**PROTOKÓŁ**

**częściowego odbioru robót**

Spisany w Krakowie w dniu ………….….. 202…. r. w sprawie odbioru robót wykonanych w ramach umowy…………………………………………………………………………………………………………………………………………….../

Z L E C E N I E NR …./IU/miesiąc/202…/znak osoby zlecającej/rodzaj zlecenia(awaryjne-A lub zwykłe-Z)

pn.: **„Bieżące utrzymanie infrastruktury technicznej na terenach zarządzanych przez Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie**.”

(nazwa i numer zadania budżetowego: ……………………………………………………………………………………..……) dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.

**Zamawiający:**

**Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 37 17 reprezentowana przez Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………,

reprezentowany przez …………………………………………………………………

**Przedstawiciele Wykonawcy:**

1. ……………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………….

**Komisja w składzie *(np. przedstawiciele zespołu merytorycznego, zespołu utrzymania Zamawiającego oraz zespołu ds. ewidencji majątku):***

1. ……………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………….
3. ……………………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………………….

**przy udziale *(np. autor projektu, BMKZ/MWUOZ, Rada i Zarząd właściwej dzielnicy w przypadku zadań dzielnicowych, autor projektu budżetu obywatelskiego w przypadku projektu budżetu obywatelskiego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego):***

1. ……………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………….
3. ……………………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………………….

**Po dokonaniu oględzin technicznych wykonanych robót oraz przeanalizowaniu dokumentów, stwierdza się co następuje:**

1. Roboty wykonane zostały zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zgodnym z umową / zleceniem, pod względem technicznym \*)  
    - dobrze,

- źle, z następującymi wadami:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………….. które wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia ……………................................

1. Roboty wykonano w okresie od dnia……….………..…..…….….. do dnia…………………....…..…... . Termin wykonania robót zgodnie ze zleceniem \*) - dotrzymany, - przekroczony o ………….. dni z powodu …………………………………………………………………………………………
2. Zamawiający nalicza/nie nalicza kar umownych.
3. Wartość wykonanych robót w okresie rozliczeniowym wynosi ……….…………………………………zł. brutto.
4. Wykaz i wartość odebranych robót wyszczególniony został w **kosztorysie powykonawczym dołączonym do dokumentacji przekazanej przez Wykonawcę**.
5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
   * wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia   
     z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń ;
   * Kosztorys powykonawczy;
   * Karty materiałowe;
   * Karty utrzymaniowe;
   * Dziennik budowy;
   * Dziennik robót;
   * instrukcje obsługi, karty gwarancyjne;
   * inne…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………….\*
6. Wykonawca korzystał z kart materiałowych nr. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Komisja postanowiła:**

1. Dokonać odbioru robót budowlanych objętych zgłoszeniem do odbioru częściowego.

2. Okres gwarancyjny **na roboty wynosi** …………...miesięcy**,**  do dnia ………………………………...

**Uwagi:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Na tym czynności odbiorowe zakończono i po odczytaniu protokół podpisano.

**Przedstawiciele Wykonawcy:**

1. ……………………………….... 2. ………………………………..

**Komisja:**

1. ……………………………….... 3. ………………………………..

2. ……………………………….. 4. ………………………………..

**Przy udziale:**

1. ……………………………….... 2. ………………………………..

3. ……………………………….. 4 ………………………………..

\*) – niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie kierownika budowy**

Stwierdzam że roboty objęte Zleceniem nr ……/IU/miesiąc/202…/znak osoby zlecającej/rodzaj zlecenia(awaryjne-A lub zwykłe-Z)

Dla zadania pn.: **„Bieżące utrzymanie infrastruktury technicznej na terenach zarządzanych przez Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie.”**

wykonano:

– zgodnie ze sztuką budowlaną, projektem budowlanym, warunkami zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych , przepisami oraz doprowadzono teren budowy oraz teren przyległy wykorzystany w czasie budowy do należytego stanu i porządku\*)

– niezgodnie z projektem budowlanym, warunkami zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych, wprowadzając zmiany w toku wykonania robót, które zostały uzgodnione z projektantem i inspektorem nadzoru inwestorskiego/ osobą ds. technicznych \*)

Uwagi:

…………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………….………...……………………………………………………………….………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….………….……………………………………………………………….…………………….…………………………………………………….……………………………….………………………………………….………………………………………….……………………………….…………………………………………………….…………………….……………………………………………………………….………….…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………….

………………………

podpis kierownika budowy

\*) – niepotrzebne skreślić