

USŁUGI

Załącznik nr 1 do umowy nr NI/.../IPU/.../2023

na realizację zadania: „Pełnienie funkcji Inżyniera dla Inwestycji pod nazwą: „Budowa zdolności przeładunkowej portu morskiego w Świnoujściu do obsługi potrzeb morskiej energetyki wiatrowej””

Obowiązki Inżyniera

Dla potrzeb niniejszego zamówienia, od Wykonawcy zamówienia będzie się wymagało, aby pełnił rolę Inżyniera dla potrzeb Kontraktu realizowanego zgodnie z Warunkami Kontraktowymi według FIDIC - „**WARUNKI KONTRAKTOWE DLA BUDOWY dla robót inżynieryjno - budowlanych projektowanych przez zamawiającego**” 4. wydanie angielsko-polskie niezmienione 2008 z erratą (tłumaczenie 1. wydania 1999), przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs - Conseils – FIDIC, FIDIC, P.O. Box 311, CH-1215 Geneva 15, Szwajcaria) - zmienione treścią Warunków Szczególnych oraz uzupełnionych o wszelkie inne dokumenty określające Inwestycję oraz warunki jej wykonania, w tym w szczególności: Decyzje, Dokumenty, Rysunki, Specyfikacje oraz zgodnie z przepisami polskiego prawa. Minimalny, wymagany przez Zamawiającego, zakres zadań Inżyniera będzie zawierał prowadzenie niżej wymienionych działań.

1. Zadania wstępne Inżyniera:

- 1) organizacja i przeprowadzenie spotkania otwierającego dla wszystkich osób zaangażowanych w realizację Umowy i Kontraktu ze strony Inżyniera, Wykonawcy, Projektanta i Zamawiającego, w terminie **7** dni od daty zawarcia Kontraktu z Wykonawcą Robót albo **7** dni od daty zawarcia Umowy, termin liczony będzie od działania, które nastąpi później. Spotkanie będzie miało na celu w szczególności przedstawienie uczestnikom opracowanego przez Inżyniera Planu Komunikacji oraz omówienie kluczowych elementów Kontraktu w zakresie Warunków Szczególnych,
- 2) analiza stanu końcowego wzorca Kontraktu na potrzeby sporządzenia Raportu dla wzorca Kontraktu,
 - Inżynier zobowiązany pozostaje do przedstawienia Zamawiającemu pisemnej (w 3 egzemplarzach) oraz w zapisie cyfrowym opinii dla wzorcowych dokumentów składających się na Kontrakt,
 - opinia Inżyniera w odniesieniu do wzorcowych dokumentów składających się na Kontrakt zawierać będzie merytoryczne stanowisko Inżyniera do każdego elementu opracowania, analizę zgodności wzorcowych dokumentów składających się na Kontrakt z prawem (w tym Prawem zamówień publicznych oraz aktami wykonawczymi), wzorcem Warunków Kontraktowych FIDIC, oczekiwaniami Zamawiającego, szczegółową analizę ryzyk inwestycyjnych Zamawiającego w odniesieniu do badanych elementów oraz propozycje ewentualnych modyfikacji,
 - opinia Inżyniera przedstawiona zostanie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty przedstawienia Inżynierowi wzorcowych dokumentów składających się na Kontrakt.
- 3) analiza stanu końcowego Rysunków, Specyfikacji, Przedmiarów Robót oraz wszelkich

opracowań przygotowanych przez Projektanta na potrzeby sporządzenia Raportu dla Rysunków i Specyfikacji,

- Inżynier zobowiązany pozostaje do przedstawienia Zamawiającemu pisemnej (w 3 egzemplarzach) oraz w zapisie cyfrowym opinii dla każdego opracowania przygotowanego przez Projektanta i przedstawionego przez Zamawiającego,
- opinia Inżyniera w odniesieniu do jakiegokolwiek opracowania Projektanta zawierać będzie merytoryczne stanowisko Inżyniera do każdego elementu opracowania (w tym w szczególności do kluczowych dla Inwestycji rozwiązań projektowych, elementów, sposobu oraz spójności wyceny Robót w odniesieniu do pozostałych opracowań Projektanta, zapisów Specyfikacji oraz jej spójności w odniesieniu do pozostałych opracowań Projektanta), analizę zgodności opracowań z prawem (w tym Prawem zamówień publicznych oraz aktami wykonawczymi) i Kontraktem, szczegółową analizę ryzyk inwestycyjnych Zamawiającego w odniesieniu do badanych elementów,
- opinia Inżyniera przedstawiona zostanie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty przekazania opracowania Projektanta przez Zamawiającego.

2. Podstawowe zadania Inżyniera oraz działania podczas realizacji Kontraktu:

Nadzorowanie:

Występowanie jako inspektor nadzoru, zgodnie z regulacjami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz aktami wykonawczymi, efektywne oraz aktywne nadzorowanie Inwestycji i administrowanie Kontraktem, obejmujące co najmniej następujące czynności:

- 1) współpracę z: Zamawiającym, Projektantem w ramach nadzoru autorskiego, Wykonawcą, nadzorem archeologicznym oraz podmiotami trzecimi działającymi w ramach umowy o dofinansowanie, Inwestycji i Projektu;
- 2) przedstawienie pisemnego planu współpracy z określeniem warunków tej współpracy w odniesieniu do podmiotów wskazanych w ust. 1), w terminie 28 dni od daty podpisania Umowy;
- 3) udział oraz działanie w imieniu Zamawiającego w protokolarnym przekazaniu dla Wykonawcy Robót Terenu Budowy na zasadach i w sposób określony w Kontrakcie;
- 4) reprezentowanie Zamawiającego na Terenie Budowy, obszarze Inwestycji i Projektu;
- 5) pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach zawartego Kontraktu;
- 6) sprawdzanie zgodności wykonywanych Robót z Rysunkami, Specyfikacjami, Projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną;
- 7) zapewnieniu codziennego nadzoru inwestorskiego, potwierdzonego wpisami na dzienną listę obecności, dostępnej do wglądu w biurze Inżyniera;
- 8) sprawdzanie i potwierdzanie jakości dostarczanych przez Wykonawcę, w tym w szczególności i bez ograniczania do: maszyn, urządzeń, materiałów budowlanych i innych elementów Inwestycji wymaganych zapisami Kontraktu, w sposób i na zasadach w nim opisanych;
- 9) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów, itd. w celu uniknięcia użycia Materiałów wadliwych lub nie mających wymaganych certyfikatów;
- 10) weryfikacja połączona z akceptacją albo brakiem akceptacji dla przedłożonego przez Wykonawcę (w formie pisemnej) systemu zapewnienia jakości, w tym w zakresie wymaganych prób i badań w zaakceptowanym laboratorium dla potwierdzenia osiągnięcia zakładanych parametrów przy odbiorach częściowych i końcowym w terminie wskazanym

- przez Zamawiającego;
- 11) potwierdzanie i sprawdzanie stanu mobilizacji i zapewnienia Sprzętu na Terenie Budowy jako odpowiedni lub nie, dla wykonywanych Robót, i jako zgodny lub nie z Kontraktem;
 - 12) Inżynier nie dopuści do wycofania Sprzętu z Terenu Budowy, zgodnie z Kontraktem;
 - 13) sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania Materiałów;
 - 14) zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania oraz zatwierdzanie autentyczności, kompletności, prawidłowości i formułowanie zaleceń dotyczących wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania Materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania;
 - 15) sprawdzanie jakości oraz zgodności zatwierdzonych uprzednio materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw z Kontraktem, organizowanie dodatkowych testów jakości, jeśli będzie to konieczne, polegających na zleceniu dodatkowych testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne;
 - 16) sprawdzanie poprawności wykonania i odbieranie Robót ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 17) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;
 - 18) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad;
 - 19) organizowanie, prowadzenie i protokołowanie (w zapisie cyfrowym i papierowym) cotygodniowych narad technicznych – rad budowy, z udziałem Inżyniera Rezydenta, kierownika budowy, Przedstawiciela Wykonawcy, przedstawicieli Zamawiającego oraz innych wymaganych osób;
 - 20) wprowadzanie w trakcie realizacji Robót (w porozumieniu z nadzorem autorskim) zaleceń Zamawiającego, podmiotów trzecich, w tym działających w ramach umowy o dofinansowanie, Inwestycji i Projektu;
 - 21) bieżące zgłaszanie nadzorowi autorskiemu zastrzeżeń i ewentualnych zmian, wprowadzonych przez Zamawiającego i/lub Wykonawcę;
 - 22) dokonywanie z nadzorem autorskim stosownych uzgodnień oraz egzekwowanie uzupełnień w ramach prowadzonego nadzoru autorskiego;
 - 23) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i innych zgodnie z Kontraktem, z zachowaniem przepisów Prawa zamówień publicznych, aktów wykonawczych oraz Wytycznymi dostępnymi na stronie www.mr.gov.pl i wszelkimi regulacjami w zakresie finansowania Inwestycji ze środków instrumentu „Łącząc Europę” (Connecting Europe Facility, CEF) - CEF 2 Transport - Projects on the Core Network – Cohesion envelope. CEF-T-2022-CORECOEN-MARP-WORKS: Maritime ports – studies, works or mixed na podstawie umowy o udzielenie dotacji dla projektu pn. „Budowa zdolności przeładunkowej portu morskiego w Świnoujściu do obsługi potrzeb morskiej energetyki wiatrowej”
 - 24) udział w negocjacjach i sporządzanie Protokołów z negocjacji oraz przygotowywanie i przedkładanie Zamawiającemu Protokołów Konieczności i innych zgodnie z Kontraktem, z zachowaniem przepisów Prawa zamówień publicznych wraz z wyliczeniami dotyczącymi tych robót, a także opiniowanie ich zasadności oraz dokonywanie ich kontroli w trakcie realizacji;
 - 25) zatwierdzanie harmonogramu dostaw Urządzeń i Materiałów na Teren Budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z dokumentacją projektową i Kontraktem;

- 26) analizowanie i weryfikowanie dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę i nadzór autorski/Projektantów, na etapie realizacji Kontraktu, wraz z ich pisemną opinią, przy czym zgodność lub jej brak odnosi się odpowiednio do zapisów Kontraktu oraz wytycznych Zamawiającego przekazanych w zakresie współpracy z nadzorem autorskim;
- 27) wystawianie Przejściowych Świadectw Płatności wraz z ustaleniem wartości wykonanych Robót, na zasadach i w sposób określony w Kontrakcie;
- 28) przeprowadzanie regularnych inspekcji Terenu Budowy, sprawdzających co najmniej prawidłowość i jakość wykonywanych Robót, zabezpieczenie bezpieczeństwa i zdrowia, jakość używanych Materiałów, itp., w sposób i na zasadach opisanych w Kontrakcie;
- 29) sprawdzanie, pod względem merytorycznym i formalnym, uprawnień i dokumentów, takich jak: przynależność do izby samorządu zawodowego, ubezpieczenie kierownika budowy i kierowników robót Wykonawcy, potwierdzone pisemną notatką, załączoną do Raportu Miesięcznego;
- 30) w razie konieczności, sporządzenie pisemnej opinii (w ciągu 3 dni od złożonego, przez stronę Kontraktu, wniosku do Inżyniera) w zakresie formalnym i merytorycznym dotyczącej zmiany Personelu Wykonawcy, jeśli z takim wnioskiem wystąpi jedna ze stron Kontraktu;
- 31) wydawanie zgodnie z Kontraktem oraz przepisami obowiązującego prawa, Wykonawcy, kierownikowi budowy lub kierownikowi robót, poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia Robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy;
- 32) żądanie od Wykonawcy, kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych Robót, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 33) zapewnienie nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia;
- 34) prowadzenie i przechowywanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji Inwestycji ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy, katastrof budowlanych itp.;
- 35) prowadzenie rzeczowego i finansowego rozliczenia Kontraktu zgodnie z zasadami prowadzenia rozliczeń oraz stosowanymi regulacjami dla Inwestycji, z zachowaniem przepisów Prawa zamówień publicznych, aktów wykonawczych oraz Wytycznymi dostępnymi na stronie www.mr.gov.pl i wszelkimi regulacjami w zakresie finansowania Inwestycji ze środków instrumentu „Łącząc Europę” (Connecting Europe Facility, CEF) - CEF 2 Transport - Projects on the Core Network – Cohesion envelope. CEF-T-2022-CORECOEN-MARP-WORKS: Maritime ports – studies, works or mixed na podstawie umowy o udzielenie dotacji dla projektu pn. „Budowa zdolności przeładunkowej portu morskiego w Świnoujściu do obsługi potrzeb morskiej energetyki wiatrowej”, a w tym w szczególności przedstawianie wraz z każdym Przejściowym Świadectwem Płatności szczegółowego uzasadnienia dla: przekroczeń każdej pozycji przedmiarowej, robót zamiennych i/lub dodatkowych;
- 36) sprawdzanie faktur pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym oraz przekazywanie ich Zamawiającemu do realizacji, po uprzednim skontrolowaniu rozliczeń pomiędzy Wykonawcą, a jego podwykonawcami, a w przypadku ich braku, przystąpienie do egzekwowania od Wykonawcy zaległych płatności, oraz przekazanie ich

- Zamawiającemu;
- 37) nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z Kontraktu przez Wykonawcę;
 - 38) przygotowywanie i przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego Inwestycji w sposób i na zasadach zgodnych z zapisami Kontraktu;
 - 39) nadzorowanie i egzekwowanie zaleceń komisji odbiorowej oraz usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych usterek i wad odbiorowych;
 - 40) opracowanie opinii dotyczącej wad Inwestycji uznanych za nienadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o ewentualne obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy z określeniem utraty wartości Robót i kwot obniżonego wynagrodzenia za te Roboty;
 - 41) sprawdzanie ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z zapisami Kontraktu, polegające na opiniowaniu ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji i praw własności, o których mowa, w formie pisemnej;
 - 42) zatwierdzanie proponowanych metod wykonania Robót, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę;
 - 43) pisemne opiniowanie i rekomendowanie wszystkich zmian w dokumentacji projektowej oraz wszelkiej dokumentacji służącej do opisu przedmiotu zamówienia, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania Robót, na zasadach i w sposób określony w Kontrakcie;
 - 44) przygotowanie propozycji szacowania wartości lub/i weryfikację już oszacowanej wartości robót dodatkowych i/lub zamiennych, innych, przedłożenie w/w dokumentów Zamawiającemu w terminie zgodnym z Kontraktem;
 - 45) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących zakresu i wartości Robót, w szczególności w zakresie i terminach wymaganych Kontraktem;
 - 46) sprawdzenie poprawności opracowania Dokumentów Wykonawcy (w tym w szczególności dokumentacji powykonawczej) oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi Robotami, w sposób i na warunkach określonych w Kontrakcie,
 - 47) pisemne opiniowanie wystąpień Wykonawcy wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla Kontraktu i Zamawiającego. Inżynier przekazuje Wykonawcy decyzję Zamawiającego niezwłocznie po jej otrzymaniu, w terminie zgodnym z Kontraktem;
 - 48) wydawanie Wykonawcy poleceń w zakresie zawieszenia całości lub części Robót, w przypadkach i na zasadach określonych w Kontrakcie - zawsze poprzedzane uzyskaniem zgody Zamawiającego;
 - 49) w przypadku przerwania wykonania Kontraktu Inżynier jest zobowiązany nadzorować nowy kontrakt będący kontynuacją Kontraktu przerwanoego w sposób i na zasadach opisanych Umową;
 - 50) rozliczenie Kontraktu, w przypadku jego przerwania z jakiegokolwiek przyczyny, w terminach i na zasadach określonych w Kontrakcie;
 - 51) przygotowanie, w przypadku przerwania Robót przez Wykonawcę, inwentaryzacji wykonanych Robót;
 - 52) w przypadku przerwania Kontraktu, wykonywanie wszelkich czynności związanych z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem Terenu Budowy, nad robotami zabezpieczającymi, itp., zgodnie z zapisami Kontraktu;
 - 53) zweryfikowanie i pisemne zatwierdzenie przez branżowych inspektorów nadzoru i Inżyniera Rezydenta, obmiarów Robót wykonanych przez Wykonawcę i to zgodnie z Kontraktem;
 - 54) opiniowanie i rekomendowanie każdego przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo i umowy o podwykonawstwo/dalsze

- podwykonawstwo oraz projektu aneksu i aneksu do tych umów w zakresie zgodności z postanowieniami Kontraktu oraz pod względem finansowym, formalnym, prawnym i rzeczowym, z uwzględnieniem odpowiednich zapisów prawa (w tym Prawa zamówień publicznych) i z podaniem ich skutków, jak również weryfikacja podstaw wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 129 z późn zm.) oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Opinie i rekomendacje w zakresie opisanym powyżej zostaną dostarczone Zamawiającemu najpóźniej **w terminie 5 dni roboczych** od daty przekazania przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo albo umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo albo projektu aneksu albo aneksu do umowy o podwykonawstwo;
- 55) podjęcie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców w sytuacji przewidzianej w przepisie art. 647¹ kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 56) prowadzenie rejestru umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
 - 57) sprawdzanie i zatwierdzanie wniosku o Przejściowe Świadczenia Płatności w sposób przewidziany Kontraktem i Umową;
 - 58) opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyn niedotrzymania Czasu na Ukończenie z winy Wykonawcy, stanowiących dla Zamawiającego podstawę do naliczenia kar umownych, odszkodowania za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych. Opinia w zakresie opisanym powyżej zostanie dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni od daty zaistnienia w/w okoliczności i uwzględni wszelkie uwarunkowania wynikające z Kontraktu i Umowy;
 - 59) nadzór nad wykonaniem Robót w dniach i godzinach ustalonych w Kontrakcie;
 - 60) wykonywanie: nadzoru nad przeprowadzaniem wszelkich testów, prób i rozruchów oraz przeglądów, zatwierdzanie i przyjmowanie opracowanych przez Wykonawcę wszelkich wymaganych instrukcji eksploatacyjnych, dokumentacji rozruchowej i instrukcji obsługi, w celu ułatwienia przekazywania obiektu do eksploatacji Zamawiającemu, oraz wsparcie w postępowaniu mającym na celu doprowadzenie do uzyskania przez Zamawiającego uprawnienia do użytkowania Inwestycji. Inżynier zaakceptuje wyniki wszelkich prób przed oddaniem obiektu do eksploatacji, zgodnie z Kontraktem;
 - 61) powiadamianie Wykonawcy i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonanych Robót oraz określenie zakresu Robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania, a następnie dokonania odbioru usunięcia wad. Pisemne potwierdzenie usunięcia tych wad. W przypadku, jeśli Wykonawca nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Inżynier w porozumieniu z Zamawiającym przygotowuje zlecenie usunięcia wad innemu wykonawcy (zgodnie z Kontraktem) wraz z przygotowaniem dokumentacji opisującej zakres robót budowlanych wraz z wyliczeniem szacunkowej wartości tych robót. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone z tego tytułu, zgodnie z zapisami Kontraktu;
 - 62) przeprowadzanie z Wykonawcą odbiorów częściowych (jeśli są przewidziane) i końcowego odbioru, w sposób i na zasadach określonych w Kontrakcie;
 - 63) sporządzenie Świadczeń Przejścia i innych dokumentów odbiorowych, w sposób

- i na warunkach opisanych w Kontrakcie, z uwzględnieniem wyodrębnienia wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych;
- 64) egzekwowanie od Wykonawcy przekazania Zamawiającemu instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń, na warunkach i w sposób określony w Kontrakcie;
 - 65) kompletowanie i przechowywanie dokumentacji związanej z Inwestycją, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa;
 - 66) wykonywanie dokumentacji fotograficznej Terenu Budowy, poszczególnych elementów Robót, również z czynności odbiorowych i archiwizowanie, za pomocą zdjęć w formie cyfrowej (również film w formie cyfrowej) z pisemnymi komentarzami dla Zamawiającego;
 - 67) kontrola pomiarów geodezyjnych;
 - 68) kontroli prac podwodnych w każdym etapie realizacji Inwestycji;
 - 69) kontroli realizacji robót czerpalnych oraz poszczególnych faz wykonania podwodnej części Inwestycji w standardzie pomiarów zgodnym z: układem współrzędnych prostokątnych płaskich WGS 84, UTM-metryczny, układ wysokościowy dla średniego stanu morza w porcie Świnoujście, Amsterdam 500 cm, dokładność pomiarów – zgodnie z aktualnymi normami IHO dla pomiarów w klasie specjalnej, zbiory tekstowe ASCII z zawartością X, Y, Z;
 - 70) sprawdzenie wszystkich elementów przygotowanych w trakcie realizacji Kontraktu przez Projektanta (w tym w szczególności zmian/uzupełnień do projektu budowlanego, wykonawczego, przedmiaru) pod względem wymagań administracyjnych technicznych i organizacyjnych procesu inwestycyjnego, a także spełnienia przepisów sztuki budowlanej i zastosowania norm technicznych;
 - 71) egzekwowanie od Wykonawcy stosowania przepisów i decyzji o ochronie środowiska w ramach nadzoru przyrodniczego;
 - 72) doprowadzenie do uzyskania przez Zamawiającego uprawnienia do użytkowania Inwestycji;
 - 73) bieżącego - minimum dwa razy w miesiącu – przygotowania dokumentacji fotograficznej budowy w formie zapisu cyfrowego oraz danych do celów informacyjnych.

Zarządzanie i Koordynowanie:

Zarządzanie, monitorowanie i kontrola Kontraktu pod względem finansowym i organizacyjnym, w tym co najmniej:

- 1) koordynowanie prac inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz pozostałych osób Personelu Inżyniera;
- 2) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwalnej (w czasie trwania Umowy) komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami Inwestycji. Inżynier poda informację na ten temat w Raporcie Wstępnym;
- 3) przyjęcie od Wykonawcy informacji, Programu (w tym Tabeli Elementów Rozliczeniowych) stanowiącego podstawę rozliczeń opisanych w Kontrakcie;
- 4) organizowanie pracy Personelu Inżyniera w taki sposób, aby Roboty były nadzorowane i wykonywane zgodnie z postanowieniami Kontraktu oraz w terminach w nim określonych;
- 5) zapewnienie stałego kontaktu Zamawiającego z Kluczowym Personelem Inżyniera na każdym etapie Robót;
- 6) bieżące informowanie Zamawiającego o zaistniałych sporach lub problemach;
- 7) w razie konieczności wyjazdu w celu konsultacji z podmiotami trzecimi działającymi w ramach umowy o dofinansowanie, Inwestycji i Projektu lub związane z udziałem w postępowaniu mediacyjnym, arbitrażowym lub przed sądem powszechnym prowadzonym zgodnie z Kontraktem. Koszty takich wyjazdów będą pokrywane przez Inżyniera w ramach wynagrodzenia umownego;

- 8) zarządzanie i administrowanie Kontraktem w szczególności pod względem formalnym i finansowym w sposób zgodny z: zapisami Kontraktu, obowiązującymi przepisami prawa polskiego w tym w szczególności z ustawami: kodeks cywilny, ustawa Prawo Budowlane i ustawa Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi, umową o dofinansowanie, wytycznymi, zawartymi umowami i porozumieniami,
- 9) rozliczanie Kontraktu w oparciu o dokumenty finansowe i zasady obowiązujące Zamawiającego, w tym: umowę o dofinansowanie, wytyczne i przygotowanie niezbędnych dokumentów dla realizacji Kontraktu;
- 10) monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego Kontraktu na poziomie wymaganym dla Inwestycji;
- 11) zaopiniowanie przedłożonego przez Wykonawcę Programu zgodnie z zapisami Kontraktu. Każdy Program musi uwzględniać m.in. ścieżki krytyczne, rezerwę czasową na okresy niesprzyjające prowadzeniu Robót, rozruchy urządzeń, daty rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów Robót, stan zatrudnienia, ilość i rodzaj Sprzętu oraz - jeśli ustalono w Kontrakcie: plan odbiorów częściowych i końcowych;
- 12) współpraca ze wskazanymi przez Zamawiającego konsultantami, Projektantami/nadzorem autorskim, pracownikami Zamawiającego w sposób, który zapewni sprawne zrealizowanie Kontraktu w założonym terminie i zgodnie z zaplanowanym budżetem oraz zapewni wykonywanie zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów, z wymogów Decyzji i Dokumentów;
- 13) sprawdzenie terminowości i zgodności - w sposób i na zasadach określonych w Kontrakcie: ubezpieczenia Robót, Sprzętu oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia od wypadków, gwarancji, potwierdzone pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, w razie konieczności również zalecenia naprawcze w przypadku opinii negatywnej o przedłożonym ubezpieczeniu i/lub gwarancji;
- 14) sprawdzenie poprawności formalnej i merytorycznej, terminowości i zgodności z Kontraktem wniesionego lub przedłożonego przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu i natychmiastowe pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia, wraz ze sformułowaniem zaleceń w przypadku opinii negatywnej o wniesionym lub przedłożonym zabezpieczeniu (w tym dokumencie zabezpieczenia);
- 15) przygotowanie dla Zamawiającego w terminie 7 dni pisemnej opinii (w aspekcie formalnym i merytorycznym) i dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy z zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, jeśli zajdzie taka potrzeba, również przygotowanie dokumentów i opracowań niezbędnych do postępowania mediacyjnego, arbitrażowego lub do występowania przed sądem powszechnym oraz branie udziału w postępowaniu mediacyjnym, arbitrażowym lub przed sądem powszechnym prowadzonym zgodnie z Kontraktem;
- 16) przyjmowanie i rozstrzyganie, w zakresie i w sposób opisany w Kontrakcie, roszczeń czy sporów;
- 17) opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji aneksu do Kontraktu pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym, z uwzględnieniem odpowiednich zapisów prawa (w tym Prawa zamówień publicznych) i z podaniem ich skutków oraz przygotowywanie wszystkich odpowiednich dokumentów dotyczących zakresu takiego aneksu w tym załączników do aneksów. Opinie i rekomendacje w zakresie opisanym powyżej zostaną dostarczone Zamawiającemu najpóźniej **w terminie 5 dni roboczych** od daty przekazania przez Zamawiającego projektu aneksu do Kontraktu;

- 18) przygotowanie pisemnych uzasadnień faktycznych i prawnych projektów aneksów do Kontraktu (w tym również poszczególnych robót zamiennych i dodatkowych), niezbędnych dla dochowania procedur Instytucji działających w ramach umowy o dofinansowanie związanych z kontrolami ex-ante i ex-post procedowanych zmian Kontraktu. Uzasadnienia w zakresie opisanym powyżej zostaną dostarczone Zamawiającemu najpóźniej **w terminie 5 dni roboczych** od daty przekazania przez Zamawiającego projektu aneksu do Kontraktu;
- 19) proaktywne uczestnictwo w przygotowywaniu wyjaśnień w odpowiedzi na wezwanie Instytucji Wdrażającej lub Kontrolującej w tym w szczególności CUPT, CINEA, NIK, itp. oraz Sądu, Prokuratury, Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, itp.
- 20) przechowywanie - w biurze Inżyniera - otrzymanej od Zamawiającego kopii Kontraktu. Inżynier otrzyma także, od Zamawiającego, kopię każdego aneksu do Kontraktu;
- 21) prowadzenie i przechowywanie korespondencji, przy czym językiem porozumiewania się i korespondencji jest wyłącznie język polski;
- 22) prowadzenie monitoringu, raportowania, przygotowywania danych i informacji dla ewentualnych kontroli w zakresie Inwestycji. Inżynier na polecenie Zamawiającego, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, będzie przygotowywał, udostępniał i kompletował wszelkie dokumenty niezbędne dla wszelkich kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający w zakresie Inwestycji i jeżeli będzie to konieczne, udzielał wszelkich niezbędnych wyjaśnień instytucjom kontrolującym;
- 23) przygotowywanie, w terminach podanych przez Zamawiającego, wszelkich dokumentów niezbędnych dla rozliczenia Inwestycji dla Zamawiającego i podmiotów trzecich, w tym działających w ramach umowy o dofinansowanie;
- 24) sporządzenie sprawozdania w zakresie wykonania rzeczowego Inwestycji i osiągnięcia zakładanego efektu, osiągnięcia wskaźników;
- 25) sporządzenie końcowego rozliczenia Inwestycji i przedstawienia Zamawiającemu w wymaganym terminie, po zatwierdzeniu Rozliczenia Końcowego.

Nadzór Przyrodniczy:

Sprawowanie nadzoru przyrodniczego celem zapewnienia realizacji Inwestycji, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, decyzjami administracyjnymi a szczególnie z decyzjami o środowiskowych uwarunkowaniach, a w tym w szczególności:

- 1) prowadzenie bieżącego nadzoru przyrodniczego nad realizacją Inwestycji w zakresie przestrzegania wymagań prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz wypełnianiem wymogów Decyzji oraz Planu Ochrony Środowiska sporządzonego przez Wykonawcę, zaopiniowanego przez Inżyniera i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
- 2) identyfikowanie zagrożeń oraz wydawanie zaleceń i wymagań dla Wykonawcy robót w zakresie podejmowania działań mających na celu prowadzenie prac zgodnie z przepisami prawa i wymaganiami decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w szczególności wydawanie zaleceń co do konieczności wykonywania przeglądów/inwentaryzacji przez specjalistów powołanych przez Wykonawcę w zakresie ochrony przyrody, uzyskiwania przez Wykonawcę decyzji, o których mowa w ustawie o ochronie przyrody).
- 3) identyfikowanie i wydawanie zaleceń i wskazań dla Wykonawcy w zakresie konieczności podejmowania wszelkich działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody i ochrony środowiska - dla zapewnienia prawidłowej i zgodnej z przepisami prawa oraz Decyzjami realizacji Inwestycji,
- 4) dokonywanie regularnej kontroli Terenu Budowy oraz obszaru, na który – zgodnie z zapisami Decyzji – oddziaływać może Inwestycja,

- 5) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach w zakresie ochrony przyrody i ochrony środowiska oraz przedkładanie stanowiska, opinii oraz informacji o koniecznych do podjęcia działaniach ochronnych w tym zakresie.

Inżynier Kontraktu zapewni niezbędnych specjalistów/specjalistę koniecznych do prawidłowej realizacji kompleksowego nadzoru przyrodniczego.

3. Podstawowe zadania Inżyniera oraz działania po wystawieniu Świadectwa Przejęcia:

- 1) podejmowanie czynności zgodnie z Kontraktem;
- 2) doprowadzenie we współdziałaniu z Zamawiającym i Wykonawcą do uzyskania przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego uprawnienia do użytkowania Inwestycji, w tym podjęcie wszelkich czynności poprzedzających;
- 3) finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- 4) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi;
- 5) przeglądy gwarancyjne nie rzadziej niż raz na pół roku z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego;
- 6) odbiory robót związanych z usunięciem wad;
- 7) wystawienie Końcowego i Ostatecznego Świadectwa Płatności;
- 8) procedowanie procedur usunięcia usterek w przypadku nie usunięcia ich w terminie kontraktowym, zgodnie z warunkami Kontraktu;
- 9) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 10) przygotowanie dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów PT, OT i ksiąg obiektów;
- 11) zarekomendowanie zwrotu zobowiązań;
- 12) przygotowanie Rozliczenia ostatecznego wraz z Raportem Końcowym;
- 13) poświadczenie wystawionego przez Wykonawcę zwolnienia ze zobowiązań;
- 14) wsparcia Zamawiającego i/lub Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku, gdy wszczęte zostaną mediacje, spór sądowy/arbitrażowy między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczący realizacji Kontraktu, poprzez udzielenie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Konsultanta co do przedmiotu sporu, a także udziału w sporze na każdym jego etapie popierając stanowisko Zamawiającego;
- 15) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktów, w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż do 7 dni od daty wpływu pisma,

4. Inżynier pozbawiony jest uprawnień do:

- 1) samodzielnego wnoszenia zmian do Dokumentów, Rysunków i Specyfikacji oraz wszelkich innych opracowań powstałych w ramach umowy z Projektantem, Umowy i Kontraktu;
- 2) zwolnienia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu;
- 3) wyrażania zgody na ograniczenie zakresu Robót lub przekazania Robót innemu podmiotowi niż Wykonawca;
- 4) zawierania umów w imieniu Zamawiającego.

5. Przed podjęciem następujących działań oraz decyzji w ramach Warunków Kontraktu konieczne jest uzyskanie przez Inżyniera aprobaty Zamawiającego:

1. Subklauzula 2.1 – Prawo dostępu do Terenu Budowy;
2. Subklauzula 3.2 – Pełnomocnictwa wydane przez Inżyniera;
3. Subklauzula 4.3 – Przedstawiciel Wykonawcy;
4. Subklauzula 4.4. – Podwykonawcy;
5. Subklauzula 8.3 – Program;
6. Subklauzula 8.4 – Przedłużenie Czasu na Ukończenie;
7. Subklauzula 8.8 – Zawieszenie Robót;
8. Subklauzula 12.3 – Wycena;
9. Subklauzula 13.1 – Prawo do zmian;
10. Subklauzula 17.4 – Następstwa ryzyka Zamawiającego;
11. Subklauzula 20.1 – Roszczenia Wykonawcy.