

Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

DZP.260.7.2024.MN

Umowa nr CNK \_\_\_\_\_

zawarta w \_\_\_\_\_

zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

**Centrum Nauki Kopernik** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod numerem 02/06, REGON: 140603313, NIP: 7010025169, reprezentowanym przez:

**Panią Annę Lipińską – Zastępcę Dyrektora Programowego ds. Doświadczenia Zwiedzającego** na podstawie pełnomocnictwa nr DP.021.49.2023 z dnia 3 października 2023 roku,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm., zwanej dalej „p.z.p.”) na wykonanie i dostarczenie 12 zestawów mebli oraz 1 zestawu stołków warsztatowych do Majsteri Centrum Nauki Kopernik w ramach inicjatywy SOWA (DZP.260.7.2024.MN).

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie, dostarczenie i sprzedaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 12 zestawów mebli oraz 1 zestawu stołków warsztatowych przeznaczonych do

Majsterni Centrum Nauki Kopernik w ramach inicjatywy SOWA (zwanego dalej „**Przedmiotem Umowy**”).

2. Szczegółowy opis Przedmiot Umowy został określony w:
  - 1) załączniku nr 1 do Umowy – Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,
  - 2) załączniku nr 2 do Umowy – Ofercie Wykonawcy (formularzu oferty).
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - 1) 12 zestawów mebli, z których każdy będzie zawierał:
    - a) 24 stołki,
    - b) 4 stoły,
    - c) 2 regały z szafką,
    - d) 1 regał z szufladami,
    - e) 1 szafkę,
  - 2) 1 zestawu stołków warsztatowych zawierającego 144 stołki warsztatowe, o specyfikacji określonej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy (formularzu oferty), stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy (zwanym dalej łącznie „**Meblami**”, a każdy z osobna „**Meblem**”).
4. Meble będą posiadać kolorystykę wynikającą ze Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, przy czym kolorystyka stołków wchodzących w skład zestawów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) lit. a) Umowy (zwanym dalej „**Stołkami**”) wymaga akceptacji osoby wskazanej w § 13 ust. 4 pkt 1) Umowy, działającej w imieniu Zamawiającego. W terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wzorniki kolorów Stołków do wyboru i akceptacji w postaci fizycznych próbek. Dokładny termin spotkania w siedzibie Zamawiającego zostanie ustalony przez Strony w trybie roboczym z uwzględnieniem czasu niezbędnego do sprawdzenia wzorników. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wzorników Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić te uwagi i w terminie 2 kolejnych dni roboczych od dnia spotkania przedstawić Zamawiającemu nowe wzorniki do akceptacji w siedzibie Zamawiającego. Akceptacja koloru Stołków zostanie potwierdzona przez Strony pisemnym protokołem, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Umowy**, do którego zostaną załączone wybrane wzorniki.
5. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko do:
  - 1) dostarczenia Zamawiającemu Mebli do miejsca wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) zapewnienia odpowiedniego opakowania Mebli, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia w trakcie transportu do Zamawiającego;
  - 3) rozładunku Mebli ze środka transportu i ich przetransportowania (wniesienia) do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, a także do ich rozpakowania, montażu (za wyjątkiem

- zestawu stołków warsztatowych) i przygotowania do korzystania w pełnym zakresie funkcjonalności;
- 4) usunięcia wszystkich odpadów powstałych podczas dostawy, a w szczególności kartonów, folii i styropianu;
  - 5) wydania i przeniesienia na własność Zamawiającego Mebli i dokumentacji technicznej do Mebli, w tym instrukcji obsługi Mebli oraz kopii dokumentów wystawionych przez uprawnione jednostki, wymaganych polskimi przepisami prawa, takich jak certyfikaty jakości, bezpieczeństwa, jak również dokumentów dopuszczających Meble do obrotu i eksploatacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Przeniesienie na Zamawiającego własności Mebli wraz z dokumentacją techniczną nastąpi z chwilą ich wydania przez Wykonawcę.
7. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach Inicjatywy „SOWA - Strefa Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności” finansowana jest w ramach dotacji Ministra Nauki, na podstawie umowy Nr 1/CNK-SOWA/2021 z dnia 2 marca 2021 r. w sprawie uruchomienia przez Centrum Nauki Kopernik 50 lokalnych Stref Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności (SOWA) w latach 2021-2028.

