

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu przetargu nieograniczonego na:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Tuczno w 2025 roku”**

1. Pod następującymi pojęciami w niniejszym opisie, należy rozumieć :
  - a) **Właściciel nieruchomości** - rozumie się przez to właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością,
  - b) **Nieruchomość zamieszkała** – nieruchomość, w której znajduje się co najmniej 1 lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec,
  - c) **Nieruchomość zamieszkała jednorodzinna** – nieruchomość zamieszkała, w której liczba lokali nie przewyższa 7,
  - d) **Nieruchomość wielorodzinna** – nieruchomość zamieszkała, w której liczba lokali przewyższa 7.

## I. CHARAKTERYSTYKA GMINY TUCZNO

### 1. Powierzchnia

Powierzchnia Gminy 249,90 km<sup>2</sup>

### 2. Liczba sołectw:

Liczba sołectw: 15 , w tym 23 miejscowości.

**Liczba osób zameldowanych na terenie Miasta i Gminy Tuczno (stan na dzień 30.06.2024 r.) 4480**

### 3. Zestawienie liczby osób oraz liczby nieruchomości na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wg stanu na dzień 30.06.2024 r.

### 4. Szacunkowa liczba punktów adresowych : 1515

- a) liczba mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Tuczno ( stan na dzień 30.06.2024 r.): **3485, w tym:**
  - ilość osób deklarujących zbieranie odpadów komunalnych bez ulg: **2180**
  - ilości osób deklarujących zbieranie odpadów komunalnych z ulgą ( przydomowe kompostowniki): **1305**
- b) liczba nieruchomości zamieszkałych : **2113**
  - liczba deklaracji, w których zadeklarowano nieruchomość niezamieszkaną (deklaracje zerowe) : **598**

5. W trakcie trwania umowy, Zamawiający na bieżąco będzie informował Wykonawcę o zmianie liczby mieszkańców i nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczo
6. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca:
  - a) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu w którym Wykonawca pozyskał od Zamawiającego informację o tej nieruchomości,
  - b) dostarczy właścicielowi nieruchomości pojemniki lub worki na odpady oraz harmonogram odbioru w trakcie pierwszego odbioru odpadów.

**7. W Gminie Tuczo w roku 2023 r z nieruchomości zamieszkałych odebrano następujące ilości odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje:**

15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe  
15 01 07 Opakowania ze szkła  
15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych  
15 01 01 Opakowania z papieru i tektury  
15 01 04 Opakowania z metali  
20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji  
20 03 07 Odpady wielkogabarytowe  
20 01 32 Leki inne niż wymienione  
16 01 03 Zużyte opony  
20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35  
20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

**Łączna masa odebranych odpadów 1157,7440Mg**

## **II. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach zamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Gminy Tuczo.
- 1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje :
  - a) odbieranie zebranych w sposób selektywny odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczo zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tuczo,
  - b) dostarczenie pojemników na odpady zbierane selektywnie właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczo,
  - c) zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczo,
- 1.2 **Terminy realizacji zamówienia**
  - a) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Tuczo od dnia **01.01.2025 r.** do dnia **31.12.2025 r.**

- b) zaopatrzenia właścicieli nieruchomości z terenu gminy Tuczo w pojemniki na odpady lub worki i ich oznakowanie do **20.12.2024** na bieżąco podczas realizacji umowy w ramach zaoferowanej ceny.

## **2. Przepisy prawa mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

- ustawą z dnia 11 września 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2023r. poz.1605 z późn. zm.);
- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024r.,poz.399)
- ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2024 r.,poz. 573 t.j.);
- ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2024 r., poz.1004 t.j.);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. 2013 poz. 122),
- Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021r r w sprawie obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu (Dz. U.2021.1530)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412 t.j.),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U 2020 poz.10 t.j.),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 maja 2015r. w sprawie odzysku odpadów poza instalacjami i urządzeniami (Dz. U. z 2015r., poz. 796)
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 54 t.j.);
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( t.j. Dz. U. 2023 poz. 1587 t.j.);
- uchwałą nr XIX/160/2020 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 25 czerwca 2020r.. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- Uchwałą Nr XIX/161/2020 Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuczo.
- Uchwałą Nr XL/311/2022 Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

- Uchwałą Nr XX/240/20 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 22 października 2020 roku w sprawie uchwalenia aktualizacji Planu Gospodarki Odpadami na lata 2022-2026 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2027-2032 dla Województwa Zachodniopomorskiego
- ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781 t.j..)

