

PROJEKT Umowy Nr/OR/2022

W dniu 2022 r. w Wyszkanie pomiędzy
pomiędzy Powiatem Wyszkwskim, z siedzibą 07-200 Wyszkw, Aleja Róż 2, w imieniu którego działają
następujące osoby:

- Jerzy Żukowski – Starosta Powiatu Wyszkwskiego,
- Leszek Marszał – Wicestarosta Powiatu Wyszkwskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Anny Anuszwskiej,

zwanych dalej „Zamawiającym”

a

....., NIP, REGON
zwany dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta bez zastosowania procedur zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022r., poz. 1710) ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł.

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje usługę:

„Wykonanie usługi doradczej przy realizacji przedsięwzięcia grantowego pn. Wykonanie zadań z zakresu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie” zgodnie ze złożoną ofertą.

Umowa zostaje zawarta do dnia **30-06-2023 r.** W przypadku jednak, wydłużenia terminu realizacji przedsięwzięcia grantowego, obowiązywanie niniejszej umowy zostanie również odpowiednio wydłużone aneksem.

§ 2.

1. Za wykonanie zamówienia ustalono łączne wynagrodzenie netto w wysokości: zł , (słownie:.....złoty) plus należny podatek VAT.....% w kwocie:zł (słownie: złotych), **łączne wynagrodzenie brutto w wynosi:zł brutto zł** (słownie:..... złotych).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem umowy.

3. Wynagrodzenie płatne w ciągu 21 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury wystawionej po wykonaniu i odbiorze końcowym robót budowlanych, w terminie określonym w § 1 ust. 1, przelewem, na konto bankowe Wykonawcy.

4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę dla Zamawiającego z następującym oznaczeniem:

Nabywca: Powiat Wyszkwski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkw, NIP 76218866920,

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkw.

5. Wykonawca oświadcza, że faktura będzie przesyłana z następującego adresu e-mail:..... Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej drogą mailową na adres: efaktury@powiat-wyszkwski.pl.

6. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment) – Ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931).

§ 3.

1. Jako osobę upoważnioną w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy, Wykonawca wyznacza:tel., e-mail:

2. Jako reprezentanta w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego, Zamawiający wyznacza: Dariusza Suchenek – Naczelnika Wydziału Organizacyjnego (OR) Starostwa Powiatowego w Wyszku – tel. 29 743-59-13, e-mail: d.suchenek@powiat-wyszowski.pl.

§ 4.

Zakres obowiązków Wykonawcy:

- 1) W ramach usługi przy działaniach projektowych i realizacji robót budowlanych Zamawiający będzie uzyskiwał wsparcie: merytoryczne, doradcze; informacyjne oraz audytowe, a w szczególności analizę projektów lub doradztwo w przygotowaniu projektów budynków i ich otoczenia w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności architektonicznej i zachowaniem zasad projektowania uniwersalnego;
- 2) udział w organizowanych naradach i spotkaniach;
- 3) reprezentowanie interesów Zamawiającego w toku realizacji robót związanych z zapewnieniem dostępności.
- 4) Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawiera opis przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo, czuwać w imieniu Zamawiającego nad prawidłową realizacją umów zawartych z wykonawcami prac projektowych i robót budowlanych oraz chronić interesy Zamawiającego we wszystkich przejawach związanych z dostępnością.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji prac projektowych i robót budowlanych.
3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania żadnych czynności faktycznych i prawnych, które mogą powodować powstanie po stronie Zamawiającego zobowiązania, w tym zobowiązania pieniężnego. W szczególności nie jest uprawniony do wydawania Wykonawcy prac projektowych i robót budowlanych poleceń do wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych.

§ 7.

Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą celem umożliwienia mu należytego wywiązania się z powierzonych czynności, a w szczególności udzielać mu informacji, wyjaśnień oraz udostępnić potrzebne dokumenty.

§ 8.

1. Jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, zgłoszonych w formie pisemnej lub elektronicznej, nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni z winy Wykonawcy lub wykonać te działania poprzez inny podmiot, obciążając bez zgody sądu Wykonawcę rzeczywistymi kosztami ich wykonania, przekraczającymi kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) za niewykonanie któregośkolwiek z obowiązków wynikających z § 4 każdorazowo w wysokości 2 % umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Do odpowiedzialności wykonawcy z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy – Kodeks cywilny.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar z przysługującego mu wynagrodzenia. Zamawiający przed dokonaniem potrącenia zawiadomi na piśmie Wykonawcę, który będzie miał prawo do złożenia wyjaśnień w sprawie stawianych mu zarzutów w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania w/w zawiadomienia, a Zamawiający je rozpatrzy. W tym przypadku termin płatności faktury, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, zostaje przesunięty o czas niezbędny do wyjaśnienia, lecz nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.
6. Zapłacenie lub potrącenie kwot z faktury nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań umownych.

§ 9.

1. Strony ustalają, iż wypowiedzenie niniejszej umowy przez Strony może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Przed upływem okresu wypowiedzenia Wykonawca obowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemne sprawozdanie obejmującego czynności podjęte w ramach sprawowanej usługi. W tym samym terminie Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu lub osobie przez nią wskazaną wszystkie dokumenty związane z realizacją zamówienia.
3. Warunkiem rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wypowiedzenia umowy jest spełnienie przez niego obowiązków określonych w ust. 2.

§ 10.

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wykonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik - Klauzula informacyjna – Powiatu Wyszowskiego w związku z organizacją przetargów lub zapytań ofertowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA – POWIATU WYSZKOWSKIEGO

W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ PRZETARGÓW LUB ZAPYTAŃ OFERTOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Wyszковского, z siedzibą przy Alei Róż 2, 07-200 Wyszków. NIP: 762188692. REGON: 550668829. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszkowej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pani Karolina Praszek, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odosc.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia lub zapytania ofertowego oraz ich archiwizacja;
 - b) zawarcie i realizacja z Panią/Panem umowy cywilnoprawnej lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);
 - e) jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. g), h) ,i) lub j) RODO.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r., poz. 1710), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2022 r., poz. 1360), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) niezbędny, aby móc wykonać zadania nałożone na Starostwo Powiatowe w Wyszkowej przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu zawarcia umowy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym do zawarcia umowy cywilnoprawnej, skutkować będzie brakiem możliwości podpisania umowy.
 - b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odosc.pl:

- a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - a) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - a) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - b) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
- a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń (3 i 6 lat) oraz przez okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych wynika z jednolitego rzeczowego wykazu akt Starostwa.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych