

UMOWA nr/272.1./2024

zawarta w dniu 2024 r. w Grudziądzu pomiędzy:

Gminą Grudziądz, z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Wybickiego 38, NIP 876-23-13-291, REGON 871118626,

reprezentowaną przez :

Andrzeja Rodziewicza – Wójta Gminy Grudziądz

przy kontrasygnacie

Małgorzaty Sołtys – Skarbnika Gminy,

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Sporządzenie Planu Ogólnego Gminy Grudziądz” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1688).
2. Granice opracowania: Gmina Grudziądz w granicach administracyjnych.
3. Wykonanie projektu planu ogólnego Gminy Grudziądz, zwanego dalej planem wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz opracowaniem ekofizjograficznym dla aktów planowania przestrzennego.
4. Podstawą prawną opracowania planu ogólnego Gminy Grudziądz jest: uchwała Nr III/10/2024 Rady Gminy Grudziądz z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Grudziądz.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt planu ogólnego zgodnie z zasadami wiedzy fachowej i obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z uzyskanymi uzgodnieniami.
6. Zamawiający wprowadza następujące określenia dotyczące realizacji umowy:
 - 1) **wewnętrzne opiniowanie** – należy przez to rozumieć czynności Zamawiającego polegające na zapoznaniu się z projektem planu ogólnego, ustaleniu ewentualnych poprawek oraz terminów dalszej procedury planistycznej;
 - 2) **narada techniczna** – należy przez to rozumieć spotkanie Zamawiającego z Wykonawcą (lub upoważnionych przez nich osób), na którym omawiane są uwagi, opinie i uzgodnienia do planu oraz precyzowane są wnioski, które należy uwzględnić w planie;
 - 3) **opinia urbanistyczna** – opracowanie Wykonawcy uzasadniające skutki uwzględnienia lub nieuwzględnienia wniosków, opinii, uwag, uzgodnień oraz zmian planu wraz ze wskazaniem propozycji ich rozpatrzenia;

- 4) **pierwsze czytanie** – należy przez to rozumieć czynności Zamawiającego polegające na zapoznaniu się z projektem planu, a w szczególności: zbadanie jego zgodności z polityką przestrzenną gminy, ustalenie zakresu zmian i poprawek planu oraz terminów dalszej procedury planistycznej.
7. **Szczegółowe obowiązki Zamawiającego** w procedurze planistycznej:
 - 1) wykonanie niezbędnych analiz dotyczących zasadności przystąpienia do sporządzenia projektu planu oraz ustalenie zakresu prac planistycznych;
 - 2) przygotowanie podkładów mapy zasadniczej w skali 1:1000 i pozostałych materiałów geodezyjnych (mapy ewidencyjne, wypisy z rejestru gruntów) oraz wszelkich innych posiadanych przez siebie materiałów i informacji niezbędnych do wykonania projektu planu;
 - 3) ogłoszenie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu;
 - 4) zawiadomienie właściwych instytucji i organów o przystąpieniu do sporządzania planu;
 - 5) rozpatrzenie wniosków do planu;
 - 6) wewnętrzne opiniowanie projektu planu zakończone naradą roboczą;
 - 7) pierwsze czytanie projektu planu;
 - 8) uzyskanie opinii komisji urbanistyczno-architektonicznej;
 - 9) uzgodnienie projektu planu;
 - 10) rozpatrzenie uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień projektu planu;
 - 11) ogłoszenie o rozpoczęciu konsultacji społecznych oraz organizacja konsultacji społecznych;
 - 12) rozpatrzenie uwag zgłoszonych do projektu;
 - 13) wprowadzanie zmian do projektu planu, wynikające z konsultacji społecznych i ponowienie w niezbędnym zakresie czynności, o których mowa w art. 13 pkt 3 ppkt 4, ppkt 5 i ppkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 14) przedstawienie projektu planu Radzie Gminy wraz z raportem do uchwalenia;
 - 15) ewentualne ponowienie czynności w przypadku konieczności zmian w projekcie planu wnioskowanych przez radnych;
 - 16) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych i przedstawienie Wojewodzie uchwały Rady Gminy wraz z załącznikami i dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawa i skierowanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.
 8. **Szczegółowe obowiązki Wykonawcy** w procedurze planistycznej:
 - 1) przygotowanie dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu ogólnego, o przystąpieniu do konsultacji społecznych dot. projektu planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia informacji, komunikatów dot. opracowywanego dokumentu, zestawień opinii i uzgodnień wymaganych procedurą planu);
 - 2) przygotowanie materiałów i projektów pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień wraz z wykazem organów opiniujących i uzgadniających;
 - 3) wprowadzenie korekt i zmian wynikających z uzgodnień, w razie potrzeby powtórzenie procedury i przygotowanie treści zażaleń na postanowienia;

- 4) udział w konsultacjach społecznych, spotkaniach otwartych, panelach eksperckich oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień związanych z przyjętymi rozwiązaniami w projekcie planu;
- 5) przygotowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierający w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji;
- 6) dokonanie analizy i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii wraz z ewentualnym wprowadzeniem korekt w projekcie planu ogólnego;
- 7) sporządzenie analizy złożonych uwag i wniosków przez osoby fizyczne i prawne oraz zgłoszone przez organy i instytucje w tym przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem, opracowanie wykazu odpowiedzi oraz ewentualnym wprowadzeniem korekt do projektu planu ogólnego;
- 8) prezentacja projektu planu i uczestnictwo w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w planie (udział fizyczny), podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno- architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy, sesjach - udział fizyczny);
- 9) sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13 h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 10) opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy (na różnych etapach opracowania planu);
- 11) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego dla aktów planowania przestrzennego;
- 12) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w tym: sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.);
- 13) opracowania podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- 14) skompletowanie dokumentacji formalno–prawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego Gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);
- 15) powtórzenie procedury sporządzenia planu w zakresie niezbędnym do doprowadzenia do zgodności z prawem, a w szczególności udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę w ramach ewentualnego postępowania nadzorczego lub stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego w ramach postępowania nadzorczego. Wykonawca, w szczególności zobowiązany jest do:
 - a) edycji opracowań na potrzeby postępowania nadzorczego oraz udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji rozstrzygnięcia nadzorczego lub stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego,

- b) przygotowanie projektów odpowiedzi na pisma Wojewody Kujawsko - Pomorskiego związane z postępowaniem,
 - c) uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień albo ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
- 16) ustosunkowanie się do ewentualnych skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;
9. Wykonawca w trakcie opracowywania projektu planu zobowiązany jest uczestniczyć w naradach technicznych, spotkaniach, konsultacjach społecznych, w posiedzeniach komisji i sesji Rady Gminy i zaprezentować plan oraz przedstawiać stosowne opinie.
10. Zamawiający zastrzega, że w razie konieczności po zakończeniu procedury planistycznej - na wezwanie Zamawiającego - Wykonawca jest zobowiązany do składania stosownych wyjaśnień do planu lub do udziału w prezentacji planu.
11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w wersji elektronicznej przy zastosowaniu oprogramowania GIS (płyta CD) oraz w postaci drukowanej w następującej ilości egzemplarzy:
- 1) projekt planu z prognozą oddziaływania na środowisko do wewnętrznego opiniowania - w 2 egz.;
 - 2) projekt planu z prognozą oddziaływania na środowisko do pierwszego czytania w 2 egz.;
 - 3) projekt planu z prognozą oddziaływania na środowisko do uzgodnienia - w ilości odpowiednio do wymogów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym + 1 egz.;
 - 4) projekt planu z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia - w 2 egz.;
 - 5) projekt planu do uchwalenia - w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 6) projekt planu do publikacji - w 6 egz.;
 - 7) opracowanie ekofizjograficzne - w 2 egz.
 - 8) opinie urbanistyczne, wyjaśnienia itp. - w 1 egz.
 - 9) rysunek planu w Geotiff;
 - 10) dane przestrzenne zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 11) Wykonawca zobligowany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych materiałów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
12. Załączniki graficzne do planu i prognozy oddziaływania na środowisko Wykonawca przekaże:
- 1) do wewnętrznego opiniowania, do pierwszego czytania, do uzgodnień, do uchwalenia - w skali oryginalnej oraz w pomniejszonej skali - po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 2) do wyłożenia oraz po uchwaleniu planu przez Radę Gminy - w skali zgodnej z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym (po uchwaleniu planu 1 egz. mapy zalaminowanej).
13. Projekt planu wraz z załącznikami graficznymi do uchwalenia, należy przygotować również w pliku z rozszerzeniem „xml”, zgodnym z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych

w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2622).

14. Za dodatkowe egzemplarze materiałów Wykonawca może żądać zapłaty pokrywającej koszty ich drukowania.
15. Wykonawca winien wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą i sztuką techniczną oraz zgodnie z uzyskanymi uzgodnieniami.
16. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za terminy i czynności wykonywane przez Zamawiającego oraz instytucje i organy administracji biorące udział w procedurze planistycznej.

§2

Termin realizacji

1. Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy przekaże Wykonawcy materiały niezbędne do rozpoczęcia prac planistycznych.
2. Terminy realizacji umowy:
 - 1) przekazanie do wewnętrznego opiniowania projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko planu nastąpi w terminie do dnia: **31 stycznia 2025 r.;**
 - 2) przekazanie projektu Planu Ogólnego przygotowanego do przeprowadzenia konsultacji społecznych nastąpi w terminie do dnia: **30.06.2025 r.;**
 - 3) przekazanie projektu Planu Ogólnego do uchwalenia nastąpi w terminie do dnia: **31.10.2025 r.;**
 - 4) termin wykonania przedmiotu umowy: **31 grudnia 2025 r.**
3. Szczegółowy podział prac określa harmonogram rzeczowo - finansowy, stanowiący załącznik do umowy.
4. Za termin końcowego odbioru przyjmuje się datę wejścia w życie uchwały w sprawie sporządzenia Planu Ogólnego Gminy Grudziądz opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego, do której Wojewoda nie wydał rozstrzygnięcia nadzorczego, stwierdzającego nieważność uchwały w całości.
5. Strony dopuszczają zmianę terminu wykonania przedmiotu, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 niniejszego ustępu umowy w przypadku:
 - 1) przedłużającego się procesu uzgodnień miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, niewynikającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - 2) wpływu uwag oraz ich rozpatrzenia, po konsultacjach społecznych oraz wynikającego z tego ewentualnego wprowadzenia poprawek do projektu planu i ponownego uzgodnienia.
6. Wszelkie poprawki i zmiany projektu planu powinny być wykonywane niezwłocznie w terminie nieprzekraczającym 14 dni od dnia przekazania decyzji o ich wprowadzeniu.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **(netto)**, słownie: złotych powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23% tj., razem **zł (brutto)** (słownie: złotych) **w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.**

2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w niżej określony sposób:
 - 1) I rata – w wysokości 40 % wynagrodzenia określonego w ust.1 po zaopiniowaniu projektu planu przez Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną,
 - 2) II rata – w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w ust.1 po przekazaniu projektu Planu Ogólnego przygotowanego do przeprowadzenia konsultacji społecznych;
 - 3) III rata – w wysokości 30 % wynagrodzenia określonego w ust.1 po przekazaniu projektu Planu Ogólnego do uchwalenia
 - 4) IV rata - w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 po opublikowaniu uchwały zatwierdzającej plan w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego, do której Wojewoda nie wydał rozstrzygnięcia nadzorczego, stwierdzającego nieważność uchwały w całości.
3. Wypłata należności za wykonanie umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury. W przypadku świadczenia przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców Wykonawca przedkłada dodatkowo do faktur oświadczenie podwykonawców o całkowitym zaspokojeniu finansowym
4. Wykonawca oświadcza, że w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty i ryzyka wynikające z wymagań określonych w umowie oraz z obowiązującego na dzień składania oferty, prawa. Wykonawca uwzględnił na podstawie własnych kalkulacji i szacunków w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, zgód, procedur administracyjnych, niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
5. W przypadku nieuchwalenia planu przez Radę Gminy lub nieopublikowania planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, z winy Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje IV rata wynagrodzenia w terminie 3 miesięcy od daty przekazania projektu planu do uchwalenia przez Radę Gminy.
6. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie należności związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiadany rachunek bankowy:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.);
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 7, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nieobjęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Płatnikiem jest Gmina Grudziądz posiadająca NIP 876-23-13-291, REGON 871118626. Odbiorcą jest Gmina Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz.

10. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 może zostać zmieniona zgodnie z art. 436 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli wystąpi jedna z niżej opisanych okoliczności:
 - 1) zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy – do ceny netto oferty zostanie doliczona stawka podatku VAT w ustawowej wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT tytułem wykonania niniejszej umowy w całości lub części, odpowiednio do stanu zaawansowania wykonania zamówienia,
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wykonawca składa Zamawiającemu wyliczenie dotyczące liczby pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia i ilości przepracowanych przez tych pracowników roboczogodzin (lub planowanego stanu zatrudnienia), licząc od chwili dokonania zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej wedle przepisów ww. ustawy oraz rodzajów posiadanych przez nich umów. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zweryfikowania zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie postulowanej zmiany wynagrodzenia – w oparciu o kalkulację kosztów pracy wynikającą z oferty. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wykonawca składa Zamawiającemu wyliczenie dotyczące liczby pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia i ilości przepracowanych przez tych pracowników roboczogodzin (lub planowanego stanu zatrudnienia) oraz ustalonej stawki godzinowej/ wynagrodzenia za pracę licząc od chwili dokonania zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz rodzajów posiadanych przez nich umów oraz wpływu powyższego na zwiększenie lub zmniejszenie składek od tych pracowników na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zweryfikowania zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie postulowanej zmiany wynagrodzenia – w oparciu o kalkulację kosztów pracy wynikającą z oferty. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty wynagrodzenia osób bezpośrednio realizujących czynności przy wykonaniu zamówienia,
 - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - gdy zmiana zasad gromadzenia i wysokości

wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych wpływa na koszty realizacji zamówienia. Wykonawca składa Zamawiającemu wyliczenie obejmujące sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat (zmian w tym zakresie) do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez podmioty zatrudniające uczestniczące w wykonaniu zamówienia publicznego. Wyliczenie ujawnia sposób i podstawę obliczenia sumy wzrostu kosztów realizacji zamówienia z uwagi na powyższe – według liczby pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ustalonego wynagrodzenia oraz wpłat dokonywanych zgodnie z ustawą o pracowniczych planach kapitałowych (uwzględniające zmiany wymienione na wstępie). Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zweryfikowania zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie postulowanej zmiany wynagrodzenia. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu realizacji zamówienia jakie Wykonawca będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmian w zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

12. Zmiana wysokości wynagrodzenia (poprzez jego podwyższenie lub obniżenie stosownie do okoliczności) następować będzie po dniu wejścia w życie zmian w zakresie przepisów wymienionych w ust. 11.
13. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 11 na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganych dokumentów potwierdzających żądania Wykonawcy waloryzacji wynagrodzenia.
14. Wykonawca oświadcza, że z uwagi na termin realizacji przedmiotu umowy oferta wykonawcy uwzględnia wszelkie czynniki ryzyka gospodarczego, w tym związane ze wzrostem cen materiałów i usług niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. W szczególności oferta Wykonawcy uwzględnia zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę w roku 2024 r.

§4

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) przysługiwać mu będzie do przedmiotu umowy pełnia praw autorskich majątkowych i osobistych, w tym prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskich praw zależnych w odniesieniu do przedmiotu umowy;
 - 2) korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego na podstawie i w zakresie objętym niniejszą umową nie będzie naruszać majątkowych i osobistych praw autorskich i praw własności przemysłowej oraz dóbr osobistych osób trzecich;
 - 3) jego prawa autorskie do przedmiotu umowy nie będą obciążone ani ograniczone w żaden sposób na rzecz osób trzecich, w szczególności w sposób uniemożliwiający lub utrudniający zawarcie i wykonanie niniejszej umowy.
2. Wykonawca, z chwilą wydania Zamawiającemu całości przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego części stanowiącej utwór w rozumieniu prawa autorskiego, przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa całość majątkowych praw autorskich do utworu na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji wskazanych

w przepisie art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509 t.j.), a w szczególności na polach obejmujących:

- 1) nieograniczone, wielokrotne stosowanie przedmiotu umowy jak i jego części;
 - 2) dokonywanie zmian, uzupełnień i dostosowań utworu do potrzeb Zamawiającego lub jakichkolwiek innych podmiotów;
 - 3) utrwalanie utworu technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową oraz przepisania utrważeń na inną technikę, rodzaj zapisu, system i nośnik;
 - 4) zwielokrotniania utworu dowolnymi technikami, w tym techniką drukarską, fotograficzną, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w nieograniczonej ilości egzemplarzy na wszelkich nośnikach oraz wymiany nośników;
 - 5) wprowadzenia do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, także ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i ich udostępnianie użytkownikom takich sieci;
 - 6) wprowadzania utworu do obrotu, użyczenia lub najmu dzieła, w tym w formie nośników DVD, CD
 - 7) publiczne wystawienia i prezentowanie utworu i wszelkich nośników stanowiących jego urzeczywistnienie;
 - 8) udostępnianie utworu i jego egzemplarzy we wszelkiego rodzaju materiałach promocyjnych i reklamowych oraz mediach.
3. Z chwilą wydania utworu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo na wykonywanie autorskich praw zależnych w stosunku do wszelkich opracowań przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 2, a także przenosi własność egzemplarzy, na których utwór utrwalono.
4. Przeniesienie praw autorskich oraz udzielenie upoważnień nie jest ograniczone czasowo jak i terytorialnie.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca realizował będzie przedmiot umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
2. Zakres prac, jaki Wykonawca może powierzyć podwykonawcom, określony został w ofercie. Rozszerzenie zakresu ww. usług może nastąpić jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca powołał się na zasadzie określonej w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych na zasoby innych podmiotów, celem wykazania spełnienia warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może wykonywać usługi do realizacji których te zdolności są wymagane, jedynie przy pomocy podmiotów na zasoby których się powoływał, jako podwykonawców.
4. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest możliwa, o ile Wykonawca wykaże Zamawiającemu, przed dopuszczeniem nowego podwykonawcy do wykonywania prac, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia ww. warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca podaje Zamawiającemu, w formie pisemnej, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe znanych mu już podwykonawców, za pomocą których wykonywać będzie przedmiot zamówienia (wraz z danymi osób do kontaktu z nimi). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z Umową lub przepisami.
8. Wykonawca bierze odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie całości usług i odpowiada za działanie i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowanych postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Wykonawca którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z §3 ust. 11 umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie obowiązujących zmian.
11. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. zł (słownie:.....złoty) wniesiono w formie:
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie nie później niż w dniu zawarcia umowy.
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
4. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% ustalonej kwoty w ust. 1 (.....zł) zostanie zwolniona w terminie 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i przekazania go do użytkowania, bez stwierdzenia w nim wad, pozostała część zabezpieczenia (..... zł) zostanie zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub zostanie przeznaczona na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
5. Zamawiający wstrzyma zwrot części zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 14-dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę oraz z zabezpieczenia należytego

wykonania umowy nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.

7. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 7

Rękojnia za wady/gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane przez Wykonawcę roboty na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru Etapu IV.
2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad/usterek powstałych z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w terminie 7 dni, lub za zgodą Zamawiającego w innym terminie uzgodnionym przez strony.
3. O wykryciu wady/usterki z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, wzywając go do jej bezpłatnego usunięcia w terminie wskazanym w ust. 2.
4. Okres gwarancji jakości ulegnie wydłużeniu o czas przeznaczony na usunięcie wad/usterek w okresie gwarancyjnym.
5. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji jakości.
6. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 2, nie usunie ujawnionych wad/usterek, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający w pierwszej kolejności może pokryć koszt usunięcia wad lub usterek z wniesionego i zatrzymanego zabezpieczenia. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na wykonanie zastępcze.
7. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
8. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia Wykonawcy wady lub usterki do dnia jej usunięcia, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
9. Udzielone rękojnia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
10. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§8

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w przypadku naruszenia terminu określonego w §2 ust. 2 w wysokości 0,1% wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;

- 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie obowiązywania rękojmi za wady oraz gwarancji w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy prowadzącego do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia ustalonego w §3 ust. 1 umowy;
 - 4) w przypadku nienależytego wykonania umowy (wady merytoryczne) powodującego zakwestionowanie uchwały przez wojewodę – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z płatności objętych fakturą/rachunkiem wystawioną/ym przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża nieodwołalnie zgodę.
 3. Roszczenia o zapłatę kar umownych stają się wymagalne w następujących terminach:
 - 1) kary umowne z tytułu zwłoki, ustalane za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki, w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki, odpowiednio w każdym z tych dni,
 - 2) kara umowna z tytułu odstąpienia od umowy, staje się wymagalna w dniu doręczenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
 4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1.
 5. Strony w trybie art. 458⁹ §1 k.p.c. wyłączają, możliwość powoływania się przez Wykonawcę na dowody zeznań świadków na okoliczności związane z brakiem podstaw do naliczenia kary umownej i jej zapłaty.
 6. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku, gdy ta szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową, dokumentacją techniczną lub wskazaniem Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 4) Wykonawca nie podjął realizacji prac w terminie 14 dni od umownej daty ich rozpoczęcia lub w terminie 3 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca nie realizuje postanowień niniejszej umowy,
 - 6) otwarto lub ogłoszono likwidację Wykonawcy,
 - 7) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w toku postępowania egzekucyjnego,

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Przewiduje się możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) terminu wykonania umowy, o którym mowa w §2, za zgodą stron w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej, przy czym wyższą należy rozumieć jako zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia, o charakterze nagłym, niezależne od woli stron i działalności ludzkiej,
 - b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie przewidzianym umową, oraz których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - c) wystąpienia przeszkód, utrudnień spowodowanych przez osoby trzecie,
 - d) wystąpienia opóźnień, przeszkód, utrudnień spowodowanych przez Zamawiającego,
 - e) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
 - f) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy,
 - g) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej,
 - h) wszczęcia na wniosek jakiegokolwiek podmiotu lub wszczęcia z urzędu postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymującego możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów,

- i) zmiany opisu przedmiotu umowy lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia lub zmiany dopuszczalnej na podstawie przepisów ustawy,
 - j) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert, z zastrzeżeniem, że termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy,
 - k) wystąpienia konieczności ponowienia części procedury planistycznej, z zastrzeżeniem że termin może ulec wydłużeniu stosownie do terminów ustawowych wymaganych na ponowienie tej procedury,
 - l) stwierdzenia przez Radę Gminy konieczności dokonania zmian w przedstawionym projekcie uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego Gminy jej części,
 - m) stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności z przepisami prawa uchwały Rady Gminy w sprawie uchwalenia planu ogólnego wraz z załącznikiem oraz dokumentacji prac planistycznych;
- 3) wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1:
- a) w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 11;
 - b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na wartość i zakres wykonania zamówienia.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 13j ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.), powodujących konieczność dokonania zmian w projekcie planu oraz ponowienia czynności procedury planistycznej w zakresie niezbędnym do dokonania tych zmian, strony ustalą szczegółowe warunki realizacji tych czynności.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

- 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa/zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
 5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
 6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
 7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
 8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
 10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
 13. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

§ 12

Dane kontaktowe

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:
Magdalena Jałowiczor-Bucior
tel.: **(56) 45 11 124** e-mail: m.jalowiczor-bucior@grudziadz.ug.gov.pl
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:
imię i nazwisko osoby:
nr tel.:
adres e-mail:
3. Wykonawca winien bezzwłocznie przekazywać Zamawiającemu wszelkie informacje i opinie mające wpływ na realizację przedmiotu umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy mapy w skali odpowiadającej wymogom określonym w przepisach prawa dla opracowania Planu Ogólnego i przekaze Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy oraz inne będące w jego posiadaniu materiały umożliwiające opracowanie projektu Planu Ogólnego Gminy Grudziądz.
2. Zestawienie materiałów wejściowych przewidzianych do pozyskania przez Wykonawcę

Rodzaj prac	Termin wykonania	Wynagrodzenie umowne brutto
ETAP I – opracowanie projektu Planu Ogólnego. 1) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu: a) w terminie do 31 stycznia 2025 r.: <ul style="list-style-type: none">- projektu Planu Ogólnego, do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego, w wersji elektronicznej i papierowej, b) Zamawiający po przekazaniu projektu planu ogólnego zorganizuje niezwłocznie spotkanie z Gminną Komisją Architektoniczno – Urbanistyczną w celu zaprezentowania koncepcji planu. 2) Zakończeniem etapu jest uzyskanie opinii Gminnej Komisji Architektoniczno – Urbanistycznej.	luty 2025 r.	(40%)
ETAP II – uzyskanie pozytywnych opinii i uzgodnień. 1) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu: a) w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego akceptacji projektu Planu Ogólnego: <ul style="list-style-type: none">– projekt Planu Ogólnego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko do procedury opiniowania i uzgadniania w wersji papierowej i elektronicznej,– projekty wystąpień o uzgodnienia i opinie do projektu Planu Ogólnego wraz z rozdzielnikami – 1 komplet do przekazania drogą elektroniczną. b) w terminie do 30 dni od otrzymania od Zamawiającego ostatniego wystosowanego przez organ opiniujący/uzgadniający uzgodnienia lub opinii do projektu Planu Ogólnego: <ul style="list-style-type: none">- ewentualną korektę projektu Planu Ogólnego w wyniku procedury opiniowania i uzgadniania, wersja elektroniczna i papierowa,- przekazanie projektu Planu Ogólnego (uchwała + załączniki) wraz z uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko i wykazem wniosków (wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem), o których mowa w art. 8k, wersja elektroniczna i papierowa,- wzór obwieszczenia i ogłoszenia zawiadamiającego o konsultacjach społecznych – 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną,- <u>wzór opracowanych ankiet dla potrzeb przeprowadzenia konsultacji społecznych.</u> 2) Zakończeniem etapu jest projekt Planu Ogólnego przygotowany do przeprowadzenia konsultacji społecznych.	maj – czerwiec 2025 r.	(20%)

<p>ETAP III – Konsultacje społeczne</p> <p>1) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego uwag złożonych do projektu Planu Ogólnego w trakcie przeprowadzonych konsultacji społecznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sposób rozpatrzenia uwag wraz z uzasadnieniem, – projekt Planu Ogólnego zawierający zmiany wynikające z rozpatrzenia uwag, – w razie konieczności dokonania ponownych uzgodnień Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt Planu Ogólnego wraz z załącznikami w ramach niniejszej umowy, w terminach uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym. – projekt wystąpienia o ponowne uzgodnienie projektu Planu Ogólnego wraz z rozdzielnikiem (gdy wystąpi konieczność dokonania ponownych uzgodnień) – 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną, – w przypadku braku konieczności dokonania ponownych uzgodnień, Wykonawca przedkłada projekt Planu Ogólnego wraz z uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko i raportem, o którym mowa w art. 8k ust. 2 wraz z załącznikami, wersja elektroniczna i papierowa. <p>2) Zakończeniem etapu jest przekazanie projektu Planu Ogólnego do uchwalenia</p>	<p>sierpień- październik 2025 r.</p>	<p>(30%)</p>
<p>ETAP IV - Uchwalenie Planu Ogólnego i publikacja w Dzienniku Urzędowym</p> <p>1) Przygotowanie projektu Planu Ogólnego do uchwalenia w terminie nie później niż do dnia 31 października 2025 r.</p> <p>2) Przygotowanie i przekazanie dokumentacji prac planistycznych, w zakresie wymaganym przez Wojewodę, w celu oceny zgodności z przepisami prawa.</p> <p>3) W terminie do 3 dni od dnia uchwalenia Planu Ogólnego uchwałę wraz z załącznikami przygotowaną do publikacji w Dzienniku Urzędowym.</p> <p>4) Przez pojęcie „wersja cyfrowa” rozumie się Plan Ogólny sporządzony w następujących standardach: tekst w formacie doc i pdf, rysunki i plan w formacie jpg i pdf, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych oraz w postaci wektorowej shp.</p> <p>5) Zakończeniem etapu jest data wejścia w życie uchwały w sprawie sporządzenia Planu Ogólnego Gminy Grudziądz opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego, <u>do której Wojewoda nie wydał rozstrzygnięcia nadzorczego, stwierdzającego nieważność uchwały w całości.</u></p>	<p>31 grudnia 2025 r.</p>	<p>(10%)</p>