

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

spisany w dniu ..... pomiędzy 17 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym, ul. 4 Marca 3, 75-901 Koszalin a  
 .....Strony potwierdzają wykonanie usługi kominarskiej w miesiącu ..... zgodnie z umową nr.....,  
 harmonogramem realizacji i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru usługi.

Lp.	Miejscowość	Numer kompleksu	Numer budynku	sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych (szt)	czyszczenie przewodów kominowych (szt)	sprawdzenie stanu technicznego przewodów wentylacyjnych w budynkach w których nie odbywa się proces spalania paliwa (szt)	czyszczenie przewodów wentylacyjnych wraz ze sprawdzeniem w budynkach w których nie odbywa się proces spalania paliwa (szt)
<b>RAZEM</b>							

**Uwagi**.....

1.Wyłączenia..... (nr budynku/kompleks/ilość przewodów kominowych)

**Na tym protokół zakończono i i podpisano.**

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują :

Egz. nr 1 - Wykonawca

Egz. nr 2 - Infrastruktura 17 WOG Koszalin

Egz. nr 3 - Grupa Zabezpieczenia .....

.....  
 (podpis Kierownika SOI/osoby odpowiedzialnej za bieżący nadzór i odbiór usług)