzyska 0 pkt.
- 3) **Przeprowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi „E2” – 15%**  
Ocena punktowa w kryterium środowiskowym „Przeprowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych (...)” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu



Ofertowym.

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia 3 akcji edukacyjno – informacyjnych. W ramach kryterium Wykonawca może zaoferować przeprowadzenie dodatkowych akcji edukacyjno – informacyjnych, nie więcej jednak niż 5 akcji. Maksymalna liczba punktów w kryterium, to 15 pkt. (maksymalnie 3 pkt. za jedną dodatkową akcją).

W niniejszym kryterium punkty będą przyznawane według następujących zasad:

Wykonawca, który zadeklaruje w Formularzu Ofertowym udział w:

- a. 5 dodatkowych akcjach, uzyska 15 pkt.
- b. 4 dodatkowych akcjach, uzyska 12 pkt.
- c. 3 dodatkowych akcjach, uzyska 9 pkt.
- d. 2 dodatkowych akcji, uzyska 6 pkt.
- e. 1 dodatkowa akcja, uzyska 3 pkt.

Wykonawca, który nie zadeklaruje udziału w akcjach, uzyska 0 pkt.

4) **Zastosowanie worków wykonanych z materiałów pochodzących z recyklingu „S” – 5%**

Ocena punktowa w kryterium środowiskowym „zastosowanie worków wykonanych z materiałów pochodzących z recyklingu” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu Ofertowym.

W niniejszym kryterium punkty będą przyznawane według następujących zasad:

- a. zastosowanie worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych pochodzących z recyklingu – 5 pkt,
- b. zastosowanie worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych nie pochodzących z recyklingu – 0 pkt.

5) **Podwyższony standard świadczenia usług w zakresie czasu podstawienia na nieruchomości pojemnika na odpady komunalne „Ps” – 10%**

Ocena punktowa w kryterium „Podwyższony standard świadczonych usług” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu Ofertowym.

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w przypadku wymiany pojemnika z uwagi na jego kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie w sposób uniemożliwiający jego dalszą eksploatację Wykonawca wymieni pojemnik bez zbędnej zwłoki, w czasie przez siebie zadeklarowanym w Formularzu Ofertowym, licząc od momentu powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistniałym zdarzeniu, jednak nie dłuższym niż 48 godzin.

W tym kryterium można uzyskać max. 10 pkt. w zależności od czasu podstawienia pojemnika, tj.

- a. do 24h – 10 pkt.
- b. do 48h – 0 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:  $P = C + E1 + E2 + S + Ps / \text{Suma} = \text{max. 100 pkt.}$
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 28.**

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia,
  - 2) zezwolenie na przetwarzanie odpadów i/lub zezwolenie na zbieranie odpadów, o których mowa w ustawie o odpadach.
  - 3) wykaz posiadanych we flocie pojazdów używanych do realizacji zamówienia pojazdów elektrycznych i / lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym CNG lub LNG. Udział tego rodzaju pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zamówienia winien wynosić co najmniej 10% lecz nie mniej niż jeden pojazd elektryczny i/lub napędzany gazem ziemnym CNG lub LNG na każde do 10 pojazdów Wykonawcy, tzn. co najmniej 1 z 10 pojazdów floty wykorzystywanej do realizacji zadania winien spełniać w/w warunki. Poprzez sformułowanie „flota wykorzystywana do realizacji zadania” Zamawiający rozumie wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji zadania, w tym również osobowe. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kopie dokumentów potwierdzających spełnianie w/w wymagań. Dokumentami mogą być: wyciąg ze świadectwa homologacji lub odpis decyzji zwalniającej pojazd z homologacji bądź oświadczenie producenta lub przedstawiciela producenta danego pojazdu, że spełnia on wymagania przedmiotowej ustawy, dowód rejestracyjny pojazdu,
  - 4) wykaz wszystkich pojazdów, których Wykonawca zamierza użyć przy realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy,
  - 5) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 6) informację o lokalizacji bazy magazynowo transportowej oraz dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie zlokalizowana baza magazynowo transportowa,
  - 7) oświadczenie Wykonawcy, że dostarczone przez niego pojemniki na potrzeby realizacji zamówienia spełniają kryteria wynikające z zapisów swz oraz prawa miejscowego,
  - 8) numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową,
  - 9) imię i nazwisko koordynatora zadania ze strony Wykonawcy,
  - 10) środki łączności: nr telefonu, adres email Wykonawcy,
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 8 do swz.**

## **Rozdział 29.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

## **Rozdział 30.**

### **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli zamawiający przewiduje)**

Nie dotyczy

## Rozdział 31. Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## Rozdział 32.

### Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługuje:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

- \* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- \*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **Rozdział 33. Dodatkowe informacje**

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój”****I. Dane Wykonawcy/Wykonawców**

1. Nazwa/firma.....
2. Adres .....
3. Województwo.....
4. NIP .....
5. REGON .....
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail: .....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest .....  
     e-mail służbowy .....  
     tel./fax służbowy .....
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
  - mikroprzedsiębiorstwem
  - małym przedsiębiorstwem
  - średnim przedsiębiorstwem
  - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
  - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
  - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
  - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj: .....

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

**II. Niniejszym oświadczam, iż:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

**- za cenę brutto całości zadania..... zł**  
 (słownie: .....

w tym:

**- cena netto całości zadania..... zł**  
 (słownie: .....

**-kwota podatku VAT..... zł**  
 (słownie: .....

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam **w terminie wymaganym przez Zamawiającego.**
3. Oświadczam, że **przeprowadzę\*/ nie przeprowadzę\*** akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.  
\* niepotrzebne skreślić
4. Zobowiązuję się do przeprowadzenia 3 akcji edukacyjno-informacyjnych obligatoryjnych oraz ..... **akcji dodatkowej/dodatkových** z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.  
\* niepotrzebne skreślić
5. Czas podstawienia na nieruchomości pojemnika na odpady komunalne w przypadku wymiany pojemnika z uwagi na jego kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie **wynosi ..... godzin.**
6. Zobowiązuję się dostarczać właścicielom nieruchomości zamieszkałych worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wykonane z materiałów **pochodzących z recyklingu\*** / **nie pochodzących z recyklingu\*.**  
\* niepotrzebne skreślić
7. Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 1 pkt. 3 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.
8. Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom/Podmiotom udostępniającym swoje zasoby:

*(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

Lp.	Nazwa Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

9. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*  
*<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

12. Wykaz instalacji, w tym instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odpady komunalne, odebrane z terenu miasta Jastrzębie-Zdrój:

<b>l.p.</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Nazwa i adres podmiotu zarządzającego instalacją</b>	<b>Adres instalacji</b>
<b>1</b>	<b>Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne</b>		
<b>2</b>	<b>Surowce wtórne</b>		
<b>3</b>	<b>Biodpady</b>		
<b>4</b>	<b>Meble i inne odpady wielkogabarytowe</b>		
<b>5</b>	<b>Pozostałe odpady komunalne objęte zamówieniem</b>		

Oświadczam, że wskazane w pkt. 12 instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych posiadają wymagane prawem zezwolenia.

13. W przypadku wybrania naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie *(należy podać imię i nazwisko)*:

.....

14. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1).....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....

*(miejsowość, data)*

## Wycena oferowanej usługi

## Załącznik nr 1a do SWZ

Zakres 1 <sup>1)</sup> Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości oraz z aptek i punktów wspólnych zbiórki w zakresie zbierania surowców wtórnych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój	Prognozowana ilość odpadów komunalnych <sup>3)</sup> [Mg]	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg odpadów [zł / Mg]	Cena brutto [zł]
Rodzaj odpadów	A	B	A x B
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 637,000		
Surowce wtórne	4 886,000		
Biodopady	2 988,000		
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	2 295,000		
Przeterminowane leki - zebrane w aptekach	3,000		
<b>RAZEM:</b>			



Zakres 2 <sup>1)</sup> Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (GPZON) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój			Prognozowana ilość odpadów komunalnych <sup>3)</sup> [Mg]	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg odpadów [zł /Mg]	Cena brutto [zł]
Lp	Nazwa grupy odpadów	Kody odpadów	A	B	A x B
1	Surowce wtórne	15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40	44,274		
2	Biodopady	20 01 08, 20 02 01, 20 01 25	182,010		
3	Odpady niebezpieczne	15 01 10*, 15 01 11*, 20 01 13*, 20 01 21*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 37*	37,885		
4	Przeterminowane leki	20 01 31*, 20 01 32	0,420		
5	Chemikalia	20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 30, 20 01 80	0,854		
6	Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33*, 20 01 34	0,954		
7	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36	74,705		
8	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07	220,000		
9	Zużyte opony	16 01 03	76,476		
10	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym (...)	ex 20 01 99	0,020		
11	Pozostałe odpady komunalne	15 01 03, 20 01 28, 20 01 38, 20 03 99	10,400		
<b>RAZEM:</b>					

## Załącznik nr 1C do SWZ

Zakres nr 3 <sup>1)</sup>	Liczba miesięcy [m-c]	Cena jednostkowa brutto [zł / m-c]	Cena brutto [zł]
	A	B	A x B
Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki lub pojemniki na odpady komunalne wraz z ich konserwacją, myciem i dezynfekcją	12		
<b>Razem:</b>			

## Załącznik nr 1D do SWZ

Zakres nr 4 <sup>1)</sup>	Rodzaj pojemnika		Cena jednostkowa brutto [zł/szt.]	Prognozowana liczba pojemników <sup>3)</sup> [szt.]	Cena brutto [zł]
			A	B	AxB
USŁUGA DODATKOWA – MYCIE I DEZYNFEKCJA POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE NA ZLECENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI	<i>Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne</i>	<i>110 l / 120 l</i>		85	
		<i>240 l</i>		53	
		<i>1100 l</i>		517	
		<i>5 m<sup>3</sup></i>		3	
		<i>7 m<sup>3</sup></i>		21	
		<i>10 m<sup>3</sup></i>		0	
	<i>Pojemniki na bioodpady</i>	<i>120 l</i>		375	
		<i>240 l</i>		683	
				<b>RAZEM:</b>	

## Całkowita wartość realizacji zadania

Zakres	Kwota łącznie brutto [zł]
<i>Zakres nr 1</i>	
<i>Zakres nr 2</i>	
<i>Zakres nr 3</i>	
<i>Zakres nr 4</i>	
<b>CENA BRUTTO CAŁOŚCI ZADANIA <sup>2)</sup> [zł]</b>	
.....	

- 1) W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania obejmujące wszystkie elementy zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Podana cena brutto całości zadania posłuży do porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej oraz do określenia kosztów realizacji zadania, które zostaną wpisane do umowy.
- 3) Dane szacunkowe na dzień ogłoszenia przetargu, mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zadania.

**Uwaga:**

**Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP**

**Załącznik nr 1F do SWZ**

**Oświadczenie**

1. Oświadczam, iż posiadamy wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój – w zakresie odpadów objętych postępowaniem przetargowym.

**Numer rejestrowy nadany przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój**

.....

2. Posiadamy wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy – w zakresie transportu odpadów objętych postępowaniem przetargowym.

**Numer rejestrowy nadany przez Marszałka Województwa**

.....

.....  
(miejsowość, data)

**JEDZ**

**Załącznik nr 3 do SWZ**  
- *przykładowy wzór pełnomocnictwa* -

....., dn. ....  
miejsowość data

**Pełnomocnictwo**

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....  
*/wpisać nazwę/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....  
*/wpisać nazwę/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

3\*. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....  
*/wpisać nazwę/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....  
.....

*/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/*

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

\*\* należy wybrać właściwą opcję

.....  
(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia  
pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -  
Zdrój”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. ....oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. ....niezbędnych zasobów:

w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych\***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

w zakresie **sytuacji finansowej lub ekonomicznej\***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą Wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



- b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą  
\*\* niepotrzebne skreślić

dnia .....

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój”**

usługi polegające na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowane będą przez: .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

usługi polegające na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowane będą przez: .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

**Uwaga:**

**Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój**

**Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat**

Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Nazwa prowadzonego zadania oraz zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Wartość całości usługi	Liczba obsługiwanych nieruchomości	Miejsce wykonania usługi	Termin realizacji	
					Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr

**Do ww. dokumentu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....

(miejscowość, data)

**Uwaga:****Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP****Załącznik nr 6 do SWZ**.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój****Wykaz samochodów posiadanych przez Wykonawcę w zakresie minimalnym**

Rodzaj sprzętu	Lp.	Marka i model samochodu	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania posiadany samochodem
Samochody z funkcją kompaktującą (śmieciarka wielkogabarytowa)	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
Samochody z funkcją kompaktującą do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości w zabudowie skoncentrowanej i o utrudnionym dojeździe (śmieciarka małogabarytowa)	1			
	2			
	3			
Samochody przystosowane do odbioru pojemników pojemności Kp5, Kp7, Kp10 (bramowiec)	1			
	2			
	3			
Samochód przystosowany do odbioru pojemników o pojemności Kp33 (hakowiec)	1			
Samochody z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS przystosowane do opróżniania pojemników o pojemności 1500l, 2500l	1			
	2			
	3			
Samochody skrzyniowe	1			
	2			
	3			
Samochód osobowy do kontroli w terenie	1			

.....  
(miejsowość, data)

**Projektowane postanowienia umowne (wzór) /**

**U M O W A GK.272. .2021**

zawarta w dniu ..... w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1. ....

2. ....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

**a:**

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Jastrzębie -Zdrój ”**

Zamówienie obejmuje:

- a) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz dodatkowo z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym z Gminnego Punktu Zbierania Odpadów Niebezpiecznych (GPZON) oraz z aptek i ogólnodostępnych punktów zbiórki usytuowanych na terenie miasta,
  - b) wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, surowce wtórne wraz z ich konserwacją, myciem i dezynfekcją a także w worki na surowce wtórne oraz liście,
  - c) prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w specyfikacji warunków zamówienia. Część specyfikacji, dotycząca przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Pozostałymi załącznikami do umowy są:
- a) wykaz sprzętu służącego do realizacji zamówienia - **załącznik nr 2**,
  - b) wykaz instalacji, do których Wykonawca przekazywać będzie odpady komunalne odebrane z terenu miasta Jastrzębie-Zdrój – **załącznik nr 3**,
  - c) wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 4**.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia:
- a) 3 akcji edukacyjno-informacyjnych obligatoryjnych,
  - b) ..... akcji dodatkowej / dodatkowych z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi\*.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój.<sup>1)</sup>

<sup>1)</sup>Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli Wykonawca oświadczy w formularzu oferty przystąpienie do akcji.

6. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia na teren nieruchomości pojemnika w przypadku jego kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia w sposób uniemożliwiający jego dalszą eksploatację w czasie ..... godzin.
7. Zmiana danych zawartych w załączniku nr 3 w zakresie instalacji, do których przekazywane będą odpady pochodzące z terenu miasta Jastrzębie - Zdrój, wykazanych na etapie złożonej oferty, jest możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy dokumentów niezbędnych dla podjęcia stosownej decyzji, np. kopii umowy Wykonawcy z instalacją na przyjmowanie odpadów z miasta Jastrzębie-Zdrój potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Zmiana instalacji lub wskazanie nowej instalacji nie będzie powodować zmiany wartości zamówienia. Zmiana nastąpi na podstawie aktualizacji załącznika nr 3 do umowy, bez konieczności aneksowania niniejszej umowy. Załącznik staje się integralną częścią umowy z chwilą jego zaakceptowania przez Zamawiającego i podpisania przez obie strony.
8. Zamawiający na każdym etapie realizacji zadania może żądać od Wykonawcy przedłożenia kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, umowy zawartej z instalacją oraz posiadanego przez instalację zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, z zachowaniem należytej staranności.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania w trakcie trwania niniejszej umowy niezbędnym sprzętem do wykonania zleconych prac oraz gwarantuje ciągłość i terminowość wykonywania przedmiotu umowy.
11. Nie dopełnienie przez Wykonawcę w/w obowiązków skutkuje jego pełną odpowiedzialnością prawną, cywilną i administracyjną.
12. Funkcję koordynatora zadania ze strony Zamawiającego pełnić będzie: .....
13. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie: .....
14. Środki łączności ze strony Wykonawcy:
  - a) telefon:
  - b) telefon czynny w godz. 6.00 – 22.00:
  - c) email:
15. W razie zmiany danych zawartych w ust. 13, 14 Wykonawca ma obowiązek podania ich niezwłocznie Zamawiającemu. Zmiana nastąpi na podstawie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Wykonawcy. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
16. W przypadku zmiany koordynatora po stronie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.

### **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu umowy:

od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 7 ust.2, przy czym realizacja zamówienia w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych następować będzie nie wcześniej niż od dnia 01.07.2021 roku

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ**

#### **§ 3**

1. Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego polegające na:
  - a) odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości oraz punktów zbiórki,
  - b) transporcie odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania,

- c) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i w części zamieszkałych w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych, mycie, konserwacja i dezynfekcja tych pojemników,
- d) wyposażenie punktu selektywnego zbierania odpadów (GPZON) w opakowania, pojemniki i kontenery na odpady komunalne,
- e) realizacja usługi dodatkowej polegającej na myciu i dezynfekcji pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i bioodpady na zlecenie właściciela nieruchomości,
- f) opracowanie harmonogramów, np. odbierania odpadów komunalnych, mycia i dezynfekcji pojemników,
- g) sporządzanie raportów miesięcznych i innych informacji na potrzeby realizacji i rozliczenia zadania,
- h) prowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnych z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz akcji promujących selektywną zbiórkę w przypadku ich zadeklarowania w formularzu ofertowym,
- i) weryfikacja spełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości

będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

2. Wykonawca ma zapewnić taką ilość osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, aby zapewnić wykonanie zadań w sposób właściwy, rzetelny i terminowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnianiu osób na umowę o pracę: oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, iż osoby, o których mowa w ust. 2 były zatrudnione w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte zamówieniem czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. W trakcie realizacji zamówienia dodatkowo na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu każdorazowo wskazane przez niego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub,
  - b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub

- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 9 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### SPRZĘT

##### § 4

1. Do wykonywania zadania należy używać specjalistyczny sprzęt, określony w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Dopuszcza się w trakcie trwania umowy, wymianę sprzętu na inny niż podany w Załączniku nr 2 do umowy lub zwiększenie liczby posiadanego sprzętu. W takich okolicznościach Załącznik nr 2 zostanie sporządzony niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu pisemnej informacji o konieczności wymiany lub zwiększenia pojazdów. Zmiana Załącznika nr 2 nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy. Załącznik staje się integralną częścią umowy z chwilą jego zaakceptowania przez Zamawiającego i podpisania przez obie strony.
3. W przypadku wymiany sprzętu Zamawiający wymaga, aby liczba pojazdów każdego rodzaju (np. bramowiec, HDS) po dokonanej wymianie nie była mniejsza od wymaganej w ramach warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku konieczności wymiany pojazdów elektrycznych i/lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym CNG lub LNG, wykazanych w załączniku nr 2 do umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kserokopii dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach*, z których w sposób jednoznaczny wynikać będzie rodzaj napędu nowego pojazdu. Zasada ta obowiązywać będzie również w przypadku wskazania dodatkowego sprzętu.
5. Zapisy określone w § 4 dotyczą również Podwykonawców.

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ

##### § 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy czy Podwykonawcy.



**PODWYKONAWCY****§ 6**

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu informacji o Podwykonawcach.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawcy, a także przekazywanie informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
4. Załącznik nr 4 lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
5. W przypadku niezgłoszenia Podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr 4 uważa się za nieobowiązujący.

**WYNAGRODZENIE****§ 7**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot niniejszej umowy wynagrodzenie:
  - 1) za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości oraz z aptek i punktów wspólnych zbiórki w zakresie zbierania surowców wtórnych na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój:
 

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	brutto.... zł/Mg
b) surowce wtórne <sup>2)</sup>	brutto ..... zł/Mg
c) bioodpady	brutto ..... zł/Mg
d) meble i inne odpady wielkogabarytowe	brutto ..... zł/Mg
e) przeterminowane leki – zebrane w aptekach	brutto ..... zł/Mg
  - 2) za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (GPZON) na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój:
 

a) surowce wtórne <sup>2)</sup>	brutto..... zł/Mg
b) bioodpady	brutto ..... zł/Mg
c) odpady niebezpieczne	brutto ..... zł/Mg
d) przeterminowane leki	brutto ..... zł/Mg
e) chemikalia	brutto ..... zł/Mg
f) zużyte baterie i akumulatory	brutto ..... zł/Mg
g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	brutto ..... zł/Mg
h) meble i inne odpady wielkogabarytowe	brutto ..... zł/Mg
i) zużyte opony	brutto ..... zł/Mg
j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowym (...)	brutto ..... zł/Mg
k) pozostałe odpady komunalne	brutto ..... zł/Mg

2) *papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe*

- 3) za wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki lub pojemniki na odpady komunalne wraz z ich konserwacją, myciem i dezynfekcją <sup>3)</sup> brutto ..... zł/m-c

*3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do proporcjonalnego pomniejszenia miesięcznego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki lub pojemniki na odpady komunalne wraz z ich konserwacją, myciem i dezynfekcją w sytuacji, gdy usługa ta świadczona będzie przez okres krótszy niż 1 pełny miesiąc. Proporcje będą liczone w następujący sposób: kwota miesięcznego wynagrodzenia za wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki lub pojemniki na odpady komunalne wraz z ich konserwacją, myciem i dezynfekcją zostanie podzielona przez liczbę dni w danym miesiącu objętych przedmiotem zamówienia i pomnożona przez faktyczną liczbę dni obowiązywania umowy.*

- 4) za rzeczywiste wykonanie usługi dodatkowej, wynikające z poniższych cen jednostkowych:

Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) mycie i dezynfekcja pojemnika 110/120 l: brutto ..... zł/szt.  
 b) mycie i dezynfekcja pojemnika 240 l: brutto..... zł/szt.  
 c) mycie i dezynfekcja pojemnika 1100 l: brutto..... zł/szt.  
 d) mycie i dezynfekcja pojemnika kp 5: brutto .....zł/szt.  
 e) mycie i dezynfekcja pojemnika kp 7: brutto .....zł/szt.  
 f) mycie i dezynfekcja pojemnika kp 10: brutto ..... zł/szt.

Pojemniki na bioodpady:

- a) mycie i dezynfekcja pojemnika 120 l: brutto..... zł/szt.  
 b) mycie i dezynfekcja pojemnika 240 l: brutto ..... zł/szt.

2. Wartość zamówienia objętego niniejszą umową nie może przekroczyć kwoty:

netto .....zł VAT ..... zł brutto ..... zł

słownie: .....,

w tym:

Dz. ....Rozdział .....§ nr .....

netto .....zł VAT .....zł brutto ..... zł

w tym płatne:

2021r. - netto ..... zł VAT ..... zł brutto ..... zł

2022r. - netto ..... zł VAT .....zł brutto ..... zł

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych – po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego (liczonego od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca ) - w ciągu 30 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu miesięcznego wraz z dokumentami stanowiącymi jego integralną część, określonymi w załączniku nr 1 do umowy oraz dokumentów, o których mowa w § 3 umowy, na rachunek:.....
4. Dopuszcza się zapłatę wynagrodzenia na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę w okresie krótszym niż wynika z pkt. 3 niniejszego paragrafu dla m-ca grudnia.
5. Zadanie rozliczane będzie w oparciu o ceny jednostkowe podane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6.
8. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku zmiany numeru konta bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie pisemne jednostronne oświadczenie o zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
10. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy,
  - b) dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
11. Za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego odpowiedzialna będzie: .....
12. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie ze strony Wykonawcy będzie: .....
13. W przypadku zmiany w zakresie osoby odpowiedzialnej za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
14. W przypadku zmiany w zakresie osoby odpowiedzialnej za rozliczenie ze strony Wykonawcy, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
15. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę źródeł finansowania Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
16. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez Podwykonawcę nie wymienionego przez Wykonawcę.
17. Płatnik:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu  
Aleja Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
18. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. NIP nr 6332216615.
19. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

## **§ 8**

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2, wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 2 800,00 zł, za

- każdy stwierdzony przypadek,
- 1.2. za każdy zgłoszony i potwierdzony przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem lub w terminach, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy - w wysokości 50,00 zł,
  - 1.3. w przypadku powtarzającej się reklamacji z danej nieruchomości dwukrotnie i więcej w trzymiesięcznych okresach rozliczeniowych karę - w wysokości 200,00 zł. Rozliczając zasadne reklamacje zgłoszone w danym miesiącu Zamawiający będzie weryfikował czy w rozliczonym miesiącu oraz dwóch poprzednich miesiącach rozliczeniowych również wystąpiły zasadne reklamacje dotyczące nieterminowego odbioru z nieruchomości. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji na Wykonawcę zostanie nałożona kara w wysokości 200,00 zł niezależnie od liczby powtórzeń zasadnych reklamacji z danej nieruchomości,
  - 1.4. za opóźnienia w przekazywaniu przez Wykonawcę kompletnych wyjaśnień do wszystkich zgłoszonych skarg i reklamacji zgodnie z punktem 6.2.3 tiret b załącznika nr 1 do umowy w wysokości 20,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 1.5. za każdy dzień opóźnienia z tytułu niewyposażenia nieruchomości zamieszkałej w pojemniki spełniające wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy, w tym także za każdy dzień opóźnienia w naprawie pojedynczego pojemnika, liczony odrębnie dla każdego pojemnika - w wysokości 30,00 zł,
  - 1.6. za niedostarczenie worków z tworzywa sztucznego w ilości, o której mowa w pkt. 4.4. załącznika nr 1 do umowy i w terminie, o którym mowa w pkt. 4.5. załącznika nr 1 do umowy w wysokości 4 000,00 zł. Za równoznaczne z niedostarczeniem worków uważa się sytuację, w której spośród 40 losowo wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 z nich oświadczy, iż nie otrzymało od Wykonawcy wymaganej ilości worków na dany rok kalendarzowy,
  - 1.7. za każdy przypadek nie wyposażenia nowej nieruchomości zamieszkałej w worki lub w pojemniki zgodnie z informacją przekazaną przez Zamawiającego - w wysokości 200,00 zł,
  - 1.8. za każdy przypadek nieoznakowania pojemnika zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, tj. za brak pojedynczej etykiety adresowej lub naklejki informacyjnej o rodzaju selektywnie zbieranego odpadu, w wysokości 15,00 zł; w przypadku braku jednocześnie etykiety adresowej i naklejki informacyjnej kara dla jednego pojemnika będzie wynosiła 30,00 zł,
  - 1.9. za każdy przypadek nie podstawienia nowego pojemnika w związku z jego zniszczeniem, kradzieżą, uszkodzeniem w sposób uniemożliwiający jego dalszą eksploatację, w terminie zgodnym z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym - w wysokości 300,00 zł,
  - 1.10. za każdy potwierdzony przypadek niewykonania lub wykonania usługi mycia i dezynfekcji pojemnika w terminie niezgodnym z harmonogramem - w wysokości 100,00 zł, liczony odrębnie dla każdego pojemnika,
  - 1.11. za każdy potwierdzony przypadek niewykonania lub wykonania usługi dodatkowej mycia i dezynfekcji pojemnika na zlecenie właściciela nieruchomości w terminie niezgodnym z ustalonym harmonogramem - w wysokości 100,00 zł, liczony odrębnie dla każdego pojemnika,
  - 1.12. za niewykonanie usługi dezynfekcji pojemnika na bioodpady po jego każdorazowym opróżnieniu z wykorzystaniem biodegradowalnego środka dezynfekującego, w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 1.13. za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z punktu GPZON w terminie innym niż wynika z zapisów punktu 3.3.12 z uwzględnieniem punktu 3.3.13 załącznika nr 1 do umowy - w wysokości 200,00 zł,
  - 1.14. za niewyposażenie punktu GPZON w pojemniki, o których mowa w punkcie 3.3.5 załącznika nr 1 do umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony odrębnie dla każdego pojemnika,
  - 1.15. za nieosiągnięcie poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych zgodnie z pkt 3.4.5 załącznika nr 1 do umowy, w wysokości :  
stanowiącej iloczyn jednostkowej stawki opłaty za umieszczenie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na składowisku, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów

- komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
- 1.16. za każdy przypadek skierowania odpadów komunalnych do innej instalacji niż wskazana w załączniku nr 3 do umowy - w wysokości 10 000,00 zł,
  - 1.17. za każdy przypadek odebrania odpadów komunalnych spoza terenu miasta Jastrzębie-Zdrój a także za każdy przypadek odebrania odpadów nie objętych umową jako odpadów odebranych i zagospodarowanych w ramach umowy - w wysokości 25 000,00 zł,
  - 1.18. za każdy potwierdzony przypadek braku oznaczenia pojazdu Wykonawcy napisem informującym o rodzaju selektywnie odbieranego odpadu, w wysokości 100,00 zł,
  - 1.19. za niedostarczenie na nieruchomości objęte zamówieniem harmonogramów odbioru odpadów zaakceptowanych przez Zamawiającego, w wysokości 7 000,00 zł. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramów uważa się sytuację, w której spośród 50 losowo wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 z nich oświadczy, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu,
  - 1.20. za każdy stwierdzony przypadek realizacji usługi pojazdem niewidocznym w systemie monitorującym pracę pojazdu GPS, dostępnym dla Zamawiającego - w wysokości 300,00 zł,
  - 1.21. za każdy stwierdzony przypadek świadczenia usługi pojazdem nie zgłoszonym Zamawiającemu, a tym samym nie wyszczególnionym w załączniku nr 2 do umowy - w wysokości 300,00 zł,
  - 1.22. za każdy stwierdzony przypadek nieuporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami lub innymi nieczystościami, jeżeli:
    - do zanieczyszczenia doszło podczas odbierania odpadów,
    - nastąpiło zanieczyszczenie terenu wokół pojemników w ogólnodostępnych punktach zbiórki,
    - do zanieczyszczenia doszło w wyniku nieprawidłowego odkładania pojemników na miejsce ich lokalizacji,
    - do rozsypania, rozwiania odpadów doszło na skutek niewłaściwego zabezpieczenia przewożonych odpadów,
    - doszło do zanieczyszczenia drogi wyciekami z samochodu odbierającego bioodpady,
 w wysokości 200,00 zł,
  - 1.23. za realizację akcji promujących, informacyjnych i edukacyjnych niezgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym – w wysokości 20,00 zł za każdy dzień,
  - 1.24. za niewykonanie akcji promującej, informacyjnej i edukacyjnej – w wysokości 10 000,00 zł od każdej niewykonanej akcji,
  - 1.25. za wykonanie akcji promującej, informacyjnej i edukacyjnej niezgodnie z zapisami załącznika nr 1 do umowy i ustaleniami poczynionymi z Zamawiającym – w wysokości 2 000,00 zł od każdej akcji,
  - 1.26. za niedostarczanie na każdorazowe wezwanie Zamawiającego oświadczenia producenta worków o wykonaniu worków dostarczonych w ramach przedmiotu umowy z materiałów pochodzących z recyklingu - w wysokości 10 000,00 zł. Kara będzie miała zastosowanie w przypadku Wykonawcy, który oświadczy w formularzu oferty, iż do realizacji zamówienia zastosował worki wykonane z materiałów pochodzących z recyklingu,
  - 1.27. za nieterminowe realizowanie obowiązków, o których mowa w punkcie 6.5.9 z uwzględnieniem zapisów punktu 6.5.13 załącznika nr 1 do umowy, w wysokości 20,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  - 1.28. z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z winy Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
2. Zamawiający odstępuje od naliczania kar z tytułu nieterminowego wyposażenia nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych w pojemniki na odpady komunalne do 7 dni kalendarzowych od pierwszego dnia realizacji zadania w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
  3. Zamawiający odstępuje od naliczania kar z tytułu nieterminowego wyposażenia nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych w pojemniki lub worki na odpady komunalne do 21 dni kalendarzowych od pierwszego dnia realizacji zadania w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

4. W pierwszym okresie rozliczeniowym po podpisaniu umowy Zamawiający odstępuje od naliczania kar w przypadku nieterminowego odbioru odpadów komunalnych.
5. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
6. Podstawą do naliczenia kar umownych będzie protokół dwustronny, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania w/w protokołu, podstawą naliczania kar będzie stanowiąc protokół podpisany wyłącznie przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wierzytelności z tytułu kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
9. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie bądź nierzetelne wykonanie zobowiązań wynikających z umowy o ile niewykonanie bądź nierzetelne wykonanie wystąpiło w wyniku wystąpienia siły wyższej. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie bez zbędnej zwłoki o jej zajściu.
10. Strony ustalają, że siła wyższa to zdarzenie:
  - a) o charakterze niezależnym od stron,
  - b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
  - c) którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie.

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PRAWA AUTORSKIE**

### **§ 10**

1. W zakresie ochrony danych Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, w tym w szczególności danych osobowych, jakie Wykonawca powziął w związku i w zakresie wykonywania niniejszego zadania,
  - b) w przypadku przetwarzania danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2016 r. poz. 922),
  - c) Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
2. W zakresie praw autorskich:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przeniesienia na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych (w tym wyłączne prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na inne osoby), do materiałów, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy wraz z prawem do dokonywania w nich zmian oraz do wyłącznego i nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą, na wszelkich polach eksploatacji znanych w czasie zawierania umowy związanych z działalnością promocyjną, marketingową i reklamową.
  - b) Wykonawca oświadcza, iż zakres prac określony w załączniku nr 1 do umowy w pkt. 6.3 i 6.4 stanowi jego wyłączną własność i tym samym nie narusza praw osób trzecich ani bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
  - c) Przejście praw autorskich do materiałów, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy w pkt. 6.3 i 6.4 nastąpi z momentem przekazania ich Zamawiającemu.
  - d) W przypadku, gdyby korzystanie przez Zamawiającego z projektów (zgodnie z postanowieniami umowy) naruszyło prawa autorskie lub jakiegokolwiek inne prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich.

## **ZMIANA UMOWY**

### **§ 11**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
  - a) w zakresie innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy Podwykonawca
  - b) w zakresie Podwykonawców, których konieczność ujawnienia wynika na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
  - c) w zakresie zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
  - d) w zakresie zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z wyłączeniem pkt 5.
4. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 a) i b), kiedy Podwykonawca ujawniony zostanie w trakcie realizacji umowy warunkiem dokonania zmiany umowy będzie przedłożenie stosownych zaświadczeń, zezwoleń dotyczących tego Podwykonawcy w zakresie, w jakim będzie realizował daną część zamówienia.
5. Zmiany do umowy nie wymagające zawarcia aneksu do umowy:
  - a) dotyczące zmiany danych zawartych w § 1 ust. 12 - zmiana koordynatora zadania ze strony Zamawiającego,
  - b) dotyczące zmiany danych zawartych w § 1 ust. 13, 14 – zmiana środków łączności oraz osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Wykonawcy,
  - c) dotyczące zmiany danych, o których mowa w § 4 ust. 2 – zmiany sprzętu służącego do realizacji zadania określonego w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy,
  - d) dotyczące zmiany danych, o których mowa w § 1 ust. 7 – zmiana instalacji określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy,
  - e) dotyczące zmiany danych, o których mowa w § 6 – zmiana Podwykonawcy wykazanego w załączniku nr 4 do niniejszej umowy,
  - f) dotyczące zmiany źródeł finansowania zadania, o których mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy,
  - g) dotyczące zmiany danych zawartych w § 7 ust. 3 – numer rachunku bankowego, na który przelewane będą środki finansowe za wykonanie zamówienia,
  - h) dotyczące zmiany danych zawartych w § 7 ust. 11 – zmiany osoby odpowiedzialnej za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego,
  - i) dotyczące zmiany danych zawartych w § 7 ust. 12 – zmiany osoby odpowiedzialnej za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Wykonawcy,

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 12**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca przez okres kolejnych 2-ech miesięcy nienależycie wykonuje przedmiot zamówienia, określony w umowie, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie.
2. W przypadku określonym w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można

było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1 odstąpienie może być dokonane w terminie 7 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie.

## **ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 13**

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie 1-miesięcznego wypowiedzenia.
2. W przypadku wskazanym powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 14**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



Załącznik nr 1 do umowy nr ..... z dnia .....

**OPZ**

## Wykaz sprzętu, jakim dysponuje Wykonawca do realizacji zamówienia

Rodzaj sprzętu	Lp.	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania posiadany samochodem*	Rodzaj napędu (CNG lub LNG lub prąd)**	Oznaczenie Wykonawcy/ Podwykonawcy	Uwagi
Samochody z funkcją kompaktującą (śmieciarka wielkogabarytowa)	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
	.....					
Samochody z funkcją kompaktującą do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości w zabudowie skoncetrowanej i o utrudnionym dojeździe (śmieciarka małogabarytowa)	1					
	2					
	3					
	.....					
Samochody przystosowane do odbioru pojemników pojemności Kp5, Kp7, Kp10 (bramowiec)	1					
	2					
	3					
	.....					
Samochód przystosowany do odbioru pojemników o pojemności Kp33 (hakowiec)	1					
	.....					

<b>Samochody z hydraulicznym dźwigiem samochodowym HDS przystosowane do opróżniania pojemników o pojemności 1500l, 2500l</b>	1					
	2					
	3					
	.....					
<b>Samochody skrzyniowe</b>	1					
	2					
	3					
	.....					
<b>Samochód osobowy do kontroli w terenie</b>	1					
	.....					

*\*w podstawie dysponowania należy podać, czy wykazany sprzęt jest własny, czy też Wykonawca dysponuje nim na podstawie umowy dzierżawy, najmu, leasingu, zobowiązanie podmiotu trzeciego*

*\*\* w celu udokumentowania posiadania pojazdów elektrycznych i/lub napędzanych gazem ziemnym CNG lub LNG do realizacji zamówienia należy dołączyć kserokopię dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, z których w sposób jednoznaczny wynikać będzie napęd pojazdu.*

.....  
Podpis i pieczętka osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 do umowy nr ..... z dnia .....

**Wykaz instalacji, do których Wykonawca przekazywać będzie odpady komunalne odebrane z terenu miasta Jastrzębie-Zdrój**

l.p.	Rodzaj odpadu	Nazwa i adres podmiotu zarządzającego instalacją	Adres instalacji
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne		
2	Surowce wtórne		
3	Biodpady		
4	Meble i inne odpady wielkogabarytowe		
5	Pozostałe odpady komunalne objęte zamówieniem		

.....  
 Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionych do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
 Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy

**Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia**

<b>Nazwa firmy</b>	<b>Adres siedziby</b>	<b>Rodzaj oraz zakres prac</b>

.....  
Podpis i pieczętka osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Wykonawcy