### III. ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

1. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczno obejmuje następujące rodzaje odpadów :

Rodzaj odpadu	Kod odpadu
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06
Tworzywa sztuczne , Opakowania z tworzyw sztucznych	20 01 39 15 01 02
Papier, tektura Opakowania z papieru i tektury	20 01 01 15 01 01
Szkło Opakowania ze szkła	20 01 02 15 01 07
Metale Opakowania z metali	20 01 40 15 01 04
Zużyte opony	16 01 03
Zużyte urządzenia zawierające freony	16 02 11
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
Niesegregowane odpady komunalne	20 03 01
Opakowanie wielomateriałowe	15 01 05
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	20 01 35 20 01 36
Przeterminowane leki	20 01 32 20 01 31
Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33 20 01 34

2. Wykonawca będzie odbierał poszczególne frakcje odpadów komunalnych w sposób i z częstotliwością zgodną z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tuczno.
3. Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowo – workowy. Natomiast na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie obowiązywał tylko system pojemnikowy zbierania odpadów komunalnych.
4. W czasie wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczno, Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem worka lub pojemnika.

5. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczo:
  - a) Wykonawca obowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram, który będzie zapewniał regularność odbierania. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 7 dni od jego otrzymania.
  - b) Wytyczne do harmonogramu :
    - powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
    - powinien wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
  - c) Harmonogram wywozu obejmujący okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 powinien być przedstawiony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
  - d) po zatwierdzeniu harmonogramu Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania go właścicielom nieruchomości, których dotyczy.
  - e) Każda zmiana w harmonogramie wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym, z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy.
6. W trakcie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Tuczo:
  - a) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
  - b) Zobowiązuje się Wykonawcę do uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,
  - c) Zobowiązuje się Wykonawcę do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę , a w przypadku ich wysypania wykonawca obowiązany jest natychmiastowego uprzątnięcia odpadów.
  - d) Wykonawca jest obowiązany do zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów również w przypadku gdy ich wysypanie nie nastąpiło w trakcie odbierania
  - e) Zobowiązuje się Wykonawcę do odbierania odpadów w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego, w terminach wynikających z harmonogramu, niezależnie od warunków atmosferycznych.
7. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego. Do informacji należy dołączyć dokumentację zdjęciową oraz protokół wraz z podaniem godziny i dnia, w którym zaistniało zdarzenie.

Odpady przekazane przez właściciela nieruchomości zamieszkałej jako selektywnie zebrane zostaną potraktowane przez Wykonawcę jako zmieszane jeżeli w danym strumieniu odpadów znajduje się szacunkowo ponad 20 % odpadów innego rodzaju.

8. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania mebli, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych, które zostaną wystawione przed posesję zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
9. Wykonawca zorganizuje zbiórkę zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych. Częstotliwość zbiorów tego rodzaju odpadów musi być zgodna z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Tuczno oraz uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tucznie w pojemniki o pojemności 1100 l, odpowiednio na plastik, szkło i papier oraz w odpowiednie pojemniki/kontenery na odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady ulegające biodegradacji, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe
11. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych następujących frakcji odpadów zbieranych selektywnie: papier, szkło, plastik, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, zużyte opony, metale.  
Odbieranie tych odpadów powinno się odbywać w takiej częstotliwości aby nie powodowało to przepełniania pojemników.
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania przeterminowanych leków z wyznaczonych aptek oraz monitorowania stanu zapewnienia pojemników do gromadzenia przeterminowanych leków. Odbieranie tych odpadów powinno się odbywać w takiej częstotliwości aby nie powodowało to przepełniania pojemników.
13. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania zużytych baterii i akumulatorów z wyznaczonych obiektów użyteczności publicznej oraz monitorowania stanu zapewnienia pojemników do gromadzenia zużytych baterii i akumulatorów.

Odbieranie tych odpadów powinno się odbywać w takiej częstotliwości aby nie powodowało to przepełniania pojemników.

14. Wykonawca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu Gminy Tuczo w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowego odbioru odpadów komunalnych, poza ustaloną częstotliwością, w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świątach.

#### **IV. WYPOSAŻENIE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH W POJEMNIKI LUB WORKI DO GROMADZENIA ODPADÓW.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć najpóźniej do dnia **20.12.2024r.**
  - a) **nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne** : w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych w sposób nieselektywny (odpady zmieszane) oraz w worki do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny;
  - b) **nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne** : w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny :
2. Zamawiający w ciągu 7 dni od podpisania umowy przekaze Wykonawcy w formie elektronicznej szacunkową ilość nieruchomości zamieszkałych, do których Wykonawca dostarczy pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych dotyczących ilości i pojemności pojemników, powstania nowej nieruchomości zamieszkałej lub zmiany częstotliwości odbioru, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić dane do systemu niezwłocznie po otrzymaniu informacji w formie papierowej lub elektronicznej od Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu przypadającym na odbiór z nieruchomości, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik.
4. Wykonawca zaopatrzy nieruchomości zamieszkałe na terenie gminy Tuczo, których właściciele zadeklarowali segregację również w pojemniki na odpady, które nie podlegają segregacji. Minimalna wielkość pojemnika wynosi 120 l dla nieruchomości gdzie zadeklarowano do 5 osób oraz 240 l powyżej 5 zadeklarowanych osób.
5. Wykonawca zobowiązany jest zaopatrzyć nieruchomości wskazane pisemnie przez pracownika Urzędu Miejskiego w Tuczo w pojemnik o większej pojemności

w przypadku gdy pojemność standardowego pojemnika dla zamieszkiwanej nieruchomości jest niewystarczająca.

**6. Wymagania dotyczące pojemników na odpady komunalne zbierane nie selektywnie:**

- a) Niesegregowane odpady komunalne odbierane będą w pojemnikach o pojemności od 120 l do 1100 l.
- b) W odniesieniu do nieruchomości zamieszkałych w tygodniu na jedną osobę musi przypadać co najmniej 15 l pojemności pojemnika ( 30 l na dwa tygodnie ), w związku z czym liczbę oraz wielkość pojemników należy dostosować do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz do ilości wytwarzanych odpadów; przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
- c) Pojemniki powinny być szczelne, trwałe, czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.
- d) Pojemniki powinny zawierać trwałe oznaczenie Wykonawcy lub jego logo.
- e) Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności,
- f) Zamawiający przekazuje Wykonawcy wykaz właścicieli nieruchomości w poszczególnych miejscowościach w celu dostarczenia na nie odpowiedniej ilości pojemników na zmieszane odpady komunalne.

**7. Wymagania dotyczące pojemników na odpady komunalne zbierane selektywnie i odbieranych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych:**

- a) Dla odpadów z tworzyw sztucznych, wielomateriałowych i metali : pojemnik koloru żółtego z napisem „tworzywa sztuczne” wraz z instrukcją korzystania z pojemnika ,
- b) Dla odpadów z papieru i tektury: pojemnik koloru niebieskiego z napisem „papier” oraz z instrukcją korzystania z pojemnika,
- c) Dla odpadów ze szkła: pojemnik koloru zielonego z napisem „szkło” wraz z instrukcją korzystania z pojemnika,
- d) Dla odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych pojemnik koloru brązowego z napisem „odpady bio” wraz z instrukcją korzystania z pojemnika,
- e) Dla innych nie wymienionych frakcji odpadów zbieranych selektywnie i odpadów komunalnych zmieszanych :pojemnik w kolorze czarnym wraz z instrukcją korzystania z pojemnika,
- f) Dopuszcza się aby pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów posiadały jedynie pokrywę w kolorze odpowiadającym zbieranej w nich frakcji odpadu,
- g) Wykonawca wyposaży apteki wymienione w rozdziale V pkt 1 d w specjalistyczne i odpowiednio oznakowanie pojemniki do zbierania przeterminowanych leków. Minimalna ilość pojemników przypadających na



jedną aptekę – 1 sztuka. Wykonawca dostarczy pojemniki do dnia 20.12.2024r.

- h) Wykonawca wyposaży obiekty użyteczności publicznej wymienione w rozdziale V pkt 1 e w specjalistyczne i odpowiednio oznakowanie pojemniki do zbierania zużytych baterii i akumulatorów. Minimalna ilość pojemników przypadających na jeden obiekt – 1 sztuka. Wykonawca dostarczy pojemniki 20.12.2024r.
- i) Minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do selektywnego zbierania odpadów komunalnych wynosi 120 l. Dopuszcza się również stosowanie w zabudowie jednorodzinnej pojemników o pojemności 240 l.,
- j) W zabudowie wielorodzinnej dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności 1100 l.,
- k) Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym należy do obowiązków właściciela nieruchomości,
- l) Za udostępnione przez Wykonawcę pojemniki odpowiada właściciel nieruchomości, który jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonego pojemnika, jeżeli szkoda powstała z winy właściciela nieruchomości.
- ł) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonego pojemnika jeżeli szkoda powstała z innych przyczyn niż opisane powyżej. Wykonawca naprawi lub wymieni pojemnik niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego.
- m) Na terenie zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się stosowanie worków do selektywnej zbiórki odpadów w kolorach odpowiadających pojemnikom.
- n) Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz właścicieli nieruchomości w poszczególnych miejscowościach w celu dostarczenia na nie odpowiedniej ilości pojemników na odpady komunalne zbierane selektywnie.

**8. Wymagania dotyczące worków na odpady komunalne zbierane selektywnie i odbieranych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych :**

- a) Worki muszą być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji, zawierać trwałe oznaczenie Wykonawcy lub jego logo wraz z instrukcją korzystania,
- b) Worki na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe o pojemności 120 litrów w kolorze żółtym,
- c) Worki na szkło o pojemności 80 w kolorze zielonym,
- d) Worki na papier i tekturę o pojemności 120 litrów w kolorze niebieskim,
- e) Worki na odpady biodegradowalne o pojemności 80 litrów w kolorze brązowym,
- f) Po podpisaniu umowy, do 20.12.2024r., Wykonawca powinien dostarczyć właścicielowi każdej nieruchomości zamieszkałej jednorodzinnej, w której odpady są zbierane selektywnie w workach, minimum po 1 worku dla poszczególniej frakcji odpadów z wyjątkiem worków na tworzywa sztuczne,

opakowania wielomateriałowe i metal gdzie dostarcza minimum 2 worki. Kolejne worki będą dostarczane w systemie : za każdy odebrany napelniony worek Wykonawca na posesji pozostawia worek pusty.

- g) Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz właścicieli nieruchomości w poszczególnych miejscowościach w celu dostarczenia na nie odpowiedniej ilości worków na odpady komunalne zbierane selektywnie.