## § 2

### Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że Meble:
  - 1) spełniają wymagania (parametry techniczne, jakościowe i ilościowe) określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do Umowy oraz są tożsame z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy;
  - 2) są fabrycznie nowe, w pełni sprawne, niepowystawowe, nieregenerowane, pochodzą z oficjalnego kanału dystrybucji, są gotowe do używania bez konieczności poniesienia żadnych dodatkowych inwestycji ze strony Zamawiającego oraz są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych;
  - 3) spełniają wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawa;
  - 4) są dopuszczone do obrotu i eksploatacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 5) stoły wchodzące w skład Mebli posiadają atesty badań wytrzymałościowych w zakresie wytrzymałości, trwałości, stateczności, bezpieczeństwa użytkowania stołów.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kompletem dokumentów wystawionych przez uprawnione jednostki, wymaganych polskimi przepisami prawa dla potwierdzenia i udokumentowania oświadczeń zawartych w ust. 1 powyżej.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy profesjonalnie, z najwyższą starannością i zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiot Umowy zgodnie z Umową wraz załącznikami, obowiązującymi normami i przepisami prawa, najlepszą wiedzą techniczną, wymaganiami technicznymi, najlepszymi praktykami obowiązującymi na rynku oraz z najwyższą starannością oraz przy zastosowaniu odpowiednich umiejętności.
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

### § 3

#### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o korzystaniu z usług podwykonawcy.
4. W przypadku powierzenia realizacji części Przedmiotu Umowy podwykonawcy lub podwykonawcom, Wykonawca nadal ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, co oznacza, że odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy lub podwykonawców jak za własne.
5. Powierzenie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy lub podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

### § 4

#### Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy, w terminie \_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy z tym, że data dostawy Mebli zostanie uzgodniona przez Strony w trybie roboczym z uwzględnieniem czasu niezbędnego do realizacji dostawy i przeprowadzenia jej odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu w trybie roboczym gotowość do dostarczenia Przedmiotu Umowy.

## § 5

### Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dostarczy Meble wraz z dokumentacją techniczną do magazynu Zamawiającego znajdującego się w Warszawie (kod pocztowy: 03-231) przy ul. Odlewniczej 4 w godzinach pracy magazynu, tj. między godziną 9:00 a godziną 15:00 w dni robocze. Zamawiający pokwituje przyjęcie dostawy Mebli.
2. Zamawiający zweryfikuje poprawność wykonania Przedmiotu Umowy we własnym zakresie w ciągu maksymalnie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od dnia dostawy. Z weryfikacji poprawności wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający sporządzi protokół odbioru potwierdzający zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym kompletność Mebli, liczbę dostarczonych Mebli, stan techniczny Mebli oraz przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 5 pkt 5) Umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru wad Przedmiotu Umowy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaistniałej sytuacji w trybie roboczym na adres e-mail wskazany w § 13 ust. 4 pkt 2) Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich wad Przedmiotu Umowy zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole odbioru, przy czym nie krótszym niż 4 (słownie: cztery) dni robocze.
4. Z czynności odbioru usunięcia wad Przedmiotu Umowy zgłoszonych przez Zamawiającego w pierwszym protokole odbioru, Zamawiający sporządzi ponowny protokół odbioru w terminie określonym w ust. 3 powyżej. Postanowienia ust. 3 powyżej stosuje się odpowiednio.
5. Zgłoszenie przez Zamawiającego wad, o których mowa w ust. 3 powyżej stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1) Umowy.
6. Ryzyko uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Przedmiotu Umowy w inny sposób przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru Mebli i obejmuje tylko Meble, co do których Zamawiający nie zgłosił zastrzeżeń.
7. Zamawiający dopuszcza jednokrotne dostarczenie wadliwego Przedmiotu Umowy. Dostawa wadliwego Przedmiotu Umowy w całości lub części po raz drugi będzie skutkowałą odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy i naliczeniem kary umownej wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 4) Umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie całości Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_, **00/100**) złotych netto, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości: \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_)

**00/100) złotych**, tj. w łącznej kwocie \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) **złotych brutto**.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT doręczonej Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres faktura@kopernik.org.pl oraz na adres osoby wskazanej w § 13 ust. 4 pkt 1) Umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie bez uwag przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 Umowy.
5. Zamawiający wymaga aby faktura wystawiona była z uwzględnieniem cen jednostkowych Mebli lub aby do faktury dołączono załącznik określający ceny jednostkowe Mebli.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę mechanizmu podzielonej płatności (split-payment) określoną w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie lub inny rachunek bankowy wskazany pisemnie przez Wykonawcę do zapłaty wynagrodzenia, w dniu, w którym zapłata będzie należna Wykonawcy będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej zwany „**Wykazem**”), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i według swojego wyboru:
  - 1) wstrzyma płatność do czasu wskazania pisemnie przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie lub
  - 2) dokona zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w Wykazie, przy czym o swojej decyzji niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
10. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 9 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości

o niespełnieniu przez rachunek Wykonawcy warunków określonych w ust. 9 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku.

11. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy jest czynnym, prawidłowo zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.
12. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane jest w ramach Inicjatywy SOWA. Inicjatywa „SOWA – Strefa Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności” finansowana jest w ramach dotacji Ministra Nauki, na podstawie umowy Nr 1/CNK-SOWA/2021 z dnia 2 marca 2021 r. w sprawie uruchomienia przez Centrum Nauki Kopernik 50 lokalnych Stref Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności (SOWA) w latach 2021–2028.
14. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy z wyżej wymienionych środków.

## § 7

### Gwarancja

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu \_\_\_ **miesięcznej** gwarancji jakości na Meble, liczonej od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady, która powoduje, że którykolwiek z Mebli nie posiada pełnej funkcjonalności opisanej w Umowie lub w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (zwanej dalej „**Wadą**” lub łącznie „**Wadami**”), Wykonawca zobowiązany jest usunąć Wadę w terminie nie dłuższym niż **10 dni roboczych** od dnia zgłoszenia Wady przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wada wymaga wymiany Mebla, którego z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie ma możliwości wymienić w terminie określonym w niniejszym ustępie, termin ten może zostać wydłużony po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Usunięcie Wady nastąpi na koszt Wykonawcy poprzez wymianę lub naprawę wadliwych Mebli przez Wykonawcę na nowe i pozbawione Wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć Wadę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Warszawy albo jeżeli jest to konieczne z uwagi na charakter Wady, odebrać wadliwy Mebel

na swój koszt od Zamawiającego i dokonać naprawy, a następnie dostarczyć naprawiony Mebel do miejsca, z którego Mebel został odebrany lub innego miejsca uzgodnionego przez Strony.

5. W przypadku braku możliwości usunięcia Wady na miejscu skutkującej koniecznością zabrania Mebla do naprawy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na czas naprawy Mebel o parametrach nie gorszych niż Mebel, w którym wykryto Wadę. Przed dostarczeniem mebla zastępczego Wykonawca zobowiązany jest podać jego parametry Zamawiającemu w celu uzyskania jego akceptacji na dostarczenie tego mebla. Dostarczenie mebla zastępczego następuje po dokonaniu jego akceptacji przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia Wad Mebli w godzinach od 9.00 do 17.00 w dni robocze.
7. Zgłoszenia Wad będą dokonywane przez Zamawiającego przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: \_\_\_\_\_, przy czym zgłoszenia Wad otrzymane po godzinie 17:00 w dni robocze będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 8:00 następnego dnia roboczego.
8. Zgłoszenie Wady będzie zawierało opis Wady oraz rodzaj Mebla, w którym wykryto Wadę.
9. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Potwierdzenie to musi być przesłane niezwłocznie na adres e-mail wskazany w § 13 ust. 4 pkt 1) Umowy i musi zawierać przewidywany termin naprawy Mebla.
10. Prawidłowe usunięcie Wady będzie każdorazowo potwierdzane protokołem naprawy podpisanym przez Strony bez uwag i zastrzeżeń. Wzór protokołu naprawy stanowi **załącznik nr 5** do Umowy.
11. W przypadku usunięcia wady Mebla termin gwarancji biegnie na nowo od daty usunięcia Wady potwierdzonej zgodnie z ust. 10 powyżej.
12. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naprawy zastępczej Mebla lub wymiany Mebla na nowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty naprawy lub wymiany zostaną zwrócone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
13. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610 ze zm.).
14. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji nie wyłącza uprawnień wynikających z rękojmi.

## § 8



### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną:
  - 1) w przypadku pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) w przypadku pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem terminu, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) w przypadku innego niż określone w pkt 1) lub 2) powyżej nienależytego wykonania Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
  - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 15% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne określone w § 8 ust 1. pkt 1 - 3 podlegają kumulacji.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 15% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

### § 9

#### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części na zasadach i w terminie, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1) p.z.p. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1) p.z.p. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu wzorników kolorów Stołków w terminach określonych w § 1 ust. 4 Umowy lub przedstawi Zamawiającemu wzorniki niezgodne z Umową i załącznikiem nr 1 do Umowy;

- 2) Wykonawca nie wykona całości lub części Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 3) Wykonawca dwukrotnie dostarczy wadliwe Meble, o czym mowa w § 5 ust. 7 Umowy;
  - 4) Wykonawca trzykrotnie naruszy termin na usunięcie Wady, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy;
  - 5) gdy suma kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1-3 przekroczy 15% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu którejkolwiek z okoliczności wskazanych w § 9 ust. 2 Umowy.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4) Umowy.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązują się do dokonania wzajemnych rozliczeń z poszanowaniem praw każdej ze Stron.

#### **§ 10** **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w takim stopniu, w jakim jest to wynikiem działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności niezależne od Stron zdarzenia zewnętrzne, mające wpływ na realizację Umowy o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwym do przewidzenia i uniknięcia, które nastąpiły po zawarciu Umowy. Siła wyższa obejmuje w szczególności takie zdarzenia jak wojny, wojny domowe, ataki terrorystyczne, działania osób trzecich (w tym organów państwowych lub samorządowych), klęski żywiołowe (w tym m.in. trzęsienia ziemi, pożary, powodzie, epidemie) lub katastrofy budowlane. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
2. Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu siły wyższej, uprawdopodobniając jednocześnie jej zaistnienie i określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w stopniu, w jakim jest to możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich alternatywnych środków działania umożliwiających realizację Umowy.
3. Strona niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zakończeniu działania siły wyższej i będzie kontynuować realizację Umowy od momentu zakończenia działania siły wyższej.

**§ 11**  
**Zmiany Umowy**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksów do Umowy, podpisanych przez Strony.
2. Strony przewidują, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) p.z.p. możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
  - 1) zmian będących następstwem zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto wynagrodzenia;
  - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
  - 3) zmiany postanowień Umowy stanowiącej następstwo zaistnienia okoliczności o charakterze siły wyższej;
  - 4) braku możliwości zrealizowania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, z obiektywnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy w zakresie zmiany zaoferowanych w formularzu oferty Mebli, na Meble o lepszych parametrach technicznych, kluczowych dla Zamawiającego bez zwiększenia kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 5) wszelkich rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
3. Niedopuszczalne są pod rygorem nieważności dokonywanie zmian postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do Umowy, które nie są wymienione w ust. 2 powyżej.
4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy:
  - 1) zmiany danych którejkolwiek ze Stron Umowy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy Strony, danych rejestrowych, danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy) związane z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności;
  - 2) zmiany wynikające z przekształcenia podmiotowego którejkolwiek ze Stron umowy (np. w formie sukcesji uniwersalnej – wstąpienia w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy);

- 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy (w każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa);
- 4) zmiana danych lub osób odpowiedzialnych za wykonanie Umowy, o których mowa w § 13 ust. 4 pkt 1-2 Umowy.
5. Zmiany wskazane w ust. 4 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

## § 12

### Dane osobowe

1. Strony oświadczają, że w zakresie przetwarzania danych osobowych udostępnionych w związku z zawarciem i realizacją Umowy, działają zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.) (zwane dalej „**RODO**”) oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami są uprawnione do udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych: osób kontaktowych, upoważnionych do reprezentacji Stron oraz ich pracowników lub innych osób, w tym podwykonawców, wykonujących usługi dla lub w imieniu Stron w celu niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy.
2. Strony oświadczają, że każda z nich działa w charakterze administratora danych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, w stosunku do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych, o których mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności mogą to być dane zwykłe, takie jak: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia, stanowisko. Wzajemne udostępnienie przez Strony Umowy ww. danych osobowych nie następuje w celu ich powierzenia do przetwarzania.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do wykonania względem osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, których dane osobowe będą udostępniane w celu zawarcia i realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 ust. 1-3 RODO.
4. W przypadku, w którym wykonywanie Umowy będzie wiązało się z koniecznością powierzenia do przetwarzania przez którąkolwiek ze Stron danych osobowych, których administratorem danych w rozumieniu RODO jest druga Strona, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

- Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego informacje, które Zamawiający zobowiązana jest podać osobom fizycznym reprezentującym Wykonawcę oraz osobom wskazanym w Umowie zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO (zwanej dalej jako „**Obowiązek informacyjny**”). Aktualny na dzień zawarcia Umowy Obowiązek informacyjny stanowi **załącznik nr 6** do Umowy.
- Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od dnia zawarcia Umowy doręczy Obowiązek informacyjny osobom wskazanym powyżej oraz wszystkim innym osobom, które reprezentują Wykonawcę przy zawarciu lub wykonywaniu niniejszej Umowy, lub będą w toku realizacji Umowy kontaktować się z Zamawiającym w imieniu Wykonawcy.
- Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że w przypadku zmiany osób, o których mowa w ustępie poprzedzającym, doręczenie Obowiązku informacyjnego zostanie wykonane przez Wykonawcę odpowiednio w stosunku do każdej nowo wskazanej osoby.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

- Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być doręczana na adres:  
**Centrum Nauki Kopernik**  
**ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20**  
**Warszawa (00-390), Polska**
- Korespondencja kierowana do Wykonawcy powinna być doręczana na adres:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego i pisemnego powiadamiania się o każdej zmianie ich siedziby lub adresu do doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
- Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie Umowy ze strony Wykonawcy są:
  - ze strony Zamawiającego **Pan/Pani** \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
email: \_\_\_\_\_,
  - ze strony Wykonawcy **Pan/Pani** \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
email: \_\_\_\_\_.
- Ileokroć w Umowie jest mowa o trybie roboczym należy przez to rozumieć uzgodnienia Stron poczynione przez osoby wskazane w ust. 4 za pośrednictwem poczty e-mail przy wykorzystaniu

adresów wskazanych w ust. 4 powyżej.

6. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Umowa podlega prawu polskiemu.
8. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
9. Umowa zostaje zawarta w języku polskim i wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
10. Ewentualne spory związane z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki:
  - załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy (formularz oferty),
  - załącznik nr 3 – wzór protokołu wyboru wzorników,
  - załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru,
  - załącznik nr 5 – wzór protokołu naprawy,
  - załącznik nr 6 – Obowiązek informacyjny.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## PROTOKÓŁ WYBORU WZORNIKÓW

1. W celu realizacji Umowy nr \_\_\_\_\_ dokonano wyboru wzorniki kolorów dla stołków o nr \_\_\_\_\_, które stanowią załączniki do niniejszego protokołu.
2. Wzorniki zostały przekazane zgodnie/niezgodnie\* z terminem przekazania wynikającym z Umowy, tj. dnia .....
3. Przekazane wzorniki zostały przyjęte przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK, Panią/Pana .....

.....  
*Data i podpis Wykonawcy*

.....  
*Data i podpis CNK*

### UWAGI

1. CNK zgłasza następujące wady/usterki/niezgodności wzorników z przedmiotem umowy/braki:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
2. CNK wyznacza następujący termin na ich usunięcie i dostarczenie wzorników zgodnych z umową .....

.....  
*Data i podpis Wykonawcy*

.....  
*Data i podpis CNK*

### DECYZJA CNK

1. CNK potwierdza, iż wzorniki zostały wykonane zgodnie/niezgodnie\* z zawartą Umową.
2. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
*Data i podpis Wykonawcy*

.....  
*Data i podpis CNK*

\* niewłaściwe skreślić

## PROTOKÓŁ ODBIORU

### POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Niniejszym CNK potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy nr .....
2. Przedmiot Umowy został przekazany zgodnie/niezgodnie\* z terminem przekazania wynikającym z Umowy, tj. dnia .....
3. Przekazany Przedmiot Umowy został przyjęty przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK, Panią/Pana .....

.....

*Data i podpis Wykonawcy*

.....

*Data i podpis CNK*

### UWAGI

1. CNK zgłasza następujące wady/usterki/niezgodności z przedmiotem umowy/braki:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
2. CNK wyznacza następujący termin na ich usunięcie i dostarczenie Przedmiotu zgodnego z umową .....

.....

*Data i podpis Wykonawcy*

.....

*Data i podpis CNK*

### DECYZJA CNK

1. CNK potwierdza, iż Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z zawartą Umową.
2. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

*Data i podpis Wykonawcy*

.....

*Data i podpis CNK*

\* niewłaściwe skreślić



Warszawa dn. ....

## Protokół Naprawy

1. Opis uszkodzenia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Wykonane prace:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

*Data i podpis Wykonawcy*

.....

*Data i podpis CNK*

**Załącznik nr 6 do Umowy****Obowiązek informacyjny dla osób, które łączy z CNK obowiązująca umowa nr CNK (dalej: „Umowa”) oraz dla Reprezentantów i Osób kontaktowych podmiotów będących stroną Umowy**

**Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez CNK** zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „**RODO**”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji albo pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

<b>Administrator danych osobowych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390), przy ulicy Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 02/06 prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, NIP: 701-002-51-69, REGON: 140603313 (dalej także jako: „ <b>CNK</b> ”),
<b>Dane kontaktowe administratora – CNK</b>	Może Pani/Pan skontaktować się z nami pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa
<b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych</b>	<b>Wyznaczyliśmy</b> osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych tj. inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować <ul style="list-style-type: none"><li>• pod adresem e-mail: <a href="mailto:iod@kopernik.org.pl">iod@kopernik.org.pl</a></li><li>• pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa</li></ul> Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z korzystaniem przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK</b>	Jeżeli jest Pani/Pan <b>stroną</b> Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane <b>w celu</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);</li><li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;</li><li>• <b>spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego</b> (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest</li></ul>

	<p>niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>Reprezentantem lub Osobą kontaktową naszego kontrahenta</b>, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami;</li> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych osobowych</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;</li> <li>• <b>spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego</b> (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).</li> </ul>
<p><b>Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych</b></p>	<p>Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że <b>otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta</b> oraz, że ich zakres obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku <b>Reprezentantów</b>: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa);</li> <li>• w przypadku <b>Osób kontaktowych</b>: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe.</li> </ul>
<p><b>Kategorie odbiorców danych osobowych</b></p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Ministerstwo Edukacji i Nauki;</li> <li>• podmioty uczestniczące w projekcie „Kampanie edukacyjno-informacyjne” (KEI) realizowanego na podstawie Porozumienia z dnia 7 grudnia 2017 r. (nr POPC.03.04.00-00-0001/17-00) o dofinansowanie projektu „Kampanie edukacyjno-informacyjne” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.4 „Kampanie edukacyjno-informacyjne na rzecz upowszechniania korzyści z wykorzystania technologii cyfrowych” oraz Porozumienia o partnerstwie na rzecz wspólnej realizacji Projektu „Kampanie edukacyjno-informacyjne”, zawartego 26 listopada 2019 roku między Ministrem Cyfryzacji a NASK-PIB i Centrum Nauki Kopernik;</li> <li>• podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy);</li> <li>• nabywcy wierzycielności;</li> <li>• upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe);</li> <li>• świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne;</li> <li>• oraz pracownicy agencji pracy tymczasowej.</li> </ul>

<p><b>Okres przechowywania danych osobowych</b></p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>stroną Umowy</b> zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykonania <b>Umowy</b> – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;</li> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami</b> - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu;</li> <li>• <b>wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych</b> - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.</li> </ul> <p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>Reprezentantem lub Osobą kontaktową</b>, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>zawarcia i wykonania Umowy</b> – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy;</li> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami</b> - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta;</li> <li>• <b>wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych</b> - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa.</li> </ul>
<p><b>Przysługujące Pani/Panu prawa</b></p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>stroną Umowy</b> zawartej z nami ma Pani/Pan <b>prawo</b>: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do przenoszenia danych osobowych, których Pani/Pan nam dostarczył/a tj. otrzymania tych danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego oraz ma Pani/Pan prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi. Jeżeli jest to technicznie możliwe, ma Pani/Pan prawo żądania, aby dane osobowe zostały przesłane przez nas bezpośrednio innemu administratorowi.</li> </ul> <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.</li> </ul> <p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>Reprezentantem lub Osobą kontaktową</b>, ma Pani/Pan prawo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia;</li> </ul> <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.</li> </ul>

<p><b>Prawo sprzeciwu</b></p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia <b>w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych.</b></li> </ul> <p><b>Jeżeli jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową,</b> może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową.</p> <p>Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p> <p>W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p>
<p><b>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania</b></p>	<p><b>Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy,</b> podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy.</p> <p><b>Jeżeli jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową,</b> a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku, gdy jest Pani/Pan <b>Rezydentem</b> kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje;</li> <li>• w przypadku, gdy jest Pani/Pan <b>Osobą kontaktową</b> kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.</li> </ul>