

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu ………..…….2024 roku pomiędzy Stronami:

lub

zawarta (dniem zawarcia Umowy jest dzień złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron), pomiędzy Stronami: (w przypadku elektronicznego obiegu umowy i sygnowania umowy przez strony postępowania certyfikatem kwalifikowanym).

**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego, ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław,** NIP: **895-16-31-106,** REGON: **000290469** KRS**: 0000062499** reprezentowanym przez:

**Dyrektora Szpitala – Dominika Krzyżanowskiego**

zwaną dalej Zamawiającym

a

..........................................................................................................................................................................

# NIP:..............................................REGON:............................................KRS: .............................

zwaną/ym dalej Wykonawcą – w imieniu którego działa/ją:

1............................................................................................................................................................................

2............................................................................................................................................................................

o następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (T.J. z 2024r. poz. 1320) Prawo zamówień publicznych, nr **PN 67/24** dostawa środków do dezynfekcji - **zadanie nr ………** dostarczać do Zamawiającego środki do dezynfekcji, zwane w dalszej części umowy przedmiotem umowy, w asortymencie i cenach określonych w formularzu asortymentowo-cenowym - załączniku nr 1 do umowy, w ilościach przedstawionych w poszczególnych zamówieniach składanych przez Zamawiającego.

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy środki do dezynfekcji, do magazynu Apteki, który znajduję się na terenie Zamawiającego przy ul. Koszarowej 5 we Wrocławiu.
2. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia własnym transportem i na swój koszt.
3. Przydatność do użycia dostarczonego do Zamawiającego przedmiotu zamówienia musi wynosić min. 12 miesięcy.
4. Data ważności i numer serii musi być oznaczona na każdym opakowaniu.
5. Data ważności i numer serii muszą być naniesione na fakturę lub na dołączonym do faktury dokumencie.
6. Wykonawca będzie dostarczał przedmioty zamówienia sukcesywnie, na podstawie składanych przez Zamawiającego mailem (drogą elektroniczną) zamówień. W wypadku ewentualnej konieczności złożenia zamówienia drogą telefoniczną, Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia go drogą mailową. Dostawa nastąpi w terminie **max. do 3 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostawy przedmiotu zamówienia w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa i stanu wojny.
8. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby upoważnione do reprezentowania stron w sprawach związanych z dostawą:

- Zamawiający: Kierownik Apteki- mgr Agnieszka Srokosznr tel.: 71 395 74 10

- Wykonawca:…………………………………………………………………...............

**§ 3**

1. Realizacja zamówienia następuje w cenach zawartych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy netto wynosi ………….zł (słownie: ………………………………….. złotych i /100) oraz obowiązujący podatek VAT. Razem wartość przedmiotu umowy brutto wynosi ……. zł (słownie: ………………. Złote i /00). Strony ustalają, że wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Minimalny poziom realizacji umowy wynosi nie mniej niż 70 % wartości umowy.
4. Faktura zostanie wystawiona na podstawie potwierdzenia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
5. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest do powołania się na numer umowy.
6. Wykonawca prześle Zamawiającemu fakturę VAT mailem na adres: apteka@szpital.wroc.pl
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za dostarczony towar w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury VAT przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze.
8. W przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy dokumentem potwierdzającym dostawę towaru a fakturą VAT konieczne jest wystawienie faktury korygującej VAT i od dnia otrzymania faktury korygującej VAT, ustala się nowy termin zapłaty dla faktury VAT oraz faktury korygującej VAT.
9. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku nieuregulowania należności przez Zamawiającego w terminie, określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

**§ 4**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części umowy.
3. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % niezrealizowanego zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie.
4. Całkowita wartość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości brutto umowy.
5. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 5**

1. Zamawiający, w związku z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy poprzez zmianę wysokości cen jednostkowych netto wskazanych w formularzu cenowym – załącznik numer 1 do umowy (i tym samym zmianę odpowiedniej wartości umowy) na poniższych zasadach.
2. Ustalanie zmian nastąpi w oparciu o wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny. Zmiana może nastąpić raz w ciągu obowiązywania umowy. Zmiana może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach od zawarcia umowy.
3. Strona jest uprawniona do wnioskowania o zmianę cen jednostkowych w przypadku zmiany cen w oparciu o wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny, jeżeli ceny w oparciu o ten wskaźnik opublikowany za dany miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o zmianę przez stronę, uległy zmianie o minimum 10 procent (odpowiednio zmniejszenia lub zwiększenia) w stosunku do cen wynikających z tego wskaźnika opublikowanego na miesiąc otwarcia ofert.
4. Poziom procentowy zmiany cen jednostkowych, w przypadku wskazanym w ust. 3 powyżej, zostanie ustalony na podstawie zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem porównując według wskaźnika, o którym mowa w ust 3 za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o zmianę w stosunku do miesiąca otwarcia ofert – z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 poniżej.
5. Zmiana cen jednostkowych (odpowiednio obniżenie lub podwyższenie) może nastąpić na wniosek strony o zmianę cen wraz z uzasadnieniem i przedłożeniem informacji z GUS uzasadniających zmianę. Wykonawca pod rygorem odmowy dokonania zmiany i braku zmiany wykaże i przedłoży także do wniosku o wzrost cen dokumenty potwierdzające rzeczywiste poniesienia wzrostu cen i kosztów przez Wykonawcę na wykonanie zamówienia.
6. Maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych jaką dopuszcza Zamawiający na podstawie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu nie może jednak przekroczyć 8 % pierwotnych cen netto wskazanych w formularzu ofertowym.
7. Zmiana cen (i tym samym odpowiedniej wartości zamówienia) nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do umowy, określającego nowe ceny jednostkowe netto i tym samym odpowiednio wartość zamówienia. Do cen netto doliczona pozostanie stawka VAT. Zmiana cen będzie skuteczna i będzie miała zastosowanie wyłącznie dla usług realizowanych po dniu sporządzenia aneksu do umowy.
8. Wykonawca zobligowany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcom zgodnie z art. 439 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 6**

1. Zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:
2. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy poprzez jego wydłużenie względnie przesunięcie w sytuacji gdy:
	1. wystąpiły klęski żywiołowe lub inne stany nadzwyczajne, stwierdzone w sposób prawnie określony zgodnie z obowiązującym porządkiem normatywnym,
	2. niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji przedmiotu umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od wykonawcy, niestanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi. Siłą wyższą, o której mowa w zdaniu poprzedzającym jest zdarzenie niezależne od wykonawcy, niestanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy,
	3. wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były wstanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
	4. okres od dnia wyznaczonego na składanie ofert w postępowaniu przetargowym do dnia udzielenia zamówienia był dłuższy niż 30 dni,
	5. doszło do zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 2 lub art. 455 ust. 1 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie niezbędnym do realizacji aneksu, zawartego na podstawie wskazanych przepisów.

Wydłużenie lub przesunięcie w czasie realizacji przedmiotu umowy nastąpi o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy, o których mowa pod lit. a) – e);

Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości na czas nie dłuższy niż 3 miesiące.

1. zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, w tym zwłaszcza, jeśli dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ustawy Prawo zamówień publicznych to Wykonawca winien wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
2. zaprzestania produkcji przez producenta i wprowadzenia asortymentu zamiennego, w cenie nie wyższej niż zaoferowana w przetargu i pod warunkiem przesłania próbek nowego asortymentu do Zamawiającego w celu potwierdzenia, że nowy asortyment spełnia wymagania Zamawiającego;
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia (ceny ofertowej):

w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT (zwiększenia lub zmniejszenia), przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia przedmiotowej umowy. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy brutto ulegnie odpowiedniej zmianie poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku VAT. Zmianie ulegnie jedynie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku VAT, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być zastosowana zmieniona stawka podatku,

1. W razie konieczności modyfikacji umowy 1–4 niniejszej jednostki redakcyjnej Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej o dokonanie zmiany umowy. Wniosek ten winien zawierać propozycję zmiany umowy wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem uwzględniania powyższych warunków.
2. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający wyda pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy. Termin o jakim mowa w zdaniu 1 niniejszego przepisu rozpoczyna bieg od momentu doręczenia wniosku Zamawiającemu wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Zamawiający może przedłużyć termin do zajęcia stanowiska o kolejne 30 dni. Za brak wydania stanowiska przez Zamawiającego strony uznają tym samym niewyrażenie zgody na zmianę umowy w proponowanym zakresie.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego asortymentu między poszczególnymi pozycjami z zadań do wartości zadań, przy czym wartość przedmiotu umowy nie może ulec zmianie.
5. SIŁA WYŻSZA
6. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
7. Do celów Umowy Siła Wyższa: oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej.
8. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.
9. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania Siły Wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu zamówienia, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
10. W razie zaistnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania Siły Wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów zastępczych.

**§ 7**

Umowa zostaje zawarta **na czas określony 24 miesięcy**, od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia. Dla swej skuteczności wypowiedzenie winno zachować formę pisemną.

**§ 8**

1. Ewentualne wierzytelności powstałe w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy nie mogą być bez zgody organu założycielskiego Zamawiającego zbywane osobom trzecim.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
4. Ewentualne spory mogące powstać w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie, we własnym zakresie. W razie, gdy próby polubowne Stron okażą się bezskuteczne, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

1. Po podpisaniu umowy na dostawę środków do dezynfekcji (w ciągu dwóch tygodni od daty zawarcia umowy) Wykonawca dostarczy do Sekcji Sanitarno – Epidemiologicznej Szpitala ulotki informacyjne dla każdego dostarczonego preparatu oraz przygotuje:
2. 1 płyty CD z wszystkimi ulotkami produktów z niniejszej umowy
3. 1 szt. CD – z aktualnymi kartami charakterystyki poszczególnych preparatów.
4. W przypadku zmian w kartach charakterystyki zaistniałych w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć nowe karty charakterystyki.

**§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego / Umowa została sporządzona w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi**\***

\*niepotrzebne skreślić.

Załączniki 1:

załącznik nr 1 - formularz asortymentowo-cenowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**