## **V. ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH ODEBRANYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

### **1. Wykonawca zobowiązany jest do :**

- a) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022. Poz. 699) z zastrzeżeniem, że jeżeli przed przekazaniem odebranych selektywnie odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zostały one skierowane przez podmiot odbierający odpady do przesortowania, to powstałe pozostałości z sortowania – odpad o kodzie 19 12 12, przeznaczone do składowania, muszą zostać przekazane do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych.
- b) Przekazania zmieszanych odpadów komunalnych , pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji odpadów komunalnych określonej dla regionu szczecińskiego Uchwałą Nr XX/240/20 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 22 października 2020 roku w sprawie uchwalenia aktualizacji Planu Gospodarki Odpadami na lata 2022-2026 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2027-2032 dla Województwa Zachodniopomorskiego
- c) Prowadzenie kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami
- d) Odbioru, transportu i zagospodarowania przeterminowanych leków pochodzących z gospodarstw domowych, których zbiórka odbywać się będzie w aptece zlokalizowanej na terenie gminy Tuczno:
  - Apteka „Jas-Farm”, ul. Wolności 20, 78-640 Tuczno,
- e) Odbioru, transportu i zagospodarowania zużytych baterii i akumulatorów, których zbiórka odbywać się będzie w miejscach użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie gminy Tuczno:
  - Urząd Miejski w Tucznie, ul. Wolności 6, 78-640 Tuczno,
  - Zespół Szkół w Tucznie, ul. Szkolna 41, 78-640 Tuczno,
  - Szkoła Podstawowa w Marcinkowicach, Marcinkowice 45, 78-640 Tuczno,
  - Sklep Wielobranżowy „Marek Kluk, ul. Wolności 48, 78-640 Tuczno.
- f) Zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych, w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia

i odzysku innymi metodami frakcji odpadów komunalnych określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych ( Dz. U. z 2021 poz. 1530),

- g) Zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych, w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczania masy tych odpadów ( Dz. U. z 2017, poz. 2412),

## **VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE POJAZDÓW I BAZY MAGAZYNOWO – TRANSPORTOWEJ**

1. Wykonawca musi spełniać szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości ustalone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktach wykonawczych do niej.
2. W całym okresie obowiązywania umowy Wykonawca musi posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tuczno w postaci :
  - a) Dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych
  - b) Dwóch pojazdów przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych
  - c) Jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
3. Wymogi dotyczące bazy magazynowo – transportowej:
  - a) Dysponowaniem bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Tuczno lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy.
  - b) Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.). Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
  - c) Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.
  - d) Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.
  - e) Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.

- f) Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
- g) Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
- h) Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

#### **4. Wymogi dotyczące pojazdów :**

- a) Zapewnienie aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.
- b) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- c) Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- d) Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego.
- e) Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
- f) Pojazdy mogą być wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
- g) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

## VII. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj. do sporządzania :

- a) sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające n/w informacje:
- informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
  - informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym:
    - przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
    - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
  - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
  - wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem,
  - o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Sprawozdanie wykonawca zobowiązany jest sporządzić zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska.

W przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

- b) miesięcznych raportów zawierających informacje o:
- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
  - ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
  - ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
  - ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
  - ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon [Mg],
  - wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
  - sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
2. Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:
- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
  - z miejsca wskazanego przez gminę

3. Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie. Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Tuczo gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
  - a) adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tuczo,
  - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
  - c) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem.
5. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych u Zamawiającego.
6. Wykonawca Posiadania oprogramowania umożliwiającego generowanie sprawozdań zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2021r. poz 888.) wraz z aktualnymi licencjami na ww. oprogramowanie. Oprogramowanie musi być kompatybilne z oprogramowaniem Zamawiającego.  
**Zamawiający posiada oprogramowanie – system zarządzania odpadami DOC.pl**

## **7. Inne obowiązki Wykonawcy**

- a) Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- b) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach kiedy dojazd do nieruchomości zamieszkałej będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg itp. W takich przypadkach nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- c) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- d) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- e) Umożliwienie Zamawiającemu dokonanie wizyt kontrolno-sprawdzających stan utrzymania sprzętu oraz terenu bazy magazynowo-transportowej, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego,

- f) Sporządzanie i przechowywanie dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów określonej dla regionu szczecineckiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz udostępnianie ich Zamawiającemu na żądanie,
- g) Prowadzenie bieżącej jakościowej i ilościowej ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa.